

**Barn- och utbildningsnämnden**

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-02-25

1 (19)

Tid och plats

Onsdagen den 25 februari 2026, kl. 15.30–18.15, Hjälmarens, kommunhuset i Vingåker

Beslutande ledamöter

Monica Granström (-), ordförande
Ingrid Hultgren (C)
Marie-Louise Pedersen (KD)
Ulrika Grave (SD)
Malin Wiggander (S)
Håkan Östlund (MP)
Anders Sjöholm (M) Tjänstgörande ersättare

Ej tjänstgörande ersättare

Peter Persson (M) § 1–14
Wiweka Howell Kull (C)
Erika Ring (S)

Övriga närvarande

Ludwig Ström, nämndsekreterare
Agneta Arvidsson, förvaltningschef barn- och utbildning
Eva Karlsson, chef förvaltningsstöd
My Zinderland, utredare/strateg
Robert Skoglund, oppositionsråd
Patricia El Khazen, Sveriges Lärare
Madeleine Hedenbergh, Sveriges Lärare

Paragrafer	§ 1–17
Justerings	Digitalt justerat och tillkännagivet via anslag.
Sekreterare	Ludwig Ström
Ordförande	Monica Granström
Justerande	Malin Wiggander



Barn- och utbildningsnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-02-25

2 (19)

BoU § 1

Närvaro

Sammanfattning av ärendet

Ett upprop genomförs.

Ordförande Fredrik Andersson (M) är frånvarande, vice ordförande Monica Granström (-) agerar därav ordförande under sammanträdet.



Barn- och utbildningsnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-02-25

3 (19)

BoU § 2

Godkännande av föredragningslistan

Beslut

1. Barn och utbildningsnämnden godkänner föredragningslistan enligt utskickat förslag.



Barn- och utbildningsnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-02-25

4 (19)

BoU § 3

Val av justerare

Beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden utser Malin Wiggander (S) att jämte ordförande justera protokollet.



Barn- och utbildningsnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-02-25

5 (19)

BoU § 4

Verksamhetsbesök på biblioteket

Beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden besöker och informeras om bibliotekets verksamhet. Biblioteket har tillfallit nämndens ansvarsområde efter att kultur- och fritidsnämnden upphört.

**Barn- och utbildningsnämnden**

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-02-25

6 (19)

BoU § 5

BU 2026/23

Information från barn- och utbildningsförvaltningen**Beslut**

1. Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef Agneta Arvidsson informerar om aktuella händelser inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter.

Förvaltningen har haft en tuff period efter att rektorn på Slottskolan 7-9 anhållit och sedan häktats misstänkt för våldtäkt mot barn. Man har haft ett flertal möten i olika konstellationer för att se till att alla är tillräckligt informerade och att verksamheten ska fungera. Biträdande rektor Linda Åberg, med stöd av Maria Wikström leder skolan i första hand fram till påsk. Polisutredningen pågår vilket gör att den information som finns är begränsad. Skolstarten gick lugnt till, på morgonen när skolan startade efter sportlovet informerade man eleverna och besvarade deras frågor efter bästa kunskap. Under veckan har tjejjouren Miranda, det skolsociala teamet med medarbetare från socialförvaltningen samt förstärkning från elevhälsan funnit tillgängliga på skolan. Kommunens HR-enhet har stöttat personalen. På det stora hela fungerar det bra, men man tar en dag i taget.

Det har inkommit en ansökan om pedagogisk omsorg som förvaltningen hanterar för tillfället. Det rör sig om ett familjedaghem.

Skolinspektionen har tre ärenden i Vingåkers kommun. Slottskolan 7-9 har blivit godkända. Slottskolan F-6 har en inspektion om särskilt stöd där man har skickat in mängder med underlag, där har dock inget beslut fattats än. Sävtaskolan har en inspektion gällande trygghet och studiero, där man fick tre mindre punkter att åtgärda.

Denna vecka utlyses medarbetarpriset, förvaltningen vill göra känt att nomineringsprocessen är öppen. När vinnaren ska utses kallas barn- och utbildningsutskottet in för sammanträde.



Barn- och utbildningsnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-02-25

7 (19)

BoU § 6

BU 2026/24

Uppdatering av det ekonomiska läget

Beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden informeras om den ekonomiska utvecklingen.

Ekonomisk utfall BoU 2026				
		Prognos		
Verksamhet	Januari	januari		
Förvaltningskansli	-307 189	0	FUB 130 000 i januari - ska periodiseras, slutbet rektor	
Förskola 1	187 051	0		
Förskola 2	-493 720	0	7 personal slutar i sommar	
Slottsskolan 7-9	-77 731	0	Saknas ersättning för stödresurser	
Slottsskolan F-6	-28 543	0	Saknas ersättning för stödresurser	
Marmorbyns skola	-117 493	0	Statsbidrag saknas, lön rektor korrigeras i feb, slutlön	
Sävstaskolan	-39 304	0	Saknas ersättning för stödresurser	
Högsjö skola	84 329	0		
Studiehandledning/modersmål	21 012	0		
Anpassad grundskola Sävsta	-4 080	0		
Elevhälsa	179 846	0		
Kulturskola	29 090	0		
Biblioteket	39 766	0		
Summa egna verksamheter	-526 966	0		
Gymnasiet	598 862	5 000		
Anpassad grund- och gymnasieskola	-398 340	-4 400		
Summa	-326 444	600		
	-3 917 328			

**Barn- och utbildningsnämnden**

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-02-25

8 (19)

BoU § 7

BU 2026/25

**Fördelning av statsbidrag för stärkt kunskapsutveckling
2026****Beslut**

1. Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Statsbidraget för ökad kunskapsutveckling ska användas till insatser som stärker likvärdighet och kunskapsutveckling i förskoleklassen, grundskolan och fritidshemmet. Utifrån en analys av våra behov i Vingåkers kommun har vi valt att satsa inom följande områden:

- Tidiga insatser med fokus på läsinlärning och matematik för att på sikt öka måluppfyllelsen
- Förstärkt ledningsresurs för att möjliggöra pedagogiskt ledarskap för rektor
- Förstärkt lärarresurs till våra små landsbygdsskolor
- Stötta elever med problematisk frånvaro att komma tillbaka till skolan samt arbeta förebyggande och främjande med trygghetsarbetet i åk 7-9
- Förstärka elevhälsan med specialpedagog för att arbeta förebyggande och stötta personal för att öka elevers måluppfyllelse

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen, ekonomienheten
Rektorer och verksamhetschefer inom BoU

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Statsbidrag för stärkt kunskapsutveckling 2026.pdf
Bilaga Fördelning av statsbidrag för stärkt kunskapsutveckling 2026.pdf

**Barn- och utbildningsnämnden**

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-02-25

9 (19)

BoU § 8

BU 2025/91

**Konsekvensbedömning avseende kamerabevakning på
Slottskolan 7-9****Beslut**

1. Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen och lägger den till handlingarna

Sammanfattning av ärendet

Kamerabevakningen i Slottsskolan 7–9 genomförs i utrymmen dit allmänheten inte har tillträde, den är därmed inte tillståndspliktig. Även om bevakningen inte fordrar tillstånd gäller dock samma regler som för tillståndspliktig bevakning och samma bedömningar behöver genomföras för att säkerställa att bevakningen följer lagen. Konsekvensbedömningen visar hur behandlingen följer dataskyddsförordningens grundläggande principer och där redogörs för de bedömningar personuppgiftsansvarig har genomfört gällande personuppgiftsbehandlingen. Bevakningssystemet är aktiverat dygnet runt, men filmupptagningen startar genom rörelsesensor. Bevakningsmaterialet består enbart av bildmaterial och inget ljud tas upp, det lagras maximalt fem dygn.

Ändamålen med kamerabevakning på Slottsskolan 7–9 är att förebygga, förhindra och utreda våldshandlingar, kränkningar, stöld, olaga intrång, skadegörelse och annan åverkan i skolan.

Hantering och tillgänglighet för bildmaterialet är starkt reglerat av både lagstiftning och rutiner, och materialet är sekretessbelagt.

En proportionalitetsbedömning har resulterat i följande slutsatser:

- upplevelsen av trygghet och säkerhet i skolan generellt sett är god just nu.
- kamerabevakningen innebär ett kännbart intrång i elevernas och medarbetarnas integritet, men det har också framkommit att medarbetarna föredrar detta framför att vara utan kamerabevakningen.
- Kamerabevakning är en av de åtgärder som vidtas för att säkra tryggheten för elever och personal på skolan. Åtgärden ska användas restriktivt.

Beslutet skickas till

Rektor, Slottsskolan 7-9
Säkerhetsstrateg
IT - och kommunikationschef

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2025-11-04.pdf
Konsekvensbedömning.pdf



Barn- och utbildningsnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-02-25

10 (19)

BoU § 9

BU 2026/26

Verksamhetsberättelse 2025

Beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden godkänner förvaltningens förslag till Verksamhetsberättelse för 2025.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetsberättelse 2025 beskriver utvecklingen inom Barn- och utbildningsnämnden. Dokumentet innehåller statistik och resultat – bland annat elevantal, betygsresultat och screeningar samt uppföljning av de nationella målen som beskrivs i Läroplan för grundskolan, förskoleklassen och fritidshemmet (Lgr 22).

Dokumentet lyfter även fram det ekonomiska resultatet för året samt viktiga händelser och förväntad utveckling.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Verksamhetsberättelse 2025.pdf
Verksamhetsberättelse 2025.pdf

**Barn- och utbildningsnämnden**

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-02-25

11 (19)

BoU § 10

BU 2026/27

Terminsrapport höstterminen 2025**Beslut**

1. Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Höstterminens resultat när det gäller de nationella kunskapsmålen visar att elevernas genomsnittliga meritvärde är något högre för årskurs 9, men lägre för årskurs 6 och 8 och lika som förra året för årskurs 7. Återigen framhålls brister i läsförståelse som en stark faktor. Vi tror att införandet av ett nytt screeningprogram, som identifierar vad eleven har svårt för och föreslår övningar, ska kunna hjälpa oss att öka läsförståelsen hos alla elever.

Barn- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp har under hösten genomfört fyra temaförmiddagar som syftat till att starta upp eller fördjupa pågående erfarenhetsutbyte kring respektive område. I bilagan redogörs för arbetet med detta.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningen

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Terminsrapport ht-25.pdf

Terminsrapport HT 25.pdf

**Barn- och utbildningsnämnden****SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2026-02-25

12 (19)

BoU § 11

BU 2024/244

Utvärdering av intern kontroll 2025**Beslut**

1. Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av den interna kontrollen för år 2025, enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Internkontrollen för 2025 innehöll två områden – informationshantering och elevfrånvaro. Det vi har undersökt är om

- Handlingar som ska registreras enligt OSL (Offentlighet- och sekretesslag, 2009:400) registreras och förvaras enligt informationshanteringsplanen.
- Beslut som har fattats utifrån delegationsordningen redovisas till nämnden enligt rutin.
- Frånvaroutredning startas enligt rutin och anmäls till huvudmannen
- Arbetet enligt frånvarorutinen följer en tydlig ansvarsfördelning.

Informationshanteringsplanen används i stor utsträckning av administrativ personal. Det märks eftersom förvaltningen får en del frågor och synpunkter på den. Många handlingar hanteras på rätt sätt, men det finns handlingar som inte gör det. Här behöver ett fortsatt utbildningsarbete göras.

Redovisning till nämnden av beslut fattade på delegation sker korrekt av handläggare på förvaltningen och av skoladministratörerna, som sköter detta åt rektor när det gäller elevbeslut. Däremot behöver samtliga chefer bli bättre på att registrera och redovisa beslut som rör andra saker än elever. Vi kommer att ha utbildning kring detta under våren i verksamhetsledningen.

Från och med hösten 2025 började vi använda en ny frånvarorutin och en ny e-tjänst för arbetet med problematisk skolfrånvaro. Detta har betytt att huvudmannen nu har bättre insikt i hur många elever som har problematisk frånvaro. Det återstår att följa upp hur utredningar görs och om de åtgärder som sätts in är effektiva.

Huruvida arbetet enligt frånvarorutinen följer en tydlig ansvarsfördelning vet vi inte eftersom den tänkta enkäten till medarbetarna inte har gjorts. Vi bedömde att en termin inte var tillräckligt lång tid för att utvärdera detta. Eventuellt görs detta under våren.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningen

Beslutsunderlag

Internkontrollplan 2025.pdf

Tjänsteutlåtande Redovisning av internkontroll 2025.pdf

Uppföljning internkontroll 2025 ekonomienhetens ansvar.pdf

**Barn- och utbildningsnämnden****SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2026-02-25

13 (19)

BoU § 12

BU 2026/29

Patientsäkerhetsberättelse 2025**Beslut**

1. Barn och utbildningsnämnden lägger informationen till handlingarna

Sammanfattning av ärendet

Vingåkers kommun är vårdgivare för den hälso- och sjukvård som bedrivs inom kommunen. Barn- och utbildningsnämnden har tilldelats ledningen över den hälso- och sjukvårdsverksamhet som bedrivs inom Elevhälsan. Nämnden utser Verksamhetschef för den hälso- och sjukvård som vårdgivaren bedriver. Verksamhetschef utser i sin tur Medicinskt ledningsansvarig (MLA) för Elevhälsans medicinska insats (EMI), samt Psykologiskt ledningsansvarig (PLA) för Elevhälsans psykologiska insats (EPI). MLA och PLA har under året fortlöpande arbetat med revidering av innehållet i lokalt ledningssystem, metodbok, samt handbok, med särskilt fokus på avvikelser- och riskrapporter.

Under året tillsattes en logopedtjänst inom Elevhälsan vilket innebar en utvidgning av HSL-gruppen med ytterligare en professionskategori. Skollogoped Heli Marttila utsågs då också till Logopediskt ledningsansvarig (LLA) för Elevhälsans logopediska insats.

Det totala antalet inkomna avvikelser (12) är samma som föregående år, men bland dem har andelen internt uppkomna avvikelser minskat. Majoriteten av avvikelserna har varit kopplade till journaldokumentation och vaccination. Det är viktigt för verksamhetens utveckling att avvikelser rapporteras då verksamheten därmed har större chans till förbättring.

Under året har 0 nya risker rapporterats men 4 tidigare riskrapporter har fortsatt vara aktuella även i år. Rapporterade risker har till största delen (3) kopplats till arbetsmiljöfaktorn rumstemperatur på EMI-enheterna. En rapporterad risk gällde utebliven möjlighet till kollegial granskning av EPI p.g.a. avsaknad av kollega.

Gällande klagomål och synpunkter har det även under 2025 saknats inkomna rapporter via kommunens klagomålshantering. Detta anses vara en patientsäkerhetsrisk som HSL-personalen aktivt arbetat med under året utifrån strategin i föregående års patientsäkerhetsberättelse, att aktivt inhämta klagomål och synpunkter på verksamheten. Under året utvecklades en kort, frivillig och anonym enkät som syftar till att inhämta patienters och deras vårdnadshavares synpunkter på verksamhetens insatser. Enkäten fanns tillgänglig via en QR-kod på samtliga enheter, i samband med planerade besök. Åtgärden resulterade i 24 inkomna svar, ingen av de svaranden efterfrågade återkoppling eller lämnade svar som krävde ytterligare åtgärd.

Under kommande år (2026) fortsätter arbetet med att inhämta patienters och vårdnadshavares klagomål och synpunkter, i enlighet med "Patient som medskapare" i Socialstyrelsens nationella handlingsplan.



Barn- och utbildningsnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-02-25

14 (19)

Strategi för kommande patientsäkerhetsår (2026) är att fortsätta utveckla och förfinas metodiken gällande inhämtande av klagomål och synpunkter. För att erhålla en högre andel enkätsvar kommer rutiner utarbetas för att HSL-personalen på ett mer strukturerat sätt ska få ut information om enkäten i samband med besök.

Beslutet skickas till

Barn och utbildningsförvaltningen
Elevhälsochef

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Patientsäkerhetsberättelse 2025.pdf
Patientsäkerhetsberättelse 2025.pdf



Barn- och utbildningsnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-02-25

15 (19)

BoU § 13

BU 2026/30

Verksamhetsberättelse för biblioteket 2025

Beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden godkänner förvaltningens förslag till Verksamhetsberättelse Biblioteket 2025.

Sammanfattning av ärendet

Biblioteket tillhörde till och med 251231 Kultur- och fritidsnämndens ansvarsområde. Från och med 260101 finns inte den nämnden längre och biblioteket tillhör numera Barn- och utbildningsnämnden.

Verksamhetsberättelsen 2025 beskriver verksamhetsförflyttningar och uppnådda mål för biblioteket.

Dokumentet lyfter även fram väsentliga personalförhållanden och förväntad utveckling.

Det ekonomiska utfallet för biblioteket blev +474 tkr för år 2025.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningen
Bibliotekschef

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Verksamhetsberättelse Biblioteket 2025.pdf
Verksamhetsberättelse Biblioteket 2025.pdf

**Barn- och utbildningsnämnden**

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-02-25

16 (19)

BoU § 14

BU 2025/254

Barn- och utbildningsnämndens nämndplan 2026 samt flerårsplan 2027-2028**Beslut**

1. Barn- och utbildningsnämnden godkänner Nämndplan för 2026 samt flerårsplan 2027-2028.

Sammanfattning av ärendet

Nämndplan 2026 med flerårsplan 2027-2028 är en politisk viljeyttring för Barn- och utbildningsnämndens förbättringsarbete. Den pekar ut i vilken riktning nämnden ska styra under det kommande året, och den revideras årligen utifrån resultat från kvalitetsredovisningen och andra uppföljningar.

Nämndplanen beskriver:

- hur styrningen i Barn- och utbildningsnämnden är organiserad och planerad
- kommunmål och nämndmål för året, samt indikatorer för nämndmålen
- processen och planeringen för årets arbete med uppföljning och utvärdering
- ekonomiska förutsättningar, ramar och investeringar.

Nämndplanen slår fast att de nämndmål som ska gälla 2026 är:

Nämndmål 1 Trygghet

Barn och elever i barn- och utbildningsnämndens verksamheter är trygga och har de bästa förutsättningarna för lärande och utveckling.

Nämndmål 2 Undervisning och lärande

Barn och elever i barn- och utbildningsnämndens verksamheter erbjuds en undervisning som möter elevernas behov och ger dem förutsättningar att utvecklas så långt som möjligt utifrån sina förutsättningar.

Nämndmål 3 Skolnärvaro

Barn och elever i barn- och utbildningsnämndens förskoleklasser och grundskolor har god närvaro i skolan, och tillförsäkras därigenom den utbildning de har rätt till.

Nämndmål 4 Mötesplats för bildning

Biblioteket är en trygg kulturell mötesplats för alla. Biblioteket gör litteratur tillgänglig för bildning och agerar som ett informationscenter.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningen

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Nämndplan 2026.pdf
Nämndplan 2026.pdf

**Barn- och utbildningsnämnden**

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-02-25

17 (19)

BoU § 15

BU 2026/31

Revidering av barn- och utbildningsnämndens delegationsordning avseende bibliotek, godkännande av pedagogisk omsorg med mera**Beslut**

1. Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna revideringen av delegationsordningen, enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Förslaget innebär främst tillägg som rör kommunens folkbibliotek, rekvisition och fördelning av statsbidrag, samt godkännande av enskild som huvudman.

Förslaget innebär också att fyra beslutstyper betraktas som verkställighet och därmed stryks ur delegationsordningen.

Förändringarna är gulmarkerade i bilagt dokument.

Nämndens behandling**Ajournering**

Malin Wiggander (S) begär ajournering i 5 minuter för politisk överläggning.

Yrkanden

Malin Wiggander (S) gör ett ändringsyrkande, gällande punkt 6:20, 6:21, 10:17, 10:18, 14:2 och 14:3 ska barn- och utbildningsnämnden återta delegationen från barn- och utbildningsutskottet men i övrigt godkänns revideringarna enligt bilaga.

Propositionsordning

Ordförande ställer följande propositionsordning, förslag till beslut ställs mot ändringsyrkandet.

Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslag till beslut.

Reservation

Malin Wiggander (S) och Håkan Östlund (MP) reserverar sig mot beslutet.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningen
Författningssamlingen
Österåkersbygdens friskola
Föräldrakooperativet Trollkojan

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Revidering av barn- och utbildningsnämndens delegationsordning.pdf
Förslag till delegationsordning.pdf



Barn- och utbildningsnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-02-25

18 (19)

BoU § 16

BU 2026/32

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Sammanfattning av ärendet

Beslut fattade enligt barn- och utbildningsnämndens delegationsordning redovisas.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningen

Beslutsunderlag

Sammanställning av delegationsbeslut till nämnd 2026-02-25.pdf



Barn- och utbildningsnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-02-25

19 (19)

BoU § 17

Delgivningar

Beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden tar del av delgivningarna.

Sammanfattning av ärendet

BU 2025/274 - Kf § 103/2025 - Kommunplan med budget 2026 och flerårsplan 2027-2028

BU 2025/275 - Kf § 87/2025 - Finansiering av arbetet med åldersvänlig bygd

BU 2025/276 - Kf § 105/2025 - Revidering av reglemente för kommunstyrelsen

BU 2025/277 - Kf § 106/2025 - Revidering av reglemente för samhällsbyggnadsnämnden

BU 2025/278 - Kf § 108/2025 - Revidering av reglemente med allmänna bestämmelser för Vingåkers kommuns nämnder

BU 2025/279 - Kf § 107/2025 - Revidering av reglemente för barn- och utbildningsnämnden

BU 2025/280 - Kf § 88/2025 - Riktlinjer för ersättningsskanning

BU 2025/284 - Kf § 110/2025 - Revidering av Strategisk inriktning för Vingåkers kommun 2026

BU 2025/293 - Kf § 69/2025 - Slottstorsdag 2026

BU 2026/22 - Samkultur Sörmland, protokoll från sammanträde 2025-12-05

BU 2026/99 - Ks § 13/2026 - Riktlinjer för cybersäkerhet

Signeringsportalen

by Formpipe.

Underskrifterna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är underskrivet genom Formpipe Signeringsportalen ® för avancerad elektronisk underskrift.

Undertecknarnas identitet har verifierats med e-Identitet nivå 3 eller högre.

Underskrifter och datum

Godkända identifierare



Information:

Detta dokument är elektroniskt underskrivet genom Formpipe Signeringsportal. Underskrifterna följer eldas förordning genom ETSI:s standard för avancerade elektroniska underskrifter. All valideringsinformation är inkluderad i underskrifterna och säkrad genom att signatärsidentiteter och dokumentets hashvärde är lagrade i dokumentets underskriftsinformation (RSA-krypterat). Signeringscertifikat utställs av Telia och är betrodd av Microsoft och tidsstämpingscertifikat utställs av betrodd tredje part.

Validering av dokument och underskrifter i Signeringsportalen MT kan ske här:

<https://signeringsportalenmt.ondemand.formpipe.com/validation-document-0>

För Windows-användare kan validering ske i Adobe Reader. Ange tillit i Adobe Reader för Microsoft Trusted Store.

Instruktioner för Reader finns här: [Validera digitala signaturer, Adobe Acrobat](#)

Dokument ID: 68aa7ce0-c185-4014-ae71-cceb13726923