

Allmänna utskottet

Plats och tid Saln, kommunhuset tisdag den 7 oktober 2025, klockan 13.00-14.35, 14.45-15.19, 15.25-16.00.
Ajournering 14.35-14.45 och 15.19-15.25.

Beslutande Mathias Haglund (S), ordf
Britt-Louise Eriksson (S), tj ers
Daniel Jaede (KD)
Tomas Nilsson (M)
Nils Sandström (M), tj ers

Övriga
deltagande Therese Berg, kommundirektör
Malin Gotthardsson, nämndssekreterare

Utses att
justera Tomas Nilsson (M)

Plats och tid Fredag den 10 oktober 2025, kl. 10.00

Sekreterare

Malin Gotthardsson

Paragrafer 79-99

Ordförande

Mathias Haglund (S)

Justerande

Tomas Nilsson (M)

Justeringen tillkännages på anslagstavlan som visas på kommunens hemsida och på en bildskärm i kommunkontoret

Anslag sätts upp 2025-10-10

Anslag tas ner 2025-11-03

Anslagsansvarig

Protokollet förvaras i kommunkontoret

Justerande

Utdragsbestyrkande

Allmänna utskottet

Innehållsförteckning

Mötesformalia	3
Delårsbokslut 2025 - Uppföljning verksamhetsplan 2025 Tertial 2	4
Verksamhetsplan med driftbudget 2026-2029 kommunstyrelsen	5
Finansrapport Vindelns kommun delårsbokslut 2025	6
Omfördelning investeringsbudget 2025 Kommunal utveckling – Åmsele	
Folkets hus	7
Sammanträdesplan 2026	8
Revidering fullmakt bankförbindelser	9
Revidering Beslutsattester Kommunstyrelsen 2025 – Oktober	10
Uppföljning verksamhetsplan 2025 Tertial 1	11
Revidering Upphandlings- och inköbspolicy	12
Policy för friskvård	13
Riktlinjer för sociala medier	14
Riktlinjer för hantering av synpunkter och klagomål	15
Riktlinjer för flaggstänger och flaggdagar	16
Avskaffande av Handlingsregler för personalpolitiskt program	17
Riktlinjer för Bostadsförsörjningen i Vindelns kommun 2025-2028	18
Inrättande av ungdomsfullmäktige	20
Handlingsplan bygdemedel år 2026	21
Svar på motion – handla mat lokalt	22
Information från sektor kommunal utveckling	23
Information från kommundirektör	24

Allmänna utskottet

§ 79

Mötesformalia

Ärende

Ordförande förklarar mötet öppnat.

Ordförande går igenom närvaro.

Dagordning fastställs.

Utskottet utser en justerare att jämte ordförande justera protokollet.

Anmälan av jäv.

Allmänna utskottets beslut

Tomas Nilsson (M) utses till att jämte ordförande justera protokollet.

Justerande

Utdragsbestyrkande

Allmänna utskottet

§ 80

Dnr K-2025-764

Delårsbokslut 2025 - Uppföljning verksamhetsplan 2025 Tertial 2**Ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade den 13 juni 2024, § 60, om Verksamhetsplan med budget 2025-2028 den kommunala koncernen.

Enligt av kommunfullmäktige antagen Process för budget och måluppföljning ska uppföljning av detta rapporteras till kommunfullmäktige efter varje tertial. Den andra tertialrapporten utgör för Vindelns kommun även den lagstadgande delårsrapporten.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 23 september 2025
- Delårsbokslut 2025 - Vindelns kommun (Preliminär)

Förvaltningens förslag till utskottet

Delårsbokslut 2025 – Vindelns kommun (Preliminär) skickas vidare till Kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Delårsbokslut 2025 – Vindelns kommun antas.

Allmänna utskottet

§ 81

Dnr K-2025-763

Verksamhetsplan med driftbudget 2026-2029 kommunstyrelsen

Ärende

Enligt kommunallagen ska kommunen varje år upprätta en budget för nästa kalenderår. Budgeten ska fastställas av kommunfullmäktige. I den av kommunfullmäktige antagna Process för budget och måluppföljning ska kommunstyrelsen och nämnd ta fram en verksamhetsplan med driftsbudget som ska informeras kommunfullmäktige senast i november före budgetåret.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 23 september 2025
- Verksamhetsplan med driftbudget 2026-2029 kommunstyrelsen

Förvaltningens förslag till utskott och kommunstyrelsen

Verksamhetsplan med driftsbudget år 2026-2029 kommunstyrelsen antas.

På sammanträdet

Tomas Nilsson (M) yttrar sig i ärendet med att oppositionen yrkar på eget budgetförslag från kommunfullmäktige i juni 2025.

Beslutsgång

Ordförande Mathias Haglund (S) konstaterar att det finns ett yrkande från Tomas Nilsson (M) och ett yrkande från förvaltningen.

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att allmänna utskottet beslutar i enlighet med förvaltningens yrkande.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Verksamhetsplan med driftsbudget år 2026-2029 kommunstyrelsen antas.

Förvaltningen får i uppdrag att jobba vidare med dokumentet fram tills kommunstyrelsen.

Allmänna utskottet

§ 82

Dnr K-2025-771

Finansrapport Vindelns kommun delårsbokslut 2025**Ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade om revidering av Finanspolicy den 14 april 2025. Enligt policyn ska en rapport lämnas till kommunfullmäktige avseende kommunkoncernens finansieringsverksamhet i samband med delårs- och årsbokslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 17 september 2025
- Finansrapport Vindelns kommun delårsbokslut 2025

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen och**kommunfullmäktige**

Information delgiven.

Allmänna utskottet

§ 83

Dnr K-2025-663

**Omfördelning investeringsbudget 2025 Kommunal utveckling –
Åmsele Folkets hus****Ärende**

Fastigheten Åmsele Skola/Folketshus har ingen fungerade värmepump för Folkets hus-delen. Uppskattad kostnad är 200-250 tkr för installation av ny värmepump.

Det finns budgeterat 250 tkr för en verksamhetsinvestering för tillgänglighet på simhallen för 2025. Åtgärden kommer inte genomföras som investering.

En omfördelning av investeringsmedel från simhallens verksamhetsinvestering för tillgänglighet (lyft) till fastighetsinvestering för värmepump på Åmsele skola/fh bedöms lämplig av förvaltningen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 24 september 2025

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

250 tkr omfördelas från Simhallens verksamhetsinvestering för tillgänglighet (lyft) till fastighetsinvestering för värmepumpinstallation på Åmsele skola i Folkets hus-delen.

Allmänna utskottet

§ 84

Dnr K-2025-758

Sammanträdesplan 2026**Ärendet**

Inför varje år ska de politiska organen fastställa sin sammanträdesplan. Generellt har måndagar och tisdagar planerats in som sammanträdesdatum, efter en generell överenskommelse i Umeåregionen. Denna hantering var densamma under 2025.

Utskotten sammanträder i ordningsföljd; kl. 08.30-11.30, därefter sammanträder nästa utskott kl. 13.00 – 16.00.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 29 september 2025
- Sammanträdesplan 2026

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen fastställer datum för styrelse- och utskottssammanträden 2026.

Kommunfullmäktige fastställer datum för kommunfullmäktige-sammanträden 2026.

Allmänna utskottet

§ 85

Dnr K-2025-772

Revidering fullmakt bankförbindelser**Ärendet**

På kommunstyrelsens sammanträde den 21 februari 2024, § 3, beslutades det om revidering av fullmakt om att teckna bankförbindelser för Vindelns Kommun.

Med anledning av förändringar i bemanning på ekonomiavdelningen behöver gällande fullmakt ändras.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 19 september 2025
- Bilaga 1 – Fullmakt internetbanken Vindelns kommun

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Fullmakt för bankförbindelser ändras till att, förutom firmatecknare, är Ida Pajuvirta, Linn Gustafsson och Helena Svenonius (staben - ekonomi) bemyndigade att två i förening underteckna utbetalningar.

Samt att Susanna Rajala, Linn Gustafsson, Ida Pajuvirta och Helena Svenonius (staben - ekonomi), Katarina Häggström (staben – personal), Liselotte Eklund och Erika Holmström (socialkontor), Therese Berg (kommundirektör) och Lenitha Hansson (ekonomichef) är bemyndigade att utföra förtecknade banktjänster enligt bifogad bilaga 1.

Samtliga tjänster skall godkännas två i förening, utom att administrera behörighet, som Therese Berg och Lenitha Hansson kan utföra ensamma.

Allmänna utskottet

§ 86

Dnr K-2025-27

Revidering Beslutsattester Kommunstyrelsen 2025 – Oktober**Ärendet**

Kommunstyrelsen beslutade om beslutsattester för 2024 den 12 december 2023 och den senaste revideringen beslutades den 2 juni 2025. På grund av förändringar inom verksamheterna behöver revidering av kostnadsställen samt roller göras.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 17 september 2025
- Förslag till revidering Beslutsattester kommunstyrelsen KST rev_202510
- Förslag till revidering Beslutsattester kommunstyrelsen Roller rev_202510

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Reviderad lista för Beslutsattester kommunstyrelsen 202510 kostnadsställen och roller antas och gäller tills vidare.

Allmänna utskottet

§ 87

Dnr K-2025-665

Uppföljning verksamhetsplan 2025 Tertian 1**Ärendet**

Vid kommunstyrelsens sammanträde den 2 juni 2025 behandlades ärendet uppföljning av verksamhetsplan 2025, tertial 1. I samband med detta uppdrogs kommundirektör att till kommunstyrelsens sammanträde den 23 september 2025 ta fram åtgärder för att verksamheterna ska nå en ekonomi i balans mot budget.

Vid allmänna utskottets sammanträde den 2 september 2025 beslutades att ärendet ska kompletteras med ytterligare underlag som bereds i samtliga utskott inför kommunstyrelsens sammanträde den 21 oktober 2025.

Sedan tertial 1 behandlades har kommunens underskott i verksamheterna förvärrats. Det totala driftunderskottet efter T2 uppgår till 6,7 Mkr. Ärendet har kompletterats med åtgärder efter T2.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 29 september 2025
- Aktuella samverkansprotokoll – bifogas kallelsen till kommunstyrelsen
- Risk och konsekvensanalys – bifogas kallelsen till kommunstyrelsen
- Åtgärdslista (skickas separat inför utskottssammanträden)

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen föreslås besluta om genomförande av föreslagna besparingsåtgärder i enlighet med förslag på hantering/åtgärder för politiskt beslut.

Allmänna utskottet

§ 88

Dnr K-2025-774

Revidering Upphandlings- och inköbspolicy**Ärendet**

Efter översyn av gällande upphandlings- och inköbspolicy föreslås revidering av styrdokumentet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 23 september 2025
- Upphandlings- och inköbspolicy Vindelns kommunkoncern rev 250903

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Reviderad Upphandlings- och inköbspolicy Vindelns kommunkoncern antas.

Allmänna utskottet

§ 89 Dnr K-2025-715

Policy för friskvård**Ärendet**

Friskvård är en del av det förebyggande arbetsmiljöarbetet och bidrar till att förebygga ohälsa. Med ett väl genomfört förebyggande arbetsmiljöarbete skapas goda förutsättningar för att Vindelns kommuns medarbetare trivs, mår bra och utvecklas på arbetsplatserna.

Policy för friskvård beskriver hur arbetsgivaren ser på friskvård samt arbetsgivarens och medarbetarens ansvar. Mer detaljerade villkor och förfaringssätt kring ansökan om friskvård regleras i en separat rutin för friskvård.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 15 september 2025
- Policy för friskvård

Allmänna utskottets beslut

Allmänna utskottet beslutar att återremittera ärendet till förvaltningen.

Allmänna utskottet

§ 90

Dnr K-2025-660

Riktlinjer för sociala medier**Ärendet**

Vindelns kommun har sedan 2013 antagna riktlinjer för sociala medier. Sedan dess har både sociala medier, lagstiftning och användarbeteenden förändrats. Den tidigare riktlinjen behöver därför uppdateras för att ge tydligare vägledning för kommunens verksamheter och medarbetare som hanterar sociala mediekonton.

De nya riktlinjerna innehåller tydligare beskrivningar av:

- Start och avslut av konton
- Ansvarsfördelning mellan personer och verksamheter
- Hantering, bevakning och svarsrutiner
- Juridiska lagar att förhålla oss till
- Publicering av personuppgifter i enlighet med GDPR
- Krav på tillgänglighet
- Arkivering, diarieföring och gallring

Syftet är att skapa en mer enhetlig och rättssäker hantering av kommunens sociala mediekonton, samt att ge medarbetare en tydlig och trygg vägledning.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 22 september 2025
- Riktlinjer för sociala medier, den 29 augusti 2025
- Riktlinjer för Vindelns kommuns närvaro i sociala medier, den 17 april 2013

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen antar nya riktlinjer för sociala medier i Vindelns kommun vilka gäller tills vidare.

Därmed upphävs kommunstyrelsens beslut den 17 april 2013 om riktlinjer för sociala medier.

Förvaltningen får i uppdrag att fortsätta att arbeta med dokumentet fram till kommunstyrelsen.

Allmänna utskottet

§ 91

Dnr K-2025-729

Riktlinjer för hantering av synpunkter och klagomål**Ärendet**

Vindelns kommun saknar i nuläget en antagen riktlinje för hantering av synpunkter och klagomål. Upprättandet av riktlinjer för kommunens samtliga verksamheter är viktigt för kommunens kvalitetsarbete och försäkrar en enhetlig hantering av såväl klagomål som synpunkter, beröm och förslag.

Riktlinjerna gäller för synpunkter, klagomål, beröm och förslag som lämnas via nedan beskrivna kontaktvägar:

- Via e-post eller post till Vindelns kommun
- I direkt kontakt med verksamheten, exempelvis chef eller handläggare
- Via e-tjänst på hemsidan
- Via telefonsamtal till kommunens verksamheter

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 22 september 2025
- Riktlinje för hantering av synpunkter och klagomål

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Riktlinjer för hantering av synpunkter och klagomål antas och gäller tills vidare.

Allmänna utskottet

§ 92

Dnr K-2025-776

Riktlinjer för flaggstänger och flaggdagar**Ärendet**

2021 fattade kommunstyrelsen särskilda riktlinjer för flaggstänger och flaggdagar. Utifrån ny fastighetsorganisation har riktlinjen uppdaterats samt reviderats. En allmän genomgång av antalet flaggdagar samt rutiner för flaggning har också gjorts.

På sammanträdet

Daniel Jaede (KD) yttrar sig i ärendet och yrkar på att utskottet ska få mera tid på sig att sätta sig in i frågan, och att ärendet återremitteras.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 30 september 2025
- Riktlinjer för flaggstänger och flaggdagar

Allmänna utskottets beslut

Allmänna utskottet beslutar att återremittera ärendet till förvaltningen.

Allmänna utskottet

§ 93

Dnr K-1992-522

Avskaffande av Handlingsregler för personalpolitiskt program**Ärendet**

Innehållet i Handlingsregler för personalpolitiskt program har under åren kommit att ersättas av flera olika styrande dokument. En stor del av innehållet är inaktuellt på grund av omfattande förändringar, såväl arbetsrättsligt som organisatoriskt som skett under de dryga 30 år som gått sedan programmet antogs. De områden som programmet inrymmer regleras idag genom policys, riktlinjer och rutiner inom olika områden, vilket möjliggör en mer modern och rättssäker hantering av arbetsgivarens frågor.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 15 september 2025
- Handlingsregler för personalpolitiskt program K-1992-522

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige avskaffar handlingsregler för personalpolitiskt program.

Allmänna utskottet

§ 94

Dnr K-2022-13

Riktlinjer för Bostadsförsörjningen i Vindelns kommun 2025-2028**Ärendet**

Kommuner ska enligt lagen om kommunernas bostadsförsörjningsansvar anta en handlingsplan för bostadsförsörjningen i kommunen och genom denna handlingsplan planera för bostadsförsörjningen. Syftet med planeringen för bostadsförsörjningen är att skapa förutsättningar för alla i kommunen att leva i goda bostäder och att främja att ändamålsenliga åtgärder för bostadsförsörjningen förbereds och genomförs.

Sedan 2020 har mycket förändrats; samhällsomvandlingen i norr har lokalt skapat ett stort bostadsbehov, och nästan 1 700 lägenheter färdigställdes i Västerbotten 2023. Trots detta råder bostadsbrist i kommunerna. Vindelns kommun har ett starkt näringsliv med fler arbetsställen per 1000 invånare än genomsnittet i Sverige. För att de som arbetar i kommunen också ska kunna bo här, behövs ett större bostadsutbud.

En ny bostadsförsörjningsplan identifierar kommunens behov och efterfrågan. Riktlinjer för bostadsförsörjningen underlättar planering av markanvändning för framtida utveckling, vilket möjliggör effektivt bostadsbyggande.

Statistiken som presenteras i detta förslag är framtagen under 2024. Ny statistik finns för 2025, men på grund av förseningar anser förvaltningen att statistiken från 2024 fyller funktionen för planen. Under arbetet med en ny översiktsplan för Vindelns kommun kommer den nya statistiken att hanteras.

Programmet är uppdelat i två delar: Del 1 innehåller bakgrund, analyser och slutsatser. Del 2 innehåller målformulering, delmål och insatser.

Del 1: Analys- nuvarande situation; omvärld, nationella och internationella mål, befolkning, framtidsscenarios, bostadsbehov samt efterfrågan. Marknadsförutsättningar, planerad bostadsutbyggnad, planberedskap och kommunal mark.

Del 2: Riktlinjer-Målformulering; övergripande mål och delmål med insatser
Vidare: Uppföljning och utvärdering; Kontinuerlig uppföljning och utvärdering.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 22 augusti 2025

Justerande

Utdragsbestyrkande

Allmänna utskottet

- Utkast bostadsförsörjningsprogram; analys 2025-2028 (Bilaga 1, *Del 1 Analys*, den 3 augusti 2024)
- Utkast; delmål, insatser (Bilaga 2, *Del 2 Riktlinjer*, den 5:e september 2025)

På sammanträdet

Tomas Nilsson (M) yttrar sig i ärendet gällande översiktsplanarbetet.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Förslaget på utkast av Bostadsförsörjningsprogrammet; Del 1 analys och del 2 riktlinjer, godkänns.

Förvaltningen ges i uppdrag att fortsätta jobba med dokumentet, samt att fram tills ärendet ska tas upp i kommunstyrelsen komma med förslag hur bostadsförsörjningsplanen ska följas upp.

Allmänna utskottet

§ 95

Dnr K-2025-759

Inrättande av ungdomsfullmäktige**Ärendet**

Vindelns kommun deltar i Youth Up North, ett demokratifrämjande projekt som stärker ungas röster och inflytande lokalt. Genom både projektansökan och styrgruppens arbete har kommunen tydligt prioriterat att skapa ett forum där unga kan fördjupa sin förståelse för demokrati, utveckla sin förmåga att fatta beslut och omsätta sitt engagemang i konkret handling.

Ärendet avser inrättandet av ett ungdomsfullmäktige i Vindelns kommun. Initiativet väcks av ungdomskonsulenten i syfte att stärka ungas inflytande, delaktighet och påverkansmöjligheter i kommunens beslutsprocesser. Förslaget innebär att ett ungdomsfullmäktige instiftas som en demokratisk plattform där unga ges möjlighet att framföra sina perspektiv, driva frågor och bidra med idéer som kan utveckla kommunen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 29 september 2025
- Reglemente för ungdomsfullmäktige

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Vindelns kommun antar reglementet för ett ungdomsfullmäktige.

Förvaltningen får i uppdrag att jobba vidare med dokumentet, samt att till kommunstyrelsen förtydliga hur fullmäktigeledamöterna ska utses.

Allmänna utskottet

§ 96

Dnr K-2025-721

Handlingsplan bygdemedel år 2026**Ärende**

Årligen erhåller Vindelns kommun ca 1 650 000–1 800 000 kronor i bygdemedel. Länsstyrelsen Västerbotten har fastställt en handbok för hantering av bygdemedel. Kommunen ska varje år skicka förslag på handlingsplan till Länsstyrelsen där det av handlingsplanen framgår hur kommunen avser att nyttja kommande års bygdemedel.

Vindelns kommun har möten med Bollu-gruppen en gång per år för att gå igenom handlingsplan, prioriteringar och genomförda insatser. BOLLU-gruppen är en förkortning av gruppen ”Bo Och Leva Längs Umeälven”.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 23 september 2025
- Förslag handlingsplan bygdemedel 2026
- Handbok för hantering av bygdemedel i Västerbottens län
- Förordning (1998:1928) bygde- och fiskeavgifter

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Förslag till handlingsplan skickas till Länsstyrelsen för godkännande.

Allmänna utskottet

§ 97 Dnr K-2025-107

Svar på motion – handla mat lokalt**Ärendet**

Helena Lundgren (C) har inkommit med en motion om att handla lokalt för att stärka lokala jordbruk och livsmedelsproducenter, och bidra till en hållbar livsmedelsproduktion.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 1 september 2025
- Motion Handla mat lokalt, den 31 januari 2025

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Motionen anses besvarad.

Allmänna utskottet

§ 98

Dnr K-2025-13

Information från sektor kommunal utveckling**Ärendet**

Information från verksamheter inom sektor kommunal utveckling:

- Folkhälsa
- Samiska förvaltningskommun
- Landsbygd, kultur och fritidsavdelningen
- Näringslivsavdelningen
- Måltidsavdelningen
- Tekniska avdelningen

Tekniska chefen kunde ej närvara under dagens sammanträde, men kommer att bjudas in för att delta i nästkommande kommunstyrelse.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, den 29 september 2025

Allmänna utskottets beslut

Information delgiven.

Allmänna utskottet

§ 99

Dnr K-2025-10

Information från kommundirektör**Ärendet**

Information till kommunstyrelsen från kommundirektör:

- Befolkningsförändring första halvåret 2025
- Rekrytering ny sektorchef
- Återrapportering om status för rekryteringsarbetet
- Teknisk chef besöker utskottet och informerar om sin verksamhet
- Organisationsskiss för sektor kommunal utveckling
- Projektåterkoppling VIC – se bilaga till kommunstyrelsen
- Övrigt

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, den 23 september 2025

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Informationen kommer att ges under kommunstyrelsen.

This documents contains 24 pages before this page

Dokumentet inneholder 24 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 24 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 24 sider før denne side

Detta dokument innehåller 24 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende