

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Saln kommunhuset Vindeln, tisdag den 21 oktober 2025 kl. 09.00-10.08, 10.15-11.50. Ajournering kl. 10.08-10.15.		
Beslutande	Mathias Haglund (S), ordf Linda Lövgren (S) Tomas Hedman (S), tj ers Britt-Louise Eriksson (S), § 123-152, 154-158 Micael Andersson (S), tj ers. §153 Krystyna Felczak (KD), tj ers Tommy Hägglund (KD), § 123-146, 149-158	Åsa Ahlberg Jonsson (M) Nils Sandström (M) Tomas Nilsson (M), § 123-146, 149-158 Jan Olophsson (C) Caroline Winter (C) Cecilia Rufolfsson (M), tjg.ers. § 147-148	
Övriga deltagande	Therese Berg, kommundirektör Malin Gotthardsson, nämndssekreterare Micael Andersson (S), icke tjg ers. § 123-152, 154-158	Cecilia Rudolfsson (M), icke tjg ers.§ 123-146, 149-158 Veronica Eklund, teknisk chef, § 154 Lenitha Hansson, ekonomichef, § 125, 147-148	
Utses att justera	Tomas Nilsson (M), § 123-146, §149-158	Cecilia Rudolfsson (M), § 147-148	
Plats och tid	Digitalt, fredag den 24 oktober 2025 kl. 10.00.		
Sekreterare	 Malin Gotthardsson		Paragrafer 123-158
Ordförande	 Mathias Haglund (S)		
Justerande	 Tomas Nilsson (M), § 123-146,149-158	 Cecilia Rudolfsson (M), § 147-148	
Justeringen tillkännages på anslagstavlan som visas på kommunens hemsida och på en bildskärm i kommunkontoret			
Anslag sätts upp	2025-10-24		
Anslag tas ner	2025-11-17		
Anslagsansvarig			
Protokollet förvaras i kommunkontoret			

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Innehållsförteckning

Mötesformalia	3
Delårsbokslut 2025 - Uppföljning verksamhetsplan 2025 Tertial 2.....	4
Finansrapport Vindelns kommun delårsbokslut 2025.....	5
Uppföljning verksamhetsplan 2025 Tertial 1	6
Verksamhetsplan med driftbudget 2026-2029 kommunstyrelsen.....	7
Verksamhetsplan med driftbudget 2026-2029 KF och gemensamma nämnder.....	9
Verksamhetsplan med budget 2026-2029, Miljö- och byggnadsnämnden....	10
Revidering Upphandlings- och inköbspolicy.....	11
Omfördelning investeringsbudget 2025 Kommunal utveckling – Åmsele Folkets hus.....	12
Sammanträdesplan 2026	13
Riktlinjer för sociala medier.....	14
Riktlinjer för hantering av synpunkter och klagomål.....	16
Avskaffande av Handlingsregler för personalpolitiskt program	17
Riktlinjer för Bostadsförsörjningen i Vindelns kommun 2025-2028.....	18
Inrättande av ungdomsfullmäktige.....	20
Handlingsplan bygdemedel år 2026	21
Svar på motion – handla mat lokalt.....	22
Revidering fullmakt bankförbindelser	23
Revidering Beslutsattestanter Kommunstyrelsen 2025 – Oktober	24
Arbetsmiljöutredning kommunstyrelsen -fortsatt hantering	25
Taxor och avgifter inom miljöbalkens område	26
Taxor alkohol och tobak 2026.....	28
Avfallstaxa VINVA.....	30
Tillämpningsanvisning kommunrevisionens budget	31
Ekonomiskt stöd till Vindelnbostäder AB i samband med uppförande av Vindeln Innovation Center.....	32
Ändrad investeringsbudget i VIBO för byggnation av VIC.....	34
Rapportering av ej verkställda beslut och avbrott enligt SoL och LSS kvartal 2, 2025	35
Riktlinje för Brandförebyggande åtgärder i hemtjänsten	36
Medborgarförslag - Bryta ensamhet och isolering för daglediga	37
Medborgarförslag – dubbar för äldre	38
Bolagsordning för AB Bubergsgårdens friluftsanläggning	39
Information från kommundirektör.....	40
Redovisning av delegeringsbeslut.....	41
Meddelanden	42
Valärenden.....	43
Antalet ledamöter i kommunfullmäktige.....	44

Kommunstyrelsen

§ 123

Mötesformalia

Ärende

Ordförande förklarar mötet öppnat.

Ordförande går igenom närvaro.

Dagordning fastställs.

Kommunstyrelsen utser en justerare att jämte ordförande justera protokollet.

Anmälan av jäv.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ta med de två ärendena *Valärenden* och *Antalet ledamöter i kommunfullmäktige* på dagordningen.

Tomas Nilsson (M), samt Cecilia Gustafsson (M), utses att jämte ordförande justera protokollet.

Jäv

Britt-Louise Eriksson (S) anmäler jäv vid § 153.

Tommy Hägglund (KD) anmäler jäv vid § 147-148.

Tomas Nilsson (M) anmäler jäv vid § 147-148.

Kommunstyrelsen

§ 124

Dnr K-2025-764

Delårsbokslut 2025 - Uppföljning verksamhetsplan 2025 Tertial 2**Ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade den 13 juni 2024, § 60, om Verksamhetsplan med budget 2025-2028 den kommunala koncernen.

Enligt av kommunfullmäktige antagen Process för budget och måluppföljning ska uppföljning av detta rapporteras till kommunfullmäktige efter varje tertial. Den andra tertialrapporten utgör för Vindelns kommun även den lagstadgande delårsrapporten.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 23 september 2025
- Delårsbokslut 2025 - Vindelns kommun (Preliminär)
- Beslut allmänna utskottet den 7 oktober 2025, § 80
- Beslut barn- och utbildningsutskottet den 6 oktober 2025, § 40
- Beslut sociala utskottet den 7 oktober 2025, § 50
- Beslut miljö- och byggnadsnämnden den 7 oktober 2025, § 84

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Delårsbokslut 2025 – Vindelns kommun antas.

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

§ 125

Dnr K-2025-771

Finansrapport Vindelns kommun delårsbokslut 2025**Ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade om revidering av Finanspolicy den 14 april 2025. Enligt policyn ska en rapport lämnas till kommunfullmäktige avseende kommunkoncernens finansieringsverksamhet i samband med delårs- och årsbokslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 17 september 2025
- Finansrapport Vindelns kommun delårsbokslut 2025
- Beslut allmänna utskottet, den 7 oktober 2025, §82

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen önskar även få information om nyttjande-av kommuninterna kreditlimitar i finansrapporterna.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Information delgiven.

Kommunstyrelsen

§ 126

Dnr K-2025-665

Uppföljning verksamhetsplan 2025 Tertial 1**Ärendet**

Vid kommunstyrelsens sammanträde den 2 juni 2025 behandlades ärendet uppföljning av verksamhetsplan 2025, tertial 1. I samband med detta uppdrogs kommundirektör att till kommunstyrelsens sammanträde den 23 september 2025 ta fram åtgärder för att verksamheterna ska nå en ekonomi i balans mot budget.

Ärendet har hanterats i allmänna utskottets sammanträde 2 september och 7 oktober 2025, barn- och utbildningsutskottet 6 oktober 2025 och sociala utskottet 7 oktober 2025 inför kommunstyrelsens sammanträde 21 oktober 2025.

Sedan tertial 1 behandlades har kommunens underskott i verksamheterna förvärrats. Det totala driftsunderskottet efter T2 uppgår till 6,7 Mkr. Ärendet har kompletterats med åtgärder efter T2.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 29 september 2025
- Åtgärdslista (skickas separat inför utskottssammanträden)
- Beslut allmänna utskottet den 7 oktober 2025, § 87
- Beslut barn- och utbildningsutskottet den 6 oktober 2025, § 52
- Beslut sociala utskottet den 7 oktober 2025, § 52

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar om genomförande av föreslagna besparingsåtgärder i enlighet med förslag på hantering/åtgärder för politiskt beslut.

Kommunstyrelsen

§ 127

Dnr K-2025-763

Verksamhetsplan med driftbudget 2026-2029 kommunstyrelsen**Ärende**

Enligt kommunallagen ska kommunen varje år upprätta en budget för nästa kalenderår. Budgeten ska fastställas av kommunfullmäktige. I den av kommunfullmäktige antagna Process för budget och måluppföljning ska kommunstyrelsen och nämnd ta fram en verksamhetsplan med driftsbudget som ska informeras kommunfullmäktige senast i november före budgetåret.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 23 september 2025
- Verksamhetsplan med driftbudget 2026-2029 kommunstyrelsen
- Beslut allmänna utskottet den 7 oktober 2025, 81
- Beslut barn- och utbildningsutskottet den 6 oktober 2025, § 39
- Beslut sociala utskottet den 7 oktober, § 49

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Verksamhetsplan med driftsbudget år 2026-2029 kommunstyrelsen antas.

Förvaltningen får i uppdrag att jobba vidare med dokumentet fram tills kommunstyrelsen.

På sammanträdet

Tomas Nilsson (M) yttrar sig i ärendet och yrkar på oppositionens budgetförslag från kommunfullmäktige i juni 2025.

Beslutsgång

Ordförande Mathias Haglund (S) konstaterar att det finns ett yrkande från Tomas Nilsson (M) och ett förslag från allmänna utskottet.

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med allmänna utskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Verksamhetsplan med driftsbudget år 2026-2029 kommunstyrelsen antas.

Reservation

Åsa Ahlberg Jonsson (M), Nils Sandström (M), Tomas Nilsson (M), Jan Olophsson (C) och Caroline Winter (C) reserverar sig mot beslutet till

Kommunstyrelsen

förmån för eget förslag.

Kommunstyrelsen

§ 128

Dnr K-2025-804

Verksamhetsplan med driftbudget 2026-2029 KF och gemensamma nämnder**Ärende**

Enligt kommunallagen ska kommunen varje år upprätta en budget för nästa kalenderår. Budgeten ska fastställas av kommunfullmäktige. I den av kommunfullmäktige antagna Process för budget och måluppföljning ska kommunstyrelsen och nämnd ta fram en verksamhetsplan med driftbudget som ska informeras kommunfullmäktige senast i november före budgetåret.

Beslutsunderlag

- Verksamhetsplan med driftbudget 2026-2029 kommunfullmäktige och gemensamma nämnder

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsens och kommunfullmäktige

Verksamhetsplan med driftbudget år 2026-2029 kommunfullmäktige och gemensamma nämnder antas.

På sammanträdet

Tomas Nilsson (M) yttrar sig i ärendet och yrkar på oppositionens budgetförslag från kommunfullmäktige i juni 2025.

Beslutsgång

Ordförande Mathias Haglund (S) konstaterar att det finns ett yrkande från Tomas Nilsson (M) och ett förslag från allmänna utskottet.

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med allmänna utskottets förslag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Verksamhetsplan med driftbudget år 2026-2029 kommunfullmäktige och gemensamma nämnder antas.

Reservation

Åsa Ahlberg Jonsson (M), Nils Sandström (M), Tomas Nilsson (M), Jan Olophsson (C) och Caroline Winter (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Kommunstyrelsen

§ 129

Dnr K-2025-799

Verksamhetsplan med budget 2026-2029, Miljö- och byggnadsnämnden**Ärendet**

Enligt kommunallagen ska kommunen varje år upprätta en budget för nästa kalenderår. Budgeten ska fastställas av kommunfullmäktige. I den av kommunfullmäktige antagna Process för budget och måluppföljning ska kommunstyrelsen och nämnd ta fram en verksamhetsplan med driftsbudget som ska informeras kommunfullmäktige senast i november före budgetåret.

Syftet med upprättandet av verksamhetsplanering samt budget är att förbättra den politiska styrningen i kommunen. Målformuleringarna ska ge uttryck för en politisk vilja och det ska också i efterhand vara möjligt att kontrollera om ambitionerna lett fram till det resultat man förväntat sig.

Verksamhetsplaneringen ska tillsammans med tillsyns- och kontrollplaner vara ett stöd för förvaltningens arbete och en hjälp att styra resurserna till de områden som prioriterats.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 10 september 2025
- Vindelns kommuns verksamhetsplan med budget 2026–2029, Miljö- och byggnadsnämnden
- Beslut miljö- och byggnadsnämnden, den 7 oktober 2025, § 83

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Vindelns kommuns verksamhetsplan med budget 2026–2029, Miljö- och byggnadsnämnden antas.

Kommunstyrelsen

§ 130

Dnr K-2025-774

Revidering Upphandlings- och inköbspolicy**Ärendet**

Efter översyn av gällande upphandlings- och inköbspolicy föreslås revidering av styrdokumentet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 23 september 2025
- Upphandlings- och inköbspolicy Vindelns kommunkoncern rev 250903
- Beslut allmänna utskottet, den 7 oktober 2025, § 88

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Reviderad Upphandlings- och inköbspolicy Vindelns kommunkoncern antas.

Kommunstyrelsen

§ 131

Dnr K-2025-663

**Omfördelning investeringsbudget 2025 Kommunal utveckling –
Åmsele Folkets hus****Ärende**

Fastigheten Åmsele Skola/Folketshus har ingen fungerade värmepump för Folkets hus-delen. Uppskattad kostnad är 200-250 tkr för installation av ny värmepump.

Det finns budgeterat 250 tkr för en verksamhetsinvestering för tillgänglighet på simhallen för 2025. Åtgärden kommer inte genomföras som investering.

En omfördelning av investeringsmedel från simhallens verksamhetsinvestering för tillgänglighet (lyft) till fastighetsinvestering för värmepump på Åmsele skola/fh bedöms lämplig av förvaltningen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 24 september 2025
- Beslut allmänna utskottet, den 7 oktober 2025, § 83

Kommunstyrelsens beslut

250 tkr omfördelas från Simhallens verksamhetsinvestering för tillgänglighet (lyft) till fastighetsinvestering för värmepumpinstallation på Åmsele skola i Folkets hus-delen.

Kommunstyrelsen

§ 132 Dnr K-2025-758

Sammanträdesplan 2026**Ärendet**

Inför varje år ska de politiska organen fastställa sin sammanträdesplan. Generellt har måndagar och tisdagar planerats in som sammanträdesdatum, efter en generell överenskommelse i Umeåregionen. Denna hantering var densamma under 2025.

Utskotten sammanträder i ordningsföljd; kl. 08.30-11.30, därefter sammanträder nästa utskott kl. 13.00 – 16.00.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 29 september 2025
- Sammanträdesplan 2026
- Beslut allmänna utskottet den 7 oktober 2025, § 84
- Beslut barn- och utbildningsutskottet, den 6 oktober 2025, § 44
- Beslut sociala utskottet, den 7 oktober 2025, § 54

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer datum för styrelse- och utskottssammanträden 2026.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige fastställer datum för kommunfullmäktige-sammanträden 2026.

Kommunstyrelsen

§ 133

Dnr K-2025-660

Riktlinjer för sociala medier**Ärendet**

Vindelns kommun har sedan 2013 antagna riktlinjer för sociala medier. Sedan dess har både sociala medier, lagstiftning och användarbeteenden förändrats. Den tidigare riktlinjen behöver därför uppdateras för att ge tydligare vägledning för kommunens verksamheter och medarbetare som hanterar sociala mediekonton.

De nya riktlinjerna innehåller tydligare beskrivningar av:

- Start och avslut av konton
- Ansvarsfördelning mellan personer och verksamheter
- Hantering, bevakning och svarsrutiner
- Juridiska lagar att förhålla oss till
- Publicering av personuppgifter i enlighet med GDPR
- Krav på tillgänglighet
- Arkivering, diarieföring och gallring

Syftet är att skapa en mer enhetlig och rättssäker hantering av kommunens sociala mediekonton, samt att ge medarbetare en tydlig och trygg vägledning.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 22 september 2025
- Riktlinjer för sociala medier, den 29 augusti 2025
- Riktlinjer för Vindelns kommuns närvaro i sociala medier, den 17 april 2013
- Beslut allmänna utskottet den 7 oktober 2025, § 90

På sammanträdet

Mathias Haglund, (S), yrkar att det i riktlinjerna ska tilläggas att kommunikatören står för svarsrutinerna (p. 3.4.2) för kommunens räkning i händelse av svar i andra kanaler än kommunens egna.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar nya riktlinjer för sociala medier i Vindelns kommun vilka gäller tills vidare.

I riktlinjerna ska det tilläggas att kommunikatören står för svarsrutinerna (p. 3.4.2) för kommunens räkning i händelse av svar i andra kanaler än kommunens egna.

Kommunstyrelsen

Därmed upphävs kommunstyrelsens beslut den 17 april 2013 om riktlinjer för sociala medier.

Kommunstyrelsen

§ 134

Dnr K-2025-729

Riktlinjer för hantering av synpunkter och klagomål**Ärendet**

Vindelns kommun saknar i nuläget en antagen riktlinje för hantering av synpunkter och klagomål. Upprättandet av riktlinjer för kommunens samtliga verksamheter är viktigt för kommunens kvalitetsarbete och försäkrar en enhetlig hantering av såväl klagomål som synpunkter, beröm och förslag.

Riktlinjerna gäller för synpunkter, klagomål, beröm och förslag som lämnas via nedan beskrivna kontaktvägar:

- Via e-post eller post till Vindelns kommun
- I direkt kontakt med verksamheten, exempelvis chef eller handläggare
- Via e-tjänst på hemsidan
- Via telefonsamtal till kommunens verksamheter

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 22 september 2025
- Riktlinje för hantering av synpunkter och klagomål
- Beslut allmänna utskottet, den 7 oktober, § 91

Kommunstyrelsens beslut

Riktlinjer för hantering av synpunkter och klagomål antas och gäller tills vidare.

Kommunstyrelsen

§ 135

Dnr K-1992-522

Avskaffande av Handlingsregler för personalpolitiskt program**Ärendet**

Innehållet i Handlingsregler för personalpolitiskt program har under åren kommit att ersättas av flera olika styrande dokument. En stor del av innehållet är inaktuellt på grund av omfattande förändringar, såväl arbetsrättsligt som organisatoriskt som skett under de dryga 30 år som gått sedan programmet antogs. De områden som programmet inrymmer regleras idag genom policys, riktlinjer och rutiner inom olika områden, vilket möjliggör en mer modern och rättssäker hantering av arbetsgivarens frågor.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 15 september 2025
- Handlingsregler för personalpolitiskt program K-1992-522
- Beslut allmänna utskottet, den 7 oktober 2025, § 93

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige avskaffar handlingsregler för personalpolitiskt program.

Kommunstyrelsen

§ 136

Dnr K-2022-13

Riktlinjer för Bostadsförsörjningen i Vindelns kommun 2025-2028**Ärendet**

Kommuner ska enligt lagen om kommunernas bostadsförsörjningsansvar anta en handlingsplan för bostadsförsörjningen i kommunen och genom denna handlingsplan planera för bostadsförsörjningen. Syftet med planeringen för bostadsförsörjningen är att skapa förutsättningar för alla i kommunen att leva i goda bostäder och att främja att ändamålsenliga åtgärder för bostadsförsörjningen förbereds och genomförs.

Sedan 2020 har mycket förändrats; samhällsomvandlingen i norr har lokalt skapat ett stort bostadsbehov, och nästan 1 700 lägenheter färdigställdes i Västerbotten 2023. Trots detta råder bostadsbrist i kommunerna. Vindelns kommun har ett starkt näringsliv med fler arbetsställen per 1000 invånare än genomsnittet i Sverige. För att de som arbetar i kommunen också ska kunna bo här, behövs ett större bostadsutbud.

En ny bostadsförsörjningsplan identifierar kommunens behov och efterfrågan. Riktlinjer för bostadsförsörjningen underlättar planering av markanvändning för framtida utveckling, vilket möjliggör effektivt bostadsbyggande.

Statistiken som presenteras i detta förslag är framtagen under 2024. Ny statistik finns för 2025, men på grund av förseningar anser förvaltningen att statistiken från 2024 fyller funktionen för planen. Under arbetet med en ny översiktsplan för Vindelns kommun kommer den nya statistiken att hanteras.

Programmet är uppdelat i två delar: Del 1 innehåller bakgrund, analyser och slutsatser. Del 2 innehåller målformulering, delmål och insatser.

Del 1: Analys- nuvarande situation; omvärld, nationella och internationella mål, befolkning, framtidsscenarios, bostadsbehov samt efterfrågan. Marknadsförutsättningar, planerad bostadsutbyggnad, planberedskap och kommunal mark.

Del 2: Riktlinjer-Målformulering; övergripande mål och delmål med insatser
Vidare: Uppföljning och utvärdering; Kontinuerlig uppföljning och utvärdering.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 22 augusti 2025

Justerande

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

- Förslag bostadsförsörjningsprogram; analys 2025-2028 (Del 1, den 13 oktober 2025)
- Förslag, bostadsförsörjningsprogram; delmål, insatser (*Del 2 Riktlinjer*, den 13 oktober 2025)
- Beslut allmänna utskottet den 7 oktober 2025, § 94

Kommunstyrelsens beslut

Förslaget på utkast av Bostadsförsörjningsprogrammet; Del 1 analys och del 2 riktlinjer, godkänns.

Rapporteringen till kommunstyrelsen ska ske en gång per år, och tidpunkten för det blir vid årets sista sammanträde för kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen

§ 137

Dnr K-2025-759

Inrättande av ungdomsfullmäktige**Ärendet**

Vindelns kommun deltar i Youth Up North, ett demokratifrämjande projekt som stärker ungas röster och inflytande lokalt. Genom både projektansökan och styrgruppens arbete har kommunen tydligt prioriterat att skapa ett forum där unga kan fördjupa sin förståelse för demokrati, utveckla sin förmåga att fatta beslut och omsätta sitt engagemang i konkret handling.

Ärendet avser inrättandet av ett ungdomsfullmäktige i Vindelns kommun. Initiativet väcks av ungdomskonsulenten i syfte att stärka ungas inflytande, delaktighet och påverkansmöjligheter i kommunens beslutsprocesser. Förslaget innebär att ett ungdomsfullmäktige instiftas som en demokratisk plattform där unga ges möjlighet att framföra sina perspektiv, driva frågor och bidra med idéer som kan utveckla kommunen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 29 september 2025
- Reglemente för ungdomsfullmäktige
- Beslut allmänna utskottet, den 7 oktober 2025, § 95
- Beslut barn-och utbildningsutskottet den 6 oktober 2025, §43
- Beslut sociala utskottet, den 7 oktober 2025, § 53

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Vindelns kommun antar reglementet för ett ungdomsfullmäktige.

Kommunstyrelsen

§ 138

Dnr K-2025-721

Handlingsplan bygdemedel år 2026**Ärende**

Årligen erhåller Vindelns kommun ca 1 650 000–1 800 000 kronor i bygdemedel. Länsstyrelsen Västerbotten har fastställt en handbok för hantering av bygdemedel. Kommunen ska varje år skicka förslag på handlingsplan till Länsstyrelsen där det av handlingsplanen framgår hur kommunen avser att nyttja kommande års bygdemedel.

Vindelns kommun har möten med Bollu-gruppen en gång per år för att gå igenom handlingsplan, prioriteringar och genomförda insatser. BOLLU-gruppen är en förkortning av gruppen ”Bo Och Leva Längs Umeälven”.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 23 september 2025
- Förslag handlingsplan bygdemedel 2026
- Handbok för hantering av bygdemedel i Västerbottens län
- Förordning (1998:1928) bygde- och fiskeavgifter
- Beslut allmänna utskottet den 7 oktober 2025, § 96

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Förslag till handlingsplan skickas till Länsstyrelsen för godkännande.

Yrkanden på mötet

Åsa Ahlberg Jonsson (M) yrkar att BOLLU-gruppen ska få disponera hela summan.

Beslutsgång

Ordförande Mathias Haglund (S) konstaterar att det finns två förslag till beslut, ett från allmänna utskottet och ett från Åsa Ahlberg Jonsson (M).

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med allmänna utskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Förslag till handlingsplan skickas till Länsstyrelsen för godkännande.

Reservation

Åsa Ahlberg Jonsson (M), Nils Sandström (M), Tomas Nilsson (M), Jan Olophsson (C) och Caroline Winter (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Kommunstyrelsen

§ 139

Dnr K-2025-107

Svar på motion – handla mat lokalt**Ärendet**

Helena Lundgren (C) har inkommit med en motion om att handla lokalt för att stärka lokala jordbruk och livsmedelsproducenter, och bidra till en hållbar livsmedelsproduktion.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 1 september 2025
- Motion Handla mat lokalt, den 31 januari 2025
- Beslut allmänna utskottet den 7 oktober 2025, § 97

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Motionen anses besvarad.

Kommunstyrelsen

§ 140

Dnr K-2025-772

Revidering fullmakt bankförbindelser**Ärendet**

På kommunstyrelsens sammanträde den 21 februari 2024, § 3, beslutades det om revidering av fullmakt om att teckna bankförbindelser för Vindelns Kommun.

Med anledning av förändringar i bemanning på ekonomiavdelningen behöver gällande fullmakt ändras.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 19 september 2025
- Bilaga 1 – Fullmakt internetbanken Vindelns kommun
- Beslut allmänna utskottet den 7 oktober 2025, § 85

Kommunstyrelsens beslut

Fullmakt för bankförbindelser ändras till att, förutom firmatecknare, är Ida Pajuvirta, Linn Gustafsson och Helena Svenonius (staben - ekonomi) bemyndigade att två i förening underteckna utbetalningar.

Samt att Susanna Rajala, Linn Gustafsson, Ida Pajuvirta och Helena Svenonius (staben - ekonomi), Katarina Häggström (staben – personal), Liselotte Eklund och Erika Holmström (socialkontor), Therese Berg (kommundirektör) och Lenitha Hansson (ekonomichef) är bemyndigade att utföra förtecknade banktjänster enligt bifogad bilaga 1.

Samtliga tjänster skall godkännas två i förening, utom att administrera behörighet, som Therese Berg och Lenitha Hansson kan utföra ensamma.

Kommunstyrelsen

§ 141

Dnr K-2025-27

Revidering Beslutsattester Kommunstyrelsen 2025 – Oktober**Ärendet**

Kommunstyrelsen beslutade om beslutsattester för 2024 den 12 december 2023 och den senaste revideringen beslutades den 2 juni 2025. På grund av förändringar inom verksamheterna behöver revidering av kostnadsställen samt roller göras.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 17 september 2025
- Förslag till revidering Beslutsattester kommunstyrelsen KST rev_202510
- Förslag till revidering Beslutsattester kommunstyrelsen Roller rev_202510
- Beslut allmänna utskottet den 7 oktober 2025, § 86
- Beslut barn- och utbildningsutskottet den 6 oktober 2025, § 41
- Beslut sociala utskottet den 7 oktober 2025, § 51

Kommunstyrelsens beslut

Reviderad lista för Beslutsattester kommunstyrelsen 202510 kostnadsställen och roller antas och gäller tills vidare.

Kommunstyrelsen

§ 142

Dnr K-2024-820

Arbetsmiljöutredning kommunstyrelsen -fortsatt hantering**Ärendet**

I samband med kommunstyrelsens sammanträde den 24 oktober 2024 beslutades att en arbetsmiljöutredning av arbetsmiljön för ledamöter i kommunstyrelsen skulle genomföras. Utredningen skulle också fokusera på tjänstepersoner i anknytning till kommunstyrelsen. Utredningen skulle genomföras av extern part och redovisas under våren 2025.

Uppdraget beskrev att utredningen skulle genomföras via intervjuer och eventuellt andra metoder föra att synliggöra brister och anledningar till det aktuella läget. Utredaren fick också i uppdrag att ge förslag på åtgärder. Vid kommunstyrelsens sammanträde den 2 juni 2025 delgavs utredningen och ledamöter uppmanades av utredaren att fundera över frågeställningar.

Utredaren deltog vid sammanträde den 23 september 2025 för att besvara frågor kring utredningen.

Vid kommunstyrelsens sammanträde 21 oktober 2025 hanterar kommunstyrelsen fortsatt utredningens förslag på åtgärder eller andra åtgärder, för att få till stånd en fungerande arbetsmiljö och möteskultur.

Beslutsunderlag

- Beslut kommunstyrelsen, den 23 september 2025, § 108
- Rapport arbetsmiljöutredning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att gå vidare med de två första punkterna som nämns i utredarens rapport genom att ge kommundirektör Therese Berg i uppdrag att till kommunstyrelsens sammanträde 16 december 2025 ge förslag på revidering av den uppförandekod som tidigare har hanterats av kommunstyrelsen och kommunfullmäktige samt att ta fram en mötesenkät i enlighet med utredarens förslag.

Kommunstyrelsen

§ 143

Dnr K-2025-797

Taxor och avgifter inom miljöbalkens område**Ärendet**

Miljö- och byggförvaltningen utvärderar och uppdaterar taxor kontinuerligt då lagstiftning kan ändras samt att taxan ska bli mer lättförstådd och inte ge utrymme till feltolkningar.

Miljöbalkstaxan behöver uppdateras med bland annat tillägg av avgiftspunkter då det kommit ny lagstiftning samt ändringar i formuleringar av taxabestämmelser så de går i linje med SKR:s upplägg. Ändringarna i bilaga 1 och 2 är markerade med gult i bilagorna.

Bilaga 1, handlar om ansökningar och prövningar av olika slag. Denna utgår ifrån avgiftsnivåer. Kostnaden för ansökan är tiden som avses i avgiftsnivån gånger timavgiften. Detta för att enkelt kunna uppdatera taxebilagan när timavgiften behöver räknas upp.

Bilaga 2, behandlar de fasta tillsynsobjekten som omfattas av fast årlig avgift, som debiteras i förskott under början av året.

Bilaga 3, behandlar de fasta tillsynsobjekten som inte omfattas av fast årlig avgift och som debiteras i efterskott efter utfört besök.

Timavgiften:

Avgiften som finns uträknad per timme är några år gammal, därav har en översyn gjorts även av denna. Den nu gällande timavgiften är 1129 kr, förslaget till ny timavgift är uträknad till 1300 kr inom miljö- och hälsoskyddsområdet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 26 september 2025
- Taxa och avgifter inom miljöbalkens område, Vindelns kommun, 26 september 2025
- Taxebilaga 1, 26 september 2025
- Taxebilaga 2, 26 september 2025
- Taxebilaga 3, 26 september 2025
- Jämförelse timavgift, Västerbotten och Sverige, 26 september 2025
- MB beräkning timavgift 2026
- Beslut miljö- och byggnadsnämnden den 7 oktober 2025, § 80

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Föreslagen taxa och avgifter inom miljöbalkens område antas och gäller tills vidare från den 1 januari 2026.

Kommunstyrelsen

§ 144

Dnr K-2025-798

Taxor alkohol och tobak 2026**Ärendet**

Med anledning av att alkohollagen utökades med möjligheten att ansöka om gårdsförsäljningstillstånd fastställde Kommunfullmäktige den 16 juni 2025 (§ 68) en taxa för provning och tillsyn enligt alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, lag om tobaksfria nikotinprodukter samt tillsyn enligt lag om handel med vissa receptfria läkemedel.

Miljö- och byggnadsnämnden i Vindelns kommun ansvarar för provning och tillsyn av serveringstillstånd, gårdsförsäljning, tobakstillstånd och anmälningar enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter samt lagen om tobaksfria nikotinprodukter. Nämnden har rätt att ta ut avgifter för att utföra dessa uppdrag.

Bakgrunden till översynen av taxan är att avgifterna bättre ska spegla faktisk handläggningstid per ärende inklusive tillsyn. Detta för att undvika att skattepengar behöver finansiera provning och tillsyn inom alkohol och tobaksområdet. Vissa poster har lagts till i taxan då det saknas möjlighet i gällande taxa att ta ut avgifter i vissa ärenden.

Översynen avser med andra ord justering och tillägg av avgiftstyper för provning och tillsyn enligt alkohollagen samt lag om tobak och liknande produkter. Övriga förändringar i taxeförslaget är av redaktionell karaktär. Timavgiften i taxeförslaget baseras på samma beräkning som miljöbalkens timavgift.

Förslaget till ny taxa gäller avgifter för Miljö- och byggnadsnämndens i Vindelns kommuns kostnader för provning enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter samt lagen om tobaksfria nikotinprodukter. Förslag till ny taxa gäller även tillsyn enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter samt lag om handel med vissa receptfria läkemedel.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, den 25 september 2025
- Jämförelse kommuner inom Umeåregionen Alkohol
- Jämförelse kommuner inom Umeåregionen Tobak
- Förslag till ny taxa för provning och tillsyn enligt alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, lag om tobaksfria nikotinprodukter samt tillsyn enligt lag om handel med vissa receptfria läkemedel

Kommunstyrelsen

- MB beräkning timavgift 2026
- Beslut miljö- och byggnadsnämnden, den 7 oktober 2025, §82

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter, lag om handel med vissa receptfria läkemedel fastställs.

Taxan gäller tillsvidare från och med den 1 januari 2026.

Kommunstyrelsen

§ 145

Dnr K-2025-812

Avfallstaxa VINVA**Ärendet**

Styrelsen för Vindeln Vatten och Avfall (VINVA) har föreslagit vissa förändringar av avfallstaxan som bolaget inte kan besluta om själva.

Möjlighet att dela soptunna med grannen för fritidshus tas bort. Antingen får kunden välja egen tunna eller använda sig av någon av de gemensamma platserna för avfallshantering som finns tillgängliga för fritidshusägare.

Närboende i småhus får fortsättningsvis dela tunna, men med skillnaden att den som har tunnan på sin fastighet står för såväl avgiften för tunnan som viktavgifterna. Tidigare enbart viktavgiften. Ett förtydligande kring hämtning av fosforfilter har också gjorts.

Prislistan för verksamheters avfall kommer att utgå från den 31 december 2025 i och med att ÅVC Plus kommer att införas och ersättas av en avgift på 500 kr exklusive moms per tillfälle.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 6 oktober 2025
- Avfallstaxa för Vindelns kommun

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta avfallstaxan enligt bilaga för Vindelns kommun från och med den 1 januari 2026 och att den gäller tills vidare. Avgiften ska erläggas till Vindeln vatten och avfall AB.

Kommunstyrelsen

§ 146

Dnr K-2025-800

Tillämpningsanvisning kommunrevisionens budget**Ärendet**

Revisionen är kommunfullmäktiges förlängda arm för att granska och stödja kommunens verksamhet. Reglementet för revisionen K-2022-152 fastslår att det är kommunfullmäktiges presidium som bereder revisionens budget. För att förtydliga den processen har en tillämpningsanvisning tagits fram.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 14 oktober 2025
- Tillämpningsanvisning kommunrevisionens budget
- Beslut från kommunfullmäktiges valberedning, den 20 oktober 2025, § 2

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Tillämpningsanvisning kommunrevisionens budget antas och biläggs till revisionens reglemente.

Kommunstyrelsen

§ 147

Dnr K-2025-802

Ekonomiskt stöd till Vindelnbostäder AB i samband med uppförande av Vindeln Innovation Center**Ärendet**

På kommunfullmäktiges sammanträde den 16 juni 2025 beslutades det om projektbudget inom Vindelnbostäder AB (VIBO) för nybyggnation av Vindeln Innovation Center (VIC). Det beslutas även att kommunen ska stödja VIBO ekonomiskt under uppförande tiden samt de första 10 åren från färdigställande av nybygget på ett sätt som ekonomiskt sett är mest fördelaktigt ur ett koncernperspektiv. I samband med detta fick kommundirektör uppdraget att ta fram ett förslag på hur VIBO ekonomiskt ska stödjas i detta nybygge.

Det som föreslås är en tvådelad modell för driftsbidrag till VIBO som totalt sätt beräknas uppgå till 8,9 Mkr under 11 kalenderår. Den ena delen kopplas till intäkterna och den andra till kostnaderna.

På kommunfullmäktiges sammanträde den 16 juni 2025 beslutades det även att uppdra kommundirektör att ta fram förslag för eventuella omprioriteringar i budget. Då stöd till VIBO inte förväntas se förrän år 2027 behöver ingen omprioritering av budget göras. Detta behöver dock hanteras inom utrymmet för politiska prioriteringar från budget 2027. Inte heller uppdraget till kommundirektör om att utreda ägarskapet för denna nybyggnation av VIC om extern finansiering uteblir är aktuellt i och med att Europeiska regionala utvecklingsfonden (ERUF) beslutat om att medfinansiera projektet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 14 oktober 2025
- Bilaga 1 – Modell för driftsbidrag till VIBO för VIC
- Bilaga 2 - Struktur för uppföljning till Kommunfullmäktige från VIBO

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Förslaget till modell för ekonomiskt stöd till Vindelnbostäder AB de första 10 åren från färdigställande av nybygget antas.

Vindelnbostäder AB uppdras att återkoppla om status för fastigheten och dess hyresbestånd vid ägardialog minst två gånger per år under perioden 2026–2030, samt minst en gång per år under perioden 2031–2037.

Vindelnbostäder AB uppdras att under åren 2027–2030 rapportera till kommunfullmäktige i samband med varje tertial och under åren 2031–2037 rapportera till kommunfullmäktige i samband med årsbokslut enligt föreslagen

Kommunstyrelsen

struktur. Eventuell förändring av dennas struktur beslutas fortsättningsvis av kommunstyrelsen.

Vindelnbostäder AB uppdras att i budget redogöra för årligt förväntad belåningsgrad och i samband med årsredovisning följa upp utfall mot budgeterad belåningsgrad.

Jäv

Tommy Hägglund (KD) och Tomas Nilsson (M) anmäler jäv och närvarar inte vid behandlingen av ärendet.

Kommunstyrelsen

§ 148

Dnr K-2025-813

Ändrad investeringsbudget i VIBO för byggnation av VIC

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 16 juni 2025 att godkänna projektbudget på 98 Mkr inom Vindelnbostäder AB för nybyggnation av Vindeln Innovation Center (VIC).

Med anledning av förslag på förändringen i redovisningsprinciper från och med räkenskapsåret 2025, ska finansieringskostnader aktiveras under uppförandeskedet för pågående investeringar i byggnader. Detta innebär att den totala investeringsbudgeten behöver ökas med 4 Mkr, till 102 Mkr.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse den 14 oktober 2025
- Beslut om ändrad investeringsbudget för VIC i styrelsen för Vindelnbostäder AB den 30 september 2025, § 31

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Reviderad projektbudget inom Vindelnbostäder AB för nybygge av Vindeln Innovation Center på 102 Mkr godkänns.

Jäv

Tommy Hägglund (KD) och Tomas Nilsson (M) anmäler jäv och närvarar inte vid behandlingen av ärendet.

Kommunstyrelsen

§ 149

Dnr K-2025-394

**Rapportering av ej verkställda beslut och avbrott enligt SoL och LSS
kvartal 2, 2025****Ärendet**

Kommunen är enligt lag skyldig att anmäla samtliga gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader. Syftet är att stärka rättssäkerheten för enskilda som beviljats bistånd. När en beviljad insats inte verkställts inom tre månader ska ansvarig nämnd rapportera detta till kommunens revisorer, kommunfullmäktige och Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Nämnden ska även rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader.

För kvartal 2 2025, har sociala sektorns verksamheter:

3 ej verkställt gynnande beslut
2 avbrott i verkställigheten som ej verkställts igen inom 3 månader
1 beslut som verkställts under kvartal 2 2025

Sammanlagt är det 3 icke verkställda beslut enligt LSS och 2 icke verkställda beslut enligt SoL.

Av de icke verkställda besluten så är 2 beslut om kontaktperson LSS, 1 beslut om korttidsvistelse LSS, 1 beslut om Säbo SoL och 1 beslut om kontaktperson SoL.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, den 8 augusti 2025
- Individrapporter, den 13 augusti 2025 och den 20 augusti 2025
- Beslut sociala utskottet den 7 oktober 2025, § 55

Kommunstyrelsens beslut

Rapporten godkänns för kvartal 2 2025, och överlämnas till kommunfullmäktige och kommunrevisorerna.

Kommunstyrelsen

§ 150

Dnr K-2025-777

Riktlinje för Brandförebyggande åtgärder i hemtjänsten**Ärendet**

Samhällets inriktning är att äldre personer och personer med vissa funktionsnedsättningar ska ha möjlighet att kunna bo kvar i sin bostad så länge det är möjligt med ett anpassat stöd i form av vård, omsorg, anpassning av bostaden samt hjälpmedel. Detta förutsätter, i enlighet med gällande bygglagstiftning för brandskydd i hemmet, att den boende själv kan sätta sig i säkerhet vid brand och att brandskyddet anpassas efter individens förutsättningar.

Varje år dör ungefär 80 personer i bostadsbränder i Sverige. Bland de som omkommer i bostadsbränder är personer i åldersgruppen 65 år och äldre tydligt överrepresenterade. Det finns vanligen fysiska, medicinska eller kognitiva orsaker till att de drabbade inte kan sätta sig i säkerhet. De främsta orsakerna till brand med dödlig utgång är rökning och uppkomst av brand vid spis. Avsaknad av brandvarnare är en överrepresenterad faktor.

Alla bostäder bör ha fungerande brandvarnare. Dessutom rekommenderas brandsläckare och brandfilt. Tillsammans med bostadens grundskydd räcker detta för de flesta, men inte för alla. Personer som har svårt för att uppfatta en brand eller som har svårt för att agera vid en brand är särskilt riskutsatta. De som bor hemma men som har svårigheter att uppfatta en brand och utrymma behöver ett förstärkt brandskydd.

Ett förstärkt brandskydd kan utgöras av exempelvis varseblivningshjälpmedel, spivakt med överhettningsskydd, svårantändliga textilier och rökförkläden vid rökning, brandvarnare kopplad till trygghetslarm och automatiskt släcksystem (sprinkler).

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, den 11 september 2025
- Riktlinje för brandförebyggande åtgärder i hemtjänsten
- Beslut sociala utskottet, den 7 oktober 2025, § 56

Kommunstyrelsens beslut

Riktlinjerna för brandförebyggande åtgärder i hemtjänsten antas.

Kommunstyrelsen

§ 151

Dnr K-2025-445

Medborgarförslag - Bryta ensamhet och isolering för daglediga**Ärendet**

Det har inkommit ett medborgarförslag om att Vindelns kommun påbörjar uppsökande verksamhet för att bryta ensamheten. Förslagsställaren föreslår bland annat samarbete med civilsamhällesaktörer, skola och kyrkan.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, den 17 september 2025
- Medborgarförslag, den 11 maj 2025
- Beslut KF, den 18 juni 2025, § 75
- Beslut sociala utskottet den 7 oktober 2025, § 57

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget då vissa delar av förslaget redan utförs av kommunen och att detta bedöms som en rimlig nivå.

Kommunstyrelsen

§ 152

Dnr K-2025-88

Medborgarförslag – dubbar för äldre**Ärendet**

Ett medborgarförslag har inkommit om att erbjuda kommunens äldre medborgare att få ekonomisk möjlighet att köpa dubbar/halkskydd, för att förhindra halkolyckor.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, den 17 september 2025
- Medborgarförslag, den 29 januari 2025
- Beslut KF, 14 april 2025, § 48
- Beslut sociala utskottet den 7 oktober 2025, § 58

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge sektor sociala i uppdrag att utreda frågan vidare inom ramen för folkhälsoarbetet. Återredovisning till kommunstyrelsen under början av 2026.

Kommunstyrelsen

§ 153

Dnr K-2025-803

Bolagsordning för AB Bubergsgårdens friluftsanläggning**Ärende**

På styrelsemötet för AB Bubergsgårdens friluftsanläggning den 13 oktober 2025 presenterar VD Malin Bjurén, en reviderad version av bolagsordningen för AB Bubergsgårdens friluftsanläggning.

Beslutsunderlag

- Bolagsordning för AB Bubergsgårdens friluftsanläggning
- Beslut från BUAB den 13 oktober 2025, § 28

AB Bubergsgårdens förslag till kommunstyrelsen

Styrelsen beslutar om att stryka §13 från den reviderade versionen, samt stryka p 2 i §15, och ändra texten i p. 3 i § 15 till: "Köp eller försäljning av fast egendom överstigande 50 000 SEK exkl. moms", från den reviderade versionen.

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet remitteras till förvaltningen för en översyn. En ägardialog ska äga rum innan det återgår till kommunstyrelsen för senare beslut i kommunfullmäktige.

Jäv

Britt-Louise Eriksson (S) anmäler jäv och närvarar inte vid behandlingen av ärendet.

Kommunstyrelsen

§ 154

Dnr K-2025-10

Information från kommundirektör**Ärendet**

Information till kommunstyrelsen från kommundirektör:

- Befolkningsförändring första halvåret 2025
- Rekrytering ny sektorchef
- Återrapportering om status för rekryteringsarbetet
- Teknisk chef besöker utskottet och informerar om sin verksamhet
- Organisationsskiss för sektor kommunal utveckling
- Projektåterkoppling VIC – se bilaga till kommunstyrelsen
- Övrigt

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, den 23 september 2025
- Beslut allmänna utskottet den 7 oktober 2025, §99

Kommunstyrelsens beslut

Informationen delgiven.

Kommunstyrelsen

§ 155

Dnr K-2025-28

Redovisning av delegeringsbeslut

Ärendet

I enlighet med delegeringsordningen ska kommundirektör återrapporera beslut fattade på vidaredelegeringar. Kommunstyrelsens ordförande ska i de fall skyndsamma beslut behövt fattas återrapporera dessa till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

- Pärm med beslut enligt delegering

Kommunstyrelsens beslut

Information delgiven.

Kommunstyrelsen

§ 156

Meddelanden

K-2025-15

Protokoll, Samordningsförbundet, den 9 juni 2025.

Protokoll, Samordningsförbundet, den 19 september 2025

K-2025-714

Skrivelse från Fremia till kommunstyrelsen, den 16 september 2025, samt
bilaga Fremiabarometern 2025 – Så mår Fremias medlemmar i
civilsamhället och välfärden

K-2025-16

Styrelseprotokoll VAKIN, den 18 september 2025

Styrelseprotokoll VAKIN, den 15 oktober 2025

K-2025-491

Verksamhetsberättelse VINVA, Tertial 2 2025, den 22 september 2025

K-2025-17

Minnesanteckningar, Pensionärs- och tillgänglighetsrådet, den 15 september
2025, med bilaga.

K-2025-19

Protokoll Region Västerbotten, den 11 september 2025

Kommunstyrelsens beslut

Information delgiven.

Kommunstyrelsen

§ 157

Valärenden**Ärendet**

Följande ärenden är aktuella för kommunstyrelsen att ta ställning till:

K-2025-547

Allmänna utskottet – 1 ordinarie och 1 ersättare vakant

K-2025-545

Sociala utskottet - 1 ordinarie och 1 ersättare vakant

K-2025-546

Barn- och utbildningsutskottet - 1 ordinarie och 1 ersättare

Beslutsunderlag

- Beslut från Kommunfullmäktige, den 20 oktober 2025, § 88

Kommunstyrelsens beslut

Till allmänna utskottet utses Caroline Winter (C) som ordinarie, samt Jan Olophsson (C) som ersättare.

Till sociala utskottet utses Jan Olophsson (C) som ordinarie, samt Christina Konradsson (C) som ersättare.

Till barn- och utbildningsutskottet utses Christina Konradsson (C) som ordinarie, samt Caroline Winter (C) som ersättare.

Kommunstyrelsen

§ 158

Antalet ledamöter i kommunfullmäktige**Ärendet**

År 2022 minskade 24 kommuner antalet mandat i kommunfullmäktige. Knappt hälften av dessa kommuner var mindre kommuner med en befolkningsmängd under 10 000 invånare. De kommuner vars fullmäktigestorlek ökade var huvudsakligen större kommuner i storstadslän som Stockholm och Västra Götaland.

Antalet ledamöter i kommunfullmäktige regleras i Kommunallag, 5 kap. Antalet ska enligt 5 § bestämmas till ett udda tal och till minst 21 i kommuner med högst 8 000 röstberättigade. Om fullmäktige beslutar att antalet ledamöter i fullmäktige ska ändras, ska beslutet tillämpas först när val av fullmäktige hålls nästa gång i hela landet. Beslutet ska fattas före utgången av februari månad valåret.

För ledamöter i fullmäktige ska det också finnas ersättare, antalet för vilka bestäms av fullmäktige. Antalet ersättare ska utgöra en viss andel, dock högst hälften, av det antal platser som varje parti får i fullmäktige. Beslutet ska fattas före utgången av februari månad valåret. Majoriteten av svenska kommuner har hälften så många ersättare som ordinarie ledamöter som ersättarkvot.

Enligt 6 § 5 kap Kommunallagen ska antalet röstberättigade baseras på uppgifterna i Skatteverkets folkbokföringsdatabas den 1 mars året före valåret.

Beslutsunderlag

- Beslut från Kommunfullmäktiges valberedning, den 20 oktober 2025, § 1

Kommunfullmäktiges valberednings förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige ska bestå av 31 ledamöter.

På sammanträdet

Tomas Hedman (S) yttrar sig i ärendet och yrkar på att det ska vara 27 ledamöter i kommunfullmäktige.

Beslutsgång

Ordförande Mathias Haglund (S) konstaterar att det finns ett yrkande från kommunfullmäktiges valberedning och ett yrkande från Tomas Hedman (S).

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen

beslutar i enlighet med Tomas Hedmans (S) yrkande.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige ska bestå av 27 ledamöter.

Reservation

Krystyna Felczak (KD), Tommy Hägglund (KD), Jan Olophsson (C) och Caroline Winter (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för kommunfullmäktiges valberednings förslag.

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 45 pages before this page
Dokumentet inneholder 45 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 45 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 45 sider før denne side

Detta dokument innehåller 45 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende