



## Socialnämnden

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Plats och tid              | Sammanträdesrum 1, kl. 13.00 till 14.40                                                                                                                                                                                                                                        |
| Beslutande                 | Conny Harrysson (VF) ordförande<br>Sabrina Johansson (VF)<br>Jonna Andreassen-Fälth (SD)<br>Carina Wall (M)<br>Mona-Lisa Hagström Svensson (S)<br>Martina Jansson (S)<br>Kjell Enell (KD)                                                                                      |
| Tjänstgörande ersättare    | -                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Övriga deltagare           | Lena Lindholm (C) ersättare<br>Vassilica Angelis Isaksson (SD) ersättare<br>Nina Bjelke, socialchef<br>Katarina Hjalmar, ekonom, § 341<br>Emma Kurjenkallio, handläggare soc, § 344<br>Anneli Edin, verksamhetsutvecklare, § 345<br>Marie Willysdotter Wennerberg, sekreterare |
| Utses att justera          | Jonna Andreassen Fälth (SD)                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Justeringens plats och tid | Socialförvaltningen 2026-10-16                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Underskrifter              |                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                  |                               |                    |
|------------------|-------------------------------|--------------------|
| Sekreterare      | <hr/>                         | Paragrafer 337-346 |
|                  | Marie Willysdotter Wennerberg |                    |
| Ordförande       | <hr/>                         |                    |
|                  | Conny Harrysson (VF)          |                    |
| Justeringsperson | <hr/>                         |                    |
|                  | Jonna Andreassen Fälth (SD)   |                    |

## Anslag av protokollet

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.

|                                   |                     |
|-----------------------------------|---------------------|
| Datum när protokollet publiceras: | 2026-10-16          |
| Datum när anslaget tas bort:      | 2026-11-07          |
| Förvaringsplats för protokollet:  | Socialförvaltningen |



### Föredragningslista

#### Upprop

|       |                                                       |          |
|-------|-------------------------------------------------------|----------|
| § 337 | Val av justeringsperson                               |          |
| § 338 | Godkännande av dagordning                             |          |
| § 339 | Information från förvaltningen                        |          |
| § 340 | Meddelanden                                           |          |
| § 341 | Dialog om förutsättningar för detaljbudget 2027       | 2026/247 |
| § 342 | Inriktningsbeslut för omorganisering                  | 2026/248 |
| § 343 | Ej verkställda beslut kvartal 3, 2026                 | 2026/245 |
| § 344 | Redovisning av månadsstatistik 2026                   | 2026/44  |
| § 345 | Redovisning av avvikelser och klagomål halvår 1, 2026 | 2026/205 |
| § 346 | Begäran om yttrande och handlingar                    | 2026/242 |



§ 337

## Val av justeringsperson

### Beslut

Jonna Andreassen Fälth (SD) utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

-----



§ 338

## Godkännande av dagordning

### Beslut

Dagordningen godkänns utan ändringar.

-----



§ 339

## Information från förvaltningen

### Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Nina Bjelke informerar om att efterfrågan på insatser utan behovsprövning (IUB) har ökat betydligt. Verksamheten har för närvarande inte möjlighet att erbjuda tider i den omfattning som efterfrågas. För barn och unga samt föräldrar finns inga lediga tider förrän i december. Även de biståndsbedömda öppenvårdsinsatserna för barn och unga har ett högt inflöde.

Inom öppenvården för vuxna uppgår väntetiden till cirka en till två månader. Trycket är även högt inom verksamheten för våld i nära relationer, där väntelistan för våldsutsatta omfattar cirka 5–8 personer med en väntetid på upp till två månader.

Verksamheten har sammantaget en hög arbetsbelastning. Utredningsenheten har dessutom vakanser, vilket ytterligare påverkar situationen. Kompetensförsörjning kommer därför att vara ett prioriterat område framöver.

-----



§ 340

## Meddelanden

### Beslut

Meddelanden läggs till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Följande meddelanden delges nämnden:

- Protokoll Vetlanda ungdomsråd 2026-09-10
- Beslut KF 2026-09-16 § 117 – Redovisning av ej verkställda beslut kvartal 2, 2026.

-----



§ 341

Ärendenr SO 2026/247

## Dialog om förutsättningar för detaljbudget 2027

### Beslut

Socialnämnden noterar informationen om läget för införandet av aktivitetskravet inom försörjningsstödet samt redovisade förutsättningar och prioriteringsbehov inför detaljbudget 2027.

### Ärendebeskrivning

Aktivitetskravet trädde i kraft den 1 juli 2026 och de första deltagarna ska påbörja aktiviteter den 1 oktober. I juni bedömdes 260 personer omfattas av kravet, varav 167 behövde aktivitet på heltid eller som komplement. Förvaltningen beräknar ett kapacitetsgap på 2 252 timmar per vecka, motsvarande cirka 55 heltidsplatser, främst i handledda arbetsträningsmiljöer. Införandet sker stegvis inom befintlig budget, eftersom socialförvaltningen inte har fått någon särskild budgetförstärkning. Inför detaljbudget 2027 behöver genomförandet vägas mot nämndens underskott och behovet av att värna lagstyrda kärnuppdrag samt förebyggande insatser.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-09-30

Budget 2027

-----



§ 342

Ärendenr SO 2026/248

## Inriktningsbeslut för omorganisering

### Beslut

Socialnämnden antar den föreslagna inriktningen för organisering och arbetssätt inom socialförvaltningen, i enlighet med slutrapporterna om vuxna i behov av stöd och hantering av orosanmälningar som rör barn och unga.

Socialnämnden beslutar att den nya organiseringen ska genomföras inom socialnämndens befintliga ekonomiska ram.

### Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen har under 2026 genomfört två utvecklingsuppdrag som berör centrala delar av individ- och familjeomsorgens organisering. Det ena avser stöd till vuxna med sammansatta behov och det andra hanteringen av orosanmälningar som rör barn och unga. Rapporterna visar samstämmigt behov av färre överlämningar, tydligare helhetsansvar, närmare arbetsledning, bättre samordning och mer flexibelt resursutnyttjande.

För vuxenområdet föreslås att berörd myndighetsutövning och berörda stödinsatser samlas i en ny Enhet för stöd till vuxna. Enheten ska ge ett mer sammanhållet, lättillgängligt och förebyggande stöd samt successivt anpassa arbetssätten till samsjuklighetsreformen. För barn- och ungdomsområdet föreslås att mottagningsfunktionens specialistkompetens bevaras men organiseras närmare utredningsarbetet, inom en struktur med två utredningsenheter och gemensam styrning.

Den samlade inriktningen bedöms stärka rättssäkerhet, kontinuitet, tillgänglighet och arbetsmiljö samt minska dubbelarbete, väntetider och organisatorisk sårbarhet. Förslagen bygger huvudsakligen på omfördelning av befintliga resurser.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-10-01

Slutrapport orosanmälningar barn och unga

Slutrapport vuxna i behov av stöd

### Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att anta den föreslagna inriktningen för organisering och arbetssätt inom socialförvaltningen, i enlighet med slutrapporterna om vuxna i behov av stöd och hantering av orosanmälningar som rör barn och unga.

Socialnämnden beslutar att den nya organiseringen ska genomföras inom socialnämndens befintliga ekonomiska ram.



# Vetlanda

Sammanträdesprotokoll

## **Socialnämnden**

Sammanträdesdatum

2026-10-13

---

### **Beslutet skickas till**

Socialchef

Biträdande socialchef



## Ej verkställda beslut kvartal 3, 2026

### Beslut

Redovisning av ej verkställda beslut för kvartal 3, 2026 godkänns och skickas till kommunfullmäktige och kommunrevisionen.

### Ärendebeskrivning

Enligt bestämmelser om rapporteringsskyldighet och särskild avgift (sanktionsavgift) i socialtjänstlagen ska socialnämnden rapportera ej verkställda beslut till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunfullmäktige och kommunrevisionen.

Socialnämnden har 24 beslut att rapportera för kvartal 3, 2026. I samtliga fall diskuteras förslag och nya uppdragstagare tas i beaktning för de olika uppdragen varje vecka.

1. **Beslut om kontaktfamilj 2025-07-04.** Matchad med lämplig uppdragstagare men familjen avböjer. Nytt förslag på kontaktfamilj framkommer men kontaktfamiljen vill inte ta uppdraget. Ny uppdragstagare eftersöks.
2. **Beslut om extravuxen 2025-08-20.** Behov av manlig extravuxen vilket begränsar utbudet. Matchad med lämplig uppdragstagare men mottagligheten hos ungdomen är låg. Uppdragstagaren avsäger sig uppdraget. Oklart om ungdomen samtycker till insats.
3. **Beslut om kontaktfamilj 2025-11-25.** Matchad med uppdragstagare men familjen avböjer. En kompenserande insats i form av kontaktperson har påbörjats.
4. **Beslut om kontaktperson 2025-12-11.** Matchad med uppdragstagare, uppstarten har dröjt på grund av sjukfrånvaro av personal samt svårigheter i kommunikationen mellan mamman och uppdragstagaren. Nytt uppstartsmöte planerat i vecka 41.
5. **Beslut om kontaktfamilj 2025-12-29.** Barnet har stora behov. Ingen lämplig matchning gjord.
6. **Beslut om kontaktperson 2026-02-18.** Matchad med uppdragstagare men avsäger sig uppdraget. Uppstartsmöte med ny uppdragstagare sker 2026-09-29.
7. **Beslut om extravuxen 2026-03-20.** Ingen lämplig matchning gjord. Brist på manliga extravuxna.
8. **Beslut om kontaktfamilj 2025-07-14.** Avbrott i verkställigheten. Familjen har tackat nej till föreslagen kontaktfamilj. Ny uppdragstagare ska diskuteras med familjen.
9. **Beslut om kontaktperson 2026-05-11.** Matchad med uppdragstagare. Uppstartsmöte sker 2026-09-29.
10. **Beslut om kontaktperson 2026-05-11.** Matchad med uppdragstagare. Uppstartsmöte sker 2026-09-29.
11. **Beslut om kontaktfamilj 2026-05-12.** En uppdragstagare har tackat nej till uppdraget. Familjen har avböjt två förslag till uppdragstagare. Ny uppdragstagare eftersöks.
12. **Beslut om kontaktfamilj 2026-05-12.** En uppdragstagare har tackat nej till uppdraget. Familjen har avböjt två förslag till uppdragstagare. Ny uppdragstagare eftersöks.



13. **Beslut om kontaktperson 2026-05-22.** Matchad med uppdragstagare. Uppstartsmöte sker 2026-10-01.
14. **Beslut om kontaktperson 2026-06-01.** Matchad med uppdragstagare. Uppstartsmöte sker 2026-10-09.
15. **Beslut om kontaktperson 2026-06-08.** Två uppdragstagare har övervägts men ännu inte gett någon återkoppling.
16. **Beslut om kontaktperson 2026-06-17.** Uppdragstagare är tillfrågad men har avböjt. Ingen annan lämplig matchning gjord.
17. **Beslut om kontaktperson 2026-06-18.** Matchad med uppdragstagare. Uppstartsmöte sker 2026-10-07.
18. **Beslut om kontaktperson 2026-06-19.** Ingen annan lämplig matchning gjord.
19. **Beslut om öppenvårdsinsats 2026-06-08.** Handlägggarbyte på grund av jäv. Uppstart planerad vecka 41.
20. **Beslut om öppenvårdsinsats 2026-06-08.** Handlägggarbyte på grund av jäv. Uppstart planerad vecka 41.
21. **Beslut om öppenvårdsinsats 2026-06-04.** Uppstart dröjt på grund av sjukdom i familjen. Uppstart planerad vecka 42.
22. **Beslut om öppenvårdsinsats 2026-06-04.** Uppstart dröjt på grund av sjukdom i familjen. Uppstart planerad vecka 42.
23. **Beslut om öppenvårdsinsats 2026-04-29.** I samband med uppstart uttrycker vårdnadshavaren att målen inte längre är aktuella. Ny uppstart planerad vecka 41.
24. **Beslut om öppenvårdsinsats 2026-04-29.** I samband med uppstart uttrycker vårdnadshavaren att målen inte längre är aktuella. Ny uppstart planerad vecka 41.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-10-13

## Förslag till beslut

Redovisning av ej verkställda beslut för kvartal 3, 2026 godkänns och skickas till kommunfullmäktige och kommunrevisionen.

---

## Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunrevisionen



## Redovisning av månadsstatistik 2026

### Beslut

Redovisning av månadsstatistik för augusti månad godkänns och läggs till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

- **Barn och unga**
  - Antal inkomna anmälningar för perioden 2024-2026.
  - Vad händer med anmälan? Åtgärder för aktualiseringar som inkommit under 2026.
  - Antalet anmälningar som ej avslutats inom 14 dagar månadsvis, under 2026.
  - Antalet inledda och avslutade utredningar månadsvis samt totalt för perioden 2025-2026.
  - Antalet utredningar med utredningstid över 4 månader för perioden 2024–2026.
  - Vad händer med utredningen? Avslutsorsaker för utredningar under 2025-2026.
- **Insatser/förebyggande verksamhet för barn och unga**
  - Antal påbörjade och pågående biståndsbedömda öppenvårdsinsatser hos familjeresursenheten för perioden 2026.
  - Förebyggande verksamhet – Antalet insatser utan behovsprövning för perioden 2021-2026.
  - Kontaktfamiljer och kontaktpersoner – barn i kö samt påbörjade insatser 2026.
  - Antal pågående placeringar för perioden 2026.
  - Kostnad för externa placeringar BoU 2026, månadsvis
- **Ekonomiskt bistånd**
  - Utbetalat ekonomiskt bistånd för perioden 2024–2026.
  - Antal hushåll som fått ekonomiskt bistånd samt antal avslutade hushåll för perioden 2024-2026.
  - Antal barn 0-18 år i hushåll med ekonomiskt bistånd 2024-2026.
- **Arbetsmarknadsenheten**
  - Antalet inskrivna på Arbetsmarknadsenheten 2026.
  - Avslutsorsaker, avslutade ärenden per månad 2026.



- **Oro för vuxen – skadligt bruk och beroende**
  - Antal personer som orosanmälts under perioden 2025-2026.
  - Antal aktualiseringar fördelat på typ avseende skadligt bruk och beroende under 2026.
  - Antalet inledda SoL respektive LVM-utredningar för perioden 2024-2026.
- **Oro för vuxen – Våld i nära relationer**
  - Antal personer som orosanmälts och som ansökt om stöd under 2026 – våldsutsatt
  - Antal personer som ansökt om stöd under 2026 – våldsutövare
  - Antal påbörjade och avslutade utredningar, våldsutsatt, under maj-juli 2026.
- **Insatser för vuxna**
  - Antalet pågående biståndsbedömda öppenvårdsinsatser för vuxna under 2026.
  - Avslutsorsaker biståndsbedömda öppenvårdsinsatser för vuxna under 2026.
  - Antalet pågående placeringar våld i nära relationer under 2026, samt kostnad månadsvis.
  - Antalet pågående placeringar skadligt bruk och beroende under 2026, samt kostnad månadsvis.
  - Antalet insatser utan behovsprövning inklusive anhörigstöd för perioden 2021–2026 samt avslutsorsaker för perioden 2024-2026.
- **Bostad först**
  - Antal sociala kontrakt och pågående insatser avseende boendesamordnare under 2026.
  - Inkomna underrättelser om el- och hyresskulder under 2026.
  - Antal inkomna ärenden samt kontakter avseende vräkningsförebyggande insats utan behovsprövning.

Emma Kurjenkallio föredrar ärendet.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-10-06

Månadsstatistik augusti månad

-----



§ 345

Ärendenr SO 2026/205

## Redovisning av avvikelser och klagomål halvår 1, 2026

### Beslut

Redovisningen av avvikelser och klagomål för halvår 1 godkänns och läggs till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen redovisar i en skriftlig rapport inkomna avvikelser och klagomål för första halvåret 2026. Rapporten innehåller statistik och förvaltningens kommentarer.

Under första halvåret 2026 har 37 avvikelser rapporterats. En av avvikelserna klassades som missförhållande enligt lex Sarah. Missförhållandet var avhjälpt när det rapporterades och förvaltningen har vidtagit åtgärder för att minska risken att liknande händelse inträffar igen.

Förvaltningen konstaterar att det under första halvåret varit flera avvikelser som handlar om brister i intern samordning av handläggning. Att se över processer och övergångar i förvaltningen ingår som ett prioriterat område i förvaltningens omställningsarbete till ny socialtjänstlag.

Anneli Edin föredrar ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-09-01

Rapport avvikelser 2026-10-01

-----



§ 346

Ärendenr SO 2026/242

## Begäran om yttrande och handlingar

### Beslut

Socialnämnden godkänner yttrandet och översänder det till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

### Ärendebeskrivning

Vid genomgång av ärendet har det uppmärksamats att ärendet felaktigt har rapporterats till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) som ett ej verkställt beslut. Beslut om familjebehandling fattades den 10 juni 2025 och insatsen verkställdes den 28 juli 2025. Verkställigheten skedde därmed inom tremånadersfristen, och beslutet skulle därför inte ha rapporterats som ej verkställt.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-10-02

IVO:s begäran om yttrande 2026-09-22

### Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna yttrandet och översända det till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

-----

### Beslutet skickas till

Inspektionen för vård och omsorg (IVO)