

Plats och tid

Växjösalen, kl. 13:30-15:34

Beslutande

Ledamöter

Björn Kleinhenz (V), 1:e vice ordförande
Anton Olsson (M), 2:e vice ordförande
Tajma Sisic (S)
Ann-Kristin Lindquist (S)
Magnus Folcker (MP)
Andreas Håkansson (C), § 108-124
Mattias Bengtsson (M)
Stanley Källner (KD)
Romeo Pettersson (SD)

Tjänstgörande
ersättare

Izabella Poblete Soto (S), § 108-124
Torsten Grundström (M)
Cornelia Obrovac-Petrini (S)
Ola Löfquist (S)
Sara Rydmark (M)
Teodor Lindahl (C), § 104-107
Ola Sennehed (L)

Övriga närvarande

Ersättare

Izabella Poblete Soto (S), § 104-107
Erik Lagerlöf (MP)
Teodor Lindahl (C), § 108-124
Simon Timsa Karlsson (M)
Anna Falkbacken (M)

Tjänstepersoner

Anders Elingfors, förvaltningschef
Malin Olsson Engelin, analys- och
utvecklingschef
Sofie Saläng, förvaltningssekreterare
Caroline Hedenbergh-Bornliden,
verksamhetschef grundskola, § 104-111
Lotta Rosvall-Larsson, biträdande
fritidsgårdschef, § 108
Daniel Gesovski, förvaltningscontroller, § 110

Övriga

Petra Krook, Sveriges Lärare, § 104-121
Gunilla Rudenfors, Sveriges Lärare, § 104-121
Emma Citron, Kommunal, § 104-121
Sandra Papamichailidou, Kommunal, § 104-121

Justering

Protokollet justeras med digital signering och saknar därför
namnunderskrifter

Sekreterare

Sofie Saläng

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Ordförande	Björn Kleinhenz (V)
Justerare	Anton Olsson (M)
Justerade paragrafer	§ 104-124
Ajournering	Kl. 13:45-14:10

Förteckning över Utbildningsnämndens ärenden

§ 104	Dnr 48574 Val av justerare	5
§ 105	Dnr 48575 Fastställande av dagordning.....	6
§ 106	Dnr 48577 Allmänhetens frågestund	7
§ 107	Dnr 2026-00810 Utdelning av personalstipendier 2026	8
§ 108	Dnr 2026-00086 Förvaltningsaktuellt.....	11
§ 109	Dnr 2026-00808 Redovisning av handlingsplan för budget i balans för anpassad grundskola.....	12
§ 110	Dnr 2026-00324 Månadsrapport efter maj 2026	15
§ 111	Dnr 2024-01406 Uppföljning av akutskolan samt beslut om permanentning av verksamheten	17
§ 112	Dnr 2026-00536 Beslut om omfattning av tilldelning av statsbidrag i förskolan...	19
§ 113	Dnr 2026-00434 Yttrande över remiss av motion om införande av distansundervisning för hemmakämpare i likhet med modell i Linköping - Pernilla Wikelund (SD), Romeo Pettersson (SD) och Sara Iranshahi (SD).....	22
§ 114	Dnr 2026-00782 Beslut om investering i ny trafikangöring, Högstorps skola	24
§ 115	Dnr 2026-00784 Beslut om attestförteckning för utbildningsförvaltningen.....	26
§ 116	Dnr 2026-00760 Revidering av dokumenthanteringsplan.....	28
§ 117	Dnr 2026-00821 Utseende av arkivansvarig.....	30
§ 118	Dnr 2026-00755 Handlingar för kännedom.....	31
§ 119	Dnr 2026-00873	

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

	Rapportering av delegationsbeslut	32
§ 120	Dnr 26190 Information från utbildningsnämndens ledamöter och ersättare	33
§ 121	Dnr 48576 Övriga frågor.....	34
§ 122	Dnr 2026-00775 Rapportering av elevärenden	35
§ 123	Dnr 2026-00611 Beslut om föreläggande med vite för att fullgöra skolplikten.....	36
§ 124	Dnr 2026-00612 Beslut om föreläggande med vite för att fullgöra skolplikten.....	38

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 104

Dnr 48574

Val av justerare

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden utser Anton Olsson (M) till att justera protokollet.

Bakgrund

Utbildningsnämnden ska besluta vem som jämte ordförande ska justera protokollet. Justeraren kontrollerar att det står samma sak i protokollet som det som bestämdes på mötet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 105

Dnr 48575

Fastställande av dagordning

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner dagordningen.

Bakgrund

Dagordningen innehåller vilka ärenden nämnden kommer att besluta om på sammanträdet.

Beslutsunderlag

Kallelse till sammanträdet

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 106

Dnr 48577

Allmänhetens frågestund

Inga frågor ställs från allmänheten vid sammanträdet.

Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade i § 3/2023 att nämndens sammanträden under mandatperioden 2023–2026 ska inledas med allmänhetens frågestund. Närvarande allmänhet har då möjlighet att ställa frågor till de förtroendevalda i utbildningsnämnden.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 107

Dnr 2026-00810

Utdelning av personalstipendier 2026

Utbildningsnämnden delar ut årets personalstipendier vid sammanträdet. Utdelningen till gymnasieverksamheten sker efter sommaren.

Bakgrund

Varje år delar utbildningsnämnden ut personalstipendium till personal som inom ramen för sin anställning bidragit i arbetet för att nå verksamhetens mål på ett utmärkt sätt. Varje stipendiat erhåller 10000kr. Beslutet om utdelning av personalstipendium har fattats av förvaltningschef på delegation från utbildningsnämnden.

Nedan följer en lista över årets stipendiater samt tillhörande motivering:

Åsa Söderbom, förskollärare på Brände Udde förskola

Åsa är en förskollärare som under lång tid visat ett särskilt stort engagemang, mod och professionellt ansvarstagande i utvecklingen av förskolans utbildning genom utomhuspedagogik. Hon har varit en nyckelperson i uppstarten av Brände Udde förskola och förskolebussen Busster, där hennes initiativtagande och uthållighet bidragit till en verksamhet som idag är en förebild inom Växjö kommun. Med handlingskraft, framtidsblick och ett starkt barnperspektiv har hon drivit utvecklingen av uteprofilen och sett möjligheterna i undervisning som kombinerar rörelse, natur, hälsa och hållbar utveckling.

Åsas engagemang för barns hälsa och välbefinnande genomsyrar arbetet, och hon leder med tydlighet, struktur och värme samt skapar trygga ramar som ger barnen trygghet, nyfikenhet och mod. Hon skapar starka, tillitsfulla relationer med barn och vårdnadshavare och är en tydlig trygghet genom sin kommunikativa förmåga och professionalitet. Genom sitt deltagande i utvecklingsgrupp delar hon generöst med sig av erfarenheter, inspirerar andra och bidrar till kollegialt lärande och utveckling av utomhuspedagogik.

Ewa Ståhle, registrator på utbildningsförvaltningen

Under sin tid på utbildningsförvaltningen har Ewa visat en mycket hög arbetsmoral och ett stort engagemang i sitt arbete som registrator. Hon tar ansvar, arbetar noggrant och levererar konsekvent med hög kvalitet. Hennes kompetens är en stor tillgång för förvaltningen och hon

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

fungerar ofta som ett stöd för andra i frågor som rör dokumenthantering och i arkiv. Hon har effektiviserat flera processer och bidragit till att förvaltningen gjort framsteg i digitaliserade arbetssätt vilket gett vinster i form av effektivisering och förbättrad kvalitet i verksamheten.

Som kollega är en av hennes främsta styrkor hennes förmåga att se alla människor och bemöta både kollegor och andra kontakter med respekt, professionalism och omtanke. Hon bidrar därigenom till en inkluderande och positiv arbetsmiljö. Ewas kombination av kompetens, engagemang och laganda gör henne till en mycket värdig mottagare av stipendiet.

Ola Österström, förstelärare och lektor i biologi, geografi och naturkunskap på Katedralskolan

I sitt yrkesutövande arbetar Ola Österström på ett föredömligt sätt som inspirerar både studenter och kollegor. Han tar initiativ till ämnesövergripande projekt och uppmuntrar sina kollegor att se kopplingar mellan olika kurser. Ola har exempelvis utvecklat kursen i Naturvårdsbiologi där en strimma Kulturmiljövård lagts in i samarbete med lektorn i historia Olle Larsson, vilket ger eleverna andra perspektiv på naturvård än de dagsaktuella. I mötet mellan lärare med olika expertis föds ny kunskap, nya pedagogiska modeller och utveckling av lärarkollegiet.

Ola inspirerar också sina kollegor genom att leda fortbildning där deltagarna utmanas att lära sig mer under hans positiva och inspirerande ledning. Att gå på exkursion med Ola är en upplevelse – för både elever och kollegor. Han sprider även kunskap utanför skolan genom välbesökta exkursioner i studiecirkel. Ola brinner för att dela sin kunskap på ett prestigelöst sätt och i sitt sätt att vara kunnig och ödmjuk lockar han till kunskap.

Andrea Juto, förstelärare på Braås skola

Andrea är en engagerad och omtänksam lärare som alltid sätter elevernas utveckling i första hand. Hon är hjälpsam, positiv och har en fantastisk förmåga att skapa goda relationer med elever, föräldrar och kollegor. Hon har ett starkt ledarskap och en tydlig vilja att alltid inkludera alla i gemenskapen. Andrea är en uppskattad lärare som gör stor skillnad för både elever och personal på Braås skola.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Mustafa Khoder, elevassistent på Hagavikskolan

Mustafa har ett stort engagemang och ett hjärta för alla elever på Hagavikskolan. Han ser inte bara gruppen, utan varje individ oavsett situation. För Mustafa är allas lika värde en självklarhet i alla hans handlingar. Han har en lösningsfokuserad förmåga att möta utmaningar och ser ofta möjligheter där andra ser hinder. Gång på gång lyckas han vända svårigheter till framgångar. Mustafa är en viktig drivkraft när det behövs som mest, och hans engagemang är genuint, hans närvaro är tydlig och hans omtanke omfattar både elever och personal.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 108

Dnr 2026-00086

Förvaltningsaktuellt

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

Bakgrund

Caroline Hedenbergh-Bornliden, verksamhetschef för grundskolan, och Lotta Rosvall-Larsson, biträdande fritidsgårdschef, informerar om följande vid sammanträdet:

- Sommarskola
- Sommarfritids
- Arenastadsläger
- Fritidsgårdarnas verksamhet i sommar

Anders Elingfors, förvaltningschef, informerar om följande vid sammanträdet:

- Monika Hernborg-Charlin slutar som verksamhetschef för förskolan 31 augusti 2026
- Skrivelse om skolfastigheten i Kalvsvik
- Renovering av Ringsbergskolan skjuts fram
- Utskick till vårdnadshavare och personal om information om risker i sommar kopplat till gängkriminalitet
- Förvaltningsrätten avslår överklagandet av nämndens beslut om avveckling av förskolorna Lillestads förskola och Linnéparkens förskola
- Skolinspektionens kommande planerade och riktade tillsyner till hösten 2026
- Effekter av förändringar i skolvalet 2026

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 109

Dnr 2026-00808

Redovisning av handlingsplan för budget i balans för anpassad grundskola

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden beslutar godkänna redovisningen av handlingsplanen för budget i balans inom anpassad grundskola.
2. Utbildningsnämnden beslutar uppdra åt förvaltningschefen att fortsätta arbetet med att närma verksamheten till en budget i balans. Åtgärder ska genomföras stegvis och ansvarsfullt, med beaktande av elevernas behov av stöd, verksamhetens kvalitet, arbetsmiljön samt behovet av att skapa trygghet och stabilitet i organisationen.
3. Utbildningsnämnden beslutar uppdra åt förvaltningschef att analysera hur resursfördelning och tilldelad budget förhåller sig till den ökade elevvolymen och förändrade elevstrukturen inom anpassad grundskola och redovisas i nämnden under hösten.
4. Utbildningsnämnden beslutar uppdra åt förvaltningschef att ta fram en samlad bild av behovet av lokalkapacitet samt föreslå inriktning för långsiktig lokalplanering i syfte att möta det ökande elevantalet och redovisas i nämnden under hösten.

Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade i § 50/2026 att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram och redovisa en handlingsplan för den anpassade grundskolan, mot bakgrund av flera års återkommande ekonomiska underskott.

Anpassad grundskola i Växjö kommun har under flera år haft återkommande ekonomiska underskott. För innevarande år prognostiseras ett underskott om cirka 7,4 mnkr, hänförligt till Högstorps och Ljungfälles anpassade grundskolor.

Utvecklingen förklaras av flera samverkande faktorer. Elevantalet har ökat kraftigt, från 109 elever år 2021 till 181 elever vårterminen 2026, med ytterligare ökning till cirka 200 elever bedömd till höstterminen. Parallellt har verksamheten genomgått en omfattande omorganisation och lokalförändring under perioden 2018–2026, innefattande flyttar från temporära lokaler, etablering av nya enheter samt inflyttning i

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

permanenta skolmiljöer. I denna omställningsfas har verksamheten i perioder behövt bedrivas med parallella strukturer, mindre elevgrupper och förstärkt bemanning för att säkerställa elevernas arbetsmiljö och stödbehov. Detta har medfört en tillfälligt förhöjd kostnadsnivå och är en betydande förklaring till det negativa budgetresultatet. Samtidigt skiljer sig elevstrukturen mellan enheterna, där vissa skolor har en mycket hög andel elever i behovsnivå 3. Detta innebär omfattande stödbehov och högre krav på bemanning, grupporganisation och specialiserad kompetens.

Nationella jämförelser visar även att kostnaden per elev i Växjö är högre än i jämförbara kommuner och större städer. Enligt genomförd utredning uppgår kostnaden per elev till en nivå som ligger avsevärt över rikets genomsnitt, vilket indikerar att verksamheten har en högre kostnadsnivå än jämförbara strukturer.

Verksamheten har även genomgått omfattande organisations- och lokalförändringar under perioden 2018–2026, vilket tillfälligt har förstärkt kostnadsnivån.

Beslutsunderlag

Anders Elingfors, förvaltningschef, informerar om ärendet vid sammanträdet.

Arbetsutskottet har i § 63/2026 föreslagit följande:

1. Utbildningsnämnden beslutar godkänna redovisningen av handlingsplanen för budget i balans inom anpassad grundskola.
2. Utbildningsnämnden beslutar uppdra åt förvaltningschefen att fortsätta arbetet med att närma verksamheten till en budget i balans. Åtgärder ska genomföras stegvis och ansvarsfullt, med beaktande av elevernas behov av stöd, verksamhetens kvalitet, arbetsmiljön samt behovet av att skapa trygghet och stabilitet i organisationen.
3. Utbildningsnämnden beslutar uppdra åt förvaltningschef att analysera hur resursfördelning och tilldelad budget förhåller sig till den ökade elevvolymen och förändrade elevstrukturen inom anpassad grundskola och redovisas i nämnden under hösten.
4. Utbildningsnämnden beslutar uppdra åt förvaltningschef att ta fram en samlad bild av behovet av lokalkapacitet samt föreslå inriktning för långsiktig lokalplanering i syfte att möta det ökande elevantalet och redovisas i nämnden under hösten.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

I en skrivelse daterad 2 juni 2026 redogör förvaltningschef för ärendet. Av skrivelsen framgår bland annat att den samlade bedömningen är att underskottet inom anpassad grundskola i huvudsak är strukturellt, men förstärkt av omställningar i organisation och lokaler. Den samlade ekonomiska effekten av åtgärderna i handlingsplanen bedöms kunna uppgå till cirka 6,1 mnkr per år när åtgärderna fått full effekt. Förvaltningen bedömer samtidigt att förändringarna behöver genomföras stegvis och föregås av risk- och konsekvensbedömningar, då åtgärderna kan påverka arbetsmiljö, kontinuitet och stöd till eleverna. Särskild hänsyn ska tas till elever med omfattande stödbehov. Uppföljning behöver därför ske löpande av såväl ekonomi som verksamhetsmässiga konsekvenser.

- Handlingsplan

Beslutet skickas till

För åtgärd

Förvaltningschef

Verksamhetschef för anpassad grundskola

För kännedom

Berörda rektorer inom anpassad grundskola

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 110

Dnr 2026-00324

Månadsrapport efter maj 2026

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner månadsrapporten efter maj 2026.

Bakgrund

Enligt koncerngemensamt beslut ska ekonomisk uppföljning för nämnderna ske samtliga månader, med undantag för januari, juni och juli. Rapporteringen ska avse utfall för perioden samt prognos för helår. Rapporten innehåller även status för de politiska uppdragen.

Beslutsunderlag

Daniel Gesovski, förvaltningscontroller, informerar om ärendet vid sammanträdet.

I en skrivelse daterad 12 juni 2026 redogör Anders Elingfors, förvaltningschef, för ärendet och lämnar förslag till beslut om att godkänna rapporten. I skrivelsen och rapporten framgår att nämnden efter maj redovisar en positiv budgetavvikelse om +37,2 mnkr, motsvarande cirka 3 procent av budgetramen. Avvikelsen förklaras främst av periodiseringseffekter, kostnader som ännu inte realiserats samt lägre barn- och elevvolymen än vad som ligger till grund för demografibudgeten. Helårsprognosen uppgår till +5 mnkr. Prognosen bygger framför allt på ett förväntat överskott inom resursfördelningen, där lägre volymen inom förskola, grundskola och gymnasium ger en positiv central effekt. Den största negativa prognosavvikelsen finns inom anpassad grundskola, där ett underskott om 7,4 mnkr prognostiseras till följd av fortsatt elevinflöde och ökade stödbehov. Underskottet bedöms i nuläget kunna hanteras inom nämndens samlade ram, men utvecklingen behöver följas särskilt under kommande prognostillfällen. Förskolan redovisar ett överskott per maj, men prognosen lämnas i balans. Det beror på att höstterminen bedöms innebära ett mer ansträngt ekonomiskt läge till följd av minskade barnvolymen och begränsade möjligheter till snabb kostnadsanpassning. Förvaltningen följer utvecklingen löpande och arbetar med anpassningar inom berörda verksamheter för att säkra en ekonomi i balans över året. Verksamheterna följer utvecklingen noggrant och arbetar aktivt med anpassningar för att säkra en hållbar ekonomi över året.

Av skrivelsen framgår även följande gällande de politiska uppdragen för året:

- 25 uppdrag är pågående enligt planering (blå)

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

- 5 uppdrag är genomförda och avslutade (grön)
- 2 uppdrag är ej påbörjade enligt tidplan (vit)

Beslutet skickas till

För kännedom

Förvaltningschef

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 111

Dnr 2024-01406

Uppföljning av akutskolan samt beslut om permanentning av verksamheten

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner rapporten.
2. Utbildningsnämnden beslutar göra verksamheten för akutskola permanent.
3. Utbildningsnämnden uppdrar till förvaltningschef att arbeta vidare med rapportens rekommendationer i syfte att stärka akutskolans kvalitet, likvärdighet och långsiktiga effekter. Redovisning av uppdraget till nämnd sker i oktober 2026.

Bakgrund

Utbildningsnämnden har i § 191/2024 beslutat om att inrätta en akutskola samt att uppdra till förvaltningschef att återkomma med utvärdering av verksamheten inför beslut om att eventuellt göra verksamheten permanent. Verksamheten startade vid läsårsstart 2026. Utbildningsnämnden fick i § 198/2026 ta del av information om akutskolans första termin.

Uppföljningen bygger på en genomgång av dokumentation samt intervjuer med berörd personal inom Akutskolan, ansvarig rektor, verksamhetschef och rektorer från hemskolor.

Underlaget visar att Akutskolan i huvudsak har fungerat som en ändamålsenlig och rättssäker stödinsats för elever i behov av en tillfällig placering när hemskolans åtgärder inte varit tillräckliga. Insatsen bidrar till att stabilisera elevernas skolsituation och underlättar återgång till hemskola, samtidigt som den skapar bättre förutsättningar för trygghet och studiero även för övriga elever.

Rapporten identifierar utvecklingsområden kring uppdatering av rutiner för placering vid akutskola, kvalitet i underlag inför placering samt systematisk uppföljning efter återgång till hemskola.

Beslutsunderlag

Anders Elingfors, förvaltningschef, informerar om ärendet vid sammanträdet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Arbetsutskottet har i § 64/2026 föreslagit följande:

1. Utbildningsnämnden godkänner rapporten.
 2. Utbildningsnämnden beslutar göra verksamheten för akutskola permanent.
 3. Utbildningsnämnden uppdrar till förvaltningschef att arbeta vidare med rapportens rekommendationer i syfte att stärka akutskolans kvalitet, likvärdighet och långsiktiga effekter. Redovisning av uppdraget till nämnd sker i oktober 2026.
- Ordförandes skrivelse, daterad 26 maj 2026
 - Rapport uppföljning av akutskolan, maj 2026

Yrkanden

Anton Olsson (M), med instämmande av Mattias Bengtsson (M), Torsten Grundström (M), Sara Rydmark (M), Stanley Källner (KD), Ola Sennehed (L) samt Romeo Pettersson (SD): Bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Beslutsordning

Ordförande Björn Kleinhenz (V) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att utbildningsnämnden beslutar enligt Anton Olssons (M) yrkande.

Beslutet skickas till

För åtgärd
förvaltningschef

För kännedom
Verksamhetschef för grundskola
Ansvarig rektor Akutskolan

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 112

Dnr 2026-00536

Beslut om omfattning av tilldelning av statsbidrag i förskolan

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden beslutar att avsätta 1,9 mnkr år 2026 av statsbidraget för kvalitetshöjande åtgärder för fristående förskolor med Växjö som lägeskommun att ansöka om, i den del av statsbidraget som gäller kompetensutveckling.
2. Utbildningsnämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att fastställa och kommunicera ansöknings- och uppföljningsförfarande till fristående förskolor.
3. Utbildningsnämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att redovisa hur resterande statsbidrag för kvalitetshöjande åtgärder används.

Bakgrund

Statsbidraget för kvalitetshöjande åtgärder i förskolan fördelas av Skolverket till kommunen som huvudman. Kommunen ansvarar för att bidraget används i enlighet med gällande förordning samt för uppföljning och återslagberättelse till Skolverket. Statsbidraget för kvalitetshöjande åtgärder i förskolan får användas till

- att sträva efter att barngrupperna har en storlek som överensstämmer med Skolverkets riktmärke för barngruppernas storlek i förskolan
- att bibehålla eller rekrytera personal i förskolan
- kompetensutveckling för förskollärare och annan personal som arbetar i barngrupper i förskolan.

För 2026 har Växjö kommun erhållit totalt drygt 30 mnkr i statsbidrag av dessa är 9,5 mnkr avsatta för kompetensutveckling för förskollärare och annan personal som arbetar i barngrupper i förskolan. Av dessa 9,5 mnkr föreslås 20 procent fördelas till fristående förskolor, vilket motsvarar 1,9 mnkr att ansöka om. Av alla barn i Växjö kommun som går i förskola går cirka 20 procent i fristående förskola.

Syftet med bidraget är att stärka kvaliteten i förskoleverksamheten genom riktade och planerade insatser som bidrar till förbättrade förutsättningar för undervisning. Bidraget får användas för insatser som

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

genomförs under perioden 1 augusti–31 december 2026 och som är förenliga med förordningens krav. Insatserna ska vara tydligt inriktade på kvalitetsutveckling och kunna följas upp samt redovisas till kommunen, som i sin tur redovisar till Skolverket enligt myndighetens anvisningar.

Statsbidraget tilldelas kommunen och kan, efter kommunens beslut, även komma fristående förskolor till del. Fristående förskolor kan inte ansöka om bidraget direkt från Skolverket utan är beroende av kommunens fördelning. Kommunen beslutar därmed om omfattning, inriktning och villkor för en sådan tilldelning, vilket ska ske utifrån sakliga och transparenta kriterier samt möjliggöra uppföljning av hur medlen används.

Inför varje bidragsår beslutar Skolverket en bidragsram för respektive kommun. För 2026 erbjuder Skolverket statsbidrag för kvalitetshöjande åtgärder i förskolan under år 2026.

I Växjö kommun har fristående förskolor sedan 2022 erbjudits möjlighet att ansöka om delar av bidraget avseende kompetensutveckling.

Beslut om statsbidrag kan förenas med särskilda villkor som framgår av bidragsbeslutet. Skolverket ansvarar för att följa upp och utvärdera hur statsbidraget används och vilka effekter det får samt för att sprida information om bidragets användning i kommunerna. Kommuner som tar emot statsbidrag är skyldiga att lämna de uppgifter som Skolverket behöver för uppföljning och utvärdering.

Kommunen är återbetalningsskyldig om bidraget har använts på felaktig grund, inte använts enligt syftet, inte redovisats korrekt eller om villkoren i beslutet inte har följts. Skolverket beslutar i sådana fall om helt eller delvis återkrav. Om kommunen fördelar bidrag till fristående huvudmän ska detta särredovisas.

Beslutsunderlag

Anders Elingfors, förvaltningschef, informerar om ärendet vid sammanträdet.

Arbetsutskottet har i § 65/2026 föreslagit följande:

1. Utbildningsnämnden beslutar att avsätta 1,9 mnkr år 2026 av statsbidraget för kvalitetshöjande åtgärder för fristående förskolor med Växjö som lägeskommun att ansöka om, i den del av statsbidraget som gäller kompetensutveckling.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

2. Utbildningsnämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att fastställa och kommunicera ansöknings- och uppföljningsförfarande till fristående förskolor.
3. Utbildningsnämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att redovisa hur resterande statsbidrag för kvalitetshöjande åtgärder används.

I en skrivelse daterad 26 maj 2026 redogör förvaltningschef för ärendet. Av skrivelsen framgår bland annat att utbildningsförvaltningen bedömer att statsbidraget bör avgränsas till insatser inom kompetensutveckling för fristående förskolor. Sammantaget bedöms den föreslagna inriktningen vara förenlig med statsbidragets syfte, villkor och krav på uppföljning samt bidra till en långsiktigt hållbar kvalitetsutveckling i förskolan.

- Barnrättsbaserat beslutsunderlag

Beslutet skickas till

För åtgärd
Förvaltningschef
Verksamhetschef förskola

För kännedom
Analys- och utvecklingschef
Administrativ chef för förskolans administration

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 113

Dnr 2026-00434

Yttrande över remiss av motion om införande av distansundervisning för hemmakämpare i likhet med modell i Linköping - Pernilla Wikelund (SD), Romeo Pettersson (SD) och Sara Iranshahi (SD)

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar lämna förvaltningschefens skrivelse, daterad 4 maj 2026, tillsammans med nedan tillägg som yttrande till kommunstyrelsen över remissen.

Utbildningsnämndens arbete mot hög skolfrånvaro ska fortsatt fokusera på tidiga insatser, återgång till skola och utveckling av det särskilda stödet för elever. Distansundervisning får inte ersätta något av det arbetet.

Utbildningsnämnden har tidigare ansökt om distansundervisning men fått avslag från Skolinspektionen. Utbildningsnämnden bör göra ny ansökning om och när förutsättningarna vad gäller det egna elevunderlaget eller Skolinspektionens praxis förändras.

Bakgrund

Till kommunfullmäktige i Växjö har inkommit en motion från Sverigedemokraterna om införande av distansundervisning som särskilt stöd för elever med långvarig och problematisk skolfrånvaro, i likhet med den modell som införts i Linköpings kommun. Motionen föreslår att berörda förvaltningar ges i uppdrag att utreda förutsättningarna för att införa distansundervisning samt att återrapportering ska ske till kommunfullmäktige under innevarande mandatperiod.

Utbildningsnämnden har av kommunstyrelsen ombetts att yttra sig över motionen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 66/2026 föreslagit följande:

Utbildningsnämnden beslutar lämna förvaltningschefens skrivelse, daterad 4 maj 2026 tillsammans med nedan tillägg som yttrande till kommunstyrelsen över remissen.

Utbildningsnämndens arbete mot hög skolfrånvaro ska fortsatt fokusera på tidiga insatser, återgång till skola och utveckling av det särskilda

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

stödet för elever. Distansundervisning får inte ersätta något av det arbetet.

Utbildningsnämnden har tidigare ansökt om distansundervisning men fått avslag från Skolinspektionen. Utbildningsnämnden bör göra ny ansökning om och när förutsättningarna vad gäller det egna elevunderlaget eller Skolinspektionens praxis förändras.

I en skrivelse daterad 4 maj 2026 redogör förvaltningschef Anders Elingfors för ärendet. Av skrivelsen framgår bland annat beskrivning av nuvarande arbete för elever med problematisk skolfrånvaro samt en genomgång av gällande rättsläge avseende distansundervisning som särskilt stöd.

- Ordförandes skrivelse, daterad 29 maj 2026

Beslutet skickas till

För åtgärd
Kommunstyrelsen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 114

Dnr 2026-00782

Beslut om investering i ny trafikangöring, Högstorp skola

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden beslutar att godkänna genomförandet av ombyggnation av trafikangöring vid Högstorp skola, till en investeringskostnad om 2,5 mkr samt en tillkommande preliminär hyra om 175–220 tkr under det första året.
2. Utbildningsnämnden beslutar ge förvaltningschef i uppdrag att tillsammans med Vöfab genomföra projektet i enlighet med framtagna kalkyler och tidplan.

Bakgrund

Högstorp skola har i dagsläget behov av en mer trafiksäker och ändamålsenlig lösning för skolskjutsar och övrig trafik i anslutning till skolområdet. Nuvarande trafikangöring bedöms inte fullt ut tillgodose verksamhetens behov av säkra och tydliga trafikflöden för elever, vårdnadshavare, skolskjutsar och personal.

För att förbättra trafiksituationen planeras en ombyggnation av trafikangöringen vid skolan. Åtgärderna syftar till att skapa tydligare trafikflöden, öka säkerheten för elever samt förbättra förutsättningarna för skolskjutsverksamheten.

Projektet planeras att genomföras under sommarlovet 2026 för att minimera påverkan på skolans verksamhet.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 68/2026 föreslagit följande:

1. Utbildningsnämnden beslutar att godkänna genomförandet av ombyggnation av trafikangöring vid Högstorp skola, till en investeringskostnad om 2,5 mkr samt en tillkommande preliminär hyra om 175–220 tkr under det första året.
2. Utbildningsnämnden beslutar ge förvaltningschef i uppdrag att tillsammans med Vöfab genomföra projektet i enlighet med framtagna kalkyler och tidplan.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

I en skrivelse daterad 18 maj 2026 redogör förvaltningschef Anders Elingfors för ärendet. Av skrivelsen framgår bland annat att förvaltningens bedömning är att projektet är nödvändigt för att skapa en tryggare och mer funktionell trafikmiljö vid Högstorps skola. Projektet bedöms bidra till ökad säkerhet för elever och personal, förbättrad arbetsmiljö för skolskjutsverksamheten, minskad risk för trafikrelaterade incidenter samt effektivare trafikflöden kring skolområdet.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Förvaltningschef
Vöfab

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 115

Dnr 2026-00784

Beslut om attestförteckning för utbildningsförvaltningen

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att anta reviderad attestförteckning.
Förteckningen gäller från och med den 1 juli 2026.

Bakgrund

Attestförteckningen har setts över med anledning av organisationsförändringar inom förvaltningen i syfte att säkerställa aktualitet, tydlighet i ansvarsfördelning samt en tillräcklig intern kontroll i enlighet med kommunens reglemente för kontroll av ekonomiska transaktioner.

För innevarande år har en översyn genomförts av attestförteckningen på rollnivå. Ärendet lyfts till utbildningsnämnden då attestförteckningen utgör ett styrdokument som reglerar ekonomiska befogenheter inom nämndens ansvarsområde.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 69/2026 föreslagit följande:
Utbildningsnämnden beslutar att anta reviderad attestförteckning.
Förteckningen gäller från och med den 1 juli 2026.

I en skrivelse daterad 20 maj 2026 redogör förvaltningschef Anders Elingfors för ärendet. Av skrivelsen framgår bland annat att förändringarna i attestförteckningen är av mindre omfattning och avser främst justeringar av befattningsbenämningar, borttag av befattningsnivån övriga chefer samt en mindre förändring i attestnivå för bokföringsorder. Förändringarna bedöms sammantaget bidra till en tydligare ansvarsfördelning utan att påverka den ekonomiska kontrollnivån.

- Bilaga 1: Sammanfattning förändringar attestförteckning 2025/2026
- Bilaga 2: Attestantförteckning på rollnivå och personer - nytt förslag 2026

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutet skickas till

För åtgärd

Förvaltningscontroller

För kännedom

Ledningsgrupp utbildningsförvaltningen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 116

Dnr 2026-00760

Revidering av dokumenthanteringsplan

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden antar den reviderade dokumenthanteringsplanen.

Bakgrund

Dokumenthanteringsplanen beskriver myndighetens handlingar, både papper och elektronisk information, och hur dessa ska hanteras.

Varje myndighet ska enligt Växjö kommuns arkivreglemente upprätta en dokumenthanteringsplan, och planen ska fortlöpande revideras. Som grund för bedömning om handlingen ska bevaras eller gallras är SKR:s gallringsråd och kommunarkivets rekommendationer vägledande.

En dokumenthanteringsplan för utbildningsnämnden antogs 2015-01-07 § 14. Denna har reviderats vid flera tillfällen (se framsida på föreslagen dokumenthanteringsplan).

Dokumenthanteringsplanen styr hur vi hanterar vår information. Där framgår bland annat var information ska förvaras, i vilket format, och om det ska gallras eller bevaras och levereras till kommunarkivet. Det är dokumenthanteringsplanen som styr om upprättade handlingar får gallras eller inte (gallringsbeslut). Står det inte i planen att en handling får gallras så får vi inte slänga eller förstöra handlingen eller ta bort uppgifter i handlingen.

Tidigare har varje förvaltning och bolag haft en egen dokumenthanteringsplan, men Växjö kommun arbetar med att införa en gemensam verksamhetsbaserad (processororienterad) dokumenthanteringsplan. I takt med framtagandet kommer befintliga dokumenthanteringsplaner helt eller delvis att ersättas. I Växjö kommun finns för närvarande två olika typer av dokumenthanteringsplan: den verksamhetsbaserade dokumenthanteringsplanen och förvaltningarnas/bolagens egna dokumenthanteringsplaner.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 70/2026 föreslagit följande:

Utbildningsnämnden antar den reviderade dokumenthanteringsplanen.

I en skrivelse daterad 19 maj 2026 redogör förvaltningschef Anders Elingfors för ärendet. I förslag till reviderad dokumenthanteringsplan har tillägg skrivits med gul överstrykning. Röd genomstruken text

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

innebär att handlingen är borttagen eller att informationen förändrats och ersatts med ny information.

Beslutet skickas till

För åtgärd
arkivsamordnare

För kännedom
kommunarkivet

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 117

Dnr 2026-00821

Utseende av arkivansvarig

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar utse förvaltningschef Anders Elingfors till arkivansvarig för utbildningsnämnden.

Bakgrund

Enligt 4 § arkivlagen (1990:782) skall varje myndighet svara för vården av sitt arkiv. Utbildningsnämnden behöver utse en ny arkivansvarig för nämndens och dess förvaltnings arkivvård i och med att nuvarande ansvarig kommer byta tjänst.

Arkivvårdens omfattning förtydligas i §§ 4-5 arkivlagen (1990:782) och inrymmer framför allt uppgiften att organisera arkivet på ett sådant sätt att rätten att ta del av allmänna handlingar förverkligas, att skydda arkivet mot skada och obehörig åtkomst samt att verkställa gallring i arkivet.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 71/2026 föreslagit följande:

Utbildningsnämnden beslutar utse förvaltningschef Anders Elingfors till arkivansvarig för utbildningsnämnden.

I en skrivelse daterad 29 maj 2026 redogör förvaltningschef Anders Elingfors för ärendet.

Beslutet skickas till

För åtgärd
arkivansvarig

För kännedom
kommunarkivet

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 118

Dnr 2026-00755

Handlingar för kännedom

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

Bakgrund

Utbildningsnämnden tar del av redovisning av inkomna och upprättade handlingar av intresse för nämnden.

Beslutsunderlag

- Förvaltningschefens skrivelse (med lista över handlingarna), daterad 12 juni 2026
- Handlingar som inkommit/upprättats under perioden 16 juni 2026 till 12 juni 2026

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 119

Dnr 2026-00873

Rapportering av delegationsbeslut

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner rapporteringen.

Bakgrund

Utbildningsnämnden har i vissa ärenden överlåtit sin beslutanderätt till utskott, nämndens ordförande och tjänstepersoner enligt utbildningsnämndens delegationsordning. Beslut som fattas med stöd av delegation ska anmälas till och redovisas för nämnden.

Beslutsunderlag

Listor över delegationsbeslut, anmälda under perioden 18 maj 2026 till 14 juni 2026

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 120

Dnr 26190

Information från utbildningsnämndens ledamöter och ersättare

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

Bakgrund

Ann-Kristin Lindquist (S) informerar om följande:

- Deltagande på programråd för fordons- och transportprogrammet
- Arbete med nästa års Växjökonferens

Mattias Bengtsson (M) informerar om deltagande på skolavslutning för utdelning av nämndens stipendier.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 121

Dnr 48576

Övriga frågor

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

Bakgrund

Utbildningsnämnden tackar av Malin Olsson Engelin som slutar som analys- och utvecklingschef på förvaltningen i augusti 2026.

Ann-Kristin Lindquist (S) frågar om hur många elever som slutar årskurs 9 som går ut utan fullständiga betyg. Förvaltningschef Anders Elingfors svarar.

Stanley Källner (KD) frågar om det finns något samarbete mellan kommunen och Ingelstadgymnasiet vad gäller elever som vill läsa introduktionsprogram. Förvaltningschef Anders Elingfors svarar.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 122

Dnr 2026-00775

Rapportering av elevärenden

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner rapporteringen.

Bakgrund

Utbildningsnämnden tar del av rektorers anmälan av utredning av kränkande behandling, utredning av elevers frånvaro samt avstängningar av elever.

Beslutsunderlag

I en skrivelse daterad 15 juni 2026 redogör förvaltningschef för ärendet och föreslår nämnden att godkänna rapporteringen. I skrivelsen framgår att det under perioden från 18 maj 2026 till 14 juni 2026 har anmälts 170 utredningar om kränkande behandling, 36 utredningar om frånvaro och 1 avstängning.

- Statistikrapporter från verksamhetssystemet DF respons gällande kränkande behandling och frånvaro

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Undertecknat av följande personer

ANTON OLSSON

E-Legitimation:	BankID Mobile
Datum:	2026-06-23 08:02:34
Transaktionsidentitet:	5BB9F4D2B429775649E31A06D63EB503936CFBF314

BJÖRN KLEINHENZ

E-Legitimation:	BankID Mobile
Datum:	2026-06-23 11:56:18
Transaktionsidentitet:	A1F19F5BC35C4F2673E64EE360CBDCB69AA9A2D356

Underskriftstjänst:	twoday Underskriftstjänst
---------------------	----------------------------------

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Utbildningsnämnden
Organisationsnr: 212000-0662
E-post: utbildningsnamnden@vaxjo.se
Hemsida: www.vaxjo.se