

Plats och tid

Växjösalen, kl. 09:30-11:29

Beslutande

Ledamöter

Arijeta Reci (S), Ordförande
Oskar Olsson (V), 1:e vice ordförande
Kaj-Mikael Petersson (KD), 2:e vice ordförande
Kjell Olsson (S)
Peter Holmgren (MP)
Gudrun Holmberg (C)
Anton Altgård (M)
Evelina Steinwall (M)
Magnus Hedin (L)
Alexander Harréns (SD)

Tjänstgörande
ersättare

Tomas Carlsson (S)

Övriga närvarande

Ersättare

Anders Lindoff (S)
Gertrud Andersson (V)
Suzanne Strigelius (KD)
Laila Stein (S)
Sonja Carmelin-Hjelm (M)

Tjänstepersoner

Anneli Ekstedt, förvaltningschef
Alva Thorsson, sekreterare
Anna Lorentzson, verksamhetschef
måltidsorganisationen
Fredrik Fröderberg, IT- och digitaliseringschef §
43-45
Anna Johansson, chef service och bemötande §
43-45
Cecilia Svanberg, dietist § 46
Emma Sjökvist, dietist § 46
Anita Medin, måltidsutvecklare § 46
Mathilda Eriksson, omsorgschef § 46

Justering

Protokollet justeras med digital signering och saknar därför
namnunderskrifter

Sekreterare

Alva Thorsson

Ordförande

Arijeta Reci

Justerare

Kaj-Mikael Petersson

Justerade paragrafer § 43-56

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Anmärkning

Paragraferna behandlades i följande ordning:
§ 43-46, 49, 47-48, 50-56

Förteckning över Servicenämndens ärenden

§ 43	Dnr 3 Justerings av protokoll.....	4
§ 44	Dnr 563 Allmänhetens frågestund	5
§ 45	Dnr 13 Information från förvaltningen och frågor till förvaltningen	6
§ 46	Dnr 2026-00023 Information om samverkansprojekt mellan måltidsorganisationen och omsorgsförvaltningen 2025	7
§ 47	Dnr 2026-00022 Redovisning av resultat i skolenkäten 2026 (Måltidsorganisationen)	8
§ 48	Dnr 2025-00044 Återrapportering av arbete med att trygga leveranser av kött efter Skrivelse om att säkra tillgången av kött till kommunens måltider - Kaj-Mikael Petersson (KD).....	9
§ 49	Dnr 2026-00018 Ekonomisk uppföljning efter april 2026 med helårsprognos	10
§ 50	Dnr 2026-00021 Beslut om lokalrevision för serviceförvaltningen 2026	11
§ 51	Dnr 2025-00017 Beslut om byggnation i lokalprojekt - Nya lokaler för IT- och digitaliseringsavdelningen	12
§ 52	Dnr 2026-00020 Yttrande över kommunens revisorers grundläggande granskning 2025	14
§ 53	Dnr 2025-00007 Revidering av servicenämndens delegationsordning	16
§ 54	Dnr 2026-00002 Redovisning av delegationsbeslut	17
§ 55	Dnr 2026-00001 Redovisning av inkomna skrivelser.....	18
§ 56	Dnr 9 Övrigt	19

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 43

Dnr 3

Justering av protokoll

Servicenämndens beslut

Servicenämnden utser Kaj-Mikael Petersson (KD) till att justera dagens protokoll.

Bakgrund

Servicenämnden ska besluta vem som utöver ordförande ska justera nämndens protokoll.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 44

Dnr 563

Allmänhetens frågestund

Ingen allmänhet finns på plats för att ställa frågor.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 45

Dnr 13

Information från förvaltningen och frågor till förvaltningen

Servicenämndens beslut

Servicenämnden noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Anneli Ekstedt, förvaltningschef, informerar om händelser och aktiviteter på serviceförvaltningen.

Ny lagstiftning börjar gälla för ställföreträdarenheten den 1 juni 2026.

Rekrytering pågår för ett antal tjänster, samtidigt som några tjänster har tillsatts, bland annat en enhetschef för kontaktcenter.

Kontaktcenters arbete med samtalsanalys med hjälp av AI för inkommande samtal har uppmärksammats i en tidningsartikel.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 46

Dnr 2026-00023

Information om samverkansprojekt mellan måltidsorganisationen och omsorgsförvaltningen 2025

Servicenämndens beslut

Servicenämnden noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Anna Lorentzson, verksamhetschef måltidsorganisationen, Cecilia Svanberg, dietist, och Mathilda Eriksson, omsorgschef, informerar om projektet som har genomförts i samverkan mellan omsorgsförvaltningen och måltidsorganisationen och omfattar tre huvudområden: processkartläggning av frukostmåltiden, pilottest av centralt producerade mellanmål samt pilottest av förrätter vid lunch och kvällsmat kombinerat med komponentsvisa matkonsumtionsmätningar.

Syftet har varit att stärka måltidskvaliteten inom särskilt boende genom tydligare arbetssätt, ökad likvärdighet och förbättrad möjlighet för omsorgstagare att tillgodogöra sig dagens måltider.

Resultaten visar att dagens arbetssätt inte fullt ut säkerställer näringsrika, individanpassade och likvärdiga måltider över dygnet. De tre delprojekten visar samstämmigt att måltidsorganisationen och omsorgen behöver tydligare ansvarsfördelning, gemensamma rutiner och förstärkta resurser för att möta omsorgstagarnas behov.

Beslutsunderlag

- Slutrapport – Gemensamma uppdrag mellan omsorgsförvaltningen och måltidsorganisationen 2025 (Måltider i särskilt boende)

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 47

Dnr 2026-00022

Redovisning av resultat i skolenkäten 2026 (Måltidsorganisationen)

Servicenämndens beslut

Servicenämnden noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Anna Lorentzson, verksamhetschef måltidsorganisationen, informerar om resultaten i skolenkäten 2026 som genomförs av Skolinspektionen. Av enkätsvaren framgår att svarsfrekvensen var 74,6 procent 2026. I enkäten ställs fyra frågor kopplade till skolmåltiderna, samt ytterligare två frågor på gymnasiet.

Av resultatet framgår det bland annat att helhetsbetyget för skollunchen har ökat på samtliga nivåer (år F-6, år 7-9 och på gymnasiet).

Beslutsunderlag

- Redovisning av resultat i skolenkäten 2026
(Måltidsorganisationen)

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 48

Dnr 2025-00044

Återrapportering av arbete med att trygga leveranser av kött efter Skrivelse om att säkra tillgången av kött till kommunens måltider - Kaj-Mikael Petersson (KD)

Servicenämndens beslut

Servicenämnden noterar informationen om arbetet med att trygga leveranser av kött.

Bakgrund

Servicenämnden beslutade i § 8/2026 att uppdrar åt förvaltningschefen att senast under juni rapportera till nämnden hur förvaltningen jobbar med att trygga leveranser av kött.

Beslutsunderlag

Anna Lorentzson, verksamhetschef måltidsorganisationen, informerar om arbetet med att säkra tillgången på kött i skolmåltider.

Utifrån det korta perspektivet så anpassar vi menyer och måltider efter de produkter som finns att tillgå. Råvaror byts ut och maträtter byts ut.

Utifrån det långa perspektivet behöver vi arbeta brett med frågan vilket innebär både inom kött, fågel och fisk efter som det finns risk för brist och kraftiga livsmedelsökningar inom samtliga grupper.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 49

Dnr 2026-00018

Ekonomisk uppföljning efter april 2026 med helårsprognos

Servicenämndens beslut

Servicenämnden beslutar att godkänna uppföljning per april 2026 med helårsprognos.

Bakgrund

Servicenämndens uppföljning per april 2026 med helårsprognos.
Uppföljningen innefattar både ekonomi och status på uppdrag.

Beslutsunderlag

I en skrivelse, de 29 april 2026, redogör förvaltningschefen för ärendet. Av skrivelsen framgår bland annat att servicenämndens helårsprognos för samtliga verksamheter bedöms till en positiv budgetavvikelse på 1,2 miljoner kronor.

Servicenämndens verksamheter har god framdrift i uppdragen, majoriteten av uppdragen är pågående enligt planering. Ett uppdrag som ej är påbörjat enligt tidplan; Utredning - framtida plattform för användarkonton. Uppdraget är senarelagt på grund av att tjänsteansvarig för området avslutade sin anställning. Ersättare börjar 25 maj och då startar uppdraget.

- Tjänsteskrivelse ekonomisk uppföljning april 2026 med helårsprognos
- Ekonomisk uppföljning efter april 2026 Servicenämnden

Beslutet skickas till

För åtgärd
Controller
Verksamhetsutvecklare

För kännedom
Förvaltningschef

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 50

Dnr 2026-00021

Beslut om lokalrevision för serviceförvaltningen 2026

Servicenämndens beslut

Servicenämnden godkänner förvaltningens lokalrevision 2026.

Bakgrund

Som ett led i arbetet med en långsiktigt hållbar lokalförsörjning har förvaltningen genomfört en lokalrevision enligt ny modell för lokalförsörjningsprocessen. Nämnden fick information om den nya processen vid sitt sammanträde i april.

Lokalrevisionen redovisar nuläge samt identifierar behov av förändringar utifrån verksamhetsutveckling, demografiska förändringar, arbetsmiljökrav och ändrade lagkrav.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 31/2026 föreslagit att servicenämnden godkänner förvaltningens lokalrevision 2026.

I en skrivelse, den 29 april 2026, redogör förvaltningschefen för ärendet. Av skrivelsen framgår bland annat att lokalrevisionen inte är ett beslut om enskilda investeringar eller lokalförändringar utan ett övergripande underlag för fortsatt prioritering och planering.

Förvaltningen bedömer att den genomförda lokalrevisionen ger en tillräckligt heltäckande och aktuell bild av förvaltningens behov av verksamhetslokaler. Genom lokalrevisionen skapas en gemensam utgångspunkt för det fortsatta arbetet med lokalförsörjning och eventuella framtida beslut.

- Tjänsteskrivelse - Lokalrevision för serviceförvaltningen 2026
- Lokalrevision för serviceförvaltningen behovsprognos 2026

Beslutet skickas till

För åtgärd
Verksamhetscontroller

För kännedom
Förvaltningschef

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 51

Dnr 2025-00017

Beslut om byggnation i lokalprojekt - Nya lokaler för IT- och digitaliseringsavdelningen

Servicenämndens beslut

Servicenämnden beslutar att ge förvaltningschefen i uppdrag, i samarbete med Växjö Fastighetsförvaltning AB (Vöfab), genomföra ombyggnationer av lokaler till IT- och digitaliseringsavdelningens verksamhet.

Bakgrund

Servicenämnden beslutade i § 78/2025 uppdra åt förvaltningschef att, tillsammans med Vöfab och lokalförsörjningsavdelningen, genomföra projektering av lokalprojekt för lokaler till IT- och digitaliseringsavdelningens verksamhet.

Servicenämnden beslutade i § 35 /2025 uppdra åt förvaltningschef att, tillsammans med Växjö Fastighetsförvaltning AB (Vöfab) och lokalförsörjningsavdelningen, starta lokalprojekt för lokaler till IT- och digitaliseringsavdelningens verksamhet.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 32/2026 föreslagit att servicenämnden beslutar att ge förvaltningschefen i uppdrag, i samarbete med Växjö Fastighetsförvaltning AB (Vöfab), genomföra ombyggnationer av lokaler till IT- och digitaliseringsavdelningens verksamhet.

I en skrivelse, den 5 maj 2026, redoför förvaltningschefen för ärendet. Av skrivelsen framgår bland annat att IT- och digitaliseringsavdelningen idag har sina kontorslokaler på Industrigatan 9 i en fastighet som ägs och förvaltas av Castellum men där Vöfab via inhyrning tillhandahåller lokalerna till avdelningen. Avtalet förnyades 2024 och löper till 2026-12-31, men har förlängts till april 2027. Lokalerna är anpassade för upp till 70 medarbetare. Nuvarande lokaler bedöms inte långsiktigt uppfylla verksamhetens behov.

Vöfab har inom sitt lokalbestånd ledig kapacitet i lokalerna på Framtidsvägen. Ombyggnation krävs för att anpassa lokalerna så de motsvarar IT och digitaliseringsavdelningens lokalbehov.

Kostnader för ombyggnationen baseras på framtagna kalkyler och inkomna anbud. Enligt nuvarande bedömning bedöms den totala

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

investeringen till 13,9 miljoner kronor. Den preliminära hyran för år 1 bedöms till 2,3 miljoner kronor. Detta är en fördyrning sedan kostnadsbedömningen som gjordes innan upphandling, då bedömdes kostnaden till 12 Mkr.

Totalt innebär de nya lokalerna en preliminär hyresökning motsvarande 0,7 Mkr per år jämfört med nuvarande lokal på Industrigatan.

- Tjänsteskrivelse - Beslut om byggnation i Lokalprojekt nya lokaler för IT- och digitalisering

Yrkanden

Kaj-Mikael Petersson (KD) med instämmande från Alexander Harréns (SD), Kjell Olsson (S), Anton Altgård (M), Magnus Hedin (L), Peter Holmgren (MP), Arijeta Reci (S): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Arijeta Reci (S) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Förvaltningschef

För kännedom
Växjö Fastighetsförvaltning AB (Vöfab)

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 52

Dnr 2026-00020

Yttrande över kommunens revisorers grundläggande granskning 2025

Servicenämndens beslut

Servicenämnden översänder yttrande till kommunens revisorer angående grundläggande granskning 2025, enligt förvaltningschefens skrivelse den 28 april 2026.

Bakgrund

Kommunens revisorer har låtit genomföra grundläggande granskning 2025.

Mot bakgrund av granskningen har revisorerna lämnat en rekommendation till servicenämnden att säkerställa att rapporteringen i de ekonomiska månadsrapporterna avser föregående månads resultat.

Under 2025 sammanställdes nio stycken ekonomi- och uppföljningsrapporter till nämnden. Ekonomiska månadsrapporter sammanställdes för februari, mars, maj, september, november. De koncerngemensamma rapporterna lämnades för april, augusti, oktober, december. Detta i enlighet med fastställt minikrav på ekonomisk rapportering.

Revisionens bedömning av verksamhetsstyrningen är att nämnden genom sin styrning har säkerställt att verksamheten bedrivs i enlighet med fullmäktiges mål och uppdrag. Nämnden följer löpande upp verksamhetens måluppfyllelse och uppdragens status.

Revisionens bedömning av ekonomistyrningen är att nämnden säkerställt att verksamheten bedrivs på ett ekonomiskt tillfredställande sätt. Nämnden bedriver sin verksamhet inom de ekonomiska budgetramarna. Vidare bedömer vi att nämnden i allt väsentligt följer verksamhetens ekonomiska resultat under året. Nämnden upprättar budget på avsett sätt och följer upp den med den frekvens som föreskrivs av kommunens regelverk. Då nämnden inte hade möte under perioden juni-augusti och i oktober, försköts rapporteringen för månaderna maj och september.

Revisionens bedömning av intern kontroll är att nämnden följer upp den interna kontrollen inom nämndens verksamheter. Detta genom att anta och följa upp en internkontrollplan.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 33/2026 föreslagit att servicenämnden översänder yttrande till kommunens revisorer angående grundläggande granskning 2025, enligt förvaltningschefens skrivelse den 28 april 2026.

I en skrivelse, den 28 april 2026, redogör förvaltningschefen för ärendet. Av skrivelsen lämnas förslag på yttrande.

Yttrande

Revisorerna gör bedömningen att nämnden upprättar budget på avsett sätt och följer upp den med den frekvens som föreskrivs av kommunens regelverk. Då nämnden inte hade möte under perioden juni-augusti och i oktober, försköts rapporteringen för månaderna maj och september. Revisorerna rekommenderar att säkerställa att rapporteringen i de ekonomiska månadsrapporterna avser föregående månads resultat.

Servicenämnden delar revisorernas bedömning. Nämnden sammanträder sju gånger per år. Bedömningen är att ärendemängden inte motiverar fler sammanträden, samtidigt som sammanträdena behöver spridas över året, med fyra under våren och tre under hösten.

Idag är rutin att de ekonomiska rapporterna förankras vid presidieberedning och arbetsutskott innan beslut fattas i nämnden. Den ekonomiska rapporten behandlas vid det nämndsammanträde som ligger närmast i tid. Det är därmed inte alltid möjligt att behandla en ekonomisk rapport redan månaden efter, eftersom sammanträdesplaneringen inte alltid ger utrymme för detta. Sammanträdena fördelas över året för att även tillgodose verksamhetens behov av politiska beslut i nämnden, även om ekonomiska aspekter beaktas vid planeringen av kommande års sammanträden.

- Servicenämndens yttrande om kommunens revisorers granskning 2025
- Missiv - Grundläggande granskning 2025
- Revisionsrapport - Grundläggande granskning 2025

Beslutet skickas till

För kännedom
Kommunens revisorer
Förvaltningschef

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 53

Dnr 2025-00007

Revidering av servicenämndens delegationsordning

Servicenämndens beslut

Servicenämnden antar bilagt förslag till reviderad delegationsordning.

Bakgrund

En översyn av nämndernas delegationsordningar har gjorts av kansliet utifrån HR-området för att samtliga delegationsordningar ska vara mer enhetliga och spegla varandra.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 34/2026 föreslagit att servicenämnden antar bilagt förslag till reviderad delegationsordning.

I en skrivelse, den 5 februari 2026, redogör förvaltningschefen för ärendet. Av skrivelsen framgår bland annat att mindre ändringar har gjorts i förslaget till delegationsordningen för att samtliga nämnders delegationsordningar ska vara mer enhetliga när det gäller HR-området, vilket underlättar arbetet för HR-konsulter som jobbar mot en eller flera nämnder.

- Tjänsteskrivelse Revidering av servicenämndens delegationsordning HR-området 2026
- Förslag till revidering av servicenämndens delegationsordning med anledning av ändringar HR-området

Beslutet skickas till

För kännedom

Delegater enligt delegationsordning

Förvaltningschef

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 54

Dnr 2026-00002

Redovisning av delegationsbeslut

Ärendet utgår då det inte finns några delegationsbeslut att redovisa vid dagens sammanträde.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 55

Dnr 2026-00001

Redovisning av inkomna skrivelser

Servicenämndens beslut

Servicenämnden godkänner redovisningen.

Bakgrund

Till servicenämnden ska inkomna och utgående skrivelser av intresse redovisas.

Beslutsunderlag

2026-04-24 Beslut om fastställande av satsningar inom digitaliseringsfonden 2026

2026-04-24 Uppdrag om att utreda utökat och samlat serviceuppdrag i serviceförvaltningen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 56

Dnr 9

Övrigt

Inga övriga frågor hanteras under dagens sammanträde.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Undertecknat av följande personer

Arijeta Reci

E-Legitimation:	BankID Mobile
Datum:	2026-05-27 09:33:39
Transaktionsidentitet:	2BE70FAE95B663533ADDB8E1F56AA972CC3F390E4D

KAJ-MIKAEL PETERSSON

E-Legitimation:	BankID Mobile
Datum:	2026-06-09 10:32:28
Transaktionsidentitet:	383E0F4D9457FBC211C60352B27AA174CF838321DF

Underskriftstjänst:	twoday Underskriftstjänst
---------------------	----------------------------------

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Servicenämnden

Organisationsnr: 212000-0662

E-post: servicenamnden@vaxjo.se

Hemsida: www.vaxjo.se