**Sammanträdesprotokoll**
**Utbildningsnämnden**
2026-11-18

Växjö kommun

| | |
|---|---|
| **Plats och tid** | Växjösalen, kl. 13:30-15:07 |

**Beslutande**

| | |
|---|---|
| Ledamöter | Julia Berg (S), ordförande<br>Björn Kleinhenz (V), 1:e vice ordförande<br>Ann-Kristin Lindquist (S)<br>Alexander Soto Runevall (S)<br>Andreas Håkansson (C)<br>Ingrid Stålne (M)<br>Mattias Bengtsson (M)<br>Stanley Källner (KD)<br>Romeo Pettersson (SD) |
| Tjänstgörande ersättare | Torsten Grundström (M)<br>Carl-Olof Bengtsson (S)<br>Cornelia Obrovac-Petrini (S)<br>Erik Lagerlöf (MP)<br>Sara Rydmark (M)<br>Ola Sennehed (L) |

**Övriga närvarande**

| | |
|---|---|
| Ersättare | Domingo Paine Huenupi (S)<br>Simon Timsa Karlsson (M)<br>Anna Falkbacken (M)<br>Ricardo Chavez (KD)<br>Sara Iranshahi (SD), § 184–193 |
| Tjänstepersoner | Anders Elingfors, förvaltningschef<br>Sofie Saläng, förvaltningssekreterare<br>Therese Gylling, stabschef<br>Henrik Persson Telehagen, HR-chef, § 184<br>Daniel Gesovski, förvaltningscontroller, § 187 |
| Övriga | Petra Krook, Sveriges Lärare, § 178–192 |

**Justering**

Protokollet justeras med digital signering och saknar därför namnunderskrifter.

| | |
|---|---|
| Sekreterare | Sofie Saläng |
| Ordförande | Julia Berg (S) |
| Justerare | Mattias Bengtsson (M) |
| Justerade paragrafer | § 178-193 |

Växjö kommun

# Förteckning över Utbildningsnämndens ärenden

**§ 178** Dnr 48574
Val av justerare ..... 4

**§ 179** Dnr 48575
Fastställande av dagordning ..... 5

**§ 180** Dnr 48577
Allmänhetens frågestund ..... 6

**§ 181** Dnr 2026-00831
Medborgarförslag om införande av mobilförbud för fritidspersonals privata telefoner ..... 7

**§ 182** Dnr 2026-00874
Medborgarförslag om offentlig upphandling av studentmössor. 9

**§ 183** Dnr 2026-00913
Medborgarförslag om antagningsförfarandet till Kulturskolan.. 11

**§ 184** Dnr 2026-00514
Redovisning av uppdrag om fördjupad kartläggning av enheters korttidssjukfrånvaro i förhållande till chefstäthet, bemanning och behörighet i förskolan ..... 12

**§ 185** Dnr 2026-00086
Förvaltningsaktuellt ..... 14

**§ 186** Dnr 2026-01481
Beslut om initiering av lokalprojekt för Braås skola ..... 15

**§ 187** Dnr 2026-01480
Ekonomisk uppföljning efter oktober 2026 med helårsprognos samt status för politiska uppdrag ..... 17

**§ 188** Dnr 2026-01395
Beslut om utseende av arkivansvarig ..... 19

**§ 189** Dnr 2026-01470
Handlingar för kännedom ..... 20

**§ 190** Dnr 2026-01504
Rapportering av delegationsbeslut ..... 21

**§ 191** Dnr 26190
Information från utbildningsnämndens ledamöter och ersättare ..... 22

**§ 192** Dnr 48576
Övriga frågor ..... 23

**§ 193** Dnr 2026-01469

Rapportering av elevärenden ..... 24

**§ 178** Dnr 48574

## Val av justerare

**Utbildningsnämndens beslut**
Utbildningsnämnden utser Mattias Bengtsson (M) till att justera protokollet.

**Bakgrund**
Utbildningsnämnden ska besluta vem som jämte ordförande ska justera protokollet. Justeraren kontrollerar att det står samma sak i protokollet som det som bestämdes på mötet.

**§ 179** Dnr 48575

## Fastställande av dagordning

**Utbildningsnämndens beslut**
Utbildningsnämnden godkänner dagordningen.

**Bakgrund**
Dagordningen innehåller vilka ärenden nämnden kommer att besluta om på sammanträdet.

**Beslutsunderlag**
Kallelse till sammanträdet

**§ 180** Dnr 48577

## Allmänhetens frågestund

Inga frågor ställs från allmänheten vid sammanträdet.

**Bakgrund**
Utbildningsnämnden beslutade i § 3/2023 att nämndens sammanträden under mandatperioden 2023–2026 ska inledas med allmänhetens frågestund. Närvarande allmänhet har då möjlighet att ställa frågor till de förtroendevalda i utbildningsnämnden.

**§ 181** Dnr 2026-00831

# Medborgarförslag om införande av mobilförbud för fritidspersonals privata telefoner

**Utbildningsnämndens beslut**
Utbildningsnämnden beslutar att besvara medborgarförslaget med att personal inom fritidshemmet ska vara närvarande och tillgänglig för eleverna under verksamhetstid och att privata mobiltelefoner inte behövs för att utföra de arbetsuppgifter som ingår i verksamheten. Utbildningsnämnden bedömer samtidigt att detta inte motiverar ett generellt förbud mot privata mobiltelefoner för personal inom fritidshemmet.

**Bakgrund**
Ett medborgarförslag har inkommit om att införa förbud mot fritidspersonals användning av privata mobiltelefoner under arbetstid. Förslagsställaren beskriver situationer där personal enligt egen iakttagelse eller uppgift har använt privata mobiltelefoner på ett sätt som upplevts minska personalens närvaro och delaktighet i verksamheten. Förslagsställaren framhåller att personalens uppdrag är att vara närvarande tillsammans med eleverna och att privat användning av mobiltelefoner inte bör ske på bekostnad av detta.

Medborgarförslaget har inkommit till kommunfullmäktige som därefter överlämnat beslutanderätten i § 123/2026 i ärendet vidare till utbildningsnämnden.

**Beslutsunderlag**
Arbetsutskottet har i § 111/2026 föreslagit följande:
Utbildningsnämnden beslutar att besvara medborgarförslaget med att personal inom fritidshemmet ska vara närvarande och tillgänglig för eleverna under verksamhetstid och att privata mobiltelefoner inte behövs för att utföra de arbetsuppgifter som ingår i verksamheten. Utbildningsnämnden bedömer samtidigt att detta inte motiverar ett generellt förbud mot privata mobiltelefoner för personal inom fritidshemmet.

I en skrivelse daterad 8 september 2026 redogör Anders Elingfors, förvaltningschef, för ärendet. Av skrivelsen framgår följande sammanfattning: Utbildningsförvaltningen bedömer att personalens privata mobilanvändning inte ska påverka uppdraget eller närvaron med eleverna, men att frågan bäst hanteras inom ramen för arbetsledning

och befintliga rutiner snarare än genom ett kommunövergripande förbud.

- Medborgarförslaget

**Beslutet skickas till**

*För kännedom*
Förslagsställare
Kommunfullmäktige

**§ 182** Dnr 2026-00874

# Medborgarförslag om offentlig upphandling av studentmössor

**Utbildningsnämndens beslut**
Utbildningsnämnden besvarar medborgarförslaget med att offentlig upphandling av studentmössor inte är aktuellt just nu men utbildningsnämnden bevakar frågan fortsatt.

**Bakgrund**
Ett medborgarförslag har inkommit om att utreda möjligheterna att genomföra en offentlig upphandling av studentmössor.
Flera kommuner använder offentliga upphandlingar för att sänka priserna på studentmössor. Därför vill förslagsställaren att också Växjö kommun, genom utbildningsförvaltningen, undersöker möjligheten att göra en gemensam upphandling för alla gymnasieelever.

Medborgarförslaget har inkommit till kommunfullmäktige som därefter överlämnat beslutanderätten i § 123/2026 i ärendet vidare till utbildningsnämnden.

**Beslutsunderlag**
Arbetsutskottet har i § 112/2026 föreslagit följande:
Utbildningsnämnden besvarar medborgarförslaget med att offentlig upphandling av studentmössor inte är aktuellt just nu men utbildningsnämnden bevakar frågan fortsatt.

I en skrivelse daterad 16 oktober 2026 redogör Anders Elingfors, förvaltningschef, för ärendet. Av skrivelsen framgår bland annat följande sammanfattning: Det finns argument för offentlig upphandling av studentmössor, men även argument mot. Studentmössor ligger utanför kommunens kärnuppdrag, elevernas valfrihet riskerar att minska, konkurrensen på marknaden kan försämras, ett upphandlingsförfarande skapar administration och kostnader, kommunen tar på sig ansvar för en privat affär, samma mål kan uppnås genom rabatter eller frivilliga avtal.

- Ordförandes skrivelse, daterad 16 oktober 2026
- Medborgarförslaget

**Beslutet skickas till**

*För kännedom*
Förslagsställare
Kommunfullmäktige

**§ 183** Dnr 2026-00913

# Medborgarförslag om antagningsförfarandet till Kulturskolan

**Utbildningsnämndens beslut**
Utbildningsnämnden tackar för medborgarförslaget men beslutar avslå detsamma.

**Bakgrund**
Ett medborgarförslag har inkommit till kommunen om att Kulturskolan ska införa provspelningar parallellt med nuvarande kösystem. Syftet med förslaget är att barn och ungdomar som redan har kunskaper, erfarenhet och intresse ska kunna prioriteras vid antagning.

Medborgarförslaget har inkommit till kommunfullmäktige som därefter överlämnat beslutanderätten i § 143/2026 i ärendet vidare till utbildningsnämnden.

**Beslutsunderlag**
Arbetsutskottet har i § 113/2026 föreslagit följande:
Utbildningsnämnden tackar för medborgarförslaget men beslutar avslå detsamma.

I en skrivelse daterad 20 oktober 2026 redogör Anders Elingfors, förvaltningschef, för ärendet. Av skrivelsen framgår bland annat att familjer som flyttar till Växjö kommun och har barn som redan påbörjat exempelvis instrumentstudier i sin tidigare hemkommun inte har någon generell förtur till en kursplats. Kulturskolan försöker dock, när det är möjligt utifrån tillgång till kursplats, undervisningsplats och relevant lärarkompetens, att möjliggöra fortsatt undervisning och därigenom minska avbrott i barnets eller ungdomens utbildning. Utbildningsförvaltningen bedömer att nuvarande antagningsordning, där ansökningsdatum ligger till grund för placering, ger en tydlig och likvärdig hantering. Provspelningar skulle innebära att tidigare kunskaper och färdigheter ges betydelse vid urvalet. Provspelningar bedöms inte vara förenligt med Kulturskolans inriktning att erbjuda barn och unga möjlighet att delta oavsett tidigare erfarenhet. Mot denna bakgrund föreslås att medborgarförslaget avslås.

**Beslutet skickas till**

*För kännedom*
Förslagsställaren
Kommunfullmäktige

**§ 184** Dnr 2026-00514

# Redovisning av uppdrag om fördjupad kartläggning av enheters korttidssjukfrånvaro i förhållande till chefstäthet, bemanning och behörighet i förskolan

**Utbildningsnämndens beslut**
Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av uppdraget med fördjupad kartläggning av korttidssjukfrånvaron inom förskolan.

**Bakgrund**
Utbildningsnämnden har i § 92/2026 beslutat om att uppdra till förvaltningschef att arbeta vidare med en fördjupad kartläggning av enheters korttidssjukfrånvaro inom förskolan i förhållande till chefstäthet, bemanning och behörighet.

Uppdraget att genomföra en fördjupad kartläggning av korttidssjukfrånvaron är en del av det fortsatta arbetet efter redovisningen av pilotprojektet för hälsofrämjande insatser för medarbetare i förskolan, vilket genomfördes på uppdrag av kommunfullmäktige 2025.

**Beslutsunderlag**
Henrik Persson Telehagen, HR-chef, informerar om ärendet vid sammanträdet.

Arbetsutskottet har i § 110/2026 föreslagit följande:
Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av uppdraget med fördjupad kartläggning av korttidssjukfrånvaron inom förskolan.

I en skrivelse daterad 14 oktober 2026 redogör Anders Elingfors, förvaltningschef, för ärendet. Av skrivelsen framgår följande: Den fördjupade kartläggningen visar att korttidssjukfrånvaron inom förskolan över tid har minskat på aggregerad nivå. Vid kartläggning på enhetsnivå varierar korttidssjukfrånvaron däremot kraftigt mellan förskolorna, från cirka 1,1 procent till 6,8 procent. När sjukfrånvaron jämförs med de tre undersökta faktorerna framträder inget tydligt mönster. Förskolor med både låg och hög korttidsjukfrånvaro återfinns genomgående i hela spannet av behörighet, personaltäthet och chefstäthet.

- Fördjupad kartläggning av korttidssjukfrånvaro

**Beslutet skickas till**

*För kännedom*
Verksamhetschef för förskola

**§ 185** Dnr 2026-00086

# Förvaltningsaktuellt

**Utbildningsnämndens beslut**
Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

**Bakgrund**
Anders Elingfors, förvaltningschef, informerar om följande vid sammanträdet:

- Utvärdering av krisarbetet kring händelsen på Fagrabäckskolan den 24 september
- Skolorganisation och lokaler – bland annat om demografi, förskolans anpassningar, långsiktig planering samt status för arbetet med kapacitet för Kalvsviks skola
- Anpassad grundskola – kapacitet, organisation och framtida lösningar
- Reformer och kunskapsresultat – förberedelse för nationella reformer, lärares arbetstid, fortsatt fokus på kunskapsresultaten och likvärdigheten
- Den fristående grundskolan Mobergsskolan läggs ned efter läsåret 2026/2027
- Svar på fråga från förra sammanträdet om tid för lunch för elever på grundskolan

**§ 186** Dnr 2026-01481

# Beslut om initiering av lokalprojekt för Braås skola

**Utbildningsnämndens beslut**

1. Utbildningsnämnden beslutar att initiera ett lokalprojekt för Braås skola i syfte att samordnat utreda och ta fram förslag till ändamålsenliga, hållbara och resurseffektiva lokallösningar utifrån verksamhetens behov och Vöfabs identifierade underhållsbehov.

2. Utbildningsnämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att, i samverkan med berörda verksamheter, samordnad lokalplanering och Vöfab, fortsätta förstudie- och utredningsarbetet samt återkomma med beslutsunderlag för projektets fortsatta inriktning, omfattning, tidplan och ekonomi.

**Bakgrund**
Utbildningsförvaltningen har sedan tidigare lämnat ett uppdrag om behovet av en översyn av hus C vid Braås skola. Måltidsorganisationen har även lämnat ett uppdrag avseende behovet av ett nytt mottagningskök. Mot denna bakgrund har en arbetsgrupp bildats med representanter från utbildningsförvaltningen, måltidsorganisationen, kultur- och fritidsförvaltningen, samordnad lokalplanering och Vöfab. Förstudie- och utredningsarbete pågår. Vöfab har identifierat underhållsbehov i flera delar av skolan och har beställt konstruktions- och fuktutredningar. För att skapa en samlad och långsiktigt hållbar lösning behöver verksamheternas lokalbehov samordnas med fastighetsägarens planerade underhållsåtgärder.

**Beslutsunderlag**
Anders Elingfors, förvaltningschef, informerar om ärendet vid sammanträdet.

Arbetsutskottet har i § 108/2026 föreslagit följande:

1. Utbildningsnämnden beslutar att initiera ett lokalprojekt för Braås skola i syfte att samordnat utreda och ta fram förslag till ändamålsenliga, hållbara och resurseffektiva lokallösningar utifrån verksamhetens behov och Vöfabs identifierade underhållsbehov.

2. Utbildningsnämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att, i samverkan med berörda verksamheter, samordnad lokalplanering och Vöfab, fortsätta förstudie- och

utredningsarbetet samt återkomma med beslutsunderlag för projektets fortsatta inriktning, omfattning, tidplan och ekonomi.

I en skrivelse daterad 14 oktober 2026 redogör förvaltningschef för ärendet. Av skrivelsen framgår bland annat följande sammanfattning: Ett lokalprojekt behöver initieras för att skapa en gemensam struktur för den fortsatta utredningen av Braås skola. Projektet ska omfatta skolans pedagogiska lokalbehov, måltidsorganisationens behov av ett nytt mottagningskök, Vöfabs underhållsbehov samt en möjlig evakueringslösning under en framtida renoveringsperiod. Genom en samordnad process skapas förutsättningar för ändamålsenliga lokaler, ett effektivt och hållbart lokalutnyttjande samt ett ansvarsfullt användande av kommunens resurser. Projektets omfattning, tidplan, kostnader och finansiering behöver preciseras i det fortsatta förstudie- och utredningsarbetet.

**Yrkanden**
Björn Kleinhenz (V): Bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

**Beslutet skickas till**

*För åtgärd*
Förvaltningschef
Vöfab
Samordnad lokalplanering

*För kännedom*
Måltidsorganisationen, servicenämnden
Kultur- och fritidsnämnden

**§ 187** Dnr 2026-01480

# Ekonomisk uppföljning efter oktober 2026 med helårsprognos samt status för politiska uppdrag

**Utbildningsnämndens beslut**
Utbildningsnämnden godkänner ekonomisk uppföljning med helårsprognos och status politiska uppdrag oktober 2026.

**Bakgrund**
Enligt Växjö kommuns styrmodell, som är beslutad av kommunfullmäktige, ska varje nämnd rapportera ekonomisk uppföljning med helårsprognos och status politiska uppdrag efter april och oktober. För oktober 2026 innebär detta att vi sammanställer och analyserar den ekonomiska utvecklingen samt statusen för de politiska uppdrag som har tilldelats nämnden. Denna rapportering är en viktig del av arbetet för att säkerställa transparens och ansvarstagande gentemot kommunens invånare och politiska ledning.

**Beslutsunderlag**
Daniel Gesovski, förvaltningscontroller, informerar om ärendet vid sammanträdet.

I en skrivelse daterad 16 november 2026 redogör Anders Elingfors, förvaltningschef, för ärendet och föreslår nämnden att godkänna rapporten. Av skrivelsen framgår bland annat följande:
Utbildningsnämnden redovisar en positiv budgetavvikelse på 50,4 mnkr för januari–oktober, exklusive semesterlöneskuld och kapitalkostnader. Helårsprognosen är ett överskott på 31 mnkr, vilket är 5,6 mnkr högre än i septemberprognosen. Den främsta förklaringen är färre barn och elever än vad nämndens demografibudget bygger på. Därutöver har flera satsningar och rekryteringar fått senare kostnadseffekt än planerat, samtidigt som förskolan har anpassat bemanningen till ett lägre barnantal. Anpassad grundskola har fortsatt ett strukturellt kostnadstryck och prognostiserar ett underskott. Gymnasieområdet prognostiserar också ett mindre underskott, främst kopplat till Teknikum.

Av skrivelsen framgår även att nämnden bedöms klara 2026 års ekonomiska ram med god marginal. Överskottet ska dock inte ses som ett varaktigt utrymme. Inför 2027 behöver förvaltningen fortsatt anpassa organisation och lokaler till lägre volymer i förskola och delar av

grundskolan, samtidigt som resursbehoven inom anpassad grundskola ökar.

Av skrivelsen framgår även följande status för de politiska uppdragen:

- 26 uppdrag är pågående enligt planering
- 6 uppdrag är genomförda och avslutade

- Rapport över ekonomisk uppföljning efter oktober 2026 med helårsprognos samt status för politiska uppdrag

**Beslutet skickas till**

*För kännedom*
Förvaltningschef
Kommunstyrelsen (via Stratsys)

**§ 188** Dnr 2026-01395

## Beslut om utseende av arkivansvarig

**Utbildningsnämndens beslut**
Utbildningsnämnden beslutar utse stabschef Therese Gylling till arkivansvarig för utbildningsnämnden från och med 1 december 2026.

**Bakgrund**
Enligt 4 § arkivlagen (1990:782) skall varje myndighet ansvara för vården av sitt arkiv. Det åligger utbildningsnämnden att utse arkivansvarig för nämndens och dess förvaltnings arkivvård. Arkivvårdens omfattning förtydligas i §§ 4–5 arkivlagen (1990:782) och inrymmer framför allt uppgiften att organisera arkivet på ett sådant sätt att rätten att ta del av allmänna handlingar förverkligas, att skydda arkivet mot skada och obehörig åtkomst samt att verkställa gallring i arkivet.

**Beslutsunderlag**
Arbetsutskottet har i § 114/2026 föreslagit följande:
Utbildningsnämnden beslutar utse stabschef Therese Gylling till arkivansvarig för utbildningsnämnden från och med 1 december 2026.

I en skrivelse daterad 5 oktober 2026 redogör Anders Elingfors, förvaltningschef, för ärendet. Av skrivelsen framgår att förvaltningschef har av nämnden i § 117/2026 varit tillfälligt utsedd till nämndens arkivansvarig under tiden för rekrytering av stabschef. Förvaltningen bedömer att stabschef bör utses till arkivansvarig från och med 1 december 2026.

**Beslutet skickas till**
*För åtgärd*
Stabschef

*För kännedom*
Kommunarkivet

**§ 189** Dnr 2026-01470

## Handlingar för kännedom

**Utbildningsnämndens beslut**
Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

**Bakgrund**
Utbildningsnämnden tar del av redovisning av inkomna och upprättade handlingar av intresse för nämnden för perioden 17 oktober till 13 november 2026.

**Beslutsunderlag**
- Förvaltningschefs skrivelse (där lista på handlingarna framgår), daterad 13 november 2026
- Handlingar som inkommit/upprättats under perioden

**§ 190** Dnr 2026-01504

## Rapportering av delegationsbeslut

**Utbildningsnämndens beslut**
Utbildningsnämnden godkänner rapporteringen.

**Bakgrund**
Utbildningsnämnden har i vissa ärenden överlåtit sin beslutanderätt till utskott, nämndens ordförande och tjänstepersoner enligt utbildningsnämndens delegationsordning. Beslut som fattas med stöd av delegation ska anmälas till och redovisas för nämnden.

**Beslutsunderlag**
Listor över delegationsbeslut, anmälda under perioden 19 oktober till 15 november 2026

**§ 191** Dnr 26190

## Information från utbildningsnämndens ledamöter och ersättare

**Utbildningsnämndens beslut**
Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

**Bakgrund**
Ordförande Julia Berg (S) informerar deltagande på möte med Skolverket om planering och dimensionering av gymnasial utbildning med anledning av nytt regionalt planeringsunderlag.

Ann-Kristin Lindquist (S) uppmanar nämnden att delta på yrkesprogrammens programråd.

Ann-Kristin Lindquist (S) och Ingrid Stålne (M) informerar om arbetet med Växjökonferensen 2027.

Ordförande Julia Berg (S) informerar om vilka som kommer få möjlighet att gå på Växjökonferensen 2027 för nämndens räkning.

**§ 192** Dnr 48576

# Övriga frågor

**Utbildningsnämndens beslut**
Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

**Bakgrund**
Ann-Kristin Lindquist (S) ställer en fråga om långsiktig lokallösning för anpassad gymnasieskola. Ordförande Julia Berg (S) samt förvaltningschef Anders Elingfors svarar.

Ordförande Julia Berg (S) informerar om att ordförande samt 2:e vice ordförande Anton Olsson (M) är inbjudna till anpassad gymnasieskolas elevråd för att bland annat prata om APL-platser.

**§ 193** Dnr 2026-01469

## Rapportering av elevärenden

**Utbildningsnämndens beslut**
Utbildningsnämnden godkänner rapporteringen.

**Bakgrund**
Utbildningsnämnden tar del av rektorers anmälan av utredning av kränkande behandling, utredning av elevers frånvaro samt avstängning av elever.

**Beslutsunderlag**
I en skrivelse daterad 16 november 2026 redogör Anders Elingfors, förvaltningschef, för ärendet och föreslår nämnden att godkänna rapporteringen. I skrivelsen framgår att under perioden 21 september till 18 oktober 2026 anmäldes 146 utredningar om kränkande behandling, 106 utredningar om frånvaro och 2 avstängningar.

- Statistikrapporter från verksamhetssystemet DF respons gällande kränkande behandling och frånvaro

# Undertecknat av följande personer

**MATTIAS BENGTSSON**

| | |
|---|---|
| E-Legitimation: | BankID Mobile |
| Datum: | 2026-11-23 10:21:07 |
| Transaktionsidentitet: | AB9E5FC4C71C375733D2FF7CBE008420A0AB928C31 |

**Julia Amanda Hallon Berg**

| | |
|---|---|
| E-Legitimation: | BankID Mobile |
| Datum: | 2026-11-25 10:59:57 |
| Transaktionsidentitet: | 7DDBFA80FC780E4C586BC9D4676BBF49C06079053E |

| | |
|---|---|
| Underskriftstjänst: | **twoday Underskriftstjänst** |

© twoday

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

## Organisation

| | |
|---|---|
| Organisation: | Utbildningsnämnden |
| Organisationsnr: | 212000-0662 |
| E-post: | utbildningsnamnden@vaxjo.se |
| Hemsida: | www.vaxjo.se |

© twoday