

Plats och tid

Växjösalen, kl. 13:30-16:52

Beslutande

Ledamöter

Julia Berg (S), ordförande
Anton Olsson (M), 2:e vice ordförande
Tajma Sisic (S)
Dennis Borglin (S)
Ann-Kristin Lindquist (S)
Alexander Soto Runevall (S)
Magnus Folcker (MP)
Ingrid Stålne (M)
Mattias Bengtsson (M)
Monica Lindfors (M)
Stanley Källner (KD)
Anders Landin (L)
Romeo Pettersson (SD)

Tjänstgörande
ersättare

Massa Altayyara (V)
Domingo Paine Huenupi (S)

Övriga närvarande

Ersättare

Carl-Olof Bengtsson (S), § 157-169
Erik Lagerlöf (MP)
Sara Rydmark (M)
Simon Timsa Karlsson (M)
Anna Falkbacken (M)
Ricardo Chavez (KD)
Ola Sennehed (L)
Sara Iranshahi (SD), § 162-177

Tjänstepersoner

Henrik Ahlin, ställföreträdande förvaltningschef
och verksamhetschef för gymnasiet
Sofie Saläng, förvaltningssekreterare
Therese Gylling, stabschef
Caroline Hedenbergh-Bornliden,
verksamhetschef för grundskolan, § 162-163
Mathias Ahrn, enhetschef för akutskolan, § 163
Peter Johansson, verksamhetscontroller, § 164-
166
Therese Eklund, chef för lokaler och säkerhet, §
168
Emma Eryd, verksamhetscontroller, § 177

Övriga

Ellinor Silvudden, Sveriges Lärare, § 157-177

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Justering

Protokollet justeras med digital signering och saknar därför namnunderskrifter

Sekreterare	Sofie Saläng
Ordförande	Julia Berg (S)
Justerare	Ingrid Stålne (M)
Justerade paragrafer	§ 157-177

Ajournering Kl. 14:30-14:49

Anmärkning Ärendena hanterades i följande ordning: § 157-163, 166, 164-65, 167-177

Förteckning över Utbildningsnämndens ärenden

§ 157	Dnr 48574 Val av justerare	5
§ 158	Dnr 48575 Fastställande av dagordning.....	6
§ 159	Dnr 48577 Allmänhetens frågestund	7
§ 160	Dnr 2026-00289 Medborgarförslag om fritidsverksamhet för barn och unga.....	8
§ 161	Dnr 2026-00686 Medborgarförslag om att utreda en kommunal utomhusgrundskola (F-6)	10
§ 162	Dnr 2026-01377 Redovisning av handlingsplan för ökad måluppfyllelse och gymnasiebehörighet i grundskolan	12
§ 163	Dnr 2024-01406 Redovisning av uppdrag om arbete med rekommendationer från rapporten om akutskola.....	14
§ 164	Dnr 2026-00325 Rapportering gällande Centrumskolan	16
§ 165	Dnr 2026-00092 Rapportering gällande Elin Wägnerskolan	17
§ 166	Dnr 2026-00961 Revidering av riktlinje för placering vid skolenhet för förskoleklass och grundskola	18
§ 167	Dnr 2026-00963 Revidering av riktlinje för verksamhetsinriktningen språkspåret vid Pär Lagerkvistskolan	20
§ 168	Dnr 2026-01238 Överenskommelse om intraprenad mellan utbildningsnämnden och serviceintraprenaden för perioden 2026 till 2029.....	22
§ 169	Dnr 2026-00324 Månadsrapport efter september 2026.....	24
§ 170	Dnr 2026-01348 Programutbud för gymnasieskolan och den anpassade gymnasieskolan samt preliminärt antal gymnasieplatser för antagningen läsåret 2027/2028	25

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 171	Dnr 2026-01386 Flytt av industritekniska programmet till Teknikum	27
§ 172	Dnr 2026-00086 Förvaltningsaktuellt.....	30
§ 173	Dnr 2026-01342 Handlingar för kännedom.....	31
§ 174	Dnr 2026-01428 Rapportering av delegationsbeslut	32
§ 175	Dnr 26190 Information från utbildningsnämndens ledamöter och ersättare	33
§ 176	Dnr 48576 Övriga frågor.....	34
§ 177	Dnr 2026-01373 Rapportering av elevärenden	35

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 157

Dnr 48574

Val av justerare

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden utser Ingrid Stålne (M) till att justera protokollet.

Bakgrund

Utbildningsnämnden ska besluta vem som jämte ordförande ska justera protokollet. Justeraren kontrollerar att det står samma sak i protokollet som det som bestämdes på mötet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 158

Dnr 48575

Fastställande av dagordning

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner dagordningen.

Bakgrund

Dagordningen innehåller vilka ärenden nämnden kommer att besluta om på sammanträdet.

Beslutsunderlag

Kallelse till sammanträdet

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 159

Dnr 48577

Allmänhetens frågestund

Inga frågor ställs från allmänheten vid sammanträdet.

Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade i § 3/2023 att nämndens sammanträden under mandatperioden 2023–2026 ska inledas med allmänhetens frågestund. Närvarande allmänhet har då möjlighet att ställa frågor till de förtroendevalda i utbildningsnämnden.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 160

Dnr 2026-00289

Medborgarförslag om fritidsverksamhet för barn och unga

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att medborgarförslaget är besvarat med hänvisning till att medborgarförslagets intentioner redan kan tillgodoses genom befintliga verksamheter och genom de stödformer som kommunen erbjuder till föreningsdriven barn- och ungdomsverksamhet.

Bakgrund

Ett medborgarförslag har lämnats in till kommunen och kommunfullmäktige har i §38/2026 lämnat över beslutanderätten till utbildningsnämnden.

I medborgarförslaget föreslås det att utveckla Teleborgs stallet till en verksamhet med fokus på barn och ungdomar med hästintresse. Förslagsställaren lyfter fram häst och stallmiljöns möjligheter att skapa en meningsfull fritidssysselsättning som kan främja ansvarstagande, gemenskap, trygghet och personlig utveckling. I förslaget beskrivs möjliga inslag i verksamheten såsom prova-på-dagar för barn och ungdomar utan tidigare hästvana, stallskola med fokus på hästskötsel och säkerhet, ledarskapsprogram för äldre ungdomar, fritidsverksamhet efter skoltid samt lov- och sommaraktiviteter. Förslagsställaren pekar även på potentiella positiva effekter i form av ökad psykisk och fysisk hälsa, social inkludering och nya vägar in i förenings- och arbetsliv.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 100/2026 föreslagit följande:

Utbildningsnämnden beslutar att medborgarförslaget är besvarat med hänvisning till att medborgarförslagets intentioner redan kan tillgodoses genom befintliga verksamheter och genom de stödformer som kommunen erbjuder till föreningsdriven barn- och ungdomsverksamhet.

I en skrivelse daterad 20 mars 2026 redogör Anders Elingfors, förvaltningschef, för ärendet. Av skrivelsen framgår i bedömningen att förvaltningen ser positivt på engagemang och idéer som syftar till att skapa trygga och meningsfulla fritidsmiljöer för barn och ungdomar. Häst och stallverksamhet kan, som förslagsställaren beskriver, bidra till gemenskap, ansvarstagande och personlig utveckling, särskilt för barn och unga som inte alltid attraheras av traditionella lagidrotter. I Växjö kommun finns redan i dag ett utbud av verksamheter inom

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

föreningslivet som erbjuder ridning, stallverksamhet, prova på aktiviteter, ungdomsledarskap samt lovverksamhet kopplat till häst och djur. Dessa verksamheter utgör en viktig del av kommunens samlade fritidsutbud och bedrivs av ideella föreningar och andra aktörer. Kommunens roll är i första hand att skapa goda förutsättningar för ett aktivt och varierat föreningsliv snarare än att själv initiera och driva nya fritidsverksamheter. Föreningar som bedriver eller vill utveckla verksamhet för barn och ungdomar, inklusive häst och stallverksamhet, har möjlighet att ansöka om kommunala bidrag inom ramen för gällande regelverk för föreningsverksamhet.

- Medborgarförslaget

Beslutet skickas till

För kännedom
Förslagsställaren
Kommunfullmäktige

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 161

Dnr 2026-00686

Medborgarförslag om att utreda en kommunal utomhusgrundskola (F-6)

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att medborgarförslaget är besvarat med hänvisning till att utbildningsnämnden genom sin internbudget 2026 redan har gett uppdraget att etablera en naturskola och stärka utomhuspedagogiken i kommunens grundskolor.

Bakgrund

Ett medborgarförslag har lämnats in till kommunen och kommunfullmäktige har i §104/2026 lämnat över beslutanderätten till utbildningsnämnden.

I medborgarförslaget föreslås det att Växjö kommun ska utreda förutsättningarna för att etablera en kommunal grundskola (F-6) med utomhuspedagogisk profil. Förslagsställaren lyfter fram potentiella vinster ur ett pedagogiskt, hälsomässigt, ekonomiskt och strategiskt perspektiv. Vidare föreslås att en utredning genomförs som belyser organisatoriska, praktiska och hälsoekonomiska förutsättningar för en sådan verksamhet.

I utbildningsnämndens internbudget för 2026 finns ett uppdrag att etablera en naturskola och stärka utomhuspedagogiken i kommunens grundskolor. Satsningen syftar till att främja både lärande och hälsa genom att ge skolor och elever tillgång till utomhuspedagogik samt praktiska och undersökande lärmiljöer. Uppdraget ska bidra till mer varierad undervisning och minska skillnader mellan skolor i möjligheten att arbeta med naturbaserat lärande.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 101/2026 föreslagit följande:

Utbildningsnämnden beslutar att medborgarförslaget är besvarat med hänvisning till att utbildningsnämnden genom sin internbudget 2026 redan har gett uppdraget att etablera en naturskola och stärka utomhuspedagogiken i kommunens grundskolor.

I en skrivelse daterad 21 september 2026 redogör Anders Elingfors, förvaltningschef, för ärendet. Av skrivelsen framgår bland annat i bedömningen att utbildningsförvaltningen delar förslagsställarens uppfattning om att utomhuspedagogik kan vara ett värdefullt

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

komplement till den ordinarie undervisningen. Förvaltningens bedömning grundar sig på innehållet i medborgarförslaget, utbildningsnämndens internbudget 2026 samt de mål och uppdrag som följer av skollagen och läroplanen för grundskolan (Lgr22). Det uppdrag som redan beslutats om i internbudget 2026 innebär att kommunen ska utveckla och stärka utomhuspedagogiken för samtliga grundskolor genom etableringen av en naturskola. Genom denna satsning kan fler elever ta del av naturbaserat lärande och praktiskt undersökande arbetssätt, oavsett vilken skola de går på. Förvaltningen bedömer att detta ger större likvärdighet än att etablera en enskild profilerad grundskola med utomhuspedagogik som huvudsaklig inriktning.

- Medborgarförslaget

Beslutet skickas till

För kännedom
Förslagsställaren
Kommunfullmäktige

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 162

Dnr 2026-01377

Redovisning av handlingsplan för ökad måluppfyllelse och gymnasiebehörighet i grundskolan

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av handlingsplanen för ökad måluppfyllelse och gymnasiebehörighet i grundskolan 2026–2028.

Bakgrund

Anders Elingfors, förvaltningschef, har gett Caroline Hedenbergh-Bornliden, verksamhetschef för grundskolan, i uppdrag att ta fram en handlingsplan för ökad måluppfyllelse och gymnasiebehörighet. Uppdraget har initierats utifrån behovet av att stärka elevernas måluppfyllelse, öka andelen elever som blir behöriga till gymnasieskolans nationella program och minska omotiverade skillnader mellan skolor och elevgrupper.

Enligt uppdraget ska handlingsplanen bland annat innehålla analys av orsaker till att elever inte når gymnasiebehörighet, identifiera och sprida framgångsfaktorer, belysa skillnader mellan skolor samt mellan flickors och pojkars resultat och följa utvecklingen i svenska, svenska som andraspråk, engelska och matematik. Planen ska även tydliggöra prioriterade insatser, ansvar, tidplan, uppföljning och mätbara delmål.

Verksamhetschef har tagit fram "Handlingsplan för ökad måluppfyllelse och gymnasiebehörighet 2026–2028".

Utbildningsnämnden har i § 143/2026 gett förvaltningschef i uppdrag att redovisa handlingsplanen på nämnd i oktober 2026.

Beslutsunderlag

Verksamhetschef redovisar handlingsplanen vid dagens sammanträde.

Arbetsutskottet har i 92/2026 föreslagit följande:

Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av handlingsplanen för ökad måluppfyllelse och gymnasiebehörighet i grundskolan 2026–2028.

I en skrivelse daterad 28 september 2026 redogör förvaltningschef för ärendet. Av skrivelsen framgår bland annat att den framtagna handlingsplanen ger en gemensam struktur för grundskolans arbete med att öka måluppfyllelsen och gymnasiebehörigheten samt stärka

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

likvärdigheten. Arbetet inriktas mot undervisningens kvalitet, rektorernas undervisningsnära ledarskap och huvudmannens förmåga att leda analys- och förbättringsarbete. Förvaltningens bedömning är att handlingsplanen svarar mot uppdragets huvudsakliga inriktning. Måltal för 2028 och arbetsmål för den aktuella årskullen ska kompletteras efter genomförd nulägesanalys och utgör viktiga delar i den fortsatta uppföljningen.

- Handlingsplan för ökad måluppfyllelse och gymnasiebehörighet 2026-2028

Beslutet skickas till

För åtgärd
Verksamhetschef för grundskola

För kännedom
Förvaltningschef

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 163

Dnr 2024-01406

Redovisning av uppdrag om arbete med rekommendationer från rapporten om akutskola

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av arbetet med rekommendationerna i rapporten Akutskolan maj 2026.

Bakgrund

I rapporten Akutskolan maj 2026 konstaterades att verksamheten under sitt första verksamhetsår i huvudsak fungerat väl och varit en ändamålsenlig insats för elever med omfattande behov av stöd för trygghet och studiero. Samtidigt identifierades ett antal utvecklingsområden, bland annat avseende placeringsrutiner, ansvarsfördelning, informationsöverföring, uppföljning efter återgång till hemskolan samt samverkan mellan berörda verksamheter. Mot bakgrund av rapportens rekommendationer har Akutskolan tagit fram en reviderad rutin för verksamheten. Rutinen omfattar processen före, under och efter en placering samt innehåller stödmaterial för mötesstruktur, uppföljning och återgång till hemskolan.

Utbildningsnämnden har i § 111/2026 beslutat om att uppdra till förvaltningschef att arbeta vidare med rapportens rekommendationer i syfte att stärka Akutskolans kvalitet, likvärdighet och långsiktiga effekter.

Beslutsunderlag

Caroline Hedenbergh-Bornliden, verksamhetschef för grundskolan, och Mathias Ahrn, enhetschef för akutskolan, redovisar uppdraget vid sammanträdet.

Arbetsuskottet har i § 93/2026 föreslagit följande:

Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av arbetet med rekommendationerna i rapporten Akutskolan maj 2026.

I en skrivelse daterad 28 september 2026 redogör Anders Elingfors, förvaltningschef, för ärendet. Av skrivelsen framgår bland annat att förvaltningens bedömning är att den nya rutinen i huvudsak omhändertar rekommendationerna i rapporten. Rutinen ger en tydligare och mer sammanhållen beskrivning av placeringsprocessen och av ansvarsfördelningen mellan Akutskolan och elevens hemskola. Rutinen innehåller vidare principer för prioritering vid kö, kapacitetsbrist och

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

akuta placeringar. När det gäller uppföljning efter avslutad placering har Akutskolan tagit fram formulär riktade till hemskolan, eleven och vårdnadshavaren. Akutskolan ska dessutom kontakta hemskolan två till tre veckor efter avslutad insats för att följa upp elevens aktuella situation. Detta stärker möjligheten att bedöma insatsens effekter och ger underlag för fortsatt utveckling av verksamheten.

Vidare framgår i skrivelsen att förvaltningen samtidigt bedömer att tillämpningen av rutinerna behöver följas inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet. Särskild uppmärksamhet bör riktas mot kvaliteten i underlagen inför placering, hur prioriteringsprinciperna används, hur återgångsplanerna omsätts i praktiken samt hur elevernas situation följs upp över en längre tid. Rapportens rekommendation om en långsiktig strategi för verksamhetens lokalisering och kapacitet hanteras inte närmare i den nya rutinen och behöver därför beaktas i den fortsatta planeringen av Akutskolan.

- Rutiner för Akutskolan Spetsamossen 26/27

Beslutet skickas till

För kännedom

Verksamhetschef för grundskolan

Enhetschef för akutskolan

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 164

Dnr 2026-00325

Rapportering gällande Centrumskolan

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner rapporteringen.

Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade i § 4/2024 att Centrumskolan fortsatt ska vara en F-6-skola med möjlighet till två paralleller och gav förvaltningschef i uppdrag att öka huvudmannens insyn och säkerställa uppföljning och redovisning. En del i detta är att utbildningsnämnden får ta del av kvartalsrapporteringar gällande Centrumskolan.

Beslutsunderlag

Peter Johansson, verksamhetscontroller, och Bengt Hedenbergh-Bornliden, rektor på Centrumskolan, lämnar rapport vid sammanträdet.

Arbetsutskottet har i § 98/2026 föreslagit följande:

Utbildningsnämnden godkänner rapporteringen.

- Bildspel

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 165

Dnr 2026-00092

Rapportering gällande Elin Wägnerskolan

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner rapporteringen.

Bakgrund

Utbildningsnämnden ska ta del av rapportering gällande Elin Wägnerskolan vad gäller skolans handlingsplan som rör elevers kunskapsresultat, enhetens ekonomi, enhetens organisation, skolans kvalitetsarbete och att stärka skolläring i ledargärningar.

Beslutsunderlag

Peter Johansson, verksamhetscontroller, lämnar rapport vid sammanträdet.

Arbetsutskottet har i § 99/2026 föreslagit följande:
Utbildningsnämnden godkänner rapporteringen.

- Bildspel

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 166

Dnr 2026-00961

Revidering av riktlinje för placering vid skolenhet för förskoleklass och grundskola

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner revideringarna av riktlinjer för placering vid skolenhet för förskoleklass och grundskola, med ändringen att Norregårdsskolans idrottsprofil ska omfatta fyra klasser per årskurs i stället för tre. Den reviderade riktlinjen gäller från 1 november 2026.
2. Utbildningsnämnden beslutar att förvaltningschef kan besluta om ändringar av redaktionell karaktär.

Bakgrund

Riktlinjen omfattar hur kommunen placerar elever vid sina skolenheter avseende förskoleklass och grundskola. Riktlinjen omfattar både placeringar som görs i samband med skolvalet, och även önskemål om att byta skola under eller inför nästkommande läsår. Riktlinjerna tar upp hur önskemål om placering hanteras, hur kommunen ska göra vid fler sökande än antal platser med mera.

Förslagen till revideringar i riktlinjen grundas i erfarenhet och praxis av löpande planeringsarbete samt genomförandet av skolvalet 2026. Revideringarna har tagits fram av tjänstepersoner och professioner som är direkt knutna till arbetet med elevplaceringar.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 78/2026 föreslagit följande:

1. Utbildningsnämnden godkänner revideringarna av riktlinjer för placering vid skolenhet för förskoleklass och grundskola. Den reviderade riktlinjen gäller från 1 november 2026.
2. Utbildningsnämnden beslutar att förvaltningschef kan besluta om ändringar av redaktionell karaktär.

I en skrivelse daterad 26 augusti 2026 redogör Anders Elingfors, förvaltningschef, för ärendet. Av skrivelsen framgår bland annat att förvaltningens bedömning är att de föreslagna förändringarna i riktlinjerna för skolplacering skapar tydligare och mer ändamålsenliga förutsättningar för placering av elever. Den första förändringen innebär att avsnittet om vårdnadshavares önskemål om placering vid

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Språkspåret tas bort ur riktlinjen. Anledningen är att riktlinjerna för Språkspåret samtidigt revideras. Placering inom verksamheten sker inte genom att vårdnadshavare ansöker om plats, utan genom att ansvarig rektor ansöker om placering i samråd med vårdnadshavare utifrån elevens behov. Förvaltningen bedömer därför att information om önskemål om placering vid Språkspåret inte längre kan motiveras i riktlinjerna för skolplacering. Nästa förändring innebär att kapaciteten vid Norregårdskolans idrottsprofil och Hagaviskolans natur och teknikinriktning fastställs till tre respektive två klasser per årskurs. Syftet är att skapa en bättre balans mellan antagningen till profiler och skolors ordinarie skolplaceringar. Förvaltningen bedömer att en tydligare begränsning av antalet platser bidrar till att fler platser vid skolan kan fördelas enligt de ordinarie turordningsreglerna, där relativ närhet är den huvudsakliga urvalsgrunden. Förändringen bedöms därmed stärka förutsättningarna för en likvärdig och transparent skolplacering samtidigt som möjligheten att erbjuda en profil vid skolorna kvarstår.

- Förslag på revidering av riktlinje för placering vid skolenhet för förskoleklass och grundskola i Växjö kommun
- Barnrättsbaserat beslutsunderlag

Yrkanden

Ordförande Julia Berg (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut, med ändringen att Norregårdskolans idrottsprofil ska omfatta fyra klasser per årskurs i stället för tre.

Beslutsordning

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt ordförandes yrkande och konstaterar att nämnden beslutar så.

Beslutet skickas till

För åtgärd

Verksamhetschef för grundskolan

Verksamhetschef för förskolan

Enhetschef för centrala elevadministrationen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 167

Dnr 2026-00963

Revidering av riktlinje för verksamhetsinriktningen språkspåret vid Pär Lagerkvistskolan

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden antar reviderade riktlinjer för verksamhetsinriktningen språkspåret vid Pär Lagerkvistskolan, med ändringen att den reviderade riktlinjen ska börja gälla från 1 november 2026.
2. Utbildningsnämnden beslutar att förvaltningschef kan besluta om ändringar av redaktionell karaktär.

Bakgrund

Utbildningsförvaltningen har genomfört en översyn av riktlinjerna för verksamhetsinriktningen språkspåret vid Pär Lagerkvistskolan. Översynen har identifierat behov av att tydliggöra ansökningsförfarandet och de underlag som ska ligga till grund för prövning av en elevs behov av placering i verksamheten. Förändringarna berör främst avsnittet Ansökan om plats, placeringsgrund och beslut om antagning. Syftet är att tydliggöra ansvarsfördelningen mellan vårdnadshavare och elevens hemskola samt att säkerställa att ansökningar grundas på en samlad bedömning av elevens behov och de stödinsatser som redan har genomförts.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 79/2026 föreslagit följande:

1. Utbildningsnämnden antar reviderade riktlinjer för verksamhetsinriktningen språkspåret vid Pär Lagerkvistskolan. Den reviderade riktlinjen gäller från 1 oktober 2026.
2. Utbildningsnämnden beslutar att förvaltningschef kan besluta om ändringar av redaktionell karaktär.

I en skrivelse daterad 26 augusti 2026 redogör Anders Elingfors, förvaltningschef, för ärendet. Av skrivelsen framgår bland annat att förvaltningens bedömning är att riktlinjen behöver förtydligas för att säkerställa en likvärdig och rättssäker hantering av ansökningar till Språkspåret. Den föreslagna förändringen innebär att ansökan om plats inte längre görs direkt av vårdnadshavare utan av elevens rektor i samråd med vårdnadshavare. Bakgrunden till förändringen är att en ansökan till Språkspåret förutsätter att elevens behov har utretts och att

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

skolan har genomfört och följt upp relevanta stödinsatser inom ramen för den ordinarie verksamheten. Genom att rektor ansvarar för ansökan säkerställs att nödvändiga utredningar, bedömningar och pedagogiska insatser har genomförts innan en placering prövas. Förvaltningen föreslår också att riktlinjen förtydligar vilka underlag som ska bifogas ansökan. För att en placering ska kunna bli aktuell ska det finnas ett utlåtande från logoped som styrker generell språkstörning. Därutöver ska det finnas ett pedagogiskt utlåtande eller en utredning av elevens behov av särskilt stöd samt dokumentation av genomförda insatser. Vid behov kan även andra relevanta utredningar, exempelvis psykologbedömningar, bifogas. Vid bedömningen har förvaltningen vägt behovet av en tillgänglig ansökningsprocess mot vikten av att säkerställa att verksamhetsinriktningen riktas till de elever som har ett dokumenterat och omfattande behov av den särskilda kompetens och lärmiljö som Språkspåret erbjuder. Förvaltningen bedömer att de föreslagna förändringarna stärker kvaliteten i beslutsunderlagen och bidrar till en mer likvärdig hantering av ansökningar inom kommunen.

- Förslag på revidering av riktlinje för verksamhetsinriktningen språkspåret på Pär Lagerkvistskolan F-6 och 7-9
- Barnrättsbaserat beslutsunderlag

Yrkanden

Ordförande Julia Berg (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut, med ändringen att den reviderade riktlinjen ska börja gälla från 1 november 2026.

Beslutsordning

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt ordförandes yrkande och konstaterar att nämnden beslutar så.

Beslutet skickas till

För åtgärd

Verksamhetschef för grundskolan

Verksamhetschef för förskolan

Verksamhetschef för resurscentrum

Enhetschef för centrala elevadministrationen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 168

Dnr 2026-01238

Överenskommelse om intraprenad mellan utbildningsnämnden och serviceintraprenaden för perioden 2026 till 2029

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner överenskommelsen om intraprenad mellan utbildningsnämnden och serviceintraprenaden för perioden 1 november 2026 till 31 oktober 2029.
2. Utbildningsnämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att signera överenskommelsen.

Bakgrund

Den tidigare överenskommelsen om serviceintraprenaden gällde under perioden 1 augusti 2024 till 31 juli 2026. På utbildningsnämndens uppdrag har utbildningsförvaltningen, i dialog med intraprenadchefen, tagit fram en ny överenskommelse. Ärendet ska behandlas av utbildningsnämnden eftersom nämnden har det formella och övergripande ansvaret för intraprenaden och fastställer uppdrag, ekonomiska ramar och kvalitetskrav. Överenskommelsen utgår från Växjö kommuns riktlinjer för intraprenad och reglerar lokalvård samt, där det anges, caféverksamhet inom utbildningsförvaltningens verksamheter.

Beslutsunderlag

Therese Eklund, chef för lokaler och säkerhet, informerar om ärendet vid sammanträdet.

Arbetsutskottet har i § 97/2026 föreslagit följande:

1. Utbildningsnämnden godkänner överenskommelsen om intraprenad mellan utbildningsnämnden och serviceintraprenaden för perioden 1 november 2026 till 31 oktober 2029.
2. Utbildningsnämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att signera överenskommelsen.

I en skrivelse daterad 18 september 2026 redogör Anders Elingfors, förvaltningschef, för ärendet. Av skrivelsen framgår bland annat att ärendet gäller en treårig överenskommelse som tydliggör

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

serviceintraprenadens uppdrag, ansvar och handlingsutrymme samt kraven på kvalitet, ekonomi och uppföljning. Förvaltningen bedömer att överenskommelsen ger en tydligare relation mellan uppdrag, befogenheter och ansvar och skapar bättre förutsättningar för en likvärdig kvalitetsuppföljning i förhållande till upphandlad lokalvård.

- Förslag på överenskommelse om intraprenad mellan utbildningsnämnden och serviceintraprenaden 2026-2029
- Bilaga till överenskommelsen över lista på enheter

Beslutet skickas till

För åtgärd
Förvaltningschef
Chef för lokaler och säkerhet
Intraprenadchef
Utbildningsförvaltningens ekonomifunktion

För kännedom
Berörda verksamhetschefer

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 169

Dnr 2026-00324

Månadsrapport efter september 2026

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner månadsrapport per september 2026.

Bakgrund

Enligt koncerngemensamt beslut ska ekonomisk uppföljning för nämnderna ske samtliga månader, med undantag för januari, juni och juli. Rapporteringen ska avse utfall för perioden samt prognos för helår. Rapporten innehåller även status för de politiska uppdragen.

Beslutsunderlag

I en skrivelse daterad 14 oktober 2026 redogör Anders Elingfors, förvaltningschef, för ärendet och lämnar förslag till beslut om att godkänna rapporten. Av skrivelsen och rapporten framgår bland annat att utbildningsnämnden redovisar per september 2026 en positiv budgetavvikelse om 46,8 mnkr, motsvarande cirka 2 procent av periodens budget. Avvikelsen förklaras främst av lägre barn- och elevvolymen än budgeterat samt periodiseringar och satsningar som ännu inte fått full kostnadseffekt. Helårsprognosen uppgår till ett överskott om 25,4 mnkr, vilket är en förändring med +5,4 mnkr jämfört med augusti. Förändringen är hänförlig till resursfördelningen, förskolan och resurscentrum, medan gymnasieskolans prognos har försämrats.

Av skrivelsen och rapporten framgår även följande gällande de politiska uppdragen för året:

- 27 uppdrag är pågående enligt planering (blå)
- 5 uppdrag är genomförda och avslutade (grön)
- 1 uppdrag är pågående, ej enligt planering (gul)

Beslutet skickas till

För kännedom

Förvaltningschef

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 170

Dnr 2026-01348

Programutbud för gymnasieskolan och den anpassade gymnasieskolan samt preliminärt antal gymnasieplatser för antagningen läsåret 2027/2028

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar om programutbud för den kommunala gymnasieskolan och den anpassade gymnasieskolan samt preliminärt antal gymnasieplatser på nationella program för antagningen läsåret 2027/2028 enligt tabell i förvaltningschefens skrivelse 2026-09-22.

Bakgrund

Utbildningsnämnden behöver fastställa kommande läsårs programutbud för gymnasieskolorna och den anpassade gymnasieskolan samt preliminärt antal gymnasieplatser på nationella program till antagningen 2027.

Beslutsunderlag

Henrik Ahlin, verksamhetschef för gymnasiet, informerar om ärendet vid sammanträdet.

Arbetsutskottet har i § 95/2026 föreslagit följande:

Utbildningsnämnden beslutar om programutbud för den kommunala gymnasieskolan och den anpassade gymnasieskolan samt preliminärt antal gymnasieplatser på nationella program för antagningen läsåret 2027/2028 enligt tabell i förvaltningschefens skrivelse 2026-09-22.

I en skrivelse daterad 22 september 2026 redogör Anders Elingfors, förvaltningschef, för ärendet. Av skrivelsen framgår att genom förändring i skollagen ska huvudmännen regionalt samverka för att antalet utbildningsplatser som erbjudas ska motsvara de förslag som finns i dimensioneringsunderlaget. För Kronoberg gäller att andelen platser ska öka på yrkesprogrammen och i första hand på bygg- och anläggningsprogrammet, el- och energiprogrammet, fordons- och transportprogrammet, industritekniska programmet och vård- och omsorgsprogrammet. Lokala analyser visar att det också är lämpligt att öka antalet platser på teknikprogrammet, på grund av branschens efterfrågan. Insatser görs för att i första hand tillse att rätt antal platser finns för de ungdomar i Växjöns samverkansområde som vill gå en kommunal gymnasieskola, i andra hand för att öka antalet platser på yrkesprogram och i tredje hand på de program som är utpekade av dimensioneringsutredningen. I förslaget framgår en ökning av 8 platser

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

på el-och energiprogrammet samt en ökning av 2 platser på
industri tekniska programmet från föregående år.

Av skrivelsen framgår även bland annat att det sedan innan finns beslut
om att bedriva det fjärde året inom teknikprogrammet. Teknikum har de
senaste åren inte kunnat bedriva den utbildningen på grund av lågt
elevintresse. Inför läsåret 2027/2028 har Teknikum ansökt om att få
bedriva det fjärde året med inriktning Produktionsteknik för att kunna
möta industrins behov av arbetskraft. Den kommer att förläggas till EPIC
och Teknikum och bedrivs i huvudsak med befintlig maskinpark.
Skolverket lämnar statsbidrag om 1,8 miljoner vilket motsvarar Växjö
kommuns kostnad för tolv elever.

- Bilaga, Förslag till programutbud för gymnasieskola och anpassad
gymnasieskola samt preliminärt antal gymnasieplatser på
nationella program 2027–2028 (del av tjänsteskrivelse)

Beslutet skickas till

För kännedom

Verksamhetschef för gymnasieskolan

Administrativ chef för gymnasiet

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 171

Dnr 2026-01386

Flytt av industritekniska programmet till Teknikum

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att Industritekniska programmet från och med läsåret 2027/2028 organisatoriskt ska tillhöra Teknikum 2.

Bakgrund

Demografi

Industritekniska programmet (IN) är i dag en del av Kungsmadskolan. Programmets karaktärsämnen läses i huvudsak på EPIC. I åk 2 och 3 är eleverna i stor utsträckning på företag inom ramen för gymnasial lärlingsutbildning.

Kungsmadskolan har de senaste åren växt och ökat med runt 300 elever, vilket har medfört utmaningar för skolan som på flera sätt har passerat sin maximala kapacitet. En förflyttning av IN minskar skolan med cirka 60 elever. Under lång tid har samtidigt Teknikums attraktivitet minskat. Inför läsåret 2026/2027 genomfördes en förflyttning av delar av introduktionsprogrammet från Teknikum till Katedralskolan. Det är en del av en långsiktig strategi för att öka andelen elever som går nationella program på Teknikum och åter göra skolan till det självklara valet för elever som vill gå tekniska utbildningar. Genom en förflyttning av IN till Teknikum minskar elevantalen något på Kungsmadskolan samtidigt som andelen elever som går nationella program ökar. Det är särskilt positivt att fler elever som går tekniska utbildningar går på Teknikum.

EPIC och samverkan

Det har under en period funnits utmaningar och svårigheter att samordna utbildningarna inom ramen för Teknikcollege och EPIC (teknikprogrammet, el- och energiprogrammet samt industritekniska programmet). En del av ambitionerna inför EPIC och med Teknikcollege (exempelvis ökad samverkan mellan programmen och en samordnad kontakt med branschen) har inte kunnat infrias. Dessutom har det varit svårt för de olika delarna inom utbildningsförvaltningen att samordna önskemål och schemaläggning. Genom att samla samtliga utbildningar inom ramen för samarbetet på en skola och med en rektor som stöds av en Teknikcollege-samordnare kan förutsättningarna kraftigt förbättras. En ansökan efter samråd med programråden har lämnats in till Skolverket om att få ändra nuvarande innehåll för gymnasieingenjör/det fjärde tekniska året mot produktionsteknik. En förutsättning för en sådan utbildning är en nära samverkan mellan industritekniska programmet och teknikprogrammet och ett gemensamt rektorskap.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Förberedande arbete

Ambitionerna för Teknikum och IN har lyfts och diskuterats med styrelsen för EPIC och i ordinarie forum för EPIC och Teknikcollege. I samtliga forum uppskattas ambitionerna för Teknikum och samordning av de tekniska utbildningarna. Det framkommer också oro för att industritekniska programmets attraktivitet påverkas av en flytt till Teknikum. Förutsättningarna för en flytt och en framtida ökning av antalet platser på IN har lyfts i ett flertal lärarmöten och dialoger har genomförts på olika sätt kring vilka förutsättningar som krävs på EPIC och vilket stöd som efterfrågas från EPIC och Teknikcollege för att kunna öka samverkan både mellan de tekniska utbildningarna, EPIC och näringslivet.

Dessa diskussioner har lett till att EPIC har fått i uppdrag av styrelsen att ta fram en plan för hur antalet platser kan ökas i verkstadsytan till läsåret 2027/2028. En kombinerande Teknikcollegesamordnare och STEM-samordnare har anställts för att öka samverkan mellan de tekniska utbildningarna, EPIC och näringslivet.

IN är under läsåret 2027/2028 en egen enhet (KU8) som leds av rektor för teknikprogrammet för att förbereda strukturer och samverkan inom Teknikum.

En gemensam uppstart för samtliga inom utbildningsförvaltningen som berörs aktivt av EPICs arbete har genomförts med syfte att konkretisera den övergripande visionen och de övergripande målsättningarna och identifiera behov av samverkansstrukturer och samverkansinnehåll samt konkretisera målsättningar för samverkan.

För eleverna innebär den föreslagna förändringen att karaktärsämnesundervisningen i huvudsak ges på EPIC. I samband med beskrivna förändringar kommer andel undervisning som sker på EPIC att öka. I dag har verksamheten drabbats av ett större antal schemakrockar, vilken kan minska med en schemaläggare som har ett helhetsansvar. Enstaka delar, främst i form av travesutbildning förväntas även fortsättningsvis bedrivas på Kungsmadskolan. Elevernas undervisning i gymnasiegemensamma ämnen bedrivs på Teknikum. I dag har de bedrivits av lärare som inte tillhör programmet. På Teknikum kommer lärare i gymnasiegemensamma ämnen knytas till programmet

Beslutsunderlag

Henrik Ahlin, verksamhetschef för gymnasiet, informerar om ärendet vid sammanträdet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Arbetsutskottet har i § 96/2026 föreslagit följande:
Utbildningsnämnden beslutar att industritekniska programmet från och med läsåret 2027/2028 organisatoriskt ska tillhöra Teknikum 2.

I en skrivelse daterad 1 oktober 2026 redogör Anders Elingfors, förvaltningschef, för ärendet. Av skrivelsen framgår bland annat bedömningen att en förflyttning av IN till Teknikum gör att elevantalet på Kungsmadskolan minskar, vilket är välbehövligt både utifrån organisationsperspektiv och lokalperspektiv. Det ökar samtidigt elevantalet på tekniska utbildningar och på nationella program på Teknikum. Det ökar förutsättningarna för att de utbildningar som ska svara för industrins kompetensbehov kan samverka mer och använda lärarkompetens på ett effektivt sätt vilket är en förutsättning för att kunna bedriva gymnasieingenjör inom produktionsteknik.

Av skrivelsen framgår även i konsekvensanalysen att en flytt av IN medför risker att söktrycket minskar eftersom Kungsmadskolan har ett starkt varumärke. Det inre arbetet på IN, lärlingsdelarna och att karaktären är förlagt på EPIC skapar förutsättningar att motverka detta. Särskilda marknadsföringsinsatser för Teknikum som helhet och IN motverkar också detta. Det finns en oro i lärargruppen för söktrycket och för att förändringen gör utbildningen mindre attraktiv. I dag finns lokalmässiga utmaningar på EPIC där antalet platser på EPIC inte motsvarar elevantalet som är i dag och förväntas bli. Det behövs fler platser i verkstadsytan för att kunna ta emot det antal elever som förväntas på IN de kommande åren. Ägarföretagen inom EPIC har därför önskat att antal platser ökar. Om inte antalet platser i verkstadsytan ökar finns risk för att medarbetare och elever behöver få undervisning på Teknikum, Kungsmadskolan och EPIC, vilket inte är gynnsamt.

Av barnkonsekvensanalysen daterad 6 oktober 2026 framgår bland annat att beslutet bedöms vara förenligt med Barnkonventionen.

Yrkanden

Alexander Soto Runevall (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Verksamhetschef för gymnasiet
Administrativ chef för gymnasiet

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 172

Dnr 2026-00086

Förvaltningsaktuellt

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

Bakgrund

Henrik Ahlin, ställföreträdande förvaltningschef, informerar om följande vid sammanträdet:

- Den allvarliga händelsen vid Fagrabäckskolan 24 september
- Den allvarliga bussolyckan på riksväg 25 mellan Växjö och Alvesta den 5 oktober
- Ny verksamhetschef för förskolan Christer Pettersson tillträder 10 december 2026
- Öppna förskolan i Linnéparken invigdes 15 oktober 2026

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 173

Dnr 2026-01342

Handlingar för kännedom

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

Bakgrund

Utbildningsnämnden tar del av redovisning av inkomna och upprättade handlingar av intresse för nämnden för perioden 19 september till 16 oktober 2026.

Beslutsunderlag

- Förvaltningschefens skrivelse (med lista över handlingarna), daterad 16 oktober 2026
- Handlingar som inkommit/upprättats för perioden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 174

Dnr 2026-01428

Rapportering av delegationsbeslut

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner rapporteringen.

Bakgrund

Utbildningsnämnden har i vissa ärenden överlåtit sin beslutanderätt till utskott, nämndens ordförande och tjänstepersoner enligt utbildningsnämndens delegationsordning. Beslut som fattas med stöd av delegation ska anmälas till och redovisas för nämnden.

Beslutsunderlag

- Listor över delegationsbeslut, anmälda under perioden 21 september till 18 oktober 2026
- Lista över delegationsbeslut gällande anställning, för perioden 1 juli till 30 september 2026.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 175

Dnr 26190

Information från utbildningsnämndens ledamöter och ersättare

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

Bakgrund

Ann-Kristin Lindquist (S) informerar om inbjudan till nämndens förtroendevalda till att delta på försäljnings- och serviceprogrammets programråd den 20 november.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 176

Dnr 48576

Övriga frågor

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

Bakgrund

Sara Iranshahi (SD) ställer en fråga om hur lång lunchtid elever kan förväntas ha efter att ha pratat med elever från lågstadiet på en skola där de endast har 20 minuters lång lunch. Ordförande Julia Berg (S) svarar. Verksamhetschef för grundskolan ska även återkomma till nämnden med svar.

Sara Iranshahi (SD) ställer även en fråga om samverkan mellan skola och BUP. Ordförande Julia Berg (S) svarar.

Tajma Sisic (S) ställer en fråga om mellanmål och avgiftsfri skola. Ställföreträdande förvaltningschef Henrik Ahlin svarar.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 177

Dnr 2026-01373

Rapportering av elevärenden

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner rapporteringen.

Bakgrund

Utbildningsnämnden tar del av rektorers anmälan av utredning av kränkande behandling, utredning av elevers frånvaro samt avstängning av elever.

Beslutsunderlag

Therese Gylling, stabschef, och Emma Eryd, verksamhetscontroller, informerar även vid sammanträdet om skolpliktsärenden per 13 oktober 2026.

I en skrivelse daterad 19 oktober 2026 redogör Anders Elingfors, förvaltningschef, för ärendet och föreslår nämnden att godkänna rapporteringen. I skrivelsen framgår att under perioden 21 september till 18 oktober 2026 anmäldes 202 utredningar om kränkande behandling, 66 utredningar om frånvaro och 8 avstängningar.

- Statistikrapporter från verksamhetssystemet DF respons gällande kränkande behandling och frånvaro

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Undertecknat av följande personer

Julia Amanda Hallon Berg

E-Legitimation:	BankID Mobile
Datum:	2026-10-23 10:40:04
Transaktionsidentitet:	AC8A1AD508EABA44F5EDD19A40B632E01CD4111C35

INGRID STÅLNE

E-Legitimation:	BankID Mobile
Datum:	2026-10-23 11:33:15
Transaktionsidentitet:	8B33A1A4FD58A24A1D8AC4EAD63B70C2A296B94E3B

Underskriftstjänst:	twoday Underskriftstjänst
---------------------	----------------------------------

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Utbildningsnämnden
Organisationsnr: 212000-0662
E-post: utbildningsnamnden@vaxjo.se
Hemsida: www.vaxjo.se