

Plats och tid

Växjösalen, kl. 13:30-13:55

Beslutande

Ledamöter

Malin Lauber (S), Ordförande
Maria Garmer (V), 1:e vice ordförande
Pernilla Tornéus (M), 2:e vice ordförande
Tomas Thornell (S)
Julia Berg (S)
Martin Edberg (S)
Otto Lindlöf (S)
Tina Stuesson (C)
Magnus P Wåhlin (MP)
Anton Olsson (M)
Sofia Stynsberg (M)
Suzanne Frank (M)
Jon Malmqvist (KD)
Christina Rosén (L)
Pernilla Wikelund (SD)

Övriga närvarande

Ersättare

Martina Forsberg (S)
Frida Sandstedt (V)
Irène Bladh (M)
Per Jodenius (S)
Arijeta Reci (S)
Gunnar Storbjörk (S)
Tajma Sisic (S)
Annika Nilsson (C)
Pernilla Bodin (MP)
Roland Gustbée (M)
Glenn Nilsson (M)
Bo Frank (M)
Patrik Åkesson (KD)
Michael Färdig (L)
Christer Svensson (SD)

Tjänstepersoner

Susanna Karlqvist, kommunchef
Sara Tiger, sekreterare

Justering

Protokollet justeras med digital signering och saknar därför
namnunderskrifter

Sekreterare

Sara Tiger

Ordförande

Malin Lauber

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Justerare Pernilla Tornéus

Justerade paragrafer § 301-329

Förteckning över kommunstyrelsens ärenden den 15 september 2026

§ 301 Dnr 361528	
Justering av protokoll.....	6
§ 302 Dnr 361529	
Godkännande av dagordning.....	7
§ 303 Dnr 361530	
Allmänhetens frågestund	8
§ 304 Dnr 2026-00432	
Medborgarförslag om en ny vision för området kring gamla simhallen, en kulturell mötesplats vid Växjösjön	9
§ 305 Dnr 2026-00438	
Medborgarförslag om att bygga utomhusbad med simbassäng i Växjö	10
§ 306 Dnr 2026-00446	
Medborgarförslag om ett utomhusbad intill Växjösjön	11
§ 307 Dnr 2026-00261	
Medborgarförslag om att starta ett företagscenter i gamla kommunhuset	12
§ 308 Dnr 2026-00325	
Medborgarförslag om att utreda renovering och ägande av gamla kommunhuset genom Växjöfastighetsförvaltning AB (Vöfab)	13
§ 309 Dnr 297093	
Information från ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen....	14
§ 310 Dnr 359881	
Information från kommunchefen	15
§ 311 Dnr 359202	
Information från Växjö Kommunföretag AB	16
§ 312 Dnr 2026-00006	
Redovisning av protokoll	17
§ 313 Dnr 2026-00013	
Redovisning av delegationsbeslut	18
§ 314 Dnr 2025-00093	
Information om rättelse med anledning av beslut om förköp av flygbiljetter	19
§ 315 Dnr 2026-00404	

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

	Yttrande över Justitiedepartementets remiss om ett statligt identitetskort.....	21
§ 316	Dnr 2026-00319 Yttrande över Klimat- och näringslivsdepartementets remiss av Naturvårdsverkets skrivelse med framställningar om förenklingar och förbättringar i spårbarhetssystemet för farligt avfall samt om att införa spårbarhet för långlivade organiska föroreningar i avfall.....	22
§ 317	Dnr 2026-00381 Yttrande över Finansdepartementets remiss av promemorian En skyldighet för kommuner och regioner att anmäla anställda som är misstänkta för brott.....	25
§ 318	Dnr 2026-00389 Yttrande över Region Kronobergs remiss av Besöksnäringstrategi Kronoberg 2027-2035.....	28
§ 319	Dnr 2026-00391 Yttrande över Kommunens revisorers uppföljning av granskning av centralisering av stödfunktioner från 2023.....	29
§ 320	Dnr 2026-00362 Yttrande över Kommunens revisorers granskning av kommunstyrelsens ägarstyrning och uppsikt över Södra Smålands avfall och miljö AB.....	32
§ 321	Dnr 2026-00390 Yttrande över Kommunens revisorers förstudie av beslut om och styrning av simhallsbygget.....	35
§ 322	Dnr 2026-00392 Yttrande över Kommunens revisorers uppföljning av granskning av Växjö kommunkoncernens krisberedskap från 2023.....	39
§ 323	Dnr 2026-00397 Rapport till kommunstyrelsen om arkivinspektioner 2025	41
§ 324	Dnr 2026-00415 Beslut om ändring av bolagsordning och namnbyte för Växjö Linnaeus Science Park AB	43
§ 325	Dnr 2026-00072 Antagande av riktlinje för modell kring förlängt arbetsliv i Växjö kommun	45
§ 326	Dnr 2026-00385 Vänort i Kosovo	47
§ 327	Dnr 2026-00453 Revidering av Reglemente för partistöd.....	49

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 328 Dnr 2026-00195	
Redovisning av partistöd för år 2025 och utbetalning av partistöd 2027	50
§ 329 Dnr 297092	
Övrigt	52

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 301

Dnr 361528

Justering av protokoll

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Pernilla Tornéus (M) ska justera dagens protokoll.

Bakgrund

Kommunstyrelsen ska besluta vem som ska justera dagens protokoll.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 302

Dnr 361529

Godkännande av dagordning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen.

Bakgrund

Kommunstyrelsen ska besluta om den utsända dagordningen ska godkännas eller ändras inför sammanträdet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 303

Dnr 361530

Allmänhetens frågestund

Inga frågor ställdes vid dagens sammanträde.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 304

Dnr 2026-00432

Medborgarförslag om en ny vision för området kring gamla simhallen, en kulturell mötesplats vid Växjösjön

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget med att ett utvecklingsarbete för området kring simhallen pågår.

Bakgrund

Ett medborgarförslag har lämnats in om att utveckla området kring den nuvarande simhallen då en ny ska byggas på Bäckaslöv. Medborgaren menar att fastigheten har ett attraktivt läge vid Växjösjön, som bland annat kan utvecklas till ett modernt kultur- och konferenscenter.

Kommunfullmäktige har överlämnat beslutanderätten i ärendet till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 308/2026 föreslagit följande beslut:
Kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget med att ett utvecklingsarbete för området kring simhallen pågår.

Beslutet skickas till

För kännedom
Förslagsställaren

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 305

Dnr 2026-00438

Medborgarförslag om att bygga utomhusbad med simbassäng i Växjö

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen bedömer att det i dagsläget inte är aktuellt att anlägga ett utomhusbad i Växjö. Fokus ligger istället på byggnationen av en ny simhall på Bäckaslöv. Med hänvisning till detta avslås medborgarförslaget.

Bakgrund

Ett medborgarförslag har inkommit om att anlägga ett utomhusbad med simbassäng i Växjö.

Kommunfullmäktige har överlämnat beslutanderätten i ärendet till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har § 309/2026 föreslagit följande beslut:
Kommunstyrelsen bedömer att det i dagsläget inte är aktuellt att anlägga ett utomhusbad i Växjö. Fokus ligger istället på byggnationen av en ny simhall på Bäckaslöv. Med hänvisning till detta avslås medborgarförslaget.

Yrkanden

Jon Malmqvist (KD) med instämmande av Pernilla Tornéus (M), Christina Rosén (L) och Pernilla Wikelund (SD): Kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget med att ge kommunchefen i uppdrag att utreda förutsättningarna för att möjliggöra en utomhusbassäng i Växjö tätort, antingen vid Växjösjön eller i annat lämpligt läge.

Julia Berg (S): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) ställer yrkandena mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

För kännedom
Förslagsställaren

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 306

Dnr 2026-00446

Medborgarförslag om ett utomhusbad intill Växjösjön

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget med hänvisning till kommunens beslut att uppföra ett kallbadhus vid Växjösjön.

Bakgrund

Ett medborgarförslag har lämnats in om ett utomhusbad intill Växjösjön.

Kommunfullmäktige har överlämnat beslutanderätten i ärendet till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 310/2026 föreslagit att kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget med hänvisning till kommunens beslut att uppföra ett kallbadhus vid Växjösjön.

Yrkanden

Jon Malmqvist (KD) med instämmande av Pernilla Tornéus (M), Christina Rosén (L) och Pernilla Wikelund (SD): Kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget med att ge kommunchefen i uppdrag att utreda förutsättningarna för att möjliggöra en utomhusbassäng i Växjö tätort, antingen vid Växjösjön eller i annat lämpligt läge.

Martin Edberg (S): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) ställer yrkandena mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

För kännedom
Förslagsställaren

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 307

Dnr 2026-00261

Medborgarförslag om att starta ett företagscenter i gamla kommunhuset

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget eftersom fastigheten såldes till en privat aktör den 16 juni 2026.

Bakgrund

Ett medborgarförslag har inkommit om att starta ett företagscenter (Växjö Business Center) i gamla kommunhuset. Förslagsställaren anser att det är ett perfekt läge i centrum för att hyra ut lämpliga lokaler till företag och för att skapa mervärden i samarbete och gemenskap.

Kommunfullmäktige har överlämnat beslutanderätten i ärendet till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen har sedan skickat ärendet på remiss till Växjö Kommunföretag AB (VKAB) för yttrande.

VKAB har i § 93/2026 konstaterat att frågan inte längre är aktuell då fastigheten såldes till en privat aktör den 16 juni 2026.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 311/2026 förslagit följande beslut:
Kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget eftersom fastigheten såldes till en privat aktör den 16 juni 2026.

Beslutet skickas till

För kännedom
Förslagsställaren

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 308

Dnr 2026-00325

Medborgarförslag om att utreda renovering och ägande av gamla kommunhuset genom Växjöfastighetsförvaltning AB (Vöfab)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget eftersom fastigheten såldes till en privat aktör den 16 juni 2026.

Bakgrund

Ett medborgarförslag har inkommit om att utreda renovering och ägande av gamla kommunhuset genom Växjö Fastighetsförvaltning (VÖFAB) för att kunna användas av kommunala verksamheter.

Kommunfullmäktige har överlämnat beslutanderätten i ärendet till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen har sedan skickat ärendet på remiss till Växjö Kommunföretag AB (VKAB) för yttrande.

VKAB har i § 94/2026 konstaterat att frågan inte längre är aktuell då fastigheten såldes till en privat aktör den 16 juni 2026.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 312/2026 förslagit följande beslut:
Kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget eftersom fastigheten såldes till en privat aktör den 16 juni 2026.

Beslutet skickas till

För kännedom
Förslagsställaren

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 309

Dnr 297093

Information från ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Arbetsutskottet noterar informationen.

Bakgrund

Ordförande Malin Lauber (S) informerar om följande:

- Växjö kommun har tagit över stafettpinnen i arbetet för att bli en hjärtvänlig kommun.
- Möbelriksdagen den 3-4 september där Växjö var värd.
- Första spadtaget för kallbadhus vid Växjösjön.
- Besök och matmingel hos landshövdingen.

Martin Edberg (S) informerar om det gemensamma spadtaget med regionen för en ny familjecentral på Teleborg.

Magnus Wåhlin (MP) informerar om "Växjö Tillsammans" som genomförts tillsammans med civilsamhällets organisationer.

Sofia Stynsberg (M) informerar om ett frukostmöte med företagare i Lammhult där hon och Tomas Thornell (S) deltog.

Per Jodenius (S) informerar om att Växjö kommun haft besök av en delegation från Vushtrri i Kosovo. Han uppger att detta är det sista besöket då samarbetet i sin nuvarande form upphör vid årsskiftet.

Pernilla Bodin (MP) informerar om ett frukostevent på temat hur samhällsengagemang kan stärka affären.

Tomas Thornell (S) och Sofia Stynsberg (M) informerar om invigningen av Häljaryds skola efter landsbygdsrådets satsning på vatten och avlopp i skolans lokaler.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 310

Dnr 359881

Information från kommunchefen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Ny kommunchef Susanna Karlqvist informerar kommunstyrelsen om sin första tid på kommunen, som präglats av lära-känna-samtal med förvaltningschefer och vd:ar och ett första sammanträde med koncernledningen.

Susanna Karlqvist informerar även om den badolycka som inträffat på Lammhultsbadet och om vilka åtgärder kommunen vidtagit med anledning av händelsen. Bland annat om det stöd som har erbjudits de berörda samt om den utredning som har inletts för att klarlägga omständigheterna kring händelsen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 311

Dnr 359202

Information från Växjö Kommunföretag AB

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Martin Edberg (S), ordförande i VKAB, informerar om de delårsrapporter som inkommit från bolagen inom VKAB-koncernen och som senare kommer att behandlas för beslut.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 312

Dnr 2026-00006

Redovisning av protokoll

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Bakgrund

Kommunstyrelsen ska vid sina möten få en redovisning över beslut som fattats av utskotten på delegation.

Protokollen från utskotten samt protokoll från Växjö Kommunföretag AB (VKAB) redovisas även för kännedom i sin helhet.

Protokoll

- Kommunstyrelsens arbetsutskott 18 augusti och 8 september
- Kommunstyrelsens organisations- och personalutskott den 8 september
- Kommunstyrelsens hållbarhetsutskott 25 augusti
- VKAB 25 augusti

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 313

Dnr 2026-00013

Redovisning av delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Bakgrund

Kommunchefen, HR-chefen, upphandlingschefen samt ekonomi- och finansdirektör har lämnat en redovisning över beslut som fattats med stöd av kommunstyrelsens beslut om delegation enligt 6 kap 37 § Kommunallagen och i förekommande fall kommunchefens beslut om vidaredelegering. Redovisningen i rapporten gäller delegeringsbeslut registrerade under perioden 10 augusti till 8 september 2026.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 314

Dnr 2025-00093

Information om rättelse med anledning av beslut om förför av flygbiljetter

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar att rättelse av beslutet av den 11 mars 2025 om förför av 1000 flygbiljetter inte kan rättas varför något beslut om rättelse enligt 13 kap 15 § kommunallagen inte kan göras.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 11 mars 2025 att ge kommunchefen i uppdrag att förföra 1000 flygbiljetter om flyglinje mellan Växjö och Stockholm etableras. Flyglinje etablerades och beslutet verkställdes genom att faktura för de 1000 flygbiljetterna utställdes av Västflyg och kommunen erlade betalning. Biljetterna var giltiga till och med den 4 juni 2026.

Nämnda beslut överklagades och inhibition begärdes vilket avslogs. Efter att beslutet verkställdes kom dom från förvaltningsrätten där kommunens beslut upphävdes.

Något skriftligt avtal ingicks inte vid köpet av biljetterna. Det var visserligen fråga om inköp av ett större antal biljetter men likt vid övriga beställningar av resor eller hotell så ingås inget särskilt avtal utan avrop sker och biljetten används. Därmed fanns heller inget villkor om att köpet av biljetterna var villkorat av att kommunstyrelsen beslut vann laga kraft. Ett sådan villkor hade inneburit att beslutet inte verkställdes utan var svävande.

Eftersom inhibition inte meddelades fanns inget formellt hinder mot att verkställa. Därtill var det angeläget att beslutet verkställdes för att beslutet skulle få avsedd effekt: nämligen att möjliggöra etablerande av en flyglinje.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 294/2026 föreslagit följande:

Kommunstyrelsen noterar att rättelse av beslutet av den 11 mars 2025 om förför av 1000 flygbiljetter inte kan rättas varför något beslut om rättelse enligt 13 kap 15 § kommunallagen inte kan göras.

Kommunchefens skrivelse daterad 2026-07-31 där följande bedömning framgår:

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Av 13 kap 15 § kommunallagen följer att det organ som har meddelat ett beslut som upphävs av domstol i den utsträckning det är möjligt ska fatta beslut om rättelse av beslutet.

Något beslut om detta fattades inte då det inte bedömdes möjligt att rätta det redan verkställda beslutet.

Lekmannarevisorerna har kritiserat att inget ärende om detta lyfts till kommunstyrelsen. Kritiken är befogad då ärende borde ha lyfts även om rättelse i sig inte var möjlig.

Sammantaget kan konstateras att beslutet vare sig vid tiden för förvaltningsrättens dom eller nu kan rättas.

Yrkanden

Magnus P Wåhlin (MP) med instämmande av Maria Garmer (V): Bifall till arbetsutskottets förslag med följande tillägg: Kommunstyrelsen konstaterar samtidigt att ett ärende till kommunstyrelsen inte lyfts om rättelse av beslutet tidigare. Detta borde ha gjorts.

Tomas Thornell (S): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) ställer yrkandena mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

För kännedom
Kommunens revisorer
Kommunchefen
Chefsjurist

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 315

Dnr 2026-00404

Yttrande över Justitiedepartementets remiss om ett statligt identitetskort

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lämna följande yttrande:
Växjö kommun har tagit del av promemorian och har inga synpunkter på de lämnade förslagen.

Bakgrund

Justitiedepartementet har remitterat promemorian Ett statligt identitetskort till Växjö kommun för yttrande.

I promemorian föreslås bland annat införandet av ett nytt statligt identitetskort, en ny pass- och identitetskortsdatalag samt regler om statlig e-legitimation och behandling av biometriska uppgifter. Förslagen syftar till att stärka identitetsförvaltningen, motverka identitetsmissbruk och minska bedrägerier samt annan brottslighet kopplad till felaktiga identitetshandlingar.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 300/2026 föreslagit följande yttrande:
Växjö kommun har tagit del av promemorian och har inga synpunkter på de lämnade förslagen.

Kommunchefen har i en skrivelse den 10 augusti 2026 konstaterat att promemorian inte föranleder några synpunkter eller särskilda invändningar från kommunens sida.

Bedömningen är att förslagen i huvudsak riktar sig till statliga myndigheter och att de inte medför några direkta konsekvenser för kommunens verksamhet. En eventuell konsekvens kan vara att kommunens IT-system får en ny e-legitimation som ska stödjas.

Beslutet skickas till

Justitiedepartementet

För kännedom
Hållbarhetsdirektör

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 316

Dnr 2026-00319

**Yttrande över Klimat- och
näringslivsdepartementets remiss av
Naturvårdsverkets skrivelse med framställningar om
förenklingar och förbättringar i
spårbarhetssystemet för farligt avfall samt om att
införa spårbarhet för långlivade organiska
föroreningar i avfall**

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Växjö kommun lämnar yttrande i enlighet med yttranden från miljö- och byggnämnden samt Södra Smålands avfall och miljö AB.

Bakgrund

Växjö kommun är remissinstans i Klimat- och näringslivsdepartementets remiss av Naturvårdsverkets skrivelse med framställningar om förenklingar och förbättringar i spårbarhetssystemet för farligt avfall samt om att införa spårbarhet för långlivade organiska föroreningar i avfall.

Naturvårdsverket har utrett hur avfallsregistret kan utvecklas för att förenkla rapporteringen för verksamhetsutövare som hanterar farligt avfall och samtidigt förbättra spårbarheten för farligt avfall inklusive långlivade organiska föroreningar (POP's). Framställan innehåller slutsatser från utredningen med förslag till ändring av författningar som behövs för att genomföra förenklingar och förbättringar.

Avfallsregistret är en del av Sveriges genomförande av EUs avfallsdirektiv (Rådets direktiv 2008/98/EG) och kravet på ett nationellt spårbarhetssystem för farligt avfall. Bestämmelserna är införda i avfallsförordningen samt förordningen om miljöstraffavgift. Kravet på spårbarhet för långlivade organiska föroreningar finns i EU parlamentets förordning 2019/1021.

Bakgrunden till framställan är att regeringen i juli 2024 gav Naturvårdsverket uppdrag att förenkla regelverk i syfte att minska regelbördan för företag. Avfallsregistrets nuvarande bestämmelser upplevs svårtolkade och administrativt betungande av främst små företag. Av Sveriges 1,3 miljoner verksamheter har endast 62 000 verksamheter lämnat en rapport till avfallsregistret.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Miljösanktionsavgiften har riktats mot de som använder systemet men kanske gjort mindre misstag.

Den andra framställan behandlar att Sverige i nuläget saknar spårbarhet för avfall som innehåller POPs i tillräcklig omfattning enligt EU-rättens krav. Förslaget är att inkludera detta i rapporteringen till avfallsregistret.

Kommunstyrelsen har remitterat ärendet till miljö- och byggnämnden samt Södra Smålands avfall och miljö AB för yttrande.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 301/2026 föreslagit följande beslut:
Kommunstyrelsen beslutar att Växjö kommun lämnar yttrande i enlighet med yttranden från miljö- och byggnämnden samt Södra Smålands avfall och miljö AB.

-Miljö- och byggnämnden har i en skrivelse 2026-08-25 ställt sig positiv till de föreslagna förändringarna i spårbarhetssystemet för farligt avfall, men framför följande synpunkter:

- Enligt 9 § i förslaget ska POP's ämnen i avfallet anges. Detta kan kräva specialistkunskap och resurser för att kunna göra analyser. Hushåll och små företag kan ha stora svårigheter att identifiera specifika ämnen i framför allt varor av äldre ursprung och de utan märkning. Detsamma gäller för avfallsproducentens ansvar för att klassificera avfallet. Det blir också mycket svårt att göra tillsyn av att avfallet är rätt klassificerat och sorterat. Utsökning i SCIP databasen bedöms inte som allmän kunskap.
- Miljösanktionsavgiften bör differentieras, så utebliven inrapportering får en högre avgift jämfört med enstaka fel i rapporteringen. Antalet tillfällen per år där miljösanktionsavgift kan tas ut för samma typ av överträdelse bör också maximeras för att inte skapa en orimlig arbetsbörda för tillsynsmyndighetens utredningsarbete eller riskera att försätta en verksamhet i konkurs.
- Undantagna mängder bör samordnas mellan olika lagstiftningar för att inte komplicera för verksamhetsutövare och tillsynsmyndigheter. Exempelvis förslaget till § 27 jämfört med Avfallsförordningen 5 kap 1 §, miljöprövningsförordningen 29 kap 51 §, samt ADR.
- Förslaget är att förflyttningar inom en verksamhet inte ska behöva antecknas. Det behöver framgå om den möjligheten avgränsas till arbetsstället (CFAR-numret), hela organisationen (organisationsnumret) eller inom ett geografiskt område. Hur ska exempelvis en enskild B-verksamhet inom en koncern med

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

anläggningar i många kommuner kunna visa att man efterlever anteckningsskyldigheten.

- Vad som avses med gemensammaavfallsutrymmen bör avgränsas och förtydligas. Räknas exempelvis vårdcentraler som lämnar sitt avfall till regionens gemensamma insamling som ett gemensamt avfallsutrymme?
- Småföretag som har sitt kontor i direkt anslutning till bostaden borde kunna lämna hushållsliknande farligt avfall i samma system som hushållet, utan att föra anteckningar och rapportera in till avfallsregistret. Vi tänker exempelvis på småelektronik hos lantbruk eller konsultföretag med hemmakontor. De bör även omfattas av förslaget till undantag i § 28.

Södra Smålands avfall och miljö AB har lämnat yttrande i en skrivelse daterad 2026-08-25 över Naturvårdsverkets skrivelse om förenklingar och förbättringar i spårbarhetssystemet för farligt avfall

Södra Smålands avfall och miljö AB har lämnat yttrande i en skrivelse daterad 2026-08-25 över Naturvårdsverkets skrivelse om att införa spårbarhet för långlivande organiska föroreningar (POP) i avfall.

Beslutet skickas till

Klimat- och näringslivsdepartementet

För kännedom

Miljö- och byggnämnden
SSAM

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 317

Dnr 2026-00381

Yttrande över Finansdepartementets remiss av promemorian En skyldighet för kommuner och regioner att anmäla anställda som är misstänkta för brott

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lämnar följande synpunkter på promemorian "En skyldighet för kommuner och regioner att anmäla anställda som är misstänkta för brott":

Växjö kommun tillstyrker i huvudsak förslaget om att kommuner och regioner ska omfattas av en skyldighet att anmäla anställda som är skäligen misstänkta för vissa brott som begåtts i tjänsten.

Kommunen bedömer att förslaget kan bidra till att stärka arbetet mot korruption, otillåten påverkan, välfärdsbrottslighet och andra oegentligheter i offentlig verksamhet samt öka enhetligheten mellan statlig och kommunal sektor.

Växjö kommun anser dock att följande områden behöver förtydligas innan regleringen träder i kraft:

1. Det bör tas fram nationell vägledning avseende bedömningen av begreppet skäligen misstanke för att säkerställa en likvärdig tillämpning mellan kommuner och regioner.
2. Det bör tydliggöras hur den föreslagna anmälningsskyldigheten förhåller sig till arbetsrättsliga processer, interna utredningar och arbetsgivarens ansvar enligt arbetsrättslig lagstiftning och kollektivavtal.
3. Växjö kommun bedömer att konsekvensanalysen sannolikt underskattar den administrativa belastningen som kan uppkomma genom utredning, dokumentation, juridiska bedömningar och samordning mellan berörda funktioner.

Bakgrund

Finansdepartementet har remitterat promemorian "En skyldighet för kommuner och regioner att anmäla anställda som är misstänkta för brott" till Växjö kommun för yttrande.

I promemorian föreslås att bestämmelsen om åtalsanmälan i 22 § lagen (1994:260) om offentlig anställning ska gälla även för arbetstagare hos kommuner, regioner och kommunalförbund. Förslaget innebär att

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

kommuner och regioner blir skyldiga att anmäla en anställd till åklagare om det finns skäligen misstanke om vissa särskilt angivna brott som begåtts i tjänsten eller annat brott som kan antas föranleda annan påföljd än böter. Syftet med förslaget är att stärka arbetet mot korruption och andra oegentligheter i offentlig verksamhet. Lagändringen föreslås träda i kraft den 1 juli 2027.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 302/2026 förslagit följande:
Kommunstyrelsen lämnar följande synpunkter på promemorian "En skyldighet för kommuner och regioner att anmäla anställda som är misstänkta för brott":

Växjö kommun tillstyrker i huvudsak förslaget om att kommuner och regioner ska omfattas av en skyldighet att anmäla anställda som är skäligen misstänkta för vissa brott som begåtts i tjänsten.

Kommunen bedömer att förslaget kan bidra till att stärka arbetet mot korruption, otillåten påverkan, välfärdsbrottslighet och andra oegentligheter i offentlig verksamhet samt öka enhetligheten mellan statlig och kommunal sektor.

Växjö kommun anser dock att följande områden behöver förtydligas innan regleringen träder i kraft:

1. Det bör tas fram nationell vägledning avseende bedömningen av begreppet skäligen misstanke för att säkerställa en likvärdig tillämpning mellan kommuner och regioner.
2. Det bör tydliggöras hur den föreslagna anmälningsskyldigheten förhåller sig till arbetsrättsliga processer, interna utredningar och arbetsgivarens ansvar enligt arbetsrättslig lagstiftning och kollektivavtal.
3. Växjö kommun bedömer att konsekvensanalysen sannolikt underskattar den administrativa belastningen som kan uppkomma genom utredning, dokumentation, juridiska bedömningar och samordning mellan berörda funktioner.

-Kommunchefens skrivelse den 28 juli 2026 där följande bedömning framgår:

Kommunledningsförvaltningen delar regeringens bedömning att korruption, otillåten påverkan, välfärdsbrottslighet och andra oegentligheter utgör allvarliga hot mot tilliten till offentlig verksamhet och att det finns ett stort värde i att offentlig sektor har en enhetlig syn på hur misstänkt brottslighet ska hanteras. Förslaget stärker tydligheten

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

kring att misstankar om allvarlig brottslighet i offentlig tjänsteutövning inte ska hanteras enbart inom den egna organisationen utan även bli föremål för rättslig prövning.

Växjö kommun har redan idag etablerade arbetssätt och styrdokument för hantering av brottsmisstankar, arbetsrättsliga bedömningar, otillåten påverkan, välfärdsbrott och polisanmälningar. Förslaget bedöms därför i huvudsak kunna integreras i befintliga processer.

Samtidigt konstaterar kommunen att promemorian i begränsad omfattning behandlar hur bedömningen av skälig misstanke ska genomföras i praktiken. Eftersom kommuner och regioner har olika organisationsstrukturer finns en risk för varierande tillämpning om inte vägledning tas fram på nationell nivå.

Kommunen bedömer även att samspelet mellan arbetsrättsliga processer och den föreslagna anmälningsskyldigheten behöver tydliggöras. Arbetsgivaren behöver ofta genomföra interna utredningar och fatta beslut om exempelvis omplacering, avstängning eller andra arbetsrättsliga åtgärder samtidigt som en eventuell brottsutredning pågår. Det är därför viktigt att ansvarsfördelning och roller kan tillämpas på ett rättssäkert och enhetligt sätt.

Slutligen bedömer Växjö kommun att den administrativa påverkan kan bli större än vad som anges i promemorian. Förutom själva anmälan kan det krävas omfattande dokumentation, juridiska bedömningar, sekretessprövningar samt samordning mellan chef, HR-funktion, säkerhetsfunktion och juridiskt stöd. Kommunen anser därför att behovet av vägledningar, mallar och utbildningsinsatser bör uppmärksammas i det fortsatta lagstiftningsarbetet.

Beslutet skickas till

Finansdepartementet

För kännedom

Hållbarhetsdirektör

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 318

Dnr 2026-00389

Yttrande över Region Kronobergs remiss av Besöksnäringstrategi Kronoberg 2027-2035

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lämna yttrande i enlighet med bilaga:

- Växjö kommuns yttrande över Besöksnäringstrategi Kronoberg 2027-2035.

Bakgrund

Växjö kommun har fått Region Kronobergs förslag till Besöksnäringstrategi i Kronoberg 2027-2035 för yttrande. Strategin syftar till att ange den långsiktiga inriktningen för utvecklingen av besöksnäringen i länet under perioden 2027-2035.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 303/2026 föreslagit följande beslut:

Kommunstyrelsen beslutar att lämna yttrande i enlighet med bilaga:

- Växjö kommuns yttrande över Besöksnäringstrategi Kronoberg 2027-2035.

-Kommunchefen redogör för ärendet i en skrivelse daterad 2026-08-12. Av skrivelsen framgår en i huvudsak positiv inställning till strategins inriktning, samt att strategin bedöms utgöra en god grund för det fortsatta regionala utvecklingsarbetet. De synpunkter som föreslås utgöra kommunens yttrande i ärendet framgår av bilagan "Växjö kommuns yttrande över Besöksnäringstrategi Kronoberg 2027-2035".

-Bilaga Växjö kommuns yttrande över Besöksnäringstrategi Kronoberg 2027-2035

Beslutet skickas till

Region Kronoberg

För kännedom

Växjö & Co AB

Kommunchefen

Kommunikationsdirektör

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 319

Dnr 2026-00391

Yttrande över Kommunens revisorers uppföljning av granskning av centralisering av stödfunktioner från 2023

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lämnar synpunkter i enlighet med kommunchefens skrivelse, daterad 2026-08-21.

Bakgrund

Kommunens revisorer har genomfört en uppföljning av granskningar som genomfördes 2023. I uppföljningen har det granskats om tillräckliga åtgärder har vidtagits utifrån de rekommendationer som lämnades i revisionsrapporten samt de svar som nämnderna och kommunstyrelsen tidigare har lämnat.

Kommunstyrelsen har blivit ombedd att besvara ett antal frågor som ställts av kommunens revisorer, med anledning av uppföljningen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 304/2026 föreslagit följande:

Kommunstyrelsen lämnar synpunkter i enlighet med kommunchefens skrivelse, daterad 2026-08-21.

-Kommunchefen har i en skrivelse den 21 augusti 2026 föreslagit att kommunstyrelsen besvarar frågorna enligt följande:

- *En tidplan för arbetet med att upprätta avtal för de köp av stödfunktioner där sådana ännu inte finns*

Som noteras i revisionsrapporten har HR-funktionen avtal med samtliga bolag. I rapporten anges att kommunikation saknar avtal med Växjö Linneaus Science Park AB och Vöfab. Kommunikation levererar inga tjänster som stödfunktion till VLSP, där är avtal inte aktuellt. Diskussioner med VÖFAB är klara och avtal har översänts till VD för undertecknande. Avsikten är att avtalet ska skrivas under augusti/september.

Det noteras vidare att det saknas avtal för ekonomitjänster för Växjö Linneaus Science Park AB. Detta är inte korrekt. Avtal mellan bolaget och Växjö kommun gällande köp av tjänst för ekonom- och

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

controllertjänst undertecknades av kommunens ekonomi- och finansdirektör 2025-03-31 och bolagets VD 2025-04-02.

- redogörelse från kommunstyrelsen över det fortsatta arbetet med att utveckla dialogen och samverkan mellan stödfunktionerna å ena sidan och nämnderna/bolagen å andra.

Vi har tagit del av synpunkten om att redovisa hur arbetet med att vidareutveckla dialog och samverkan mellan stödfunktioner och verksamhet avses att bedrivas. Vår samlade bedömning är att nuvarande arbetssätt redan i hög grad uppfyller detta syfte och ger goda förutsättningar för en väl fungerande samverkan.

Koncernledningen utgör ett centralt och väl etablerat forum för dialog och samverkan. Här möts kommunchef, samtliga förvaltningschefer, verkställande direktörer för VEAB, Vidingehem och Vöfab samt ekonomi- och finansdirektör, HR-direktör, hållbarhetsdirektör och kommunikationsdirektör på månadsbasis. Detta skapar goda förutsättningar för samordning, gemensam lägesbild och strategisk dialog i hela kommunkoncernen.

Därutöver säkerställs samverkan i det löpande arbetet genom att stödfunktionerna – såsom HR, ekonomi och kommunikation – är representerade i förvaltningsledningar och ledningsgrupper hos de största bolagen. Detta innebär att dialog och samarbete sker kontinuerligt och nära verksamheten, vilket bidrar till en fungerande styrning och ett ändamålsenligt stöd.

Utöver den löpande samverkan sker även återkommande uppföljningssamtal. Cheferna inom ekonomiavdelningen har årligen uppföljningsdialoger med samtliga förvaltningschefer samt bolagens verkställande direktörer motsvarande (1–2 gånger per år). I dessa samtal följs samverkan mellan verksamhet och stödfunktioner upp, hur stödet fungerar i praktiken, vilka utvecklingsbehov som finns samt hur samordningen kan förbättras. En ny struktur och stärkt kompetens för HR-representation i ledningsgrupper har införts. Regelbundna avstämningsmöten genomförs mellan HR-chefer och övriga HR-representanter i ledningsgrupp för att fånga upp frågor och behov. Inom kommunikation sker en avstämning mellan kommunikationsdirektör och förvaltningschef/VD ett par gånger per år. Finns behov görs detta oftare.

Mot denna bakgrund bedömer vi att befintliga forum och arbetssätt är ändamålsenliga och tillräckliga. Något behov av att införa ytterligare

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

formaliserade strukturer för dialog och samverkan har därför inte identifierats i nuläget.

Beslutet skickas till

Kommunens revisorer

För kännedom

Ekonomi- och finansdirektör

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 320

Dnr 2026-00362

Yttrande över Kommunens revisorers granskning av kommunstyrelsens ägarstyrning och uppsikt över Södra Smålands avfall och miljö AB

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lämnar yttrande i enlighet med kommunchefens skrivelse, daterad 2026-08-21.

Bakgrund

Kommunens revisorer har genomfört en granskning av ägarstyrning och uppsikt över SSAM. Revisionens samlade bedömning är att kommunstyrelsen endast delvis bedrev tillräcklig ägarstyrning och uppsikt över Södra Smålands avfall och miljö.

Mot bakgrund av granskningen har kommunstyrelsen att bemöta de rekommendationer som Kommunens revisorer lämnat.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 305/2026 föreslagit att kommunstyrelsen lämnar yttrande i enlighet med kommunchefens skrivelse, daterad 2026-08-21.

-Kommunchefen har i en skrivelse den 21 augusti 2026 lämnat förslag till yttrande i ärendet.

- *Upprätta styrdokument för kommunstyrelsens uppsiktsplikt*

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt omfattar såväl nämnder, helägda bolag och delägda bolag. Förstärkt uppsiktsplikt enligt kommunallagen 6 kapitlet 9 § innebär att kommunstyrelsen årligen ska pröva om bolagens verksamhet följer det kommunala ändamålet och håller sig inom de kommunala befogenheterna.

Växjö kommun har rutiner för att fånga upp såväl helägda som delägda bolag i sin uppföljning. Uppföljning sker i särskilt dokument och ärende som behandlas i kommunstyrelsen årligen.

Revisionen noterar att det saknas tydliga och skriftliga rutiner för sin uppsiktsplikt.

Kommunstyrelsen hör sammar revisionens rekommendation och vill samtidigt påpeka att arbetet berör såväl nämnder som alla bolag. En

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

översyn kommer att påbörjas hösten 2026 för att upprätthålla en ändamålsenlig hantering av uppsiktsplikten.

- *Synkronisera behandlingen av den förstärkta uppsiktsplikten med bolagets årsstämma, så att kommunfullmäktige får ta del av beslutet och dess underlag innan stämman.*

Det finns inga formella krav enligt kommunallagen på att kommunstyrelsens prövning ska samordnas. Inte heller när det inte konstaterats några brister i uppföljningen. Skulle brister uppmärksammas och behov av rapportering uppstå kommer rapportering av detta ske oavsett tidpunkt på året. Självklart verkar kommunstyrelsen för en tidig rapportering men finner utöver detta ingen anledning att ändra sina rutiner.

- *Låt genomföra en översyn av bolagets bolagsordning och ägardirektiv.*

Något behov av att revidera bolagsordningen har inte identifierats. Bolagets verksamhetsföremål, kommunala ändamål och ägarförhållanden är oförändrade och verksamheten bedrivs inom de ramar som bolagsordningen anger. Det har inte heller skett några förändringar av aktiekapital, antal aktier eller andra förhållanden som motiverar en översyn. Så länge dessa förutsättningar är oförändrade saknas behov av att revidera bolagsordningen.

Ägardirektiv är fastställda av respektive ägarkommun, men är gemensamt för samtliga kommuner. Översyn har gjorts vid ägarsamråd och där bedömningen har varit att det för närvarande inte är nödvändigt med ändringar i ägardirektiv eller aktieägaravtal.

- *Se till att hela kommunstyrelsen får ta del av fler handlingar gällande bolaget, till exempel de handlingar som bolaget enligt ägardirektivet ska skicka över och mötesanteckningar från informationsträffar.*

Kommunstyrelsen hör samman revisionens rekommendation och ser över rutinerna för hur handlingar och övrigt material översänds till kommunstyrelsens ledamöter.

- *Utveckla informationsträffarna så att större delar av dem präglas av dialog och samråd.*

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Som framgår av rapporten ska bolaget enligt ägardirektivet minst en gång per år informera ägarna om bolagets utveckling. På ägarnas initiativ ska även ytterligare sammanträden hållas vid behov. Under de senaste åren har formerna för ägardialog utvecklats och förstärkts, vilket har medfört att dialogen idag sker kontinuerligt och kan intensifieras när särskilda frågor eller behov uppkommer.

Likt punkten kring bolagsordning och ägardirektiv kan Växjö kommun inte ensam hantera frågan, men kommunstyrelsen kommer att verka för att revisionens rekommendationer hörsammas.

- *Utöka rapporteringen till kommunfullmäktige*

Se punkt 2 ovan.

Beslutet skickas till

Kommunens revisorer

För åtgärd

Kommunchef

För kännedom

Samtliga nämnder och bolag

Ekonomi- och finansdirektör

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 321

Dnr 2026-00390

Yttrande över Kommunens revisorers förstudie av beslut om och styrning av simhallsbygget

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lämnar yttrande i enlighet med kommunchefens skrivelse, daterad 2026-08-24.

Bakgrund

Kommunens revisorer har genomfört en förstudie av simhallsbygget. Förstudien är inte en fördjupad granskning utan utgör ett underlag till revisorernas kontinuerliga riskanalysarbete och syftar till att bedöma behovet av fördjupad granskning inom området.

I förstudien lämnas ett antal rekommendationer som har överlämnats till kommunstyrelsen yttrande.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 306/2026 föreslagit att kommunstyrelsen lämnar yttrande i enlighet med kommunchefens skrivelse, daterad 2026-08-24.

-Kommunchefen har i en skrivelse den 24 augusti 2026 lämnat förslag till yttrande i ärendet:

Förstudien visar att beredningen inte genomförts på ett sätt som strider mot regler eller rutiner. De rekommendationer som lämnas berör organisation och ansvar för projektet och grundar sig i de uppgifter som återfinns i rapporten. Vi vill i detta sammanhang påpeka att kultur- och fritidsnämnd/förvaltning på två ställen felaktigt omnämns. Det är inte kultur- och fritidsnämnden som utgör beställare mot entreprenören, det är Växjö kommun med kommunchef som påskrivande. VD för Vöfab deltar i styrgruppen i egenskap av ombud för Växjö kommun, inte för kultur- och fritidsförvaltningen. Detta framgår av det avtal om projektledning som tecknats mellan Växjö kommun och Vöfab. Dessa felaktigheter kan ha påverkat slutsatserna och lett till att otydligheten upplevs större än vad den är i verkligheten.

Ytterligare en faktor som kan påverka slutsatsen att organisationen och beslutsgångar inte är tillräckligt tydliga är att kultur- och fritidsnämnden initialt har tagit beslut bland annat om att godkänna lokalprogrammet. Detta är enligt vanliga rutiner inom kommunen. Den nämnd där verksamheten kommer att bedrivas i fattar initialt beslutet

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

som sedan ska godkännas av kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. På detta sätt förankras beslutet i nämnden. Kommunstyrelsen kan inte själva fatta ett beslut om en ny simhall för att i ett senare skede uppmåna kultur och fritidsnämnden att driva densamma.

Som nämns i förstudien är det kommunstyrelsen som ytterst ansvarar för projektets övergripande inriktning, dess styrning, budget och delegation.

Revisorerna anser att det finns ett behov av förtydligande kring mandat och ansvar och rekommenderar att kommunen ska säkerställa en tydligare reglering av respektive grupps mandat och ansvar för eskalering av frågor inom projektorganisationen.

Inom kommunen finns två styrgrupper, en politisk och en på tjänstemannanivå. Ansvaret de sinsemellan är tydligt, och beskrivs i förstudien. Styrgruppen på tjänstemannanivå har representanter från samtliga berörda enheter inom kommunen. Därutöver finns inte någon annan enhet som har rätt att besluta i frågor som rör projektet. Att diskussioner förs mellan representanter för kultur- och fritidsförvaltningen och projektledning hos Vöfab, ibland som ett led i en diskussion med föreningar, är naturligt ur ett verksamhetsmässigt perspektiv. De frågor som projektledningen inte kan lösa eskaleras naturligt till styrgruppen. De beslut som tas av tjänstemännens styrgrupp måste rymmas inom den fastställda budgeten och inom ramen för lokalprogrammet. Avsteg från lokalprogrammet fattas av kommunstyrelsen.

Att kultur- och fritidsnämnden har fattat ett beslut om att godkänna lokalprogrammet för den nya simhallen och påbörja projekteringen förändrar inte ansvarsfrågan. Beslutet måste godkännas, och har så gjorts, av kommunstyrelsen. Då investeringsutgiften är större än 10 miljoner kronor måste kommunfullmäktige besluta om investeringen, vilket också har skett.

Ansvaret för de ekonomiska aspekterna gällande investeringen åvilar kommunstyrelsen. Kultur- och fritidsnämnden kommer ta ansvar, i likhet med all övrig verksamhet, för ekonomin gällande drift och underhåll. Allt inom ramen för den ordinarie budgeten.

Ytterligare en rekommendation är att förtydliga det ekonomiska ansvaret för projektet mellan kultur- och fritidsnämnden och kommunstyrelsen. Vi tolkar det som att rekommendationen härrör från förstudiens noteringar kring att det av kommunfullmäktiges budget

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

framgår att medel för simhallsprojektet anslagits i kultur- och fritidsnämndens investeringsbudget.

Växjö kommuns investeringsbudget redovisas på olika sätt. Ett sätt är utifrån vilken verksamhet som driver investeringarna. Kultur- och fritidsnämnden kommer att hyra anläggningen, men inte stå som organisatorisk ägare. Detta kommer gemensam finansiering att göra. I kommande budgetar kommer beslut tas kring behov av förändringar i driftsbudget för bland annat hyreskostnader.

Som en parallell kan nämnas att i kommunens budget återfinns investeringar i lokaler även under utbildningsnämnden. Investeringsutgifterna och ansvaret för själva investeringen ligger hos Vöfab som planerar bygga lokalerna, men det är utbildningsnämnden som driver investeringsvolymen och som sedan kommer bära kostnader för detta i form av ökade hyror.

Även om kommunstyrelsen bedömer att den nuvarande ansvarsfördelningen är ändamålsenlig och i linje med fattade beslut och gällande avtal, noteras de synpunkter som framkommit i förstudien avseende upplevd otydlighet i ansvarsfördelning och mandat. Kommunstyrelsen kommer därför att säkerställa att roller, ansvar och beslutsvägar tydliggörs i dialog med berörda styrgrupper, förvaltningar och bolag.

En av rekommendationerna är riktad till kultur- och fritidsnämnden. Kommunstyrelsen finner det dock angeläget att lämna sin syn på rekommendationen, eftersom den berör projektets övergripande styrning och ansvarsfördelning.

Enligt det avtal som har ingåtts samt kommunfullmäktiges beslut om byggnation av ny simhall är det ytterst kommunstyrelsen som ansvarar för projektets genomförande. Kultur- och fritidsnämndens roll är att vara en part i att företräda verksamhetens behov och krav, men nämnden har inte mandat att ge Vöfab uppdrag utöver vad som följer av fattade beslut och gällande avtal.

En ordning där kultur- och fritidsnämnden ges möjlighet att lämna uppdrag direkt till Vöfab vid sidan av den fastställda projektstyrningen riskerar att skapa otydlighet i ansvarsfördelningen, osäkerhet kring projektets styrning samt svårigheter att upprätthålla kontroll över projektets omfattning, tidplan och ekonomi. Av dessa skäl bedömer kommunstyrelsen att ansvarsfördelningen bör kvarstå enligt nuvarande beslutad struktur.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutet skickas till

Kommunens revisorer

För kännedom

Kultur- och fritidsnämnden

Växjö Fastighetsförvaltning AB

Ekonomi- och finansdirektören

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 322

Dnr 2026-00392

Yttrande över Kommunens revisorers uppföljning av granskning av Växjö kommunkoncernens krisberedskap från 2023

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lämnar yttrande i enlighet med kommunchefens skrivelse, daterad 2026-06-24.

Bakgrund

Kommunens revisorer har genomfört en uppföljande granskning av Växjö kommunkoncerns krisberedskap från 2023 och begärt att kommunen besvarar ett antal frågor med anledning av granskningen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 307/2026 föreslagit att kommunstyrelsen lämnar yttrande i enlighet med kommunchefens skrivelse, daterad 2026-06-24.

-Kommunchefen har i en skrivelse den 24 juni 2026 lämnat förslag till yttrande i ärendet.

- Revisorerna önskar att kommunstyrelsen översänder en tidplan för arbetet med att ta fram instruktion för kommunchefen.

Kommunstyrelsen beslutade om Kommunchefsinstruktion 2026-03-10 § 113. Ärendet är expedierat till kommunala revisorerna.

- Revisorerna önskar att kommunstyrelsen översänder en tidplan för arbetet med rutin/riktlinje för uppföljning av incidenter.

Arbetet med att ta fram en rutin/riktlinje för uppföljning av incidenter är identifierat men ännu inte tidsatt, då säkerhet och beredskap i dagsläget behöver prioritera andra uppdrag inom kommunens beredskaps- och säkerhetsarbete. Incidenter följs dock redan idag upp inom verksamheten. Uppdrag som pågår just nu är till exempel stödja förvaltningarna och bolag med underlag för att ta fram plan för höjd beredskap, utbildningar och övningar inom civilt försvar, uppföljning av kontinuitetshantering, implementering av beredskapskrav och utformning av trygghetspunkter. Därtill pågår upphandling av utrustning för att stärka vår förmåga vid kris och störningar enligt investeringsbudget.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

- Redogörelse för bakgrunden till att styrelsen inte har antagit en krishanteringsplan för de egna verksamheterna.

Kommunstyrelsens verksamhet består av kommunövergripande funktioner som till stor del är styrande och stödjande till Växjö kommunkoncern. Detta innebär att incidenter kopplat till kommunstyrelsen påverkar i de flesta fall även andra nämnder och styrelser. Med anledning av det bedömer kommunledningsförvaltningen att det inte finns anledning eller att det är resurseffektivt att ha en egen krishanteringsplan med en egen krishanteringsorganisation utan den koncernövergripande krishanteringsplanen gäller även för den egna verksamheten. Kommunstyrelsen är ansvarig för den koncernövergripande krishanteringsplanen och kommunens centrala krisledningsgrupp. Kommunchefen (tillika förvaltningschef KLF) är krisledare i centrala krisledningsgruppen. Vår bedömning är att detta är en bättre och mer resurseffektiv organisation.

- Revisorerna rekommenderar kommunstyrelsen att, i samband med revideringen av reglementen och ägardirektiv som sker inför ny mandatperiod, lyfta in ansvar för krisberedskapsfrågor i dessa styrdokument.

Kommunledningsförvaltningen tar med sig rekommendationen till framtida förändringar i styrande dokument.

Beslutet skickas till

Kommunens revisorer

För kännedom

Hållbarhetsdirektör

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 323

Dnr 2026-00397

Rapport till kommunstyrelsen om arkivinspektioner 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen till protokollet och uppmanar den verksamhet som inte deltog på arkivinspektion under 2025 att göra det i framtiden.

Bakgrund

Enligt Växjö kommuns arkivreglemente (antaget av kommunfullmäktige 2019-09-03, § 220) är kommunstyrelsen arkivmyndighet i Växjö kommun. Arkivmyndigheten har tillsyn över att kommunens myndigheter fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen och Växjö kommuns arkivreglemente. Enligt reglementet ska hos arkivmyndigheten finnas ett kommunarkiv med arkivarier och till kommunarkivets uppgifter hör bland annat att utöva tillsynen över kommunens myndigheter.

Tillsynen görs genom att arkivarie gör arkivinspektioner hos kommunens myndigheter. Inspektionerna genomförs över tvåårsperioder och myndigheterna inspekteras därmed vartannat år. Beroende på myndighetens storlek görs en inspektion för hela förvaltningen/bolaget/kommunalförbundet eller flera inspektioner på olika avdelningar/enheter. Själva inspektionen görs antingen på plats eller via Teams. Vid inspektionen går deltagarna igenom en lista med frågor kring informations- och arkivhanteringen och vid inspektioner på plats görs även en fysisk inspektion av förvaringen av pappershandlingar. Vid inspektionerna ska arkivansvarig, eventuell arkivsamordnare och arkivombud delta. Även IT-samordnare, systemförvaltare/systemansvarig och andra som arbetar mer omfattande med informationshantering kan delta.

Efter genomförd arkivinspektion skriver inspekterande arkivarie en rapport där bland annat eventuella brister/förbättringspunkter som har uppmärksamats vid inspektionen tas upp.

Från och med 1 januari 2017 har vi bett nämnden/styrelsen/direktionen att återkoppla till kommunarkivet hur de uppmärksamade förbättringspunkterna inom förvaltningen/bolaget/förbundet ska hanteras. När det gäller kommunledningsförvaltningen är det

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

förvaltningschef som ansvarar för återkopplingen. Om återkoppling inte inkommit efter ca tre månader har en påminnelse skickats.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 313/2026 föreslagit följande:
Kommunstyrelsen noterar informationen till protokollet och uppmanar den verksamhet som inte deltog på arkivinspektion under 2025 att göra det i framtiden.

-Kommunchefens skrivelse daterad 2026-06-18 där följande sammanfattning framgår:

Under 2025 genomfördes 31 arkivinspektioner hos serviceförvaltningen, kommunledningsförvaltningen, valnämnden, kommunens revisorer, kultur- och fritidsförvaltningen, överförmyndarkansliet och samhällsbyggnadsförvaltningen samt de kommunala bolag och kommunalförbund där kommunstyrelsen är eller fungerar som arkivmyndighet. Arkivinspektion kunde dock inte genomföras för kommunikationsverksamheten inom avdelningen för kommunikation och näringsliv inom kommunledningsförvaltningen. Återkoppling efter inspektionerna har inkommit till kommunarkivet från samtliga inspekterade myndigheter där det uppmärksammats brister vid inspektionen.

Bilagor:

- Rapport från arkivinspektioner 2025 Bilaga 1 Sammanställning
- Rapport från arkivinspektioner 2025 Bilaga 2 Svar från inspekterade myndigheter

Beslutet skickas till

För kännedom

Växjö kommunarkiv

Arkivsamordnare för avdelningen för kommunikation och näringsliv inom kommunledningsförvaltningen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 324

Dnr 2026-00415

Beslut om ändring av bolagsordning och namnbyte för Växjö Linnaeus Science Park AB

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna att Växjö Linnaeus Science Park AB (VLSP) byter namn till Växjö Science Park AB.
2. Kommunfullmäktige beslutar att Växjö Linnaeus Science Park AB fortsätter äga Företagsfabriken som namn och logotyp.
3. Kommunfullmäktige beslutar att bolagsordningen revideras enligt bifogad version för att verkställa namnändringen.

Bakgrund

Växjö Kommunföretag AB (VKAB) har i § 91/2026 överlämnat förslag till ändring av bolagsordning och namnbyte för Växjö Linnaeus Science Park AB till kommunfullmäktige för godkännande.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 298/2026 förslagit följande:

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna att Växjö Linnaeus Science Park AB (VLSP) byter namn till Växjö Science Park AB.
2. Kommunfullmäktige beslutar att Växjö Linnaeus Science Park AB fortsätter äga Företagsfabriken som namn och logotyp.
3. Kommunfullmäktige beslutar att bolagsordningen revideras enligt bifogad version för att verkställa namnändringen.

- Växjö Linnaeus Science Park AB har i § 49/2026 beslutat följande:

- Växjö Linnaeus Science Park AB byter namn till Växjö Science Park AB, vilket också omfattar ny logotyp.
- Växjö Linnaeus Science Park AB fortsätter äga Företagsfabriken som namn och logotype.
- Bolagsordningen revideras enligt bifogad version för att verkställa namnändringen.
- Beslutet översänds till moderbolaget Växjö kommunföretag AB och kommunfullmäktige för slutligt avgörande.
- Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt ovan får VD i uppdrag att vidta de åtgärder som krävs vad gäller bolagsstämma och motsvarande som behövs för att genomföra ovanstående.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

-VD i VLSP har i en skrivelse daterad 2026-04-27 redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår följande sammanfattning:

I samband med fusionen i januari 2025 blev det angeläget och strategiskt motiverat att se över Science Parkens namn, då nuvarande namn upplevs som otydligt, långt och i praktiken ofta kräver förklaringar. Ett nytt och tydligare namn är motiverat för att markera verksamhetens nystart, stärka den externa synligheten, möjliggöra ett mer användbart varumärke samt bättre samspela med Växjö kommuns platsvarumärkesarbete och det nationellt etablerade begreppet Science Park.

Att fortsatt använda namnet Företagsfabriken för startupverksamheten är grundat i dess starka etablering, positiva historik och tydliga position hos målgrupp och intressenter.

-VKAB:s beslut i § 91/2026

-Förslag till reviderad bolagsordning, daterad 2026-04-27

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 325

Dnr 2026-00072

Antagande av riktlinje för modell kring förlängt arbetsliv i Växjö kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta *Riktlinje för modell kring förlängt arbetsliv i Växjö kommun*, att gälla från och med 2027 med ändringen att bonusen betalas ut månaden efter intjänande och baseras på hur många timmar medarbetaren arbetat. Uppföljning av utfallet ska göras ett (1) år efter införande.

Kommunstyrelsen beslutar att *Riktlinjer för succesiv arbetstidsförkortning* för medarbetare ska upphöra att gälla från och med 2027.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att revidera *Pensionsregler i Växjö kommunkoncern* i enlighet med *Riktlinje för modell kring förlängt arbetsliv i Växjö kommun*.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har i § 40/2026 gett kommunchefen i uppdrag att ta fram en modell för förlängt arbetsliv för medarbetare i Växjö kommun.

Välfärden står inför stora utmaningar med kompetensförsörjningen under kommande år på grund av den demografiska utvecklingen. En åldrande befolkning och ökad efterfrågan på välfärdstjänster gör att behovet av arbetskraft ökar, samtidigt som det finns en brist av personer att rekrytera. På grund av utmaningarna är det viktigt att arbetsgivare tar vara på den kompetens som redan finns i organisationen.

Beslutsunderlag

Organisations- och personalutskottet har i § 51/2026 föreslagit:

1. Kommunstyrelsen beslutar att anta *Riktlinje för modell kring förlängt arbetsliv i Växjö kommun*, att gälla från och med 2027 med ändringen att bonusen betalas ut månaden efter intjänande och baseras på hur många timmar medarbetaren arbetat. Uppföljning av utfallet ska göras ett (1) år efter införande.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

2. Kommunstyrelsen beslutar att *Riktlinjer för succesiv arbetstidsförkortning för medarbetare* ska upphöra att gälla från och med 2027.
3. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ge kommunstyrelsen i uppdrag att revidera *Pensionsregler i Växjö kommunkoncern* i enlighet med *Riktlinje för modell kring förlängt arbetsliv i Växjö kommun*.

Kommunchefen har i skrivelse daterad den 22 maj 2026 redogjort för ärendet och lämnat ett förslag till beslut. Av skrivelsen framgår det bland annat att från och med den 1 januari 2027 kommer det gemensamma tjänstepensionsavtalet mellan kommuner, regioner och Sobona att uppdateras med en nedtrappningsförmån för seniora medarbetare. För att ta del av förmånen ska medarbetare ha arbetat sammanhängande hos arbetsgivaren i minst fem (5) år. Ansökan om partiell nedtrappningsförmån kan göras tidigast månaden innan medarbetaren uppnår lägsta ålder för uttag av allmän ålderspension.

Vidare nämns en ekonomisk stimulanspremie som börjar gälla tidigast från och med månaden då den anställda fyller 65 år och kan på så sätt stimulera medarbetare till att arbeta längre än "normåldern" för pensionering. Premien föreslås uppgå till maximalt 80 000 kr per år och utges i proportion till antal arbetade timmar under det gångna året. Premien utbetalas i februari månad efterföljande år och beskattas enligt Skatteverkets regelverk.

Slutligen föreslås nuvarande riktlinje för successiv arbetstidsförkortning upphävas då förmånen som erbjuds inte har enligt tidigare utredning påvisats ha tillräcklig positiv effekt när det gäller att bidra till ett förlängt arbetsliv.

- Bilaga Riktlinje för modell kring förlängt arbetsliv i Växjö kommun

Yrkanden

Sofia Stynsberg (M) med instämmande av Christina Rosén (L), Maria Garmer (V), Tina Sturesson (C), Jon Malmqvist (KD) och Pernilla Wikelund (SD): Bifall till organisations- och personalutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt organisations- och personalutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 326

Dnr 2026-00385

Vänort i Kosovo

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att göra Vushtrri i Kosovo till vänort och uppdrar till kommunstyrelsen att ta fram förslag på vänortsavtal.

Bakgrund

Växjö kommun har sedan 2013 haft utbyte med Komuna Vushtrri i Kosovo i form av kommunalt partnerskap finansierat via ICLD, Internationellt Centrum för Lokal Demokrati. Projekten som har genomförts under den tiden har berört områden såsom miljö- och avfallshantering, tillgänglighet, organisering och utveckling av daglig verksamhet, socialt entreprenörskap, arkivering och digitalisering. När Sidas uppdrag att finansiera ICLDs verksamhet upphör i december 2026 upphör också möjlighet till fortsatt kommunalt partnerskap i tidigare regi och med tidigare externa finansiering.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 297/2026 föreslagit följande:

Kommunfullmäktige beslutar att göra Vushtrri i Kosovo till vänort och uppdrar till kommunstyrelsen att ta fram förslag på vänortsavtal.

-Kommunchefens skrivelse daterad 2026-06-15 där följande sammanfattning framgår:

De många erfarenhetsutbyten och kontakter som skapats under de 13 år som Växjö och Vushtrri samarbetat bedöms som värdefulla och utvecklande för båda kommunerna, dess anställda, invånare och näringsliv.

Att formalisera samarbetet genom ett vänortsavtal bedöms som ett bra sätt att behålla upparbetade kontakter och utveckla nya projekt-samarbeten, antingen genom egen finansiering och/eller via externt sökta projektmedel utanför ICLD. Utan en tydlig riktning finns annars risk att tidigare partnerskap faller i glömska och kontakterna ebbar ut.

Bilagor:

- Utvärderingar av tidigare ICLD kommunala partnerskap mellan Växjö och Vushtrri
- Genomlysning av extern finansiering för internationellt arbete (ID)

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Yrkanden

Pernilla Wikelund (SD): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande Malin Lauber (S) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 327

Dnr 2026-00453

Revidering av Reglemente för partistöd

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige antar reviderat Reglemente för partistöd.

Bakgrund

Kommunfullmäktige antog 2014 riktlinjer för partistöd. Bakgrunden var förändrade regler i kommunallagen om redovisning av partistödet.

Kommunfullmäktige beslutade i § 167/2024 om en revidering av dokumentet för att tydliggöra att redovisningen även skulle innehålla uppgifter om eventuella överföringar av stödet hade gjort inom partiorganisationen samt vilka motprestationer som hade erhållits.

Nuvarande revidering gäller när beslut om utbetalning ska fattas av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 295/2026 föreslagit kommunfullmäktige att anta reviderat Reglemente för partistöd.

-Kommunchefen har i en skrivelse den 13 augusti 2026 lämnat förslag till reviderat Reglemente för partistöd. Följande ändring föreslås:

Från att kommunfullmäktige tidigare har fattat beslut i januari om utbetalning innevarande år föreslås nu att beslut istället fattas på hösten året innan utbetalning görs, samtidigt som redovisning av användande av föregående års partistöd godkänns. Detta för att minska ärendehantering avseende partistöd och för att utbetalning ska kunna ske i januari varje år oavsett om kommunfullmäktige då sammanträder eller ej.

Det reviderade reglementet ska tillämpas första gången vid utbetalning avseende 2027.

-Förslag till Reglemente för partistöd

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 328

Dnr 2026-00195

Redovisning av partistöd för år 2025 och utbetalning av partistöd 2027

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige godkänner redovisning av partistöd för 2025.
2. Kommunfullmäktige beslutar att utbetala partistöd för 2027 till samtliga partier i kommunfullmäktige i enlighet med Växjö kommuns regler för partistöd.

Bakgrund

Enligt Växjö kommuns Reglemente för partistöd ska partier som erhåller detsamma årligen redovisa hur partistödet har använts föregående verksamhetsår.

I kommunallagen finns de grundläggande bestämmelserna om kommunalt partistöd. Växjö kommun har dessutom dokumentet Reglemente för partistöd, antaget av kommunfullmäktige i § 167/2024.

Av reglerna framgår bland annat att redovisningen ska ske per kalenderår och lämnas till kommunstyrelsen senast den 30 juni året efter det att stödet lämnats.

Till redovisningen ska bifogas ett granskningsintyg som fastslår om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partiet har använt partistödet. Granskningen av redovisningen utförs av en särskild granskare som utses av mottagaren av partistödet.

Kommunfullmäktige fattar beslut om utbetalning av nästkommande års partistöd i samband med godkännande av redovisning av föregående års partistöd.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 296/2026 föreslagit följande beslut:

1. Kommunfullmäktige godkänner redovisning av partistöd för 2025.
2. Kommunfullmäktige beslutar att utbetala partistöd för 2027 till samtliga partier i kommunfullmäktige i enlighet med Växjö kommuns regler för partistöd.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

- Ordföranden har i en skrivelse den 5 augusti 2026 lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att samtliga partier som erhållit partistöd har inkommit med redovisning av hur partistödet har använts inom den föreskrivna tidsfristen, senast den 30 juni 2026.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 329

Dnr 297092

Övrigt

Bo Frank (M) frågar hur personalärenden generellt hanteras inom kommunledningsförvaltningen.

Susanna Karlqvist, kommunchef, besvarar frågan.

Tajma Sisic (S) påminner om att valaffischer ska vara nedtagna senast den 20 september.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Undertecknat av följande personer

PERNILLA TORNÉUS

E-Legitimation:	BankID Mobile
Datum:	2026-09-21 11:35:39
Transaktionsidentitet:	BE3CD12F86446970A2F81F5344830C2B0C35B128E0

Malin Carola Solblomma Lauber

E-Legitimation:	BankID Mobile
Datum:	2026-09-22 09:39:13
Transaktionsidentitet:	3A82F2540F94D73391D29766E2916949B5EEC359E9

Underskriftstjänst:	twoday Underskriftstjänst
---------------------	----------------------------------

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Kommunstyrelsen

Organisationsnr: 212000-0662

E-post: kommunstyrelsen@vaxjo.se

Hemsida: www.vaxjo.se