



Barn- och utbildningsnämnden 2026-09-28

Plats och tid: Storskär/Norrskär, kl. 18:00-20:14 (ajournering 19:24-19:30)

Beslutande: Peter Lindqvist (M) Ordförande, Eva Ekberg (S) 1:e vice ordförande, Daga Bäfverfeldt (WP) 2:e vice ordförande, Michael Baumgarten (L), Kerstin Olander (KD), Sara Forell (V), Minnaliisa Lundblad (WP), Jenny Eriksson (C), Catarina Baldo Zagadou (-)

Ersättare: Hanna Backström (M), Catrin Grambo (M) §§77-79, Kent Öhman (M), Bertil Jansson (S), Mathias Ahlén (WP), Gunnar Moberg (WP)

Övriga deltagare: André Wallin utbildningsförvaltningen, Myrna Selenius utbildningsförvaltningen, Dante Ljung utbildningsförvaltningen, Lina Tolander utbildningsförvaltningen, Monica Lalander utbildningsförvaltningen, Lars Nilsson utbildningsförvaltningen §§77-79, Maria Wallander Halen kommunledningskontoret §§77-80, Vendela Steiger Tjernström kommunledningskontoret, Anton Hallström kommunledningskontoret

Sekreterare:

Vendela Steiger Tjernström

Ordförande:

Peter Lindqvist (M)

Justerande:

Daga Bäfverfeldt (WP)

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum: 2026-09-28, §§ 77-89

Datum för anslagets uppsättande: Datum uppsättande.

Datum för anslagets nedtagande: Datum nedtagande.

Förvaringsplats för protokollet: Närarkiv

Underskrift:



Innehåll

- § 77 Justering och fastställande av föredragningslistan sida 3
- § 78 Revidering av riktlinjer för arbetet mot kränkande behandling, trakasserier, sexuella trakasserier och diskriminering sida 4 - 5
- § 79 Revidering av delegeringsordning 2026 sida 6
- § 80 Tertialbokslut 2 sida 7
- § 81 Uppföljning skolfrånvaro vårterminen 2026 sida 8 - 9
- § 82 Vaxholms stads handlingsplan för SFI sida 10
- § 83 Statusrapport skolskjuts med taxi - läsårsstart sida 11
- § 84 Svar på nämndinitiativ (WP) - Redovisning av klasstorlekar sida 12
- § 85 Sammanträdestider för barn-och utbildningsnämnden samt barn-och utbildningsnämndens utskott 2027 sida 13
- § 86 Nämndinitiativ (M): Redovisning gällande uppstarten av modersmålsundervisningen sida 14
- § 87 Utestående uppdrag 2026 sida 15
- § 88 Redovisning av delegeringsbeslut 2026 sida 16
- § 89 Nämndinitiativ (WP): Återkommande redovisning av klasstorlekar sida 17



§ 77 Justering och fastställande av föredragningslistan

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Daga Bäfverfeldt (WP) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast fredagen den 2 oktober 2026. Utskickad föredragningslista fastställs med följande revidering;

- Ärende "kontaktpolitiker" utgår.
- Nytt ärende "Nämndinitiativ (M) Redovisning gällande uppstarten av modersmålsundervisningen" läggs till på föredragningslistan och behandlas som ärende 11.
- Nytt ärende "Nämndinitiativ (WP) Återkommande redovisning av klasstorlekar" läggs till på föredragningslistan och behandlas som ärende 14.

Anton Hallströms närvaro godkänns.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att Daga Bäfverfeldt (WP) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast fredagen den 2 oktober 2026 samt att utskickad föredragningslista fastställs med följande revidering;

Ärende "kontaktpolitiker" utgår, nytt ärende "Redovisning gällande uppstarten av modersmålsundervisningen" läggs till på föredragningslistan och behandlas som ärende 11 samt att Anton Hallströms närvaro godkänns.

Daga Bäfverfeldt (WP) yrkar att nytt ärende "Nämndinitiativ (WP) Återkommande redovisning av klasstorlekar" läggs till på föredragningslistan och behandlas som ärende 14.

Ordföranden finner bifall till respektive yrkande.



§ 78 Revidering av riktlinjer för arbetet mot kränkande behandling, trakasserier, sexuella trakasserier och diskriminering

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Reviderade riktlinjer för arbetet mot kränkande behandling, trakasserier, sexuella trakasserier och diskriminering antas.

Ärendebeskrivning

Förändringarna föranleds av de lagändringar som trädde i kraft den 1 augusti 2026. I sammanfattning följande,

- Större fokus på att upptäcka och motverka kränkningar.
- Anmälningsskyldigheten ersätts i stor utsträckning av en informationsskyldighet.
- Rektors och huvudmannens ansvar anpassas till den nya informationsskyldigheten, vilket ska ge en tydligare och mer sammanhållen hantering av allvarliga och återkommande händelser.

Tidigare låg stort fokus på att anmäla. Från augusti 2026 ligger större fokus på att uppmärksamma, informera, utreda och åtgärda allvarliga och återkommande kränkningar, med en tydligare ansvarsfördelning mellan personal, rektor och huvudman.

I underlaget är grönmarkerad text ny, gulmarkerad text ska tas bort.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2026-08-31.

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Registrator, Anna Börjesson, anna.borjesson@vaxholm.se

Skolchef, Myrna Selenius, myrna.selenius@vaxholm.se

För kännedom:



**VAXHOLMS
STAD**

Protokoll Barn- och utbildningsnämnden

2026-09-28

Ärendenummer: BUN 2026/100.610

2 av 2

rektorer@vaxholm.se

förskolechefer@vaxholm.se

Peter Parkrud, peter.parkrud@vaxholm.se

Ordförande

Justerare



§ 79 Revidering av delegeringsordning 2026

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Reviderad delegeringsordning för barn- och utbildningsnämnden antas.

Ärendebeskrivning

Förändringarna i denna revidering av delegeringsordningen är framarbetade för att överensstämma med gällande rätt samt nya tjänstetitlar på utbildningsförvaltningen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2026-09-09

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Registrator, Anna Börjesson, anna.borjesson@vaxholm.se

Skolchef, Myrna Selenius, myrna.selenius@skola.vaxholm.se



§ 80 Tertialbokslut 2

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Tertialbokslut 2 2026 för barn-och utbildningsnämnden godkänns med nödvändiga redaktionella ändringar och överlämnas till kommunstyrelsen för information.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar bokslut för tertial 2 2026 inklusive prognos för resterande del av året.

Ajournering

Sammanträdet ajourneras kl. 19:24-19:30.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att tertialbokslut 2 2026 för barn-och utbildningsnämnden godkänns med nödvändiga redaktionella ändringar och överlämnas till kommunstyrelsen för information.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2026-09-14

Tertialbokslut 2 2026, barn- och utbildningsnämnden

Kopia på beslutet till

För kännedom:

Koray Kahruman, ekonomichef, kommunledningskontoret

Anne-Lie Vernersson Tim, kvalitetscontroller, kommunledningskontoret

För åtgärd:

André Wallin, utbildningschef, andré.wallin@vaxholm.se

Dante Ljung, verksamhetscontroller, dante.ljung@vaxholm.se



§ 81 Uppföljning skolfrånvaro vårterminen 2026

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Arbetet med att främja skolnärvaro är en prioriterad fråga i Vaxholms stad och utbildningsförvaltningen arbetar systematiskt för en bra uppföljning. Vaxholms stad bevakar alla skolpliktiga barn som är skrivna i kommunen men även de som är folkbokförda i andra kommuner men går på en av Vaxholms kommunala skolor. I bevakningen ingår inte bara att barnen är skolplacerade utan att de faktiskt går i skolan och får den undervisning de har rätt till. I denna uppföljning rapporteras frånvarostatistik för vårterminen 2026 i stadens kommunala skolor, en samlad bild av resultatet, en kortfattad redogörelse för arbetet framåt för att minska skolfrånvaro och främja närvaron samt analys från huvudmannen.

Generellt minskade frånvaron höstterminen 2025 jämfört med vårterminen 2025 men har nu ökat något. Ofta är dock frånvaron högre under vårterminen. Frånvaron i kommunens skolor består till övervägande del av giltig frånvaro och kan i huvudsak förklaras av sjukdom, medicinska besök, beviljad ledighet samt andra kända individuella omständigheter. Den ogiltiga frånvaron är generellt låg och det finns få tecken på systematiska problem med skolk. Frånvaron är i de flesta fall relativt jämnt fördelad mellan årskurser och elevgrupper, även om vissa skillnader mellan könen och enskilda elevgrupper förekommer.

Flera elever med tidigare hög frånvaro har förbättrat sin närvaro under perioden, och andelen elever med mycket hög frånvaro har på flera håll minskat.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2026-09-14

Uppföljning av skolfrånvaro vårterminen 2026

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Dante Ljung, verksamhetscontroller, dante.ljung@vaxholm.se

För kännedom:

Skolchef Myrna Selenius, myrna.selenius@skola.vaxholm.se



**VAXHOLMS
STAD**

Protokoll Barn- och utbildningsnämnden

2026-09-28

Ärendenummer: BUN 2026/114.612

2 av 2

Rektorer i grundskolan,

Noel.edling.rahmat@skola.vaxholm.se

Eva.axelsson@skola.vaxholm.se

Fredric.edin@skola.vaxholm.se

Andreas.forsmark@skola.vaxholm.se

Ordförande

Justerare



§ 82 Vaxholms stads handlingsplan för SFI

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Vaxholms stads handlingsplan för skärpta krav inom SFI antas.

Ärendebeskrivning

Denna handlingsplan beskriver hur kommunen arbetar för att nå personer som har rätt till svenska för invandrare (sfi) och motivera dem att delta i utbildningen, i enlighet med proposition 2025/26:10 om skärpta krav i sfi.

Varje kommun ska aktivt verka för att nå dem i kommunen som har rätt till sfi och för att motivera dem att delta i utbildningen. Kommunen ska upprätta en handlingsplan för sina insatser. Insatserna ska beskrivas i planen. Handlingsplanen ska kontinuerligt följas upp och vid behov revideras.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2026-08-31

Vaxholms stads handlingsplan för skärpta krav inom sfi

Kopia på beslutet till

För kännedom:

Rektor KCNO, [REDACTED]



§ 83 Statusrapport skolskjuts med taxi - läsårsstart

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet och förvaltningen får i uppdrag att fortsätta ge information till nämnden i aktuellt ärende.

Ärendebeskrivning

Under starten av läsåret 2026/2027 har Vaxholms Stad tagit del av en stor mängd klagomål rörande stadens leverantör av persontransport. Utbildningsförvaltningen nyttjar detta ramavtal för skolskjutsresor. Det har dagligen inkommit klagomål angående leverantören samt hur Vaxholm stad förvaltar avtalet.

Exempel på klagomål är

- brister i kontinuitet i antal förare, såsom olika förare varje dag
- brister i möjlighet att ta del av planerade resor i leverantörens plattform
- brister i reseplaneringen och samplaneringen

Förvaltningen har sedan läsårets start haft en tät avtalsdialog med leverantören både för att följa upp enskilda ärenden, klagomål samt för att skapa sig förståelse för varför leverantören inte håller den önskade kvaliteten. Avstämningsmöten sker just nu flera gånger per vecka.

Dialog med leverantören sker även månatligen på en strategisk avtalsägarnivå för att utröna om det som upplevs som brister också är avvikelse mot befintligt avtal.

Samtidigt pågår en ny upphandling av ramavtal för persontransporter. Sista dag att lämna anbud är 23 september. Planerad körstart för vinnande leverantör är augusti 2027.

Yrkanden

Daga Bäfverfeldt (WP) yrkar att "förvaltningen fortsätter att informera nämnden i ärendet".

Ordföranden, Kerstin Olander (KD), Minnaliisa Lundblad (WP) och Jenny Eriksson (C) yrkar bifall till Daga Bäfverfeldts (WP) yrkande.

Ordföranden finner bifall till Daga Bäfverfeldts (WP) yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2026-09-18

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

André Wallin, utbildningsförvaltningen



§ 84 Svar på nämndinitiativ (WP) - Redovisning av klasstorlekar

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Nämndinitiativet anses besvarat med hänvisning till det som framförts i tjänsteutlåtandet.

Ärendebeskrivning

Vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde den 24 augusti 2026 lämnade Waxholmspartiet (WP) in ett nämndinitiativ med önskemål om en redovisning av klasstorlekar per skola. Förvaltningen redovisar nedan antal elever per klass och skola för läsåret 2026/2027, med mätpunkt den 10 september 2026. Utdraget är således en ögonblicksbild och kan komma att förändras under läsåret.

Yrkanden

Daga Bäfverfeldt (WP), Catarina Baldo Zagadou (-) och Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till förvaltningens beslutsförslag.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2026-09-10

Beslut BUN 2026-08-24 - Nämndinitiativ (WP) - Redovisning av klasstorlekar

Nämndinitiativ (WP) - Redovisning av klasstorlekar

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Utbildningschef, André Wallin: andre.wallin@vaxholm.se

För kännedom:

Skolchef, Myrna Selenius: myrna.selenius@skola.vaxholm.se



§ 85 Sammanträdestider för barn-och utbildningsnämnden samt barn-och utbildningsnämndens utskott 2027

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämndens sammanträdestider för år 2027 fastställs till 18:00 följande datum: 1 februari, 8 mars, 26 april, 17 maj, 23 augusti, 27 september, 15 november, och 6 december.
2. Barn- och utbildningsnämndens utskotts sammanträdestider för år 2027 fastställs till 16:30 följande datum: 8 mars och 27 september.

Ärendebeskrivning

Kommunledningskontoret har utarbetat förslag till sammanträdestider för år 2027. Styrande datum för förslaget har varit de månader som fastslagits i kommunallagen, bl.a. för skattesats och bokslut. Förslaget har tagits fram även med de krav den beslutade budget- och bokslutsprocessen ställer och har i så stor utsträckning det är möjligt tagit hänsyn till skollov etc.

I enlighet med den av fullmäktige beslutade beredningsprocessen kommer kommunledningskontoret även ta fram datum för politikerberedning och datum för inlämnande av handlingar till förvaltningen.

Sammanträdena för nämnderna föreslås börja kl. 18:00.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med ändringen att novembernämnden sker den 15 november och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2026-06-23

Kopia på beslutet till

För kännedom:

André Wallin, utbildningschef



§ 86 Nämndinitiativ (M): Redovisning gällande uppstarten av modersmålsundervisningen

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Förvaltningen får i uppdrag att återkomma till nämndens kommande möte med en redovisning gällande uppstarten av modersmålsundervisningen som startade upp enligt ett nytt koncept från Hötterterminen 2026.

Ärendebeskrivning

Ordföranden har under dagens sammanträde inkommit väckt rubricerat nämndinitiativ.

Yrkanden

Ordföranden yrkar "Att förvaltningen får i uppdrag att återkomma till nämndens kommande möte med en redovisning gällande uppstarten av modersmålsundervisningen som startade upp enligt ett nytt koncept från Ht 2026"

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Monica Lalander, utbildningsförvaltningen.

För kännedom:

André Wallin, utbildningsförvaltningen.



§ 87 Utestående uppdrag 2026

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet och förvaltningen återrappporterar framdriften i arbetet med flytten av Blynäsvikens förskola till nämnden löpande under hösten 26 och våren 27.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar utestående uppdrag.

Yrkanden

Daga Bäfverfeldt (WP) yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med tillägget att "förvaltningen återrappporterar framdriften i arbetet med flytten av Blynäsvikens förskola till nämnden löpande under hösten 26 och våren 27".

Ordföranden finner bifall till Daga Bäfverfeldts (WP) yrkande.

Handlingar

Utestående uppdrag 2026-09-28



§ 88 Redovisning av delegeringsbeslut 2026

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar följande delegeringsbeslut;

Rapport kränkande behandling 20260516-20260915

Delegeringsbeslut skolskjuts 260809-260914

Redovisning av delegeringsbeslut tilläggsbelopp

Redovisning av delegeringsbeslut Evolution 2026-09-28

Delegationsbeslut auktorisationskansliet - kommunikation till nämnd april - augusti 2026

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2026-09-15

Rapport kränkande behandling 20260516-20260915

Delegeringsbeslut skolskjuts 260809-260914

Redovisning av delegeringsbeslut tilläggsbelopp

Redovisning av delegeringsbeslut Evolution 2026-09-28

Delegationsbeslut auktorisationskansliet - kommunikation till nämnd april - augusti 2026



§ 89 Nämndinitiativ (WP): Återkommande redovisning av klasstorlekar

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Redovisning av klasstorlekar sker varje år i barn- och utbildningsnämndens septembernämnd.

Ärendebeskrivning

Daga Bäfverfeldt (WP) har under dagens sammanträde väckt rubricerat nämndinitiativ (bilaga 1 till protokollet).

Yrkande

Daga Bäfverfeldt (WP) yrkar att "Waxholmspartiet önskar redovisning av klasstorlekar varje år i BUN:s septembernämnd".

Minnaliisa Lundblad (WP) och Catarina Baldou Sagadou (-) yrkar bifall till nämndinitiativet.

Ordföranden finner bifall till Daga Bäfverfeldts (WP) yrkande.

Handlingar

Nämndinitiativ (WP): Återkommande redovisning av klasstorlekar

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Myrna Selenius, utbildningsförvaltningen

För kännedom:

André Wallin, utbildningsförvaltningen