



Barn- och utbildningsnämnden 2026-08-24

Plats och tid: Storskär/Norrskär, kl. 18:00-19:51

Beslutande: Peter Lindqvist (M) Ordförande, Eva Ekberg (S) 1:e vice ordförande, Daga Bäfverfeldt (WP) 2:e vice ordförande, Michael Baumgarten (L), Kerstin Olander (KD), Sara Forell (V), Minnaliisa Lundblad (WP), Jenny Eriksson (C) och Catarina Baldo Zagadou (-)

Ersättare: Hanna Backström (M), Kenth Öhman (M), Bertil Jansson (S), Mathias Ahlén (WP), Gunnar Moberg (WP), Susanna Toller (C), Rolf Linnér (MP)

Övriga deltagare: André Wallin utbildningsförvaltningen, Myrna Selenius utbildningsförvaltningen, Dante Ljung utbildningsförvaltningen, Lina Tolander utbildningsförvaltningen, Monica Lalander utbildningsförvaltningen, Sara Sandbacka utbildningsförvaltningen, Anton Hallström kommunledningskontoret, Vendela Steiger Tjernström kommunledningskontoret

Sekreterare:

Anton Hallström

Ordförande:

Peter Lindqvist (M)

Justerande:

Daga Bäfverfeldt (WP)

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum: 2026-08-24, §§ 67-76

Datum för anslagets uppsättande:

Datum för anslagets nedtagande:

Förvaringsplats för protokollet: Närarkiv

Underskrift:



Innehåll

- § 67 Justering och fastställande av föredragningslistan
- § 68 Svar på revisionsrapport: Granskning av orosanmälningar
- § 69 Statistik personal och barngrupper i Vaxholms stads utbildningsverksamhet läsåret 2025/2026
- § 70 Uppräkning av programpriser för gymnasieskolan 2027
- § 71 Vaxholms stads brukarundersökning 2026 -kommunala förskolor
- § 72 Uppföljning föreningsbidrag Rindöborna
- § 73 Utestående uppdrag 2026
- § 74 Redovisning av delegeringsbeslut 2026
- § 76 Nämndinitiativ (WP) - Redovisning av klasstorlekar
- § 75 Nämndinitiativ (WP) - Genomlysning av kommunens beredskap för allvarliga våldssituationer i förskola



§ 67 Justering och fastställande av föredragningslistan

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Daga Bäfverfeldt (WP) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast fredagen den 28 augusti 2026. Utskickad föredragningslista fastställs med följande revideringar;

Nytt ärende "Nämndinitiativ (WP) - Redovisning av klasstorlekar" läggs till på föredragningslistan och behandlas som ärende 10.

Nytt ärende "Nämndinitiativ (WP) - Genomlysning av kommunens beredskap för allvarliga våldssituationer i förskola och skola" läggs till på föredragningslistan och behandlas som ärende 11.

Vendela Steiger Tjernström närvaro godkänns.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att Daga Bäfverfeldt (WP) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast fredagen den 28 augusti 2026. Utskickad föredragningslista fastställs med följande revideringar;

Nytt ärende "Nämndinitiativ (WP) - Redovisning av klasstorlekar" läggs till på föredragningslistan och behandlas som ärende 10.

Nytt ärende "Nämndinitiativ (WP) - Genomlysning av kommunens beredskap för allvarliga våldssituationer i förskola och skola" läggs till på föredragningslistan och behandlas som ärende 11.

Vendela Steiger Tjernström närvaro godkänns.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.



§ 68 Svar på revisionsrapport: Granskning av orosanmälningar

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Revisionsrapporten granskning av orosanmälningar godkänns och överlämnas till revisionen.
2. Utbildningsförvaltningen återkommer under våren 2027 med uppföljning av genomförda åtgärder.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

PwC har granskat utbildnings- och socialnämndens hantering av orosanmälningar och bedömer att verksamheten inte fullt ut är ändamålsenlig samt att den interna kontrollen brister. Utbildningsförvaltningen (UF) betonar att arbetet ska följa lagar som socialtjänstlagen och skollagen.

UF menar att rapporten saknar viss tydlighet kring vilka brister som faktiskt innebär lagbrott. Kritik i rapporten bygger delvis på intervjuer och upplevelser, vilket UF anser otillräckligt som grund för juridiska slutsatser.

Gällande anmälningsskyldigheten finns kunskap hos utbildningsförvaltningens personal och inga konkreta fall av brister presenteras. Etablerade rutiner finns redan, och lagstiftningen kräver inte en särskild detaljeringsgrad som rapporten efterfrågar. Samverkan mellan utbildningsförvaltningens verksamheter och socialförvaltningen sker, även om den inte alltid är formaliserad. Behov av kompetensutveckling lyfts, men UF menar att detta inte är ett lagkrav utan en förbättringsfråga. UF bedömer att rapporten främst visar utvecklingsområden snarare än faktiska regelbrott.

Utbildningsförvaltningen avser att arbeta vidare med förbättringar i samverkan med socialförvaltningen samt ser gärna att revisioner tydligare särskiljer på brister mot lagkrav och eventuell generell kritik.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2026-06-03

Rapport Orosanmälan Vaxholm 2026



Missiv - Orosanmälningar

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

rektorer@vaxholm.se

För kännedom:

mats.stahlelgstrom@vaxholm.se

Anders Haglund, ordförande revisionen



§ 69 Statistik personal och barngrupper i Vaxholms stads utbildningsverksamhet läsår 2025/2026

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet och förvaltningen ges i uppdrag att göra redaktionell rättelse i rapporten.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen har sammanställt statistik avseende lärare och pedagoger samt barngrupper i Vaxholms stad för läsåret 2025/2026. Rapporten är en del av den kontinuerliga uppföljningen utifrån statistik som publicerats av Skolverket under 2026. Mättilfället var 15 oktober 2025.

Ett prioriterat mål för barn- och utbildningsnämnden i Vaxholms stad är att alla medarbetare har rätt utbildning, erfarenhet och kompetens som bland annat mäts genom andel legitimerade förskollärare. I 2025 års mätningar ligger andelen heltidstjänster med förskollärlägitimation i kommunal regi kvar på 34 procent. Utfallet når därmed barn- och utbildningsnämndens målnivå för 2026, som också ligger kvar på 34 procent. Att det totala antalet förskollärare är litet gör att små förändringar får stort genomslag i statistiken. En annan indikator för ovan mål är andel behöriga och legitimerade lärare. I 2025 års mätningar har andelen heltidstjänster med lärlägitimation och behörighet något lägre utfall (78,2 procent) än föregående år och når inte barn- och utbildningsnämndens målnivå för 2026, som ligger på 82 procent. Från och med 1 juli 2019 är det krav på lärlägitimation och behörighet för att få undervisa och ansvara för undervisning i fritidshemmet. Det är en utmaning i Vaxholm såväl som nationellt. I Vaxholm stads skolor har 13 procent av personalen (heltidstjänster) på fritids pedagogisk högskoleexamen. Det är en ökning med 2 procentenheter från föregående mätning, men fortfarande lägre än genomsnittet i Stockholms län och riket, samt lägre än barn- och utbildningsnämndens målnivå 2026, som är 23 procent.

Statistiken i rapporten används av utbildningsförvaltningen i samverkan med verksamheterna för att säkra kompetensförsörjningen inom förvaltningen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag med tillägget att förvaltningen ges i uppdrag att göra redaktionell rättelse i rapporten.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Lina Tolander, 2026-06-09

Rapport Statistik avseende personal och barngrupper i Vaxholms stad läsår 2025/2026, Lina Tolander, 2026-06-09



Kopia på beslutet till

För kännedom:

Skolchef Vaxholms stad:

Myrna Selenius; myrna.selenius@skola.vaxholm.se

HR:

Liselotte Lundmark; liselotte.lundmark@vaxholm.se

Grundskolerektorer:

Eva Axelsson; eva.axelsson@skola.vaxholm.se

Åsa Häger; asa.hager@skola.vaxholm.se

Christina Persson; christina.persson@skola.vaxholm.se

Noel Edling Rahmat; noel.edling.rahmat@skola.vaxholm.se

Rektorer i fristående förskolor:

Vaxholms Montessoriförskola: rektor@monvax.com

Förskolan Freja och Förskolan Flora forskolanfreja@hotmail.se

Skärgårdsholkens förskola: skargardsholken2@gmail.com

Äppelängens förskola: appelangen@gmail.com

Pysslingen Söderkulla: [REDACTED]



§ 70 Uppräkning av programpriser för gymnasieskolan 2027

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta

1. En uppräkning med 2,5 procent av index i kalkylmodellen som ligger till grund för programpriserna för gymnasieskolan 2027.
2. En uppräkning av strukturtillägget med 6,0 procent för nivå 2–5 och 2,5 procent för nivå 1.

Ärendebeskrivning

I enlighet med nuvarande samverkansavtal ska avtalsparterna årligen besluta om eventuell justering av programpriserna. Storsthlm tar fram underlag enligt fastställd beräkningsmodell och därtill görs en politisk bedömning.

Storsthlms styrelse föreslår att index i kalkylmodellen för programpriserna för nationella program räknas upp med 2,5 procent inför 2027. Den föreslagna justeringen av programpriserna 2027 speglar kostnadsutvecklingen men hålls under det sammanvägda indexet (3,0 procent). Den totala kostnadsökningen balanseras i relation till andra kommunala verksamheter.

Storsthlms styrelse föreslår att strukturtillägget räknas upp med 6,0 procent för meritvärdesnivåerna 2 - 5, samt med 2,5 procent för meritvärdesnivå 1. Strukturtilläggets utgör en förstärkning till de elevgrupper där behoven är som störst.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2026-06-25, Monica Lander

Förslag till uppräkning av programpriser och strukturtillägg inom gymnasieskolan för 2027.

Prislista för gymnasieskolan i Storstockholm 2027.

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Ekonomiavdelningen, Vaxholms stad,

Storsthlm önskar få kommunernas ställningstaganden senast den 15 december 2026

med e-post till registrator@storsthlm.se



§ 71 Vaxholms stads brukarundersökning 2026 - kommunala förskolor

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Vaxholms stad genomför regelbundet brukarundersökningar till vårdnadshavare i förskolan. Förskolans undersökning genomförs varje år och redovisas i denna rapport. Utfallen visar att barnen i de kommunala förskolorna är fortsatt trygga, trivs och är nöjda i verksamheterna. Utfallen är stabilt höga över tid inom de flesta områden.

Några frågor utmärker sig särskilt positivt, som *"Jag upplever att mitt barn trivs i förskolan"* där 98 procent av de svarande vårdnadshavarna är instämmande, och *"Jag upplever att mitt barn känner sig tryggt i förskolan"* där 97 procent av vårdnadshavarna svarade instämmande.

För att bibehålla och utveckla det goda resultatet kommer verksamheterna att fortsätta arbeta långsiktigt med trygghet, värdegrund, respekt och goda relationer. Ett gemensamt utvecklingsområde är att stärka kommunikationen med vårdnadshavarna samt att tydligare synliggöra verksamheternas innehåll.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande Vaxholms stads brukarundersökning 2026 – kommunala förskolor, Sara Sandbacka, 2026-07-20

Rapport, Vaxholms stads brukarundersökning 2026 – kommunala förskolor, 2026-07-20

Kopia på beslutet till

För kännedom:

Sara Sandbacka, social hållbarhetsstrateg, sara.sandbacka@vaxholm.se
Myrna Selenius, skolchef, myrna.selenius@skola.vaxholm.se

Rektorer i kommunala förskolor:

Annika Fogelström, rektor förskola, annika.fogelstrom@skola.vaxholm.se
Karolina Naseer, rektor förskola, karolina.naseer@skola.vaxholm.se



§ 72 Uppföljning föreningsbidrag Rindöborna

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet med förtydligandet att det bedöms vara god kvalitet i den verksamhet som föreningen ansökt om och fått beviljat bidrag för.

Ärendebeskrivning

Utbildningskontoret har genom ungdomsverksamheten besökt föreningens verksamhet på Rindö och i Rindögården.

Besöket skedde den 15 maj mellan kl. 18:30-19:30 med syfte att se hur föreningen bedriver den verksamhet de beviljats bidrag för. Föreningen utför tre olika verksamheter för två nämnder;

1. Fritidsverksamhet för barn i primär årskurs 4–6 (Barn- och utbildningsnämnden)
2. Språkcafé för nyanlände (Socialnämnden)
3. Hantverkscafé (Socialnämnden)

Fritidsverksamheten är öppen varannan fredag mellan kl. 18:30-21:00. Den drivs av föreningsmedlemmar. Det finns försök att även erbjuda barn i högstadieåldern en verksamhet på fredagar.

Föreningen anger ett ungefärligt besöksantal på 25-30 barn per öppen fredagskväll. En utmaning är att hitta medlemmar/föräldrar som vill engagera sig. Föreningen kommer ha fortsatt samarbete med ungdomsverksamheten och till exempel genomföra besök på Storstugan och den kommunala fritidsgården. Ungdomsverksamheten kommer fortsättningsvis dela information om aktiviteter under skollov och särskilda events.

Bedömd god kvalitet i den verksamhet som föreningen ansökt om och fått beviljat bidrag för.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att informationen noteras till protokollet med förtydligandet att det bedöms vara god kvalitet i den verksamhet som föreningen ansökt om och fått beviljat bidrag för.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande Uppföljning föreningsbidrag Rindöborna, 2026-07-29



**VAXHOLMS
STAD**

Protokoll Barn- och utbildningsnämnden

2026-08-24

Ärendenummer: BUN 2026/93.805

2 av 2

Kopia på beslutet till

För kännedom:

lisa.skalberg@vaxholm.se

Ordförande

Justerare



§ 73 Utestående uppdrag 2026

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar utestående uppdrag.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att informationen noteras till protokollet och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Utestående uppdrag 2026-08-24



§ 74 Redovisning av delegeringsbeslut 2026

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar följande delegeringsbeslut;

Barn-och utbildningsnämndens utskott (BUU) 2026-05-18 §§5-8

Rapport kränkande behandling 20260218-20260505

Delegeringsbeslut skolskjuts 260504-260809

Redovisning av delegeringsbeslut Evolution 2026.08.24

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2026-06-01

Rapport kränkande behandling 20260218-20260505

Delegeringsbeslut skolskjuts 260504-260809

Redovisning av delegeringsbeslut Evolution 2026.08.24



§ 76 Nämndinitiativ (WP) - Redovisning av klasstorlekar

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Nämndinitiativet lämnas till förvaltningen för beredning.

Ärendebeskrivning

Daga Bäfverfeldt (WP) och Minnaliisa Lundblad (WP) har inför dagens sammanträde väckt rubricerat nämndinitiativ (bilaga 1 till protokollet).

Yrkanden

Ordförande yrkar att nämndinitiativet lämnas till förvaltningen för beredning och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Nämndinitiativ (WP) - Redovisning av klasstorlekar

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

André Wallin, utbildningsförvaltningen



§ 75 Nämndinitiativ (WP) - Genomlysning av kommunens beredskap för allvarliga våldssituationer i förskola

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Nämndinitiativet är besvarat med hänvisning till vad förvaltningen informerat om vid detta sammanträde och att förvaltningen tar hänsyn till initiativet inför redovisning i decembernämnden.

Ärendebeskrivning

Daga Bäfverfeldt (WP) och Minnaliisa Lundblad (WP) har inför dagens sammanträde väckt rubricerat nämndinitiativ (bilaga 2 till protokollet).

Yrkanden

Michael Baumgarten (L) yrkar: "Jag yrkar på att nämndinitiativet är besvarat med hänvisning till vad förvaltningen informerat om vid detta sammanträde och att förvaltningen tar hänsyn till initiativet inför redovisning i decembernämnden."

Catarina Baldo Zagadou (-), Jenny Eriksson (C), Daga Bäfverfeldt (WP) och Minnaliisa Lundblad (WP) yrkar bifall till nämndinitiativet.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut.

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att barn-och utbildningsnämnden bifaller Michael Baumgartens (L) yrkande.

Omröstning begärs och genomförs.

Omröstning

Barn-och utbildningsnämnden godkänner följande beslutsgång

Ja-röst för bifall till Michael Baumgartens (L) yrkande:

Eva Ekberg (S), Kerstin Olander (KD), Michael Baumgarten (L), Sara Forell (V) och Peter Lindqvist (M)

Nej-röst för bifall till nämndinitiativet:

Daga Bäfverfeldt (WP), Minnaliisa Lundblad (WP), Jenny Eriksson (C) och Catarina Baldo Zagadou (-)



Omröstningsresultat

Med 5 ja-röster och 4 nej-röster beslutar barn-och utbildningsnämnden att nämndinitiativet är besvarat med hänvisning till vad förvaltningen informerat om vid detta sammanträde och att förvaltningen tar hänsyn till initiativet inför redovisning i decembernämnden.

Reservationer

Catarina Baldo Zagadou (-) reserverar sig skriftligen mot beslutet till förmån för eget yrkande (bilaga 3 till protokollet).

Daga Bäfverfeldt (WP) och Minnaliisa Lundblad (WP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Handlingar

Nämndinitiativ (WP) - Genomlysning av kommunens beredskap för allvariga våldssituationer i förskola och skola

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

André Wallin, utbildningsförvaltningen