



## **Kommunfullmäktige 2025-02-17**

**Plats och tid:** Kronängsskolans aula , kl. 18:00-20:26 (ajournering 19:37-19:49)

**Beslutande:** Kjetil Rindal (KD) ordförande, Fredrik Ardefors (WP) 2:e vice ordförande

Övriga ledamöter och tjänstgörande ersättare enligt uppropslista (bilaga 1)

**Ersättare:** Ej tjänstgörande ersättare enligt uppropslista (bilaga 1)

**Övriga deltagare:** Anne-Charlotte Eriksson, revisionen

**Sekreterare:** .....

Johanna Frunck

**Ordförande:** .....

Kjetil Rindal (KD)

**Justerande**.....

Peter Lindqvist (M)

**Justerande**.....

Fredrik Ardefors (WP)

### **Anslagsbevis**

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

**Organ:** Kommunfullmäktige

**Sammanträdesdatum:** 2025-02-17, §§ 1-18

**Datum för anslagets uppsättande:**

**Datum för anslagets nedtagande:**

**Förvaringsplats för protokollet:** Närarkiv

**Underskrift:** .....



## Innehåll

- § 1 Sammanträdet öppnas, upprop och val av justerare samt tid och plats för justeringen, fastställande av föredragningslistan
- § 2 Svar på revisionsrapport: Granskning av krisberedskap i Vaxholms stad
- § 3 Svar på förstudie avseende kommunens arbete med att förebygga, förhindra och upptäcka välfärdsbrott
- § 4 Information revisionsrapport- Intern kontroll i löneprocessen 2024
- § 5 Förslag till förändringar i taxa gällande parkering 2025
- § 6 Trafikstrategi Vaxholms stad 2024 - 2040
- § 7 Minoritetsåterremitterat KF 24-11-11 -Program för mål och uppföljning av privata utförare 2023-2026.
- § 8 Digitaliseringsstrategi i Vaxholms stad 2025-2027
- § 9 Revidering av Arvodesreglemente för förtroendevalda i Vaxholms stad 2023-2026
- § 10 Kommunal borgen 2025
- § 11 Avfallstaxa 2025
- § 12 Reviderad VA-taxa Vaxholms stad 2025
- § 13 Inkomna interpellationer
- § 14 Inkomna motioner
- § 15 Svar på motion från Lars Arb Zackrisson gällande kulturhus och bibliotek i Rådhuset
- § 16 Svar på motion (WP): Om att anlägga hundrastgårdar
- § 17 Svar på motion (MP) - Reviderad mall för tjänsteutlåtande med bedömning av måluppfyllelse Agenda 2030 samt Sveriges miljömål
- § 18 Val och entlediganden



## **§ 1 Sammanträdet öppnas, upprop och val av justerare samt tid och plats för justeringen, fastställande av föredragningslistan**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Närvarande ledamöter, tjänstgörande ersättare och icke tjänstgörande ersättare redovisas i uppropslista (bilaga 1 till protokollet).

Till protokolljusterare utses Peter Lindqvist (M) och Fredrik Ardefors (WP).

Protokollet från dagens sammanträde justeras på kommunkansliet senast torsdagen den 20 februari 2025.

Utskickad föredragningslista fastställs.



## **§ 2 Svar på revisionsrapport: Granskning av krisberedskap i Vaxholms stad**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Informationen noteras till protokollet.

### **Ärendebeskrivning**

PwC har på uppdrag av förtroendevalda revisorer i Vaxholms stad genomfört en granskning. Syftet med granskningen är att pröva om arbetet med krisberedskap sköts på ett ändamålsenligt sätt och med tillräcklig intern kontroll.

Revisionsfrågorna, tre till antalet med bedömning följer.

1. Styr området i tillräcklig grad genom planer och riktlinjer? Är handlingsplaner aktuella och heltäckande? **JA**
2. Är ansvarsfördelning tydlig inom organisationen (politisk nivå respektive verksamhetsnivå) avseende krisberedskap? **DELVIS**
3. Sker rapportering till kommunstyrelse och kommunfullmäktige i tillräcklig omfattning? **NEJ**

Utifrån genomförd granskning är PwCs samlade bedömning att kommunstyrelsen och nämnderna i allt väsentligt bedriver arbetet med krisberedskap på ett ändamålsenligt sätt. Den interna kontrollen inom granskade områden är emellertid inte helt tillräcklig.

Se revisionsrapporten för fullständig bedömning.

### **Yrkanden**

Noteras till protokollet att Anne-Charlotte Eriksson revisionen yttrar sig i ärendet.

Tina Runhem (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

### **Handlingar**

Protokollsutdrag KS 2025-02-06/§ 3

Protokollsutdrag AU 2025-01-22/§6

Tjänsteutlåtande, Svar på revisionsrapport avseende granskning av krisberedskap 2024

Missiv, Krisberedskap 2024 Vaxholm

Revisionsrapport, Granskning av krisberedskap



## **Kopia på beslutet till**

### **För kännedom:**

Alexander Delis, alexander.delis@vaxholm.se



## **§ 3 Svar på förstudie avseende kommunens arbete med att förebygga, förhindra och upptäcka välfärdsbrott**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Informationen noteras till protokollet.

### **Ärendebeskrivning**

PwC har på uppdrag av förtroendevalda revisorer i Vaxholms stad genomfört en förstudie. Syftet med förstudien har varit att ge revisorerna ett underlag för att kunna ta beslut om huruvida en fördjupad granskning ska genomföras inom området.

Förstudien har sammantaget visat att det pågår ett arbete inom staden med att förhindra välfärdsbrott vilket mynnat ut i flera aktiviteter som nu håller på att planeras och genomföras.

PwC lämnar rekommendationen att revisorerna under kommande år genomför en granskning avseende stadens arbete mot välfärdsbrott i syfte att följa upp och verifiera det arbete och åtgärder som nu pågår.

Frågorna i förstudien, sex till antalet inom fem områden följer nedan.

- 1. Riskanalyser för att medvetandegöra och upptäcka risker**  
Hur arbetar staden med riskanalyser för att medvetandegöra och upptäcka risker kopplat till välfärdsbrott? Har staden identifierat och bedömt inom vilka områden riskerna och hoten finns?
- 2. Styrdokument och rutiner**  
Finns det fastställda styrdokument som stöd i arbetet med att förebygga, förhindra och upptäcka välfärdsbrott?
- 3. Samordning av stadens insatser**  
Samordnas stadens arbete med att förebygga, förhindra och upptäcka välfärdsbrott, eller ligger ansvaret på respektive verksamhetsdel?
- 4. Samordning med andra myndighetsaktörer**  
Hur ser stadens samverkan ut med andra myndighetsaktörer i syfte att förebygga, förhindra och upptäcka välfärdsbrott samt utbyta erfarenheter med andra?
- 5. Visselblåsarfunktion**  
Hur fungerar stadens visselblåsarfunktion och är den känd?

Revisorerna önskar mot förstudiens bakgrund få svar på fem frågor:

1. Hur arbetet med att analysera risker kopplade till så kallade möjliggörare genomförts?
2. Kommer fler kontrollmoment kopplade till granskat område att, framgent ingå i internkontrollplanerna?



3. Finns det planer på att ta fram ett nytt sammanhållet styrdokument för detta område?
4. Vilka utbildningsinsatser genomförs inom området inom staden och vilka får ta del av dessa?
5. Hur planerar staden att utveckla den interna samordningen kring arbetet mot välfärdsbrott?

Se förstudien för fullständig bedömning.

## **Yrkanden**

Noteras till protokollet att Anne-Charlotte Eriksson revisionen yttrar sig i ärendet.

Tina Runhem (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

## **Handlingar**

Protokollsutdrag KS 2025-02-06/§ 4

Protokollsutdrag AU 2025-01-22/§ 7

Tjänsteutlåtande, Svar på förstudie avseende arbetet med att förebygga, förhindra och upptäcka välfärdsbrott

Förstudie, Stadens arbete med att förebygga, förhindra och upptäcka välfärdsbrott

Missiv, Arbetet med att förebygga, förhindra och upptäcka välfärdsbrott

## **Kopia på beslutet till**

### **För åtgärd:**

Alexander Delis, alexander.delis@vaxholm.se

### **För kännedom:**

Skriv text



## **§ 4 Information revisionsrapport- Intern kontroll i löneprocessen 2024**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Informationen noteras till protokollet.

### **Ärendebeskrivning**

PwC har genomfört en granskning på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Vaxholms stad. Syftet var att bedöma om kommunstyrelsen och nämnderna har en tillräcklig intern kontroll i löneprocessen.

Utifrån genomförd granskning är revisionens samlade bedömning att kommunstyrelsen och nämnderna, i allt väsentligt har en tillräcklig intern kontroll i löneprocessen. För fullständiga bedömningar se respektive revisionsfråga i rapporten. Granskningens resultat föranleder inga särskilda rekommendationer eller frågor från revisionens sida och revisionen önskar därför inget svar.

Revisorerna har beslutat att överlämna granskningsrapporten till kommunstyrelsen och för kännedom även till kommunfullmäktige.

### **Yrkanden**

Noteras till protokollet att Anne-Charlotte Eriksson revisionen yttrar sig i ärendet.

Tina Runhem (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

### **Handlingar**

Protokollsutdrag KS 2026-02-06/§ 23

Protokollsutdrag AU 2024-01-22/§ 5

Tjänsteutlåtande 2024-11-22

Intern kontroll i löneprocessen 2024

Missiv - intern kontroll i löneprocessen 2024

### **Kopia på beslutet till**

#### **För kännedom:**

Kansliet



## § 5 Förslag till förändringar i taxa gällande parkering 2025

### Kommunfullmäktiges beslut

Revidering av taxor inom nämnden för teknik, fritid och kulturs område för 2025 antas.

### Ärendebeskrivning

Förvaltningen föreslår förändring av taxor gällande parkering:

**1599** 2 timmar: Söderhamnen, utanför Waxholms hotell, bör utgå och följa zon kod: 1595 med avgift endast under sommartid 1 Maj- 31 Augusti. (röd markering).

**1606** Sommar, 5 dygn Halva Kronängsskolans parkeringsområde.

Förslag på sänkt taxa för att få högre nyttjandegrad. (Orange markering).

Från 25 kr/h till 10 kr/h.

Från 350 kr för en dygnsbiljett till 200 kr för en dygnsbiljett.

**1598** 30 dygn: Floravägen, parkeringsyta.

Förslag på Tillägg: 10 kr per timme.

**6080** blir Taxa B för elbilsladdning för att kunna debitera el på ett korrekt sätt.

### Yrkanden

Tina Runhem (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

### Handlingar

Protokollsutdrag KS 2025-02-06/§ 7

Protokollsutdrag TFK 2024-12-05/§ 81

Tjänsteutlåtande, 2024-11-19

Taxa 2025 TFK ändrad, 2024-10-21

### Kopia på beslutet till

#### För åtgärd:

Susanne Hall, sbf

Alexander Wahlstedt, sbf



## **§ 6 Trafikstrategi Vaxholms stad 2024 - 2040**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Trafikstrategi för Vaxholms stad antas.

### **Ärendebeskrivning**

Plan- och exploateringsenheten har tillsammans med Tekniska enheten arbetat fram en trafikstrategi som ska gälla år 2024 – 2040. Strategin har tagits fram med stöd från WSP som även skrivit strategin. Under 2023 hölls en workshop med politiker och tjänstepersoner om trafikstrategin för att samla in värdefull lokal kunskap om trafiken i Vaxholm. Trafikstrategin har under framtagandet remitterats till nämnden för teknik, fritid och kultur och varit uppe i näringslivsberedningen och klimat- och miljöberedningen. Synpunkter från nämnden och beredningarna har hanterats och strategin har reviderats.

Trafikstrategin ska visa Vaxholms stads inriktning för trafikplaneringen fram till 2040 och fungera som ett stöd i planeringen när avvägningar behöver göras och olika intressekonflikter uppstår. Strategin föreslår 4 mål som kommunen ska jobba emot där den föreslår olika fokusområden med diverse åtgärder för att detta ska lyckas. Trafikstrategin har en tyngd på hållbart, flexibelt och tryggt resande där det huvudsakliga fokuset ligger på det vardagsnära och lokala resandet med gång, cykel och kollektivtrafik. Här lyfts även att vattenvägar ska utnyttjas effektivt och kollektivtrafik på vatten är och ska vara en naturlig del av resmöjligheterna både inom Vaxholm och till och från omgivningen. Den nödvändiga biltrafiken kommer fortsatt ha en plats i trafiksystemet.

### **Yrkanden**

Tina Runhem (M) och Sara Strandberg (V) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Catarina Baldo Zagadou (LVD) yrkar att ärendet ska återremitteras med skriftlig motivering enligt bilaga 3 till protokollet.

Anna-Lena Nordén (WP) yrkar att ärendet ska återremitteras i enlighet med Catarina Baldo Zagadous (LVD) motivering.

### **Proposition**

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde eller om ärendet ska återremitteras och finner att kommunfullmäktige beslutar att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde.



Votering begärs och verkställs.

### **Voteringsproposition**

Ordföranden föreslår och får följande voteringsproposition godkänd:

Ja röstar: den som vill att ärendet ska avgöras idag.

Nej röstar: den som vill att ärendet ska återremitteras.

### **Omröstningsresultat**

Ordföranden finner att kommunfullmäktige med 21 ja-röster mot 10 nej-röster, enligt bilaga 2 till protokollet, beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Ordföranden konstaterar att yrkandet om bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag kvarstår och finner bifall till yrkandet.

### **Reservationer**

Catarina Baldo Zagadou (LVD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

### **Handlingar**

Protokollsutdrag KS 2025-02-06/§ 8

Tjänsteutlåtande, 2025-01-07

Trafikstrategi Vaxholm, 2025-01-07

Trafikmodell Vaxholm, 2024-02-28

Beslut TFK, 2024-09-19 § 63

Tjänsteutlåtande, 2024-04-30

Bilaga 2 TFK, 2024-09-19 § 63

### **Kopia på beslutet till**

#### **För åtgärd:**

Andreas Ljungström Ristare, Plan- och exploateringsenheten,

#### **För kännedom:**

Gunnar Lunnergård, gunnar.lunnergard@vaxholm.se

Lars-Inge Littlewood Larsson, lars-inge.littlewoodlarsson@vaxholm.se

Kristina Henschen, kristina.henschen@vaxholm.se

Alexander Wahlstedt, alexander.wahlstedt@vaxholm.se



## **§ 7 Minoritetsåterremitterat KF 24-11-11 -Program för mål och uppföljning av privata utförare 2023-2026.**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Uppdaterad version av Program för mål och uppföljning av privata utförare 2023-2026 antas.

### **Ärendebeskrivning**

Ärendet återremitterades på kommunfullmäktige 2024-11-11 med följande motivering:

”Förslaget till reglemente för uppföljning av privata utförare bör kompletteras med följande (enligt rekommendationer från SKR):

- rutiner saknas för hur allmänheten ska få tillsyn på ett lättillgängligt sätt,
- krav på allmänhetens insyn ska tillförsäkras genom uppgiftsutlämnande i varje upphandling,
- bestämmelser om hur fullmäktige ska få årligt återkoppling som möjliggör en strategisk diskussion om huruvida programmet har fått avsett effekt”

Efter återremitteringen har ett förtydligande gjorts i avsnittet allmänhetens insyn:

”Allmänheten får en övergripande insyn i årsredovisningen, och en fullständig sammanställning av respektive nämnds beslutade uppföljningsplan redovisas årligen vid kommunstyrelsens sammanträde. Dessa är offentliga handlingar och finns tillgängliga på kommunens webbplats.”

Som övrig kommentar till återremissen är det ansvarig nämnd som beslutar om vilka krav som ska ställas i upphandlingen och vad som följs upp i nämndens plan för uppföljning.

Fullmäktige i både kommuner och regioner har en skyldighet att anta ett program med mål och riktlinjer för verksamhet som utförs av privata utförare. I programmet ska anges hur målen och riktlinjerna ska följas upp och hur allmänheten ska få insyn i arbetet. Skyldigheten syftar till att förtydliga kommuners och regioners ansvar att systematiskt kontrollera privata utförares verksamhet.

En ny ändring i kommunallagen trädde i kraft 1 juli 2024 och innebär att denna skyldighet även omfattar verksamheter kommuner och regioner bedriver i egen regi.

Vaxholms stads beslutade program för mål och uppföljning av privata utförare 2023-2026 har reviderats utifrån lagändringen och uppföljningsplaner 2025 kommer utgå från reviderat program.

### **Yrkanden**

Tina Runhem (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.



Catarina Baldo Zagadou (LVD) yrkar avslag till kommunstyrelsens beslutsförslag.

### **Proposition**

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på de båda yrkandena var för sig och finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Votering begärs och verkställs.

### **Voteringsproposition**

Ordföranden föreslår och får följande voteringsproposition godkänd av kommunfullmäktige:

Ja röstar: den som bifaller kommunstyrelsens förslag.

Nej röstar: den som avslår kommunstyrelsens förslag.

### **Omröstningsresultat**

Ordföranden finner att kommunfullmäktige med 29 ja-röster mot 2 nej-röster, enligt bilaga 2 till protokollet, beslutar att bifalla kommunstyrelsens förslag.

### **Reservationer**

Catarina Baldo Zagadou (LVD) anmäler skriftlig reservation mot beslutet (bilaga 4 till protokollet).

### **Handlingar**

Protokollsutdrag KS 2025-02-06/§ 16

Tjänsteutlåtande, Anne-Lie Verneresson Timm 2024-11-28

Program för mål och uppföljning av privata utförare 2023-2026 Vaxholms stad

Protokollsutdrag KF 2024-11-11/ § 78

Bilaga 3 KF 2024-11-11 § 78- Yrkande återremiss (LVD)

Program för mål och uppföljning av privata utförare Vaxholms stad 2023-2026

reviderad version, 2024-10-02

Tjänsteutlåtande, 2024-09-25

Protokollsutdrag KS 2024-10-24/§ 148

Protokollsutdrag AU 2024-10-09/§ 55

### **Kopia på beslutet till**

#### **För åtgärd:**

Anne-Lie Verneresson Timm, kvalitetscontroller KLK

Daniel Ek, upphandlingschef KLK



## § 8 Digitaliseringsstrategi i Vaxholms stad 2025-2027

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Vaxholms stads digitaliseringsstrategi antas.
2. Tidigare antagen IT-policy (KF 2016-06-13/§35) upphör att gälla.

### Ärendebeskrivning

Vaxholms stads nuvarande IT-policy (KS 2016:103.005) behöver omarbetas för att säkerställa relevans för verksamheternas behov, den teknologiska utvecklingen och förändrade lagkrav, samt att policyn inte belyser de nuvarande och kommande samhällsutmaningar Staden står inför. Demografiutvecklingen i såväl Vaxholms stad som övriga Sverige medför att behoven av välfärd ökar samtidigt som bristen på arbetskraft växer. Välfärden står således inför stora utmaningar kopplat till ekonomi och kompetensförsörjning, dessa utmaningar kan inte mötas med gårdagens lösningar utan kräver en omställning till digitala arbetssätt som möjliggör effektivisering och nödvändig verksamhetsutveckling<sup>1</sup>. Utifrån detta har IT-och digitaliseringsenheten haft som uppdrag att till 2025 ta fram en kommunövergripande digitaliseringsstrategi.

Digitaliseringsstrategin mål och syfte har under våren 2024 diskuterats i samverkansform för objektledare med representanter från alla förvaltningar. Under hösten 2024 genomfördes en Workshop med ledningsgruppen, objektägare och objektledare/digitaliseringsstrateger. Workshopen hade som övergripande mål att fastställa vilka effekter/nyttor som digitalisering ska generera samt vilka övergripande områden som bör prioriteras. Därefter har en referensgrupp bestående av representanter från förvaltningarna och ledningsgruppen sammanställt strategin.

Digitaliseringen ska bidra till att Vaxholms stad kan uppnå sina målområden gällande *kvalitet, livsmiljö* och *ekonomi*. Stadens huvuduppdrag ska bli mer demokratiska, säkra och effektiva. Digitaliseringen ska också leda till förbättrad service och tillgänglighet för de invånare och externa aktörer kommunen är till för. Digitalisering syftar på en metod för verksamhetsutveckling där digitala lösningar används för automatisering eller innovation.

Digitaliseringsstrategin ska ge Vaxholms stads verksamheter en tydlig riktning, stöd vid prioritering och balansering av insatser samt vägledning i genomförandet. Den ska också bidra till att identifiera de förutsättningar som behövs för att lyckas med den digitala omställningen.

---

<sup>1</sup> Kommungemensamt handslag för välfärdsutveckling genom digitalisering | SKR



Vaxholms stads prioriterade områden inom digitaliseringsstrategin:

- Digitalt först
- En väg in
- Digital mognad
- Informationssäkerhet

Nuvarande IT-policy (KS 2016:103.005) omarbetas till rutiner och riktlinjer för IT utifrån digitaliseringsstrategins mål och prioriterade områden.

## Yrkanden

Tina Runhem (M) och Michael Baumgarten (L) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Fredrik Ardefors (WP) yrkar att ärendet ska återremitteras med skriftlig motivering enligt bilaga 5 till protokollet.

Catarina Baldo Zagadou (LVD) yrkar att ärendet ska återremitteras i enlighet med Fredrik Ardefors (WP) motivering

## Proposition

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde eller om ärendet ska återremitteras och finner att kommunfullmäktige beslutar att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde.

Votering begärs och verkställs.

## Voteringsproposition

Ordföranden föreslår och får följande voteringsproposition godkänd:

Ja röstar: den som vill att ärendet ska avgöras idag.

Nej röstar: den som vill att ärendet ska återremitteras.

## Omröstningsresultat

Ordföranden finner att kommunfullmäktige med 21 ja-röster mot 10 nej-röster, enligt bilaga 2 till protokollet, beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Ordföranden konstaterar att yrkandet om bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag kvarstår och finner bifall till yrkandet.

## Handlingar

Protokollsutdrag KS 2025-02-06/§ 22

Protokollsutdrag AU 2025-01-22/§ 9



Tjänsteutlåtande: Vaxholms stads digitaliseringsstrategi 2025-01-09

Vaxholms stads digitaliseringsstrategi 2025-2027

## **Kopia på beslutet till**

### **För åtgärd:**

Anders Henriksson, anders.henriksson@vaxholm.se

Angelica Holmström, angelica.holmstrom@vaxholm.se



## **§ 9 Revidering av Arvodesreglemente för förtroendevalda i Vaxholms stad 2023-2026**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Reviderat arvodesreglemente för förtroendevalda i Vaxholms stad 2023-2026 antas

### **Ärendebeskrivning**

Förvaltningen har uppmärksammat att Vaxholms stads bestämmelser i "Arvodesreglemente för förtroendevalda i Vaxholms stad 2023-2026" gällande ersättning för förlorad arbetsinkomst inte överensstämmer med kommunallagen.

Av 4 kap. 12 § kommunallagen framgår att förtroendevalda har rätt till skälig ersättning för de arbetsinkomster och ekonomiska förmåner som de förlorar när de fullgör sina uppdrag. Till skillnad från bestämmelserna i kommunallagen kring till exempel ersättning för sammanträden och pensionsbestämmelser är bestämmelsen tvingande och kommuner är skyldiga att på begäran av den förtroendevalda ersätta förlorade arbetsinkomster. Av förarbetena till bestämmelsen tydliggörs att den för kommun tvingande ersättningen för förlorad arbetsinkomst med mera och den av kommun frivilligt beslutade ersättningen i form av till exempel ersättning för sammanträden behöver vara separerade (jfr. prop. 1990/91:117 s. 65–67).

Av Vaxholms stads arvodesreglemente framgår att ersättning för förlorad arbetsinkomst förutsätter att den förtroendevalde inte fått sammanträdesarvode för tiden och att för förtroendevald som erhåller årsarvode utbetalas ersättning för förlorad arbetsinkomst endast för tid som överstiger det av kommunen arvoderade timantalet.

Utifrån att bestämmelserna i reglementet inte överensstämmer med kommunallagen ser förvaltningen ett behov av att revidera reglementet i de delar som rör ersättning för förlorad arbetsinkomst.

Sedan arvodesreglementet antogs har förvaltningen vid två tillfällen överlämnat frågor om tolkning till kommunstyrelsens arbetsutskott (se handlingar i ärendet). Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut tillämpas som en del av reglementet och i reviderat arvodesreglemente har tolkningarna därför inarbetats.

Enligt praxis antar kommunfullmäktige reviderat arvodesreglemente inför ny mandatperiod. Arbetssättet säkerställer att förtroendevalda inte beslutar om arvoden för egna uppdrag. Eftersom de ändringar förvaltningen nu föreslår är för att säkerställa efterlevnad av lag och inte rör storlek på enskilda arvoden ser förvaltningen inga svårigheter med att kommunfullmäktige antar reviderat reglemente under pågående mandatperiod. Finns det önskemål om andra ändringar i reglementet föreslår förvaltningen att dessa tas med när arbetet med reviderat arvodesreglemente inför ny mandatperiod påbörjas.

I förslag till reviderat reglemente är ändringar markerade enligt följande:

**Rödmarkering:** Borttagen text



**Grönmarkering:** Tillagd text

## **Yrkanden**

Peter Lindqvist (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

## **Handlingar**

Protokollsutdrag KS 2025-02-06/§ 28

Protokollsutdrag arvodeskommittén 2025-01-20/§ 3

Tjänsteutlåtande 2024-12-10

Arvodesreglemente för förtroendevalda i Vaxholms stad 2023-2026- Revidering 2025

Protokollsutdrag KSAU 2023-03-15/§ 17

Protokollsutdrag KSAU 2024-01-17/§ 9

## **Kopia på beslutet till**

### **För åtgärd:**

Kansliet

### **För kännedom:**

HR



## **§ 10 Kommunal borgen 2025**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Att såsom för egen skuld ingå borgen för Vaxholmsvatten AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 340 508 500 kr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

### **Ärendebeskrivning**

Investeringsförslaget från Vaxholmsvatten finansieras med både egen finansiering och nya lån. Framtagen budget och verksamhetsplan gäller för 2025, med en prognos för 2026-2027.

### **Yrkanden**

Tina Runhem (M) och Michael Baumgarten (L) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

### **Handlingar**

Protokollsutdrag KS 2025-02-06/§ 25

Tjänsteutlåtande 2024-12-17

Beslutsförslag Lån och borgen Vaxholmsvatten AB för 2025

Justerat protokoll Vaxholmsvatten AB 2024-12-12

### **Kopia på beslutet till**

#### **För åtgärd:**

staben@roslagsvatten.se

jennie.lindell@roslagsvatten.se



## § 11 Avfallstaxa 2025

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Föreslagna ändringar i avfallstaxan enligt bilaga 1 antas.
2. Ny avfallstaxa börjar gälla från och med den 1 april 2025 eller vid den senare tidpunkt som kommunfullmäktiges beslut vinner laga kraft.

### Ärendebeskrivning

Föreslagen avfallstaxa innehåller mindre förändringar i tjänsteutbudet. Största förändringen är att grundavgiften för verksamheter tas bort och de administrativa kostnader renhållaren har inkluderas i valt abonnemang. Den vanligaste helårsavgiften för småhus i insamlingsområde fastland ökar med 2,5 % . Motsvarande i insamlingsområde skärgård ökar helårsavgiften med 5,7%.

### Yrkanden

Tina Runhem (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

### Handlingar

Protokollsutdrag KS 2025-02-06/§ 26

Tjänsteutlåtande, 2024-12-17

Justerat protokoll Vaxholmsvatten AB 2024-12-12

Beslutsförslag Taxor Avfall 2025 Vaxholm

Bilaga 1 Avfallstaxa Vaxholm

### Kopia på beslutet till

#### För åtgärd:

staben@roslagsvatten.se

#### För kännedom:

Kristina Eriksson, sbf



## **§ 12 Reviderad VA-taxa Vaxholms stad 2025**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

1. Brukningstaxan höjs med 15% och anläggningstaxan med 6% enligt upprättat förslag till ny VA-taxa.
2. Övriga punkter i VA-taxan justeras avseende hänvisningar, förtydliganden, ändringar och borttagande av avläsning vid fastighetsöverlåtelse som inte görs längre i punkterna 1, 3, 4.2, 5.8 och 18 i enlighet med bilaga 2.
3. Den nya VA-taxan gäller från och med den 1 april 2025 eller vid den senare tidpunkt som kommunfullmäktiges beslut vinner laga kraft.

### **Ärendebeskrivning**

Vaxholmsvattens styrelse fattade 2014-12-12/§67 beslut avseende VA-taxan. Ett redaktionellt fel avseende en ändring fanns då med i andra beslutspunkten och i sammanfattningen. För att undanröja eventuella otydligheter beslutar därför Vaxholmsvatten i ärendet på nytt med en korrekt formulerad beslutsmening och sammanfattning.

Brukningstaxan föreslås höjas med 15% för att för att täcka kostnadsökningarna på totalt 6,3 mkr. Konsekvenser om inte brukningstaxan höjs enligt förslaget blir att ett ägartillskott på 6,3 mkr behövs för 2025 för att säkra likviditet och inte behöva låna till driftskostnader.

Anläggningstaxan föreslås höjas med 6% genom en höjning av lägenhetsavgiften i anläggningstaxan med 21 500 kr för att få finansiering för tillkommande abonnenter i ÖVAR

Utöver nivåjusteringar i taxan föreslås vissa justeringar i taxans övriga paragrafer, gällande hänvisningar, förtydliganden ändringar och borttagande av avläsning vid fastighetsöverlåtelse som inte görs längre.

### **Yrkanden**

Tina Runhem (M) och Fredrik Ardefors (WP) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

### **Handlingar**

Protokollsutdrag KS 2025-02-06/§ 26

Tjänsteutlåtande 2025-01-07

NYTT Beslutsförslag om justerad VA-taxa 2025 för Vaxholmsvatten 2024-12-16

Styrelsemöte Vaxholmsvatten AB 2024-12-18 per capsulam



Bilaga 1 påverkan för olika typer av fastigheter Vaxholm

Bilaga 2 Övriga ändringar i VA-taxan 2025 Vaxholm

Bilaga 3 VA-Taxa Vaxholm 2025

## **Kopia på beslutet till**

### **För åtgärd:**

staben@roslagsvatten.se



## **§ 13 Inkomna interpellationer**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Interpellationen godkänns och överlämnas till kommunstyrelsens ordförande för besvarande.

### **Ärendebeskrivning**

Följande interpellation anmäls:

Interpellation Anna-Lena Nordén (WP) kajrenovering under högsäsong

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar att interpellationen godkänns och överlämnas till kommunstyrelsens ordförande för besvarande.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

### **Handlingar**

Interpellation Anna-Lena Nordén (WP) kajrenovering under högsäsong

### **Kopia på beslutet till**

#### **För åtgärd:**

Kansliet



## **§ 14 Inkomna motioner**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Motionerna godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen för beredning

### **Ärendebeskrivning**

Följande motioner anmäls:

- Motion från Gundula Kolb (MP) gällande Vaxholm 2040 - Översiktsplan - Komplettera granskningshandlingar med områden (KS 2025/23.212)
- Motion från Lars Arb Zackrisson (LVD) och Catarina Baldo Zagadou (LVD) gällande att öka vaksamheten mot korruption i kommunen (KS 2025/28.009)
- Motion från Lars Arb Zackrisson (LVD) och Catarina Baldo Zagadou (LVD) gällande att införa Strömstadsmodellen i Vaxholm (KS 2025/29.315)
- Motion från Lars Arb Zackrisson (LVD), Catarina Baldo Zagadou (LVD) och Gundula Kolb (MP) gällande att skydda naturen formellt på östra Rindö (KS 2025/30.265)
- Motion från Fredrik Ardefors (WP) gällande integrerat skyddsrum och parkeringshus i Officersparken (KS 2025/33.165)
- Motion från Fredrik Ardefors (WP) m.fl. gällande kalkyl för nytt politiskt mål för skolan (KS 2025/32.612)

### **Yrkanden**

Ordföranden yrkar att motionerna godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande

### **Ajournering**

Sammanträdet ajourneras 19:37-19:49

### **Handlingar**

- Motion från Gundula Kolb (MP) gällande Vaxholm 2040 - Översiktsplan - Komplettera granskningshandlingar med områden (KS 2025/23.212)
- Motion från Lars Arb Zackrisson (LVD) och Catarina Baldo Zagadou (LVD) gällande att öka vaksamheten mot korruption i kommunen (KS 2025/28.009)



- Motion från Lars Arb Zackrisson (LVD) och Catarina Baldo Zagadou (LVD) gällande att införa Strömstadsmodellen i Vaxholm (KS 2025/29.315)
- Motion från Lars Arb Zackrisson (LVD), Catarina Baldo Zagadou (LVD) och Gundula Kolb (MP) gällande att skydda naturen formellt på östra Rindö (KS 2025/30.265)
- Motion från Fredrik Ardefors (WP) gällande integrerat skyddsrum och parkeringshus i Officersparken (KS 2025/33.165)
- Motion från Fredrik Ardefors (WP) m.fl. gällande kalkyl för nytt politiskt mål för skolan (KS 2025/32.612)

## **Kopia på beslutet till**

### **För åtgärd:**

Kansliet



## **§ 15 Svar på motion från Lars Arb Zackrisson gällande kulturhus och bibliotek i Rådhuset**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Motionen anses besvarad då skisserna är införlivade i rådhusutredningen

### **Ärendebeskrivning**

Förslag om att införliva Björn Greitz utredningsskisser i rådhusutredningen har inkommit via Motion av Lars Arb Zackrisson (-) gällande kulturhus och bibliotek i Rådhuset - utredning (KS 2022/181.889).

Stadsbyggnadsförvaltningen fick i uppdrag att utreda och ta fram ett PM med förslag på framtida användning av rådhuset – rådhusutredningen, KS 2022/ §174. I utredningen utreds förutsättningar för olika verksamheter, varav bibliotek är en. Björn Greitz biblioteksskisser inkom under medborgardialogen och har införlivats i utredningen.

### **Yrkanden**

Tina Runhem (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

### **Handlingar**

Protokollsutdrag KS 2025-02-06/§ 29

Tjänsteutlåtande, Anna Rhedin, 2024-12-17

Motion KF 220919 Kulturhus och bibliotek i Rådhuset – utredning, 2022-09-05

### **Kopia på beslutet till**

#### **För åtgärd:**

Anna Rhedin, sbf

#### **För kännedom:**

Gunnar Lunnergård, sbf

Kristina Henschen, sbf



## **§ 16 Svar på motion (WP): Om att anlägga hundrastgårdar**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Motionen bifalls.

### **Ärendebeskrivning**

Waxholmspartiet har skickat en motion där de yrkar på en utredning för att anlägga tre hundrastgårdar, en på Rindö, en på Vaxön och en på Resarö.

Staden saknar helt denna typ av anläggningar och har inga styrdokument eller liknande för verksamhetsområdet.

Frågan har utretts i viss mån av förvaltningen och förvaltningen efter en enklare omvärldsanalys kommit fram till att det i närliggande kommuner finns tre olika inriktningar:

1. Kommunen anlägger och sköter egna hundrastgårdar som belastar skattekollektivet.
2. Kommunen tillåter upplåtelser på kommunal mark för hundrastgårdar men överlåter drift och skötsel till arrendatorn.
3. Kommunen tillåter ej hundrastgårdar på kommunal mark.

Givet att alternativ 1 eller 2 väljs krävs utredning av placering, kostnadsberäkningar och behov av framtagande av styrdokument.

Givet att alternativ 3 väljs utförs inget vidare arbete.

Då det varken finns avsatta medel för åtgärderna och det heller inte nämns i mål och budget anser förvaltningen att motionen bör avslås.

Förvaltningen bedömer dessutom att det finns stora naturområden i närhet av Vaxholm varför samma behov som i tätbebyggda stadsområden inte finns.

Frågan om hundrastgårdar har varit uppe flertalet tidigare tillfällen, senaste avslagen beslutades 2018 och 2019.

### **Yrkanden**

Per-Håkan Öström (WP), Fredrik Östman (C), Klas Beskow (SD), Catarina Baldo Zagadou (LVD), Gundula Kolb (MP), Anna-Lena Nordén (WP) och Tina Runhem (M) yrkar bifall till motionen.

Ordföranden finner bifall till motionen.

### **Handlingar**

Protokollsutdrag KS 2025-02-06/§ 30



Protokollsutdrag TFK 2025-12-05/§ 82

Innevarande tjänsteutlåtande, 2024-10-24

Förslag om att anlägga tre hundrastgårdar på Rindö, Vaxön och Resarö, 2024-04-22

## **Kopia på beslutet till**

### **För kännedom:**

Alexander Wahlstedt, sbf



## **§ 17 Svar på motion (MP) - Reviderad mall för tjänsteutlåtande med bedömning av måluppfyllelse Agenda 2030 samt Sveriges miljömål**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Motionen bifalls genom att en rubrik för klimat och miljö läggs till i tjänsteutlåtandet.

### **Ärendebeskrivning**

Gundula Kolb (MP) har till kommunfullmäktige 2024-04-22 inkommit med rubricerad motion.

I motionen yrkar Gundula Kolb (MP) att Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram ett förslag till en ny mall för tjänsteutlåtande som innehåller ett stycke där det beskrivs och bedöms hur och om det föreslagna beslutet bidrar eller motverkar måluppfyllelse av de globala målen samt nationala miljömålen. Vidare ska en beskrivning av arbetssättet tas fram av hur dessa bedömningar skall genomföras.

### **Förvaltningens bedömning**

Mallen för tjänsteutlåtande omarbetades under föregående mandatperiod till nuvarande form. Tjänsteutlåtanden används i alla nämnder och kommunstyrelsen vilket möjliggör för stringens och tydlighet. Dokumentet består av ett antal rubriker, varav några är mer styrande för protokoll än andra.

Vaxholms stad har beslutat att Agenda 2030 ska vara vägledande i kommunens hållbarhetsarbete (KS 2017-10-26/§ 114). Målen i Agenda 2030 ska också integreras i samtliga av kommunens verksamheter samt i mål- och budgetprocessen. Agenda 2030-målen finns inarbetade i både kommunens mål- och budgetdokument tillika följs de upp i bokslutsrapporter. På kommunens webbplats återfinns hållbarhetsbarometern där det löpande går att följa kommunens arbete.

I beredningsprocessen antagen av kommunfullmäktige 2011-06-20 §40 genomförs en politisk beredning där förvaltning och nämndens presidium bereder ärendena. Under den politiska beredningen finns det möjlighet för presidiet att efterfråga kompletteringar och förtydliganden i beslutsunderlaget. Det innebär att det idag är möjligt att från politisk nivå efterfråga konsekvensbedömning utifrån de globala och de nationella miljömålen från förvaltningen i ärenden där det anses relevant.

Av samlingsstyrets politiska inriktning och prioriteringar framgår att klimat- och miljöperspektivet ska genomsyra alla beslut och varje politiskt beslut ska ta hänsyn till dess klimatpåverkan.



Utifrån ovanstående ställer sig förvaltningen positiv till införandet av en rubrik som behandlar området miljö och klimat. Förvaltningen anser det dock vara fördelaktigt att mallen för tjänsteutlåtande är flexibel i dess utformning och krav. Förvaltningen ser det även som önskvärt att få möjlighet att utforma rubrik och innehåll för att ur ett bredare perspektiv belysa klimat- och miljöperspektivet. Detta eftersom ärendenas karaktär och omfattning varierar stort.

Förvaltningen ställer sig bakom motionärens intentioner med yrkandet men på grund av ovanstående anser förvaltningen att yrkandet inte ska bifallas i sin helhet. Med hänsyn till detta föreslår förvaltningen att motionen bifalls genom att en rubrik för klimat och miljö läggs till i tjänsteutlåtandet.

Kommunens hållbarhetsstrateg kommer att ta fram stödmaterial för hur en rubrik för klimat och miljö ska utformas och användas.

## **Yrkanden**

Tina Runhem (M), Gundula Kolb (MP), Sara Strandberg (V) och Catarina Baldo Zagadou (LVD) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

## **Handlingar**

Protokollsutdrag KS 2025-02-06/§ 31

Protokollsutdrag AU 2025-01-22/§ 11

Tjänsteutlåtande 2024-07-01

Motion-Reviderad mall för tjänsteutlåtande med bedömning av måluppfyllelse

Agenda 2030 samt Sveriges miljömål

## **Kopia på beslutet till**

### **För åtgärd:**

Kristina Eriksson, stadsbyggnadsförvaltningen



## **§ 18 Val och entlediganden**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

#### **Entlediganden**

Fredrik Ardefors (WP) entledigas 2025-02-20 från sitt uppdrag som 2:e vice ordförande i kommunfullmäktige. Uppdrag som ledamot kvarstår.

Katarina Carlsson (WP) entledigas 2025-02-20 från sitt uppdrag som ersättare i socialnämnden.

#### **Fyllnadsval**

Per-Håkan Öström väljs till 2:e vice ordförande i kommunfullmäktige med fastställd mandatperiod 2025-02-21-2026-10-14.

Göran Malmstedt (WP) väljs till ersättare i socialnämnden med fastställd mandatperiod 2025-02-21-2025-12-31.

Michael Bohman (WP) väljs till ledamot i valnämnden med fastställd mandatperiod 2025-02-21-2026-12-31.

Michael Bohman (WP) väljs till vice ordförande i valnämnden med fastställd mandatperiod 2025-02-21-2026-12-31.

#### **Övriga val**

Göran Malmstedt (WP) väljs till ledamot i Smeden 3 AB, från det att Bolagsverket tagit emot anmälan om ny ledamot intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige 2026.

Göran Malmstedt (WP) väljs till ledamot i Fastighetsbolaget Vasavägen 13 AB från det att Bolagsverket tagit emot anmälan om ny ledamot intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige 2026.

Göran Malmstedt (WP) väljs till ledamot i Rindö skoltomt AB från det att Bolagsverket tagit emot anmälan om ny ledamot intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige 2026.

### **Kopia på beslutet till**

#### **För åtgärd:**

hr@vaxholm.se

Anna Berholt, kommunledningskontoret

Karolina Karlsson, kommunledningskontoret

Anton Hallström, kommunledningskontoret