



Socialnämnden 2026-04-21

Plats och tid: Storskär/Norrskär, kl. 18:00-20:22 (ajournering kl. 19:07-19:17)

Beslutande: Michael Baumgarten (L) ordförande, Gunnel Allard (M) 1:e vice ordförande, Susanne Klang (WP) 2:e vice ordförande, Anna Hansson (M) § 28, Kjetil Rindal (KD), Madelaine Wallén (S), Göran Malmstedt (WP), Maude Ekenberg (C), China Stenholm (LVD), Agneta Biärsjö Rindal (KD) §§ 29-38

Ersättare: Agneta Biärsjö Rindal (KD) § 28, Bertil Jansson (S), Margita Gustafsson (V), Curt Åke Stefan (V), Anna Ziplies (WP), Anna-Lena Nordén (WP), Carina Östergren (C), Diane Jacobi (LVD)

Övriga deltagare: Mats Ståhl Elgström socialförvaltningen, Camilla Lundholm socialförvaltningen, Kristina Mårtensson socialförvaltningen, Jan Sjöström socialförvaltningen, Maria Plym kommunledningskontoret

Sekreterare:

Maria Plym

Ordförande:

Michael Baumgarten (L)

Justerande:

Gunnel Allard (M)

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Socialnämnden

Sammanträdesdatum: 2026-04-21, §§ 28-38

Datum för anslagets uppsättande:

Datum för anslagets nedtagande:

Förvaringsplats för protokollet: Närarkiv

Underskrift:



Innehåll

- § 28 Justering och fastställande av föredragningslista sida 3
- § 29 Riktlinjer för handläggning skadligt bruk och beroende sida 4
- § 30 Uppstartsbeslut lokalanpassning av Prästgården
- § 31 Granskning HSL Unika 2025 sida 7
- § 32 Fördjupad granskning Unika sida 8
- § 33 Information från revisionens möte med socialnämndens presidium
2026-04-13 sida 9
- § 34 Dataskyddsombudets årsrapport 2025
- § 35 Handlingsplan för Vaxholms stads dataskyddsarbete 2026
- § 36 Kontaktpolitiker 2026 Boendestödet och Lyan sida 14
- § 37 Redovisning av delegeringsbeslut 2026-04-21 sida 15
- § 38 Redovisning av utestående uppdrag 2026-04-21 sida 16



§ 28 Justering och fastställande av föredragningslista

Socialnämndens beslut

Gunnel Allard (M) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast fredagen den 24 april 2026.

Utskickad föredragningslista fastställs.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att Gunnel Allard (M) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast fredagen den 24 april 2026 samt att utskickad föredragningslista fastställs.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Ajournering

Sammanträdet ajourneras kl. 19:07-19:17



§ 29 Riktlinjer för handläggning skadligt bruk och beroende

Socialnämndens beslut

Riktlinjer för handläggning gällande vuxna personer med problem relaterade till skadligt bruk och beroende av alkohol, narkotika eller spel om pengar enligt SoL och LVM antas.

Ärendebeskrivning

Riktlinjer för Socialnämnden verksamheter revideras regelbundet för att följa gällande lagstiftning och rättspraxis.

Riktlinjen ersätter den tidigare från 2020-04 och har minskats i omfattning då beskrivna rutiner har tagits bort. Rutiner ska revideras och utformas på förvaltningsnivå.

Syftet är att riktlinjer ska ge vägledning för att följa övergripande styrdokument och ge en detaljerad vägledning med ramar för handlingsutrymme i en viss fråga.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Jan Sjöström, Verksamhetsutvecklare 2026-03-23

Riktlinjer för handläggning gällande vuxna personer med problem relaterade till skadligt bruk och beroende av alkohol, narkotika eller spel om pengar enligt SoL och LVM



§ 30 Uppstartsbeslut lokalanpassning av Prästgården

Socialnämndens beslut

Uppstartsbeslut fattas för att utreda lokalanpassning av Prästgården främst för målgruppen äldre.

Beslutet delges kommunstyrelsen i enlighet med processen för lokalanskaffning och andra anläggningar inom kommunstyrelsens ansvar.

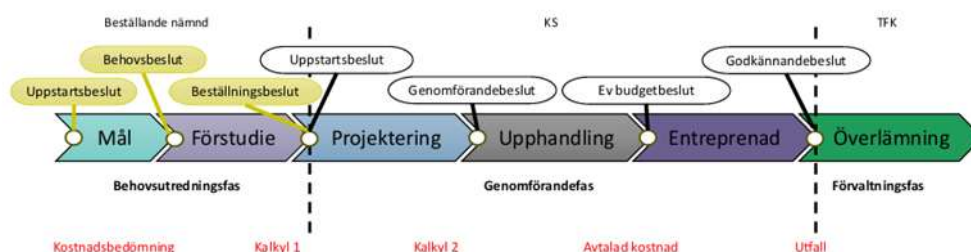
Ärendebeskrivning

Med anledning av förvärvet av Prästgården samt den politiska intentionen att lokalen ska nyttjas för målgruppen äldre, behöver ett idéprogram tas fram som underlag för en förstudie i syfte att anpassa lokalen efter målgruppens behov.

I enlighet med Vaxholms stads process för lokalanskaffning och andra anläggningar inom kommunstyrelsens ansvar fattar socialnämnden, som beställande nämnd, beslut om ett uppstartsbeslut för Prästgården.

Syftet är att bidra till att uppfylla intentionerna i strategin för ett hållbart åldrande i Vaxholm.

Uppstartsbeslutet inleder socialnämndens behovsutredningsfas, som ska ligga till grund för ett kommande beställningsbeslut till kommunstyrelsen.



Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Jan Sjöström 2026-03-23

Process för lokalanskaffning och andra anläggningar inom kommunstyrelsens ansvar, 2026-01-26



Kopia på beslutet till

Kommunstyrelsen

Nämnden för teknik, fritid och kultur



§ 31 Granskning HSL Unika 2025

Socialnämndens beslut

Granskningsunderlaget godkänns.

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen har under hösten 2025 genomfört en utförlig hälso- och sjukvårds granskning inom UNIKA ABs verksamheter i Vaxholm. Syftet med granskningen är säkerställa att utföraren efterlever de krav som ställts i avtal och uppdrag och att kunna identifiera brister och förbättringsområden samt för att säkerställa en patientsäker vård och omsorg. Granskningen har genomförts genom bedömning av rutiner och processer, egenkontroller, kontroll av kvalitetsregister, intervjuer med personalgrupper och chefer samt journalgranskningar. Utifrån insamlat material har verksamheten fått återkoppling i form av en rapport med förslag och krav på åtgärder. Åtgärderna följs upp löpande och skall återrapporteras till socialförvaltningen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2026-04-01

Granskningsunderlag LSS 2025

Kopia på beslutet till

För kännedom:

Akten



§ 32 Fördjupad granskning Unika

Socialnämndens beslut

Rapport av fördjupad granskning av Unika godkänns.

Ärendebeskrivning

En fördjupad granskning av Unikas verksamheter, daglig verksamhet, Fredriksstrandsvägen och Ullbergs väg har gjorts då enheterna har fått ny huvudman. Verksamheterna drivs på entreprenad åt Vaxholms stad och har från Oliva omsorg övergått till UNIKA. Uppföljningen omfattar inte frågor och ansvar inom hälso- och sjukvård.

Leverantören har lämnat begärda dokument och svarat på frågor enligt gällande avtal och platsbesök har gjorts på Ullbergs väg och på den dagliga verksamheten.

Bristar i nuvarande tillstånd från IVO har uppmärksammats gällande dagverksamheten. Tillstånden behöver kompletteras med korrekta adresser. Unika har inlett processen för att korrigera felen.

Uppföljningen visar på utvecklingsområden. Ingen väsentlig brist har uppmärksammats.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Jan Sjöström 2026-03-04

Svar lämnade från Unika Dagverksamhet

Svar lämnade från Unika Gruppbofastad och Servicebofastad



§ 33 Information från revisionens möte med socialnämndens presidium 2026-04-13

Socialnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Deltar inte i beslutet

China Stenholm (LVD) deltar inte i beslutet.

Ärendebeskrivning

Kommunens förtroendevalda revisorer har haft ett möte med socialnämndens presidium den 13 april 2026. Inför mötet ställde revisorerna ett antal frågor som de önskade få besvarade. Frågorna från revisionen och presidiets svar redovisas i bifogad bilaga.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2026-04-10

Revisionens frågor och svar från socialnämndens presidium

Kopia på beslutet till

För kännedom:

Revisionens ordförande



§ 34 Dataskyddsombudets årsrapport 2025

Socialnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Dataskyddsförordningen¹, förkortad GDPR, gäller i hela EU och trädde i kraft 2018. Förordningen har som syfte att skydda enskildas grundläggande rättigheter och friheter, särskilt deras rätt till skydd av personuppgifter. Förordningen ställer krav på att myndigheter och organisationer som hanterar personuppgifter anpassar sina verksamheter för att leva upp till förordningens krav.

Kommunfullmäktige fattade 16 november 2020 beslut om policy och riktlinje för dataskydd i Vaxholms stad. Riktlinjer för dataskydd och hantering av personuppgifter i Vaxholms stad föreskriver att dataskyddsombudet årligen ska redovisa för de personuppgiftsansvariga nämnderna det arbete som verksamheten gör gällande efterlevnaden av dataskyddsförordningen, nationell dataskyddslagstiftning och lokala styrdokument.

Som ett led i sitt uppdrag har dataskyddsombudet till uppgift att varje år lämna en rapport som beskriver nämndernas dataskyddsarbete. I sin årsrapport för 2025 redovisar dataskyddsombudet sina iakttagelser av nämndernas dataskyddsarbete samt presenterar en omvärldsbevakning inom dataskyddsområdet för det gångna året.

En rättelse som bör göras är att i årsrapporten nämns att socialnämndens ledamöter har genomgått en grundutbildning inom GDPR vilket inte stämmer.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2026-03-31
DSO årsrapport 2025 Vaxholms stad

¹ Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter och om upphävande av direktiv 95/46/EG (allmän dataskyddsförordning).



Kopia på beslutet till

För kännedom:

Anne Hännestrand, Dataskyddsombud



§ 35 Handlingsplan för Vaxholms stads dataskyddsarbete 2026

Socialnämndens beslut

Handlingsplan för dataskyddsarbete 2026 godkänns.

Ärendebeskrivning

Enligt dataskyddsförordningen (GDPR) har varje personuppgiftsansvariga ett ansvar att se till att lagstiftningen efterlevs. I Vaxholm stad innebär det att respektive nämnd bär det ansvaret. Under 2024 genomförde kommunens dataskyddsombud en granskning av Vaxholms stads dataskyddsarbete vilket syftade till att återkoppla till de personuppgiftsansvariga nämnderna sina iakttagelser av Vaxholms stads hantering av personuppgifter. Detta som ett led för att nämnderna ska kunna ta sitt personuppgiftsansvar och kunna redovisa sin efterlevnad av dataskyddsförordningen.

Granskningen resulterade i en rapport i vilken dataskyddsombudet lämnade ett antal rekommendationer. Med anledning av detta beslutade kommunstyrelsen (KS 2024-10-24, § 160) att ge förvaltning i uppdrag att redovisa genomförda och planerade åtgärder utifrån rapportens innehåll.

Förvaltningen delade dataskyddsombudets bedömningar och har under 2025 fokuserat på att stärka dataskyddsarbetet genom utbildningsinsatser om personuppgiftsincidenter, översyn av rutiner samt uppdatering av registerförteckningen. Arbetet fortsätter under 2026 med fokus på att utveckla handledning för personuppgiftsbiträdesavtal samt fortsatt uppdatering av registerförteckning som i slutet av 2025 flyttades över till en ny miljö.

I dataskyddsombudets årsrapport för 2025 framförde dataskyddsombudet inte någon kritik mot Vaxholms stads dataskyddsarbete men förvaltningen har valt att ändå fortsätta med arbetet med en kommungemensam handlingsplan för fortsatta åtgärder på dataskyddsområdet under 2026.

Målet med handlingsplanen är att konkretisera aktiviteterna för att skapa en tydlig och uppföljningsbar plan för dataskyddsarbetet. Vidare har årsvis löpande arbete, till exempel löpande utbildningsinsatser, tagits bort ur handlingsplanen och ska i stället läggas in i ett årshjul.

Medföljande bilaga innehåller den kommunövergripande handlingsplanen för Vaxholms stads dataskyddsarbete för kalenderåret 2026, inklusive planerade och pågående åtgärder.



Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2026-03-31

Handlingsplan för Vaxholms stads dataskyddsarbete 2026

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Emma Jones, dataskyddssamordnare

För kännedom:

Anne Hännestrand, Dataskyddsombud



§ 36 Kontaktpolitiker 2026 Boendestödet och Lyan

Socialnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förtroendevalda återrappporterar från verksamhetsbesök på Boendestödet och Lyan som de genomfört i sina uppdrag som kontaktpolitiker.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att informationen noteras till protokollet och finner bifall till eget yrkande.



§ 37 Redovisning av delegeringsbeslut 2026-04-21

Socialnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar följande delegeringsbeslut:

Rapport delegeringsbeslut Evolution 2026-04-21 §§ 4-7

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2026-04-07

Rapport delegeringsbeslut Evolution 2026-04-21



§ 38 Redovisning av utestående uppdrag 2026-04-21

Socialnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen överlämnar redovisning i form av en lista över utestående uppdrag.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2026-04-07

Utestående uppdrag 2026-04-21