



Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-11

Plats och tid: Storskär/Norrskär, kl. 09:45-12:03

Beslutande: Tina Runhem (M) ordförande, Kjetil Rindal (KD), Fredrik Östman (C), Peter Lindqvist (M), Bengt Sandell (S), Anna-Lena Nordén (WP), Daga Bäfverfeldt (WP)

Ersättare: Anders Örnevall (L), Catarina Baldo Zagadou (LVD)

Övriga deltagare: Marie Wiklund kommunledningskontoret, Kristoffer Staaf kommunledningskontoret, Koray Kahruman kommunledningskontoret, Anne-Lie Vernersson Timm kommunledningskontoret, Annette Illes kommunledningskontoret

Sekreterare:

Kristoffer Staaf

Ordförande:

Tina Runhem (M)

Justerande:

Fredrik Östman (C)

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2026-03-11, §§ 8-26

Datum för anslagets uppsättande:

Datum för anslagets nedtagande:

Förvaringsplats för protokollet: Närarkiv

Underskrift:



Innehåll

- § 8 Justering och fastställande av föredragningslistan
- § 9 Årsbokslut 2025 kommunstyrelsen
- § 10 Årsredovisning Vaxholms stad 2025
- § 11 Uppföljning internkontrollplan 2025 och internkontrollplan 2026 för KS och nämnder
- § 12 Information om uppföljning av privata utförare 2025 och uppföljningsplaner 2026
- § 13 Ekonomiskt utfall januari-februari 2026
- § 14 Informations- och cybersäkerhet 2025 -Ledningens genomgång
- § 15 Riktlinje för Vaxholms stads arbete mot välfärdsbrott
- § 16 Årlig rapportering av kommunens systematiska brandskyddsarbete
- § 17 Lägesbild för det brottsförebyggande arbetet i Vaxholms stad 2025
- § 18 Personalstatistik, arbetsmiljö och kompetensförsörjning 2025
- § 19 Medarbetarenkät 2025, uppföljning
- § 20 Återrapportering stimulansmedel psykisk hälsa 2025
- § 21 Insatser stimulansmedel psykisk hälsa 2026
- § 22 Upphandling formgivning tidningen Vi i Vaxholm
- § 23 Upphandling grafisk formgivning
- § 24 Service och bemötande i Vaxholms stad - Uppföljning av servicepolicy samt handlingsplan för 2026
- § 25 Servicegarantier till företag
- § 26 Svar på motion från (LVD) - Ta tillbaka kontrollen över miljö- och hälsoskyddet till Vaxholm



§ 8 Justering och fastställande av föredragningslistan

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Fredrik Östman (C) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast den 16 mars 2026.

Utskickad föredragningslista fastställs.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att Fredrik Östman (C) utses tillsammans med ordföranden att justera protokollet senast den 16 mars 2026 samt att utskickad föredragningslista fastställs.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.



§ 9 Årsbokslut 2025 kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Årsbokslut 2025 kommunstyrelsen godkänns.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar kommunstyrelsens årsbokslut 2025.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Anne-Lie Verneresson Timm, 2026-02-13

Årsbokslut 2025 kommunstyrelsen

Nämndens nyckeltalslista 2025 kommunstyrelsen

Kopia på beslutet till

För kännedom:

Koray Kahruman, ekonomichef, kommunledningskontoret

Anne-Lie Verneresson Timm, kvalitetscontroller, kommunledningskontoret



§ 10 Årsredovisning Vaxholms stad 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. Årsredovisningen för 2025 godkänns.
2. Reservering till resultatreserven görs med 17 miljoner kronor.
3. Ekonomichefen får i uppdrag att göra redaktionella ändringar och justeringar i årsredovisningen.

Ärendebeskrivning

Resultatet för koncernen uppgår till 35,5 mnkr och för kommunen till 37,7 mnkr. Resultatet för kommunen är 14,3 mnkr bättre än budget.

Kommunen har tre övergripande målområden: kvalitet, livsmiljö och ekonomi. Då merparten av den aggregerade måluppfyllelsen är uppfylld (grönt) eller på väg att uppfyllas (gult) inom alla tre målområden är bedömningen att Vaxholms stad har en god ekonomisk hushållning 2025.

Nämnderna har överlämnat sina årsredovisningar som information. Dessa finns som bifogade handlingar till ärendet.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Årsredovisning Vaxholms stad 2025

Årsredovisning Vaxholms stad 2025

Barn och utbildningsnämndens årsbokslut 2025

Socialnämndens årsbokslut 2025

Kommunstyrelsens årsbokslut 2025

Nämnden för teknik, fritid och kulturs årsbokslut 2025

Stadsbyggnadsnämndens årsbokslut 2025

Södra Roslagens miljö och hälsoskyddsnämnd årsredovisning 2025



Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Koray Kahruman, KLK



§ 11 Uppföljning internkontrollplan 2025 och internkontrollplan 2026 för KS och nämnder

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Uppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan 2025 godkänns.
2. Kommunstyrelsens internkontrollplan 2026 antas.
3. Information om nämndernas uppföljning av internkontrollplan 2025 och ny internkontrollplan för 2026 noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar uppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan 2025 och förslag till internkontrollplan 2026. Nämndernas uppföljning 2025 och ny internkontrollplan 2026 bifogas ärendet för information.

Syftet med internkontroll är att bidra till att verksamheten bedrivs effektivt och säkert samt att risker identifieras och hanteras för att undgå allvarliga fel. Kommunstyrelsen har som de andra nämnderna ansvar att se till att den interna kontrollen är tillräcklig i den egna verksamheten.

Enligt 6 kap 1§ i kommunallagen (SFS 2017:725) ska styrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens eller regionens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet.

Bedömningen är att arbetet med internkontroll 2025 har fungerat tillfredsställande.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Anne-Lie Verneresson Timm, 2026-02-13

Uppföljning internkontroll 2025, kommunstyrelsen

Internkontrollplan 2026, kommunstyrelsen

Uppföljning internkontroll 2025, barn och utbildningsnämnden

Internkontrollplan för barn och utbildningsnämnden 2026

Uppföljning internkontroll 2025, TFK

Internkontrollplan 2026, TFK

Uppföljning internkontroll 2025 SN



Internkontrollplan 2026 SN

Uppföljning internkontroll 2025, SBN

Internkontrollplan 2026, SBN

Kopia på beslutet till

För kännedom:

Koray Kahruman, ekonomichef, kommunledningskontoret

Anne-Lie Verneresson Timm, kvalitetscontroller, kommunledningskontoret



§ 12 Information om uppföljning av privata utförare 2025 och uppföljningsplaner 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Information om uppföljning av uppföljningsplaner privata utförare 2025 och uppföljningsplaner 2026 för barn- och utbildningsnämnden, nämnden för teknik, fritid och kultur och socialnämnden noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Enligt program för mål och uppföljning av privata utförare (KS 2022/236.055) ska resultatet av uppföljning av privata utförare samt uppföljning årligen delges kommunstyrelsen. Kommunfullmäktige tar del av uppföljningen i årsredovisningen.

Uppföljning av uppföljningsplaner 2025 samt uppföljningsplaner 2026 finns som handlingar i ärendet för barn- och utbildningsnämnden, nämnden för teknik, fritid och kultur och socialnämnden.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Anne-Lie Vernersson Timm, 2025-02-13

Rapportering uppföljning av privata utförare för barn- och utbildningsnämnden år 2025

Uppföljningsplan av privata utförare för barn- och utbildningsnämnden 2026

Rapport av uppföljning privata utförare TFK 2025

Uppföljningsplan av privata utförare TFK 2026

Uppföljningsrapport privata utförare 2025 socialnämnden

Uppföljningsplan privata utförare 2026 socialnämnden

Kopia på beslutet till

För kännedom:

Anne-Lie Vernersson Timm, kommunledningskontoret



§ 13 Ekonomiskt utfall januari-februari 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

	Utfall jan-feb 2026	Budget jan-feb 2026	Budgetavv jan-feb 2026
115 KS-Kommunledning	-15 952	-17 882	1 931
217 Socialnämnd	-40 501	-41 354	853
315 Barn och utbildningsnämnd	-59 143	-61 088	1 945
411 Stadsbyggnad	-1 158	-1 518	360
514 Teknik, Fritid	-11 481	-12 708	1 227
Delsumma verksamheter	-128 234	-134 550	6 315
112 KS Finans	136 725	136 296	429
Total	8 491	1 746	6 744

Utfallet fram till och med februari månad visar ett resultat på 8,5 mnkr vilket överstiger budgeten med 6,8 mnkr.

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen har en positiv budgetavvikelse på 1,9 mnkr. Överskottet beror på lägre personalkostnader samt allmänt lägre kostnader i början på året.

Socialnämnden

Socialnämnden har en positiv budgetavvikelse på 0,9 mnkr. Överskottet beror framför allt på lägre volymer jämfört med budget. Då ekonomitjänsten varit vakant för socialnämnden har ett mer övergripande bokslut genomförts i februari månad.

Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden har en positiv budgetavvikelse på 1,9 mnkr. Överskottet beror framför allt på lägre volymer jämfört med budget på 2,1 mnkr fördelat över förskola, gymnasieskola och skola. Nämnden redovisar även ett överskott på tilläggsbeloppen och den centrala administrationen på totalt 1,0 mnkr. Egen regin redovisar ett underskott på -1,2 mnkr fram till februari månad.

Stadsbyggnadsnämnden

Stadsbyggnadsnämnden har en positiv budgetavvikelse på 0,4 mnkr. Överskottet beror dels på att en budgetsatsning för ett nytt ärendesystem inte nyttjats än, dels lägre personalkostnader jämfört med budget.

Nämnden för teknik, fritid och kultur



Nämnden för teknik, fritid och kultur har en positiv budgetavvikelse på 1,2 mnkr. Överskottet beror dels på att planerade entreprenader inte hunnit genomföras i någon större omfattning så här tidigt på året, dels på ej nyttjade medel för gång – och cykelvägarna på Rindö och Resarö mitt samt ännu ej genomförd renovering av Prästgården.

Finansansvaret

Finansansvaret har en positiv budgetavvikelse på 0,4 mnkr. Överskottet beror framför allt på lägre räntekostnader jämfört med budget.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Ekonomiskt utfall januari-februari 2026, 2026-03-10.

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Koray Kahruman KKK.



§ 14 Informations- och cybersäkerhet 2025 -Ledningens genomgång

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Informationen noteras till protokollet

Ärendebeskrivning

Vaxholms stad bedriver ett systematiskt och riskbaserat informationssäkerhetsarbete. Inom ramen för detta arbete ska Ledningens genomgång av informationssäkerhet genomföras årligen.

Med Ledningens genomgång avses ledningens översyn av verksamhetens systematiska informationssäkerhetsarbete och dess styrning för att säkerställa dess fortsatta inriktning och omfattning. Då detta är första året som Ledningens genomgång genomförs finns ingen genomgång från tidigare år att följa upp.

Efter uppföljning av 2025 års informationssäkerhetsarbete och sammanställning av nya krav kopplat till cybersäkerhetslagen (SFS nr: 2025:1506) har Vaxholms stads ledningsgrupp beslutat genomföra följande planer:

- Handlingsplan informationssäkerhet 2026
- Utbildningsplan informationssäkerhet 2026

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande Ledningens genomgång informationssäkerhet, 2026-02-24

Ledningens genomgång 2025 – sammanställning, 2026-02-24

Handlingsplan informationssäkerhet 2026, 2026-02-24

Utbildningsplan informationssäkerhet 2026, 2026-02-24

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Anders Henriksson, anders.henriksson@vaxholm.se

Angelica Holmström, angelica.holmstrom@vaxholm.se



**VAXHOLMS
STAD**

Protokoll Kommunstyrelsens arbetsutskott

2026-03-11

Ärendenummer: KS 2026/29.005

2 av 2

För kännedom:

Marie Wiklund, marie.wiklund@vaxholm.se

Förvaltningschefer

Ordförande

Justerare



§ 15 Riktlinje för Vaxholms stads arbete mot välfärdsbrott

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att besluta

Riktlinje för Vaxholms stads arbete mot välfärdsbrott antas.

Ärendebeskrivning

Välfärdsbrottslighet är ett samlingsbegrepp för brott som riktas mot samhällets skattefinansierade och tillitsbaserade trygghetssystem, inklusive brister kopplade till varor, tjänster, entreprenader och bidrag.

Säkerhetsenheten fick i början av 2024 i uppdrag att kartlägga välfärdsbrottsligheten i Vaxholms stad. Varje förvaltning genomförde analyser utifrån ett metodstöd framtaget av säkerhetsenheten vilket resulterade i en kommungemensam nulägesbild och åtgärdsplan. Parallellt genomförde PwC en förstudie som visade att kommunen tagit vissa steg men behöver stärka sitt arbete ytterligare. Säkerhetsenheten fick därför ett tidsbegränsat uppdrag att leda ett förbättringsarbete under 2025. Inför 2026 integrerades åtgärdsplanen för välfärdsbrott i kommunens övergripande brottsförebyggande arbete.

Välfärdsbrottslighet kan förekomma i all verksamhet där det finns möjlighet att göra ekonomiska vinster eller dra fördelar. En tydlig inriktning och systematik stärker kommunens förutsättningar för ett enhetligt, strukturerat och långsiktigt arbete mot välfärdsbrott vilket bidrar till att värna välfärdssystemens integritet, stärka invånarnas förtroende och säkerställa att kommunens resurser används korrekt. Mot denna bakgrund har kommunen tagit fram en ny riktlinje för arbetet mot välfärdsbrott. Riktlinjen ska skapa en helhet, tydliggöra inriktning och säkerställa ett systematiskt arbetssätt i hela kommunen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Riktlinje för Vaxholm stads arbete mot välfärdsbrott

Riktlinje för Vaxholm stads arbete mot välfärdsbrott

Åtgärdsplan Trygg i Vaxholm 2026–2027



Kopia på beslutet till

För kännedom:

Alexander Delis, alexander.delis@vaxholm.se

Lovisa Hammarström, lovisa.hammarstrom@vaxholm.se



§ 16 Årlig rapportering av kommunens systematiska brandskyddsarbete

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Brand orsakar negativa konsekvenser för människor, egendom och miljö. Kommunen bedriver ett systematiskt brandskyddsarbete som syftar i första hand till att förebygga brands uppkomst och i andra hand till att minska konsekvenserna om brand ändå uppstår. Ingen i Vaxholm ska omkomma eller skadas allvarligt till följd av en brand som inträffar i kommunens verksamheter och egendom.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för kommunens brandskydd. Nämnden för teknik, fritid och kultur har ansvar för att kontrollera efterlevnaden av det systematiska brandskyddsarbetet i kommunens verksamheter och byggnader.

En rapport om det systematiska brandskyddsarbetet ska årligen lämnas till kommunstyrelsen. I rapporteringen ska även skadekostnader av brand framgå. Säkerhetsenheten leder och samordnar brandskyddsarbetet under kommunstyrelsens ansvar och med detta ärende lämnas en samlad rapport.

Under 2025 har fokus legat på fortsatt implementeringsarbete med de policyer, riktlinjer, regler som beslutades 2023. Under 2024 kompletterades de med stödjande rutiner och dokument som ytterligare stärkt verksamheternas förutsättningar att leva upp till kraven.

Kommunens brandskyddsledare har genomgått en brandskyddsutbildning, ledd av säkerhetsenheten, för att stärka kunskapen om deras ansvar och fördjupa deras brandkunskap. Försäkringsbolaget och Räddningstjänsten deltog för att skapa en helhetssyn på brandskyddsarbetet. Brandskyddsreglerna har även reviderats för att säkerställa att kommunens brandskydd uppfyller gällande krav och minimerar risker. En digital brandskyddsutbildning för samtliga medarbetare genomfördes under sista kvartalet av 2025.

Det systematiska brandskyddsarbetet är en del av kommunens kvalitetsarbete. Under 2026 kommer därför fortsatt integrering och metodutveckling av det praktiska arbetet fortskrida. Kommunen arbetar även för att övergå till digital hantering av brandskyddsdokumentation för att effektivisera det löpande arbetet i verksamheterna. Säkerhetsenheten kommer under 2026 att göra



stickprovskontroller genom verksamhetsbesök och uppföljning av det systematiska brandskyddsarbetet för att säkerställa efterlevnad.

Det finns inga skadekostnader till följd av brand 2025.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, årlig rapportering av kommunens systematiska brandskyddsarbete
Regler för brandskydd Vaxholms stad

Kopia på beslutet till

För kännedom:

Alexander Delis, alexander.delis@vaxholm.se

Lovisa Hammarström, lovisa.hammarstrom@vaxholm.se



§ 17 Lägesbild för det brottsförebyggande arbetet i Vaxholms stad 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Vaxholms stad är, med lägst antal anmälda brott i Stockholms län, en säker och trygg plats att leva, bo och vistas i. De vanligaste brotten är stöld och bedrägeri. Under 2024 noterades en ökning av anmälda brott, främst kopplat till bedrägerier, stölder och narkotikabrott. Under 2025 har denna ökning avtagit.

Anmälda brott återspeglar inte den faktiska brottsnivån, mörkertalen kan vara betydande, särskilt inom vissa brottskategorier.

Invånare i Vaxholm upplever kommunen som mycket trygg och upplevd trygghet är högst i landet. Oron för att utsättas för brott är låg, liksom den självrapporterade utsattheten. Ordningsstörningar upplevs i låg grad som problem, och invånare i Vaxholm uppger att de i högre utsträckning än polisregionen i stort anmäler brott vid utsatthet.

Ungdomarna i Vaxholm uppger i Stockholmsenkäten att de känner sig trygga i sina bostadsområden. Samtidigt framkommer vissa problemområden, såsom delaktighet i snatteri och narkotikaanvändning.

Det lokala trygghets- och brottsförebyggande arbetet handlar om att skapa trygga miljöer, både i den egna verksamheten och i offentliga rum. Målet är att minska oro, förebygga brott och ge stöd till brottsutsatta. Arbetet omfattar både social brottsprevention, som fokuserar på sociala och strukturella orsaker till brott, och situationell brottsprevention, som minskar möjligheten att begå brott genom att påverka den fysiska och sociala miljön.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande – Lägesbild för det brottsförebyggande arbetet i Vaxholms stad 2025

Lägesbild över brottslighet och trygghet i Vaxholms stad 2025

Åtgärdsplan Trygg i Vaxholm 2026–2027



Kopia på beslutet till

För kännedom:

Alexander Delis, alexander.delis@vaxholm.se

Lovisa Hammarström, lovisa.hammarstrom@vaxholm.se



§ 18 Personalstatistik, arbetsmiljö och kompetensförsörjning 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras till protokollet

Ärendebeskrivning

Antalet anställda har, jämfört med föregående år, ökat från 612 anställd till 636 anställda. Tillsvidareanställda har minskat i antal, från 464 till 450. Ökningen av totala antalet anställda beror på att antalet visstidsanställda och timanställda har ökat.

Vaxholms stads sjukfrånvaro har minskat, från 5,9 (2024) till 4,9 procent (2025). Vaxholm har 2025, baserat på tillgängliga uppgifter, den lägsta sjukfrånvaron bland kommuner i regionen. Riksnittet för sjukfrånvaro är 7,4 procent.

Personalomsättningen för 2025 är 12,4 procent exklusive intern rörlighet. Det finns ingen uppgift för riksnittet i kommuner, 12,4 procent uppfattas vara inom det förväntade spannet för personalomsättning.

Under 2025 har 79 arbetsmiljörelaterade händelser inrapporterats, 40 är tillbud (händelse som innebär en risk men där ingen har skadats), 36 olycksfall varav 5 inneburit sjukfrånvaro, 3 arbetssjukdom varav 1 inneburit sjukfrånvaro.

Det systematiska arbetsmiljöarbetet har pågått enligt plan.

Kompetensförsörjningsinsatser har genomförts enligt plan. SKR rekommenderar kommuner att arbeta med ett antal strategier och Vaxholm gör detta. Under perioden 2024–2025 var följande strategier i fokus, ”synliggöra lön, villkor och förmåner”, att ”stärka chefens förutsättning att leda”, att ”arbeta ned friskfaktorer” och att ”utnyttja teknikens möjligheter”. Under 2025 har Vaxholms inte haft stora kompetensförsörjningsutmaningar förutom till vissa roller inom socialtjänsten samt att tillsätta vakanser där upphandling samt juridisk kompetens efterfrågats.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

TJUT Personalstatistik, arbetsmiljö och kompetensförsörjning 2025-02-23, KS 2006/63.026



Rapport, Personalstatistik, arbetsmiljö och kompetensförsörjning 2025-02-24, KS
2006/63.026

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Annette Illes, HR-chef

För kännedom:

Marie Wiklund, kommunchef



§ 19 Medarbetarenkät 2025, uppföljning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Information noteras till protokollet

Ärendebeskrivning

Den årliga medarbetareundersökningen genomfördes den 7–26 oktober, 2025.

Likt tidigare år var svarsfrekvensen hög, 92 procent. Totalt deltog 429 medarbetare i undersökningen.

HME, hållbart medarbetarengagemang har värdet 82 och ledarskapsindex har 81 att jämföra med 2024 då värdet för HME var 82 och Ledarskapsindex var 79.

För riket som helhet är både HME och Ledarskapsindex 80.

Vaxholms stads totalindex på enkäten, det vill säga samtliga frågor, är 80. Det genomsnittliga totalindexet i leverantörens, Zonderas, databas är 74.

De olika jämförelserna visar att Vaxholms stad har högre resultat än genomsnittet i riket och i jämförelse med leverantörens databas.

Enkäten innehåller 12 frågeområden. Resultatet för Vaxholms stad visar att 11 av frågeområdena ligger med marginal över gränsen till goda resultat. Lägst resultat men ändå precis på gränsen för goda resultat visar frågeområdet "Utveckling".

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande Medarbetarenkät 2025, 2026-02-24, KS 2026/62.026

Rapport Medarbetarenkät 2025, 2026-02-25, KS 2026/62.026

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Annette Illes, HR-chef

För kännedom:

Marie Wiklund, Kommunchef



§ 20 Återrapportering stimulansmedel psykisk hälsa 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Information noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Återrapportering för planerade och genomförda insatser utifrån erhållna stimulansmedel för psykisk hälsa från Uppdrag Psykisk Hälsa, vilket är en överenskommelse mellan regeringen och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR). För 2025 tilldelades Vaxholms stad 421 714 kronor för "insatser som främjar psykisk hälsa och förebygger psykisk ohälsa bland barn och unga". Stimulansmedel tilldelas i syfte att skapa förutsättningar för arbetet med psykisk hälsa med insatser som ger effekt och mervärde utöver pågående kärnverksamheter i staden.

Beslut om insatser baseras på lokal statistik, forskning och inventering av behov från kommunala verksamheter som möter barn och unga i sin vardag.

Planerade och genomförda insatser under 2025:

Insats	Planerade	Utfall
Stärkt kommunövergripande arbete barnrättsperspektivet	140 000	120 000
Baldersgården	85 000	85 000
Riskful play material	63 000	77 000
Resarö skola – uppföljning IBIS	50 000	50 000
Tjejsatsning inom ungdomsverksamheten	40 000	40 000
Handledning skolsociala team	25 000	0
Konferens skolläkardagarna	8 000	0
Suicide Zero läromedel "livsviktiga snack" årskurs 3–6	6 000	17 000
Föräldraträff årskurs 6–9	5 000	5 000
Inköp av litteratur till skolorna	0	8 000
Föräldraföreläsning	0	20 000
Totalt	422 000	422 000

Staden tilldelades även 43 000 kronor för stärkt suicidpreventivt arbete vilket socialförvaltningen använde för en bred utbildningsinsats inom psykisk livräddning.

Ärendet presenteras för barn-och utbildningsnämnden, socialnämnden och kommunstyrelsen.



Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Återrapportering stimulansmedel psykisk hälsa 2025, 2026-02-10

Tjänsteutlåtande Återrapportering stimulansmedel psykisk hälsa 2025, 2026-02-17

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Sara Sandbacka, sara.sandbacka@skola.vaxholm.se



§ 21 Insatser stimulansmedel psykisk hälsa 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Information noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Uppdrag Psykisk Hälsa är resultatet av en överenskommelse mellan regeringen och Sverige Kommuner och Regioner (SKR). Syftet med överenskommelsen är att stimulera en förbättring och förstärkning på nationell, regional och lokal nivå i arbetet med psykisk hälsa för ökad tillgänglighet och jämlikhet. Med hjälp av tilldelade stimulansmedel pågår ett samarbete i Stockholms län mellan Storsthlm (länets 26 kommuner), Region Stockholm och Nationella Samverkan för Psykisk Hälsa (NSPH).

Varje kommun har en utsedd samordnare som medverkar i Storsthlm nätverk för att tillgå gemensam information, stöd och dialog kring de gemensamma medlen som fördelas ut. I Vaxholms stad är det social hållbarhetsstrateg som är samordnare med utgångspunkt att medlen ska fördelas övergripande i staden utefter behov.

Arbete med att stärka den psykiska hälsan i befolkningen i Vaxholms stad pågår och en rad utökade satsningar har genomförts under de senaste åren. Staden prioriterar insatser med hjälp av stimulansmedel som ger effekt, möjliggör att testa nya arbetsmetoder eller ger ett mervärde utöver pågående kärnverksamheter.

Ärendet presenteras för barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden och kommunstyrelsen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Projektplan stimulansmedel psykisk hälsa 2026, 2026-02-18

Tjänsteutlåtande stimulansmedel psykisk hälsa 2026, 2026-02-18

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Sara Sandbacka, sara.sandbacka@skola.vaxholm.se



§ 22 Upphandling formgivning tidningen Vi i Vaxholm

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta:

1. Upphandling av formgivning av tidningen Vi i Vaxholm ska genomföras.
2. Kommunikationschef ges delegation att godkänna upphandlingsunderlaget, tilldela och ingå kontrakt samt i förekommande fall avbryta upphandlingen.
3. Delegationen innefattar även beslut om att ändra, förlänga eller säga upp avtal efter avslutad upphandling.

Ärendebeskrivning

Kommunens tidning Vi i Vaxholm produceras av Vaxholms stads kommunikationsenhet. Bilder och texter tas fram internt och formgivningen görs i samarbete med en extern leverantör.

En tidning med en professionell och genomtänkt grafisk form, och som utformas enligt riktlinjer för tillgänglighet, ger invånare en mer tillgänglig och inkluderande kommunikation. Genom att informationen görs enkel att ta till sig, även för grupper som behöver särskilt stöd, främjas delaktighet och jämlik service. En professionellt formgiven tidning med kommunen som tydlig avsändare minskar risken för desinformation.

En upphandling behöver genomföras då avtal med tidigare leverantör löper ut.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2026-02-25

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

elisabeth.larsen.brolin@vaxholm.se

För kännedom:

kasra.ashhami@vaxholm.se



§ 23 Upphandling grafisk formgivning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta:

1. Upphandling av leverantör för grafisk formgivning ska genomföras.
2. Kommunikationschef ges delegation att godkänna upphandlingsunderlaget, tilldela och ingå kontrakt samt i förekommande fall avbryta upphandlingen.
3. Delegationen innefattar även beslut om att ändra, förlänga eller säga upp avtal efter avslutad upphandling

Ärendebeskrivning

Vaxholms stads kommunikation syftar till att nå ut till alla kommunens invånare. Som avsändare ska Vaxholms stad tillgängliggöra komplicerad information så att alla har möjlighet att ta till sig den.

I en tid med ökad desinformation är det viktigt att kommunen i alla kommunikationskanaler är en tydlig och trovärdig avsändare.

Grafisk formgivning är mer än yta; det är ett av verktygen för att ta ansvar för att kommunen i alla kommunikationskanaler är en tydlig avsändare och att informationen är tillgänglig för alla. Tillgänglighetsanpassad information, med genomtänkt typografi, färgkontraster strukturerad information och layout sänker trösklarna och gör det möjligt för personer med synnedsättning eller kognitiva utmaningar att ta till sig viktig samhällsinformation och delta i demokratiska processer som alla andra.

Vaxholms stad samarbetar med extern leverantör för grafisk formgivning och då avtalet löper ut behöver upphandling genomföras.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2026-02-24

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

elisabeth.larsen.brolin@vaxholm.se



**VAXHOLMS
STAD**

Protokoll Kommunstyrelsens arbetsutskott

2026-03-11

Ärendenummer: KS 2026/60.059

2 av 2

För kännedom:

kasra.ashhami@vaxholm.se

Ordförande

Justerare



§ 24 Service och bemötande i Vaxholms stad - Uppföljning av servicepolicy samt handlingsplan för 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Rapport för uppföljning av servicepolicy samt handlingsplan för 2026 godkänns.

Ärendebeskrivning

I olika enkätundersökningar, både i näringslivsenkät från Svensk Näringsliv, SCB-medborgarenkät samt tidigare servicemätningar, ges både positiva och negativa omdömen om tjänstepersoners i Vaxholms stads service och bemötande. Motsvarande varierande värden ges också till de politiska företrädarna i kommunen. Både förvaltning och politisk nivå strävar efter att förbättra de delar där resultatet är lägre.

Syftet med aktuell rapport är att göra en uppföljning av kommunens servicepolicy samt ge en sammanfattande överblick och nulägesbeskrivning över det arbete som genomförts och pågår med service och bemötande i Vaxholms stad samt ta fram en handlingsplan för att stärka och ytterligare intensifiera kommunens arbete inom detta område. Det övergripande målet är att nå upplevd höjd nivå av service och bemötande från kommunens förvaltning och från de politiska företrädarna i kommunen. Rapporten ska också ge en samlad, faktabaserad bild av målvärden, utfall i undersökningar, samt förändring över tid.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Kristoffer Staaf, 2025-12-22

Rapport – Uppföljning av servicepolicy samt nulägesbeskrivning av Vaxholms stads arbete med service och bemötande

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Kristoffer Staaf, kommunledningskontoret



§ 25 Servicegarantier till företag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Förslag på uppföljning och återrapporering av avvikelser i servicegarantin godkänns.

Ärendebeskrivning

Den 3 juni 2025 godkände kommunstyrelsen servicegarantin till företag och gav samtidigt förvaltningen i uppdrag att återkomma till kommunstyrelsen med förslag på uppföljning och återrapporering av avvikelser i servicegarantin.

Som bifogad bilaga finns förvaltningens förslag som visar de ärenden som omfattas av servicegarantin. Förslaget visar hur många ärenden som behandlats under år 2025 samt hur många av dessa som behandlats inom utlovad tidsram.

En tabell visar även utfallet över hur nöjda berörda enheters kunder var med kommunens service (nöjd kund index).

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Förslag på uppföljning och återrapporering av avvikelser i servicegarantin,
2026-02-25

Servicegaranti till företagare 2025, 2026-02-25

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Mikaela Lodén, kommunledningskontoret

För kännedom:

Marie Wiklund, marie.wiklund@vaxholm.se



§ 26 Svar på motion från (LVD) - Ta tillbaka kontrollen över miljö- och hälsoskyddet till Vaxholm

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Motionen avslås med hänvisning till vad som framförts i tjänsteutlåtandet.

Ärendebeskrivning

Lars Arb Zackrisson (LVD) och Catarina Baldo Zagadou (LVD) yrkar i rubricerad motion att förvaltningen får i uppdrag att ta fram ett förslag på hur miljö- och hälsoskyddsfrågorna så snart som möjligt kan tas tillbaka från Täby till Vaxholm.

Som bakgrund till yrkandet framför motionärerna bland annat att konceptet med gemensam nämnd inte fungerar med hänvisning till ett antal exempel samt att den summa pengar som Vaxholm stad betalar till Täby kommun istället skulle kunna användas mer ansvarsfullt och på ett mer demokratiskt sätt med en egen nämnd inom kommunen.

Förvaltningens bedömning

Vaxholms stad samverkar, sedan 2012, med Täby kommun i den gemensamma nämnden Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd (SMRH). Täby kommun är värdkommun och den gemensamma nämnden ingår i Täby kommuns organisation. SRMH ansvarar för Vaxholm stads räkning för myndighetsutövning enligt miljöbalken (med undantag för strandskydd samt prövning av frågor avseende natur- och kulturresevat, naturminne och djur- och växtskyddsområde), livsmedelslagen, strålskyddslagen, alkohollagen m.fl.

Organisationen av de politiska nämnderna är ytterst en fråga för den politiska nivån att besluta om. Ur förvaltningens perspektiv har Vaxholm stad dock flera exempel på välfungerande samarbeten med andra kommuner genom gemensamma nämnder. Dels genom SRMH men också genom den gemensamma Överförmyndarnämnden (ÖFN) tillsammans med Värmdö kommun (samt avtalssamverkan med Nacka kommun). Vaxholms stad är, jämfört med övriga kommuner i Stockholms län, en liten kommun och kan därför via samverkan med andra stärka kompetens och resursutnyttjande samt minska sårbarheten i organisationen. Om det skulle finnas en bred politisk vilja att ersätta nuvarande samverkan genom SRMH med en egen nämnd samt egen förvaltningspersonal inom kommunen bör ett sådant beslut föregås av en noggrann utredning kring nuvarande samverkan och dess för- och nackdelar. Att ersätta nuvarande samverkan och anställa egen personal i Vaxholms stad för att hantera de områden SRMH idag ansvarar för skulle utöver kompetensutmaning, tillgänglighet och sårbarhet, medföra tillskjutande av utökade budgetanslag.

Med anledning av ovanstående föreslår förvaltningen att motionen avslås med hänvisning till vad som framförts i tjänsteutlåtandet.



Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Kristoffer Staaf, 2026-01-20

Motion från (LVD) – Ta tillbaka kontrollen över miljö- och hälsoskyddet till Vaxholm

Kopia på beslutet till

För kännedom:

Kristoffer Staaf, klk