



Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-20

Plats och tid: Storskär/Norrskär, kl. 09:57-10:50

Beslutande: Tina Runhem (M) ordförande, Kjetil Rindal (KD), Malin Forsbrand (C) 2:e vice ordförande, Peter Lindqvist (M), Anders Garstål (S), Anna-Lena Nordén (WP), Daga Bäfverfeldt (WP)

Ersättare: Michael Baumgarten (L), Catarina Baldo Zagadou (-), Fredrik Östman (C)

Övriga deltagare: Marie Wiklund kommunledningskontoret, Johanna Frunck kommunledningskontoret, Kristoffer Staaf kommunledningskontoret, Koray Kahruman kommunledningskontoret §§ 27-31, Marcus Hellzén kommunledningskontoret §§ 27-31

Sekreterare:

Johanna Frunck

Ordförande:

Tina Runhem (M)

Justerande:

Malin Forsbrand (C)

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2026-05-20, §§ 27-32

Datum för anslagets uppsättande:

Datum för anslagets nedtagande:

Förvaringsplats för protokollet: Närarkiv

Underskrift:



Innehåll

- § 27 Justering och fastställande av föredragningslistan
- § 28 Tertialbokslut 1 2026 kommunstyrelsen
- § 29 Tertialrapport 1 Vaxholms stad 2026
- § 30 Vaxholms stads finansiella verksamhet 2026-04-30
- § 31 Riktlinjer för direktupphandling
- § 32 Årets Vaxholmare 2026



§ 27 Justering och fastställande av föredragningslistan

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Malin Forsbrand (C) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet senast den 22 maj 2026.

Utskickad föredragningslista fastställs.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att Malin Forsbrand (C) utses tillsammans med ordföranden justera protokollet senast den 22 maj 2026 samt att utskickad föredragningslista fastställs.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.



§ 28 Tertialbokslut 1 2026 kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Tertialbokslut 1 2026 för kommunstyrelsen godkänns.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar bokslut för tertial 1 2026 inklusive prognos för resterade del av året.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande Tertialbokslut 1 2026 kommunstyrelsen 2026-05-12

Tertialbokslut 1 2026 kommunstyrelsen

Kopia på beslutet till

För kännedom:

Koray Kahruman, kommunledningskontore

tAnne-Lie Vernersson Timm, kommunledningskontoret



§ 29 Tertialrapport 1 Vaxholms stad 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Tertialrapport 1 2026 Vaxholms stad godkänns.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar tertialrapport 1 2026 för Vaxholm stad.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande Tertialbokslut 1 2026 Vaxholms stad 20260519

Tertialrapport 1 2026 Vaxholms stad

Tertialbokslut 1 2026 KS

Tertialbokslut 1 2026 BUN

Tertialbokslut 1 2026 SN

Tertialbokslut 1 2026 TFK

Tertialbokslut 1 2026 SBN

Kopia på beslutet till

För kännedom:

Koray Kahruman, ekonomichef, KLK

Anne-Lie VernerSSon Timm, kvalitetscontroller, KLK



§ 30 Vaxholms stads finansiella verksamhet 2026-04-30

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Enligt gällande finanspolicy skall kommunstyrelsen två gånger per år lämna en rapport till kommunfullmäktige avseende kommunens finansiella verksamhet.

Informationen nedan avser situationen per 2026-04-30.

1. Aktuell likviditetssituation

Enligt finanspolicy ska stadens likviditetsreserv inklusive checkkredit uppgå till minst 1/12 och maximalt 3/12 av stadens budgeterade kostnader exklusive avskrivningar, förändring av pensionsskuld och förändring av semesterlöneskuld. Detta innebär en reserv i intervallet 73– 219 mnkr.

	mnkr
Likvida medel 2026-04-30	73,7
Checkkredit	25,0
Summa	98,7

Kommunens likviditet ligger inom finanspolicyns krav på reserver.

2. Placeringsportföljens volym, instrument och motparter

Vaxholms stad har inga placeringar. Placering av likvida medel får endast ske på konto i svensk bank.

3. Utlåning till bolag

	mnkr
Vaxholms Smeden 3 AB	11,4
Fastighetsbolage Vasavägen 13 AB	0,5
Rindö skoltomt AB	5,0
Norrvatten	4,5
Summa	21,5

4. Skuldportföljens volym och motparter

Enligt kommunens finanspolicy får den rörliga delen av lånen inklusive derivat maximalt uppgå till 50%.

Kommunen har långfristiga lån på 132,0 mnkr per 2026-04-30. De är till 100 % upptagna via Kommuninvest.



Lånebelopp	Startdatum	Slutdatum	Räntetyp	Räntesats
52 000 000,00	2021-09-15	2026-06-10	Fast	0,4700%
20 000 000,00	2025-12-22	2027-10-20	Fast	2,5030%
20 000 000,00	2025-12-19	2028-11-15	Fast	2,6950%
20 000 000,00	2026-01-19	2029-06-27	Fast	2,6660%
20 000 000,00	2026-02-24	2030-02-18	Fast	2,4900%

Kommunen håller sig därmed inom finanspolicyns ramar om skuldportföljsfördelning mellan fast och rörligt ränta.

5. Skuldportföljens kapitalbindning

Kapitalbindningstid: Den tid låntagaren försäkrar sig om kredit och dess villkor, dvs. låntagaren vet att denne har krediten under en bestämd löptid.

Enligt finanspolicyn får detta tidsspann sträcka sig upp till 8 år. Kapitalbindningstiden per 2026-04-30 är 1,71 år.

Kommunen håller sig därmed inom finanspolicyns ramar.

6. Skuldportföljens räntebindning och genomsnittlig ränta

Räntebindningstid: Den tid låntagaren binder sin ränta.

Enligt finanspolicyn får detta tidsspann utgöra 1-4 år. Räntebindningstiden per 2026-04-30 är 1,71 år.

Snitträntan uppgår per detta datum till 1,68 %.

Kommunen håller sig därmed inom finanspolicyns ramar om en räntebindningstid på 1-4 år.

7. Skuldportföljens derivat fördelat på instrument och motparter

Kommunen använder inte några finansiella derivat.

8. Leasing

Kommunen har inte några större leasingåtaganden.

Avgifter på avtal inom ett år 0 tkr

9. Kommunens borgensåtagande fördelade på respektive motpart

Kommunal borgen och garantier lämnas normalt endast till bolag där kommunen har en ägarandel.

	mnkr
Vaxholmsvatten AB	265,1
ÖVARAB	154,6
Röslagsvatten AB	13,0
Summa	432,7

Garantiförpliktelser

Belopp

Ordförande

Justerare



Norrvatten (2025-12-31)

23,2 mnkr

10. Pensioner

Kommunen har ingen pensionsförvaltning i egen regi.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande, Vaxholms stads finansiella verksamhet 2026-04-30.

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Koray Kahruman KKK.



§ 31 Riktlinjer för direktupphandling

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att besluta

Riktlinjer för direktupphandling antas.

Ärendebeskrivning

Föreliggande riktlinje för direktupphandling syftar till att säkerställa att inköp genomförs i enlighet med lagen om offentlig upphandling (LOU), kommunens upphandlings- och inköspolicy samt de upphandlingsrättsliga principerna. Riktlinjen tydliggör hur direktupphandlingar ska genomföras för att säkerställa affärsmässighet, rättssäkerhet och att konkurrensen tillvaratas.

Riktlinjen omfattar samtliga nämnder och verksamheter och reglerar bland annat när direktupphandling får användas, krav på konkurrensutsättning, dokumentation och uppföljning samt ansvarsfördelning mellan verksamheter och upphandlingsenheten. Särskilda krav ställs vid direktupphandlingar över 100 000 kronor, där bland annat skriftlig förfrågan, tillfrågande av minst tre leverantörer och dokumentation är obligatoriskt.

Vidare betonas vikten av att i första hand använda befintliga ramavtal samt att samordna inköp för att undvika otillåtna direktupphandlingar. Riktlinjen tydliggör även risker och konsekvenser vid avsteg från regelverket, såsom upphandlingsskadeavgift, skadestånd och renomméskada.

Genom riktlinjen skapas förutsättningar för en enhetlig och strukturerad hantering av direktupphandlingar inom kommunen, med målet att säkerställa effektiva inköp, god konkurrens och en långsiktigt hållbar marknadssituation.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens beslutsförslag och finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 2026-05-06
Riktlinjer för direktupphandling

Kopia på beslutet till

För kännedom:

Marie Wiklund – Kommunchef

Lars-Inge Littlewood Larsson – Stadsbyggnadschef



**VAXHOLMS
STAD**

Protokoll Kommunstyrelsens arbetsutskott

2026-05-20

Ärendenummer: KS 2026/115.059

2 av 2

Mats Ståhl Elgström – Socialchef

André Wallin - Utbildningschef

Ordförande

Justerare



§ 32 Årets Vaxholmare 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Förvaltningen får i uppdrag att till kommunstyrelsens sammanträde 4 juni 2026 sammanställa motivering till mottagarna/mottagaren.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Utmärkelsen Årets Vaxholmare 2026 delas ut [REDACTED] vid kommunfullmäktiges sammanträde den 15 juni 2026.

Ärendebeskrivning

Vaxholms stad har sedan 2012 haft en utmärkelse för att hedra och visa uppskattning till kommunmedborgare som uträttat något som främjat kommunen i en vidare bemärkelse. Utmärkelsen har från år 2026 bytt namn från "Årets förtjänsttecken" till "Årets Vaxholmare" (KF 2026-06-16/§ 50).

Utdelning av utmärkelsen sker en gång per år och nomineringar kan lämnas av kommuninvånare eller andra personer som har god kännedom om den föreslagna personens betydande prestationer för kommunen. Utmärkelsen kan inte tilldelas en anställd i Vaxholm stad eller en förtroendevald som en följd av sin tjänst eller sitt uppdrag. Mottagaren ska vara folkbokförd i Vaxholm stad eller ha en särskild anknytning till kommunen. Nomineringar ska inkomma till kommunen senast den 15 april varje år.

Beslut om vem som ska erhålla utmärkelsen fattas av kommunstyrelsen efter att inkomna nomineringar från allmänheten sammanställts av förvaltningen.

Utmärkelsen består av en plakett, blommor och ett diplom och utdelas av kommunfullmäktiges ordförande vid sammanträdet i juni

För år 2026 har 15 nomineringar inkommit. Flera nomineringar rör samma personer och det är totalt 12 personer/grupper som är nominerade till Årets Vaxholmare 2026. Två nomineringar rör personer i sina anställningar i Vaxholms stad och en nominering är sent inkommen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att förvaltningen får i uppdrag att till kommunstyrelsens sammanträde 4 juni 2026 sammanställa motivering till mottagarna/mottagaren samt att kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att utmärkelsen Årets Vaxholmare 2026 delas ut [REDACTED] vid kommunfullmäktiges sammanträde den 15 juni 2026.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Tjänsteutlåtande 20225-04-10



Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Kansliet