



Kommunfullmäktige 2022-09-19

Plats och tid:	Kronängsskolans aula, kl. 18:00-19:51 (ajournering 19:08-19:16)	
Beslutande:	Karin Enström (M), ordf. Rickard Gille (-), 1:e v.ordf. Mailis Dahlberg (C), 2:e v.ordf. Övriga deltagare och tjänstgörande ersättare enligt uppropslista (<i>bilaga 1</i>)	
Ersättare:	Ej tjänstgörande ersättare enligt uppropslista (<i>bilaga 1</i>)	

Sekreterare:

Johanna Frunck

Ordförande:

Karin Enström (M)

Justerande:

Rickard Gille (-)

Mailis Dahlberg (C)

Anslagsbevis

Justeringen av protokollet har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum: 2022-09-19, §§ 38-49

Datum för anslagets uppsättande: 2022-09-23

Datum för anslagets nedtagande: 2022-10-17

Förvaringsplats för protokollet: Närarkiv

Underskrift:



Innehåll

§ 38	Sammanträdet öppnas, upprop och val av justerare samt tid och plats för justeringen, fastställande av föredragningslistan	3
§ 39	Utökad budget och uppdrag att avropa renovering av Rådhusets fasad och tak	4 - 5
§ 40	Förslag handlingsplan för effektivare bygglovs- och tillsynsverksamhet	6 - 7
§ 41	Översyn av mål- och budgetprocessen	8 - 11
§ 42	Godkännande av nya delägare i Stockholmsregionens Försäkring AB	12 - 13
§ 43	Ny VA-taxa Vaxholms stad 2023	14
§ 44	Hemställan om utökning av verksamhetsområde	15
§ 45	Godkänna samt teckna exploateringsavtal för Domaren 15, Dp 416	16 - 17
§ 46	Detaljplan för Domaren 15 Dp416 - Antagande	18 - 19
§ 47	Rapportering ej verkställda gynnande beslut kvartal 2 2022	20
§ 48	Inkomna motioner	21
§ 49	Val och entlediganden	22 - 23


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 38 Sammanträdet öppnas, upprop och val av justerare samt tid och plats för justeringen, fastställande av föredragningslistan

Kommunfullmäktiges beslut

Närvarande ledamöter, tjänstgörande ersättare och icke tjänstgörande ersättare redovisas i uppropsslista (*bilaga 1* till protokollet).

Till protokolljusterare utses Rickard Gille (-) och Mailis Dahlberg (C).

Protokollet från dagens sammanträde justeras på kommunkansliet senast torsdagen den 22 september 2022.

Utskickad föredragningslista fastställs.

Ordförande

Justerare



§ 39 Utökad budget och uppdrag att avropa renovering av Rådhusets fasad och tak

Kommunfullmäktiges beslut

Framtaget avropsunderlag godkänns och stadsbyggnadsförvaltningen får, utifrån uppdaterad kalkyl, utökad budget för avrop av projekt – renovering av Rådhusets fasad och tak.

Stadsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att avropa ramavtalade byggentreprenörer för arbetet.

Ärendebeskrivning

Stadens rådhusbyggnad är i behov av yttre underhåll. Stadsbyggnadsförvaltningen har tidigare tagit fram bygghandlingar för utförandet och erhållit en offert för arbetet. Utifrån denna offert har en budget fastställts om 5 miljoner kronor fördelat på kommunens löpande investeringar om 3 miljoner kronor år 2022 samt 2 miljoner kronor under år 2023.

Då tidigare offert togs fram år 2015 har kommunens befintliga ramavtalade byggentreprenörer ombetts uppdatera kalkylen för projektet. Delar av rådhusets fasad och fönster har ytterligare försämrats under de sju åren som gått fram till idag. Därtill har situationen i omvärlden medfört ett annat kostnadsläge varför kostnaderna för projektet ökat. Offererat projekt är tänkt att utföras i två etapper där etapp 1 innebär att entreprenaden påbörjas under hösten 2022 och sedan slutförs under våren 2023.

Ny offert för projektet är 6,81 miljoner kronor och bör dessutom räknas upp med ett riskpåslag om 10% för eventuella ändringar och tillägg samt alltså stigande materialkostnadsökningar.

Stadsbyggnadsförvaltningens samlade bedömning är att lämnad offert är rimlig. Förvaltningens förslag är därför att kommunstyrelsen godkänner underlaget och med utökad budgetutrymme om 2,49 miljoner kronor uppdrar åt förvaltningen att avropa kommunens ramavtalade byggentreprenörer för genomförandet av arbetet.

Yrkanden

Malin Forsbrand (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Sara Strandberg (V), Fredrik Östman (C), Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP), Anders Garstål (S) samt Bengt Sandell (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag

Annicka Hörnsten Blommé (M) yrkar att ärendet ska återremitteras med skriftlig motivering enligt bilaga 3 till protokollet.

Lars Arb Zackrisson (-), Kjetil Rindal (KD) samt Lars Lindgren (M) yrkar att ärendet ska återremitteras i enlighet med Annicka Hörnsten Blommés (M) motivering.

Proposition

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde eller om ärendet ska återremitteras och finner att kommunfullmäktige beslutar att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde.

Ordföranden konstaterar att endast yrkandet om bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag kvarstår.

KE
Ordförande

AB
Justerare



Kommunfullmäktige

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Handlingar

Protokollsutdrag KS 2022-09-08/§ 127

Tjänsteutlåtande, Utökad budget och uppdrag att avropa renovering av Rådhusets fasad och tak

Kalkyl, Anbud 0989 Fasad och takrenovering, Wolfbuilder, 2022-08-24

Statusbesiktning av yttertak, Rådhuset, Roslagens Plåtkonsult AB, 2015-06-23

Ramhandling, Fasad- och fönsterrenovering, Rådhuset, Breiman Konsulter AB, 2016-01-19

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Oscar Blom, Stadsbyggnadsförvaltningen

För kännedom: Richard Hallman, Stadsbyggnadsförvaltningen
Lars-Inge Littlewood Larsson, Stadsbyggnadsförvaltningen
Koray Kahruman, Kommunledningskontoret


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 40 Förslag handlingsplan för effektivare bygglovs- och tillsynsverksamhet

Kommunfullmäktiges beslut

Utökade kostnader för konsulter och utökat antal handläggare antas i enlighet med förslagen i handlingsplanen.

Ärendebeskrivning

Kommunens bygglovsverksamhet har under en längre tid haft svårt att hinna med det inkommande flödet av lov- och tillsynsärenden. Orsakerna till detta är flera, bland annat:

- Pandemieffekt med en tydlig ökning av ansökningar de senaste åren
- Vaxholms stads bygglovsenhet är liten och därmed känslig för vakanser
- Ökad personalomsättning under de senaste 1 ½ åren
- Det är utmanande att tillsätta tidsbegränsade tjänster inom detta verksamhetsområde
- I jämförelse med de flesta andra kommuner har Vaxholm att hantera fler komplexa frågeställningar inom lov och tillsyn genom kulturmiljöer och strandskyddsproblematik
- Vaxholms stad emottar en stor andel ej kompletta ansökningar

Situationen innebär att väntetiderna på att ärenden ska tilldelas handläggare är långa och att tiderna från inkommen ansökan (och anmälan) till beslut är långa, även om handläggningstiderna i sig är i stort sett normala.

Genom beslut i kommunstyrelsen den 21 juni 2022 ska stadsbyggnadsförvaltningen ta fram en handlingsplan, dvs konkreta åtgärder som ska förbättra situationen angående ärendeläget för bygglov och tillsyn samt öka effektiviteten i verksamheten.

Kommunstyrelsen beslutade också att förvaltningen ska undersöka om det är möjligt att upprätta samarbete med någon annan kommun för att på det sättet uppnå samma mål.

Yrkanden

Malin Forsbrand (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Sara Strandberg (V), Lars Lindgren (M), Michael Baumgarten (L), Rickard Gille (-) samt Anders Garstål (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Handlingar

Protokollsutdrag KS 2022-09-08/§ 128

Tjänsteutlåtande 2022-08-24

Handlingsplan för effektivare bygglovs- och tillsynsverksamhet

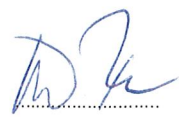
KS beslut i ärendet 21 juni 2022, änr 2022/137

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

Stadsbyggnadsnämnden
Christoffer Amundin, sbf
Lars-Inge Littlewood Larsson, sbf
Marie Wiklund, klk


.....
Ordförande


.....
Justerare



**VAXHOLMS
STAD**

Protokoll
2022-09-19
2 av 2

Kommunfullmäktige

För kännedom: bygglov@vaxholm.se


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 41 Översyn av mål- och budgetprocessen

Kommunfullmäktiges beslut

Nytt förslag till mål- och budgetprocess antas och börjar gälla från och med 2023.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har gett kommunledningskontoret i uppdrag att göra en översyn av nuvarande mål- och budgetprocess Änr KS 2021/124.040. Kommunledningskontoret har genomfört översynen och återkommer i det här ärendet med ett förslag på reviderad mål- och budgetprocess.

Befintlig mål- och budgetprocess

Vaxholms stad har haft befintlig mål- och budgetprocess i drygt 10 år. Processen har ständigt utvecklats och förfinats under årens lopp och håller en hög kvalitet.

Kommunens budgetarbete sker i två omgångar. Kommunstyrelsen (KS) tar beslut i den första, det så kallade ramärendet, före sommaruppehållet. Ramärendet innehåller en samlad beskrivning av de aktuella förutsättningar som gäller för Vaxholms stads planering, exempelvis befolkningsprognoser och ekonomiska förutsättningar. Inför ramärendet genomför kommunstyrelsen och nämnderna strategidagar.

Den andra omgången äger rum under hösten. I september återkommer respektive nämnd med sitt yttrande till mål och budget. Nämnden redogör för sina mål, verksamhetsplanering och budget utifrån kommunstyrelsens inriktning och ekonomiska ramar.

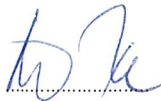
KS tar del av nämndernas yttranden. Tillsammans med förnyad omvärldsinformation leder det fram till ett slutligt förslag till mål och budget. Fullmäktige fastställer mål och budget med övergripande målområden, mål för nämnderna och resultatindikatorer samt ekonomiska fördelningar.

Identifierade förbättringsområden i befintlig mål- och budgetprocess

Det är framförallt tre större förbättringsområden som har identifierats i dialog med tjänstepersoner och politiker i befintlig mål- och budgetprocess.

- **Korta planeringstiden:** Enligt kommunallagen ska kommuner besluta om budgeten senast i november månad. I Vaxholms stads nuvarande budgetprocess beslutas budgeten i november månad. Vid två tillfällen under innevarande mandatperiod har kommunen beslutat om budgeten i december månad. Oavsett om budgeten beslutas i november eller december månad upplevs planeringstiden för att verkställa innehållet i budgeten som kort. Både besparingar, effektiviseringar och satsningar kräver planering och förankring för att få full effekt redan vid ingången till det nya budgetåret vilket kommunen saknar idag.
- **Administrationen:** Processen består av många steg och aktiviteter över hela året. Detta tar mycket administrativa resurser i anspråk som istället kan användas till utveckling- och förbättringsarbete i verksamheten och ett större fokus på analys.
- **Strategidagarna:** Planeringen och genomförandet av strategidagarna tar mycket tid i anspråk och deltagandet är relativt lågt. Värdet som skapas står inte i proportion till dem insatta resurserna. Strategidagarnas relevans för själva budgetprocessen upplevs också som låg.


Ordförande

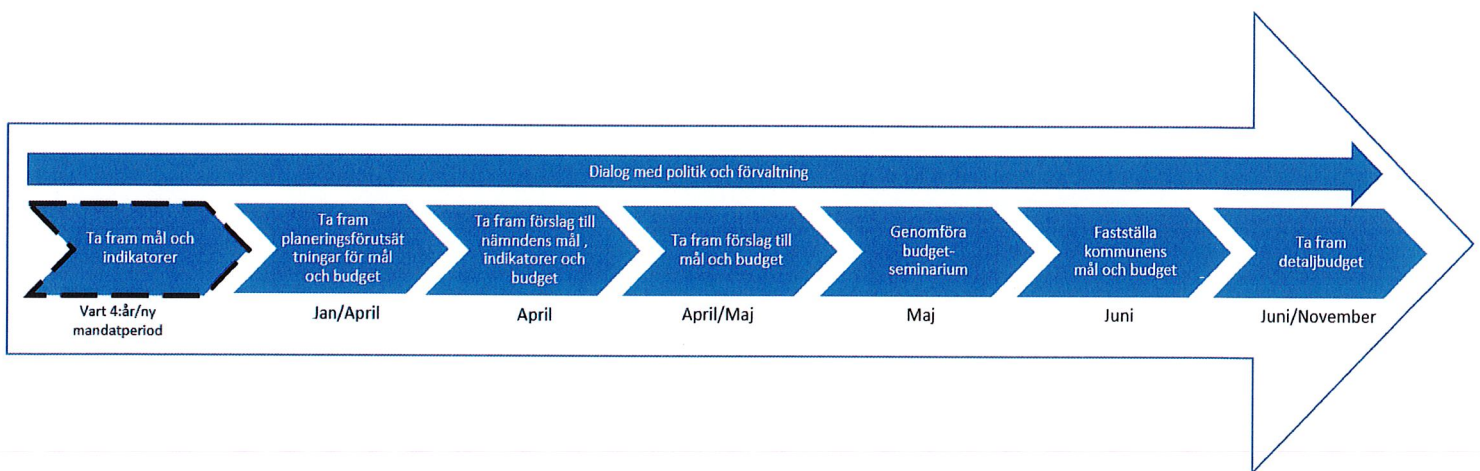

Justerare



Kommunfullmäktige

Förslag till en ny mål- och budgetprocess

Ekonomi- och upphandlingsenheten har under det gångna året medverkat i SKR:s projekt *Utvecklad budgetprocess*. Förslaget till Vaxholms stads nya mål- och budgetprocess utgår till stor del från SKR:s bästa praxis för hur en kommunal budgetprocess ska se ut med vissa anpassningar till våra förutsättningar i Vaxholm. Det nya förslaget tar även hänsyn till dem identifierade förbättringsområdena i den befintliga processen.



- 1) **Ta fram mål och indikatorer:** Politiker från styret och tjänstepersoner tar fram förslag till mål och indikatorer för mandatperioden. Underlag till mötet kan vara kommunens vision, styrets politiska program och anvisningar för mål och indikatorer. Mindre justeringar av kommunens mål och indikatorer kan göras vid behov i samband med *Förslagen till nämndernas mål, indikatorer och budget i steg 3*.
- 2) **Ta fram planeringsförutsättningar för mål- och budget:** I januari skickar ekonomi- och upphandlingsenheten ut anvisningar och stödmaterial till förvaltningarna. I planeringsförutsättningarna ingår bland annat omvärldsanalyser på verksamhetsnivå och övergripande nivå, befolkningsprognoser och ekonomiska beräkningar. Samtliga förvaltningar bidrar med att ta fram planeringsförutsättningarna.
- 3) **Ta fram förslag till nämndens mål, indikatorer och budget:** Det som tidigare hette *Nämndens yttrande* kommer att döpas om till *Förslag till nämndens mål, indikatorer och budget*. I nuvarande budgetprocess utgår *Nämndens yttrande* från *Ramärendet*. I den nya processen kommer *Ramärendet* tas bort. *Förslagen till nämndernas mål, indikatorer och budget* kommer istället att utgå ifrån innevarande års budget och nästa års plan samt den omvärldsanalys förvaltningen har gjort i planeringsfasen. Dialogmöten ska hållas mellan politik och mellan tjänstepersoner och styret i framtagandet av ärendet. Nämnderna ska fatta beslut om *Förslag till nämndens mål, indikatorer och budget* i aprilsammanträdet.
- 4) **Ta fram förslag till mål- och budget:** Kommunstyrelsen tar del av *Förslagen till nämndernas mål, indikatorer och budget* och tillsammans med annan relevant information och ekonomiska beräkningar tas ett slutgiltigt förslag till mål- och budget fram. Förslaget till mål- och budget beslutas av kommunstyrelsens arbetsutskott i maj och kommunstyrelsen i juni månad.

KE
Ordförande

MDK
Justerare



Kommunfullmäktige

- 5) **Genomföra budgetseminarium:** Det politiska styret bjuder in till ett budgetseminarium innan arbetsutskottets sammanträde med syftet att öka samsynen kring innehållet i mål- och budgetdokumentet.
- 6) **Fastställa kommunens mål- och budget:** På kommunfullmäktiges sammanträde i juni månad fastställs kommunens mål- och budget. I valår beslutas budgeten preliminärt i juni månad för att sedan slutgiltigt fastställas av den nytilträdde fullmäktige senast i november månads utgång.
- 7) **Ta fram detaljbudget:** När kommunfullmäktige har beslutat om budgeten kan nämnderna planera sin detaljbudget. Nämnderna ska besluta om detaljbudgeten i novembersammanträdet. I valår beslutas detaljbudgeten av nämnden i december månad.

Väsentliga förändringar i punktform

- Ramärendet tas bort.
- Ramseminariet tas bort.
- *Nämndens yttrande* ändrar namn till *Förslag till nämndens mål, indikatorer och budget*.
- Strategidagarna tas bort från budgetprocessen. Strategidagarna är ett informations- och diskussionstillfälle utöver ordinarie politiska sammanträden som styret bjuder in till. Att strategidagarna tas bort från budgetprocessen innebär inte att informations- och diskussionsmöten i någon form inte kommer att hållas i framtiden. Hur och i vilken form dessa politiska möten utöver ordinarie politiska sammanträden kommer att se ut behöver styret och tjänstepersonerna diskutera inför ny mandatperiod.
- Ett större arbete med mål- och indikatorer görs efter val.
- Budgeten beslutas i juni istället för november månad. När det är valår beslutas budgeten senast i november månad.

Implementering

Implementeringen kommer att ske genom att ekonomi- och upphandlingsenheten uppdaterar mallar och instruktioner samt informerar berörda tjänstepersoner och politiker om den reviderade processen.

Yrkanden

Malin Forsbrand (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ajournering

Sammanträdet ajourneras 19:08-19:16.

Fortsättning yrkanden

Rickard Gille (-) samt Fredrik Östman (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

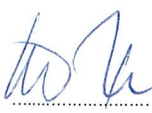
Handlingar

Protokollsutdrag KS 2022-09-08/§ 129

Protokollsutdrag AU 2022-08-24/§ 47

Tjänsteutlåtande, Översyn av mål- och budgetprocessen, 2022-06-29.


Ordförande


Justerare



**VAXHOLMS
STAD**

Protokoll
2022-09-19
4 av 4

Kommunfullmäktige

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Koray Kahruman, klk

KE

Ordförande

KE

Justerare



§ 42 Godkännande av nya delägare i Stockholmsregionens Försäkring AB

Kommunfullmäktiges beslut

Vaxholms stad godkänner att kommunerna Nykvarn, Salem, Sundbyberg, Upplands-Bro, var för sig, erbjuds möjlighet att under perioden 2022-2023 tillträda som aktieägare och teckna försäkringar i bolaget tidigast från och med 2023-01-01. Tillträde sker genom riktad nyemission med tilldelning av en aktie per kommuninvånare till priset 100 kr per aktie.

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Stockholmsregionens Försäkring AB (SRF) är ett samägt bolag med 21 av Stockholms läns 26 kommuner som delägare (bilaga B). Bolaget grundades 2008 med syfte att erbjuda ägarna ett väl anpassat försäkringsskydd, effektiv skadereglering samt stöd i det skadeförebyggande arbetet. SRF står under Finansinspektionens tillsyn.

Kommunerna Nykvarn, Salem, Sundbyberg och Upplands-Bro har under våren 2022 anmält intresse att kunna tillträda som medlemmar och delägare i SRF.

Styrelsen i Stockholmsregionens Försäkring AB föreslår att fullmäktige-församlingarna i bolagets aktieäggande kommuner, enhälligt beslutar att kommunerna Nykvarn, Salem, Sundbyberg och Upplands-Bro, var för sig, erbjuds möjlighet att under perioden 2022-2023 tillträda som aktieägare och teckna försäkringar i bolaget tidigast från och med 2023-01-01. Tillträde sker genom nyemission med tilldelning av en aktie per kommuninvånare till priset 100 kr per aktie. Beslut i respektive kommuns fullmäktigeförsamling fattas senast den 31 oktober 2022.

Effekter av fler delägare i Stockholmsregionens Försäkrings AB

Synergieffekterna och fördelarna med försäkringssamarbetet ökar med antalet anslutna kommuner. Genom nyemission och nyteckning av försäkringar tillförs bolaget ytterligare kapital. Det ökade egna kapitalet minskar behovet av återförsäkring vilket ger ägarkommunerna lägre försäkringskostnader samtidigt som exponeringen för oförutsägbara svängningar i försäkringsmarknaderna minskar. Återförsäkringsavtal tecknas för att skydda ägarnas och bolagets kapital och för att göra det möjligt med försäkring av katastrofrisker.

Med en ökad kapitalbas förbättras också möjligheterna för bolaget att ge försäkringsskydd för risker som är svåra och kostsamma att försäkra på den kommersiella försäkringsmarknaden. Kostnadseffektiviteten i samarbetet ökas också genom att försäkringsrörelsens fasta kostnader fördelas över ett större försäkringsbestånd.

Om de fyra aktuella kommunerna ansluter som nya delägare kommer delägarkretsen att, med undantag för Stockholms stad utgöras av samtliga kommuner i Stockholms län.

Process för anslutning och försäkring av nya delägare

Enligt aktieägaravtalet 3 § (bilaga A) ska tilldelning av aktier i första hand ske genom riktad emission med invånarantalsprincipen en (1) aktie per invånare. Priset för en aktie är 100 kr. Kostnader för tillträde ska betalas av respektive ny aktieägare.

KE
Ordförande

MO
Justerare



Kommunfullmäktige

Beslut om ändring av bolagets faktiska aktiekapital eller av antalet aktier ska enligt bolagsordningen 14 § (bilaga C) underställas samtliga aktieägande kommuners fullmäktigeförsamlingar. Vid enighet hänskjuts därefter beslut om emission till bolagsstämman (bilaga F).

När nya delägare tillträtt har dessa möjlighet att teckna försäkringar på gällande villkor och till premier beräknade enligt SRF:s modeller. Nyemission påverkar inte nuvarande delägars aktiekapital. Däremot kommer respektive kommuns relativa andel av det totala aktiekapitalet att minska. Ingen delägare kommer att ha kvalificerat innehav, det vill säga mer än 10 procent av antalet aktier i bolaget.

Yrkanden

Malin Forsbrand (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Handlingar

Protokollsutdrag KS 2022-09-08/§ 130

Protokollsutdrag AU 2022-08-24/§ 48

Tjänsteutlåtande, Godkännande av nya delägare i Stockholmregionens Försäkring AB.

A. Aktieägaravtal med tillägg och kommentarer

B. Aktieägarförteckning

C. Bolagsordning

D. Upplands-Bro kommuns beslut om anmälan om intresse av delägarskap i Stockholmsregionens Försäkring AB, protokollsutdrag Kommunstyrelsens sammanträde 2022-02-02

E. Salem kommuns beslut om anmälan om intresse av delägarskap i Stockholmsregionens Försäkring AB, protokollsutdrag Kommunstyrelsens sammanträde 2022-03-07

F. Förslag till emissionsbeslut till bolagsstämman i Stockholmsregionens Försäkring AB

G. Årsredovisning 2021 för Stockholmsregionens Försäkring AB

H. Revisionsberättelse för 2021 (KPMG)

Kopia på beslutet till

För åtgärd: info@srfab.net

För kännedom: Koray Kahruman, klk

Ordförande

Justerare



§ 43 Ny VA-taxa Vaxholms stad 2023

Kommunfullmäktiges beslut

1. Anläggningstaxan höjs med 3 %,
2. brukningstaxan höjs med 5 %,
3. ingress samt § 3, 5.4, 5.8, 5.9, 11.2, 12.2 och 15 i VA-taxan ändras enligt förslag och
4. ändringarna i Va-taxan ska börja gälla från den 1 januari 2023 eller vid den senare tidpunkt som kommunfullmäktiges beslut vinner laga kraft.

Ärendebeskrivning

Den allmänna VA-verksamheten ska vara självfinansierande genom avgifter som regleras i VA-taxan. Som VAhuvudman är Vaxholmsvatten skyldig att se över VA-taxan så att den speglar kostnaderna för att bygga ut och underhålla den allmänna VA-anläggningen.

Anläggningsavgiften är den engångsavgift som en fastighetsägare betalar för att ansluta sin fastighet. Vaxholmsvatten har som målsättning att anläggningstaxan ska vara självfinansierande för den VA-utbyggnad som sker. På grund av höga VA-utbyggnadskostnader i kombination med få utbyggnadsprojekt bedöms det inte rimligt att nå full kostnadstäckning med anläggningstaxan i nuläget. Inför 2023 föreslås en principiell ökning av 3 %.

Brukningsavgiften är de löpande avgifter som en fastighetsägare betalar för att nyttja VA-anläggningen. Brukningstaxan ska täcka kostnaderna för drift och underhåll av VA-anläggningen, nödvändiga reinvesteringar samt räntekostnader. Även utbyggnad av reningsverkskapacitet till nytt reningsverk i Margretelund i Österåker finansieras av brukningstaxan. För att närma sig kostnadstäckning föreslås att brukningstaxan höjs med 5% till följd av ökande investeringar och projekt i förbättringsarbetet med den befintliga anläggningen samt de ökade kostnaderna till följd av världsläget.

Yrkanden

Malin Forsbrand (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Handlingar

Protokollsutdrag KS 2022-09-08/ § 120

Tjänsteutlåtande, 2022-08-16

Hemställan från Roslagsvatten om förändrad VA-taxa i Vaxholms stad

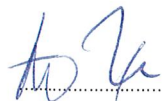
Styrelsemötesprotokoll Vaxholmsvatten AB 2022-06-14

Tjänsteutlåtande Roslagsvatten

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Terees von Stedingk, Roslagsvatten, Terees.vonStedingk@roslagsvatten.se


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 44 Hemställan om utökning av verksamhetsområde

Kommunfullmäktiges beslut

Verksamhetsområde för vatten, spillvatten och dagvatten-fastighet enligt bilagorna 1-4 fastställs, att gälla från och med att kommunfullmäktiges beslut vinner laga kraft.

Ärendebeskrivning

Ett verksamhetsområde är det geografiska område där kommunen har beslutat att kommunal vatten- och avloppsförsörjning ska finnas. Fastighetsägare har inom verksamhetsområdet rätt till beslutade vattentjänster, men även en skyldighet att betala anläggnings- och brukningsavgift för vattentjänsterna. Vaxholm har idag verksamhetsområden för vattentjänsterna vatten, spillvatten, dagvatten från fastighet och dagvatten från gata.

Verksamhetsområden inrättas normalt i samband med utbyggnation av vatten och avlopp, men ibland kan detta missas eller avsiktligt skjutas fram i tiden. Det innebär att det finns fastigheter som är anslutna men som inte har tagits in i verksamhetsområdet. Roslagsvatten har genomfört en inventering av vilka fastigheter som inte ingår i verksamhetsområdena vatten, spillvatten och dagvatten-fastighet men som bör ingå. Verksamhetsområde dagvatten-gata ska också korrigeras men hanteras i separat ärende.

Roslagsvatten föreslår att kommunfullmäktige fastställer verksamhetsområden enligt bilagorna 1-4 för att säkerställa berörda fastighetsägares rätt till allmänt vatten och avlopp, liksom VA-huvudmannens rätt att utöva sin verksamhet enligt vattentjänstlagen inom samma område.

Beslutet togs av Vaxholmsvatten AB:s styrelsen den 24 februari 2022.

Yrkanden

Malin Forsbrand (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Handlingar

Protokollsutdrag KS 2022-05-05/§ 67

Tjänsteutlåtande Vaxholms stad, 2022-03-22

Bilagor 1-4, områdeskartor

Hemställan från Roslagsvatten om utökning av verksamhetsområde

Tjänsteutlåtande Roslagsvatten till Vaxholmsvatten med förslag till utökat verksamhetsområde inklusive bilagor 1-4

Protokoll 2022-02-24, styrelsemöte Vaxholmsvatten AB

Kopia på beslutet till

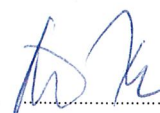
För åtgärd:

Lars-Inge Littlewood Larsson, sbf

Terees von Stedingk, Roslagsvatten Terees.vonStedingk@roslagsvatten.se

Christian Wiklund, Roslagsvatten Christian.Wiklund@roslagsvatten.se


Ordförande


Justerare



§ 45 Godkänna samt teckna exploateringsavtal för Domaren 15, Dp 416

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet återremitteras med motivering enligt bilaga 4 till protokollet.

Ärendebeskrivning

Stadsbyggnadsförvaltningen fick i uppdrag att ta fram förslag till detaljplan för Domaren 15 och 18, enligt beslut av kommunstyrelsens planeringsutskott (KSPU) 12 oktober 2016 § 52. Under arbetets gång har det bedömts lämpligast att det nya förslaget endast ska innefatta fastigheten Domaren 15. Detaljplanen är lokaliserad i stadskärnan på östra Vaxön och möjliggör cirka elva nya bostäder i ett flerbostadshus. Fastigheten Domaren 15 ägs av Fastighets Ab Domaren 15 Ab.

Innan detaljplanen antas behöver ett exploateringsavtal godkännas och tecknas för detaljplanen. Exploateringsavtalet reglerar kostnads- och ansvarsdelningen för genomförandet av detaljplanen och säkerställer det rätta fullgörandet av detaljplanen.

Yrkanden

Malin Forsbrand (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Daga Bäfverfeldt (WP) yrkar att ärendet ska återremitteras med skriftlig motivering i enlighet med bilaga 4 till protokollet.

Lars Arb Zackrisson (-) samt Sara Strandberg (V) yrkar att ärendet ska återremitteras i enlighet med Daga Bäfverfeldts (WP) motivering.

Proposition

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde eller om ärendet ska återremitteras och finner att kommunfullmäktige beslutar att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde.

Votering begärs och verkställs.

Voteringsproposition

Ordföranden föreslår och får följande voteringsproposition godkänd av kommunfullmäktige:

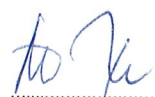
Ja röstar: den som vill att ärendet ska avgöras idag.

Nej röstar: den som vill att ärendet ska återremitteras.

Omröstningsresultat

Ordföranden finner att kommunfullmäktige med 18 ja-röster mot 11 nej-röster, 1 som avstår, 1 frånvarande (enligt bilaga 2 till protokollet), beslutar att ärendet ska återremitteras (i enlighet med reglerna om minoritetsåterremiss i kommunfullmäktige).


Ordförande


Justerare



Kommunfullmäktige

Handlingar

Protokollsutdrag KS 2022-06-02/ § 84

Protokollsutdrag PLU 2022-05-25/§ 20

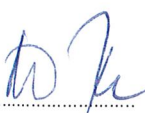
Exploateringsavtal med bilagor 1–8 för detaljplan 416 för Domaren 15, 2022-05-18

Tjänsteutlåtande godkänna samt teckna upprättat förslag till exploateringsavtal för detaljplan 416 för Domaren 15, 2022-05-18

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Lina Bergdahl, sbf


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 46 Detaljplan för Domaren 15 Dp416 - Antagande

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet återremitteras med motivering enligt bilaga 4 till protokollet.

Ärendebeskrivning

Stadsbyggnadsförvaltningen har fått i uppdrag att ta fram förslag till detaljplan för Domaren 15 och 18, enligt beslut av kommunstyrelsens planeringsutskott (KSPLU) 12 oktober 2016 § 52. Under arbetets gång har det bedömts lämpligast att det nya förslaget endast ska innefatta fastigheten Domaren 15.

Planområdet ligger centralt på Vaxön, mellan Hamngatan och Kapellgatan. Fastigheten Domaren 15 ägs av Fastighets AB Domaren 15 AB som ingår i koncern med moderbolaget FAD fastigheter AB.

Syftet med planarbetet för fastigheten Domaren 15, är att pröva lämpligheten att bygga ett nytt flerbostadshus inom fastigheten. Planförslaget grundar sig på ett bebyggelseförslag från fastighetsägaren.

Förslaget innebär ett tillskott av ett flerbostadshus med cirka 11 lägenheter. Parkering för den nya byggrätten samt för grannfastigheten Domaren 18 bedöms kunna lösas inom fastigheten Domaren 15:s garage under mark och i markplan. En del av bottenvåning mot Kapellgatan får användas för centrumändamål av mindre störande karaktär. Den planerade bebyggelsen ska utföras med en hög arkitektonisk kvalitet och anpassning till befintlig miljö. Detaljplanens genomförande bidrar till en utemiljö som upplevs som tryggare då fler boende kommer att röra sig i området. Planförslaget ökar reseunderlaget för kollektivtrafiken, tillkommande bebyggelse kan ansluta till befintlig infrastruktur och bidrar till en effektiv markanvändning.

Planförslaget var utställt på granskning under tiden 18 mars – 9 april 2021 enligt beslut i kommunstyrelsens planeringsutskott den 10 mars § 16. Under granskningen inkom totalt 26 yttranden varav 11 från fastighetsägare, boende och övriga. Efter granskningen har planhandlingarna reviderats efter inkomna yttranden. Yttrandena samt vilka ändringar som utförts finns sammanställda i granskningsutlåtandet. Planen antas inte få betydande miljöpåverkan.

Detaljplanen möjliggör cirka 11 nya bostäder vilket är positivt med tanke på bostadsunderskottet i regionen. De nya bostäderna får stora kvaliteter i form av goda solförhållanden och trygg utemiljö med närhet till park, service, skola/förskola, lekplatser och kollektivtrafik.

Planens genomförande bidrar till en utemiljö som upplevs som tryggare eftersom fler boende kommer att röra sig i området. Planförslaget ökar reseunderlaget för kollektivtrafiken, tillkommande bebyggelse kan ansluta till befintlig infrastruktur och bidrar till en effektiv markanvändning.

Enligt Antikvarisk utlåtande är direkta effekterna av den nya byggnaden att en f.d. parkering från 1960-talet tas bort och bebyggs med en 2,5 våningar hög bostadsbyggnad. Inga träd, naturmark eller vegetation tas i anspråk. Förlusten av parkeringen bedöms medföra små negativa konsekvenser.

Yrkanden

Malin Forsbrand (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Daga Bäfverfeldt (WP) yrkar att ärendet ska återremitteras med skriftlig motivering i enlighet med bilaga 4 till protokollet.


Ordförande


Justerare



Kommunfullmäktige

Lars Arb Zackrisson (-) samt Sara Strandberg (V) yrkar att ärendet ska återremitteras i enlighet med Daga Bäfverfeldts (WP) motivering.

Proposition

Ordföranden konstaterar att två förslag till beslut föreligger

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde eller om ärendet ska återremitteras och finner att kommunfullmäktige beslutar att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde.

Votering begärs och verkställs.

Voteringsproposition

Ordföranden föreslår och får följande voteringsproposition godkänd av kommunfullmäktige:

Ja röstar: den som vill att ärendet ska avgöras idag.

Nej röstar: den som vill att ärendet ska återremitteras.

Omröstningsresultat

Ordföranden finner att kommunfullmäktige med 18 ja-röster mot 11 nej-röster, 1 som avstår, 1 frånvarande (enligt bilaga 2 till protokollet), beslutar att ärendet ska återremitteras (i enlighet med reglerna om minoritetsåterremiss i kommunfullmäktige).

Handlingar

1. Protokollsutdrag KS 2022-06-02/§ 85
2. Protokollsutdrag PLU 2022-05-25/§ 21
3. Tjänsteutlåtande 2022-05-10
4. Plankarta, 2022-05-10
5. Plan- och genomförandebeskrivning, 2022-05-10
6. Granskningsutlåtande ,2022-05-10
7. Samrådsredogörelse, 2021-02-22
8. Behovsbedömning, 2020-02-18
9. Dagvattenutredning, Geosigma, rev 2021-01-14
10. Miljöteknisk markundersökning, ÅF, 2017-10-03
11. Antikvarisk Förstudie, Vaxholms stad, 2018-10-22
12. Trafikbulerutredning Struktur, 2020-09-14
13. Trafikutredning Vaxön 2014, Sweco (från gällande öp)
14. Trafikutredning schablon, Trafikplanerare Vaxholm, 2021-01-27
15. Antikvarisk utlåtande-Konsekvensbedömning avseende kulturmiljö, WSP, 2020-09-14
16. Gestaltungsprogram, Nordisk kombination arkitekter AB, 2020-10-29
17. Solstudie, Nordisk kombination arkitekter AB, 2020-09-11

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Farnaz Wigh, Stadsbyggnadsförvaltningen


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 47 Rapportering ej verkställda gynnande beslut kvartal 2 2022

Kommunfullmäktiges beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Enligt gällande rutiner rapporteras till socialnämnden, kommunfullmäktige och stadens revisorer vad förvaltningen har rapporterat till IVO (Inspektionen för vård och omsorg) i fråga om beslut om insatser enligt SoL (Socialtjänstlagen) och LSS (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) för kvartal 2 2022, som ej har verkställts inom tre månader efter beslut.

Inom lagrummet för SoL finns ett(1) icke verkställt beslut inom tre månader. Beslutet avser Särskilt boende. Den enskilde har tackat nej till lämnat erbjudande om boende i kommunen.

Inom lagrummet för LSS finns två (2) icke verkställda beslut inom tre månader. Insatserna avser bifall 9 § 5 LSS avlösarservice samt bifall 9 § 3 ledsagarservice. Att insatserna inte är verkställda beror delvis på att kandidater tackar nej till uppdraget samt svårigheter att hitta lämpliga kandidater.

Yrkanden

Lena Hallberg (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

Ordföranden finner bifall till kommunstyrelsens beslutsförslag.

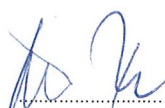
Handlingar

Protokollsutdrag KS 2022-09-08/§ 125

Protokollsutdrag SN 2022-08-23/§ 65

Tjänsteutlåtande, 2022-08-15


.....
Ordförande


.....
Justerare



§ 48 Inkomna motioner

Kommunfullmäktiges beslut

Motionerna godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Ärendebeskrivning

Följande motioner anmäls:

- Motion av Lars Arb Zackrisson (-) gällande kulturhus och bibliotek i Rådhuset - utredning
- Motion av Lars Arb Zackrisson (-) gällande vad kan vi göra för att få mer solenergi i Vaxholm?
- Motion av Lars Arb Zackrisson (-) gällande smidigare hantering av allmänna handlingar

Yrkanden

Ordföranden yrkar att motionerna godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Ordföranden finner bifall till eget yrkande.

Handlingar

Motion av Lars Arb Zackrisson (-) gällande kulturhus och bibliotek i Rådhuset - utredning
(KS 2022/181.889)

Motion av Lars Arb Zackrisson (-) gällande vad kan vi göra för att få mer solenergi i Vaxholm?
(KS 2022/182.304)

Motion av Lars Arb Zackrisson (-) gällande smidigare hantering av allmänna handlingar
(KS 2022/183.004)

Kopia på beslutet till

För åtgärd: Kansliet

KE

Ordförande

to K

Justerare



§ 49 Val och entlediganden

Kommunfullmäktiges beslut

Anmälan:

Noteras till protokollet att Miljöpartiet anmäler Anne-Charlotte Eriksson (MP) som ny gruppleddare i kommunfullmäktige från och med 2022-09-23.

Noteras till protokollet att Vaxholmspartiet anmäler Daga Bäfverfeldt (WP) som ny gruppleddare i kommunfullmäktige från och med 2022-10-01.

Entlediganden:

Caisa Holm (L) entledigas från sitt uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige. Begäran om ny röstsammanräkning lämnas till Länsstyrelsen i Stockholms län.

Karin Urbina Rutström (MP) entledigas från sitt uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige. Begäran om ny röstsammanräkning lämnas till Länsstyrelsen i Stockholms län.

Caisa Holm (L) entledigas 2022-09-22 från sitt uppdrag som ledamot i barn- och utbildningsnämnden och vidare från sina uppdrag som ersättare i valnämnden samt som ersättare i kommunfullmäktiges valberedning.

Karin Urbina Rutström (MP) entledigas 2022-09-22 från sitt uppdrag som ledamot i stadsbyggnadsnämnden, från sitt uppdrag som ledamot i nämnden för teknik, fritid och kultur, från sitt uppdrag som ersättare i kommunstyrelsen, från sitt uppdrag som ersättare i arvodeskommittén samt från sitt uppdrag som ledamot i kommunfullmäktiges valberedning.

Peter Thomelius (M) entledigas 2022-09-22 från sitt uppdrag som ersättare i barn- och utbildningsnämnden.

Fyllnadsval:

Anne-Charlotte Eriksson (MP) väljs till ersättare i kommunstyrelsen med fastställd mandatperiod 2022-09-23-2022-12-31.

Gundula Kolb (MP) väljs till ledamot i nämnden för teknik, fritid och kultur med fastställd mandatperiod 2022-09-23-2022-12-31.

Gundula Kolb (MP) väljs till ledamot i stadsbyggnadsnämnden med fastställd mandatperiod 2022-09-23-2022-12-31.

Kristina Elmlund Joelson (MP) väljs till ersättare i arvodeskommittén 2022-09-23-2022-10-14.

Kristina Elmlund Joelson (MP) väljs till ersättare i valnämnden med fastställd mandatperiod 2022-09-23-2022-12-31.

Handlingar

Anmälan ny gruppleddare (WP), 2022-09-15

Entledigande och nomineringar (MP), 2022-09-15

Begäran om entledigande ersättare BUN, 2022-08-05

KE
Ordförande

.....
Justerare



Kommunfullmäktige

Anmälan ny gruppledare (MP), 2022-08-10

Entledigande från samtliga politiska uppdrag, 2022-08-26

Kopia på beslutet till

För åtgärd:

hr@vaxholm.se

anette.lingesund@vaxholm.se

anton.davidsson@vaxholm.se


.....
Ordförande


.....
Justerare

Uppropslista kommunfullmäktige 2022-09-20 §§ 38-49 (bilaga 1)

Nr	Namn	Parti	Roll	Ersättare	Jäv
1	Karin Enström	M	Ordförande		
2	Rickard Gille	-	1:e vice ordförande		
3	Mailis Dahlberg	C	2:e vice ordförande		
4	Christian Söderman	M	Ledamot		
5	Lars Lindgren	M	Ledamot		
6	Annicka Hörnsten Blommé	M	Ledamot		
7	Tina Runhem	M	Ledamot		
8	Mikael Vigvinter	M	Ledamot	Lars Sjöblom (M)	
9	Anna Hansson	M	Ledamot		
10	Malin Forsbrand	C	Ledamot		
11	Adrian Brunkhorst	C	Ledamot	Fredrik Östman (C)	
12	Lena Hallberg	C	Ledamot		
13	Michael Baumgarten	L	Ledamot		
14	Louise Yngström Valdre	L	Ledamot	Jan Reuter Dahl (L)	
15	Kjetil Rindal	KD	Ledamot		
16	Amir Parvanehtabrizi	S	Ledamot	Eva Ekberg (S)	
17	Anders Garstål	S	Ledamot		
18	Bengt Sandell	S	Ledamot		
19	Bertil Jansson	S	Ledamot		
20	Sara Strandberg	V	Ledamot		
21	Curt-Åke Stefan	V	Ledamot	Gunilla Lauthers (V)	
23	Juha Rapola	SD	Ledamot		
24	Klas Beskow	SD	Ledamot		
25	Daga Bäfverfeldt	WP	Ledamot		
26	Ingemar Wemmenhög	-	Ledamot		
27	Lisbeth Hjalmarsson Grunditz	WP	Ledamot		
28	Peter Lindqvist	-	Ledamot		
29	Lars Arb Zackrisson	-	Ledamot		
30	Lars Ekengren	WP	Ledamot	Christina Granberg (WP)	
31	Karl Olof Fagerström	WP	Ledamot		
33	Lars Sjöblom	M	Ersättare		
34	Sven Morin	M	Ersättare		
36	Fredrik Östman	C	Ersättare		
37	Carina Östergren	C	Ersättare		
38	Jan Reuter Dahl	L	Ersättare		
40	Kerstin Olander	KD	Ersättare		
41	Agneta Fischerström	KD	Ersättare		
43	Eva Ekberg	S	Ersättare		
44	Gunilla Lauthers	V	Ersättare		
45	LarsPetter Holm	V	Ersättare		
52	Christina Granberg	WP	Ersättare		
53	Stefan Åsblom	WP	Ersättare		

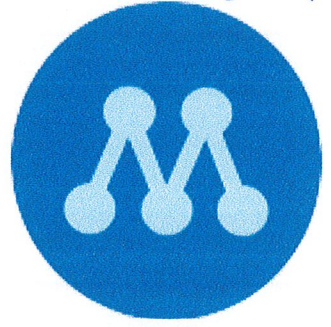
KE M J

Voteringslista kommunfullmäktige 2022-09-19 §§ 38-49 (bilaga 2)

Nr	Namn	§ 45	§ 46
1	Karin Enström (M)	Ja	Ja
2	Rickard Gille (-)	Nej	Nej
3	Mailis Dahlberg (C)	Ja	Ja
4	Christian Söderman (M)	Ja	Ja
5	Lars Lindgren (M)	Ja	Ja
6	Annicka Hörnsten Blommé (M)	Ja	Ja
7	Tina Runhem (M)	Ja	Ja
9	Anna Hansson (M)	Ja	Ja
10	Malin Forsbrand (C)	Ja	Ja
12	Lena Hallberg (C)	Ja	Ja
13	Michael Baumgarten (L)	Ja	Ja
15	Kjetil Rindal (KD)	Ja	Ja
17	Anders Garstål (S)	Ja	Ja
18	Bengt Sandell (S)	Ja	Ja
19	Bertil Jansson (S)	Ja	Ja
20	Sara Strandberg (V)	Nej	Nej
23	Juha Rapola (SD)	Nej	Nej
24	Klas Beskow (SD)	Nej	Nej
25	Daga Bäfverfeldt (WP)	Nej	Nej
26	Ingemar Wemmenhög (-)	Nej	Nej
27	Lisbeth Hjalmarsson Grunditz (WP)	Nej	Nej
28	Peter Lindqvist (-)	Ja	Ja
29	Lars Arb Zackrisson (-)	Nej	Nej
31	Karl Olof Fagerström (WP)	Nej	Nej
33	Lars Sjöblom (M)	Ja	Ja
36	Fredrik Östman (C)	Ja	Ja
38	Jan Reuter Dahl (L)	Ja	Ja
43	Eva Ekberg (S)	Avstår	Avstår
44	Gunilla Lauthers (V)	Nej	Nej
52	Christina Granberg (WP)	Nej	Nej

KE 

Vaxholm 2022-09-19



Moderaterna yrkar på återremiss, ang. utökad budget och uppdrag att avropa renovering av hela Rådhusets fasad och tak.

Moderaterna emot säger sig inte att stadens rådhusbyggnad är i behov av yttre underhåll, men eftersom en utredning om utbyggnad till kulturhus och bibliotek föreligger så anser vi:

Att utredningen av ev. utbyggnad skall göras snarast, detta för att kunna påbörja en helhets renovering av Rådhuset. Huset är av stort behov av renovering, en försämring har skett av fasad, fönster och tak under den senaste tiden.

Om en renovering skall påbörjas innan utredningen om utbyggnad är klar så skall en offert/kalkyl tas fram för renovering av fasaden, fönster och tak, på alla delar förutom fasaden mot gården.

Gårdsfasaden får avvakta tills ev. beslut om utbyggnad är gjord.

Med detta yrkar Moderaterna på återremiss för att se över kostnaden för renoveringen av delar av Rådhuset och avvakta med gårdsfasaden.

För Moderaterna
Annicka H Blommé, gruppledare

KE *[Signature]*



Waxholmspartiet – borgerligt alternativ

Kommunfullmäktige 22-09-19

Detaljplan för Domaren 15 Dp416 – Antagande

Godkänna samt teckna exploateringsavtal för Domaren 15, Dp 416

Återremiss

Waxholmspartiet yrkar på återremiss.

Med tanke på att fastigheten ligger placerad i centrala stadskärnan, i och inom riksintresset, är det värdefullt att det fortsatta planarbetet inväntar en kultur och bevarande plan för vår stadskärna samt en arkitekturpolicy vilket även fanns med i vår överenskommelse med Mittstyret samt beslutats vid tidigare Kommunfullmäktige.

Waxholmspartiet yrkar på återremiss för att undersöka möjligheten för annan infart till Domaren.

För Waxholmspartiet-borgerligt alternativ

Lisbeth Hjalmarsson Grunditz Karl-Olov Fagerström Daga Bäfverfeldt

KE MS Y