



Nämnden för personer med funktionsnedsättning

Informationsklass

PUBLIK

Sammanträdesdatum 16 mars 2026

Paragrafer §§ 40-55, 57-59

Plats och tid Kommunstyrelsens sessionssal (Stadshuset rum A287), kl 13:00-15:57
Ajournering för paus kl 14:00-14:13
Ajournering för paus 15:24-15:30

Beslutande Solveig Nilsson (S), Ordförande
David Sundén (C), 1:e vice ordförande
Marie Brandstedt (M), 2:e vice ordförande
Harri Åman (V)
Edgar Velasquez Sanchez (S)
Göran Sjö Dahl (KD)
Jan Myrman (SD), Tjänstgörande ersättare
Agneta Luttropp (MP)
Ingmarie Bjurstedt (SD)

Vid protokollet Filippa Löving

Justering Protokollet har justerats elektroniskt och anslagits på kommunens digitala anslagstavla. Justeringen återfinns på en separat sida sist i protokollet.

Frånvarande ledamöter

Johan Nyström (M)

Övriga deltagare

Irène Englund (S)

Sheraz Al Hasan (S)

Anders Nilsson-Sköld (S)

Felicia Granath (V)

Hans Stergel (KD)

Christine Wäneskog, Direktör

Filippa Löving, Nämndsekreterare

Hanna Sipovic, Verksamhetschef myndighetsutövning

Monica Henriksson, Verksamhetschef ekonomi

Matilda Funkquist Cullinan, Enhetschef strategi- och planering

Hanna, Kommunikatör

Linn Persson, Strateg §§40-48

Sara Lif, Controller §§48, 52

Fredrik Sjödin, Controller §52

Marie Frisk, Upphandlare enheten för strategiska inköp §§55

Marie Louise Ohlander Enhetschef biståndsenheten SoL §§49-50

Helen Eriksson, Teamledare biståndsenheten SoL §§49-50

Jenny Janestam, Verksamhetschef kvalitet och utveckling §54

Ingela Olenius, Medicinskt ansvarig sjuksköterska §57

Cecilia Hjortsberg, Enhetschef stöd och utveckling §57

Anna Parnfelt, Medicinskt ansvarig för rehabilitering §57

Ärendelista

§ 40	Dnr NF 2026/00003-1.2.3 Val av protokolljusterare	4
§ 41	Dnr NF 2026/00004-1.2.3 Fastställande av föredragningslista	5
§ 42	Dnr NF 10- Besök från förening NRH trauma.....	6
§ 43	Dnr NF 2026/00027-1.2.3 Anmälan av handlingar och inkomna remisser mars 2026	7
§ 44	Dnr NF 2026/00119-1.2.3 Anmälan av delegationsbeslut mars 2026	8
§ 45	Dnr NF 2026/00005-1.2.3 Direktören informerar	9
§ 46	Dnr NF 2026/00085-1.4.2 Beslut - Årsrapport Spira 2025	10
§ 47	Dnr NF 2025/00606-2.5.8 Beslut - Fördelning avseende statsbidrag för habiliteringsersättning 2026. 11	
§ 48	Dnr NF 2025/00275-1.4.2 Information - Sveriges kommuner och regioner (SKR) Brukarundersökning inom funktionshinderområdet 2025	12
§ 49	Dnr NF 2026/00122-1.2.3 Information - Samverkan gällande LRV kunder	13
§ 50	Dnr NF 2026/00123-1.2.3 Information - Översyn av externa placeringar	14
§ 51	Dnr NF 2025/00713-1.3.2 Beslut - Försäkringsplan 2026.....	15
§ 52	Dnr NF 2026/00121-1.4.2 Beslut - Månadsrapport februari 2026.....	16
§ 53	Dnr NF 2026/00086-3.6.3 Beslut - Omförhandling av hyresavtal - Flugsnappargatans servicebostad . 17	
§ 54	Dnr NF 2025/00708-1.3.2 Beslut - Revidering av Riktlinjer för uppföljning av utförare och leverantörer av vård och omsorg	18
§ 55	Dnr NF 2026/00022-8.1.3 Beslut - Förfrågningsunderlag enligt LOV - Personlig assistans enligt LSS ... 19	
§ 57	Dnr NF 2026/00124-1.4.2 Beslut - Patientsäkerhetsberättelse 2025	21
§ 58	Dnr NF 2026/00008-1.2.3 Information från förvaltningen.....	22
§ 59	Dnr NF 2026/00137-1.2.3 Övriga frågor.....	23

§ 40

Dnr NF 2026/00003-1.2.3

Val av protokolljusterare

Beslut

1. Nämnden för personer med funktionsnedsättning utser Harri Åman (V) att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.
2. Justeringen äger rum digitalt senast den 30 mars 2026.

Ärendebeskrivning

Förslag 1. Harri Åman (V)

Förslag 2. Edgar Velasquez Sanchez (S)

§ 41

Dnr NF 2026/00004-1.2.3

Fastställande av föredragningslista

Beslut

1. Nämnden för personer med funktionsnedsättning fastställer föredragningslistan med ändring enligt punkt 4-5.
2. Ärende paragraf 40-48 hanteras på den öppna delen av sammanträdet övriga ärenden hanteras som slutna.
3. Tidigare paragraf 43 med rubrik "Besök från Daglig verksamhet Citygruppen" utgår och hanteras på ett kommande sammanträde.
4. Agneta Luttropp (MP) anmäler en övrig fråga om karriärklivet inom SKR
Övriga frågan hanteras inom paragraf 59.
5. Harri Åman (V) anmäler en övrig fråga om insatsen kontaktperson.
Övriga frågan hanteras inom paragraf 59.

Protokollsanteckning

Nämnden för personer med funktionsnedsättning arbetsutskott hanterade den 2 mars 2026 ett extra ärende med rubrik: Beslut - Återkravsärende - Sjuklön från enskild. Arbetsutskottet fattade beslut i ärendet enligt delegation VL36.

§ 42

Dnr NF 10-

Besök från förening NRH trauma

Beslut

Informationen förklaras mottagen.

Ärendebeskrivning

NRH trauma besöker nämnden för personer med funktionsnedsättning och informerar om deras verksamhet.

§ 43

Dnr NF 2026/00027-1.2.3

Anmälan av handlingar och inkomna remisser mars 2026

Beslut

Allmänna handlingar anmäls och läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Allmänna handlingar inkomna till nämnden under perioden 2026-02-05 till 2026-03-04 redovisas i form av:

1. Postlista för nämnden för personer med funktionsnedsättning.
 2. Inkomna domar från Förvaltningsrätten, Kammarrätten och Högsta förvaltningsdomstolen.
 3. Förteckning över minnesanteckningar.
- Inga remisser registrerades under perioden.

Vård- och omsorgsförvaltningen har till nämnden för personer med funktionsnedsättning lämnat följande förslag till beslut:

Allmänna handlingar anmäls och läggs till handlingarna.

Information

För att tjänstepersoner ska kunna ge välgrundade svar under sammanträdet bör frågor om ärendets punkter lämnas till nämnden för personer med funktionsnedsättnings myndighetsbrevlåda senast kl. 12:00 dagen före sammanträdet. Frågor som inkommer senare eller under sammanträdet besvaras enligt rutin vid nästkommande möte.

§ 44

Dnr NF 2026/00119-1.2.3

Anmälan av delegationsbeslut mars 2026

Beslut

Anmälda delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Delegationsbeslut redovisas för nämnden i form av följande listor:

1. Förteckning över delegationsbeslut registrerade i nämnden för personer med funktionsnedsättnings diarieserie NF under perioden 2026-02-05 till 2026-03-04.
2. Förteckning över delegationsbeslut bostadsanpassningsbidrag registrerade under februari 2026.
3. Förteckning över delegationsbeslut enligt SoL under 65 år registrerade under februari 2026.
4. Förteckning över delegationsbeslut enligt LSS registrerade under februari 2026.
5. Förteckning över nya attestanter registrerade under februari 2026.

Vård- och omsorgsförvaltningen har till nämnden för personer med funktionsnedsättning lämnat följande förslag till beslut:

Anmälda delegationsbeslut läggs till handlingarna.

§ 45

Dnr NF 2026/00005-1.2.3

Direktören informerar

Beslut

Informationen förklaras mottagen.

Ärendebeskrivning

Christine Wäneskog informerar om:

- Bemanningsoptimering.
- Utökat samarbete med polisen kopplat till stölder.

§ 46

Dnr NF 2026/00085-1.4.2

Beslut - Årsrapport Spira 2025

Beslut

Nämnden för personer med funktionsnedsättning tar del av Spiras årsrapport 2025.

Ärendebeskrivning

Spira är en verksamhet som kan fånga upp personer som står långt från arbetsmarknaden där det finns ett intresse hos individen att utvärdera och utveckla sina möjligheter att komma vidare till anställning eller studier.

En viktig målgrupp för Spira är de som slutar den anpassade gymnasieskolan. Spira vänder sig även till de som befinner sig inom någon biståndsbedömd verksamhet såsom daglig verksamhet eller sysselsättning psykiatri. Spira vänder sig till personer 18-29 år och 18-35 år för de personer som kommer från daglig verksamhet.

Spira startade som ett projekt inom Samordningsförbundets regi, där det pågick under fyra år, 2018 - 2022. Projektet riktade sig till personer med funktionsvariationer, i ålder 19–29 år, med en vilja att prova sina möjligheter till arbete eller studier. Projektet hade redan från start en ambition att övergå till en permanent verksamhet vilket blev en realitet från och med 1 juli 2022.

I samband med slutrapporten för projekt Spira beslutade nämnden för personer med funktionsnedsättning om en årlig rapport av Spiras verksamhet.

År 2025 uppgick totalt antal deltagande personer i Spira till 65 personer, varav 25 kvinnor och 40 män. Under året har 28 personer avslutats i Spira. Alla som avslutar Spira ska ha en tydlig planering framåt utifrån sina förutsättningar och behov.

Vård- och omsorgsförvaltningen har till nämnden för personer med funktionsnedsättning lämnat följande förslag till beslut:

Nämnden för personer med funktionsnedsättning tar del av Spiras årsrapport 2025.

§ 47

Dnr NF 2025/00606-2.5.8

Beslut - Fördelning avseende statsbidrag för habiliteringsersättning 2026

Beslut

1. Nämnden för personer med funktionsnedsättning beslutar att rekvirera de utlysta stadsbidragen 2026 för extra dagpenning inom daglig verksamhet LSS.
2. Deltagare inom daglig verksamhet ska få en extra dagpenning utöver habiliteringsersättningen februari-december 2026, inklusive fyra lediga veckor under sommaren 2026.

Ärendebeskrivning

Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag att under 2026 fördela medel till kommunerna i stimulansbidrag för habiliteringsersättning. Tilldelningen för Västerås uppgår till 6 857 852 kronor.

Statsbidraget får användas av kommunerna i syfte att införa eller höja en låg dagpenning till de som deltar i daglig verksamhet enligt LSS. Medlen ska rekvireras senast 16 mars, och kan användas till och med 31 december 2026. Under våren 2027 ska återrapportering till Socialstyrelsen ske om hur medlen har använts.

Tillskottet med statsbidraget innebär att en extra dagpenning betalas ut under 11 månader för innevarande år, 2026, från februari till och med december.

Beloppet för den extra dagpenningen uppgår till 40 kronor per dag för heldag och 30 kronor per dag för del av dag. Summan för utbetalning per dag för den extra dagpenningen är framräknat utifrån aktuellt antal deltagare inom daglig verksamhet LSS den sista 31 januari 2026, vilket uppgick till 928 personer.

Från 2027 finns det för närvarande inga ekonomiska möjligheter för nämnden att fortsätta erbjuda de höjda ersättningsnivåerna utan fortsatt statsbidrag.

Vård- och omsorgsförvaltningen har till nämnden för personer med funktionsnedsättning lämnat följande förslag till beslut:

1. Nämnden för personer med funktionsnedsättning beslutar att rekvirera de utlysta stadsbidragen 2026 för extra dagpenning inom daglig verksamhet LSS.
2. Deltagare inom daglig verksamhet ska få en extra dagpenning utöver habiliteringsersättningen februari-december 2026, inklusive fyra lediga veckor under sommaren 2026.

Beslutet ska skickas till

Samtliga leverantörer av daglig verksamhet

§ 48

Dnr NF 2025/00275-1.4.2

**Information - Sveriges kommuner och regioner (SKR)
Brukarundersökning inom funktionshinderområdet 2025**

Beslut

Informationen förklaras mottagen.

Ärendebeskrivning

Linn Persson och Sara Lif informerar om Sveriges kommuner och regioner (SKR)
Brukarundersökning inom funktionshinderområdet 2025.

Nämnden för personer med funktionsnedsättning tar del av resultat för
brukarundersökningen 2025.

§ 49

Dnr NF 2026/00122-1.2.3

Information - Samverkan gällande LRV kunder

Beslut

Informationen förklaras mottagen.

Ärendebeskrivning

Hanna Sipovic, Marie-Louise Ohlander och Helen Eriksson informerar om samverkan gällande kunder enligt lagen om rättspsykiatrisk vård (LRV).

§ 50

Dnr NF 2026/00123-1.2.3

Information - Översyn av externa placeringar

Beslut

Informationen förklaras mottagen.

Ärendebeskrivning

Hanna Sipovic informerar om översyn av externa placeringar.

§ 51

Dnr NF 2025/00713-1.3.2

Beslut - Försäkringsplan 2026

Beslut

Nämnden för personer med funktionsnedsättning godkänner försäkringsplan för nämnden för personer med funktionsnedsättning 2026 enligt program för skydd och beredskap.

Ärendebeskrivning

Västerås stad har valt att bygga upp sitt försäkringsprogram genom en kombination av extern försäkring, som upphandlas enligt lagen om offentlig upphandling, och en egen intern försäkring. Den externa försäkringen är en paketlösning (så kallad kommunförsäkring) som innehåller olika moment av försäkringsskydd och har en förhållandevis hög självrisk för egendomsskador (100 basbelopp).

Den externa försäkringen kompletteras sedan med en intern försäkring (intern försäkringsfond), som är en intern riskfinansieringslösning för egendomsskador under självrisken på den externa försäkringen. Försäkringsfonden lämnar ersättning för så kallad allriskskada, det vill säga en egendomsskada på grund av plötslig och oförutsedd utifrån kommande händelse.

Vård- och omsorgsförvaltningen har till nämnden för personer med funktionsnedsättning lämnat följande förslag till beslut:

Nämnden för personer med funktionsnedsättning godkänner Försäkringsplan för nämnden för personer med funktionsnedsättning 2026 enligt program för skydd och beredskap

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

§ 52

Dnr NF 2026/00121-1.4.2

Beslut - Månadsrapport februari 2026

Beslut

Månadsrapporten för nämnden för personer med funktionsnedsättning februari 2026 godkänns.

Ärendebeskrivning

Första månadsrapporteringen sker per februari 2026. Månadsrapportering till kommunstyrelsen görs även per mars, september, oktober och november.

Vård- och omsorgsförvaltningen har till nämnden för personer med funktionsnedsättning lämnat följande förslag till beslut:

Månadsrapporten för nämnden för personer med funktionsnedsättning februari 2026 läggs till handlingarna.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag till beslut med ändring i beslutsformuleringen att Månadsrapporten för nämnden för personer med funktionsnedsättning februari 2026 godkänns, och att nämnden för personer med funktionsnedsättning beslutar i enlighet med detta.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

§ 53

Dnr NF 2026/00086-3.6.3

Beslut - Omförhandling av hyresavtal - Flugsnappargatans servicebostad

Beslut

Nämnden för personer med funktionsnedsättning beslutar att godkänna hyran gällande Flugsnappargatans servicebostad på 1 105 400 kronor per år.

Ärendebeskrivning

Flugsnappargatans servicebostad benämns som Fredriksbergsboendet inom vård- och omsorgsförvaltningen och har sju lägenheter med inriktning psykiatri. I nämndens lokalbehovsplan framgår ett stort behov av lägenheter för nämndens målgrupper och denna bostad är fullt bebodd.

Vård- och omsorgsförvaltningen har till nämnden för personer med funktionsnedsättning lämnat följande förslag till beslut:

Nämnden för personer med funktionsnedsättning beslutar att godkänna hyran gällande Flugsnappargatans servicebostad på 1 105 400 kronor per år.

Beslutet ska skickas till

Fastighetsnämnden

§ 54

Dnr NF 2025/00708-1.3.2

Beslut - Revidering av Riktlinjer för uppföljning av utförare och leverantörer av vård och omsorg

Beslut

1. Nämnden för personer med funktionsnedsättning fastställer riktlinje för uppföljning av vård och omsorgsverksamhet.
2. Tidigare riktlinje daterad 2024-10-23, dnr 2024/00236, upphör därmed att gälla.
3. Beslutet gäller under förutsättning att äldre-nämnden beslutar att anta samma riktlinje.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen 5 kap. 3§ ska kommunfullmäktige för varje mandatperiod anta ett program med mål och riktlinjer för sådana kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare. Sedan 1 juli 2024 ska programmet även omfatta verksamhet som bedrivs av kommunen i egen regi. Kommunfullmäktige antog senast ett sådant program i mars 2025 (dnr KS 2024/01326). I programmet framgår att varje nämnd ansvarar för att uppföljning och kontroll av utförare görs på ett strukturerat och systematiskt sätt i den löpande planerings- och uppföljningsprocessen och att nämnden, med utgångspunkt i kommunfullmäktiges program, därför ska anta egna riktlinjer för att säkerställa detta.

I riktlinjen framgår syfte och mål med uppföljning av såväl upphandlade avtal som uppföljning av egenregins uppdrag. Vidare beskrivs bemötande och värdegrund, ansvar, frekvens, metod och vilka områden som ska följas upp.

I enlighet med stadens styrmodell redovisas genomförda uppföljningar för nämnden varje delår samt i nämndens verksamhetsberättelse. I samband med nämndens beslut om eventuell förlängning av ett avtal redovisas avtalsuppföljningen till nämnden vid vart tillfälle. Vid avvikelser som enligt avtalsvillkoren föranleder sanktion i form av vite (och motsvarande förhållanden inom nämndens egen verksamhet) informeras nämnden vid vart tillfälle.

Vård och omsorgsförvaltningen har till nämnden för personer med funktionsnedsättning lämnat följande förslag till beslut:

1. Nämnden för personer med funktionsnedsättning fastställer riktlinje för uppföljning av vård och omsorgsverksamhet.
2. Tidigare riktlinje daterad 2024-10-23, dnr 2024/00236, upphör därmed att gälla.
3. Beslutet gäller under förutsättning att äldre-nämnden beslutar att anta samma riktlinje.

§ 55

Dnr NF 2026/00022-8.1.3

Beslut - Förfrågningsunderlag enligt LOV - Personlig assistans enligt LSS

Beslut

1. Att upphöra med insatsen personlig assistans enligt LSS inom lagen om valfrihetssystem, LOV.
2. Att ge förvaltningen i uppdrag att enligt lagen om offentlig upphandling, LOU, upphandla utförandet av personlig assistans och basansvaret.
3. Att ge förvaltningen i uppdrag att fördjupa utredningen av förutsättningarna för att bedriva personlig assistans i egen regi, innan beslut om förlängning av avtal tas.

Reservation

Marie Brandstedt (M) reserverar sig till förmån för eget yrkande enligt följande:

”Vi moderater yrkar på att punkt 3 ändras till ”förutsättningar att bedriva personlig assistans i egen regi alternativ LOV utreds innan beslut om förlängning” för att ge nästkommande nämnd så stor förståelse inför valet som möjligt.

Vi moderater önskar möjligheter till LOV i så många mån det går. Här beträffande basansvaret har upphandlingen varit svår och vi förstår att vi nu står inför ett snabbt beslut att komma vidare. Vi har därför valt att gå med på LOU upphandling för att möta kunderna men vill att det fortsätter utredas”

Ärendebeskrivning

Enligt LSS har kommunen det yttersta ansvaret för personlig assistans. Det gäller både utförandet av själva assistansen och att vikarier tillsätts när ordinarie assistansanordnare inte kan utföra assistansen, till exempel vid sjukdom. Nämnden har delat upp kommunens ansvar i utförande av personlig assistans och basansvar. Basansvar syftar till den del där vikarier tillsätts.

I oktober 2013 tog dåvarande Nämnden för funktionshindrade beslut (dnr 2013/268-NF-700) om att upphandla personlig assistans enligt LOV. Då hade dåvarande upphandlad aktör valt att säga upp sitt avtal på grund av svårigheter att få ihop ekonomin, kopplat till vissa ärenden och basansvaret. Basansvaret har sedan juli 2025 utförts i egen regi, inom hemtjänstens verksamhet, vilket föranleddes av att inget anbud inkom vid annonsering av upphandling.

Efter att den sista leverantören inom LOV sagt upp sitt avtal riskerar Nämnden, från 21 maj, att sakna utförare av personlig assistans. Situationen innebär en risk för att Nämnden inte fullt ut kan säkerställa verkställande av beslut enligt LSS, särskilt för enskilda som inte gör ett aktivt val av utförare. Det medför att Nämnden riskerar att inte kunna fullgöra sitt ansvar enligt lag.

Vård- och omsorgsförvaltningen har till Nämnden för personer med funktionsnedsättning lämnat följande förslag till beslut:

1. Att upphöra med insatsen personlig assistans enligt LSS inom lagen om valfrihetssystem, LOV.
2. Att ge förvaltningen i uppdrag att enligt lagen om offentlig upphandling, LOU, upphandla utförandet av personlig assistans och basansvaret.
3. Att ge förvaltningen i uppdrag att fördjupa utredningen av förutsättningarna för att bedriva personlig assistans i egen regi, innan beslut om förlängning av avtal tas.

Yrkanden

Marie Brandstedt (M) yrkar på ändring i beslutssats 3 att förutsättningar att bedriva personlig assistans i egen regi alternativ LOV utreds innan beslut om förlängning.

Beslutsgång

Ordförande finner inledningsvis att det finns tre beslutssatser och ett ändringsyrkande att ta ställning till och föreslår en beslutsgång där nämnden får ta ställning till vardera beslutssats. Nämnden godkänner föreslagen beslutsgång varvid den genomförs.

Ordförande finner att nämnden har att ta ställning till bifall eller avslag avseende förvaltningens förslag till beslutssats 1. Ordförande finner att nämnden för personer med funktionsnedsättning bifaller beslutssats 1.

Ordförande finner därefter att nämnden har att ta ställning till bifall eller avslag avseende förvaltningens förslag till beslutssats 2. Ordförande finner att nämnden för personer med funktionsnedsättning bifaller beslutssats 2.

Ordförande finner slutligen att nämnden har att ta ställning till två förslag till beslut, dels bifall till förvaltningens förslag till beslutssats 3, dels Marie Brandstedt (M) ändringsyrkande avseende beslutssats 3. Ordförande finner att nämnden för personer med funktionsnedsättning bifaller beslutssats 3.

§ 57

Dnr NF 2026/00124-1.4.2

Beslut - Patientsäkerhetsberättelse 2025

Beslut

Patientsäkerhetsberättelse för nämnden för personer med funktionsnedsättning för 2025 godkänns.

Ärendebeskrivning

Enligt patientsäkerhetslagen upprättar Vård- och omsorgsförvaltningen varje år en patientsäkerhetsberättelse inom hälso- och sjukvårdsområdet.

Syftet är att sammanfatta och analysera det systematiska patientsäkerhetsarbetet som blir en grund för nästa års förbättringsaktiviteter och uppföljningar.

Under året har förvaltningens förbättringsaktiviteter bland annat handlat om:

- * Utbildningsinsatser på olika nivåer i förvaltningen i syfte att höja kompetensen och därmed öka patientsäkerheten
- * Kartlägga och fastställa processer med tillhörande rutiner kopplat till kvalitetsledningssystemet
- * Förbättra arbetet kring vårdhygien

Vård- och omsorgsförvaltningen har till nämnden för personer med funktionsnedsättning lämnat följande förslag till beslut:

Patientsäkerhetsberättelse för nämnden för personer med funktionsnedsättning för 2025 godkänns.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen, Västerås stad

§ 58

Dnr NF 2026/00008-1.2.3

Information från förvaltningen

Beslut

Informationen förklaras mottagen.

Ärendebeskrivning

Christine Wäneskog informerar om:

- Prao blir studiemotiverande arbetslivs orientering (SAO) och är aktuellt som aktivitet inom vård- och omsorg.
- Annonser gällande sommarrekrytering.

§ 59

Dnr NF 2026/00137-1.2.3

Övriga frågor

Beslut

Övriga frågor punkt 1 och 3 anses besvarade.

Övrig fråga punkt 2 besvaras under nästkommande nämndsammanträde.

Ärendebeskrivning

1. Ingmarie Bjurstedt (SD) anmälde vid nämndsammanträdet 16 februari en övrig fråga om information om utdelning om extra utbetalning om dagpenning.

Frågan besvarades under nämndsammanträdet § 47 Beslut - Fördelning avseende statsbidrag för habiliteringsersättning 2026.

2. Agneta Luttropp (MP) anmäler en övrig fråga om karriärklivet inom SKR.

Carina Lundmark Ågren besvarar frågan under nästkommande nämndsammanträde.

3. Harri Åman (V) anmäler en övrig fråga om återkoppling gällande insatsen kontaktperson och alternativa insatser.

Hanna Sipovic informerar om den information som skickas ut vid ett avslagsbeslut samt att ytterligare möten görs med klient vid behov.



Elektroniska underskrifter

Detta dokument har undertecknats elektroniskt av en eller flera personer

De tio första underskrifterna listas nedan, resterande underskrifter listas på nästa sida.

Underskrifterna uppfyller kraven för avancerade elektroniska underskrifter enligt EU-förordningen eIDAS. Det innebär att underskrifterna är juridiskt bindande och att dokumentet har tekniskt skydd mot ändringar.

Underskrifterna kan valideras med en PDF-läsare som stöder signaturvalidering, eller via Västerås stads tjänst för validering av elektroniska underskrifter. Observera att om dokumentet skrivs ut eller sparas om som en ny PDF-fil förloras de elektroniska underskrifterna, endast originaldokumentet kan valideras.

Underskrift 1

Namn: SOLVEIG NILSSON
Identifieringsmetod: Mobilt BankID
Datum och tid: 2026-03-25 23:07:37 GMT+01:00
Transaktions-ID: 45c4798638764308a0372703bf815583

Underskrift 2

Namn: HARRI ÅMAN
Identifieringsmetod: Mobilt BankID
Datum och tid: 2026-03-26 12:19:01 GMT+01:00
Transaktions-ID: 4ffbf35f4efb469ea1f744f9825b35ee