



Arbetsmarknadsnämnden

Informationsklass
PUBLIK

Sammanträdesdatum	Tisdag 21 april 2026
Paragrafer	§§ 29-42
Plats och tid	Socialtjänstens hus, kl 13:00-15:50
Beslutande	Maria Kesselring (S), Ordförande Stina Öberg (S) <i>ersätter Eva-Lotta Svensson (C)</i> Johan Fernkvist (M), 2:e vice ordförande Patrik Zvar (S) Daniela Wirén (V) Björn Fredlund (S) <i>ersätter Magnus Agestav (KD)</i> Michael Wild (M) Simona Hef (M) <i>ej § 37 pga jäv</i> Cassandra Romo (M) <i>tjänstgör istället för Simona Hef (M) § 37</i> Henrik Holmroos (SD)
Vid protokollet	Maria Bly
Justering	Protokollet har justerats elektroniskt och anslagits på kommunens digitala anslagstavla. Justeringen återfinns på en separat sida sist i protokollet.

Övriga deltagare

Karolina Da Cunha Meneses (V)
Kristofer Åberg (MP)

Frånvarande

Eva-Lotta Svensson (C), 1:e vice ordförande
Magnus Agestav (KD)
Therese Ankréus (S)
Emanuel Pettersson (KD)
Mikael Rodin (M)
Hannes Elfving (SD)

Tjänstepersoner

Peter Boudin, direktör
Maria Berglund, verksamhetschef
Magnus Edström, verksamhetschef
Fredrik Nordström, enhetschef
Ulrika Jonsson Olofsdotter, enhetschef
Melina Blidfält, strateg
Maria Bly, nämndsekreterare och registrator

Ärendelista

§ 29	Dnr AMN 8- Val av protokollsjusterare.....	4
§ 30	Dnr AMN 33- Fastställande av föredragningslista (och beslut om offentliga ärenden)	5
§ 31	Dnr AMN 34- Anmälan av handlingar och postlista	6
§ 32	Dnr AMN 2026/00014-1.2.3 Anmälan av delegationsbeslut anmälda i april 2026.....	7
§ 33	Dnr AMN 35- Lägesrapport från förvaltningen.....	8
§ 34	Dnr AMN 2026/00054-1.2.3 Informationshanteringsplan för arbetsmarknadsnämnden.....	9
§ 35	Dnr AMN 2026/00056-8.2.2 Tillfälligt höja sommarpengen från 1% till 2% av ett prisbasbelopp	11
§ 36	Dnr AMN 2025/00144-1.2.3 Handlingsplan mot hemlöshet 2026-2030	13
§ 37	Dnr AMN 2026/00055-1.4.2 Uppföljning av Idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan Västerås stad och Västerås stadsmission - Stödcenter för människor som inte omfattas av socialförsäkringssystemet (tillsammans med IFN)	14
§ 38	Dnr AMN 2026/00058-1.6.2 Rapportering av ej verkställda beslut enligt 11 kap. 1 § SoL per den 31 mars 2026.....	16
§ 39	Dnr AMN 2026/00045-1.4.2 Månadsrapport per mars 2026	17
§ 40	Dnr AMN 2026/00038-1.4.1 Nulägeskoll arbetsmarknadsnämnden 2026.....	18
§ 41	Dnr AMN 2026/00059-1.4.1 Teknisk ramuppräknings 2027	19
§ 42	Dnr AMN 10- Övriga frågor.....	20

§ 29

Dnr AMN 8-

Val av protokollsjusterare

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden utser Simona Hef (M) att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

§ 30

Dnr AMN 33-

Fastställande av föredragningslista (och beslut om offentliga ärenden)

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden fastställer föredragningslistan och beslutar att ärende §§ 29-37 är offentliga och hanteras på den öppna delen av sammanträdet.

§ 31

Dnr AMN 34-

Anmälan av handlingar och postlista

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden tar del av in postlistan och lägger dem till handlingarna.

Postlista 2026-03-15—2026-04-08.

§ 32

Dnr AMN 2026/00014-1.2.3

Anmälan av delegationsbeslut anmälda i april 2026

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden tar del av nedanstående beslut som fattats med stöd av nämndens delegationsordning och lägger dem till handlingarna.

- Arbetsmarknadsnämndens nämndens arbetsutskotts beslut enligt protokoll från sammanträdet 7 april 2026.
- Tjänstemannabeslut inom nämndens ansvarsområde i verksamhetssystemet Lifecare under mars 2026.
- Tjänstemannabeslut inom nämndens ansvarsområde i verksamhetssystemet Ciceron under perioden 2026-03-15—2026-04-08.

§ 33

Dnr AMN 35-

Lägesrapport från förvaltningen

Beslut

Tjänstepersoner rapporterar om aktuella frågor inom förvaltningen.

Nämnden tackar för informationen.

§ 34

Dnr AMN 2026/00054-1.2.3

Informationshanteringsplan för arbetsmarknadsnämnden

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden beslutar att godkänna informationshanteringsplanen som gäller fr.o.m. 2026-01-01.

Ärendebeskrivning

Enligt Arkivlagen (SFS 1990:782) skall varje myndighet upprätta en så kallad arkivbeskrivning. Syftet med denna är att redovisa vilka handlingar som kan förekomma hos en myndighet för att underlätta och möjliggöra för allmänheten att ta del av en myndighets allmänna handlingar. Begreppet allmänna handlingar är mediaoberoende och gäller alltså både pappershandlingar och digitala handlingar/upptagningar.

Inom Västerås stad utgörs arkivbeskrivningen dels av en blankett där myndighetens organisation framgår samt dels av en redovisning av myndighetens allmänna handlingar (informationshanteringsplan). Planen tar upp vilka handlingar som kan finnas inom nämndens verksamhetsområde och den ska hållas aktuell och i möjligaste mån visa faktiska förhållanden. Planen anger dessutom om handlingar ska diarieföras eller ej, ger information om förvaring och vissa handlingstypers sekretess samt handlingarnas gallringsfrist. Redovisningsplanen är mediaoberoende och såväl digitala som pappersbaserade allmänna handlingar redovisas.

Att gallra innebär förstörande av allmän handling. Enligt arkivlagen får allmän handling endast gallras under vissa förutsättningar. Gallring innebär i sig en inskränkning av offentlighetsprincipen vilket innebär att gallring ska fastställas av nämnd/styrelse och kan inte delegeras.

En informationshanteringsplan, där gallringsfrister anges, ska därför beslutas av respektive nämnd.

Granskning av gallringsfrist för samtliga dokument och handlingstyper och även förvaringen av dessa har grundligt setts över. Översynen har gjorts i samråd med stadsarkivet.

Ändringar i den här versionen av informationshanteringsplanen:

5.2.1 Främja arbete och sysselsättning

Den genomgående förändringen handlar om att enheterna nu använder Lifecare som verksamhetssystem och att förvaringen av handlingar är digital och inte i pappersakt.

Andra ändringar handlar om förtydligande av dokumenttyper och att flera dokument finn samlade under samma rubrik, tex Upprättad klientdokumentation och Utredningsunderlag.

Förändringarna gällande Budget och skuld handlar om att även den enheten nu ska förvara handlingar i digitala akter samt att verksamhetssystemet har uppgraderats från BOSS till BOSS+.

8.2.1

Dokumenttypen ansökan om stöd och vägledning lades till när Integrationsenhetens verksamhet flyttade till AMN januari 2025. Men efter att nya socialtjänstlagen trädde i kraft sommaren 2025 så är detta en insats som ges utan biståndsbeslut, därför ska dokumenttypen tas bort ur AMNs IH-plan.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutet ska skickas till

Stadsarkivet

§ 35

Dnr AMN 2026/00056-8.2.2

Tillfälligt höja sommarpengen från 1% till 2% av ett prisbasbelopp

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden beslutar att ge verksamheten i uppdrag att under 2026 tillfälligt höja sommarpengen från 1% till 2 % av prisbasbeloppet.

Den sökande ska motivera vad pengarna ska användas till i samband med ansökan, i likhet med beslutet om höjd sommarpeng 2025.

Mot bakgrund av beslutet om en tillfälligt höjd sommarpeng under 2026 så önskar nämnden få ta del av en enkel uppföljning. Syftet är att fånga hur stödet används och vilken betydelse det fick för barnens sommarlov. Förvaltningen avgör i vilken omfattning underlaget tas in. Nämnden önskar återkoppling under hösten.

Reservation

Johan Fernkvist (M), Michael Wild (M) och Simona Hef (M) reserverar sig mot den första delen av beslutet, om att höja sommarpengen, med följande motivering:

"Moderaterna menar att den största trygghetssatsningen som kan göras är att satsa på jobb. Västerås har redan problem med att allt för många är mer eller mindre livstidsberoende av bidrag. Att spä på med att betala ut ännu mer bidrag utan kontrollfunktion eller krav på motprestation ser inte vi som rätt väg att gå. Vi tror i stället att när fler unga får ett sommarjobb eller möjlighet att driva UF-företag under sommarlovet, så får fler känna friheten av att tjäna sina egna pengar och fler får in en första fot på arbetsmarknaden, och detta kommer att leda till en ökad trygghet både på kort och lång sikt."

Särskilt yttrande

Henrik Holmroos (SD) lämnar in ett särskilt yttrande:

"Sverigedemokraterna vänder oss mot att detta presenteras som en brottsförebyggande åtgärd. De barn som är i riskzonen har av Polisen berättats själva söka upp uppdrag som annonseras för hundratusentals kronor, och vi ställer oss frågande till att ett extra bidrag på ca 600kr per familj skulle påverka detta, annat än ytterst på marginalen. Således blir det i realiteten endast ytterligare en transferering av skattemedel.

Att transferering är syftet understryks ytterligare av svaret från förvaltningen på frågan om hur detta följs upp, där man svarar att "Det kan ju inte vi sitta och kolla", vilket majoriteten är helt OK med, och medlen biläggs helt enkelt ordinarie ekonomiskt bistånd."

Ärendebeskrivning

Ekonomiskt bistånd är ett stöd till personer och familjer som saknar tillräckliga inkomster för att täcka sina grundläggande behov. Det består av försörjningsstöd och bistånd för andra nödvändiga utgifter. Målet är både att ge tillfällig ekonomisk hjälp och att stötta individen mot självförsörjning genom aktiva insatser.

Sommarpeng är ett extra bistånd för barnfamiljer som får ekonomiskt bistånd och syftar till att ge barn möjlighet att delta i aktiviteter under sommarlovet. Det

motsvarar normalt 1 % av prisbasbeloppet per barn (0–17 år), och enligt Västerås riktlinjer har barnfamiljer möjlighet att ansöka om detta stöd. För att beviljas sommarpeng måste familjen ha fått ekonomiskt bistånd i minst tre månader före ansökan och bedömas ha fortsatt behov. Biståndet ges efter individuell prövning och måste ansökas om inför varje lov. Antal barn som omfattas är ca 800 utifrån aktuell statistik.

Under 2026 har verksamheten möjlighet att tillfälligt öka sommarpengen till 2 % av prisbasbeloppet, med stöd av medel riktade mot brottsförebyggande åtgärder med särskilt fokus på barn och unga under sommaren. Syftet är att ge barn i ekonomiskt utsatta familjer bättre förutsättningar att delta i meningsfulla aktiviteter, vilket kan bidra till ökad trygghet och minska risken för negativ utveckling.

Yrkanden

Patrik Zvar (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Johan Fernkvist (M) yrkar i första hand avslag till förvaltningens förslag till beslut och yrkar istället att nämnden lägger en extra sommarjobbsatsning som ska inkludera möjlighet till sommarlovsentreprenörskap med ett bidrag till startkapital. Detta ska i första hand rikta sig till barn och unga som lever i hushåll med långvarigt ekonomiskt bistånd, men inte utesluta andra barn och unga.

Ordföranden yrkar avslag till Johan Fernkvists (M) tilläggsyrkande och yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Henrik Holmroos (SD) yrkar avslag till förvaltningens förslag till beslut och bifall till Johan Fernkvists (M) tilläggsyrkande.

Daniela Wirén (V) och Stina Öberg (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Johan Fernkvist (M) yrkar i andra hand att om förvaltningens förslag till beslut bifalls ska den sökande motivera vad pengarna ska användas till i samband med ansökan, i likhet med beslutet om höjd sommarpeng 2025.

Patrik Zvar (S) yrkar bifall till Johan Fernkvists (M) andra tilläggsyrkande.

Majoriteten yrkar att ett tillägg ska göras enligt nedan:

Mot bakgrund av beslutet om en tillfälligt höjd sommarpeng under 2026 så önskar nämnden få ta del av en enkel uppföljning. Syftet är att fånga hur stödet används och vilken betydelse det fick för barnens sommarlov. Förvaltningen avgör i vilken omfattning underlaget tas in. Nämnden önskar återkoppling under hösten.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns flera förslag till beslut: förvaltningens förslag till beslut, Johan Fernkvists (M) två tilläggsyrkanden och majoritetens tilläggsyrkande.

Ordföranden finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut, avslår Johan Fernkvists (M) första tilläggsyrkande, bifaller det andra tilläggsyrkandet och bifaller majoritetens tilläggsyrkande.

§ 36

Dnr AMN 2025/00144-1.2.3

Handlingsplan mot hemlöshet 2026-2030

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden beslutar att anta Handlingsplan mot hemlöshet 2026 – 2030 med tillägget att ”bilaga 1 Hemlöshetskartläggning” bifogas till ärendet.

Ärendebeskrivning

Handlingsplan mot hemlöshet 2026–2030 har varit ute på remiss under perioden 3 november–31 december 2025. Handlingsplanen har reviderats i enlighet med nämndens inriktning, med beaktande av inkomna yttranden och förvaltningens samlade bedömning.

Handlingsplanen har justerats för att bättre följa stadens styrmodell. Tillägg har gulmarkerats.

Handlingsplan mot hemlöshet 2026–2030 ska svara upp mot stadens mål om Bostäder för alla samt den nationella strategins mål för att motverka hemlöshet. Syftet är att minska antalet vuxna och barn i hemlöshet genom långsiktiga, samordnade och kunskapsbaserade insatser med ett tydligt förebyggande fokus.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutet ska skickas till

Individ- och familjenämnden

§ 37

Dnr AMN 2026/00055-1.4.2

Uppföljning av Idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan Västerås stad och Västerås stadsmission - Stödcenter för människor som inte omfattas av socialförsäkringssystemet (tillsammans med IFN)

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden tar del av uppföljningen och lägger den till handlingarna.

Jäv/Deltar ej i beslutet

Simona Hef (M) deltar ej i beslutet på grund av jäv.

Ärendebeskrivning

Arbetsmarknadsnämnden har ett idéburet offentligt partnerskap (IOP) med Västerås Stadsmission avseende Stödcenter för personer som inte omfattas av socialförsäkringssystemet. Det övergripande syftet med partnerskapet är att bidra till ökat välbefinnande, stärkt egenmakt och ökad inkludering i samhället för målgruppen. Inom ramen för partnerskapet erbjuds kompletterande samhällsvägledning samt stöd till arbete, studier och sysselsättning, akutstöd i form av kläder, böcker, husgeråd, hygienartiklar och leksaker samt en trygg och tillgänglig mötesplats. I verksamheten medverkar även Lokala Hjälpen och Tillsammans Gör Vi Skillnad (TGVS).

Partnerskapet tillkom mot bakgrund av den situation som uppstod i samband med mottagandet av personer som omfattades av massflyktsdirektivet. Målgruppen omfattades formellt av Migrationsverkets ansvar, men det fanns samtidigt ett behov av lokalt stöd för att underlätta etablering och möta praktiska och sociala behov. Detta låg till grund för att överenskommelsen ingicks.

Av uppföljningen framgår att samarbetet inom ramen för IOP i huvudsak har fungerat väl och bidragit till ett närmare samarbete mellan parterna. Uppföljningen visar också att verksamheten är samfinansierad och i stor utsträckning bygger på ideella insatser. Samtidigt redovisar Västerås Stadsmission ett ekonomiskt underskott kopplat till verksamheten, vilket har inneburit utmaningar att fullt ut finansiera driften av partnerskapet.

Förvaltningen bedömer att förutsättningarna har förändrats sedan överenskommelsen ingicks, bland annat till följd av ändrade regler kring folkbokföring för personer som omfattas av massflyktsdirektivet. Uppföljningen visar att målgruppens behov har förändrats över tid och att verksamheten i dag möter delvis andra behov och nya målgrupper som omfattas av Migrationsverkets ansvar. Mot denna bakgrund bedömer förvaltningen att samarbetet i sin nuvarande form inte längre fyller samma funktion som när överenskommelsen ingicks. Förvaltningens samlade bedömning är därför att överenskommelsen bör upphöra när den löper ut den 31 december 2026 och inte förlängas.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutet ska skickas till

Individ- och familjenämnden

§ 38

Dnr AMN 2026/00058-1.6.2

Rapportering av ej verkställda beslut enligt 11 kap. 1 § SoL per den 31 mars 2026

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden tar del av rapporteringen av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen per den 31 mars 2026 och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Enligt socialtjänstlagen ska rapportering ske kvartalsvis av alla beslut som inte verkställs inom tre månader från beslutsdatum samt beslut där verkställigheten avbrutits och uppehållet varit mer än tre månader. Rapporteringen ska lämnas till kommunfullmäktige och innehålla uppgift om antal beslut, typ av insats samt hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut.

Verksamhetsområde arbetsmarknad, ekonomiskt bistånd och integration redovisar 25 ej verkställda beslut. Besluten avser arbetsrehabiliterande insats jml 11 kap 1 § Socialtjänstlagen.

Majoriteten av besluten rör insats hos Arbetsmarknadsenheterna. Fördröjningen av verkställigheten har berott på att klienten haft förhinder av olika slag, bland annat sjukdom. Inga andra insatser har bedömts som lämpliga under tiden. Klienter som omfattas av beslut om arbetsrehabilitering lider ofta av psykisk och/eller fysisk ohälsa vilket bidrar till att steget till en insats kan kännas stort och personen kan behöva motiveras till att påbörja sin rehabilitering. 9 beslut rör insats hos Samordningsteamet som har haft kö under en längre tid. Det är en insats som drivs av kommunen, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Regionen. I dagsläget finns ingen motsvarande insats som matchar klienternas behov. Förhoppningen är att nya arbetssätt kopplade till kommande aktivitetskrav kommer minska antal icke verkställda beslut.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

§ 39

Dnr AMN 2026/00045-1.4.2

Månadsrapport per mars 2026

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden godkänner månadsrapport per mars 2026 och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Arbetsmarknadsnämnden visar ett underskott om -0,7 mnkr för perioden och förväntas att hålla budget för helåret.

Arbetsmarknadsenheterna visar en avvikelse på +0,2 mnkr för perioden främst beroende på lägre personalkostnader än budgeterat.

Antalet hushåll som uppbär ekonomiskt bistånd är fler än budgeterat. Per mars var antalet i snitt 1 807 hushåll jämfört med budgeterade 1 705 hushåll.

Normhöjningen för det ekonomiska biståndet 2026 blev 0,7% vilket är lägre än budgeterade 3%. vilket påverkar kostnaden positivt. Prognosen för helåret är lika med budget.

Område flykting omfattar nyanlända samt flyktingar från Ukraina enligt massflyktsdirektivet och är statligt finansierade via bidrag från Migrationsverket.

Under perioden januari - februari 2026 har det totalt kommit 39 flyktingar, varav 14 tillkom i mars. Budget samt årsprognos för nyanlända är ett nollresultat.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

§ 40

Dnr AMN 2026/00038-1.4.1

Nulägeskoll arbetsmarknadsnämnden 2026

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden tar del av nulägeskollen 2026 och skickar den vidare till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

En avsikt med stadens styrmodell är att nämnderna ska fokusera sin styrning, ledning och uppföljning utifrån de tre mål nämnden prioriterat. Målen utgår från den politiska viljeinriktningen för mandatperioden. Underlag till nämnderna består bland annat av nulägeskollen och teknisk ramuppräkning, som tas fram årligen. Nulägeskollen sammanfattas på en sida.

Nulägeskollen utgör ett strategiskt underlag i nämndens arbete med att följa upp och analysera verksamhetens aktuella läge samt identifiera framtida utmaningar. Nulägeskollen ska vara ett underlag för nämnden vid beslut om förslag till mål, samt användas till kommande verksamhetsplanering.

Rubrikerna i nulägeskollen är:

- * Uppdrag
- * Vår samlade analys av nuläge
- * Behoven hos de vi finns till för
- * Verksamhetens resultat + nyckeltal
- * Verksamhetens största utmaningar
- * Trender och deras konsekvenser för verksamheten

Nästa steg i processen är att arbetsmarknadsnämnden till nästa sammanträde får underlag som stöd till sitt ställningstagande om nämndens tre mål ska föreslås kvarstå även 2026 eller om det finns skäl att göra revideringar av målen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

§ 41

Dnr AMN 2026/00059-1.4.1

Teknisk ramuppräknings 2027

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden tar del av förvaltningens information avseende nämndens budgetbehov för budgetperioden och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Förvaltningarna ska lämna in underlag för budgetbehov enligt instruktioner avseende 2027-2029 för driftbudgeten. Behov avseende driftbudget ska lämnas för pris- och löneökningar, demografipåverkan, förändringar avseende statsbidrag, tillkommande och avgående kapitaltjänstkostnader och internränta för perioden samt eventuell förändring eller tillkommande av taxor och avgifter. Därutöver ska en investeringsplan finnas med för 2024-2028 samt en statusuppdatering för investeringsprojekt med eventuella förändringar. Inlämnade underlag kommer att vara ett viktigt underlag till framtagande av årsplan 2027.

Framtaget budgetbehov för pris- och löneökningar är 6,0 miljoner kronor jämfört med budget 2026.

Normhöjning motsvarande 2% samt ökat antal bidragsmottagande hushåll till 1850 stycken i snitt motsvarar ett budgetbehov om 15,0 miljoner kronor jämfört med budget 2026. Beräknat budgetbehov avseende ekonomiskt bistånd för flyktinghushåll som övergår till svensk hushåll är 1,7 miljoner kronor. Budgetbehov avseende hyresförändringar, kapitaltjänstkostnader och internränta är beräknat till 1,4 miljoner kronor 2027. Totalt budgetbehov avseende driftbudget beräknas till 24,1 miljoner kronor för 2027.

Investeringsbehovet gällande inventarier för 2027 uppgår till 0,7 miljoner kronor.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

§ 42

Dnr AMN 10-

Övriga frågor

Beslut

Inga övriga frågor.

Elektroniska underskrifter

Detta dokument har undertecknats elektroniskt av en eller flera personer

De tio första underskrifterna listas nedan. Ytterligare underskrifter listas på efterföljande sida.

Underskrifterna uppfyller kraven för avancerade elektroniska underskrifter enligt EU-förordningen eIDAS. Det innebär att undertecknarnas identitet har verifierats, att underskrifterna är juridiskt bindande och att dokumentets innehåll är kryptografiskt skyddat mot ändringar.

Underskrifterna kan valideras i en PDF-läsare som stöder signaturvalidering eller via Västerås stads valideringstjänst. Endast originalfilen innehåller den signaturinformation som krävs för verifiering. Om dokumentet ändras, skrivs ut eller exporteras till en ny PDF-fil kan underskrifterna inte längre valideras.