



Förskolenämnden

Informationsklass
PUBLIK

Sammanträdesdatum	8 juni 2026
Paragrafer	§§ 95-111
Plats och tid	Stadshuset, Kreativiteten (B0), kl 13:00-14:50 <i>Mötet ajournerades mellan 13:40-13:55</i>
Beslutande	Solveig Nilsson (S), Ordförande Micael Larsson (KD), 1:e vice ordförande Klara Helin (M), 2:e vice ordförande Joakim Grenblad (S) Åsa Eliasson (V) Reidun Andersson (C) Magnus Cronberg (M) Marina Hedberg (SD) Ingmarie Bjurstedt (SD)

Vid protokollet	Alva Mårtén
------------------------	-------------

Justering	Protokollet har justerats elektroniskt och anslagits på kommunens digitala anslagstavla. Justeringen återfinns på en separat sida sist i protokollet.
------------------	---

Närvarande ersättare

Jakop Yildiz (S)
Lena Andersson Holmstedt (S)
Fanny Ahlborn (S)
Maj-Britt Christina Neverland (V)
Niclas Dimander (M)
Birgitta Åkerberg (L)

Övriga deltagare

Åsa Lundkvist, direktör barn- och utbildningsförvaltningen
Ulrika Adamsson, verksamhetschef förskoleverksamheten
Patrik Skanser, enhetschef nämnd- och myndighetsenheten
Alva Mårtén, nämndsekreterare
Bengt Karlsson, enhetschef ekonomi- och lokalplanering
Lisa Östbring, strateg
Stina Pettersson, enhetschef
Marie Nysveen, lokalplanerare
Maria Tsingos, lokalplanerare
Christer Gerhardsson, projektchef
Robin Maldonado Emparan, projektledare
Malin Bergström, representant från Sveriges lärare

Ärendelista

§ 95	Dnr FSN 1809198- Protokollsjustering.....	4
§ 96	Dnr FSN 1823822- Godkännande av föredragningslistan och beslut om offentliga ärenden.....	5
§ 97	Dnr FSN 2025/00884-1.4.2 Direktören informerar	6
§ 98	Dnr FSN 2026/00006-1.2.3 Redovisning av delegationsbeslut till förskolenämnden.....	7
§ 99	Dnr FSN 2026/00007-2.2.2 Redovisning av postlista till förskolenämnden.....	8
§ 100	Dnr FSN 2026/00008-1.4.2 Delgivningar till förskolenämnden	9
§ 101	Dnr FSN 2026/00098-1.4.1 Översyn av ersättningsmodeller 2026.....	10
§ 102	Dnr FSN 2026/00099-1.4.2 Månadsrapport för maj för förskolenämnden 2026	11
§ 103	Dnr FSN 1827135- Övriga frågor.....	12
§ 104	Dnr FSN 2026/00111-1.4.2 Information om uppföljning av verksamhetsbudget 2026.....	13
§ 105	Dnr FSN 2025/00106-2.5.0 Uppdrag att utreda möjlig finansieringsmodell för särskilt stöd på organisatorisk nivå - överläggning.....	14
§ 106	Dnr FSN 2025/00879-6.2.4 Information om fristående verksamheter 2026.....	15
§ 107	Dnr FSN 2025/00880-6.0.5 Rapportering av avvikelser avseende viktiga kvalitetsparametrar - fristående verksamheter 2026.....	16
§ 108	Dnr FSN 2025/00881-3.6.1 Information om avvikelser avseende lokaler och investeringar	17
§ 109	Dnr FSN 2025/00883-1.4.2 Verksamhetsinformation.....	18
§ 110	Dnr FSN 2025/00882-1.4.2 Rapportering av avvikelser avseende viktiga kvalitetsparametrar	19
§ 111	Dnr 2026/00285-1.3.4 Nämndinitiativ om aktiviteter kopplade till aktivitetskravet inom försörjningsstödet	20

§ 95

Dnr FSN 1809198-

Protokollsjustering

Beslut

Förskolenämnden utser Ingmarie Bjurstedt (SD) att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

§ 96

Dnr FSN 1823822-

Godkännande av föredragningslistan och beslut om offentliga ärenden

Beslut

1. Förskolenämnden godkänner föredragningslistan.
2. Paragraferna 95-103 är offentliga.

Ärendebeskrivning

Förskolenämnden beslutar vilka ärenden som ska vara öppna för allmänheten.

Klara Helin (M) och Magnus Cronberg (M) anmäler ett nämndinitiativ.

§ 97

Dnr FSN 2025/00884-1.4.2

Direktören informerar

Beslut

Förskolenämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Åsa Lundkvist, direktör barn- och utbildningsförvaltningen, informerar om sitt och verksamhetschefernas deltagande vid skolchefskonferensen arrangerad av föreningen Sveriges skolchefer, där delar av innehållet berörde implementeringen av de kommande reformerna inom förskola och skola.

§ 98

Dnr FSN 2026/00006-1.2.3

Redovisning av delegationsbeslut till förskolenämnden

Beslut

Förskolenämnden godkänner redovisningen.

Ärendebeskrivning

Delegationsbeslut registrerade i diarieserien FSN under perioden 11 maj 2026 till och med 31 maj 2026 redovisas för förskolenämnden.

Barn- och utbildningsförvaltningen har till förskolenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Förskolenämnden godkänner redovisningen.

Yrkanden

Solveig Nilsson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut, enligt ordförandes eget yrkande, och att nämnden beslutar enligt det.

§ 99

Dnr FSN 2026/00007-2.2.2

Redovisning av postlista till förskolenämnden

Beslut

Förskolenämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Postlista ur nämndens diarieserie FSN för perioden 9 maj 2026 till och med 29 maj 2026 redovisas för nämnden.

§ 100

Dnr FSN 2026/00008-1.4.2

Delgivningar till förskolenämnden

Beslut

Förskolenämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Kränkande behandlingar, synpunkter/klagomål och handlingar till kännedom för huvudmannen för perioden 11 maj 2026 till och med 31 maj 2026, samt beredningsutskottets protokoll från den 26 maj 2026 redovisas för nämnden.

§ 101

Dnr FSN 2026/00098-1.4.1

Översyn av ersättningsmodeller 2026

Beslut

Förskolenämnden beslutar att behålla nuvarande ersättningsmodell utan förändringar. Beslutet fattas med förbehåll för eventuella framtida justeringar som kan bli aktuella med anledning av den pågående utredningen om särskilt stöd inom förskolan.

Ärendebeskrivning

Syftet med ärendet är att se över förskolenämndens ersättningsmodeller och att förvaltningen kan komma med förslag på eventuella justeringar. Om förvaltningen bedömer att den nuvarande ekonomiska modellen är välfungerande kan de även föreslå att inga förändringar genomförs. Genom detta arbetssätt utvecklar vi våra ersättningsmodeller kontinuerligt så att ekonomistyrningen blir så ändamålsenlig som möjligt.

När nämnderna sedan beslutat om eventuella justeringar så blir det en inriktning att ta med sig i det fortsatta arbetet med verksamhetsplanerna till 2027.

Barn- och utbildningsförvaltningen har till förskolenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Förskolenämnden beslutar att behålla nuvarande ersättningsmodell utan förändringar. Beslutet fattas med förbehåll för eventuella framtida justeringar som kan bli aktuella med anledning av den pågående utredningen om särskilt stöd inom förskolan.

Yrkanden

Solveig Nilsson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut, enligt ordförandes eget yrkande, och att nämnden beslutar enligt det.

§ 102

Dnr FSN 2026/00099-1.4.2

Månadsrapport för maj för förskolenämnden 2026

Beslut

Förskolenämnden godkänner månadsrapport för maj 2026 och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Första månadsrapporteringen sker per februari 2026. Månadsrapportering till kommunstyrelsen görs per februari, mars, maj, juli, september, oktober och november.

Barn- och utbildningsförvaltningen har till förskolenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Förskolenämnden godkänner månadsrapport för maj 2026 och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Yrkanden

Solveig Nilsson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut, enligt ordförandes eget yrkande, och att nämnden beslutar enligt det.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

§ 103

Dnr FSN 1827135-

Övriga frågor

Ärendebeskrivning

Klara Helin (M) och Magnus Cronberg (M) anmäler ett nämndinitiativ om aktiviteter kopplade till aktivitetskravet inom försörjningsstödet.

§ 104

Dnr FSN 2026/00111-1.4.2

Information om uppföljning av verksamhetsbudget 2026

Beslut

Förskolenämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Verksamhetsbudgeten är beslutad av förskolenämnden den 17 februari 2026.

Nämnden har efterfrågat återkommande information om hur ekonomin utvecklas för förskoleverksamheten.

Bengt Karlsson, enhetschef ekonomi- och planeringsenheten informerar om följande:

- Uppföljning maj 2026
- Kostnad för sjuklön
- Kostnad för vikarier
- Antal barn
- Minskning av antal barn mellan 2024-2026
- Enheternas avvikelser jämfört med budget

§ 105

Dnr FSN 2025/00106-2.5.0

Uppdrag att utreda möjlig finansieringsmodell för särskilt stöd på organisatorisk nivå - överläggning

Beslut

Förskolenämnden förklarar härmed överläggningen avslutad.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsförvaltningen har fått i uppdrag av förskolenämnden att utreda om det finns förutsättningar för en finansieringsmodell för särskilt stöd på organisatorisk nivå. Uppdraget inkluderar även en utredning av organiseringen av grupper för barn med funktionsnedsättning med fokus på om det finns en mer ändamålsenlig organisering än de specialavdelningar som finns i dag. Inför överläggningen i juni har förvaltningen tagit fram ett underlag som ser över förskolans förutsättningar, i termer av finansiering, personal, kompetens och organisering, för att kunna skapa en trygg och stimulerande miljö för alla barn. Under överläggning har nämnden möjlighet att lyfta frågor och synpunkter kopplade till underlaget. I det fortsatta arbetet kommer förvaltningen att utgå ifrån vad vi vet om barnens behov och behoven av likvärdighet och inkludering inom förskolan och resonerar vi kring ändamålsenligheten och behov av justeringar inom befintlig organisering.

§ 106

Dnr FSN 2025/00879-6.2.4

Information om fristående verksamheter 2026

Beslut

Förskolenämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Patrik Skanser, enhetschef nämnd- och myndighetsenheten, informerar om fristående verksamheter.

§ 107

Dnr FSN 2025/00880-6.0.5

**Rapportering av avvikelser avseende viktiga kvalitetsparametrar -
fristående verksamheter 2026**

Beslut

Förskolenämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Patrik Skanser, enhetschef nämnd- och myndighetsenheten informerar om rapportering av avvikelser avseende viktiga kvalitetsparametrar för fristående verksamheter.

§ 108

Dnr FSN 2025/00881-3.6.1

Information om avvikelser avseende lokaler och investeringar

Beslut

Förskolenämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Marie Nysveen, lokalplanerare, Maria Tsingos, lokalplanerare, Christer Gerhardsson, projektchef, och Robin Maldonado Emparan, projektledare, informerar om avvikelser avseende lokaler och investeringar.

§ 109

Dnr FSN 2025/00883-1.4.2

Verksamhetsinformation

Beslut

Förskolenämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Ulrika Adamsson, verksamhetschef förskoleverksamheten, informerar om bemanningen i förskoleverksamheten inför hösten 2026 enligt följande:

- Kartläggning av behov
- Nuläget
- Flexteamet

Stina Pettersson, enhetschef, informerar om projektet fler barn till förskolan.

§ 110

Dnr FSN 2025/00882-1.4.2

Rapportering av avvikelser avseende viktiga kvalitetsparametrar

Beslut

Förskolenämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Ulrika Adamsson, verksamhetschef förskoleverksamheten, informerar om avvikelser avseende viktiga kvalitetsparametrar.

§ 111

Dnr 2026/00285-1.3.4

Nämndinitiativ om aktiviteter kopplade till aktivitetskravet inom försörjningsstödet

Beslut

Nämndinitiativet överlämnas till barn- och utbildningsförvaltningen för beredning.

Ärendebeskrivning

Klara Klara Helin (M) och Magnus Cronberg (M) anmäler ett nämndinitiativ om aktiviteter kopplade till aktivitetskravet inom försörjningsstödet enligt följande:

”Från och med den 1 juli 2026 införs ett aktivitetskrav inom försörjningsstödet. Kravet innebär att kommunerna åläggs att tillhandahålla relevanta aktiviteter för personer som uppbär försörjningsstöd, samtidigt som den enskilde förväntas delta i dessa aktiviteter.

Syftet med aktivitetskravet är att, genom en kombination av stöd och krav, bidra till att fler individer kommer i arbete eller närmar sig arbetsmarknaden. Aktiviteterna kan exempelvis omfatta insatser som stärker individens arbets- eller studieförmåga, förbättrar språkkunskaper eller ger praktisk arbetslivserfarenhet genom arbetsplatsförlagda insatser inom kommunens verksamheter. Även strukturerade jobbsökaraktiviteter kan ingå.

I Västerås ligger huvudansvaret för genomförandet hos arbetsmarknadsnämnden. För att kunna möta det utökade uppdraget krävs dock ett brett samarbete. Nämnden bedöms inte, utan stöd från övriga nämnder, förvaltningar och kommunala bolag, ha kapacitet att tillhandahålla aktiviteter i den omfattning som det nya lagkravet medför.

Mot bakgrund av ovanstående föreslås:

1. att förvaltningen ges i uppdrag att ta fram aktiviteter kopplade till aktivitetskravet inom försörjningsstödet”

Elektroniska underskrifter

Detta dokument har undertecknats elektroniskt av en eller flera personer

De tio första underskrifterna listas nedan. Ytterligare underskrifter listas på efterföljande sida.

Underskrifterna uppfyller kraven för avancerade elektroniska underskrifter enligt EU-förordningen eIDAS. Det innebär att undertecknarnas identitet har verifierats, att underskrifterna är juridiskt bindande och att dokumentets innehåll är kryptografiskt skyddat mot ändringar.

Underskrifterna kan valideras i en PDF-läsare som stöder signaturvalidering eller via Västerås stads valideringstjänst. Endast originalfilen innehåller den signaturinformation som krävs för verifiering. Om dokumentet ändras, skrivs ut eller exporteras till en ny PDF-fil kan underskrifterna inte längre valideras.

Underskrift 1

Namn: SOLVEIG NILSSON
Identifieringsmetod: Mobilt BankID
Organisation: Västerås Stad
Datum och tid: 2026-06-10 12:46:15 GMT+02:00
Transaktions-ID: 8d10d1c351194219b087e6cdfda302b3

Underskrift 2

Namn: INGMARIE BJURSTEDT
Identifieringsmetod: BankID
Organisation: Sverigedemokraterna
Befattning: Ledamot
Datum och tid: 2026-06-10 18:57:48 GMT+02:00
Transaktions-ID: df9c5e3d842c45c7a366456bf2c4590b