

Vård- och omsorgsnämnden

Tid: Tisdagen den 28 april 2026, kl. 17:03-19:37
Plats: Kanholmsfjärden

Beslutande: Se sidan två
Ersättare: Se sidan två
Övriga deltagare: Se sidan två

Utses att justera: Rogier Krona (M)

Justeringens tid och plats: Tisdagen den 5 maj 2026,
Kommunhuset, Skogsbo

Protokollet innehåller: § 26 – 30, § 32-39

Ordförande:

[Redacted]
Linda Nygren (S)

Justerare:

[Redacted]
Rogier Krona (M)

Sekreterare:

[Redacted]
Lovisa Dungmar

ANSLAGSBEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Datum när
anslaget sätts

upp 2026-05-06

Datum när anslaget

tas ner 2026-05-29

Förvaringsplats
för protokollKommunhuset,
Skogsbo

Underskrift:

[Redacted]

Beslutande

Linda Nygren (S), ordf.
Siv Strömbäck (MP), 1 v.ordf.
Rogier Krona (M), 2 v.ordf.
Henrik Paulsen (S)
Malin Nilsson (S)
Saana Nordvall (C)
Mats Ångmark (L)
Naemi Karlsson (M)
Daria Baxinger (SD)
Dan Wimumd (KD)

Tjänstgörande ersättare

Lars-Erik Näslund (M) ersätter Malin Bellander (M)

Ersättare

Farzad Rezaie (S)
Julia Ekedahl (S)
Kerstin Malmström (C)
Lillemor Gullander (L)
Ulla Bjöörn (MP)
Tobias Holmeliw (M)
Louise Skantze (M)
Mona Hellberg (SD)
Gunilla Nordström (KD)
Rand Nezamaldin (V)
Rose-Marie Kronberg (SGP)

Övriga deltagare

Jan Rönnberg
Marie Bildhjerd
Emilie Wendell § 26-31
Ulrika Hagström § 26-33
Anna Klingmyr
Marielle Lenander § 26-35
Ida Karåker
Nadja Devall Hall § 27-39
Maria Grönlund Uvarova
Jenny Ahlström

Innehållsförteckning

§ 26 Godkännande av dagordning 2026-04-28	4
§ 27 Månadsinformation - Ekonomi, personal, verksamhet, egen och extern regi	5
§ 28 Information om kontorets budgetinspel för 2027	6
§ 29 Kontoret informerar 2026-04-28	7
§ 30 Delegationsbeslut 2026-04-28	8
§ 32 Svar på initiativ (S, C, L, MP) Uppdrag om att utreda avgiftsfria mobila trygghetslarm	11
§ 33 Svar på initiativ (S, C, L, MP) Uppdrag om tillfällig hemtjänst Slutrapport	13
§ 34 Revidering av riktlinje för hälso-och sjukvård	15
§ 35 Upphandlingsstrategi matlådor för äldre och personer med funktionsnedsättning	16
§ 36 Genomlysning av arvoden	19
§ 37 Dataskyddsombudets granskning av Värmdö kommuns personuppgiftshantering och årsrapport 2025	21
§ 38 Delgivningar 2026-04-28	23
§ 39 Initiativ (S, C, L, MP) Utredning av trygghetslarm i skärgården	25



Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

§ 26

Dnr: 2026VON/0008

Godkännande av dagordning 2026-04-28

Beslut

1. Initiativ (S, C, L, MP) "Utredning av trygghetslarm i skärgården" läggs till dagordningen som § 39.
2. Numreringen av ärendena i kallelsen korrigeras så att "Månadsinformation – Ekonomi, personal, verksamhet, egen och extern regi" hanteras som punkt 5, numrering av efterföljande ärenden korrigeras i enlighet med detta.
3. Dagordningen godkänns med justering i enlighet med punkt 1 och 2.

Beslutsnivå

Vård- och omsorgsnämnden



Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

§ 27

Dnr: 2026VON/0006

**Månadsinformation - Ekonomi, personal, verksamhet,
egen och extern regi**

Beslut

Informationen noteras.

Beslutsnivå

Vård- och omsorgsnämnden

Ärendebeskrivning

Vid denna punkt redovisar social- och omsorgskontoret och utförande verksamheter i egen och extern regi aktuella händelser och information från verksamheten.

Representanter från SAAND, Attendo och Värmdö hemtjänst håller muntlig föredragning i ärendet. Skriftlig rapportering från hemtjänstutförarna har skickats ut till nämnden innan sammanträdet.

Utförare egen regi redovisar månatlig rapport om verksamhet, ekonomi och personal. Rapporten har skickats ut till nämnden innan sammanträdet.

Nämnden får även ta del av månatlig kvalitetsuppföljning vid särskilda boenden och gruppboenden, vilket har skickats ut till nämnden innan sammanträdet.



Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

§ 28

Dnr: 2026VON/0006

Information om kontorets budgetinspel för 2027

Beslut

Informationen noteras.

Beslutsnivå

Vård- och omsorgsnämnden

Ärendebeskrivning

Jan Rönnberg, kontorschef, informerar nämnden om kontorets inspel till budgetförutsättningar. Nämnden informeras om följande:

- Förutsättningar inför uppstart mål och budget 2027
- Måluppfyllelse och budgetföljsamhet för 2025
- Resursindex äldreomsorg
- Utvecklingsbehov
- Effektiviseringar



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 29

Dnr: 2026VON/0006

Kontoret informerar 2026-04-28

Beslut

Informationen noteras.

Beslutsnivå

Vård- och omsorgsnämnden

Ärendebeskrivning

Kontorschef Jan Rönnberg informerar om det som är aktuellt på kontoret:

- Statistik kring val av hemtjänstutförare
- Införande av ramtid inom hemtjänsten
- Kommunens samarbete med studieförbundet Vuxenskolan som anordnar studiecirkel kring val och demokrati för personer med funktionsnedsättning
- Lex Sarah-anmälningar som har upprättats sedan föregående nämnd


Justerandes signatur


Utdragsbestyrkande

§ 30

Dnr: 2026VON/0005

Delegationsbeslut 2026-04-28

Beslut

Redovisning av delegationsbeslut godkänns.

Beslutsnivå

Vård- och omsorgsnämnden

Ärendebeskrivning

Enligt 6 kap. 37 § kommunallagen får en nämnd uppdra åt dess utskott, en ledamot eller en ersättare i nämnden eller en tjänsteman i kommunen att på nämndens vägnar fatta beslut i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden som inte avser frågor i 6 kap. 38 § kommunallagen. Vård- och omsorgsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i enlighet med nämndens delegationsordning. Beslut som fattas enligt delegationsordningen ska anmälas till nämnden och redovisas skriftligen i detta ärende.

Dnr.	Del.Nr.	Delegation	Delegat	Beslutsdatum
Se bilaga	Se bilaga	Bilaga 2.1 Beslut bostadsanpassningsbidrag februari 2026	Se bilaga	2026-02-01-2026-02-28
Se bilaga	Se bilaga	Bilaga 2.2 Delegationsbeslut bistånd LSS februari 2026	Se bilaga	2026-02-01-2026-02-28
Se bilaga	Se bilaga	Bilaga 2.3 Delegationsbeslut SoL februari 2026	Se bilaga	2026-02-01-2026-02-28
Se bilaga	Se bilaga	Bilaga 2.4 Delegationsbeslut februari 2026	Se bilaga	2026-02-01-2026-02-28
Se bilaga	Se bilaga	Bilaga 2.5 Beslut Avslutad Utredning och Avsluta bifall orsak februari 2026	Se bilaga	2026-02-01-2026-02-28
Se bilaga	Se bilaga	Bilaga 3.1 Beslut bostadsanpassningsbidrag mars 2026	Se bilaga	2026-03-01-2026-03-31

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Utdragsbestyrkande

2026VON/0038 -1	3.4.4	Rekvirering av statsbidrag för och och nära vård	Marie Bildhjerdt, avdelningschef	2026-03-11
2026VON/0037 -1	3.4.4	Rekvirering av statsbidrag habiliteringsersättning	Marie Bildhjerdt, avdelningschef	2026-03-11
2026VON/0031 -1	6.2	Delegationsbeslut lex Sarah	Jan Rönnberg, kontorschef	2026-02-19
2026VON/0048 -1	2.4.4	Beslut att inte anmäla personuppgiftsincident till tillsynsmyndighet	Jan Rönnberg, kontorschef	2026-03-18
2026VON/0051 -1	2.4.4	Beslut att inte anmäla personuppgiftsincident till tillsynsmyndighet	Jan Rönnberg, kontorschef	2026-03-19
2026VON/0052 -1	2.4.4	Beslut att anmäla personuppgiftsincident till tillsynsmyndighet	Jan Rönnberg, kontorschef	2026-03-23
2026VON/0057 -1	2.4.4	Beslut att inte anmäla personuppgiftsincident till tillsynsmyndighet	Jan Rönnberg, kontorschef	2026-03-27


Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 32

Dnr: 2025VON/0168

Svar på initiativ (S, C, L, MP) Uppdrag om att utreda avgiftsfria mobila trygghetslarm

Beslut

1. Utredning gällande kostnad för avgiftsfria mobila trygghetslarm godkänns.
2. Initiativet anses besvarat.

Beslutsnivå

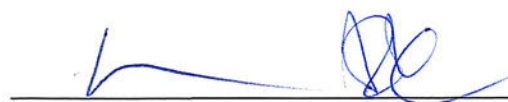
Vård- och omsorgsnämnden

Ärendebeskrivning

Utredningen lyfter de ekonomiska konsekvenserna av att införa mobila trygghetslarm som är kostnadsfria för brukaren. I dagsläget använder kommunen endast stationära trygghetslarm, vilket innebär att tryggheten begränsas till hemmet. Cirka 370 brukare som enbart har trygghetslarm och inga andra biståndsbedömda insatser bedöms kunna dra nytta av en mobil lösning.

Kommunens pågående upphandling av trygghetsskapande teknik omfattar både stationära och mobila larm och syftar till en integrerad lösning som kan användas enskilt eller i kombination. Den slutliga utformningen och kostnadsnivåerna fastställs först efter avslutad upphandling, med planerad tilldelning av leverantör i kvartal 3, 2026.

Analysen visar att mobila trygghetslarm kan stärka tryggheten genom att larmfunktionen följer individen även utanför bostaden. En avgiftsfri modell skulle dock leda till minskade intäkter på omkring 1,2 miljoner kronor per år och kan dessutom kräva organisatoriska justeringar i larmuttryckningen. Utredningen bedömer att mobila trygghetslarm kan ge ökad trygghet och självständighet för den enskilde, men att införandet förutsätter noggrann planering av både kostnader och organisation.



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Reservationer och protokollsanteckningar

(SD) anmäler en protokollsanteckning:

”Sverigedemokraterna ser positivt på mobila trygghetslarm. Trygghet ska inte stanna vid hemmet, utan följa med i vardagen – särskilt för äldre som vill kunna röra sig fritt utan att känna oro.

Utredningen visar att det finns en tydlig målgrupp i kommunen som skulle ha nytta av detta. Samtidigt framgår det att både kostnadsbilden och de organisatoriska förutsättningarna fortfarande är oklara, inte minst kopplat till pågående upphandling och hur larmutryckningar ska hanteras.

För oss är det här en viktig fråga som behöver tas vidare när underlaget är mer komplett, så att det också kan bli en lösning som fungerar i praktiken.”

Handlingar i ärendet

Nr	Handling
1	Tjänsteskrivelse: ”Svar på initiativ (S, C, L, MP) Uppdrag om att utreda avgiftsfria mobila trygghetslarm”
2	Utredning gällande kostnad för avgiftsfria mobila trygghetslarm

Sändlista för beslutsexpediering

Kontorschef för social- och omsorgskontoret



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 33

Dnr: 2025VON/0147

Svar på initiativ (S, C, L, MP) Uppdrag om tillfällig hemtjänst Slutrapport

Beslut

1. Slutrapport i uppdrag om tillfällig hemtjänst godkänns.
2. Initiativet anses besvarat.

Beslutsnivå

Vård- och omsorgsnämnden

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden beslutade den 11 september 2025 om ett initiativ om tillfällig hemtjänst. Det innebär att vård- och omsorgsnämnden (VON) gav vård- och omsorgskontoret i uppdrag att:

1. Se över om dialogerna med hemkommunerna kan intensifieras
2. Se över om den sneda kostnadsfördelningen går att tydliggöra än mer för hemkommunen genom att skicka fakturor för de ökade kostnaderna till dem
3. Undersöka fler potentiella möjligheter i agerandet från Värmdö kommun inför sommaren 2026
4. Undersöka vilken tid som behövs från beställning till verkställande från hemkommunen
5. Återrapportera uppdraget i april 2026, med delrapport i februari.

Inom ramen för uppdraget som helhet ligger att inför sommaren 2026 utreda möjliga sätt för kommunen att öka ersättningsgraden för kostnader för den tillfälliga hemtjänsten. I uppdraget ingår även att undersöka hur planeringsförutsättningar för hemtjänstens utförare ska kunna förbättras.

Intensifierad dialog med hemkommuner

Dialogerna med hemkommuner mellan Värmdös gruppledare och deras biståndshandläggare kommer att kunna intensifieras i och med att en ny rutin införs, då gruppledare kommer att granska alla inkommande beställningar. De flesta beställningar är relevanta, så antalet fördjupade dialoger med hemkommuner bedöms inte bli betungande.

Godkännande av kostnader i förväg

Förvaltningen kommer i år att debitera för båt- och stanntiden under hela vistelseperioden. Dessutom kommer kommande kostnader för eventuell båt-taxi att tas upp redan i beställningsformuläret, där hemkommunen behöver bekräfta att man kommer att stå för dessa kostnader. Kommunen prioriterar att få ersättning för båt-taxiresor samt båt- och stanntid, eftersom det är inom dessa områden som de absolut största kostnaderna ligger.

Utökad tid från beställning till verkställande

Förutom en intensifierad dialog och tydliga fakturor kommer kommunen även att tillämpa den tidsram för begäran och verkställighet av tillfällig hemtjänst som togs fram i den kommun-gemensamma arbetsgruppen genom Sveriges kommuner och regioner (SKR). Även om kommunens hemtjänst i egen regi helst hade sett ett sista stoppdatum för begäran av tillfällig hemtjänst, i april eller maj, inför sommarmånaderna, så är fyra veckor från beställning till verkställande ändå en förbättring från tidigare år.

Samsyn mellan kommuner

I den enkätundersökning som har gjorts inom ramen för uppdraget har Värmdö samlat in förslag på åtgärder från 24 andra vistelsekommuner, som en idébank för möjliga åtgärder. Dessa ligger väl i linje med de utvecklade åtgärder som förvaltningen nu vidtar inför sommaren 2026. Värmdö kommun förväntar sig också positiva effekter av det kommun-gemensamma arbetet genom SKR. Det har skapat en större förståelse och samsyn mellan hemkommuner och vistelsekommuner.

Handlingar i ärendet

Nr Handling

- | | |
|---|---|
| 1 | Tjänsteskrivelse: "Svar på initiativ (S, C, L, MP) Uppdrag om tillfällig hemtjänst Slutrapport" |
| 1 | Slutrapport utredning Tillfällig hemtjänst |
| 2 | Bilaga 1 – 4 Slutrapport utredning Tillfällig hemtjänst |

Sändlista för beslutsexpediering

Kontorschef, social- och omsorgskontoret
Avdelningschef, avdelning insats och kvalitet
Enhetschef, enheten insatser äldre

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 34

Dnr: 2025VON/0132

Revidering av riktlinje för hälso-och sjukvård

Beslut

Riktlinjer för hälso- och sjukvård inom social- och omsorgskontorets verksamheter godkänns.

Beslutsnivå

Vård- och omsorgsnämnden

Ärendebeskrivning

Enligt hälso- och sjukvårdslagen ansvarar kommunen som huvudman för att en god hälso- och sjukvård bedrivs där kommunen har hälso-och sjukvårdsansvar. Social- och omsorgskontoret har genom medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) och medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR) tagit fram ett förslag på riktlinjer för hälso- och sjukvård.

Riktlinjer för hälso- och sjukvård ska bidra till att patienter inom vård- och omsorgsnämndens ansvarsområden får en säker och ändamålsenlig hälso- och sjukvård av god kvalitet. Utöver dessa riktlinjer som definierar en säker och ändamålsenlig vård, kan MAS och MAR utfärda övergripande rutiner, som kompletterar eller förtydligar riktlinjen.

Handlingar i ärendet

Nr Handling

1. Tjänsteskrivelse: "Revidering av riktlinje för hälso- och sjukvård"
2. Riktlinje för hälso- och sjukvård
3. Riktlinjer för hälso- och sjukvård inom vård- och omsorgsnämndens verksamheter reviderad 2025-09-11

Sändlista för beslutsexpediering

Kontorschef, social- och omsorgskontoret
Avdelningschef, Bistånds- och kvalitetsavdelningen



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 35

Dnr: 2025VON/0198

Upphandlingsstrategi matlådor för äldre och personer med funktionsnedsättning

Beslut

Upphandlingsstrategi matlådor för äldre och personer med funktionsnedsättning godkänns.

Beslutsnivå

Vård- och omsorgsnämnden

Ärendebeskrivning

Avsikten med upphandlingen är att teckna avtal för en ny tjänst som omfattar tillagning och distribution av matlådor till äldre samt personer med funktionsnedsättning som beviljats insatsen matdistribution. Målsättningen är att ett nytt avtal ska vara på plats i juli 2026. Upphandlingsstrategin beskriver planeringen och förutsättningarna för den kommande upphandlingen. Upphandlingen kvalitetssäkras genom att en referensgrupp deltar i framtagandet av krav och kriterier. Referensgruppen består av representanter från social- och omsorgskontoret samt kommunens koststrateg och miljöstrateg.

I utvärderingsfasen genomförs bedömningen av en referensgrupp från social- och omsorgskontoret, i samverkan med en arbetsgrupp från Pensionärsrådet (PRÅ), som ansvarar för provsmakning och kvalitetsbedömning av maten.

Upphandlingen kommer att genomföras i enlighet med lagen om offentlig upphandling (2016:114), LOU. Det planerade förfarandet är antingen öppet förfarande eller förhandlat förfarande med föregående annonsering.

Utvärderingen kommer att baseras på kriteriet "bästa förhållande mellan pris och kvalitet". I kravställningen kommer hänsyn att tas till pris, smak, utseende, leverans samt olika aspekter av hållbarhet.

Avtal kommer att tecknas som ett ramavtal med en avtalstid på fyra (4) år.

Det totala avtalsvärdet uppskattas till cirka 11,5 miljoner kronor.



Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Reservationer och protokollsanteckningar

(M) lämnar en skriftlig reservation:

”Vi vill särskilt understryka att vi anser att det nya arbetssätt som S-styret godkänner, där upphandlingsstrategier som presenteras för nämnden, behandlas som en formalitet som vi upplever endast ska bockas av. Man borde som tidigare se det som ett tillfälle för en tillsynspliktig instans att granska och professionellt bedöma underlagen. Vi anser vidare att det är ytterst problematiskt att såväl budget som kravspecifikationer saknas. Det är även problematiskt att upphandlingsstrategierna inte är särskilt utförliga vilket innebär att vi de facto inte fullt ut vet vad det är vi beslutar om och vad beslutet innebär i praktiken. Det är synd att man inte har intresse av att ta till vara den kunskap som berörda nämnder har inom sitt respektive ansvarsområde.

Man skriver att genom tydliga krav i upphandlingen kan kommunen också styra kvaliteten, exempelvis vad gäller näringsinnehåll, specialkost, hållbarhet och valmöjligheter för brukarna. Vi skulle önska få ta del av dessa krav i nämnden för att säkerställa att exempelvis hållbarhet är fokuserad på förpackningar, transporter och det som är hållbarhet på riktigt och inte innebär begränsade valmöjligheter i själva kosten såsom minskning av andelen kött i måltiderna.”

(SD) anmäler en protokollsanteckning:

”Den här upphandlingen måste handla om mer än att bara upprätthålla dagens nivå – den måste innebära ett tydligt lyft i kvalitet.

Maten är en avgörande del av omsorgen för äldre och personer med funktionsnedsättning, och påverkar både hälsa, livskvalitet och värdighet i vardagen. Därför räcker det inte med formuleringar om att ”bibehålla eller förbättra” – ambitionen behöver vara högre än så.

Vi vill särskilt lyfta vikten av näringsriktiga och vällagade måltider, klassisk svensk husmanskost, råvaror av hög kvalitet med god djurhållning samt mat som både är näringsmässigt riktig och upplevs som god och aptitlig.

För oss handlar detta ytterst om respekt för de människor som är beroende av stödet. Maten ska inte bara täcka behov – den ska också ge glädje och igenkänning.

Vi förutsätter att upphandlingen leder till en tydlig kvalitetsförbättring för dem som är beroende av den i sin vardag.”

(V) anmäler en protokollsanteckning:

”Vänsterpartiet vill gärna se att matlådor levereras av våra egna kommunala skolkök samt av äldreboenden som bedriver storköksverksamhet och där det finns kapacitet att utöka verksamheten. De kommunala kök som är centralt belägna i Värmdö kommun kan utöka sin verksamhet och erbjuda matlådor som kan hämtas färskt med värmebevarande system, likande de som matbudsleverantörer använder sig av. Upphämtning och leveransen kan utföras av hemtjänstpersonal (med värmeisolerande väska) eller budbilsleverans (med

värmeskåp som kan ta flera leveranser samtidigt). På så sätt ser man till att använda sig av lokala krafter och att både jobben och pengarna stannar kvar i Värmdö.”

Handlingar i ärendet

Nr Handling

- | | |
|---|---|
| 1 | Tjänsteskrivelse: ”Upphandlingsstrategi matlådor för äldre och personer med funktionsnedsättning” |
| 2 | Upphandlingsstrategi matlådor för äldre och personer med funktionsnedsättning |

Sändlista för beslutsexpediering

Social- och omsorgskontoret

Upphandlingsenheten



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 36

Dnr: 2026VON/0029

Genomlysning av arvoden

Beslut

Ersättning för samverkan enligt 15 § 7 i lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade fastställs till 500 kronor per deltagande förening och mötestillfälle.

Beslutsnivå

Vård-och omsorgsnämnden

Ärendebeskrivning

Social- och omsorgskontoret har genomfört en genomlysning av formerna för arvodering av intresseorganisationer som deltar i kommunens samverkan enligt 15 § 7 Lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Som en del av översynen har en omvärldsbevakning genomförts av hur kommuner i Stockholms län hanterar ersättning för denna typ av samverkan. Genomförd omvärldsbevakning visar att det, såvitt kunnat konstateras, inte finns andra kommuner i Stockholms län som ersätter deltagande i samverkan specifikt enligt 15 § 7 LSS. Däremot utgår ersättning i en del kommuner för deltagande i råd för personer med funktionsnedsättning, i enlighet med respektive kommuns ersättningsreglemente.

I Värmdö kommun har ett ordförandebeslut (dnr 2025VON/0205-1) tidigare fattats om att deltagande representanter för intresseorganisationer ska erhålla ett arvode om 500 kronor per möte och organisation. Arvodet utbetalas till den enskilda deltagaren i egenskap av företrädare för organisationen. Beslutet fattades med begränsad giltighetstid i syfte att möjliggöra en bredare genomlysning av ersättningsnivåerna.

Samverkansmöten har hittills genomförts vid tre tillfällen med hög närvarograd, och ersättning har under denna period utgått i enlighet med ordförandebeslutet. Mot denna bakgrund föreslår kontoret att ersättning även fortsättningsvis ska utgå med det tidigare fastställda beloppet. Förslaget bidrar till ökad tydlighet och förutsägbarhet i kommunens hantering av arvodering inom ramen för LSS-samverkan.

Handlingar i ärendet

Nr Handling

1 Tjänsteskrivelse: "Genomlysning av arvoden"

Sändlista för beslutsexpediering

Controllerenheten

Berörda intresseorganisationer



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 37

Dnr: 2026VON/0023

Dataskyddsombudets granskning av Värmdö kommuns personuppgiftshantering och årsrapport 2025

Beslut

1. Dataskyddsombudets årsrapport 2025 till personuppgiftsansvarig noteras.
2. Förvaltningen ges i uppdrag att redovisa utförda åtgärder enligt fastställd åtgärdsplan och eventuella revideringar i denna vid sammanträdet den 8 oktober 2026.

Beslutsnivå

Vård- och omsorgsnämnden

Ärendebeskrivning

DSO:s årliga rapport redovisar kommunens hantering av personuppgifter under 2025, i syftet att säkerställa att personuppgiftsansvarig nämnd ska kunna ta sitt lagstadgade ansvar för efterlevnad av dataskyddsförordningen (GDPR).

DSO ger även rekommendationer på åtgärder i enlighet med sitt uppdrag. Respektive nämnd är personuppgiftsansvarig och skyldig att säkerställa att behandlingen av personuppgifter sker i enlighet med GDPR.

Respektive kontorschef ansvarar för att genomföra de åtgärder DSO rekommenderar.

Förvaltningen föreslår att nämnden noterar DSO:s årsrapport för 2025 samt uppdrar till förvaltningen att till sammanträdet den 8 oktober 2026 redovisa utförda åtgärder enligt fastställd åtgärdsplan och eventuella revideringar i denna.

Handlingar i ärendet

Nr	Handling
1	Tjänsteskrivelse: "Dataskyddsombudets granskning av Värmdö kommuns personuppgiftshantering och årsrapport 2025"
1	Dataskyddsombudets granskning av Värmdö kommuns personuppgiftsinhantering och årsrapport för 2025 till personuppgiftsansvariga

Sändlista för beslutsexpediering

Social- och omsorgskontoret


Justerandes signatur


Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen
Enheten för informationsförvaltning
IT- och digitaliseringsavdelningen



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 38

Dnr: 2026VON/0003

Delgivningar 2026-04-28

Beslut

Delgivningarna noteras.

Beslutsnivå

Vård- och omsorgsnämnden

Ärendebeskrivning

Dnr	Ärende	Inkommen från/utgående till	Datum
2026VON/0010	Kvalitetsmätning aprilnämnd	Social- och omsorgskontoret	2026-04-27
2026VON/0080	Missiv: Granskning av ekonomistyrning inom socialnämnden samt vård- och omsorgsnämndens ansvarsområde	Kommunrevisorerna / PwC	2026-04-22
2026VON/0080	Revisionsrapport: Granskning av ekonomistyrning inom socialnämndens och vård- och omsorgsnämndens ansvarsområde	Kommunrevisorerna / PwC	2026-04-22
2026VON/0012	Protokoll samverkan SOK	Social- och omsorgskontoret	2026-04-23
2026VON/0010	Månadsrapport aprilnämnd	Social- och omsorgskontoret	2026-04-21
2026VON/0011	Månadsrapport Värmdö hemtjänst februari och mars 2026	Värmdö hemtjänst	2026-04-21
2026VON/0011	Månadsrapport SAAND service och omsorg februari och mars 2026	SAAND service och omsorg	2026-04-21
2026VON/0011	Månadsrapport Attendo hemtjänst februari och mars 2026	Attendo hemtjänst	2026-04-21

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

2024KS/1206	Protokollsutdrag § 70 Statistikrapportering av Vård- och omsorgsnämndens ej verkställda beslut inom tre månader, kvartal 4 2025	Kommunfullmäktige	2026-04-17
2025KS/1535	Protokollsutdrag § 37 Yttrande över revisionsrapport: Granskning av hållbarhetsstyrning	Kommunstyrelsen	2026-04-15
2026KS/0068	Protokollsutdrag § 36 Avstämning avseende nämndernas och bolagens verksamhetsplanering 2026	Kommunstyrelsen	2026-04-15
2026KOFN/0060	Rapport från ungdomstinget 2026	Kultur- och fritidskontoret	2026-04-15
2026KS/0081	Protokollsutdrag § 55 Krigsorganisationens principorganisation	Kommunstyrelsen	2026-04-01
2025KS/0713	Protokollsutdrag § 54 Kommunövergripande beredskapsinriktning	Kommunstyrelsen	2026-04-01
2026KS/0167	Protokollsutdrag § 53 Revidering av riktlinjer för rekrytering	Kommunstyrelsen	2026-03-31
2026KS/0201	Revisionsrapport: Granskning av chefsförsörjning	Kommunrevisorerna / PwC	2026-02-17
2026VON/0055	Uppföljning verksamhetsuppdrag särskilt boende	Social- och omsorgskontoret	2026-02-09
2026VON/0053	Kvalitetsuppföljning hemtjänstutförare	Social- och omsorgskontoret	2026-03-24
2026VON/0014	Minnesanteckningar pensionärsrådet 2026-01-23	Pensionärsrådet	2026-03-06
2025KS/0792	Protokollsutdrag § 236 Reviderade riktlinjer för informationssäkerhet	Kommunfullmäktige	2026-03-06
2024KS/0857	Protokollsutdrag § 235 Revidering av riktlinjer internkontroll	Kommunfullmäktige	2026-03-05



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 39

Dnr: 2026VON/0084

Initiativ (S, C, L, MP) Utredning av trygghetslarm i skärgården

Beslut

1. Initiativet bifalls.
2. Initiativet återrapporteras på nämndens sammanträde den 8 oktober 2026.

Beslutsnivå

Vård- och omsorgsnämnden

Ärendebeskrivning

Värmdösamarbetet (S, C, L, MP) inkom genom Linda Nygren (S) med initiativ "Utredning av trygghetslarm i skärgården" till vård- och omsorgsnämnden 2026-04-28. Av initiativet framgår följande yrkande:

"Förvaltningen ges i uppdrag att utreda organiseringen av trygghetslarm i skärgården i uppdraget ingår att genomföra en omvärldsanalys av hur trygghetslarm organiseras i glesbygd/skärgårdsområden och ifall det finns möjligheter att samverka med andra aktörer såsom exempelvis frivilliga brandkårerna kring frågan."

Yrkanden

Linda Nygren (S) yrkar bifall till initiativet.

Rogier Krona (M) yrkar bifall till initiativet.

Linda Nygren (S) och Rogier Krona (M) framställer tilläggsyrkandet att initiativet ska återrapporteras på nämndens sammanträde den 8 oktober 2026.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden bifaller initiativet med tillägg enligt Nygrens (S) och Kronas (M) yrkande och finner att det bifalls.

Reservationer och protokollsanteckningar

(SGP) anmäler en protokollsanteckning:

"Ang. trygghetslarm i skärgården har Skärgårdspartiet genom en interpellation drivit samma fråga. Partiet kritiserar att boende på öar utan fast landförbindelse i praktiken tvingas förlita sig på grannar och anhöriga, en s.k. "larmlista" i stället för professionell

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

hemtjänst vid larm. I vår interpellation till Vård- och omsorgsnämnden visar svaret på hur skärgårdsbor nedprioriteras jämfört med boende på fastlandet, där hemtjänsten finns alla tider på dygnet. Partiet har också ställt frågan vem som bär det juridiska ansvaret om en person på "larmlistan" skulle skadas vid ett hjälptillfälle. Vem ansvarar om vårdtagaren skadas vid utförd åtgärd? Ska en vårdtagare behöva flytta från sitt hem till ett särskilt boende om denne inte får ihop personal till sin lista? Partiet tycker att rutinen behöver utredas så att ambitionen ska vara att skärgården utvecklas."



Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande