
Plats och tid Stadshus B, konferensrum B3, klockan 8.30-10.09

Beslutande Filip Zackrisson (L), ordförande
Peter Svensson-Stoltz (S), vice ordförande
Adam Havasi (M)
Axel Sundström (SD)
Susanne Dani (S)

**Ersättare –
inte tjänstgörande**

Övriga deltagare Viktoria Thonäng, kvalitetschef
Christer Allestad, verksamhetschef VIA, §§ 58-59
Maria Gellert, ekonomichef, § 60
Emma Andersson, nämndsekreterare

Utses att justera Peter Svensson-Stoltz (S)

**Justeringens plats
och tid** Digital justering

Sekreterare Emma Andersson

Paragraf 58-66

Ordförande Filip Zackrisson (L)

Justerande Peter Svensson-Stoltz (S)

§ 58

Dnr UAN 2026/0178

Svar på remiss om förslag på revidering av reglementen

Beslut

Arbetsutskottet föreslår utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden besluta

1. godkänna yttrande daterat 2026-06-12 som svar på remiss om förslag till reglemente för utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden samt det gemensamma reglementet för styrelsen och nämnderna.
2. paragrafen justeras omedelbart.

Beskrivning av ärendet

Under hösten 2024 startade kommunstyrelsens förvaltning, enligt uppdrag beslutat av kommunfullmäktige 13 december 2022, § 264, upp arbetet med att genomlys, uppdatera och utveckla styrelsens och nämndernas reglementen för ökad tydlighet och aktualitet.

Kommunstyrelsen beslutade 26 maj 2026, § 131, att sända förslag på reviderade reglementen på remiss till berörda nämnder. I korthet föreslås ett gemensamt reglemente för styrelse och nämnder, i vilket bland annat gemensamma arbetsformer stadgas. En konsekvens av det gemensamma reglementet är att styrelsens och nämndernas enskilda reglementen är väsentligt kortade. För att ytterligare öka tydligheten har logiken mellan ansvar och uppgifter utvecklats.

Av utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens remissvar ska det framgå om nämnden tillstyrker den egna nämndens reglemente samt det gemensamma reglementet för styrelsen och nämnderna.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 5 juni 2026.

Yttrande över revidering av reglementen 12 juni 2026.

Förslag till gemensamt reglemente för nämnder och styrelser.

Förslag till reglemente för utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden.

Övervägande

Förslag till gemensamt reglemente för nämnder och styrelser

Det är positivt att det skapas ett gemensamt reglemente med bestämmelser om nämndernas och styrelsens arbetsformer. Det tydliggör att arbetsformer och förhållningssätt ska vara de samma i hela kommunen, oavsett vilken nämnd man sitter i eller arbetar mot. Det är även positivt att det i det

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

gemensamma reglementet betonas att samverkan och helhetsperspektiv utifrån hela kommunen ska värnas och beaktas.

Det kan finnas skäl för att i reglementet ange att protokollsanteckningar inte är tillåtna.

Reglemente för utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden

Det är positivt att nämndens ansvar och uppgifter nu har förtydligats i reglementet. Enligt den nuvarande ansvarsfördelningen ansvarar utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden för kommunens arbetsmarknadsinsatser, medan ansvaret för ekonomiskt bistånd fortsatt ligger hos socialnämnden. Under senare år har ett nämndöverskridande samarbete utvecklats för att skapa en mer effektiv kedja för personer med försörjningsstöd som är i behov av arbetsmarknadsinsatser. Samtidigt innebär dagens organisering vissa strukturella utmaningar.

Flera kommuner – exempelvis Halmstad och Kungsbacka – har valt att samla arbetsmarknadsinsatser och ekonomiskt bistånd inom samma nämnd för att skapa en mer sammanhållen och effektiv process från ekonomiskt bistånd till egen försörjning. Det kan finnas skäl att överväga om en liknande organisering skulle vara fördelaktig även för Varbergs kommun. En samorganisering skulle kunna möjliggöra effektivare resursanvändning, stärkt kompetensförsörjning och ett tydligare fokus på att rusta arbetslösa utifrån arbetsmarknadens behov. Den skulle även kunna bidra till en mer hållbar struktur där handläggare ges bättre förutsättningar att följa individen genom hela processen.

Från och med den 1 juli träder en ny lag om aktivitetskrav i kraft. Den innebär att vuxna som uppbär försörjningsstöd ska delta i aktiviteter som stärker deras förmåga att arbeta eller studera. I Varbergs kommun ska dessa aktiviteter tillhandahållas av utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen, vilket ytterligare ökar behovet av samordning kring målgruppen.

En förändrad organisationsstruktur kan samtidigt medföra andra konsekvenser som behöver beaktas. Eventuella risker och utmaningar bör analyseras tillsammans med de förväntade positiva effekterna av en samorganisering.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen för vidare hantering

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 59

Dnr UAN 2026/0234

Kvalitetsrapport 2025 - Vuxenutbildningen, integrationsenheten och arbetsmarknadsenheten (VIA)

Beslut

Arbetsutskottet föreslår utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden besluta

1. godkänna kvalitetsrapport 2025 för vuxenutbildningen,
integrationsenheten och arbetsmarknadsenheten.

Beskrivning av ärendet

Kvalitetsrapport för vuxenutbildningen, integrationsenheten och arbetsmarknadsenheten (VIA) utgör en del av det systematiska kvalitetsarbetet. Kvalitetsrapporten följer upp nyckeltal och verksamhet i syfte att utveckla och förbättra kvaliteten.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 14 augusti 2026.

Kvalitetsrapport 2025 för vuxenutbildningen, integrationsenheten och arbetsmarknadsenheten.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen för kännedom
Kommunikation för publicering på
medarbetarwebben.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 60

Dnr UAN 2026/0229

Delårsrapport 2026

Beslut

Arbetsutskottet föreslår utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden besluta

1. godkänna utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens delårsrapport 2026.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen har upprättat delårsrapport för perioden januari till och med augusti 2026 enligt kommunstyrelsens anvisningar. Rapporten redovisar verksamhetens resultat och ekonomiska utfall för perioden samt innehåller en prognos för helåret. Syftet är att ge nämnden ett underlag för uppföljning av verksamhet, mål, uppdrag och ekonomi i förhållande till beslutad budgetram. Helårsprognosen utgör även underlag för bedömning av om nämnden förväntas uppnå en ekonomi i balans vid årets slut.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 7 september 2026.
Delårsrapport 2026.

Övervägande

Tidigare under året har prognoserna visat på ett förväntat underskott vid årets slut. Åtgärdsplaner har tagits fram och är inräknade i prognosen.

Målarbetet löper på med flera olika aktiviteter. Många aktiviteter löper under en längre period och mätbara effekter bör ses ur ett långsiktigt perspektiv.

Kompetensförsörjningsläget i förvaltningen är överlag stabilt och personalomsättningen har minskat jämfört med föregående år. En ökning kan ses vad gäller sjukfrånvaron.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen för vidare hantering

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 61

Dnr UAN 2026/0209

Universitets- och högskolerådets hemställan om registerförfattning för den nationella betygsdatabasen BEDA

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. avstå att yttra sig i ärendet gällande Universitets- och högskolerådets hemställan om registerförfattning för den nationella betygsdatabasen BEDA.

Beslutet fattas i enlighet med punkt 7.5.14 i nämndens delegationsordning.

Beskrivning av ärendet

Varbergs kommun har fått remiss av Universitets- och högskolerådets hemställan om registerförfattning för den nationella betygsdatabasen (BEDA). Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden har fått remissen för beslut för Varbergs kommuns räkning.

Remissen innebär att Universitets- och högskolerådet (UHR) hemställer hos regeringen om en reglering av nuvarande och kommande personuppgiftsbehandlingar i den nationella betygsdatabasen (BEDA).

Enligt 2 a § förordningen (2012:811) med instruktion för Universitets- och högskolerådet ska myndigheten med hjälp av automatiserad behandling föra ett register över uppgifter om elevers slutbetyg, examensbevis eller motsvarande från gymnasieskolan och den kommunala vuxenutbildningen på gymnasial nivå samt uppgifter om behörighet från folkhögskolan, vilket fullgörs genom BEDA. Ändamålet för behandlingen är enligt 2 § 1 nämnda förordning att biträda svenska universitet och högskolor vid antagning av studenter och ansvara för ett samordnat antagningsförfarande. Regeringen har genom regleringsbrev gett UHR i uppdrag att bygga ut BEDA med utgångspunkt i Statens skolverks förstudie om betygsdatabas för rätten till behörighetsgivande utbildning inom komvux (U2018/00129) samt den förstudie om förutsättningarna att utöka BEDA som UHR genomfört (U2018/04835). Det utbyggda BEDA innebär att personuppgifter samlas in från fler källor, att en större mängd personuppgifter behandlas och att fler behandlingsåtgärder utförs. Enligt UHR ryms den utökade personuppgiftsbehandlingen inte inom regleringen i myndighetens instruktion. UHR hemställer därför om en reglering av personuppgiftsbehandlingen i det utökade BEDA.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

UHR bedömer att så väl omfattningen som intensiteten av personuppgiftsbehandlingen kommer öka vid införandet av det utökade BEDA. UHR bedömer att personuppgiftsbehandlingen i BEDA inte utgör ett sådant betydande intrång i den personliga integriteten för registrerade att en lagreglering krävs. Genom en registerförfattning i förordningsform kan behandlingen av personuppgifter i BEDA regleras på ett tydligt sätt och åtgärder så som sök- och sammanställningsbegränsningar kan införas till skydd för de enskildas integritet. En registerförordning bedöms mot denna bakgrund tillräcklig.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag den 29 juni 2026.

Övervägande

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden avstår att yttra sig i ärendet gällande Universitets- och högskolerådets hemställan om registerförfattning för den nationella betygss databasen (BEDA). Bedömningen görs att föreslagen reglering inte innebär några större förändringar i kommunens befintliga arbetssätt eller systemstöd.

Protokollsutdrag: Utbildningsdepartementet
Kommunstyrelsen för kännedom

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 62

Dnr UAN 2026/0158

Svar på remiss om Policy för kommunikation

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. att följande ändring görs i yttrandet: Meningen "~~Sammantaget bedöms förslaget ge en tydlig och ändamålsenlig grund för kommunens fortsatta arbete med information, kommunikation och dialog. Nämnden ställer sig därför bakom förslaget till Policy för kommunikation och har inga ytterligare synpunkter.~~" ersätts med "Sammantaget bedöms förslaget i stort ge en tydlig och ändamålsenlig grund för kommunens fortsatta arbete med information, kommunikation och dialog.

Nämnden anser dock att avsnittet Ansvar för kommunikation behöver förtydligas när det gäller ansvarsfördelningen mellan nämndens politiska ledning och förvaltningen. I förslaget anges att kommunens förtroendevalda fattar beslut som tjänstepersonerna sedan ansvarar för att verkställa och informera om. Nämnden anser att denna formulering inte fullt ut tydliggör det politiska ansvaret för kommunikationen kring nämndens beslut.

Det är inte förvaltningens uppgift att göra den politiska prioriteringen av vilka nämndbeslut som särskilt ska lyftas i kommunens kommunikation. Den bedömningen bör göras av nämndens ordförande. Förvaltningen ansvarar därefter, tillsammans med ordföranden, för att kommunikationen utformas sakligt, professionellt och i enlighet med policyn för kommunikation och kommunens övriga styrande dokument.

Policyn bör därför tydliggöra att nämndens ordförande ansvarar för att avgöra vilka av nämndens beslut som ska kommuniceras särskilt, medan hur kommunikationen utformas och genom vilka kanaler den sker tas fram i samverkan mellan ordföranden och förvaltningen.

Detta förändrar inte förvaltningens ansvar att informera om beslut när detta följer av lag, andra styrande dokument eller verksamhetens behov. Kommunikationen ska även fortsatt uppfylla policyns krav på att vara saklig, opartisk och professionell.

Nämnden ställer sig i övrigt bakom förslaget till Policy för kommunikation."

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Arbetsutskottet föreslår utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden besluta

1. godkänna yttrande daterat 2026-09-10 som svar på remiss om Policy för kommunikation.

Reservation

Peter Svensson-Stoltz (S) reserverar sig mot beslutet.

Förslag till beslut på sammanträdet

Filip Zackrisson (L) föreslår följande ändring i yttrandet:

Meningen ”Sammantaget bedöms förslaget ge en tydlig och ändamålsenlig grund för kommunens fortsatta arbete med information, kommunikation och dialog. Nämnden ställer sig därför bakom förslaget till Policy för kommunikation och har inga ytterligare synpunkter.” ersätts med ”Sammantaget bedöms förslaget i stort ge en tydlig och ändamålsenlig grund för kommunens fortsatta arbete med information, kommunikation och dialog.

Nämnden anser dock att avsnittet Ansvar för kommunikation behöver förtydligas när det gäller ansvarsfördelningen mellan nämndens politiska ledning och förvaltningen. I förslaget anges att kommunens förtroendevalda fattar beslut som tjänstepersonerna sedan ansvarar för att verkställa och informera om. Nämnden anser att denna formulering inte fullt ut tydliggör det politiska ansvaret för kommunikationen kring nämndens beslut.

Det är inte förvaltningens uppgift att göra den politiska prioriteringen av vilka nämndbeslut som särskilt ska lyftas i kommunens kommunikation. Den bedömningen bör göras av nämndens ordförande. Förvaltningen ansvarar därefter, tillsammans med ordföranden, för att kommunikationen utformas sakligt, professionellt och i enlighet med policyn för kommunikation och kommunens övriga styrande dokument.

Policyn bör därför tydliggöra att nämndens ordförande ansvarar för att avgöra vilka av nämndens beslut som ska kommuniceras särskilt, medan hur kommunikationen utformas och genom vilka kanaler den sker tas fram i samverkan mellan ordföranden och förvaltningen.

Detta förändrar inte förvaltningens ansvar att informera om beslut när detta följer av lag, andra styrande dokument eller verksamhetens behov. Kommunikationen ska även fortsatt uppfylla policyns krav på att vara saklig, opartisk och professionell.

Nämnden ställer sig i övrigt bakom förslaget till Policy för kommunikation.”

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Adam Havasi (M) och Axel Sundström (SD) föreslår bifall till Filip Zackrissons (L) ändringsförslag.

Peter Svensson-Stoltz (S) föreslår bifall till förvaltningens förslag och avslag på Filip Zackrissons (L) ändringsförslag.

Beslutsordning

Ordförande ställer fråga om bifall eller avslag på Filip Zackrissons (L) (med fleras) ändringsförslag och konstaterar bifall till förslaget.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har tagit fram ett förslag på *Policy för kommunikation*. Syftet med policyn är att säkerställa att kommunens kommunikation är tydlig, enhetlig och anpassad till dagens digitala och mediala förutsättningar. Policyn beskriver Varbergs kommuns förhållningssätt till kommunikation och information och gäller för både nämnder och bolag. Den anger mål och principer för kommunens information, kommunikation och dialog.

Den föreslagna policyn ersätter nuvarande *Kommunikationspolicy*, som antogs av kommunfullmäktige den 20 september 2011, § 139, samt *Kommunikationsstrategi*, som antogs av kommunikationschef den 19 april 2021.

Förslaget har skickats på remiss till kommunens nämnder och bolag för yttrande.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 11 augusti 2026.

Yttrande 17 augusti 2026.

Policy för kommunikation – remissversion 11 maj 2026.

Övervägande

Förslaget till *Policy för kommunikation* innebär att kommunens övergripande principer för information, kommunikation och dialog samlas i ett gemensamt styrdokument. Policyn bedöms vara välstrukturerad och anpassad till dagens digitala och mediala förutsättningar.

Det är positivt att policyn betonar vikten av att kommunikationen är tillgänglig, målgruppsanpassad och utgår från mottagarens villkor. Att kommunen strävar efter en mer enhetlig röst genom en gemensam policy skapar bättre förutsättningar för ett samordnat kommunikationsarbete, vilket ökar tydligheten för både medarbetare och invånare.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Det är välkommet att fokus läggs på att initiera dialog, även i komplexa eller kontroversiella frågor, vilket bidrar till en mer öppen och inkluderande kommunikation.

Sammantaget bedöms förslaget ge en tydlig och ändamålsenlig grund för kommunens fortsatta arbete med information, kommunikation och dialog. Förvaltningen ställer sig därför bakom förslaget till *Policy för kommunikation* och har inga ytterligare synpunkter.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen för vidare hantering

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 63

Dnr UAN 2026/0230

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens sammanträdesdagar 2027

Beslut

Arbetsutskottet föreslår utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden besluta

1. under 2027 sammanträder utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden den 21 januari, 18 februari, 8 april, 20 maj, 17 juni, 26 augusti, 30 september, 28 oktober och 16 december,
2. sammanträdena pågår i regel under förmiddagar men tiderna fastställs i kallelsen till respektive sammanträde.

Beskrivning av ärendet

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden fastställer varje år nästkommande års sammanträdesdagar och sammanträdestider.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 7 augusti 2026.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 64

Dnr UAN 2026/0231

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts sammanträdesdagar 2027

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. under 2027 sammanträder utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott den 4 februari, 25 mars, 5 maj, 3 juni, 12 augusti, 16 september, 14 oktober och 2 december,
2. sammanträdena pågår i regel under förmiddagar men tiderna fastställs i kallelsen till respektive sammanträde.

Beskrivning av ärendet

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott fastställer varje år nästkommande års sammanträdesdagar och sammanträdestider.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 7 augusti 2026.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 65

Dnr UAN 2026/0238

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens planeringsdagar 2027

Beslut

Arbetsutskottet föreslår utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden besluta

1. under 2027 har utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden
planeringsdagar den 18 februari (halvdag), den 8 april (halvdag) och 20
maj (halvdag).

Beskrivning av ärendet

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden fastställer nästkommande års
planeringsdagar.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 25 augusti 2026.

Protokollsutdrag:

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 66

Dnr UAN 2026/0006

Ordförande och förvaltning informerar

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Kvalitetschef Viktoria Thonäng informerar arbetsutskottet om följande:

- 1. Riktad tillsyn av Skolinspektionen**

Skolinspektionen har inlett en riktad tillsyn vid
Introduktionsprogrammet Språkintröduktion på Peder Skrivares
skola (PS).

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**