
Plats och tid Stadshus B, B1, klockan 8.30-10.30, ajournering klockan 10.22-10.26

Beslutande Filip Zackrisson (L), ordförande
Peter Svensson-Stoltz (S), vice ordförande
Adam Havasi (M)
Axel Sundström (SD)
Annika Pettersson (S)

**Ersättare –
inte tjänstgörande**

Övriga deltagare Tobias Ramstedt, förvaltningschef
Viktoria Thonäng, kvalitetschef, §§ 68-69
Maria Gellert, ekonomichef
Sofia Rådström, gymnasiechef, § 68
Emma Andersson, nämndsekreterare
Roger Hellsten, controller

Utses att justera Peter Svensson-Stoltz (S)

**Justeringens plats
och tid** Digital justering

Sekreterare Emma Andersson

Paragraf 67-72

Ordförande Filip Zackrisson (L)

Justerande Peter Svensson-Stoltz (S)

§ 67

Dnr

Ändring av dagordning

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

- godkänna ändring i dagordningen enligt följande:
 - Ärende 9, (Ordförande och förvaltning informerar) utgår.

Protokollsutdrag:

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 68

Dnr UAN 2026/0252

Information om dimensionering av utbildningsplatser och programutbud på Peder Skrivares skola läsår 2027/2028

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningschef Tobias Ramstedt, gymnasiechef Sofia Rådström och controller Roger Hellsten informerar om pågående arbete med dimensionering av utbildningsplatser och programutbud på Peder Skrivares skola läsår 2027/2028.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 69

Dnr UAN 2026/0068

Driftsform för vuxenutbildningen i Varbergs kommun

Beslut

Arbetsutskottet föreslår utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden besluta

1. godkänna återrapportering av uppdrag avseende driftsform för vuxenutbildning i Varbergs kommun.
2. godkänna förslag till fortsatt arbete enligt överväganden.

Beskrivning av ärendet

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutade den 31 mars 2025, § 23 att uppdra åt förvaltningen att se över om driftsformen för vuxenutbildningen är ändamålsenlig och utreda om delar eller hela vuxenutbildningen ska drivas i kommunal regi.

Uppdraget återrapporterades vid nämndens arbetsutskott den 5 maj 2026, § 30, då arbetsutskottet beslutade att återremittera ärendet till förvaltningen utifrån följande motivering:

”Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott anser att utvärderingen brister i vissa delar. Utvärderingsprocessen som ska genomföras av varje upphandlat avtal av vuxenutbildning inklusive vuxenutbildning i egen kommunal regi behöver tydligare definieras, hur utvärderingsprocessen ska gå till samt att en tydlig processbeskrivning tas fram och inkluderas i utredningen.

Kvalitetsgranskningen som utgör en bärande del av utvärderingsprocessen behöver också beskrivas hur den ska genomföras.

Det är otydligt beskrivet hur driftsformen av varje utvärderad del eller avtal ska lyftas för beslut till nämnden, även denna del behöver definieras tydligt med ingången att varje utvärdering lyfts till nämnden för beslut oavsett utvärderingens och kvalitetsgranskningens slutsats.

Förvaltningen får i uppdrag att:

1. Förtydliga hur utvärderingsprocessen ska gå till inför att varje avtal löper ut.
2. En tydlig processbeskrivning för utvärderingsprocessen definieras.
3. En tydlig beskrivning tas fram för hur kvalitetsgranskningen ska utföras.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

4. Förtydliga hur avtalen ska lyftas till nämnden för beslut i samband med att varje avtal löper ut och utvärderas.”

Beslutsunderlag

Beslutsförslag den 15 maj 2026

Bilaga: Utredning av driftsform för vuxenutbildningen

Övervägande

I föreliggande rapport föreslås att nämnden inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet utvärderar kvaliteten hos kommunens befintliga utbildningsleverantörer. Vid brister i kvaliteten, och då dessa inte åtgärdas genom andra aktiviteter, bör nämnden initiera en prövning om driftsformen i föreliggande fall är ändamålsenlig. Förvaltningen ska därför i god tid uppmärksamma nämnden på när befintliga avtal löper ut.

Eventuell efterföljande prövning bör väga in kommunens förutsättningar för att kunna bedriva utbildningen i egen regi respektive extern regi.

Protokollsutdrag:

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 70

Dnr UAN 2026/0202

Svar på remiss över motion om arbete för personer med intellektuell funktionsnedsättning

Beslut

Arbetsutskottet föreslår utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden föreslå kommunfullmäktige besluta

1. avslå motionen om arbete för personer med intellektuell funktionsnedsättning i sin helhet, med hänvisning till att arbete redan bedrivs i linje med motionens intentioner.

Förslag till beslut på sammanträdet

Peter Svensson-Stoltz (S) föreslår att ärendet överlämnas till nämnden utan förslag till beslut.

Annika Pettersson (S) föreslår bifall till Peter Svensson-Stoltz (S) förslag.

Beslutsordning

Ordförande ställer förslagen mot varandra och konstaterar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beskrivning av ärendet

Agnes Hulthén (V) har inkommit med en motion om arbete för personer med intellektuell funktionsnedsättning.

Syftet med motionen är att stärka förutsättningarna för personer med intellektuell funktionsnedsättning (IF) att ta steget från stöd till reguljär anställning.

Motionären lyfter fram ett glapp i kunskap och rutiner hos arbetsgivare samt behovet av tydligare vägar från daglig verksamhet till lönearbete.

I motionen yrkas det på att:

1. kommunen tar fram och genomför en återkommande utbildning för chefer, HR-personal och rekryterare inom kommunens egna förvaltningar och bolag om att anställa, introducera och arbetsleda personer med intellektuell funktionsnedsättning,
2. kommunen, i samverkan med näringslivskontoret och lokala företagargorganisationer, erbjuder utbildning och samtalsforum för

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

arbetsgivare i Varbergs näringsliv om förutsättningarna för att anställa personer med IF, inklusive konkret information om lönebidrag, SIUS-konsulent, arbetshjälpmedel, anpassad introduktion och tillgängliga stödfunktioner,

3. utbildnings- och samtalsinsatserna utformas i nära samarbete med funktionsrättsrörelsen, exempelvis FUB, Autism Sverige och andra relevanta organisationer, samt med personer med egen erfarenhet av IF, så att perspektivet ”inget om oss utan oss” genomsyrar arbetet,
4. kommunen ser över hur övergången från daglig verksamhet enligt LSS till lönearbete kan stärkas, och i samband med ovanstående insatser tydliggör vilka vägar och stöd som finns för enskilda att gå från daglig verksamhet till anställning,
5. kommunen sätter upp uppföljningsbara mål för antalet personer med funktionsnedsättning som anställs inom kommunens egna verksamheter, och årligen redovisar utfallet till kommunfullmäktige.

Motionen har skickats på remiss till utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden och socialnämnden.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 20 augusti 2026.

Motion om arbete för personer med intellektuell funktionsnedsättning.

Övervägande

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens mål är att arbeta för välmående och delaktighet för alla samt för förutsättningar för arbete och god integration. En central del av arbetet är att stödja och vägleda individer vidare mot arbete eller studier i syfte att skapa möjligheter till självförsörjning. Uppdraget omfattar en bred målgrupp, inklusive personer med olika typer av funktionsvariationer och individer som av andra skäl står långt från arbetsmarknaden.

Inom nämndens verksamheter bedrivs ett aktivt arbete med att nå ut till arbetsgivare för att främja anställningar för personer med olika behov och förutsättningar. Att informera arbetsgivare om tillgängliga stödinsatser är en del av arbetet med att sänka trösklarna till arbetsmarknaden för grupper som riskerar exkludering. Som nationellt ansvarig myndighet har Arbetsförmedlingen ett uppdrag att genomföra riktade informationsinsatser för att öka kunskapen om anställningsstöd för personer med funktionsnedsättning. Det bedöms vara värdefullt om

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Arbetsförmedlingen, utifrån detta uppdrag, samverkar med kommunen för att förstärka de insatser som görs lokalt i verksamheten.

Inom både socialförvaltningen och utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen finns etablerade rutiner för att stödja individer i övergången till arbetslivet. Dessa processer ses över och utvecklas kontinuerligt. I detta arbete finns en möjlighet till samverkan med Arbetsförmedlingen, som har det nationella ansvaret för arbetsmarknadsåtgärder och stöd vid etablering på arbetsmarknaden. En samordnad ansats på operativ nivå skulle kunna bidra till att identifiera och hantera eventuella glapp i kedjan mellan stödinsatser och anställning.

Vad gäller yrkandet om att fastställa uppföljningsbara mål för anställningar inom den egna verksamheten bedöms detta inte vara lämpligt. Det saknas register över anställdas diagnoser som medger en sådan uppföljning utan att bryta mot sekretess och gällande dataskyddsregler (GDPR). Vidare finns en risk att statistiska målvärden flyttar fokus från den nödvändiga individuella anpassningen, vilket kan leda till anställningar som inte är långsiktigt hållbara för individen.

Med hänvisning till ovanstående föreslås att motionen avslås i sin helhet.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen för vidare hantering

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 71

Dnr UAN 2024/0110

Revidering av delegationsordning för utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden

Beslut

Arbetsutskottet föreslår utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden besluta

1. anta reviderad Delegationsordning för utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden.

Beskrivning av ärendet

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutade den 17 juni 2024 att anta Delegationsordning för utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden.

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens kansli bevakar utvecklingen av lagrum som påverkar nämndens ansvarsområde samt arbetar för att identifiera uppkomna behov i verksamheterna så att delegationsordningen fungerar som ett stöd för organisationen.

Delegering handlar i korthet om att beslutanderätten förs över från nämnden. Syftet är att avlasta nämnden i rutinärenden till förmån för mer omfattande behandling av betydelsefulla och principiella ärenden. Delegering syftar även till att möjliggöra en mer effektiv verksamhet genom att beslutsvägarna blir kortare och genom att förutsättningar skapas för en mer skyndsam handläggning.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 17 september 2026.

Delegationsordning för utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden.

Delegationsordning med föreslagna ändringar.

Övervägande

Den 1 augusti 2026 ändrades skollagens bestämmelser om åtgärder mot kränkande behandling. Punkt 7.1.2 i nämndens delegationsordning behöver därför förtydligas med ny korrekt laghänvisning. Programrektorerna på gymnasieskolan och anpassade gymnasieskolan föreslås ta över ansvaret från rektorerna i att utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling och diskriminering (trakasserier och sexuella trakasserier). Detta eftersom huvudmannen måste skaffa sig en egen uppfattning om vad som har hänt och detta görs bäst av programrektorerna då de är närmast eleverna.

Kansliet har även sett över nuvarande rutin för avstängning och avskiljande av studerande på yrkeshögskolan och uppmärksammat att det saknats

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

delegation för beslut om avstängning och anmälan om avskiljande till Högskolans avskiljandenämnd. Detta föreslås därför läggas till i delegationsordningen.

Protokollsutdrag: Kommunikatör för publicering på intern och extern webb
Programrektorer och rektorer på gymnasieskolan och anpassade gymnasieskolan
Verksamhetschef Campus

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 72

Dnr UAN 2026/0266

Studentmössa Varberg

Beslut

Arbetsutskottet föreslår utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden besluta

1. att uppdra åt förvaltningen att, i samverkan med kommunens upphandlingsfunktion, genomföra en upphandling av ett ramavtal för studentmössor för elever vid gymnasieskolor i Varbergs kommun,
2. att upphandlingen ska utformas med målsättningen att eleverna ska kunna köpa en kvalitativ och traditionell studentmössa till ett fast pris om högst 600 kronor, inklusive de personliga tillval som anges i kravspecifikationen samt frakt,
3. att upphandlingsfunktionen vid utformningen av upphandlingen ska säkerställa att priset bedöms utifrån kostnaden för ett helt färdigt studentmösspaket, så att ett lågt grundpris inte kan kombineras med oskäligt höga priser på vanliga tillval,
4. att elevrådsrepresentanter vid Peder Skrivares skola ska involveras i arbetet med kravspecifikationen innan upphandlingen annonseras,
5. att upphandlingen ska utformas så att leverantören ansvarar för storleksprovning, beställningssystem, kundservice och leverans,
6. att eleven själv ska beställa och betala studentmössan direkt till leverantören och att det ska stå eleven fritt att välja en annan leverantör,
7. att förvaltningen ska undersöka möjligheten till extern sponsring eller annan extern finansiering i syfte att helt eller delvis subventionera kostnaden för studentmössan för eleverna,
8. att Peder Skrivares skola inför en ventil för särskilt ömmande fall när behovet finns så att dessa elever erbjuds en studentmössa utan kostnad,
9. att upphandlingen ska utformas med en så lång avtalsperiod som regelverket medger, i syfte att omfatta så många studentkullar som möjligt och därigenom skapa förutsättningar för bästa möjliga pris och villkor,
10. att uppdraget återrapporteras till nämnden senast i december 2026.

Ajournering 10.22-10.26

Förslag till beslut på sammanträdet

Peter Svensson-Stoltz (S) föreslår att ärendet överlämnas till nämnden utan förslag till beslut.

Annika Pettersson (S) föreslår bifall till Peter Svensson-Stoltz (S) förslag.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Adam Havasi (M) och Axel Sundström (SD) föreslår bifall till Filip Zackrissons (L) förslag.

Beslutsordning

Ordförande ställer förslagen mot varandra och konstaterar att arbetsutskottet beslutar enligt Filip Zackrissons (L) med fleras förslag.

Beskrivning av ärendet

Filip Zackrisson (L) har initierat ett ärende och inkommit med ett förslag till beslut gällande upphandling av studentmössor i Varbergs kommun.

Förslagsställaren menar att studentmössan är en viktig del av studentfirandet för många gymnasieelever samtidigt som kostnaden för en studentmössa snabbt kan öka när personliga detaljer och olika tillval läggs till ett annonserat grundpris. Detta menar förslagsställaren riskerar att skapa ekonomiska skillnader i samband med studenten. Eftersom gymnasieskolorna i Varbergs kommun har en samlad elevvolym som kan ge kommunen bättre förutsättningar att pressa priserna föreslås en gemensam upphandling av studentmössor.

Förslagsställaren föreslår att arbetsutskottet föreslår utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden besluta

1. att uppdra åt förvaltningen att, i samverkan med kommunens upphandlingsfunktion, genomföra en upphandling av ett ramavtal för studentmössor för elever vid gymnasieskolor i Varbergs kommun,
2. att upphandlingen ska utformas med målsättningen att eleverna ska kunna köpa en kvalitativ och traditionell studentmössa till ett fast pris om högst 600 kronor, inklusive de personliga tillval som anges i kravspecifikationen samt frakt,
3. att upphandlingsfunktionen vid utformningen av upphandlingen ska säkerställa att priset bedöms utifrån kostnaden för ett helt färdigt studentmösspaket, så att ett lågt grundpris inte kan kombineras med oskäligt höga priser på vanliga tillval,
4. att elevrådsrepresentanter vid Peder Skrivares skola ska involveras i arbetet med kravspecifikationen innan upphandlingen annonseras,
5. att upphandlingen ska utformas så att leverantören ansvarar för storleksprovning, beställningssystem, kundservice och leverans,
6. att eleven själv ska beställa och betala studentmössan direkt till leverantören och att det ska stå eleven fritt att välja en annan leverantör,
7. att förvaltningen ska undersöka möjligheten till extern sponsring eller annan extern finansiering i syfte att helt eller delvis subventionera kostnaden för studentmössan för eleverna,

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

8. att Peder Skrivares skola inför en ventil för särskilt ömmande fall när behovet finns så att dessa elever erbjuds en studentmössa utan kostnad,
9. att upphandlingen ska utformas med en så lång avtalsperiod som regelverket medger, i syfte att omfatta så många studentkullar som möjligt och därigenom skapa förutsättningar för bästa möjliga pris och villkor,
10. att uppdraget återrapporteras till nämnden senast i december 2026.

Beslutsunderlag

Förslag till beslut med skriftlig motivering från Filip Zackrisson (L), 2026-10-09.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**

NAMN: FILIP ZACKRISSON
TID: 2026-10-12 15:15:03 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: PETER SVENSSON-STOLTZ
TID: 2026-10-12 15:40:18 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation

