Plats och tid	Stadshus A, lokal Läroverket, klockan 8.30-11.20
Beslutande	David Sandrén (M), ordförande Filip Zackrisson (L), första vice ordförande Jeanette Qvist (S), andra vice ordförande Andreas Havasi (SD) Kent Norberg (S)
Ersättare – inte tjänstgörande	Peter Sjöholm (M) Hanna Götz (SD) Freddie Holmström (KD) Jenny Bolgert (S) Greger Hammarin (V)
Övriga deltagare	Malena Tovesson, kommundirektör Lisbeth Klingvall, kommunsekreterare Samuel Grahn, Samordningsförbundet, § 394 Petter Warnholtz, Samordningsförbundet, § 394 Peter Stoltz (S), vice ordförande, utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden, § 394 Tobias Ramstedt förvaltningschef, utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen, § 394 Sven Andersson (M), ordförande socialnämnden, § 394 Katarina Eiderbrant (S), vice ordförande socialnämnden, § 394 Anna-Clara Ringnes, förvaltningschef socialförvaltningen, § 394 Josefin Selander, samhällsutvecklingsdirektör, § 395–400 Kristoffer Olofsson, samhällsplanerare, § 395 Elin Pehrsson, samhällsplanerare, § 395 Kristin Rosenberg, utvecklingsstrateg, § 396–398 Jenny Strand, utvecklingsledare, § 400
Utses att justera	Jeanette Qvist (S)

Sekreterare Lisbeth Klingvall **Paragraf** 394–407

Ordförande David Sandrén (M)

Justerande Jeanette Qvist (S)

§ 394

Dnr KS 2026/0557

Medlemsdialog med Samordningsförbundet i Halland

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Samordningsförbundet i Halland informerar om pågående verksamhet och förbundets kommande arbete för åren 2027 och 2028.

Dialog förs om samordningsförbundets verksamhet inför åren 2027 och 2028 samt medlemsavgifter inför verksamhetsåret 2028.

§ 395

Dnr KS 2026/0020

Information om strukturbildsarbete för Jonstakaområdet

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning informerar om strukturbildsarbete för Jonstakaområdet.

§ 396 Dnr KS 2024/0378

Svar på föreläggande att inkomma med besked till Mark- och miljödomstolen i Vänersborgs tingsrätt

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. godkänna yttrande, daterat 27 oktober 2026, som Varbergs kommuns svar på föreläggande att inkomma med besked till Mark- och miljödomstolen i Vänersborgs tingsrätt.

Beskrivning av ärendet

Varbergs kommun har mottagit föreläggande från Mark- och miljödomstolen att inkomma med besked om status hos den i överklagandet, i mål nr M 5170–25 omnämnda lantmäteriförrättningen avseende Grimeton-Torstorp GA:2.

Varbergs kommun har begärt och beviljats anstånd att inkomma med yttrandet senast 30 november 2026.

Kommunen har tidigare skickat in överklagan samt yttrande på överklagan för *Beslut angående verksamhetsområde för vattentjänster för område Hagakullen-Grimeton i Varbergs kommun.*

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 27 oktober 2026.
Yttrande daterat 27 oktober 2026.
Föreläggande från Vänersborgs Tingsrätt daterat 14 oktober 2026.

Överväganden

Status förrättning

Lantmäteriförrättning N257165 avseende GA för gemensamt VA-ledningsnät i samfällighetsförening är vilandeförklarad i väntan på beslut i lag om allmänna vattentjänster (LAV) § 6 frågan.

Tillägg

Varbergs kommuns vidhåller de tidigare yrkanden och grunder som tidigare anförts i yttranden.
Kommunen vill poängtera följande:

- Länsstyrelsen bekräftar att inga hälsoproblem föreligger i området.

- Den befintliga gemensamhetsanläggningen GA:2 uppfyller skyddskraven och är ansluten till kommunens nät.
- Behovsrekvisitet i 6 § LAV är därmed inte uppfyllt.
- Befintliga gemensamma anläggningar kan utgöra fullgoda alternativ till en allmän anläggning.
- Den enda identifierade bristen är organisatorisk, och den kommer åtgärdas genom lantmäteriförrättning.
- Länsstyrelsen medger att om beslutet står fast kan tiden förlängas till 31 december 2036.

Protokollsutdrag: Mark- och miljödomstolen, Vänersborgs tingsrätt, Mål nr M 5170–25

§ 397 Dnr KS 2026/0338

Yttrande över kommunala föreskrifter om användningen av den allmänna VA-anläggningen i Varbergs kommun

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. godkänna yttrande, daterat 20 oktober 2026, som Varbergs kommuns svar på remiss från Varberg Vatten AB om förslag till *Kommunala föreskrifter om användningen av den allmänna VA-anläggningen i Varbergs kommun*.

Beskrivning av ärendet

Varbergs kommun har beretts tillfälle att yttra sig över förslag till nya kommunala föreskrifter om användningen av den allmänna VA-anläggningen i Varbergs kommun (KFVA). De nya föreskrifterna är framtagna av Vatten och Miljö i Väst AB och avsedda att ersätta nu gällande allmänna bestämmelser för användande av Varbergs kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning (ABVA).

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 20 oktober 2026.
Yttrande 20 oktober 2026.
Remissammanställning 19 oktober 2026.
Protokoll Varberg Vatten AB, 7 maj 2026, § 49.
Kommunala föreskrifter om användningen av den allmänna VA-anläggningen i Varbergs kommun.
Bilaga 1. Information till fastighetsägare om Varbergs kommuns allmänna vattentjänster.
Sammanfattning över ändringar i KFVA.
Sammanfattning över ändringar i Bilaga 1.
ABVA Varberg, Allmänna bestämmelser för användandet av Varbergs kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning.
Informationsskrift om ABVA Varberg, Information till fastighetsägare i Varbergs kommun om allmänna vatten- och avloppstjänster, beslutad av Varberg Vatten AB att gälla från 1 januari 2018.

Övervägande

De kommunala föreskrifterna reglerar användningen av den allmänna anläggningen (dricksvatten, spillvatten och dagvatten) och utgör ett viktigt styrdokument både rättsligt och praktiskt.

Föreskrifterna tydliggör kraven avseende föroreningar i dagvatten, vilket bidrar till att förebygga skada eller olägenhet för såväl anläggningen som recipienten.

Kommunen ser positivt på de föreslagna föreskrifterna, då de bidrar till en tydligare ansvarsfördelning och harmonierar med utvecklingen inom svensk VA-lagstiftning. Under förutsättning att behovet av vägledande dokument beaktas och synpunkterna avseende 6 § KFVA, tillstyrker kommunen att föreskrifterna antas.

Protokollsutdrag: Varberg Vatten AB
Byggnadsnämnden
Miljö- och hälsoskyddsnämnden
Hamn- och gatunämnden

§ 398 Dnr KS 2026/0630

Antagande av nya verksamhetsområde för vatten och avlopp (VA) i Varbergs kommun

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. utvidga verksamhetsområde för vatten och avlopp, avseende dricks- och spillvatten, genom tillägg av fastigheten Torpa-Kärra 8:364, på så sätt som framgår av kartmaterial, Karta 1.
2. utvidga verksamhetsområde för vatten och avlopp, avseende dricks- och spillvatten, genom tillägg av fastigheterna del av Göingegården 1:13, samt Göingegården 1:34-1:70 och del av Trönninge 7:47, på så sätt som framgår av kartmaterial, Karta 2.
3. utvidga verksamhetsområde för vatten och avlopp, avseende dricks- och spillvatten, genom tillägg av fastigheterna Göingegården 1:12 och 1:30 samt Trönninge 15:4, på så sätt som framgår av kartmaterial, Karta 3.

Beskrivning av ärendet

Huvudmannen för vatten- och avloppsverksamheten i Varbergs kommun, Varbergs Vatten AB, har tagit fram förslag på att utvidga verksamhetsområdet för en eller flera vattentjänster avseende de aktuella fastigheterna.

Verksamhetsområden definieras enligt 1 § lagen om allmänna vattentjänster som det geografiska område inom vilket en eller flera vattentjänster har ordnats eller ska ordnas genom en allmän va-anläggning. Ansvaret för att inrätta verksamhetsområden åligger kommunen i enlighet med 6 § lagen om allmänna vattentjänster.

Kommunens skyldighet att ordna vattentjänster

Om det med hänsyn till skyddet för människors hälsa eller miljön behöver ordnas vattenförsörjning eller avlopp i ett större sammanhang för en viss befintlig eller blivande bebyggelse, ska kommunen:
1. bestämma det verksamhetsområde inom vilket vattentjänsten eller vattentjänsterna behöver ordnas, och
2. se till att behovet snarast, och så länge behovet finns kvar, tillgodoses i verksamhetsområdet genom en allmän VA-anläggning.

Verksamhetsområdena delas in i nyttigheterna spillvatten, dagvatten och dricksvatten. Dagvatten delas in i dagvattengata och dagvatten fastighet. Står det endast dagvatten omfattar det både delarna.

Det är en typ av område där beslut behöver fattas och den kategoriseras enligt följande:
Kategori A: Beslutade exploateringsområden inrättas som verksamhetsområde.
Kategori B: Områden, ej framdrivna av exploatering som inte är beslutade som verksamhetsområde, exempelvis LAV § 6 (lagen om allmänna vattentjänster) beslut eller utbyggnad enligt Va-utbyggnadsplanen.
Kategori C: Beslut om införlivande i verksamhetsområde för fastigheter i anslutning till befintliga verksamhetsområden. Gäller normalt ett färre antal fastigheter som ej är framdrivna av exploatering.
Kategori D: Annan anledning än ovan, beskrivs genom enskild bilaga till kartan vid behov.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 19 oktober 2026.
Varberg Vatten AB, 24 september 2026, § 81, Inrättande av nya verksamhetsområden, VIVAB 2026/524.
Karta 1. Torpa-Kärra 8:364.
Karta 2. Södra Trönninge.
Karta 3. Göingegården 1:12, 1:30 och Trönninge 15:4.

Övervägande

Samhällsutvecklingskontoret föreslår att kommunfullmäktige med hänvisning till kommunens ansvar i enlighet med lagen om allmänna vattentjänster fattar beslut om antagande av verksamhetsområden för vatten och avlopp i enlighet med underlaget från Varberg Vatten AB.

Protokollsutdrag: Varberg Vatten AB
Miljö- och hälsoskyddsnämnden

§ 399 Dnr KS 2026/0250

Återrapportering av uppdrag i Budget 2026 - Införande av Äldrelots

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. godkänna återrapporteringen avseende uppdraget *Införande av Äldrelots* från Budget 2026 samt anse uppdraget som slutfört.
2. ge socialnämnden i uppdrag att, med utgångspunkt i slutrapportens rekommendationer, genomföra en fördjupad behovsanalys med stöd av tjänstedesign. Arbetet ska särskilt belysa hur kommunen tidigt kan identifiera när en äldre persons kvarboende inte längre är tryggt eller ändamålsenligt, hur samtal om förändrade behov och boendealternativ kan initieras på ett värdigt och rättssäkert sätt samt hur äldre och anhöriga kan erbjudas samordnat stöd och vägledning.
3. ge socialnämnden i uppdrag att undersöka möjligheterna till statlig finansiering av utvecklingsarbetet och, där förutsättningar finns, ansöka om sådana medel.
4. uppdraget återrapporteras till socialnämnden och kommunstyrelsen senast under andra kvartalet 2027.

Förslag till beslut på sammanträdet

David Sandrén (M) föreslår följande tillägg:

- ge socialnämnden i uppdrag att, med utgångspunkt i slutrapportens rekommendationer, genomföra en fördjupad behovsanalys med stöd av tjänstedesign. Arbetet ska särskilt belysa hur kommunen tidigt kan identifiera när en äldre persons kvarboende inte längre är tryggt eller ändamålsenligt, hur samtal om förändrade behov och boendealternativ kan initieras på ett värdigt och rättssäkert sätt samt hur äldre och anhöriga kan erbjudas samordnat stöd och vägledning.
- ge socialnämnden i uppdrag att undersöka möjligheterna till statlig finansiering av utvecklingsarbetet och, där förutsättningar finns, ansöka om sådana medel.
- uppdraget återrapporteras till socialnämnden och kommunstyrelsen senast under andra kvartalet 2027.

Jeanette Qvist (S) föreslår bifall till David Sandréns (M) förslag.

Beslutsordning

Ordförande ställer fråga om bifall eller avslag på förvaltningens förslag och konstaterar bifall till förslaget.

Ordförande ställer fråga om bifall eller avslag på David Sandréns (M) tilläggsförslag och konstaterar bifall till förslaget.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade i budget 2026, 11 november 2025, § 185, att ge kommunstyrelsen i uppdrag att utreda hur en äldrelotsfunktion kan utformas och införas i Varbergs kommun. Funktionen ska samordna stöd till äldre och anhöriga när kvarboende av olika orsaker inte längre är tryggt eller ändamålsenligt. Uppdraget ska kartlägga nuvarande processer och föreslå en utveckling av rutiner och verktyg, men det ingår även att se över hur personalen på ett rättssäkert och värdigt sätt ska bemöta enskilda och ta upp frågor om trygghet, ensamhet och behov av gemenskap. Möjligheter till samfinansiering med regionen ska ingå att utreda och erfarenheter från utredning om äldres ensamhet (budget 2025) ska beaktas. Förslag på uppdatering av styrdokument och rutiner ska tas fram.

Utredningen har kartlagt befintliga processer, verksamheter och insatser för äldre och anhöriga, genomfört omvärldsbevakning samt gjort en analys och rekommendationer för fortsatt arbete. Utredningen visar att kommunen redan erbjuder ett omfattande stöd genom bland annat socialförvaltningen, kultur- och fritidsförvaltningen, anhörigstöd, Aktiv senior och Varberg direkt. Den största utmaningen är inte brist på insatser utan att få en fördjupad bild av äldres behov samt att skapa överblick, samordning och tillgänglighet kring det som redan finns.

Delrapportering till kommunstyrelsen senast andra kvartalet 2026 samt återrapportering ska ske till kommunfullmäktige senast sista kvartalet 2026. Delrapportering har gjorts till kommunstyrelsen 23 juni 2026, § 140. Utredningen redovisas separat i en rapport med bilagor.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 23 oktober 2026.
Slutrapport utredningsuppdrag i budget 2026 - Införande av Äldrelots.
Bilaga 1 Motverka ofrivillig ensamhet bland äldre.
Bilaga 2 Befolkningsstatistik.
Bilaga 3 Styrdokument.

Övervägande

Utredningens samlade bedömning är att det i nuläget inte finns tillräckligt underlag för att föreslå införandet av en ny fristående äldrelotsfunktion. I stället rekommenderas att kommunen utvecklar en kommunövergripande

seniorguidning som bygger på målgruppernas behov, befintliga styrkor, funktioner och arbetssätt.

Arbetet bör utgå från principen ”planera med, inte för” och utvecklas tillsammans med äldre och anhöriga genom tjänstedesign – en metod som utgår från att först utforska och förstå målgruppernas behov innan lösningar utvecklas.

Varberg direkt bedöms kunna utvecklas till en tydligare ingång för vägledning och lotsning, samtidigt som samverkan mellan kommunens verksamheter, civilsamhälle och andra aktörer stärks.

Protokollsutdrag: Socialnämnden
Kultur- och fritidsnämnden
Uppdragslistan

§ 400 Dnr KS 2025/0622

Ny styrmodell för Varbergs kommunkoncern

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. anta *Styrning som frigör kraft – Styrmodell för Varbergs kommunkoncern*,
2. upphäva tidigare styrmodell för Varbergs kommun, beslutad av kommunfullmäktige den 13 december 2022, § 259.
3. upphäva nuvarande verksamhetsidé och visionens förhållningssätt som delar av kommunkoncernens gemensamma styrning, vilka beslutades av kommunfullmäktige den 15 november 2011, § 168. Visionen och ledorden behålls.

Beskrivning av ärendet

Förslag till ny styrmodell för Varbergs kommunkoncern har tagits fram för att utveckla den gemensamma förmågan att styra, leda och utveckla verksamheten. Förslaget innebär en förflyttning mot en mer sammanhållen, principbaserad styrning med tydligare gemensam riktning, färre prioriteringar, stärkt helhetssyn och större utrymme för lärande och utveckling.

I samband med den nya styrmodellen föreslås även att nuvarande verksamhetsidé och visionens förhållningssätt utgår som delar i kommunkoncernens styrning. Visionen och ledorden behålls.

Varbergs kommunkoncerns nuvarande styrmodell infördes 2018 och reviderades 2022. Modellen har bidragit till att samla kommunkoncernen genom struktur, tydlig ansvarsfördelning och gemensamma arbetssätt för planering och uppföljning.

Under 2026 har ett arbete genomförts för att se över styrmodellen utifrån kommunkoncernens behov och framtida utmaningar. Arbetet har visat att den befintliga grunden behöver behållas, men att styrningen också behöver stärka organisationens förmåga att hantera komplexa frågor, göra gemensamma prioriteringar, samverka och utveckla verksamheten när behov och förutsättningar förändras.

Förslaget till ny styrmodell bygger på fyra delar: en gemensam syn på styrning, styrningens ramar, tre styrprinciper och en gemensam systematik för styrning och utveckling.

Styrprinciperna Tillsammanskraft, Fokuskraft och Handlingskraft ska vägleda hur kommunkoncernen agerar, gör avvägningar och samspelar. Den gemensamma systematiken håller samman analys, vägval och prioriteringar, resursfördelning, genomförande, uppföljning, lärande och utveckling.

En central förändring är att nuvarande styrning med strategiska målområden och prioriterade mål ersätts av en långsiktig framtidsbild och högst tre samtidiga prioriteringar som beslutas av kommunfullmäktige. Förändringen syftar till att skapa en tydligare gemensam riktning och öka förmågan att kraftsamla kring det som är särskilt angeläget för Varbergs utveckling.

Samtidigt ersätts nuvarande målstrukturer i nämnder och bolag. I den nya styrningen betonas deras ansvar för att ta hand om och utveckla sina grunduppdrag på ett sätt som bidrar till helheten, kommunfullmäktiges framtidsbild och de prioriteringar där deras uppdrag berörs.

Verksamhetsidé och visionens förhållningssätt
I arbetet med den nya styrmodellen har även funktionen hos kommunkoncernens befintliga verksamhetsidé och visionens förhållningssätt prövats.

Verksamhetsidén, *Vi ska förenkla människors vardag och inspirera dem att uppnå sina drömmar*, föreslås utgå. Det innebär en principiell förändring där styrningen, i stället för att utgå från en lokalt formulerad verksamhetsidé, tar sin utgångspunkt i det grundläggande målet för all offentlig verksamhet, så som det uttrycks i regeringsformen: den enskildes personliga, ekonomiska och kulturella välfärd. Denna gemensamma grund konkretiseras genom verksamheternas olika syften och uppdrag samt de behov hos dem vi finns till för som de ytterst ska möta.
Även visionens förhållningssätt föreslås utgå som en separat del. De frågor som dessa uttrycker, hållbarhet och delaktighet, tas om hand inom den nya styrmodellens grundsyn, styrprinciper och systematik.

Visionen *Varberg – Västkustens kreativa mittpunkt* och de fyra ledorden Nytänkande, Framåtanda, Kunskap och Mod behålls. Visionen uttrycker vad Varberg strävar efter att vara och ledorden vad som ska prägla kommunkoncernens kultur.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 26 oktober 2026.
Styrning som frigör kraft – Styrmodell för Varbergs kommunkoncern.

Övervägande

Kommunstyrelsens förvaltning bedömer att den föreslagna styrmodellen ger bättre förutsättningar för en styrning som både håller samman

kommunkoncernen och frigör handlingskraft i verksamheterna. En central utgångspunkt är att styrning inte enbart verkar genom formella beslut, dokument och processer, utan också genom människors kompetens, omdöme, agerande och samspel. Den nya modellen kombinerar därför tydlig riktning, ansvar och gemensam systematik med principer som ska vägleda hur styrningen omsätts i praktiken.

En mer principbaserad styrning ställer samtidigt krav på gemensam förståelse, tydlig ansvarsfördelning, handlingsutrymme och ett väl fungerande samspel mellan politik och profession. Styrmodellens intentioner kan därför inte förverkligas enbart genom ett nytt styrdokument, utan behöver omsättas och utvecklas i det praktiska arbetet.

Förslaget stärker också möjligheten att samla kommunkoncernens kraft kring ett fåtal gemensamma prioriteringar, samtidigt som nämnders och bolags ansvar för sina grunduppdrag tydliggörs. Förändringen innebär inte att betydelsen av mål och resultat minskar. I stället innebär den att styrningen i högre grad utgår från en gemensam långsiktig riktning, medvetna prioriteringar och uppföljning av verksamhetens resultat med ökat fokus på effekter – det vill säga vilken skillnad den gör för dem vi finns till för och för samhället.

Att verksamhetsidén och visionens förhållningssätt utgår bedöms bidra till en tydligare helhet där de olika delarna styrningen har en mer uttalad funktion. Det innebär inte att de bakomliggande ambitionerna överges, utan att de uttrycks och tas om hand inom ramen för den nya styrningen. Styrmodellen anger det som är gemensamt och principiellt viktigt. Den behöver kompletteras med anvisningar och metodstöd som stödjer tillämpningen. Att utveckla styrningen är ett långsiktigt arbete där erfarenheter av hur modellen fungerar i praktiken behöver tas till vara.

Protokollsutdrag: Alla nämnder och bolag
Kontorschefer inom
kommunstyrelsens förvaltning
Styrdokument

§ 401 Dnr KS 2026/0240

Antagande av reviderade reglementen

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och nämnderna, antas att gälla från 1 januari 2027.
2. lägga till följande i kommunstyrelsens reglemente, § 1:
   I styrelsens arbetsutskott har ersättare möjlighet att närvara vid arbetsutskottets sammanträden, i övrigt gäller det som sägs om utskott i det gemensamma reglementet för styrelsen och nämnderna.
3. reviderade reglementen för kommunstyrelsen, byggnadsnämnden, förskole-och grundskolenämnden, socialnämnden, utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden, hamn- och gatunämnden, kultur- och fritidsnämnden, miljö- och hälsoskyddsnämnden och valnämnden, antas att gälla från 1 januari 2027.
4. uppdraget att fortsätta utveckla reglementena för ökad tydlighet, beslutat av kommunfullmäktige 13 december 2022, § 264, anses därmed vara slutfört.

Förslag till beslut på sammanträdet

Jeanette Qvist (S) föreslår att lägga till följande i kommunstyrelsens reglemente, § 1:
I styrelsens arbetsutskott har ersättare möjlighet att närvara vid arbetsutskottets sammanträden, i övrigt gäller det som sägs om utskott i det gemensamma reglementet för styrelsen och nämnderna.

Beslutsordning

Ordförande ställer fråga om bifall eller avslag på förvaltningens förslag och konstaterar bifall till förslaget.

Ordförande ställer fråga om bifall eller avslag på Jeanette Qvists (S) tilläggsförslag och konstaterar bifall till förslaget.

Beskrivning av ärendet

Enligt 6 kap. 44 § kommunallagen ska fullmäktige anta reglementen om nämndernas verksamhet och arbetsformer. Reglementena utgör kommunens grundläggande styrdokument för den interna kompetens- och ansvarsfördelningen och kompletterar de bestämmelser som följer av kommunallagen och annan tillämplig lagstiftning.

Kommunfullmäktige beslutade 13 december 2022, § 264, att uppdra till kommunstyrelsen att fortsätta utveckla reglementena för ökad tydlighet.

Under hösten 2024 initierade kommunstyrelsens förvaltning ett arbete med att se över, uppdatera och utveckla kommunens reglementen i syfte att stärka deras tydlighet, aktualitet och ändamålsenlighet. Arbetet har omfattat omvärldsanalys, genomgång av rekommendationer från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR), intervjuer med samtliga förvaltningschefer och funktionsansvariga direktörer samt workshops med berörda förvaltningar kring gränsdragningsfrågor och ansvarsfördelning. Arbetet har även innefattat en gemensam workshop med samtliga förvaltningschefer samt framtagande av förslag till reviderade reglementen.

Kommunstyrelsen beslutade 26 maj 2026, § 131, att remittera förslagen till berörda nämnder. De överväganden och ändringar som föreslogs vid remissutskicket framgår av beslutsunderlaget i bilagan *Kommentarmaterial.*

Under remisstiden inkom ett stort antal synpunkter från nämnderna. Kommunstyrelsens förvaltning har i det fortsatta revideringsarbetet beaktat och bedömt samtliga synpunkter. Nämndernas yttranden och förvaltningens överväganden har tillsammans med beslut fattade efter remissutskicket som påverkat styrelsens och nämnders ansvar föranlett vissa justeringar av förslagen. De överväganden och ändringar som genomförts efter remissutskicket framgår av beslutsunderlaget i bilagan *Remissammanställning*.

Kommunstyrelsens arbetsutskott informerades 13 oktober 2026, § 375, om utfallet av remissen, förvaltningens bedömningar samt de avvägningar som gjorts inför framtagandet av slutliga förslag.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 15 oktober 2026.
Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och nämnderna.
Reglemente för kommunstyrelsen.
Reglemente för hamn- och gatunämnden.
Reglemente för socialnämnden.
Reglemente för miljö- och hälsoskyddsnämnden.
Reglemente för förskole- och grundskolenämnden.
Reglemente för kultur- och fritidsnämnden.
Reglemente för utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden.
Reglemente för byggnadsnämnden.
Reglemente för valnämnden.
Remissammanställning, 23 september 2026.
Hamn-och gatunämnden 28 september 2026, § 94.

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden 1 oktober 2026, § 74.
Förskole- och grundskolenämnden 30 september 2026, § 61.
Byggnadsnämnden 24 september 2026, § 161.
Socialnämnden 24 september 2026, § 121.
Miljö- och hälsoskyddsnämnden 24 september 2026, § 61.
Kultur- och fritidsnämnden 21 september 2026, § 62.
Valnämnden 28 augusti 2026, § 34.
Servicenämnden 27 augusti 2026, § 45.
Kommentarmaterial.
Kommunfullmäktige 13 december 2022, § 264.

Övervägande

Det föreslagna gemensamma reglementet som är nytt, bedöms bidra till enhetliga arbetssätt, stärkt samverkan och en gemensam grund för tolkning och hantering av gränsdragningsfrågor som rör nämndernas och kommunstyrelsens uppdrag och ansvar. En konsekvens av det gemensamma reglementet är att styrelsens och nämndernas enskilda reglementen är väsentligt kortade. För att ytterligare öka tydligheten har logiken mellan ansvar och uppgifter utvecklats.

För att visa att reglementena är en del av styrsystemet i Varberg och för att betona de värden som behöver beaktas vid tillämpningen av reglementena inleds varje reglemente med kommunens vision. Denna anger riktningen för varje nämnd och styrelsen. Reglementena har även utformats i samklang med förslaget till ny styrmodell.

Sammantaget bedöms förslagen till antagande skapa goda förutsättningar för tydlig styrning och effektiv samverkan utifrån ett ”hela kommunen”-perspektiv med fokus på behoven hos kommunens målgrupper.

Protokollsutdrag:
Uppdragslistan
Styrdokument
Hamn- och gatunämnden
Socialnämnden
Förskole- och grundskolenämnden
Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden
Valnämnden
Byggnadsnämnden
Kultur- och fritidsnämnden
Miljö- och hälsoskyddsnämnden
Servicenämnden

§ 402 Dnr KS 2026/0453

Partistöd 2027

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. betala ut totalt 3 819 168 kronor i partistöd under januari månad 2027.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige antog 14 juni 2026, § 69, *Riktlinje för partistöd*. Av riktlinjen framgår att kommunfullmäktige i december varje år ska besluta om utbetalning av partistöd.

Partistödet består av:

- ett grundstöd: som uppgår till 43 procent av ett prisbasbelopp per parti och år, för det år som stödet avser, samt
- ett mandatstöd: som uppgår till 98 procent av ett prisbasbelopp per mandat och år, för det år stödet avser.

Mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för att stärka de politiska partiernas ställning i den kommunala demokratin. En av mottagaren utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren har använt partistödet. Granskningsintyg ska lämnas in tillsammans med redovisningen.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 23 oktober 2026.
Partiernas redovisningar och granskningsintyg.

Övervägande

Samtliga mottagare av 2025 års partistöd har lämnat in skriftlig redovisning med granskningsintyg i enlighet med kommunfullmäktiges beslut.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att kommunfullmäktige beslutar betala ut totalt 3 819 168 kronor i partistöd under januari månad 2027.
Summan fördelas mellan partierna enligt nedanstående:
Socialdemokraterna 1 076 972 kronor
Moderaterna 784 932 kronor
Sverigedemokraterna 551 300 kronor

Centerpartiet 376 076 kronor
Liberalerna 200 852 kronor
Vänsterpartiet 200 852 kronor
Kristdemokraterna 200 852 kronor
Tjugofyrasju 142 444 kronor
Miljöpartiet de gröna 142 444 kronor
Varbergspartiet 142 444 kronor.

Protokollsutdrag: Samtliga partier i kommunfullmäktige
Ekonomikontoret
Kommunikationsenheten

§ 403 Dnr KS 2026/0715

Räntestrategi 2027 - Varbergs kommun

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. godkänna *Räntestrategi för Varbergs kommun 2027.*

Beskrivning av ärendet

Enligt *Riktlinje för Finansverksamheten*, beslutad av kommunfullmäktige 11 februari 2025, § 34 (KS 2023/0226), består kommunstyrelsens ansvar i att godkänna kommunens förslag till räntestrategi. Räntestrategin ska minst revideras årligen och utgå från kommunens förmåga att bära ränterisk. Strategin ska uttryckas som en bestämd förfallostruktur för räntebindning och riskmandat ska ange tillåtna avvikelser.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 27 oktober 2026.
Räntestrategi 2027 Varbergs kommun

Övervägande

Internbanken har tillsammans med kommunens finansiella rådgivare, JLL, gjort en årlig utvärdering av nuvarande räntestrategi. Bedömningen är att nuvarande strategi fortsatt är lämplig och hålls oförändrad inför 2027. Till samtliga intervall finns riskmandat kopplade inom ramen för strategin. En större simulering och fördjupad utvärdering av räntestrategin kommer att genomföras under 2027.

Efter att ha inlett året 2026 med förväntningar om framtida räntesänkningar från Riksbanken ändrades förutsättningarna i februari i och med konflikten mellan USA och Iran. Kriget i Mellanöstern och stängningen av Hormuzsundet har medfört stora rörelser på de finansiella marknaderna. Korta marknadsräntor har stigit, dollarn och euron har stärkts mot den svenska kronan och priserna på olja och andra råvaror ligger kvar på förhöjda nivåer. Detta har skapat ett högre kostnadstryck och utbudsstörningar för delar av näringslivet.

Den svenska inflationen har stigit svagt under året, men den underliggande inflationen, exklusive energipriser och tillfälliga finanspolitiska åtgärder, ligger relativt nära målet på 2 procent. Samtidigt finns det tecken på att BNP-tillväxten har utvecklats starkare och stämningsläget i ekonomin har förbättrats tydligt. Men utvecklingen på arbetsmarknaden har varit något

svagare än väntat. Riksbanken har därför valt att hålla styrräntan kvar på 1,75 procent men kryper allt närmare en första höjning. Långa räntor har under året haft kraftiga rörelser och efter sommaren har det trenden uppåt varit tydlig.

Förutom förväntningar kring kommande räntehöjningar från flera centralbanker drivs internationella räntor uppåt på oron kring de stora statskulderna i USA och i ett flertal länder i Europa. Riksbanken förväntas höja räntan i slutet av detta år och följa upp den med ytterligare i början av 2027. Marknaden prissätter dock fler och högre höjningar.

Med detta som utgångspunkt föreslås inga förändringar av räntestrategin.

Protokollsutdrag: Ekonomikontoret

§ 404 Dnr KS 2026/0501

Granskningsyttrande gällande ändring av detaljplan för Kärradal öst, Torpa-Kärra 1:15

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. i granskningsskedet inte ha något att invända mot förslag till ändring av detaljplan för del av Kärradal öst (L47Ä), Torpa-Kärra 1:15.

Beslutet fattas med stöd av punkt 6.2 i kommunstyrelsens delegationsordning.

Beskrivning av ärendet

Ärendet avser en ändring för del av befintlig detaljplan.

Planområdet ligger i nordöstra Kärradal. Ändringen syftar till att möjliggöra en avstyckning av fastigheten Torpa-Kärra 1:15. Planen möjliggör även att en marksamfällighet och gemensamhetsanläggning tillskapas för att tillgodose fastigheternas gemensamma behov.

Fastigheten omfattar 1 695 kvadratmeter och består för närvarande av en radhuslänga med tre bostäder, parkering och miljöhus. Fastigheten föreslås fortsättningsvis vara planlagd som kvartersmark för bostäder. Minsta tomtstorlek föreslås att ändras från 1 000 kvadratmeter till 300 kvadratmeter. I fastighetens södra och östra delar begränsas markens nyttjande genom en bestämmelse om att mark inte får bebyggas. Marken som inte får bebyggas syftar till att ersätta den borttagna bestämmelsen om att byggnad ska placeras minst fyra meter från tomtgräns. Ändringarna är nödvändiga för att möjliggöra en avstyckning till tre separata bostadsfastigheter och en marksamfällighet. En gemensamhetsanläggning föreslås sedan tillskapas inom samma område som marksamfälligheten.

Då översiktsplanen (2010) och den fördjupade översiktsplanen för Norra Kusten (2017) har förklarats inaktuella handläggs detaljplanen med ett utökat förfarande. Det innebär att detaljplanen slutligen antas i kommunfullmäktige i stället för byggnadsnämnden.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 19 oktober 2026.
Byggnadsnämnden, 23 oktober 2025, § 196.
Remiss från Stadsbyggnadskontoret, 19 oktober 2026.

Plankarta, 13 oktober 2026.
Planbeskrivning, 13 oktober 2026.

Övervägande

Samhällsutvecklingskontoret ser positivt på föreslagen ändring av detaljplan och föreslår därför arbetsutskottet att inte ha några invändningar gällande ändring av detaljplan för del av Kärradal öst, Torpa-Kärra 1:15.

Protokollsutdrag: Byggnadsnämnden

§ 405 Dnr KS 2026/0555

Svar på ansökan om arrangörsbidrag - Varberg Sommargiro 2026

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. anslå 40 000 kronor ur kommunstyrelsens konto för ofördelade medel 2026 till Cykelklubben Wano för genomförandet av Varbergs Sommargiro 2026.

Beskrivning av ärendet

Ansökan har inkommit från Cykelklubben Wano, 2 mars 2026, om att erhålla ett arrangörsbidrag på 50 000 kronor för att täcka delar av arrangemangskostnaderna för Varbergs Sommargiro 2026. Evenemanget genomfördes lördagen 1 augusti 2026 och gick precis enligt planerna.

Klubben hade kostnader på cirka 276 000 kronor för arrangemanget 2026, (varav 39 313 kronor var kommunala kostnader) och intäkter på cirka 415 250 kronor.

Antalet cyklister ökade från 710 år 2025 till 755 år 2026.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 28 oktober 2026.
Bidragsansökan från Cykelklubben Wano – arrangemang Varbergs Sommargiro 2026.
Utvärdering Varbergs Sommargiro 2026.

Övervägande

Detta år genomförde Cykelklubben Wano den nionde upplagan av Varbergs Sommargiro. Arrangemanget skapar en attraktiv upplevelse i Varberg under sommarsäsong med fokus på cykling och samhörighet. Det bedöms även likt tidigare år, att arrangemanget kan skapa besöksnäringsintäkter såsom skatteintäkter och ökade arbetstillfällen.

Varbergs Sommargiro marknadsfördes via klubbens egen hemsida, på visitvarberg.se samt i särskilda inbjudningar till landets cykelklubbar. Platsvarumärket ”Varberg inspirerar” exponerades på Varbergs Sommargiros hemsida enligt överenskommelse.

Arrangören har skickat in en utvärdering om Varbergs Sommargiro 22 september 2026 till näringslivs- och destinationskontoret. Rapporten beskriver ett lyckat evenemang med 45 fler anmälningar än 2025.

Föreningen ansöker om 50 000 kronor i år på grund av ökade kommunala kostnader. Efter ett förtydligande har föreningen redovisat att de kommunala kostnaderna ökat från 22 875 kronor 2025 till 39 313 kronor 2026. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår därför att bevilja ansökan från Cykelklubben Wano om 40 000 kronor för att täcka de kommunala kostnaderna.

Protokollsutdrag: Cykelklubben Wano
Näringslivs- och destinationskontoret
Ekonomikontoret

§ 406 Dnr KS 2026/0695

Utbildning förtroendevalda 2027

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. 29 januari 2027 ska heldagsutbildning för förtroendevalda genomföras,
2. utbildningstillfället ska ses som obligatoriskt för alla förtroendevalda i nämnder och bolagsstyrelser samt kommunfullmäktige,
3. förtroendevalda ska innan heldagsutbildningen gå igenom Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) webbaserade utbildning, Din guide som förtroendevald, inriktningen förtroendevald,
4. förrättningsarvode utgår enligt *Bestämmelser om ersättning och arvoden för förtroendevalda i Varbergs kommun 2027–2030* och *Bilaga A,*
5. för de förtroendevalda som erhåller förrättningsarvode för 29 januari 2027 kommer två timmar att läggas till som kompensation för SKR:s webbaserade utbildning.

Beskrivning av ärendet

I samband med varje ny mandatperiod brukar centralt planerade utbildningar genomföras för nyvalda och tidigare invalda förtroendevalda. Vid utbildningen deltar också kommunens förvaltnings- och bolagschefer.

För 2027 har planerats en heldagsutbildning fredag 29 januari 2027. Heldagsutbildningen kommer att fokusera på: Aktuellt läge och utmaningar framåt för Varberg, Kris och beredskap, Ekonomi och styrning, Arbetsgivaransvar inklusive arbetsmiljö samt Samspel mellan politik och förvaltning.

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har tagit fram en webbaserad utbildning, Din guide som förtroendevald. Förtroendevalda förväntas att gå igenom SKR:s webbaserade utbildning, i den delen som avser inriktningen förtroendevald innan kommunens utbildningsdag 29 januari 2027.

Därutöver kommer varje nämnd och styrelse att arrangera egna fackmässiga utbildningar, vilket vanligtvis sker tidigt under första halvåret på den nya perioden.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 22 oktober 2026.

Övervägande

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att utbildningen ska ses som obligatorisk för alla förtroendevalda i nämnder och bolagsstyrelser samt kommunfullmäktige. Innan heldagsutbildningen föreslås att förtroendevalda går igenom SKR:s webbaserade utbildning, med inriktningen förtroendevald. Samt att för de som går på utbildningsdagen 29 januari och får förrättningsarvode för den dagen, föreslås att två timmar läggs till som kompensation för den webbaserade utbildningen.

Protokollsutdrag: Samtliga gruppledare i kommunfullmäktige

§ 407

Dnr KS 2026/0018

Rapport regionalt samarbete och information från kommundirektören samt övriga ärende

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Rapport regionalt samarbete

Jeanette Qvist (S) informerar om möte med kommun- och regionledningsforum 11 november 2026.

Information från kommundirektören

Kommundirektör Malena Tovesson informerar om:

- Påbörjat arbete med rekrytering av förvaltningschef till förskole- och grundskoleförvaltningen.
- Pågående arbete med omorganisationen av serviceförvaltningen.

David Sandrén (M) informerar från möte med nätverket Eurotowns.

Jeanette Qvist (S) ställer fråga om förlängningen av Östra Hamnvägen. Frågan tas upp på kommande möte med samhällsutvecklingskontoret.