Plats och tid	Stadshus A, Läroverket, klockan 13.00-15:55
Beslutande	Tina Otterdahl (L), ordförande Kent Norberg (S), vice ordförande Åse Craft Aronsson (M) Andreas Havasi (SD) Katarina Eiderbrant (S)
Övriga deltagare	Björn Linder, personaldirektör Sara Bengtsson, sekreterare Karl Gunnar Svensson (KD), ordförande Miljö- och hälsoskyddsnämnden, § 47 Susanna Svensson (S), ledamot Miljö- och hälsoskyddsnämnden, § 47 Josefin Karlsson, förvaltningschef Miljö- och hälsoskyddsförvaltningen, § 47 Anna Blomqvist, verksamhetschef, § 48 Camilla Tellström, förhandlingschef, § 49
Utses att justera	Kent Norberg (S)
Sekreterare	Sara Bengtsson **Paragraf** 46-52
Ordförande	Tina Otterdahl (L)
Justerande	Kent Norberg (S)

§ 46 Dnr KS 2026/0157

Förberedelser inför dialogsamtal med Servicenämnden

Beslut

Personalutskottet beslutar

1. Vid dialogsamtal med nämnden lägga särskild tonvikt vid följande frågor:
   - Hur arbetar nämnden för att skapa och upprätthålla god arbetsmiljö för sina medarbetare?
   - Hur arbetar nämnden med resultatet av medarbetarundersökningen?
   - Vad som har hänt sedan vårt senaste dialogsamtal med nämnden?
   - Hur upplevs det pågående omställningsarbetet i verksamheten?

Beskrivning av ärendet

Personalutskottet bjuder in servicenämnden till dialogsamtal vid utskottets sammanträde 19 november 2026. Diskussion förs kring vilka frågor som är särskilt viktiga att ta upp vid mötet.

§ 47

Dnr KS 2026/0157

Dialogsamtal med Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Beslut

Personalutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Personalutskottet träffar löpande samtliga nämnder för dialogsamtal. Inför personalutskottets sammanträde bjuds nämndernas presidier och förvaltningschefer in till dialogsamtal.

Nämnden informerade om förvaltningens arbete med det systematiska arbetsmiljöarbetet, bland annat genom arbetsplatsträffar, samverkansgrupper, årlig uppföljning av arbetsmiljön, riskbedömningar samt insatser kring hot och våld, otillåten påverkan och jäv. Vidare redovisades hur resultaten från medarbetarundersökningarna hanteras genom handlingsplaner, workshops och uppföljning.

Förvaltningen redogjorde även för åtgärder och aktiviteter som genomförts sedan föregående dialogsamtal, däribland inspektion från Arbetsmiljöverket, fysisk skyddsrond, chefsutveckling samt olika arbetsmiljöinsatser.

Information lämnades även om förberedelserna inför övertagandet av kommunens ansvar enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter, lagen om handel med vissa receptfria läkemedel samt lagen om tobaksfria nikotinprodukter. Arbetet omfattar bland annat riskanalyser, dialog med berörda medarbetare och chefer, förberedelser av dokumentation och avtal samt löpande information vid arbetsplatsträffar.

§ 48 Dnr KS 2026/0080

Aktuellt Hälsa och arbetsmiljö

Beslut

Personalutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Verksamhetschefen för Kommunhälsan informerar om arbetsmiljö och hälsa.

Kommunhälsan informerade om arbete och företagshälsovårdens roll i det förebyggande arbetsmiljö- och rehabiliteringsarbetet. Redovisning lämnades av nyttjandet av företagshälsovårdens tjänster inom kommunen samt de insatser som genomförts på individ-, grupp- och organisationsnivå. En stor del av insatserna har haft förebyggande och hälsofrämjande fokus.

Det informerades även om aktuella nationella och europeiska initiativ inom arbetsmiljöområdet, bland annat Arbetsmiljöverkets inspektioner, EU:s kampanj för friska arbetsplatser samt kommande fokusområden inom organisatorisk och social arbetsmiljö, hot och våld samt arbetsanpassning och återgång i arbete.

Kommunhälsan redogjorde även för utvecklingen av arbetsskador och psykisk ohälsa i arbetslivet samt vikten av ett förebyggande arbetsmiljöarbete med fokus på organisation, ledarskap, arbetsbelastning, återhämtning och tydliga roller. Information gavs också om insatser kopplade till hot och våld samt arbetsanpassningar för personer med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar.

§ 49 Dnr KS 2026/0548

Undantag för utbetalning av arvode och ersättning för enskild förtroendevald

Beslut

Personalutskottet beslutar

1. avslå begäran av undantag till utbetalning av arvode och ersättning för enskild förtroendevald.

Beskrivning av ärendet

Dusan Gocic har via telefonsamtal och epostkonversation meddelat att han vill avsäga sig samtliga arvoden kopplat till sina förtroendeuppdrag.
I nuläget finns detta inte reglerat i gällande bestämmelser för arvode och ersättningar.

Efter återremittering av ärendet har sakfrågan analyserats i samråd med kommunens jurister och Sveriges kommuner och Regioner, SKR.

Bestämmelser för arvode och annan ersättning beslutas av kommunfullmäktige. När dessa bestämmelser har beslutats ska utbetalning ske utifrån grundprincipen av att lika uppdrag ger lika ersättning.

Då det enligt *Bestämmelser om ersättningar och arvoden till förtroendevalda 2019-2022* står att utbetalning av månadsarvode sker enligt *2023-2026 Arvoden bilaga A 20260101* samt att annan ersättning hanteras genom att den berörda förtroendevalde själv ansöker om ersättning är det som gäller om inte kommunfullmäktige fattar annat beslut.

Samtliga månadsutbetalningar och eventuella ersättningar som ansökts om ska därför utbetalas.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 14 oktober 2026.

Protokollsutdrag: Dusan Gocic
Lön- och förhandlingsavdelningen
Kultur- och fritidsförvaltningen

§ 50 Dnr KS 2026/0680

Personalutskottets sammanträdestider 2027

Beslut

Personalutskottet beslutar

1. fastställa sammanträdestider 18 februari, 11 mars, 15 april, 13 maj, 10 juni, 16 september, 14 oktober, 4 november, 18 november och 2 december 2027.
2. fastställa sammanträdestid 14 januari och 19 augusti som endast nyttjas om behov finns.

Beskrivning av ärendet

Personalutskottet fastställer varje år nästkommande års sammanträdesdagar
och sammanträdestider.

För 2027 föreslås sammanträdesdagarna vara 14 januari, 18 februari, 11 mars, 15 april, 13 maj, 10 juni, 19 augusti, 16 september, 14 oktober, 4 november, 18 november och 2 december 2027

Sammanträdena 14 januari och 19 augusti nyttjas endast om behov finns. Sammanträdena startar klockan 13.00.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 15 oktober 2026.

Protokollsutdrag: Personalkontoret
Personalutskottet

§ 51

Dnr KS 2026/0679

Medarbetarundersökning 2026

Beslut

Personalutskottet beslutar

1. lägga information om resultat av medarbetarundersökningen 2026 till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Personalkontoret informerar om resultatet för Varbergs kommun av medarbetarundersökningen 2026.

§ 52

Dnr KS 2025/0757

Personaldirektören informerar - oktober nr 2

Beslut

Personalutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Personaldirektören informerar om:

- Pågående omorganisation på Kommunstyrelsens förvaltning och Hamn- och gatuförvaltningen
- Utbildning i indirekt ledarskap
- Rekrytering förvaltningschef
- Fritidsstudiestöd