

Plats och tid	Stadshus A, lokal Läroverket, klockan 8.30-12.10
Beslutande	David Sandrén (M), ordförande Filip Zackrisson (L), första vice ordförande Jeanette Qvist (S), andra vice ordförande Andreas Havasi (SD) Kent Norberg (S)
Ersättare – inte tjänstgörande	Peter Sjöholm (M) Hanna Götz (SD) Freddie Holmström (KD) Jenny Bolgert (S)
Övriga deltagare	Malena Tovesson, kommundirektör Lisbeth Klingvall, kommunsekreterare Jan Bengtsson, avdelningschef, § 364–366 Lotta Olanya, utvecklingsstrateg, § 364 Lena Naenfeldt, socialförvaltningen, § 364 Åsa Johnsson, kultur- och fritidsförvaltningen, § 364 Malin Palmér, praktikant, § 364 Anton Dackenberg, samhällsplanerare, § 365 Sofie Nilsson, utvecklingsledare, § 365 Josefin Selander, samhällsutvecklingdirektör, § 365 Kristina Hellerström, exploateringsstrateg, § 366 Maria Carlsson, turistinformationsansvar, § 367 Matilda Schough, destinationsutvecklare, § 367 Malin Ung, biträdande kommundirektör, § 368–375 Stina Johansson, ekonom, § 368–374 Hanna Widmark, controller, § 368–374 Johan Soumela, avdelningschef, § 368–374 Jennica Toresson, utvecklingsstrateg, § 375 Marcus Vahlström, kanslichef, § 375
Utses att justera	Jeanette Qvist (S)
Sekreterare	Lisbeth Klingvall
Ordförande	David Sandrén (M)

Paragraf 364–376

Justerande

Jeanette Qvist (S)

§ 364

Dnr KS 2026/0250

Information om uppdrag från budget 2026 - införande av äldrelots

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade i Budget 2026, 11 november 2025, § 185, att ge kommunstyrelsen i uppdrag att utreda hur en Äldrelotsfunktion skulle kunna utformas och införas i kommunen. Funktionen ska samordna stöd till äldre och anhöriga när kvarboende av olika orsaker inte längre är tryggt eller ändamålsenligt. Att tidigt ge stöd till en förändring och undvika fallolyckor, isolering eller psykisk ohälsa är en besparing för samhället och inte minst i lidande för personerna som drabbas.

Uppdraget ska kartlägga nuvarande processer och föreslå en utveckling av rutiner och verktyg, men det ingår även att se över hur personalen på ett rättssäkert och värdigt sätt ska bemöta enskilda och ta upp frågor om trygghet, ensamhet och behov av gemenskap. Möjligheter till samfinansiering med regionen ska ingå att utreda och erfarenheter från utredning om äldres ensamhet (budget 2025) ska beaktas. Förslag på uppdatering av styrdokument och rutiner ska tas fram.

Delrapportering till kommunstyrelsen senast andra kvartalet 2026 samt återslag till kommunfullmäktige senast fjärde kvartalet 2026. Delrapportering har gjorts till kommunstyrelsen 23 juni 2026, § 140.

Kommunstyrelsens förvaltning informerar om arbetet med uppdraget att utreda en Äldrelotsfunktion.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 365

Dnr KS 2019/0303

Information om genomförande av klimatstrategin

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 10 juni 2025, § 119, att anta Klimatstrategi för Varbergs kommun.

Kommunstyrelsens förvaltning informerar om hur arbetet med sammanställning och samordning av nämnders och bolags individuella klimatåtgärder till en gemensam klimatportfölj fortskrider.

Klimatportföljen är en ny metod för att ta fram en koncernövergripande handlingsplan för klimatstrategins genomförande.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 366

Dnr KS 2026/0129

Svar på motion om långsiktig strategi för verksamhetsmark och exploateringar som gynnar företag

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. avslå motionens första yrkande då arbete redan bedrivs inom samhällsutvecklingskontoret och näringslivs- och destinationskontoret som innefattar det yrkan föreslår. Se motivering under avsnittet *Övervägande*.
2. avslå motionens andra yrkande om att genomföra en översyn av hur exploateringsverksamheten idag är organiserad med hänvisning till motivering under avsnittet *Övervägande*.

Beskrivning av ärendet

Lena Wennerström (C) har inkommit med en motion om långsiktig strategi för verksamhetsmark och exploateringar som gynnar företag.

Motionen beskriver att ett starkt och livskraftigt näringsliv är en förutsättning för hela Varbergs utveckling och att kommunen därför behöver arbeta mer strategiskt och långsiktigt med exploateringsverksamheten och anger att målbilden idag är otydlig och att det finns behov av prioritering, framförhållning och förenklade processer. Vidare anges att detta särskilt skulle gynna småföretag. Man hänvisar också till Svenskt Näringslivs senaste kommunranking och att Varberg tappade 15 placeringar. Motionären menar att det visar att det finns ett behov av att stärka företagsklimatet genom kortare handläggningstider, tydligare planprocesser och bättre dialog med näringslivet. Man anser därför att det är viktigt att Varberg har en tydlig strategi för hur mark till företagsetableringar ska utvecklas.

Motionären yrkar på följande:

- att kommunen tar fram en långsiktig strategi för tillgången till verksamhetsmark med planeringshorisonter på 5, 10, 15 och 20 år.
- att en översyn görs av hur exploateringsverksamheten är organiserad i dag, inklusive om en ny form – exempelvis bolagisering – kan stärka markberedskapen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 28 september 2026.

Utredning om förutsättningar för utveckling av verksamhetsmark, underlag till svar på motion, 29 september 2026.

Motion om långsiktig strategi för verksamhetsmark och exploateringar, inkommen 5 februari 2026.

Övervägande

Samhällsutvecklingskontoret bedömer att det finns tillräckligt god framförhållning för utveckling av verksamhetsmark i de befintliga styrdokument som finns inom samhällsplaneringprocessen. I första hand finns underlag för utvecklingen inom ramen för den kommunövergripande översiktsplanen och i fördjupade översiktsplaner som beskriver vilka områden som är möjliga och lämpliga att utveckla för verksamheter. I utbyggnadsplanen beskrivs sedan prioriteringen av utbyggnaden på 5, 10 och 15-års sikt samt en utblick framåt. Det som framhålls av näringslivs- och destinationskontoret är att det idag saknas en analys av behovet av verksamhetsmark framåt, och hur utvecklingen väntas se ut. En sådan analys skulle kunna gynna det fortsatta arbetet med utveckling av verksamhetsmark i Varbergs kommun.

Frageställningen om organisationen för försäljning och utveckling av mark och om en eventuell bolagisering har utretts översiktligt. Genom att undersöka hur kommuner med liknande förutsättningar, såväl i Halland som i övriga delar av landet, har hanterat frågan historiskt och i nutid kan samhällsutvecklingskontoret konstatera att det idag finns få exempel där bolag bedriver utveckling och försäljning av kommunal verksamhetsmark. Historiskt har sådana konstruktioner förekommit, men de har successivt avvecklats.

Den gemensamma bild som framkommer är att bolagiseringen i sig inte gynnat det strategiska arbetet och tidiga skeden i processerna. Det är i dessa skeden som förutsättningarna och möjligheterna för att få fram verksamhetsmark avgörs. Även för detaljplaneringsskedet bedöms en bolagisering snarare missgynna än gynna en framdrift, då ett bolag riskerar att komma längre bort ifrån den kommunala organisationen och prioriteringarna. Det enda som framhålls som effektiviserande är i försäljningsskedet, där ett bolag kan agera något snabbare avseende kontraktsskrivning och försäljning. Samtidigt finns även där risken för suboptimering, dubbelarbete och konkurrens med egna intressen.

I dagens organisation arbetar näringslivs- och destinationskontoret aktivt tillsammans med mark- och exploateringsavdelningen med att försälja kommunens verksamhetsmark, och ifrån ett tjänstemannaperspektiv bedöms arbetssättet fungera väl. Man har ett helhetsperspektiv på samtlig

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

verksamhetsmark och kan diskutera förutsättning brett. Det som bedöms vara den tidskrävande och mer komplexa delen av att möjliggöra ny verksamhetsmark är de tidigare skedena, från anskaffning till planläggning. I dessa skeden bedöms en nära samordning med övriga delar inom kommunen vara av största vikt, och dessa bedöms åstadkommas bäst inom den ordinarie organisationen.

Protokollsutdrag: Lena Wennerström
Näringslivs- och destinationskontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 367

Dnr KS 2026/0020

Information om hur sommaren har gått för besöksnäringen

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning informerar om hur sommaren har gått för besöksnäringen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 368

Dnr KS 2026/0523

Taxa för miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet enligt lagen om skydd mot internationella hot mot människors hälsa

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. fastställa ändring i *Taxa för miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet enligt lagen om skydd mot internationella hot mot människors hälsa*,
2. taxan gäller från 1 januari 2027 och tills vidare.

Beskrivning av ärendet

Taxan för miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet enligt lagen om skydd mot internationella hot mot människors hälsa föreslås inför 2027 ändras vad gäller besiktningsavgiften för fartyg för att erhålla ett nytt saneringsintyg.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 1 september 2026.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden 27 augusti 2026, § 50.

Taxa för miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet enligt lagen om skydd mot internationella hot mot människors hälsa.

Ändringar av Taxa för miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet enligt lagen om skydd mot internationella hot mot människors hälsa.

Övervägande

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har tidigare tagit ut en schablonavgift motsvarande tre timmar av timavgiften för tillsyn enligt miljöbalkens område. Inför 2027 föreslås schablonavgiften höjas till motsvarande fem timmars timavgift. Anledningen är att Folkhälsomyndigheten har ändrat sina rekommendationer för sådan tillsyn som taxan avser, till att inspektörerna alltid bör åka två och två. Avgiften behöver därför höjas för att tiden nämnden lägger ner på tillsynen ska få full kostnadstäckning.

Protokollsutdrag: Ekonomikontoret
Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 369

Dnr KS 2026/0522

Taxa för miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet för prövning, tillsyn, kontroll och annan offentlig verksamhet enligt miljöbalken

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. fastställa ändring i *Taxa för miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet för prövning, tillsyn, kontroll och annan offentlig verksamhet enligt miljöbalken*.
2. taxan gäller från 1 januari 2027 och tills vidare.

Beskrivning av ärendet

Taxan för miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet för prövning, tillsyn, kontroll och annan offentlig verksamhet enligt miljöbalken föreslås inför 2027 höjas vad gäller timavgiften för tillsyn och handläggning.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 8 september 2026.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden 24 september 2026, § 67.

Taxa för miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet för prövning, tillsyn, kontroll och annan offentlig verksamhet enligt miljöbalken.

Ändring av Taxa för miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet för prövning, tillsyn, kontroll och annan offentlig verksamhet enligt miljöbalken.

Övervägande

För att säkerställa att miljö- och hälsoskyddsnämndens timavgift inom miljöbalkens område är korrekt beräknad har en översyn genomförts. Nämndens beräkning har gjorts utifrån vägledning från Sveriges Kommuner och Regioner, som har tagit fram en mall som stöd för kommunernas beräkning av timavgiften.

Timavgiften bör vara beräknad så att den täcker nämndens faktiska kostnader för handläggning och tillsyn. Vid avgiftsberäkningen ska hänsyn tas till två grundprinciper. Självkostnadsprincipen i kommunallagen, samt principen att "förorenaren betalar" från miljöbalken. Den sistnämnda innebär att det är den som bedriver miljöfarlig verksamhet som ska stå för kostnaderna för tillsyn och handläggning, inte skattebetalarna. Det betyder

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

samtidigt att nämndens skattefinansierade medel kan prioriteras till exempelvis rådgivning och serviceskyldighet enligt förvaltningslagen, och tillsyn som nämnden inte kan eller får ta betalt för.

Utöver höjningen av timavgiften förtydligas taxans § 8 avseende vad som ingår i den debiterbara handläggningstiden och hur avgiften beräknas. Förtydligandet beskriver vilka arbetsmoment som kan ingå i handläggningstiden och anger att avgiften beräknas genom att handläggningstiden multipliceras med timtaxan.

Ekonomikontoret gör ingen annan bedömning än miljö- och hälsoskyddsnämnden.

Protokollsutdrag: Ekonomikontoret
Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 370

Dnr KS 2026/0520

Plan- och bygglovstaxa med kart- och mättaxa 2027

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. fastställa *Plan- och bygglovstaxa med kart- och mättaxa 2027*,
2. taxan gäller från 1 januari 2027 och tills vidare.

Andreas Havasi (SD) deltar inte i beslutet

Beskrivning av ärendet

Byggnadsnämnden har tagit fram ett förslag på ny plan- och bygglovstaxa inklusive kart- och mättaxa för 2027 och tills vidare.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 10 september 2026.

Byggnadsnämnden 27 augusti 2026, § 124.

Plan- och bygglovstaxa med kart- och mättaxa 2027.

Förslag till Plan- och bygglovstaxa med kart- och mättaxa 2027, ändringar markerade.

Övervägande

Taxan har uppdaterats och förenklats samt att flera redaktionella förändringar är gjorda. Inför 2027 förtydligas bestämmelserna så att prisindex för kommunal verksamhet (PKV) för augusti konsekvent ska användas vid den årliga justeringen av timavgifterna.

Taxan anpassas även till de ändringar i plan- och bygglagen som började gälla den 1 december 2025. Reglerna innebär att fastighetsägaren får ett större ansvar att själv bedöma om villkoren för lovfrihet är uppfyllda. För att underlätta för den som ändå vill få åtgärden prövad föreslås därför lägre avgifter för frivilliga bygglov. Detta skapar större trygghet före byggstart och kan minska risken för att tillsynsärenden tillkommer i efterhand.

Förslaget innebär bland annat reducerade avgifter för frivilliga lov, begränsad eller slopad planavgift i vissa sådana ärenden samt anpassade avgifter när lov för en lovbefriad tillbyggnad söks samtidigt som lov för en huvudbyggnad. Därutöver görs mindre administrativa och redaktionella förändringar, bland annat så ersätts begreppet N-faktor med

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

kommunfaktor och taxan förtydligas avseende lovpliktiga cisterner.
Samtliga förändringar beskrivs mer specifikt i beslutsförslagets underlag.

Ekonomikontoret gör ingen annan bedömning än byggnadsnämnden.

Protokollsutdrag: Ekonomikontoret
Byggnadsnämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 371

Dnr KS 2026/0546

Avfallstaxa 2027

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. fastställa de taxor som ingår i *Avfallstaxa 2027 för Varbergs kommun*,
2. taxan gäller från 1 januari 2027 och tills vidare.

Beskrivning av ärendet

Varberg Vatten AB har tagit fram ett förslag på avfallstaxa 2027 för Varbergs kommun.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 22 september 2026.

Varberg Vatten AB 27 augusti 2026, § 67.

Taxa för hämtning av avfall i Varberg 2027 – för hushåll och verksamheter.

Avfallstaxa Varberg 2027 – med ändringarna markerade.

Taxa för återvinningscentraler, grovavfall och trädgårdsavfall 2027.

Övervägande

Enligt regeringsbeslut ska bostadsnära insamling av förpackningar vara införd senast 1 januari 2027 för hushållen. Detta innebär att förpackningar av papper, plast, metall och glas ska samlas in fastighetsnära. Det nya insamlingssystemet med fyrfackskärl har inneburit stora investeringar i kärl och även en ny omlastningshall för hantering av insamlade förpackningar. Investeringarna ska över tid täckas av den ersättning som betalas ut av Naturvårdsverket.

Från och med februari 2027 kommer insamlingen tas över av upphandlad entreprenör. Detta innebär att nuvarande system med auktoriserad entreprenör ersätts och att nuvarande maxtaxa ersätts med en ny taxa som gäller för all insamling av förpackningar samt tidningar i separata kärl.

Avfallsverksamheten får inte gå med över- eller underskott under längre tid därför föreslås en taxeökning. Främsta skälen till behovet av en taxeökning är ökade kostnader för entreprenader, på grund av avtalade indexregleringar. Indexen påverkas bland annat av höjda drivmedelskostnader. Förslaget innebär en höjning på 7 procent vad gäller taxa för hämtning av avfall under kommunalt ansvar från hushåll och verksamheter. Taxan för tömning av slam från enskilda avlopp föreslås

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

höjas med 4,5 procent. Taxa vid återvinningscentraler, taxa för grönavfallsabonnemang och hämtning av grovavfall föreslås vara oförändrad och ligga kvar på samma nivå som 2026.

Protokollsutdrag: Ekonomikontoret
Varberg Vatten AB

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 372

Dnr KS 2026/0545

Taxa för vatten och avlopp, VA-taxa 2027

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. fastställa *Taxa för vatten och avlopp, VA-taxa 2027*.
2. taxan gäller från 1 januari 2027 och tills vidare.

Beskrivning av ärendet

Varberg Vatten AB har tagit fram ett förslag på reviderad VA-taxa för 2027 och tills vidare för Varbergs kommun.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 8 september 2026.

Varberg Vatten AB, Fastställande av VA-taxa 2027.

Styrelseunderlag inför VA taxeförändringar 2027 Varberg Vatten AB.

Taxor för vatten och avlopp, VA-taxa 2027.

Taxor för vatten och avlopp, VA-taxa 2027 – med ändringar.

Övervägande

Bolaget kommer under planeringsperioden 2027 till 2031 att investera omfattande i verksamheten och kapitalkostnaderna, i form av avskrivningar och räntekostnader, kommer successivt öka. Stora investeringar kommer driftsättas inom närtid, vilket får en påverkan på framför allt avskrivningskostnaderna. För 2027 föreslås en höjning av anläggningsavgiften med 4 procent och en höjning med 13 procent för bruksavgifterna för verksamhetsår 2027.

Förslaget innefattar även en ändring i formuleringen av VA-taxan för obebyggd fastighet där ”äger Varberg Vatten AB rätt att ta ut” ersätts med ”ska” avseende uttag av anläggnings- och bruksavgifter.

Förändringen innebär att avgifter ska tas ut för obebyggda fastigheter inom detaljplanlagt område som är avsedda för bebyggelse. Avgiftsskyldighet inträder när VA-anläggningen är utbyggd och förbindelsepunkt har upprättats och meddelats fastighetsägaren. För exploateringsområden innebär detta att avgifter för kommunala vattentjänster ska betalas i ett tidigare skede än idag, vilket medför en tidigarelagd kostnad för exploatörer.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ekonomikontoret gör ingen annan bedömning än Varberg Vatten AB

Protokollsutdrag: Ekonomikontoret
Varberg Vatten AB

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 373

Dnr KS 2025/0509

Budget 2027 och plan 2028–2031 Varbergs kommun

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. fastställa skattesatsen för år 2027 till 21,03 procent.
2. fastställa finansiella mål för kommunkoncernen:
 - Årets resultat för kommunkoncernen ska, efter finansiella poster, som ett genomsnitt uppgå till minst 265 miljoner kronor per år för perioden 2023–2031.
 - Soliditeten för kommunkoncernen (exklusive pensionsåtagande i ansvarsförbindelse och skuld avseende finansiell leasing) ska vid planperiodens slut uppgå till minst 30 procent.
3. fastställa finansiella mål för kommunen:
 - Årets resultat för kommunen ska som ett genomsnitt uppgå till minst 200 miljoner kronor per år för perioden 2023–2031.
 - Årets strukturella resultat ska för varje enskilt år uppgå till minst 2 procent av skatteintäkter och kommunalekonomisk utjämning.
 - Kommunens nettoinvesteringar ska hållas inom en samlad investeringsram på 3,5 miljarder kronor för 2027–2031. Soliditeten ska stärkas gradvis över tid med det långsiktiga målet att åter nå minst 50 procent, inklusive finansiell leasing.
4. i övrigt godkänna budget 2027 och plan 2028-2031.
5. bemyndiga kommunstyrelsen att besluta om användning av kommunstyrelsens ofördelade medel.
6. kommunkoncernens totala låneram för 2027 får vara högst 9 800 miljoner kronor, inklusive lånen i Varbergs Stadshus AB.
7. omsätta och ta upp nya lån under budgetåret 2027:
 - kommunstyrelsen under år 2027 har rätt att nyupplåna, det vill säga öka kommunkoncernens skulder under år 2027, med totalt 1 300 miljoner kronor. Delegat medges teckna dessa lån.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

- kommunstyrelsen har rätt att omsätta lån, det vill säga låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under 2027. Delegat medges teckna dessa lån.

Filip Zackrisson (L) och Andreas Havasi (SD) deltar inte i beslutet.

Förslag till beslut på sammanträdet

Jeanette Qvist (S) och Kent Norberg (S) föreslår bifall till Hela Varberg samverkar (VarSam) förslag till budget 2027 och plan 2028–2031 för Varbergs kommun.

David Sandrén (M) föreslår bifall till Moderaternas förslag till budget 2027 och plan 2028–2031 för Varbergs kommun.

Beslutsordning

Ordförande ställer förslagen mot varandra och konstaterar att arbetsutskottet beslutar enligt Jeanette Qvists (S) med fleras förslag.

Beskrivning av ärendet

Budget- och uppföljningsprocesserna ska stödja kommunens styrmodell och bidra till god ekonomisk hushållning.

Genom Budget 2027 och plan 2028–2031 beslutar fullmäktige om skattesats, finansiella mål för kommunkoncernen och kommunen, mål och uppdrag för nämnder och bolag att arbeta utifrån samt drifts- och investeringsramar för nämnderna.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 12 oktober 2026.

Moderaternas förslag till budget 2027 och plan 2028–2031.

Hela Varberg samverkar (VarSam) förslag till budget 2027 och plan 2028–2031.

Kommunfullmäktiges presidium 7 september 2026, § 3, Budget kommunrevisionen 2027 och plan 2028–2031.

Sammanställning nämndernas underlag till budget 2027 och plan 2028–2031.

Budget 2027 Varbergs Stadshus AB koncernen

Övervägande

Styrning och ledning i Varbergs kommun utgår från kommunens styrmodell. I styrmodellen ges en övergripande helhetsbild av hur verksamheten i kommunkoncernen leds och styrs, hur arbetet planeras och följs upp och vilka krav som ställs på nämnder och bolag. Genom styrmodellen förtydligas att det är fullmäktiges strategiska målområden och

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

prioriterade mål som tillsammans med fullmäktiges finansiella mål, utgör ramverket för en god ekonomisk hushållning i Varberg. Målet är att verksamheten bedrivs långsiktigt, ändamålsenligt och effektivt och att ekonomiska aktiviteter sker i enlighet med lagar, regler och etablerade normer.

De finansiella målen ska garantera en god finansiell ställning för kommunkoncernen efter planperiodens slut och baseras på de kommunala bolagens ägardirektiv samt uppsatta finansiella mål för kommunen.

Samverkan sker enligt 19 § medbestämmandelagen (MBL) 14 oktober 2026 och enligt 11 § MBL 20 oktober 2026.

Protokollsutdrag: Samtliga nämnder och bolag
Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 374

Dnr KS 2026/0625

Information om förslag på planerings- och uppföljningsprocess inför 2027

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning informerar om förslag på planerings- och uppföljningsprocess inför 2027.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 375

Dnr KS 2026/0240

Återkoppling från remissrunda av förslag på reviderade reglementen

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Under hösten 2024 startade kommunstyrelsens förvaltning, enligt uppdrag beslutat av kommunfullmäktige 13 december 2022, § 264, upp arbetet med att genomlysa, uppdatera och utveckla styrelsens och nämndernas reglementen för ökad tydlighet och aktualitet. Kommunstyrelsen beslutade 26 maj 2026, § 131, att sända förslag på reviderade reglementen på remiss till berörda nämnder.

Kommunstyrelsens förvaltning redovisar inkomna synpunkter från nämnderna och inhämtar arbetsutskottets synpunkter på förvaltningens föreslagna avvägningar inför det fortsatta revideringsarbetet.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 376

Dnr KS 2026/0018

Rapport regionalt samarbete och information från kommundirektör

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Rapport regionalt samarbete

Jeanette Qvist (S) och David Sandrén (M) informerar från möte med kommun- och regionledningsforum 30 september 2026.

Information från kommundirektören

Kommundirektör Malena Tovesson informerar om:

- Att uppmärksamma utställningen i Stadshuskällaren från barnen på Ekebo förskola.
- Förvaltningschef för förskole- och grundskoleförvaltningen Carina Uvenfeldt lämnar sin tjänst i Varberg för nytt uppdrag i annan kommun.

Övriga ärende

Filip Zackrisson (L) återrapporterar från besök på Östervi idrottsplats.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------