
Plats och tid	Läroverket, stadshus A, klockan 13.30-14.43
Beslutande	Olle Hällnäs (SD), ordförande Lennart Johansson (S), vice ordförande Tea Barkman (M) Robert Petersson (SD) Gunnar Gunnarsson (L) Christina Svalander (KD) Karolina Mårtensson (S) Lena Karlsson (S) Carl-Magnus Wikelund (C)
Ersättare – inte tjänstgörande	Margit Kastberg (M) Niclas Olsson (SD) Gösta Johansson (S)
Övriga deltagare	Ola Viestam, tf. förvaltningschef Caroline Johansson, nämndsekreterare Esma Olander Yildizhan, nämndsekreterare Sophia Ånhed, enhetschef Kost och städ Hanna Skogh, enhetschef Utveckling och logistik Caroline Johansson, logistiker Utveckling och logistik Ida Nelje, ekonom Utveckling och logistik Carlos Paredes Gallardo, Kommunal
Utses att justera	Robert Petersson (SD)
Justeringens plats och tid	
Sekreterare	Caroline Johansson
Ordförande	Olle Hällnäs (SD)
Justerande	Robert Petersson (SD)

Paragraf 14-22

§ 14

Dnr SVN 2026/0027

Anpassat mottagningskök på Campus för PS Skeppet

Beslut

Servicenämnden beslutar

1. godkänna åtgärdsvalets lösning enligt Varbergs Fastighets AB:s lokalanpassningsalternativ (A2).
2. godkänna att investerings- och anpassningskostnader omsätts i ny internhyra enligt gällande modell med en uppskattad årshyra på 861 000 kr per år. Exakt årshyra fastställs efter projektering.

Beskrivning av ärendet

Serviceförvaltningen föreslår att servicenämnden godkänner ett anpassat mottagningskök på Campus för PS Skeppet för att möjliggöra måltider på plats från höstterminen 2026 då de hyrda lokalerna blir en långsiktig del av skolan.

Köket måste anpassas till befintlig byggnad, vilket innebär begränsad utrustning och påverkar måltidsutbud, kvalitet och arbetsmiljö, med ökade manuella moment och belastningsrisker. En hållbar lösning för skolans måltidsförsörjning är nödvändig fram till 2035.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 26 februari 2026

PM Åtgärdsval

Bilaga 1 - Planritning

Bilaga 2 - Kalkyl

Övervägande

Peder Skrivares skola har under flera år vuxit i elevantal och därför behövt använda tillfälliga lokaler. Inför läsåret 2026/27 tas de hyrda lokalerna i PS Skeppet i bruk på längre sikt. Lokalerna fungerar bra för undervisning, men de saknar kök och matsal. Detta innebär att eleverna inte kan få sina måltider på plats. Idag serveras eleverna mat i Societetskällaren vilket är en tillfällig lösning. All mat kommer färdig från tillagningsköket på PS hus 1.

För att verksamheten ska fungera behövs därför en hållbar lösning för måltiderna genom att tillskapa ett enklare mottagningskök. En sådan lösning måste finnas redo till höstterminen 2026, eftersom Skeppet nu blir en mer långsiktig del av skolans lokaler fram till 2035.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum

För att få till ett kök på Campus måste det anpassas för att rymmas inom befintlig byggnad och det innebär att fullständig utrustning för ett mottagningskök inte kan installeras. Den reducerade utrustningsnivån påverkar både måltidsutbud, kvalitet och arbetsmiljön.

Ett begränsat kök ger mindre möjlighet att hantera olika typer av maträtter och medför att fler manuella arbetsmoment behöver utföras. Detta kan leda till fler lyft och förflyttningar av både livsmedel, mat och utrustning, vilket ökar risken för belastningsbesvär och skapar en mindre hållbar arbetsmiljö över tid. Samtidigt minskar flexibiliteten i måltidsproduktionen, vilket påverkar variationen och kvaliteten i det måltidsutbud som kan erbjudas eleverna.

Dessa konsekvenser behöver beaktas i det fortsatta beslutsfattandet för att säkerställa en långsiktigt hållbar lösning för skolans måltidsförsörjning.

Protokollsutdrag: KS

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 15

Dnr SVN 2025/0022

Återrapportering intern kontroll 2025

Beslut

Servicenämnden beslutar

1. godkänna återrapporteringen av intern kontroll 2025.

Beskrivning av ärendet

Servicenämnden har, i enlighet med kommunallagens bestämmelser, ansvar för att säkerställa att den interna kontrollen inom nämndens verksamhetsområde är tillräcklig. Intern kontroll syftar till att säkerställa att verksamheten bedrivs enligt mål och riktlinjer, att resurser används effektivt och att nämnden har en god styrning och uppföljning av sitt ansvarsområde.

I Varbergs kommun ska varje nämnd årligen ta fram en internkontrollplan. Planen baseras på en riskanalys där verksamhetens risker identifieras och prioriteras. Utifrån riskanalysen beslutar servicenämnden vilka kontrollmoment som ska genomföras under året. Kontrollerna följs därefter upp i verksamheterna och återrapporteras till nämnden senast i mars påföljande år.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2026-01-28.

Återrapportering intern kontroll 2025

Övervägande

Samtliga av servicenämndens internkontrollpunkter för 2025 bedöms som avslutade. Av årets sju kontrollpunkter har fyra nått sina målvärden fullt ut: sekretessförbindelse för timavlönade vikarier, information vid IT-incidenter, myndighetskrav i fastigheter samt efterlevnad av instruktioner och gränsdragningar mellan FFE och fastighetsavdelningen. De tre återstående kontrollpunkterna ligger nära målvärdet. Inom det systematiska brandskyddsarbetet har nära 100 medarbetare inom kost och städ genomgått utbildning, efterlevnaden av gränsdragning vid inköp visar fortsatt förbättring och arbetet med kontinuitetsplanering har tagit tydliga steg framåt. Trots vissa mindre avvikelser bedöms kontrollpunkterna som avslutade då processerna utvecklats och nya lathundar har tagits fram inför 2026 för att ytterligare förtydliga arbetssätten och stärka den fortsatta tillämpningen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 16

Dnr SVN 2026/0021

Intern kontroll 2026

Beslut

Servicenämnden beslutar

1. godkänna internkontrollplanen för 2026.

Beskrivning av ärendet

Servicenämnden har, i enlighet med kommunallagens bestämmelser, ansvar för att säkerställa att den interna kontrollen inom nämndens verksamhetsområde är tillräcklig. Intern kontroll syftar till att säkerställa att verksamheten bedrivs enligt mål och riktlinjer, att resurser används effektivt och att nämnden har en god styrning och uppföljning av sitt ansvarsområde.

I Varbergs kommun ska varje nämnd årligen ta fram en internkontrollplan. Planen baseras på en riskanalys där verksamhetens risker identifieras och prioriteras. Utifrån riskanalysen beslutar servicenämnden vilka kontrollmoment som ska genomföras under året. Kontrollerna följs därefter upp i verksamheterna och återrapporteras till nämnden senast i mars påföljande år.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2026-02-09

Internkontrollplan 2026

Övervägande

Inom ramen för arbetet med internkontrollen 2026 har en bred dialog förts i förvaltningens ledningsgrupper. Utifrån verksamheternas riskanalyser, tidigare års uppföljningar och identifierade utvecklingsområden har ledningsgrupperna gemensamt prioriterat fyra kontrollpunkter som bedöms särskilt viktiga att följa upp under året. Dessa avser:

- Kontroll av trycksatta anordningar
- Uppföljning av timanställda
- Backup i kommunens IT-miljö
- Uppföljning av det systematiska brandskyddsarbetet inom fastighet

Dessa kontrollpunkter bedöms sammantaget bidra till en stärkt intern styrning och kontroll, minska operativa risker samt säkerställa att förvaltningen lever upp till såväl lagkrav som interna riktlinjer.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Protokollsutdrag: KS.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 17

Dnr SVN 2025/0126

Svar på remiss om regional handlingsplan för suicidprevention 2026–2030

Beslut

Servicenämnden beslutar

1. översända förvaltningens yttrande gällande Regional handlingsplan för
suicidprevention 2026–2030.

Beskrivning av ärendet

Regionstyrelsen i Halland antog den 18 november 2025 en regional handlingsplan för suicidprevention. Planen syftar till att skapa strukturer för ett samordnat och långsiktigt arbete som ska minska antalet suicid och suicidförsök i regionen.

Varbergs kommun kommer inte att anta planen som ett eget styrdokument, utan endast ta ställning till om kommunen ska stödja beslutet eller inte. Inför kommunstyrelsens ställningstagande har kommunstyrelseförvaltningen skickat förslaget på remiss till samtliga nämnder. Syftet med remissen är att ge nämnderna möjlighet att granska planen och lämna synpunkter på de delar som berör deras verksamhet innan kommunstyrelsen fattar beslut.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 22 december 2025

Regional handlingsplan för suicidprevention 2026–2030

Begäran om yttrande gällande Regional handlingsplan för suicidprevention 2026–2030

Övervägande

Serviceförvaltningen har tagit del av remissen och konstaterar att handlingsplanens innehåll främst riktar sig till verksamheter med ansvar för socialt stöd, skola samt fysisk miljö. Inga delar i handlingsplanen är direkt riktade mot serviceförvaltningen, men den kan indirekt påverka genom ett stärkt samarbete mellan kommunen och regionen kring det suicidpreventiva arbetet.

Kommunvägledarna på Varberg Direkt tar ibland emot samtal från invånare som uttrycker suicidala tankar eller oro. Det är ett område där förvaltningen kontinuerligt arbetar med att stärka och utveckla personalens kompetens. Innehållet i den regionala handlingsplanen bedöms inte stå i konflikt med detta, utan snarare kunna bidra till ett tydligare

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

kompetensutveckling och mer sammanhållet samarbete mellan berörda verksamheter.

Mot denna bakgrund har förvaltningen inga ytterligare synpunkter att lämna.

Protokollsutdrag: KS

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 18

Dnr SVN 2026/0002

Besök från verksamheten: Utveckling och logistik

Beslut

Servicenämnden beslutar

1. godkänna informationen.

Beskrivning av ärendet

Under 2026 besöker serviceförvaltningens olika verksamheter servicenämnden och redogör för pågående arbete.

Enhetschef Hanna Skogh med medarbetare informerar om verksamheten på enheten för Utveckling och logistik.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 26 februari 2026

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 19

Dnr SVN 2026/0001

Förvaltningen informerar

Beslut

Servicenämnden beslutar

1. godkänna informationen.

Beskrivning av ärendet

Carl-Magnus Wikelund (C) ställer fråga om förra veckans vattenläcka.
Ola Viestam, tf. förvaltningschef, besvarar frågan.

Ola Viestam, tf. förvaltningschef, informerar om den kommande omorganiseringen av serviceförvaltningens verksamheter.

Ola Viestam, tf. förvaltningschef, informerar om att det förmodligen inte blir något nämndsammanträde i april. Förvaltningen återkommer med besked snarast.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 20

Dnr SVN 2026/0008

Kurser och konferenser

Beslut

Servicenämnden beslutar

1. godkänna redovisningen.

Beskrivning av ärendet

Presidiet har träffat elever från samtliga årskurser via matrådet på Trönningeskolan. Upplevelsen är att eleverna generellt är nöjda med maten.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 21

Dnr SVN 2026/0007

Beslut tagna på delegation

Beslut

Servicenämnden beslutar

1. godkänna redovisningen.

Beskrivning av ärendet

Servicenämnden har överlåtit sin beslutanderätt i enlighet med antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till servicenämnden. Serviceförvaltningen har upprättat en förteckning över delegeringsbeslut för perioden 12 februari – 11 mars 2026.

1. Beslut om konsekvensbedömning avseende generativa AI-tjänster på Serviceförvaltningen enligt punkt 2.7 (2026/0004)
2. Direktupphandling däck och däcktjänster enligt punkt 3.2 (2026/0007)
3. Tecknade hyresavtal enligt punkt 4.1 (2026/0014)
4. Beslut om anställning av personal inom ekonomiska ramar enligt punkt 6.1, februari 2026 (2025/0007)

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 12 mars 2026

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 22

Dnr SVN 2026/0006

Meddelanden

Beslut

Servicenämnden beslutar

1. godkänna redovisningen.

Beskrivning av ärendet

KSPU 260212, § 9

Löneform - månadslön

SVN 2025/0114

Anvisning - Underlag till Budget 2027 och Internbudget 2027, Varbergs
kommunkoncern

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:

NAMN: OLLE HÄLLNÄS
TID: 2026-03-24 12:57:01 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: CARL ROBERT DANIEL PETERSSON
TID: 2026-03-26 18:40:49 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation

