



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-03-18

Beslutsinstans	Bildningsnämnden, Vara kommun
Datum och tid	onsdagen den 18 mars 2026, klockan 08:00 till 12:10, ajournering 09:20-09:35.
Plats	sammanträdesrum Mossen, Vara kommunhus
Beslutande	
Ledamöter	Peter Jonsson (M), ordförande Lena König (M) Christina Rikardsson (SD) Malin Andersson (S) Ros-Marie Persson (S) Magnus Fridén (C) Camille Maamari (HVKB)
Tjänstgörande ersättare	Peter Romlén (SD) <i>ersätter Mina Jonsson (SD)</i> Tommy Åkerstedt (M) <i>ersätter Johan Hansson (M)</i>
Övriga närvarande	
Sekreterare	Per Kärnblad
Övriga	Andre Essebro, bildningschef Madeleine Hedberg, fritidschef § 33 deltar digitalt Fredrik Halvarsson, verksamhetschef §§ 34-37 Liselotte Everhag Winbladh, barn- och elevhälsochef §§ 37-41 Madeleine Hellman, skolkurator § 37 Åsa Bäcklund, skolkurator 41 Josefin Holsten, arbetsmarknadskonsulent § 41 Mikael Wahlborg, fritidssamordnare § 42 Anna Teodorsson, förvaltningsekonom §§ 43-45 Jonas Bredenberg, ekonomichef § 43 Pelle Nilsson, utvecklingsledare § 43 Julia Hellqvist, praoelev §§ 43-46
Justering	Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.
Justerade paragrafer	§§ 32-47
Ordförande	Peter Jonsson



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-03-18

Justerare

Magnus Fridén

Tillkännagivande

Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.

Publiceringsperiod

2026-03-19 – 2026-04-10

Protokollets förvaringsplats

Kansliavdelningen



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-03-18

Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarienummer	Sida
§ 32	Fastställande av föredragningslista, närvarorätt samt eventuellt jäv		4
§ 33	Revidering av taxa för badavgifter	BIN 2024/36	5 - 6
§ 34	Möjlighet till minskad omfattning av kråkfåglar vid kommunens förskolor	BIN 2025/81	7
§ 35	Redovisning av skolornas arbete med närvarofrämjande samt stödjande insatser och dess effekter	BIN 2025/107	8
§ 36	Ändring av Lagmansstipendiet och Brysselstipendiet	BIN 2026/42	9
§ 37	Uppföljning av arbetet med skolsociala team	BIN 2026/29	10 - 11
§ 38	Nytt samverkansavtal för Familjecentralen Ängen	BIN 2026/41	12
§ 39	Revidering av bildningsnämndens delegationsordning	BIN 2026/43	13 - 14
§ 40	Anmälan av delegationsbeslut	BIN 2026/2	15 - 18
§ 41	Uppföljning av det kommunala aktivitetsansvaret	BIN 2026/51	19
§ 42	Information om bokning av hallar	BIN 2026/40	20 - 21
§ 43	Information om ny investeringsprocess	BIN 2026/50	22
§ 44	Ekonomisk uppföljning, februari 2026	BIN 2025/24	23
§ 45	Budgetförutsättningar inför budgetår 2027	BIN 2025/156	24
§ 46	Anmälan av anmälningssärenden samt ärendebalans	BIN 2026/3	25 - 26
§ 47	Övrig information från förvaltningen och ledamöter		27



§ 32

Fastställande av föredragningslista, närvarorätt samt eventuellt jäv

Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden fastställer föredragningslistan och närvarorätten utan några ändringar.
2. Bildningsnämnden ger prao Julia Hellqvist rätt att delta under sammanträdet.
3. Ärenden protokollförs i den ordning de hanterats på sammanträdet

Sammanfattning av ärendet

Det är bildningsnämndens ordförande som beslutar om vilka ärenden som ska med på bildningsnämndens kallelse. Varje ledamot i nämnden har dock initiativrätt enligt kommunallagen (2017:725) kapitel 4 § 20. Detta innebär att ledamöter får väcka ärenden på nämnden även om de inte varit med i kallelsen.

När det gäller närvarorätten ska ett nämndssammanträde hållas inom stängda dörrar (kapitel 6 § 25). Detta innebär att de närvarande på nämnden ska bestå av dess ledamöter samt de ersättare som väljer att närvara (kapitel 6 § 17). Förutom detta ska de närvarande bestå av de som blivit särskilt kallade att redogöra för ett ärende (kapitel 6 § 26). Även vissa personalföreträdare (kapitel 7 § 12) samt kommunstyrelsens ordförande (bildningsnämndens reglemente § 17) har rätt att närvara. För att någon ytterligare ska närvara på ett sammanträde behöver nämnden enhälligt godkänna detta.

Om en ledamot är jävig i ett ärende får den inte delta eller närvara under handläggningen av ärendet (kapitel 6 §§ 28-32). Ledamoten ska själv anmäla eventuellt jäv och lämna sammanträdet under beredningen av ärendet.

Eventuella ändringar av dagordningen samt godkännande av ytterligare närvarorätt beslutas inledningsvis på nämndens sammanträde. Anmälan om eventuellt jäv påminns också om vid inledningen av sammanträdet.



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-03-18

§ 33

Ärendenummer BIN 2024/36

Revidering av taxa för badavgifter

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden antar taxa för badavgifter för att börja gälla från och med 1 april 2026.

Sammanfattning av ärendet

De kommunala badhusen och utomhusbaden är en del av bildningsnämndens ansvar. Bland dessa ingår Vara Badhus, Nästegårdsbadet samt Vara Utomhusbad. Enligt nämndens reglemente (Kommunfullmäktige 30 maj 2022 § 41) § 3 har bildningsnämnden själv rätt att besluta om taxor för entré, hyra, bokningar och inträdeskort för kommunala bad. Bildningsnämnden antog senast priser och avgifter för de kommunala baden den 17 april 2024 § 41.

Entrépriserna på badhusen i kommunen har varit samma under en lång tid och behöver följa med i prisutvecklingen som sker i resten av samhället och behöver möta upp de behov som utgifterna ger. Det föreslås en differentiering av badavgifterna på motionssim och upplevelsebad. Utöver detta föreslås en höjning av engångsentrékostnaden för upplevelsebadet på Vara Badhus med 10 kronor per entrétyp; barn 3-11 år samt ungdom 12-17 år. För upplevelsebad blir det en höjning för pensionär med 10 kronor. Det föreslås även en höjning om 10 kronor per engångsentrétyp för relaxavdelningen på Vara Badhus. En höjning för 12-kort samt årskort föreslås med 100 kronor. En höjning på liknande sätt föreslås för Nästegårdsbadets engångsentrékostnaden på 5 kronor per entrétyp; barn 3-11 år, ungdom 12-17 år, samt vuxen. En höjning för 12-kort samt årskort föreslås med 50 kronor. Det föreslås även en ökning med 20 kronor per familjebadsentré på både Vara Badhus och Nästegårdsbadet. Utifrån efterfrågan har det tillkommit ytterligare en entrétyp för de som har FaR (fysisk aktivitet på recept), om 80 kronor på Vara Badhus samt 40 kronor på Nästegårdsbadet.

Förutom ovanstående två ändringar föreslås även att hyrespriset för att hyra hela Nästegårdsbadet ökar till 600 kronor per timme (från tidigare 500 kronor per timme).

Om antalet besökare är ungefär detsamma som det senaste året innebär denna ökning av entrékostnader en intäkt på cirka. 340 000 kronor.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från bildningsnämndens arbetsutskott, dokumentid 175682
- Tjänsteskrivelse från fritidschef, dokumentid 175353
- Förslag från fritidschef, dokumentid 166040



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-03-18

Beslutet ska skickas till

- Verksamhetschef kultur/fritid
- Författningssamlingen
- Intranätet



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-03-18

§ 34

Ärendenummer BIN 2025/81

Möjlighet till minskad omfattning av kråkfåglar vid kommunens förskolor

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har den 21 maj 2025 § 87 gett förvaltningen i uppdrag att utreda vad som kan göras för att minska omfattningen av kråkfåglar vid nämndens förskolor. Ärendet har återredovisats till arbetsutskottet den 27 augusti 2025 § 101 varpå det återremitterades och sedan vid bildningsnämnden den 21 januari 2026 § 5 varpå det återremitterades än en gång med följande motivering: Förvaltningen får i uppdrag att komplettera ärendet med ett förtydligande av vad som kan och får göras utifrån relevanta nämnders bedömning.

Sektor bildning har därför inhämtat förtydligande från Sektor samhälle genom miljö- och hälsoskyddsinspektör.

Om en förskoleverksamhet upplever betydande problem med fåglar kan ett formellt klagomål lämnas till Sektor samhälle. Ett sådant klagomål prövas då enligt miljöbalken och leder till ett formellt beslut. Sektor samhälle påpekar dock att praxis innebär att det i de flesta fall inte bedöms som en olägenhet enligt miljöbalken.

Utifrån gällande lagstiftning, rättspraxis och Sektor samhälles bedömning finns det mycket begränsade möjligheter för kommunen att vidta ingripande åtgärder för att minska förekomsten av kråkfåglar vid kommunens förskolor.

Sektor bildnings möjligheter begränsas till förebyggande och icke-ingripande åtgärder samt information till verksamheterna om gällande regelverk och möjligheten att vid behov lämna formellt klagomål till ansvarig nämnd.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från bildningsnämndens arbetsutskott, dokumentid. 175688
- Tjänsteskrivelse från verksamhetschef, dokumentid. 175524



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-03-18

§ 35

Ärendenummer BIN 2025/107

Redovisning av skolornas arbete med närvarofrämjande samt stödande insatser och dess effekter

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har den 15 oktober 2025 § 140 gett förvaltningen i uppdrag att redovisa hur skolorna arbetar med närvarofrämjande och stödande insatser för att möta försämrade skolresultat samt vilka resultat dessa insatser har lett till hittills. Uppdraget omfattade hur den kommungemensamma rutinen för elevnärvaro tillämpas, hur arbetet med elever med hög frånvaro bedrivs samt hur samverkan mellan tvärprofessionella team fungerar.

Skolorna arbetar utifrån den kommungemensamma rutinen "Rutin vid elevfrånvaro", som syftar till tidig upptäckt, tidigt stöd och likvärdig hantering av elevfrånvaro. Mentorerna följer dagligen upp både giltig och ogiltig frånvaro och genomför vid behov samtal med elev och vårdnadshavare. Vid kvarstående frånvaro sker fördjupade samtal, gemensam kartläggning och samverkan med elevhälsan. Om frånvaron fortsätter ansvarar rektor för utredning enligt skollagen och anmälan till huvudman.

Arbetet med elever med hög frånvaro utgår inte från särskilda individuella handlingsplaner, utan från rektorledda utredningar enligt skollagen. Dessa utredningar ligger till grund för individanpassade insatser och, vid behov, åtgärder inom ramen för särskilt stöd.

Samverkan mellan olika professioner beskrivs som en central del i arbetet. Elevhälsoteam, skolsocialt team och vid mer komplex problematik även SAMBU används för att säkerställa ett samordnat och tidigt stöd till elever med omfattande frånvaro. Sammantaget visar rapporten att det finns etablerade strukturer och rutiner för att främja närvaro och ge stöd till elever i behov av insatser.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från bildningsnämndens arbetsutskott, dokumentid. 175687
- Tjänsteskrivelse från verksamhetschef, dokumentid. 175523
- Rapport från verksamhetschef, dokumentid. 175575



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-03-18

§ 43

Ärendenummer BIN 2026/42

Ändring av Lagmansstipendiet och Brysselstipendiet

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden antar förslag på regler för Lagmansstipendier för att börja gälla från och med 1 april 2026.

Sammanfattning av ärendet

Lagmansgymnasiet har under många år delat ut två typer av stipendier: Brysselstipendiet och Lagmansstipendiet. Syftet med de båda stipendierna var att få elever att få internationell erfarenhet genom att göra resor som arrangerades av skolan. Både syftet med stipendierna och arbetet med att hantera dem har spelat ut sin roll då Lagmansgymnasiet idag arbetar på annat sätt med internationalisering (främst genom Erasmus+).

Utifrån detta har en översyn gjorts av stipendierna och ett förslag till nya regler har tagits fram. Förslaget är att det delas ut ett stipendium (kallat Lagmansstipendiet) till en elev på varje nationellt program utifrån kriterierna att det ska gå till elever som under sin studiegång ha varit en god företrädare för sitt program, visat stort och konkret intresse för sina studier, varit ansvarstagande, engagerad och visat på goda relationer till sina studiekamrater.

Syftet med det nya Lagmansstipendiet är att uppmuntra studenter vid Lagmansgymnasiet till att utveckla sin nyfikenhet, initiativförmåga och självförtroende efter sin tid på Lagmansgymnasiet.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från bildningsnämndens arbetsutskott, dokumentid. 175681
- Tjänsteskrivelse från bildningschef, dokumentid. 175484
- Förslag från bildningschef, dokumentid. 175422

Beslutet ska skickas till

- Bildningschef
- Rektorer Lagmansgymnasiet



Uppföljning av arbetet med skolsociala team

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av uppföljningen av skolsocialt team och samverkan med socialförvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Vara kommun har sedan höstterminen 2024 ett Skolsocialt team (SST). Kommunen har sökt statsbidrag för att skapa det skolsociala teamet, som en förstärkning i arbetet med problematisk skolfrånvaro.

Syftet med Skolsocialt team är att stärka samverkan mellan skola och socialtjänst för att möjliggöra tidiga frivilliga insatser. Målet är att elever med upprepade eller längre frånvaro ska öka sin närvaro och målbefattning.

Det skolsociala teamet ska tillsammans med skolpersonal, barn- och elevhälsa samt personal från socialförvaltning ge individuellt stöd till barn och unga för att bryta problematisk frånvaro och stärka förutsättningarna att nå gymnasiebehörighet. Teamet är multikompetent och består av skolkuratorer, skolsociologer och arbetsmarknadskonsulenter från båda förvaltningarna.

Insatsen omfattar alla kommunens skolor och riktar sig till elever från förskoleklass till gymnasiet med problematisk frånvaro.

Följande enskilda elevärenden har hanterats under 2025:

- Totalt 34 elevärenden till SST, varav 27 från grundskolan och 7 från gymnasiet.
- Under året avslutades två grundskoleärenden till följd av ökad närvaro samt ett gymnasieärende på grund av utskrivning. Flera av de övriga ärendena bedöms också vara i slutfasen men har inte avslutats än efter önskemål från vårdnadshavare.
- I dagsläget har SST 30 pågående enskilda elevärenden i grundskolan och 12 i gymnasiet.

Utöver arbetet i enskilda elevärenden har statsbidraget möjliggjort ett brett förebyggande och strukturellt arbete. Skolkuratorerna har deltagit i närvarouppföljningar två gånger per termin på samtliga skolor i kommunen. Arbetet har haft ett tydligt främjande och förebyggande syfte genom att möjliggöra tidig upptäckt av problematisk frånvaro samt genom att erbjuda vägledning och stöd till skolorna i det fortsatta arbetet.

Skolkuratorerna har även bedrivit främjande insatser på högstadieskolorna och gymnasiet, bland annat genom temadagar och deltagande i olika aktiviteter på skolorna. Insatserna har syftat till att skapa goda relationer med eleverna, öka det skolsociala teamets synlighet samt bidra till ökad trivsel och trygghet i skolmiljön.



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-03-18

Skolsocionomerna har tillsammans med Vara familjeteamet startat gruppverksamhet för äldre ungdomar som upplever ensamhet och utanförskap. Flera av deltagarna är elever inskrivna i SST. Då insatsen visat positiva resultat har gruppverksamheten utökats till att även omfatta något yngre elever med liknande problematik.

Arbetsmarknadskonsulenterna har arbetat med att säkerställa välfungerande övergångar från årskurs 9 till gymnasiet för elever inskrivna i SST. Utöver detta har arbetsmarknadskonsulenterna i samverkan med skolkurator utvecklat rutiner och arbetssätt kopplade till det kommunala aktivitetsansvaret (KAA).

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från bildningsnämndens arbetsutskott, dokumentid. 175686
- Tjänsteskrivelse från barn- och elevhälsochef, dokumentid. 175400



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-03-18

§ 38

Ärendenummer BIN 2026/41

Nytt samverkansavtal för Familjecentralen Ängen

Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden godkänner och antar förslag på lokalt samverkansavtal för Familjecentralen Ängen för att gälla från och med 1 april 2026.
2. Bildningsnämnden ger bildningschef rätt att underteckna lokalt samverkansavtal för Familjecentralen Ängen för bildningsnämndens räkning.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har haft ett samarbetsavtal om Familjecentralen Ängen med Närhälsans Barnvårdscentral, Vara barnmorskemottagning och Socialnämnden sedan den 1 september 2022. Detta avtal går ut den 31 mars 2026 och ett nytt avtal behöver därför tas fram.

Familjecentralen Ängen är lokaliserad på Allégatan 46 i Vara och samlar socialtjänst, öppen förskola, barnhälsovård och barnmorskemottagning. Syftet med avtalet är att *"säkra samverkan, skapa långsiktighet, kontinuitet och kvalitet i familjecentralens verksamhet"* samt att tydliggöra parternas gemensamma och enskilda ansvar.

Parterna ska gemensamt upprätta verksamhetsplan, uppföljningsbara mål och säkerställa kompetensutveckling. Varje huvudman ansvarar för sin personal och sina verksamhetsspecifika kostnader. Dokumentet beskriver att samlokaliseringen ger *"en flexibel och adekvat struktur för socialtjänstens samverkansansvar och uppsökande service."*

Avtalet skapar tydliga och stabila förutsättningar för en sammanhållen familjecentral och stärker det förebyggande arbetet för barn och familjer i Vara kommun. Avtalet bedöms vara ändamålsenligt och i linje med kommunens mål om tidigt stöd och samordnade insatser.

Det nya avtalet gäller från den 1 april 2026 till och med den 1 januari 2029 med möjlighet till 12 månaders förlängning. Avtalet ska kompletteras av ett nyttjanderättsavtal (hyresavtal) för lokaler som kommer att undertecknas av Barn- och Elevhälsochef på delegation av nämnd.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från bildningsnämndens arbetsutskott, dokumentid. 175685
- Tjänsteskrivelse från barn- och elevhälsochef, dokumentid. 175441
- Förslag från barn- och elevhälsochef, dokumentid. 175483

Beslutet ska skickas till

- Barn- och elevhälsochef



Revidering av bildningsnämndens delegationsordning

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden antar förslag till delegationsordning för att börja gälla från och med 1 april 2026.

Sammanfattning av ärendet

Nämnder kan enligt kommunallagen kapitel 6 § 37 delegera åt andra att fatta beslut i dess ställe för ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Nämnden kan delegera beslutanderätt till presidiet, ett utskott, en ledamot/ersättare, en anställd i kommunen eller en automatiserad beslutsfunktion. Delegation sker för att nämndens arbete ska ske så effektivt som möjligt då alla beslut inom nämndens område inte kan komma upp för beslut på sammanträden. En sammanställning av nämndens delegerade beslutanderätt finns i dess delegationsordning.

Bildningsnämnden antog sin nuvarande delegationsordning den 27 september 2023 § 117. Det har nu framkommit behov av att revidera denna. En sammanställning av de ändringar som görs är följande:

- Borttagen delegation: Genomföra konsekvensbedömning av personuppgiftsincidenter tas bort då det räknas som ren verkställighet.
- Borttagen delegation: Avskrivning av fordring tas bort då det är en bokföringsmässig åtgärd som styrs av lag och inte en faktiskt avskrivning av kostnaden för den enskilde.
- Ny delegation: Anlitande av inköpscentral för upphandlingsuppdrag och avrop från ramavtal läggs till.
- Ny delegation: Godkännande av ändring i fristående verksamhets ägar- och ledningskrets läggs till.
- Borttagen delegation: Erbjudande av ämnen inom elevens val tas bort då elevens val inte längre finns kvar som ämne i skollagen.
- Ny delegation: Fastställande av avgift för företag att hyra lokaler läggs till för att följa *taxa och regler för uthyrning av bildningsnämndens övriga lokaler*.
- Ny delegation: Beslut att neka uthyrning av lokaler läggs till.
- Ändrad delegation: Delegat för föreningsstöd ändras från fritidschef till fritidssamordnare.

Förutom ovanstående görs även redaktionella ändringar till en följd av att förvaltningsorganisationen gått från förvaltning till sektor.



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-03-18

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från bildningsnämndens arbetsutskott, dokumentid. 175697
- Tjänsteskrivelse från utredningssekreterare, dokumentid. 175471
- Förslag från utredningssekreterare, dokumentid. 175376

Beslutet ska skickas till

- Sektorchef
- Utvecklingsledare skolprocesser
- Fritidssamordnare
- Fritidschef
- Författningssamling
- Intranät



Anmälan av delegationsbeslut

Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden godkänner anmälan av delegationsbeslut.
2. Bildningsnämnden kallar in verksamhetschef för förskola och grundskola Fredrik Halvarsson för att redovisa delegationsbeslut 2026.179 på nästkommande sammanträde.

Sammanfattning av ärendet

Genom bildningsnämndens delegationsordning, antagen den 27 september 2023 § 117, har nämnden beslutat att överlåta beslutanderätten för vissa ärenden till ett antal delegater såsom utskott, ordförande eller tjänstemän. Detta innebär att delegaten har rätt att fatta beslut i ärenden för nämndens räkning.

De delegationsbeslut som tagits ska anmälas till bildningsnämnden. Besluten ses som redan fattade och kan inte ändras av nämnden men kan väljas ut för ytterligare redovisning på kommande sammanträde.

Delegationsbeslut

Nedanstående delegationsbeslut anmäls ordnade efter ansvarig delegat, unikt ID i ärendehanteringssystem samt delegationspunkt och delegationsärende i delegationsordningen.

Delegat: Verksamhetschef Fredrik Halvarsson		
ID	Punkt	Ärende
2026.179	1.2.6	Yttrande till annan myndighet eller domstol (elev- och inspektionsärende)
2026.243	4.1.9	Beslut om mottagande av elev från annan kommun i grundskola/förskoleklass
2026.233	2.6	Beslut om tilläggsbelopp för barn/elev inom den egna organisationen
2026.234	2.6	Beslut om tilläggsbelopp för barn/elev inom den egna organisationen
2026.253	2.3	Överenskommelse om interkommunal ersättning
2026.291	4.1.9	Beslut om mottagande av elev från annan kommun i grundskola/förskoleklass
Delegat: Sektorchef André Essebro		
ID	Punkt	Ärende
2026.238	6.5	Beslut om mottagande av elev till SFI-utbildning



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-03-18

ID	Punkt	Ärende
2026.248	6.5	Beslut om mottagande av elev till SFI-utbildning
2026.251	6.5	Beslut om mottagande av elev till SFI-utbildning

Delegat: Arbetsutskottet

ID	Punkt	Ärende
2026.278	2.5	Beslut om tilläggsbelopp för barn/elev i verksamhet med annan huvudman

Delegat: Skolskjutssamordnare Johan Christensen

ID	Punkt	Ärende
2026.294	2.8	Beslut om skolskjuts vid eget val av skola
2026.295	2.8	Beslut om skolskjuts vid eget val av skola
2026.296	2.8	Beslut om skolskjuts vid eget val av skola
2026.297	2.8	Beslut om skolskjuts vid eget val av skola
2026.298	2.8	Beslut om skolskjuts vid eget val av skola
2026.299	2.8	Beslut om skolskjuts vid eget val av skola
2026.300	2.8	Beslut om skolskjuts vid eget val av skola
2026.301	2.8	Beslut om skolskjuts vid eget val av skola
2026.302	2.7	Beslut om skolskjuts med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden eller särskild omständighet
2026.303	2.7	Beslut om skolskjuts med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden eller särskild omständighet
2026.304	2.7	Beslut om skolskjuts med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden eller särskild omständighet
2026.305	2.7	Beslut om skolskjuts med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden eller särskild omständighet
2026.306	2.7	Beslut om skolskjuts med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden eller särskild omständighet
2026.307	2.7	Beslut om skolskjuts med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden eller särskild omständighet
2026.308	2.7	Beslut om skolskjuts med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden eller särskild omständighet
2026.309	2.7	Beslut om skolskjuts med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden eller särskild omständighet



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-03-18

ID	Punkt	Ärende
2026.310	2.7	Beslut om skolskjuts med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden eller särskild omständighet
2026.311	2.7	Beslut om skolskjuts med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden eller särskild omständighet
2026.312	2.8	Beslut om skolskjuts vid eget val av skola
2026.313	2.8	Beslut om skolskjuts vid eget val av skola
2026.314	2.8	Beslut om skolskjuts vid eget val av skola
2026.315	2.8	Beslut om skolskjuts vid eget val av skola
2026.316	2.8	Beslut om skolskjuts vid eget val av skola
2026.317	2.8	Beslut om skolskjuts vid eget val av skola
2026.318	2.8	Beslut om skolskjuts vid eget val av skola
2026.319	2.8	Beslut om skolskjuts vid eget val av skola
2026.320	2.8	Beslut om skolskjuts vid eget val av skola
2026.321	2.8	Beslut om skolskjuts vid eget val av skola
2026.322	2.8	Beslut om skolskjuts vid eget val av skola
2026.323	2.8	Beslut om skolskjuts vid eget val av skola
2026.324	2.8	Beslut om skolskjuts vid eget val av skola
2026.325	2.8	Beslut om skolskjuts vid eget val av skola
2026.326	2.8	Beslut om skolskjuts vid eget val av skola
2026.327	2.8	Beslut om skolskjuts vid eget val av skola
2026.328	2.8	Beslut om skolskjuts vid eget val av skola
2026.329	2.8	Beslut om skolskjuts vid eget val av skola
2026.330	2.7	Beslut om skolskjuts med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden eller särskild omständighet
2026.331	2.7	Beslut om skolskjuts med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden eller särskild omständighet
2026.332	2.7	Beslut om skolskjuts med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden eller särskild omständighet
2026.333	2.7	Beslut om skolskjuts med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden eller särskild omständighet
2026.334	2.7	Beslut om skolskjuts med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden eller särskild omständighet



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-03-18

ID	Punkt	Ärende
2026.335	2.7	Beslut om skolskjuts med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden eller särskild omständighet
2026.336	2.7	Beslut om skolskjuts med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden eller särskild omständighet
2026.337	2.7	Beslut om skolskjuts med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden eller särskild omständighet
2026.338	2.7	Beslut om skolskjuts med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden eller särskild omständighet
2026.339	2.7	Beslut om skolskjuts med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden eller särskild omständighet

Förslag till beslut på sammanträdet

Magnus Fridén (C) yrkar på följande tillägg till förvaltningens förslag till beslut:
Bildningsnämnden kallar in verksamhetschef för förskola och grundskola Fredrik Halvarsson för att redovisa delegationsbeslut 2026.179 på nästkommande sammanträde.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut med tilläggsyrkandet kan bifallas och finner att nämnden beslutar enligt detta.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från utredningssekreterare, dokumentid. 175177

Beslutet ska skickas till

- Verksamhetschef förskola och grundskola



Uppföljning av det kommunala aktivitetsansvaret

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av uppföljningen av det kommunala aktivitetsansvaret.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen har enligt skollagen (2010:800) kapitel 29 § 9 ett aktivitetsansvar för ungdomar i kommunen. Det innebär att hemkommunen löpande under året ska hålla sig informerad om hur ungdomar som har fullgjort sin skolplikt men inte fyllt 20 år och inte genomfört eller har fullföljt gymnasieutbildning eller motsvarande håller sig sysselsatta.

Hemkommunen ska erbjuda dessa ungdomar lämpliga individuella åtgärder för att motivera ungdomen att påbörja eller återuppta en utbildning. Det ska även föras ett register över de berörda ungdomarna.

Inom det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) fanns vid senaste nationella uppföljningen för perioden 1 juli 2025 till och med 31 december 2025 113 ungdomar (40 tjejer och 73 killar) där kommunen har gjort en uppsökande verksamhet för att få reda på vad ungdomarna gör och erbjudit aktiviteter vid behov:

- 12 stycken har inte kunnat nås
- 31 stycken arbetar, både med tillsvidareanställning och timanställning
- 31 stycken deltar i andra studier
- 8 stycken saknar både sysselsättning och planerad åtgärd eller önskar inte stöd
- 12 stycken finns i en pågående åtgärd inom aktivitetsansvaret
- 1 stycken har annan sysselsättning
- 18 stycken befinner sig i en åtgärd av en annan aktör/myndighet

Samtliga ungdomar på listan som inte har en upprättad kontakt med KAA har fått brev hemskickat med försök till kontakt. Breven har varit utformade med information om KAA samt kontaktuppgifter till arbetsgruppen KAA. Ungdomarna har haft möjlighet att kontakta KAA via telefon, sms och mejl. I de fall det funnits telefonnummer registrerade har försök till kontakt också tagits via telefon samt/eller sms. Efter tre kontaktförsök via brev/telefon har hembesök gjorts.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från barn- och elevhälsochef, dokumentid. 175961



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-03-18

§ 39

Ärendenummer BIN 2026/40

Information om bokning av hallar

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av informationen om bokning av kommunens idrottshallar.

Sektor bildning får i uppdrag att i kontakter med föreningar informera dessa om att föreningsägda hallar kan anmäla intresse av att ingå i bokningssystemet samt vad det innebär.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden fick den 28 augusti 2024 § 99 rapport av synpunkter från Bättre Vara och uppdrog åt förvaltningen att utreda möjligheten till att kunna göra bokningar av kommunens idrottshallar även utanför kontorstid.

Vara kommun använder sedan flera år tillbaka systemet Actor Smartbook för bland annat bokning av idrottshallar. Systemet har stöd för direktbokning av hallar via kommunens e-tjänst men kan även ställas in så att en bokningsförfrågan måste godkännas av personal innan den är godkänd. Vid direktbokning görs betalningen av hyran direkt i e-tjänsten och en bekräftelse med pinkod till dörrarna skickas via e-post.

I dagsläget går det att direktboka följande kommunala idrottshallar: Arentorps idrottshall, Larvs idrottshall, Nästegårdshallen, Tråvads idrottshall och Västra skolans idrottshall. För bordtennislokalen i Alléhallen går det att skicka en bokningsförfrågan som måste hanteras av personal innan bokningen är klar. När bokningen har godkänts skickas en bekräftelse med pinkod ut via e-post.

Alléhallen går inte att vare sig se eller skicka bokningsförfrågan till via e-tjänsten. Detta beror till stor del på Alléhallens stora storlek och att det krävs mer handpåläggning i form av upplåsning för att uthyrningen ska fungera på ett bra sätt.

Förslag till beslut på sammanträdet

Magnus Fridén (C) yrkar på att Sektor bildning i kontakter med föreningar informerar dessa om att föreningsägda hallar kan anmäla intresse av att ingå i bokningssystem samt vad det innebär.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om bildningsnämnden kan besluta enligt förvaltningens förslag till beslut och Magnus Fridéns (C) tilläggsyrkande och finner att nämnden gör det.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från bildningsnämndens arbetsutskott, dokumentid. 175683



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-03-18

- Tjänsteskrivelse från fritidssamordnare, dokumentid. 175322



Information om ny investeringsprocess

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av information om ny investeringsprocess.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har den 4 mars 2026 § 20 antagit en ny riktlinje för investeringsprocessen. Detta efter att kommunfullmäktige den 16 juni 2025 § 58 beslutat att det ska tas fram en förbättrad rutin vad gäller beslutsunderlag för investeringsprojekt som behandlas i kommunfullmäktige.

Riktlinjen för investeringsprocessen syftar till att svara upp till kommunfullmäktiges beslut samt till att beskriva investeringsprocessen, dess olika ingående delar, beslutsnivåer, krav på underlag för beslut samt uppföljningsrapportering. Riktlinjen för investeringsprocessen beskriver dessutom olika typer av investeringsprojekt inom kommunen.

Riktlinjen gäller för samtliga nämnder.

Riktlinjen utgår från de delar i beslutad riktlinje för styrprocessen (antagen av kommunstyrelsen 2023 § 147) som berör investeringar och dess planering och uppföljning.

Utifrån den riktlinjen anger om krav på beslutsunderlag för investeringar samt rapportering av utfall ska förvaltningen ta fram tillhörande rutiner, det vill säga både vad gäller rutin för underlagen vad gäller investeringsobjekten samt rutin för slutredovisning. Därtill kommer förvaltningen att ta fram en uppdaterad rutin för beräkning av internhyror.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från ekonomichef, dokumentid. 175956
- Styrdokument från kommunstyrelsen, dokumentid. 175945



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-03-18

§ 41

Ärendenummer BIN 2025/24

Ekonomisk uppföljning, februari 2026

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av den ekonomiska uppföljningen.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämndens arbetsutskott har den 12 januari 2022 § 13 gett förvaltningen i uppdrag att månadsvis redovisa det ekonomiska utfallet samt prognos för innevarande helår. Denna ekonomiska uppföljning ska ske tills vidare. Syftet är att nämnden snabbt ska kunna beslut om eventuella besparingsåtgärder löpande under året om det skulle finnas ett behov av detta.

Den totala driftsbudgeten för bildningsnämnden under 2026 uppgår till 546 932 000 kronor.

Uppföljningen visar förbrukningen per ansvarskod till och med 28 februari 2026, budgeten per helår, den procentuella förbrukningen av budgeten per ansvarskod, prognosen per helår och avvikelsen budget – prognos i tusentals kronor samt den procentuella avvikelsen mellan budget och prognos per ansvarskod.

Prognosen är framtagen i samarbete mellan respektive budgetansvarig. Hänsyn är taget till alla idag kända kostnader och intäkter.

Prognosen totalt för bildningsnämnden visar en avvikelse mot budget med 1 526 000 kronor vid årets slut i underskott.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från ekonom, dokumentid 176026
- Rapport från ekonom, dokumentid 176109



Budgetförutsättningar inför budgetår 2027

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av budgetförutsättningar 2027.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har den 4 februari 2026 § 6 fattat ett inriktningsbeslut kring ekonomisk drift- och investeringsramar för 2027 och plan 2028-2030. Beslutet är en del i kommunens budgetprocess och är den första politiska beredningen inför kommande budget. De beslutade ramarna bygger på den plan för budgetåret som kommunfullmäktige tidigare antagit som sedan har kompletterats med beräkningstekniska justeringar. Alla nämnder ska arbeta fram förslag på rambudget 2027 och plan 2028-2030 utifrån budgetramarna och de politiska målen.

För bildningsnämnden fastställde inriktningsbeslutet en budgetram för 2027 på 541 101 000 kronor. Detta är en minskning med 5 830 000 kronor jämfört med 2026 års budget.

Den ändrade budgetramen ska dels täcka generella kostnadsökningar och volymförändringar enligt kommunens centrala resursfördelningsmodell men även särskilda kostnadsförändringar från projekt eller genomförda investeringar. Den tilldelande driframen kommer nu att fördelas till bildningsnämndens verksamheter enligt den interna resursfördelningsmodell som nämnden antagit den 24 november 2021 § 188. Utifrån detta kommer ett förslag på rambudget för bildningsnämnden att presenteras i april där nämnden ges möjlighet att ändra inom den föreslagna budgeten genom politiska prioriteringar eller begära en ändrad ram eller budgetjusteringar från kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från bildningsnämndens arbetsutskott, dokumentid. 175690
- Tjänsteskrivelse från ekonom, dokumentid. 175255
- Protokollsutdrag från kommunstyrelsen, dokumentid. 174930
- Budget från kommunstyrelsen, dokumentid. 174931
- Omvärldsanalys från kommunstyrelsen, dokumentid. 174717



Anmälan av anmälningsärenden samt ärendebalans

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner anmälan av anmälningsärenden samt ärendebalans.

Sammanfattning av ärendet

På bildningsnämndens sammanträde anmäls ett antal handlingar till nämnden. Anmälan sker antingen enligt krav från lag eller annan författning eller för att nämndens ledamöter på annat sätt behöver kännedom om handlingen.

Något som anmäls är elevers upplevda kränkningar på kommunens förskolor och skolor, vilka rektorer ska anmäla till huvudmannen enligt skollagen (2010:800) kapitel 6 § 10. Kommunens rektorer har sedan delegerats ansvar för att utreda och vidta eventuella åtgärder kring de upplevda kränkningarna.

Kommunens rektorer anmäler även elevers påbörjade frånvaroutredningar till huvudmannen i enlighet med skollagen kapitel 7 § 19a.

Anmälningshandlingar

Nedanstående anmälningshandlingar anmäls ordnade efter ansvarig anmälare, unikt ID i ärendehanteringssystem samt beskrivning på handlingen.

Anmälare: Rektor Mattias Norberg	
ID	Ärende
2026.254	Frånvaroutredning påbörjad för elev på Alléskolan
2026.255	Frånvaroutredning påbörjad för elev på Alléskolan
2026.256	Frånvaroutredning påbörjad för elev på Alléskolan
2026.257	Frånvaroutredning påbörjad för elev på Alléskolan
2026.258	Frånvaroutredning påbörjad för elev på Alléskolan
2026.259	Frånvaroutredning påbörjad för elev på Alléskolan
2026.260	Frånvaroutredning påbörjad för elev på Alléskolan
2026.261	Frånvaroutredning påbörjad för elev på Alléskolan
2026.262	Frånvaroutredning påbörjad för elev på Alléskolan
2026.263	Frånvaroutredning påbörjad för elev på Alléskolan
2026.264	Frånvaroutredning påbörjad för elev på Alléskolan



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-03-18

2026.265	Frånvaroutredning påbörjad för elev på Alléskolan
2026.266	Frånvaroutredning påbörjad för elev på Alléskolan
2026.267	Frånvaroutredning påbörjad för elev på Alléskolan
2026.268	Frånvaroutredning påbörjad för elev på Alléskolan
2026.269	Frånvaroutredning påbörjad för elev på Alléskolan
2026.270	Frånvaroutredning påbörjad för elev på Alléskolan
2026.271	Frånvaroutredning påbörjad för elev på Alléskolan
2026.272	Frånvaroutredning påbörjad för elev på Alléskolan
2026.273	Frånvaroutredning påbörjad för elev på Alléskolan

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från utredningssekreterare, dokumentid. 175905
- Rapport från skolskjutshandläggare, dokumentid. 176044
- Förteckning från utredningssekreterare, dokumentid. 101251
- Protokoll från bildningsnämndens arbetsutskott, dokumentid. 175871



§ 47

Övrig information från förvaltningen och ledamöter

Personaländringar inom sektor bildning

Bildningschef informerar om personaländringar inom sektor bildning:

- Ny rektor är rekryterad till Nästegårdsskolan. Det är Katarina Lundgren som kommer att ta över efter Birgitta Ahlgren som har varit tillförordnad rektor för skolan sedan Annica Svensson lämnade sin tjänst.

Inför budgetarbetet

Malin Andersson (S) lyfter att det är viktigt att se över vilka av verksamheternas önskemål kan skjutas på framtiden med tanke på hur budgetprocessen framöver ser ut. Sektor bildning tar med sig frågan.

Buss 151

Bildningschef informerar nämnden om att Västtrafiks buss 151 som trafikerat sträckan Främmostad, Grästorp och Vara sedan tidigare har dragits in och att sträckan numera körs av en egen upphandlad aktör. Sektor samhälle har nu genom beslut i kommunstyrelsen fått i uppdrag att tillsammans med Grästorps kommun genomföra en konsekvensanalys av indragningen av den aktuella bussen. Vid sidan av detta ska Vara och Grästorps kommuner gemensamt lämna över en skrivelse till Västtrafik för att påtala vikten av att busslinjen åter införs.

Lägen inom verksamheterna

Malin Andersson (S) lyfter hur nämndens verksamheter mår med tanke på det tuffa ekonomiska läget för nämnden. Bildningschefen meddelar att med tanke på att året inte har kommit så långt finns det inget som tyder på att verksamheterna idag är pressade. Resultatet från den senaste medarbetarundersökningen visar på goda resultat och Sektorn har bra koll på sjukskrivningar och ett bra utgångsläge sett till personalresurser och rektorer som stannar.



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: PETER JONSSON

Date: 2026-03-19 08:38:15

BankID refno: 019d0507-b4a9-79f4-92d8-ebadce935330



Ordförande: Peter Jonsson

Signed by: MAGNUS FRIDÉN

Date: 2026-03-19 09:31:39

BankID refno: 019d0538-0f05-7bad-918e-291c4eb8fe32



Ledamot: Magnus Fridén