



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämnden
Sammanträdesdatum
2026-05-27

Beslutsinstans	Socialnämnden, Vara kommun
Datum och tid	onsdagen den 27 maj 2026, klockan 08:00 till 13:57, ajournering 09:59-10:10 och 11:38-12:50
Plats	Sammanträdesrum Kornet, Vara Vårdcentrum
Beslutande	
Ledamöter	Helen Bender (M) Elin Härling (SD) Fredrik Pettersson (S) Jan Erlandsson (S) Susanne Lundgren (HVKB)
Tjänstgörande ersättare	Trespore Mpundu (SD) ersätter Marie Pehrsson (M) Elof Jonsson (C) ersätter Egon Frid (V) Maria Lundholm (M) ersätter Lindali Bergenzaun (M) Peter Romlén (SD) ersätter Mina Jonsson (SD)
Övriga närvarande	
Sekreterare	Alexandra Palm
Övriga	Sverker Andersson, socialchef Robin Olsson, biståndshandläggare § 60 Mikael Johansson, bostadsanpassare § 60 Patrik Gustavsson, boendesamordnare § 60 Linda Svantesson, socialsekreterare §§ 60, 78 Christina Malmberg, HR-generalist § 62 Linn Eriksson, HR-generalist § 62 Stina Lidberg, ekonom §§ 63-64 Lina Irwe, projektcontroller § 64 Sofia Andersson, utvecklare/utredare § 64 Johanna Forslund Kullander, sektorschef samhälle § 64 Håkan Olsson, verksamhetschef §§ 64-65 Louise Falk, samordnare § 66 Viveka Johansson, enhetschef § 66 Maja Petrovic, utvecklare/utredare §§ 66-67 Ellen Marinder, kommunjurist § 67 Ingela Välitalo, socialt ansvarig samordnare §§ 72-75 Jeanette Nilsson, verksamhetsutvecklare §§ 76-78
Justering	Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämnden
Sammanträdesdatum
2026-05-27

Justerade paragrafer §§ 59-78 Ordförande

Elin Härling (SD) Justerare

Elof Jonsson (C)

Tillkännagivande Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.

Publiceringsperiod 2026-06-01 – 2026-06-23

Protokollets förvaringsplats Kansliavdelning



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämnden
Sammanträdesdatum
2026-05-27

Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarienummer	Sida
§ 59	Val av justerare, fastställande av föredragningslista, närvarorätt och anmälan av jäv 2026	SN 2026/2	
§ 60	Delegationsbeslut 2026, anmälningar och redovisningar	SN 2026/4 SN	
§ 61	Urval delegationsbeslut 2026	2026/15 SN	
§ 62	Medarbetarundersökningen och systematiskt arbetsmiljöarbete	2026/62	
§ 63	Delårsrapport april/ ekonomisk uppföljning	SN 2025/13	
§ 64	Uppföljning av lokalprojekt för socialnämnden §	SN 2026/61	
65	Brukarrevision	SN 2026/63	
§ 66	Riktlinjer för behovsprövning av insatser enligt Socialtjänstlagen- För biståndsenheten	SN 2026/36	
§ 67	Information från kommunjuristen	SN 2026/3 SN	
§ 68	Verksamhetsberättelser 2025	2026/33 SN	
§ 69	Anmälningsärenden 2026	2026/5 SN	
§ 70	Övriga frågor 2026	2026/6 SN	
§ 71	Information från Sektor social välfärd 2026	2026/3 SN	
§ 72	Rapportering av icke verkställda beslut enligt LSS år 2026	2026/10	
§ 73	Rapportering av icke verkställda beslut enligt SoL år 2026	SN 2026/11	
§ 74	Synpunkter och klagomål 2026 inklusive Bättre Vara §	SN 2026/9 SN	
75	Initiativärende angående restaurangen på Vidhem	2026/37 SN	
§ 76	Presentation av resultat Förstudie Utförarenhet på IFO (Första linjens socialtjänst)	2026/52	
§ 77	Undantag från dokumentationskrav behandlingsinsatser familjeenheten	SN 2024/158	
§ 78	Insatser utan behovsprövning Drogtester och Insatser utan behovsprövning vräkningsförebyggande	SN 2024/158	



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2026-05-27

§ 59

Ärendenummer SN 2026/2

Val av justerare, fastställande av föredragningslista, närvarorätt och anmälan av jäv 2026

Socialnämndens beslut

- Socialnämnden väljer Elof Jonsson (C) som justerare, med justeringsdag måndag 1 juni kl. 15:00.
- Ärenden protokollförs i den ordning de hanterats på sammanträdet.
- Tjänstepersoner medges att delta på sammanträdet enligt redovisning på protokollets första sida.
- Inget jäv anmäls.

Sammanfattning av ärendet

Det är socialnämndens ordförande som beslutar om vilka ärenden som ska med på nämndens kallelse. Varje ledamot i nämnden har dock initiativrätt enligt kommunallagen (2017:725) kapitel 4 § 20. Detta innebär att ledamöter får väcka ärenden på nämnden även om de inte varit med i kallelsen. Denna rättighet gäller även för arbetsutskottets sammanträden och ledamöter.

När det gäller närvarorätten ska ett nämndssammanträde hållas inom stängda dörrar (kapitel 6 § 25) och detsamma gäller för dess arbetsutskott. Detta innebär att de närvarande på utskottet ska bestå av dess ledamöter samt de som blivit särskilt kallade för att föredra om ett ärende. För att någon ytterligare ska närvara på ett sammanträde behöver utskottet enhälligt godkänna detta.

Om en ledamot är jävig i ett ärende får den inte delta eller närvara under handläggningen av ärendet (kapitel 6 §§ 28–32). Ledamoten ska själv anmäla eventuellt jäv och lämna sammanträdet under beredningen av ärendet.

Eventuella ändringar av dagordningen samt godkännande av ytterligare närvarorätt beslutas inledningsvis på nämndens sammanträde. Anmälan om eventuellt jäv påminns också om vid inledningen av sammanträdet.



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2026-05-27

§ 60

Ärendenummer SN 2026/4

Delegationsbeslut 2026, anmälningar och redovisningar

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner redovisning av delegationsbeslut. Socialnämnden anser att delegationsbeslut A 27, B 1300, C 14, C 26, F 8, F 12, och socialnämndens aretsutskott § 59 är redovisade.

Sammanfattning av ärendet

Till socialnämndens sammanträden anmäls ett antal handlingar. Anmälan sker antingen enligt krav från lag eller annan författning, eller för att nämndens ledamöter på annat sätt behöver kännedom om handlingen.

Ordförandebeslut är vanliga och återkommande anmälningsärendet. Det avser bland annat ordförandens beslut i brådska ärenden och kompletterande beslutanderätt, som benämns under avsnitt fem i socialnämndens delegationsordning.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Redovisning av delegationsbeslut april 2026, dokumentid 179246
- A- och B-serie Delegationslista april 2026 IFO LSS, dokumentid 179240
- C-serie Delegationsrapport FTJ april 2026, dokumentid 179241
- C-serie Delegationsrapport riksfärdtjänst april 2026, dokumentid 179242
- D-listan delegationrapport april 202, dokumentid 179243
- F-serie Delegations rapport BAB april 2026, dokumentid 179244
- Ärendelista 2026-05-13 SNAU, dokumentid 179245



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2026-05-27

§ 61

Ärendenummer SN 2026/15

Urval delegationsbeslut 2026

Socialnämndens beslut

Socialnämnden väljer ut följande delegationsbeslut fattade av förvaltningen: A 37, B 1838, C 39 och F 19 Socialnämnden väljer ut följande delegationsbeslut fattade av socialnämndens arbetsutskott § 105.

Sammanfattning av ärendet

Ledamöter i socialnämnden genomför urval ur förvaltningens och arbetsutskottets delegationsbeslut från mars 2026 enligt nedan, att redovisas för socialnämnden.

Följande delegationsbeslut anmäls för mars 2026:

A26 / 32-45	Beslut fattade av biståndshandläggare
B26 / 1621-2137	Beslut fattade av IFO
C26 / 33-43	Beslut fattade av färdtjänsthandläggare
D26 / 791-834	Beslut fattade av avgiftshandläggare
F26 / 13-27	Beslut fattade av handläggare BAB

För beslut fattade av socialnämndens arbetsutskott, se ärendelistor för respektive SNAU i beslutsunderlagen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Tjänsteskrivelse - Urval delegationsbeslut april 2026, dokumentid 179237
- A- och B-serie Delegationslista april 2026 IFO LSS, dokumentid 179240
- C-serie Delegationsrapport FTJ april 2026, dokumentid 179241
- C-serie Delegationsrapport riksfärdtjänst april 2026, dokumentid 179242
- D-listan delegationrapport april 202, dokumentid 179243
- F-serie Delegations rapport BAB april 2026, dokumentid 179244
- Ärendelista 2026-05-13 SNAU, dokumentid 179245

Beslutet ska skickas till

- Ansvariga handläggare (via Individ och familjeomsorgens administratörer)



Medarbetarundersökningen och systematiskt arbetsmiljöarbete

Socialnämndens beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Bakgrund

Det systematiska arbetsmiljöarbetet inom sektor social välfärd är i grunden väl uppbyggt med etablerade rutiner och ett årshjul som ger struktur och uppföljning. Samtidigt varierar genomförandet mellan enheter, där vissa arbetar mer konsekvent än andra, vilket skapar risk för ojämlik kvalitet och personberoende.

Medarbetarundersökningen visar på starkt engagemang, god samverkan och utvecklingsvilja, men lyfter också behov av förbättrad kommunikation, konflikthantering samt bättre förutsättningar för återhämtning och balans i arbetsbelastningen.

Samlat bedöms arbetsmiljöarbetet fungera väl, men det finns utvecklingsbehov. Framåt prioriteras ett mer enhetligt och strukturerat arbetssätt, stärkt chefsstöd, tydligare uppföljning samt fortsatt fokus på hållbar arbetsbelastning, bemanning och organisatoriska förbättringar.

Samlad bedömning av årets arbetsmiljöarbete

Arbetsmiljöarbetet är överlag väl uppbyggt och fungerande. Ett årshjul, systemstöd och etablerade rutiner är ett stöd i det systematiska arbetsmiljöarbetet vilket ger strukturerad uppföljning. Samverkan mellan chefer, skyddsombud, fack och medarbetare beskrivs som god, med högt medarbetarengagemang och konkreta genomförda åtgärder med uppdaterade rapporteringsrutiner och åtgärder efter skyddsronder. Riskbedömningar hanteras relativt snabbt och det finns kontinuerlig översyn av den fysiska arbetsmiljön samt aktiv kompetensutveckling och bemanningsplanering.

Styrkor som uppmärksammas är att enheterna har en tydlig struktur och årshjul som säkerställer att systematiska arbetsmiljöarbetet områden behandlas. En god psykosocial arbetsmiljö på enheter ger ett stöd, öppen dialog och etisk kompass. I många enheter sker en snabb, strukturerad riskhantering och konkreta åtgärder. Ett aktivt arbete med kompetensutveckling pågår. Fungerande lokal/facklig samverkan.

I vissa lokaler finns olika fysiska arbetsmiljöproblem där åtgärder satts in och fler åtgärder kommer att vidtas under 2026. Nytt schema och bemanningssystem har tagit mycket resurser och skapat belastning. Områden i medarbetarenkäten visar på behov av att arbeta med återhämtning och arbetsbelastning och behov av fortsatt bemanningsuppföljning. Utmanande för verksamheterna att planera för att få ut nödvändig och viktig information på den begränsade tid



som APT medger. Gruppdynamik och konflikthantering kommer att arbetas med i några arbetsgrupper. Tekniska larmsystem och ansvarsfördelning ligger utanför enheternas möjligheter att påverka och kräver vidare åtgärder. Behov att förbättra introduktionsmaterial och vissa rutiner som är föråldrade eller för omfattande ses över.

Åtgärder framåt

Enheterna fortsätter att vidhålla och förstärka det systematiska arbetet enligt Årshjul med tydlig uppföljning och prioritering av åtgärder. Påminnelser och utbildning om rapportering av tillbud och olycksfall i KIA systemet för att minska mörkertal. Förbättra mötes- och informationsstrukturen genom att sprida arbetsmiljöteman jämnare över året. Insatser för god gruppdynamik och konflikthantering ska ske på vissa enheter. Arbeta har inletts med att uppdatera och förenkla introduktionsmaterial.

Arbete med att ytterligare stärka arbetet runt sjukfrånvaro samt säkerställa kontinuitet i verksamheterna fortsätter. Som en förstärkning av detta arbete tillkommer under hösten en arbetsterapeut med ett coachande uppdrag riktat mot sektorns enheter och medarbetare.

Vid nya systeminföranden ska mer stöd planeras genom att avsätt utbildningstid, tydliga rutiner, uppföljning och chefstöd. Fortsatt prioritering av åtgärder som främjar hållbara scheman, balans i arbetsbelastning och möjligheter till återhämtning, samt regelbunden uppföljning av bemanningssituationen.

Fortsatt dialog och arbete med fastighetsenheten och systemförvaltare kring larmsystem och lokalåtgärder.

Medarbetarundersökningen 2025

Resultatet från medarbetarundersökningen 2025 visar att medarbetarna i hög grad upplever engagemang, delaktighet och möjlighet till utveckling i arbetet. Samverkan och stöd inom arbetsgrupperna bedöms i många fall fungera väl.

Undersökningen identifierar samtidigt ett antal utvecklingsområden. Dessa omfattar i synnerhet behov av förbättrad kommunikation och informationsspridning, stärkt förmåga att hantera konflikter samt förbättrade förutsättningar för återhämtning i arbetet.

Insatser har initierats inom dessa områden, men genomförandet påverkas i vissa delar av begränsade tidsresurser och hög arbetsbelastning. Det bedöms därför angeläget att fortsatt prioritera dessa utvecklingsområden och integrera dem i det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Beslutsunderlag

- Rapport av uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet och medarbetarundersökningen 2025, dokumentid 179117



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2026-05-27

§ 63

Ärendenummer SN 2025/13

Delårsrapport april/ ekonomisk uppföljning

Socialnämndens beslut

Socialnämnden har tagit del av delårsrapport april 2026, och godkänner densamma och överlämnar den till kommunfullmäktige.

Socialnämnden godkänner de föreslagna åtgärderna för att få en budget i balans:

- Inom äldreomsorgen kommer projektet "arbetssocialt samverkansteam" att startas under året. Projektets syfte är att minska sjukfrånvaron samt att stärka medarbetarnas stöd och trygghet i arbetslivet. Samverkansteamet kommer att bestå av HR-generalist, chef samt nyanställd arbetsterapeut.
- Vidare planeras en koncentration av boendeplatser inom äldreomsorgen för att möjliggöra en mer effektiv planering och därigenom förbättra den ekonomiska situationen.
- Inom samtliga av nämndens verksamheter finns ett behov av förbättrad samplanering och schemaläggning mellan enheter, i syfte att uppnå mer effektiva arbetssätt och bättre kontroll över personalresurserna.
- Inom individ- och familjeomsorgen krävs en kontinuerlig uppföljning av såväl externa placeringar som ekonomiskt bistånd, med målet att minska kostnaderna och stärka budgetföljsamheten.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har sammanställt delårsrapport för april 2026.

Händelser av väsentlig betydelse under delåret:

- Fortsatt omställning mot ny socialtjänstlag med fokus på tidiga, förebyggande och mer tillgängliga insatser.
- Förberedelser inför nationellt aktivitetskrav med fokus på att stärka individers väg till självförsörjning med fördjupad samverkan med arbetsmarknadsenheten.
- Fortsatt satsning på kompetensutveckling genom Yrkesresan samt stödassistentutbildning i samverkan med utbildningsaktörer.
- Minskad total sjukfrånvaro, men fortsatt hög på vissa enheter.

Årsprognosen visar på ett underskott på 2 500 tkr.



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2026-05-27

Administration och nämnd beräknar ett överskott om 1 000 tkr för helåret, främst till följd av lägre personalkostnader kopplat till vakant tjänst samt finansiering via statsbidrag. Kostnadsstället socialförvaltningen gemensamt prognostiserar ett överskott om 9 500 tkr, vilket beror på ökade intäkter, minskade färdtjänstkostnader och lägre personalkostnader.

Individ- och familjeomsorgen bedömer ett underskott om totalt 8 000 tkr. Underskottet beror främst på höga placerings- och konsultkostnader inom familjeenheten samt ökade kostnader för ekonomiskt bistånd inom vuxenenheten. Funktionsstöd och arbetsmarknad prognostiserar ett underskott om 1 000 tkr, vilket främst beror på en ökad omfattning av LSS-insatser samt behov av förstärkta personalresurser inom arbetsmarknadsenheten till följd av planerat aktivitetskrav.

Äldreomsorgen prognostiserar ett underskott om 4 000 tkr för helåret. Avvikelsen förklaras främst av ökade personalkostnader, enskilda brukarärenden med omfattande bemanningskrav samt tomma platser inom särskilda boenden.

Kostenheten prognostiserar ett resultat i balans.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse av förvaltningsekonom, dokumentid 178579
- Delårsrapport april 2026, Socialnämnden, dokumentid 178592

Beslutet ska skickas till

- Kommunstyrelsen
- Socialchef
- Ekonomichef
- Förvaltningsekonom



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2026-05-27

§ 64

Ärendenummer SN 2026/61

Uppföljning av lokalprojekt för socialnämnden

Socialnämndens beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

För att tydliggöra processerna kring de lokalprojekt som berör Socialnämnden återrapporteras status per den 30 april 2026. Uppföljningens syfte är att öka kommunikationen och skapa en överblick över såväl förstudier, projekteringar och byggprojekt.

Förutom löpande renoveringsåtgärder på socialnämndens lokaler, vilket genomförs av tekniska nämnden, finns ett antal större projekt beslutade som avser socialnämndens verksamhet men som är överlämnade till tekniska nämnden för genomförande.

Målet är att uppföljningen sker tre gånger per år, vid delåren samt vid verksamhetsredovisningen för helåret.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från utredare dokumentid 178148
- Rapport från utredare, dokumentid 178204



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2026-05-27

§ 65

Ärendenummer SN 2026/63

Brukarrevision

Socialnämndens beslut

Socialnämnden ger Sektor social välfärd i uppdrag att undersöka möjligheten att genomföra brukarrevision inom boendestöd.

Sammanfattning av ärendet

I samband med en utbildningsdag med NSPH Nationell samverkan för psykisk hälsa presenterades resultat från så kallade Brukarrevisioner.

Modellen går ut på att en huvudman, i vårt fall kommunen, skriver ett avtal med NSPH om att de genomför djupintervjuer med brukare inom en viss verksamhet. Och med en viss regelbundenhet. Resultatet sammanställs och presenteras för verksamheten. Metoden säkerställer att brukare ges möjlighet att utvärdera den eller de insatser man har utan att behöva känna sig utsatt eller kontrollerad.

Boendestöd är en verksamhet som ger stöd till personer som många gånger inte kommer till tals. Det är också en verksamhet där det stöd som ges många gånger bygger på långsiktig relation mellan brukare och boendestödare vilket skulle kunna påverka brukarens förutsättningar att komma med synpunkter.

Vi har tydliga mål kring brukarinflytande och delaktighet men vi har inte alltid vettiga verktyg för att genomföra detta. Genom att prova modellen med Brukarrevision får vi dels möjlighet att följa upp en annars relativt svåranalyserad målgrupp samtidigt som vi får möjlighet att prova en modell för verksamhetsuppföljning

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Brukarrevision inom Boendestöd, dokumentid 178533

Beslutet ska skickas till

- Verksamhet funktionsstöd och arbetsmarknad



§ 66

Ärendenummer SN 2026/36

Riktlinjer för behovsprövning av insatser enligt Socialtjänstlagen - För biståndsenheten

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att:

- Anta den reviderade riktlinjen, *Riktlinjer för behovsprövning av insatser enligt Socialtjänstlagen- För biståndsenheten* med dokumentid 178065
- Upphäva *Riktlinjer för biståndshandläggning enligt socialtjänstlagen* antagna av SN § 98, 2017, med dokumentid 176753

Sammanfattning av ärendet

Riktlinjerna för biståndshandläggning har reviderats och utkastet är bifogat nämnden för beslut.

Förvaltningen föreslår att riktlinjen byter namn till "Riktlinjer för behovsprövning av insatser enligt Socialtjänstlagen – för biståndsenheten". Syftet med namnbytet är att säkerställa bättre överensstämmelse med den nya Socialtjänstlagen.

De genomförda revideringarna utgår dels från förändringarna i den nya Socialtjänstlagen, dels från att anpassa dokumentet så att det motsvarar dagens arbetssätt. Exempelvis så har avsnittet om närståendeanställning tagits bort då detta är ett arbetssätt som inte funnits sedan flera år tillbaka.

Riktlinjen innehåller även nya eller utökade avsnitt om bland annat: Digital teknik, Undantag från dokumentation (ny möjlighet i lagen), Ansvarsfördelning mellan kommuner samt Minoritetsspråk.

Både gällande riktlinje och den reviderade versionen är bilagda ärendet.

Beslutsunderlag

- Reviderad riktlinje: Riktlinjer för behovsprövning av insatser enligt Socialtjänstlagen- För biståndsenheten, förslag, dokumentid 178065
- Reviderad riktlinje: Riktlinjer för behovsprövning av insatser enligt Socialtjänstlagen- För biståndsenheten, utkast med kommentarer, dokumentid 178052
- Riktlinjer för biståndshandläggning enligt socialtjänstlagen antagna av SN § 98, 2017, dokumentid 176753
- Tjänsteskrivelse, dokumentid 178066

Beslutet ska skickas till

- Enhetschef bistånd
- Socialt ansvarig samordnare
- Socialchef



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2026-05-27

§ 67

Ärendenummer SN 2026/3

Information från kommunjuristen

Socialnämndens beslut

Socialnämnden noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Bakgrund

Socialnämndens arbetsutskott beslutade den 22 april 2026 att göra en anmälan enligt lex Sarah med anledning av ett allvarligt missförhållande. Missförhållandet avsåg att ett överklagande av ett beslut inte hade överlämnats till förvaltningsdomstol för prövning i rätt tid.

Mot bakgrund av det inträffade har kommunjurist ombetts att informera socialnämnden om hantering av e-post och inkommande handlingar till förtroendevalda.

Information om hantering av e-post och inkommande handlingar

Förtroendevalda i Vara kommun tilldelas en e-postadress som slutar på @vara.se. E-post som kommer in till denna adress och som rör kommunens verksamhet kan utgöra en allmän handling. Detsamma gäller handlingar som kommer till en förtroendevalds privata e-postadress, via brev eller på annat sätt, om innehållet i handlingen rör kommunens verksamhet.

Om en ledamot eller ersättare i socialnämnden tar emot handlingar eller uppgifter som rör ett ärende inom nämndens verksamhetsområde, exempelvis en orosanmälan, ett överklagande eller en begäran om utlämnande av allmän handling, ska detta skyndsamt vidarebefordras till sociala@vara.se för registrering och vidare hantering.

Det är viktigt att inkomna handlingar hanteras utan dröjsmål. Förtroendevalda ansvarar därför för att regelbundet kontrollera sin e-post för att säkerställa att ärenden kan tas om hand skyndsamt och i enlighet med gällande lagstiftning och kommunens rutiner.

Kommunfullmäktige i Vara kommun har antagit riktlinjer för e-post (antagen av kommunfullmäktige 26 april 2021 § 42) som även gäller förtroendevalda. Riktlinjerna finns tillgängliga på kommunens hemsida.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Information från kommunjuristen, dokumentid 179141



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2026-05-27

§ 68

Ärendenummer SN 2026/33

Verksamhetsberättelser 2025

Socialnämndens beslut

Socialnämnden noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetsberättelser för 2025 finns för kännedom enligt beslutsunderlaget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse till verksamhetsberättelser, dokumentid 179210
- Beslut Socialnämnden 2026-04-23, Verksamhetsberättelse Mini-Maria Östra 2025, handlingsid SN 2026.499
- Verksamhetsberättelse 2025 Mini-Maria Östra, handlingsid SN 2026.498
- Verksamhetsberättelse 2025 Barnahus Skaraborg och Resurscentrum Heder, handlingsid SN 2026.497
- Beslut Socialnämnden 2026-04-23, Verksamhetsberättelse Barnahus Skaraborg och Resurs, handlingsid SN 2026.496
- Verksamhetsberättelse 2025 Socialjouren, handlingsid SN 2026.495
- Beslut Socialnämnden 2026-04-23, Verksamhetsberättelse Socialjouren 2025, handlingsid SN 2026.494
- Verksamhetsberättelse familjerådgivning 2025, handlingsid SN 2026.142
- Statistik över antal nya ärenden 2025 (familjerätt), handlingsid SN 2026.141
- Verksamhetsberättelse familjerätt 2025, handlingsid SN 2026.140
- Verksamhetsberättelse för stödsamtal och individuell behandling till våldsutövare 2025, handlingsid SN 2026.139
- Verksamhetsrapport Ungdomsmottagningar 2025



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2026-05-27

§ 69

Ärendenummer SN 2026/5

Anmälningssärenden 2026

Socialnämndens beslut

Socialnämndens anser ärendena vara anmälda.

Sammanfattning av ärendet

Till socialnämndens sammanträden anmäls ett antal handlingar. Anmälan sker antingen enligt krav från lag eller annan författning, eller för att nämndens ledamöter på annat sätt behöver kännedom om handlingen

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Anmälningssärende 2026 maj, dokumentid 179218
- Ordförandebeslut Lärprocess Framtidens socialtjänst, handlingsid SN 2026.492
- Revisorernas grundläggande granskning av kommunstyrelsen och nämnderna 2025, revisionsrapport 2026-04-15, dokumentid 177855
- Revisorernas granskning av intern kontroll, bilaga till den grundläggande granskning av kommunstyrelsen och nämnderna 2025, revisionsrapport 2026-04-15, dokumentid 177854
- Följebrev till kommunrevisorernas grundläggande granskning av kommunstyrelsen och nämnderna 2025, dokumentid 177853
- Tjänsteskrivelse till ansvarsfrihet för socialnämnden för 2025 års förvaltning, dokumentid 178441
- Vara kommun - Revisionsberättelse 2025, dokumentid 178440
- Beslut KF 2026-04-27
Prövning av frågan om ansvarsfrihet för socialnämnden för 2025 års förvaltning, dokumentid 178439
- Beslut KF 2026-04-27
Revisionens granskning med svar om genomförandeplaner inom hemtjänst och särskilt boende för äldre, dokumentid 178511
- Beslut KF 2026-04-27
Avsägelse från Peter Romlén (SD) från förtroendemannauppdraget som ersättare i bildningsnämnden samt fyllnadsval, dokumentid 178645
- Utvärdering internkontrollprocessen 2025, dokumentid 178799
- Beslut KS 2026-05-06
Utvärdering internkontrollprocessen 2025, dokumentid 178798
- Beslut KS 2026-03-04
Riktlinje för investeringsprocessen, dokumentid 175938



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2026-05-27

- Riktlinje för investeringsprocessen, dokumentid 175939
- Jönköping FR 724-26 Dom 2026-05-19
Bistånd enligt socialtjänstlagen. Förvaltningsrätten avslår överklagandet och går på socialnämndens beslut
- Jönköping FR 1025-26 Dom 2026-05-22
Bistånd enligt socialtjänstlagen. Förvaltningsrätten avslår överklagandet och går på socialnämndens beslut
- Jönköping FR 1230-26 Dom 2026-04-29
Bistånd enligt socialtjänstlagen. Förvaltningsrätten avslår överklagandet och går på socialnämndens beslut
- Jönköping KR 1160-26 Dom 2026-05-18
Beredande av vård enligt lagen (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall (LVM)
Kammarrätten avslår överklagandet och går på socialnämndens beslut
- Ordförande beslut: Medgivande för utlandsresa
- Beslut KF 2026-04-27 Avsägelse från Annette Roman SD från samtliga
förtroendemannauppdrag samt fyllnadsval, handlingsid SN 2026.512



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2026-05-27

§ 70

Ärendenummer SN 2026/6

Övriga frågor 2026

Socialnämndens beslut

Socialnämnden noterar frågan som inkommit.

Sammanfattning av ärendet

Elof Jonsson (C) ställer frågan:

Hur långt har arbetet kommit med upphandling av dagligvaruinköp till de med hemtjänst.

Socialchef Sverker Andersson svarar att det jobbet kommer komma igång efter sommaren.



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2026-05-27

§ 71

Ärendenummer SN 2026/3

Information från Sektor social välfärd 2026

Socialnämndens beslut

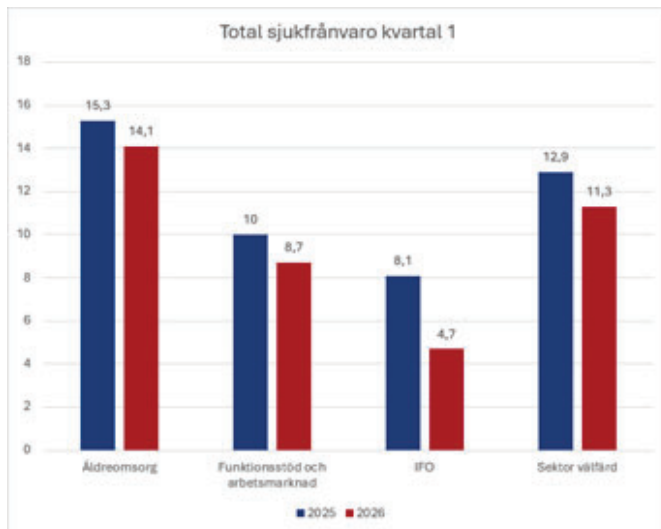
Socialnämndens arbetsutskott noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Islandsmodellen: Islandsmodellen är en samverkansmodell mellan polis, sjukvård och socialtjänst/socialjour för att ge omedelbart stöd till barn som bevittnat eller utsatts för våld i nära relationer. Genom att socialtjänsten kopplas in direkt vid larm (inom 24 timmar) tas barnens behov tillvara samtidigt som våldsutövaren kan mötas av hjälpinsatser. Skövde kommun ser över socialjourens organisation och möjlighet att tillhandahålla resurser utanför kontorstid.

Läget med semestervikarier: Bäst läget på länge inom äldreomsorgen.

Sjukfrånvaro:



Medicinskt ansvarig sjuksköterska, MAS, Annika Fallqvist slutar på grund av flytt till Göteborg – rekrytering pågår och är i slutskedet.

Arbetssocialt team: Rekrytering klar och en arbetsterapeut är anställd.

Anmälan till IVO, enligt Lex Maria: Apodosrullar har av misstag förväxlat hos 2 patienter på ett gruppboende inom LSS. Detta gjorde att patienterna vid 5 tillfällen (5 tillfällen per patient, så totalt 10 unika utdelningstillfällen) inte fick rätt läkemedel som ordinerats. Misstaget upptäckts av ansvarig sjuksköterska vid hembesök hos en av patienterna. Utredning pågår och åtgärder är vidtagna. Patienterna mår som vanligt och har inte behövt slutenvård. IVO har fattat beslut: IVO bedömer att vårdgivaren har fullgjort sin skyldighet att utreda och anmäla händelser som har



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2026-05-27

medfört eller kunnat medföra allvarlig vårdskada. Enligt Ivo framstår vårdgivarens slutsatser som rimliga och adekvata. Vårdtagaren har vidtagit och planerar vidta åtgärder för att hindra att något liknande inträffar igen. Därmed har vårdgivaren uppfyllt kraven i PSL och HSLF-FS 2017:41.

Ansökan enligt LOV (Lagen om valfrihetssystem): Ett företag från Uddevalla vill ansöka om att utföra servicetjänster enligt LOV. Detta får SN ta ställning till när underlag kommit in.

IVO -Granskning: ”IVO genomför en särskild tillsynsinsats riktad mot samtliga kommuner i landet. Tillsynen genomförs med stöd av 28 kapitel 1 och 2 §§ socialtjänstlagen (2025:400), SoL. Tillsynen är avgränsad till kommunernas arbete med att förebygga, upptäcka och åtgärda risker och missförhållanden enligt lex Sarah inom socialtjänstens verksamhet. Tillsynen genomförs utifrån ett regeringsuppdrag och syftar till att öka tryggheten för äldre inom äldreomsorgen. Tillsynen rör hela socialtjänstens verksamhet, men har ett särskilt fokus på äldreomsorgen.”



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2026-05-27

§ 72

Ärendenummer SN 2026/10

Rapportering av icke verkställda beslut enligt LSS år 2026

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att notera informationen om ej verkställda beslut enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) för kvartal 1 år 2026 och översända den till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Sammanfattning av ärendet

Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) 28 f-i §§ innehåller bestämmelser om att icke verkställda beslut enligt 9 § ska rapporteras kvartalsvis från socialnämnden till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunfullmäktige och kommunens revisorer. Beslut som avses är de som inte verkställts inom tre månader från och med beslutsdatum samt beslut som avbrutits och inte påbörjats igen inom tre månader från avbrottet. Rapportering ska även göras när beslutet inte kunnat verkställas på grund av att den enskilde tackat nej till erbjuden insats men behovet kvarstår. Om kommunen inte inom skälig tid tillhandahåller insatser enligt aktuellt lagrum kan kommunen åläggas en särskild sanktionsavgift av förvaltningsdomstol. Någon generell tidsfrist för vad som är skälig tid är inte lagstadgat utan avgörs utifrån en bedömning i varje enskilt fall.

Icke verkställda beslut	Insats	Summa icke verkställda beslut	Beslut med avbrott i verkställighet	Insats	Summa avbrott i verkställighet	Verkställda eller avslutade beslut under kvartalet	Insats
1	Kontaktfamilj					1	Kontakt-person
						1	Ledsagar-service
						1	Bostad med särskild service
		/totalt 1 icke verkställt beslut					/totalt 3 verkställda beslut



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2026-05-27

Sammanfattning kvartal 1, år 2026

Under första kvartalet har ett beslut rapporterats till IVO som icke verkställt. Beslutet avser kontaktfamilj/stödfamilj. Anledning till att beslut inte är verkställt är brist på kontaktfamiljer.

Tre beslut som rapporterades som icke verkställda under kvartal 4, år 2025, har verkställts under kvartal 1, år 2026. Avser beslut om

- kontaktperson,
- ledsagarservice,
- bostad med särskild service.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse av socialt ansvarig samordnare (SAS), dokumentid 177834

Beslutet ska skickas till

- Kommunfullmäktige
- Kommunrevisionen



Rapportering av icke verkställda beslut enligt SoL år 2026

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att notera informationen om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) för kvartal 1, år 2026, och översända den till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 34 kap. 1 § socialtjänstlagen (2025:400) har socialnämnden rapporteringsskyldighet avseende ej verkställda gynnande beslut enligt 11 kap.1 § eller 12 kap. 1§ SoL. Rapportering ska ske kvartalsvis till inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Beslut som ska rapporteras är de som inte verkställts inom tre månader från och med beslutsdatum samt beslut där verkställigheten avbrutits och inte påbörjats igen inom tre månader från avbrottet. Rapportering ska även göras när beslutet inte kunnat verkställas på grund av att den enskilde tackat nej till erbjuden insats men behovet kvarstår.

Om kommunen inte inom skälig tid tillhandahåller insatser enligt aktuellt lagrum kan kommunen åläggas en särskild sanktionsavgift av förvaltningsdomstol. Någon generell tidsfrist för vad som är skälig tid är inte lagstadgat utan avgörs utifrån en bedömning i varje enskilt fall.

Icke verkställda beslut	Insats	Summa icke verkställda beslut	Beslut med avbrott i verkställighet	Insats	Summa avbrott i verkställighet	Verkställda eller avslutade beslut under kvartalet	Insats
1	Kontaktperson					1	Bostad med särskild service, avslutat.
1	Kontaktfamilj	/totalt 2 icke verkställda beslut					Nytt beslut om särskilt boende SoL, vilket är verkställt.



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2026-05-27

Sammanfattning kvartal 1

För kvartal 1 har två beslut rapporterats som icke verkställda. Besluten avser

- kontaktperson, den enskilde har ej varit nåbar, vårdnadshavare uppger att de eventuellt vill avvakta med insats i form av kontaktperson,
- kontaktfamilj, ej verkstälts på grund av brist på kontaktfamiljer.

Ett beslut om bostad med särskild service enligt SoL vilket rapporterades som icke verkställt kvartal 4, år 2025, har avslutats under kvartal 1, år 2026. Nytt beslut om särskilt boende enligt Sol fattades 2026-01-22 och är verkställt.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse av socialt ansvarig samordnare (SAS), dokumentid 174196

Beslutet ska skickas till

- Kommunfullmäktige
- Kommunens revisorer



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2026-05-27

§ 74

Ärendenummer SN 2026/9

Synpunkter och klagomål 2026 inklusive Bättre Vara

Socialnämndens beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen om inkomna synpunkter och klagomål avseende tertial 1, 2026.

Sammanfattning av ärendet

En sammanställning av inkomna synpunkter och klagomål sker tertialsvis och redovisas för socialnämnden. Bifogad bilaga innehåller kortfattad information avseende inkomna synpunkter och klagomål för den aktuella perioden, januari – april 2026. Under perioden inkom sammanlagt 10 synpunkter och klagomål varav

- fyra klagomål och en synpunkt avsåg verksamhet Äldreomsorg,
- tre klagomål avsåg verksamhet Funktionsstöd och Arbetsmarknad,
- en synpunkt avsåg tjänsteperson Sektor social välfärd,
- ett klagomål avsåg verksamhet Individ- och familjeomsorg.

Inkomna synpunkter och klagomål har överlämnats till och hanterats av ansvariga chefer. Återkoppling har skett i de ärenden där kontaktuppgifter uppgetts. Totalt har fyra klagomål inkommit anonymt eller utan kontaktuppgifter vilket inneburit att återkoppling i ärendet ej varit möjlig.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse av socialt ansvarig samordnare (SAS), dokumentid 177487
- Bilaga, Sammanställning av inkomna synpunkter och klagomål för tertial 1, 2026, dokumentid 177496

Beslutet ska skickas till

- Sektorchef social välfärd
- Verksamhetschef Funktionsstöd och arbetsmarknad
- Verksamhetschef Äldreomsorg



Initiativärende angående restaurangen på Vidhem

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att initiativärendet angående restaurang på Vidhem är besvarad.

Socialnämnden ger sektorn i uppdrag att, i dialog med kostenheten och Sektor bildning, utreda möjligheterna att erbjuda pensionärer med insatser inom äldreomsorgen samt boende i trygghetsboende möjlighet att inta måltider i kommunens skolrestauranger. Utredningen ska även belysa praktiska, ekonomiska och juridiska förutsättningar för ett sådant upplägg.

Sammanfattning av ärendet

Ett initiativärende avseende restaurangen på Vidhem i Vedum lyftes vid socialnämndens sammanträde den 18 februari 2026 och överlämnades till Sektor social välfärd för beredning. Initiativärendet innebar att restaurangen på Vidhem i Vedum skulle ges möjlighet att servera lunch till boende på Vidhem och pensionärer som kommer som besökare, till samma pris som det pensionärerna i Vara har möjlighet till, genom en subvention till restaurangen på Vidhem för dessa luncher.

Utredning av ärendet visar

- att ge en privat näringsidkare ekonomiska förutsättningar för att de ska kunna erbjuda ett lägre pris till sina gäster skulle räknas som ett individuellt inriktat stöd till enskilda näringsidkare enligt 2 kap. 8 § 2 st kommunallagen. Enligt paragrafen får kommunen bara lämna ett sådant individuellt inriktat stöd till enskilda näringsidkare om det finns synnerliga skäl för det. Detta innebär att sådana stöd i princip inte får ges. Nyare rättspraxis understryker att det råder restriktivitet i frågan om individuellt inriktat näringslivsstöd.
- att synnerliga skäl kan föreligga om det föreligger bortfall av enskild service. I praxis räknar man ofta upp stöd som har lämnats från kommuner till bensinstationer på landsbygd eller till aktiebolag som bedrivit färjetrafik för att säkerställa vissa sjöförbindelser med andra orter.

Bedömningen är att det inte föreligger sådana särskilda skäl att ett individuellt riktat stöd skulle vara förenligt med kommunallagen.

Ett alternativ som är möjligt i dagsläget är att erbjuda boende i trygghetsboendet och trygghetslägenheterna i Vedum att äta lunch på skolan i Vedum till en kostnad av 67 kronor per lunch (lunchpris/april 2026). Möjligheten avser även pensionärer som besöker boende i trygghetsboendet och trygghetslägenheterna.



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2026-05-27

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse av socialt ansvarig samordnare, dokumentid 178108
- Initiativärende angående restaurangen på Vidhem, dokumnetid SN 2026.132
- Beslut SN 2026-02-18, Initiativärende angående restaurangen på Vidhem, dokumentid SN 2026.190

Beslutet ska skickas till

- Sektorchef social välfärd
- Verksamhetschef äldreomsorg
- Socialt ansvarig samordnare (SAS)



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2026-05-27

§ 76

Ärendenummer SN 2026/52

Presentation av resultat Förstudie Utförarenhet på IFO (Första linjens socialtjänst)

Socialnämndens beslut

Socialnämnden föreslår besluta att:

1. Lägga informationen om genomförd förstudie avseende utförarenhet/första linjens socialtjänst till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Sektor social välfärd har genomfört en förstudie med syfte att utreda förutsättningarna för att organisera en utförarenhet inom individ- och familjeomsorgen, motsvarande första linjens socialtjänst. Förstudien har haft fokus på hur socialtjänsten kan bli mer tillgänglig, förebyggande och sammanhållen, i linje med intentionerna i den nya socialtjänstlagen.

Förstudien visar att det finns flera potentiella vinster med en samlad utförarenhet, bland annat ökad helhetssyn, bättre resursutnyttjande och möjlighet att erbjuda tidiga insatser utan att individen behöver passera flera organisatoriska gränser. Samtidigt har behov av vidare analys och ställningstaganden identifierats, exempelvis gällande organisation, kompetensförsörjning och samverkan mellan första och andra linjen.

Ärendet lämnas till socialnämnden för information.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Information om Förstudierapport uppdrag utförarenhet, dokumentid 178133
- Förstudierapport Uppdrag utförarenhet, dokumentid 176978

Beslutet ska skickas till

- Sektorschef social välfärd
- Verksamhetschefer social välfärd
- Enhetschef Vuxen
- Enhetschef Familjeenheten
- SAS/Utdare



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2026-05-27

§ 77

Ärendenummer SN 2024/158

Undantag från dokumentationskrav behandlingsinsatser familjeenheten

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att:

1. Vid föräldrastödsprogram såsom Familjebehandling, KOMET, Trygghetscirkeln, RePULSE, Tryggare barn och Funktionell Familjeterapi, som ges utan individuell behovsprövning enligt SoL, ska dokumentation av uppgifter om den enskildes personliga förhållanden inte ske vid genomförandet av insatsen.
2. Dokumentation och uppföljning ska i stället ske på programnivå för att säkerställa kvalitet, ändamålsenlighet och uppföljning av insatsen.
3. Insatskatalogen uppdateras i enlighet med beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Insatserna ovan är strukturerade, manualbaserade föräldrastödsprogram som ges i gruppform men även individuellt. Gruppformatet bygger på delaktighet, erfarenhetsutbyte och förtroende mellan deltagarna. Dokumentation av personliga förhållanden som framkommer i grupp innebär en integritetsrisk och ger ett begränsat mervärde för uppföljning och kvalitetssäkring av insatsen.

Enligt socialtjänstlagen får socialnämnden, om det finns särskilda skäl, besluta att uppgifter om enskildas personliga förhållanden inte ska dokumenteras vid genomförandet av insatser utan individuell behovsprövning. Gruppbaseade föräldrastödsprogram utgör sådana fall där dokumentation på individnivå inte är proportionerlig i förhållande till insatsens syfte.

Samtidigt är det av stor vikt att nämnden säkerställer uppföljning, kvalitet och möjlighet till tillsyn. Detta kan ske genom dokumentation och uppföljning på program- och gruppnivå, utan att personliga eller identifierande uppgifter om enskilda deltagare dokumenteras.

Beslutsunderlag

- Beslut SNAU 2026-05-13 Undantag från dokumentationskrav behandlingsinsatser familjeenheten, handlingsid SN 2026.480
- Tjänsteskrivelse Undantag från dokumentationskrav gällande personliga förhållanden, dokumentid 178106

Beslutet ska skickas till

- Sektorchef Social välfärd
- Enhetschef Familjeenheten
- Verksamhetsutvecklare sektor social välfärd
- SAS/utredare



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2026-05-27

§ 78

Ärendenummer SN 2024/158

Insatser utan behovsprövning Drogtester och Insatser utan behovsprövning vräkningsförebyggande

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar:

1. Att identifierade insatser enligt bilagor, det vill säga Drogtester samt Vräkningsförebyggande stöd, får ges av verksamheten utan individuell behovsprövning.
2. Insatskatalogen uppdateras i enlighet med beslutet.

Sammanfattning av ärendet

För ett ge kommuner förutsättningar att skapa en effektivare organisation med ökad tillgänglighet och självbestämmande samt att kunna fokusera mer på förebyggande och stödjande arbete tillåter den nya socialtjänstlagen, att erbjuda insatser utan behovsprövning. Det innebär att enskilda ska kunna få vissa insatser utan att först bli föremål för utredning och bedömning vilket inte tidigare varit möjligt. Socialnämnden ges därmed en befogenhet som innebär att de kan besluta att en eller flera insatser ska tillhandahållas utan föregående individuell behovsprövning.

Följande insatser får dock inte tillhandahållas utan behovsprövning:

- kontaktperson, kontaktfamilj eller kvalificerad kontaktperson
- vård i familjehem
- vård i sådana hem som avses i 12 § LVU samt 22 och 23 §§ LVM
- vård av barn i jourhem, stödboende eller andra hem för vård eller boende än sådana som avses i 3, 809 Prop. 2024/25:89
- stadigvarande plats i sådant boende som avses i 8 kap. 4 eller 7 § nya socialtjänstlagen, eller
- ekonomisk hjälp

Socialnämnden ska även få tillhandahålla insatser utan behovsprövning till barn som fyllt 15 år oberoende av vårdnadshavarens samtycke. Genomförande av insatser utan behovsprövning omfattas av socialtjänstlagens krav på dokumentation. Undantag från dokumentation i fråga om enskilda personliga förhållanden ska emellertid kunna beslutas av socialnämnden i fråga om specifika insatser om det finns särskilda skäl, till exempel om anonymitet är en förutsättning för att insatsen ska nå sin målgrupp.



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2026-05-27

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Insatser utan individuell behovsprövning, dokumentid 178114
- Insatser utan individuell behovsprövning- Drogtester, dokumentid 178117
- Insatser utan behovsprövning- Värkningsförebyggande stöd, dokumentid 178116

Beslutet ska skickas till

- Sektorschef Social välfärd
- SAS/Utdare
- Enhetschef vuxenheten
- Verksamhetsutvecklare Sektor social välfärd



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Ordförande: Elin Härling (SD)

Justerare: Elof Jonsson