



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2026-09-17

Beslutsinstans	Socialnämndens arbetsutskott, Vara kommun
Datum och tid	Torsdagen den 17 september 2026, klockan 08:07 till 10:33
Plats	Sammanträdesrum Kornet, Vara Vårdcentrum
Beslutande	
Ledamöter	Elin Härling (SD) Helen Bender (M) Fredrik Pettersson (S)
Övriga närvarande	
Sekreterare	Alexandra Palm
Övriga	Sverker Andersson, chef Sektor social välfärd Jeanette Nilsson, verksamhetsutvecklare §§ 180, 189-195 Joel Smedberg, verksamhetschef Peter Engman, enhetschef §§ 180, 189 Stina Lidberg, ekonom §§ 190-192 Ingela Välitalo, socials ansvarig samordnare §§ 109-195 Håkan Olsson, verksamhetschef § 196 Mikaela Lövberg, verksamhetschef §§ 199-200
Justering	Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.
Justerade paragrafer	§§ 180, 189-201
Ordförande	Elin Härling (SD)
Justerare	Helen Bender (M)
Tillkännagivande	Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.
Publiceringsperiod	2026-09-17 – 2026-10-09
Protokollets förvaringsplats	Kansliavdelningen



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-09-17

Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarienummer	Sida
§ 180	Val av justerare, fastställande av föredragningslista, närvarorätt och anmälan av jäv 2026	SN 2026/2	
§ 189	Anmälningssärenden 2026	SN 2026/5	
§ 190	Delårsrapport augusti/ ekonomisk månadsuppföljning	SN 2025/13	
§ 191	Information om och fördelning inför socialnämndens detaljbudget 2027	SN 2026/13	
§ 192	Delårsuppföljning av internkontrollplan 2026	SN 2025/98	
§ 193	Rapportering av icke verkställda beslut enligt LSS år 2026	SN 2026/10	
§ 194	Rapportering av icke verkställda beslut enligt SoL år 2026	SN 2026/11	
§ 195	Synpunkter och klagomål tertial 2 2026	SN 2026/9	
§ 196	Motion om att Vara kommun driver caféet på Vårdcentrum, kiosken i Badhusparken och kiosken på Dönstorpsbadet	SN 2025/132	
§ 197	Förordnande för kompletterande beslutanderätt	SN 2025/103	
§ 198	Revidering av delegationsordning 2026	SN 2026/16	
§ 199	Ansökan om att bli godkänd som utförare enligt LOV	SN 2026/72	
§ 200	Behovsbeskrivning Framtagande av ett beslutsunderlag för framtida bostäder för äldre	SN 2026/117	
§ 201	Information från Sektor social välfärd 2026	SN 2026/3	



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-09-17

§ 180

Ärendenummer SN 2026/2

Val av justerare, fastställande av föredragningslista, närvarorätt och anmälan av jäv 2026

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

- Helen Bender (M) väljs till justerare för protokollet. Protokollet ska direktjusteras.
- Ärenden protokollförs i den ordning de hanteras under sammanträdet.
- Punkt 10, Anmälningssärende, lyfts in på dagordningen.
- Tjänstepersoner medges att delta på sammanträdet enligt redovisning på protokollets första sida.
- Föredragningslistan godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Det är socialnämndens ordförande som beslutar om vilka ärenden som ska med på nämndens kallelse. Varje ledamot i nämnden har dock initiativrätt enligt kommunallagen (2017:725) kapitel 4 § 20. Detta innebär att ledamöter får väcka ärenden på nämnden även om de inte varit med i kallelsen. Denna rättighet gäller även för arbetsutskottets sammanträden och ledamöter.

När det gäller närvarorätten ska ett nämndssammanträde hållas inom stängda dörrar (kapitel 6 § 25) och detsamma gäller för dess arbetsutskott. Detta innebär att de närvarande på utskottet ska bestå av dess ledamöter samt de som blivit särskilt kallade för att föredra om ett ärende. För att någon ytterligare ska närvara på ett sammanträde behöver utskottet enhälligt godkänna detta.

Om en ledamot är jävig i ett ärende får den inte delta eller närvara under handläggningen av ärendet (kapitel 6 §§ 28–32). Ledamoten ska själv anmäla eventuellt jäv och lämna sammanträdet under beredningen av ärendet.

Eventuella ändringar av dagordningen samt godkännande av ytterligare närvarorätt beslutas inledningsvis på utskottets sammanträde. Anmälan om eventuellt jäv påminns också om vid inledningen av sammanträdet.



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-09-17

§ 189

Ärendenummer SN 2026/5

Anmälningssärenden 2026

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott anser ärendena vara anmälda.

Sammanfattning av ärendet

Till socialnämndens arbetsutskott sammanträden anmäls ett antal handlingar. Anmälan sker antingen enligt krav från lag eller annan författning, eller för att nämndens ledamöter på annat sätt behöver kännedom om handlingen.

Beslutsunderlag

- Ordförandebeslut: Beslut om ersättning till familjehem enligt 22 kapitel 3 § SoL.
- Ordförandebeslut: Beslut enligt 14 § LVU om umgängesbegränsning för föräldrar eller annan vårdnadshavare
- Ordförandebeslut: Beslut av ordförande/annan ledamot som nämnden förordnat, om omedelbart omhändertagande enligt 6 § lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)
- Ordförandebeslut: Beslut enligt 11 § LVU avseende hur vården skall ordnas och var den unge skall vistas
- Ordförandebeslut: Beslut av ordförande/annan ledamot som nämnden förordnat, om omedelbart omhändertagande enligt 6 § lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)
- Ordförandebeslut: Beslut enligt 11 § LVU avseende hur vården skall ordnas och var den unge skall vistas
- Ordförandebeslut; Beslut enligt 14 § LVU om umgängesbegränsning för föräldrar eller annan vårdnadshavare



Delårsrapport augusti/ ekonomisk månadsuppföljning

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Socialnämnden har tagit del av delårsrapport augusti 2026, och godkänner densamma och överlämnar den till kommunfullmäktige.

Socialnämnden godkänner de föreslagna åtgärderna för att få en budget i balans.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har sammanställt delårsrapport augusti 2026.

Händelser av väsentlig betydelse under delåret:

- Fortsatt omställning till ny socialtjänstlag med fokus på tidiga, förebyggande och tillgängliga insatser.
- Fortsatt utveckling av insatser utan behovsprövning som del av en mer förebyggande socialtjänst.
- Ökat fokus på kompetensförsörjning.
- Utmaningar kopplade till införandet av schema- och bemanningssystemet Medvind, med påverkan på kostnader och arbetsbelastning.

Årsprognosen visar på ett underskott på 5 500 tkr, vilket är en försämring med 3 000 tkr jämfört med prognosen per april.

Individ- och familjeomsorgen prognostiserar ett underskott på 8 500 tkr. Avvikelsen beror främst på höga konsult- och personalkostnader inom familje- och vuxenheterna samt ökade kostnader för ekonomiskt bistånd och placeringar.

Äldreomsorgen prognostiserar ett underskott på 8 050 tkr. Hemtjänsten står för en avvikelse motsvarande ett underskott på 6 800 tkr. Orsaken är framför allt att antalet utförda hemtjänsttimmar är lägre än de volymer som budgeten baserades på samtidigt som verksamheten haft begränsade möjligheter att anpassa bemanningen. Hög sjukfrånvaro och kostnader kopplade till införandet av det nya schema- och bemanningssystemet Medvind påverkar också resultatet negativt.

Funktionsstöd och arbetsmarknad prognostiserar ett underskott på 2 400 tkr. Det förklaras huvudsakligen av ökade personalkostnader kopplade till förändrade stödbehov hos brukare samt kostnader relaterade till införandet av det nya bemanningssystemet.

Samtidigt redovisar flera verksamheter ett överskott. Kostnadsstället Sektor social välfärd gemensamt prognostiserar ett överskott på 12 605 tkr, främst till följd av ökade statsbidrag och omsorgsavgifter samt lägre kostnader för färdtjänst och personal. Administration och nämnd



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-09-17

prognostiserar ett överskott på 700 tkr och Folkhälsorådet ett överskott på 145 tkr. Kostenheten bedöms redovisa ett resultat i balans.

I delårsrapport redovisas måluppfyllelse och prognos för både kommunövergripande och av socialnämnden beslutade indikatorer, totalt 21 indikatorer. Socialnämnden har beslutat om 13 indikatorer och målvärden. Uppföljning vid delår och prognos för utfall år 2026 visar på god måluppfyllelse för 13 av 21 indikatorer.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse av sektorekonom, dokumentid 182301
- Delårsrapport augusti 2026, dokumentid 182330

Beslutet ska skickas till

- Kommunfullmäktige
- Sektorchef
- Ekonomichef
- Sektorekonom



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-09-17

§ 191

Ärendenummer SN 2026/13

Information om och fördelning inför socialnämndens detaljbudget 2027

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Socialnämnden har tagit del av redogörelsen över information och fördelning inför socialnämndens detaljbudget 2027

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har den 15 juni 2026 § 46 fastställt socialnämndens rambudget 2027 till 514 622 tkr.

Efter att socialnämndens rambudget är fastställd ska nämnden anta en detaljbudget för 2027. Nämnden antar en detaljbudget på verksamhetsnivå och sektorn tar sedan fram detaljbudgetar på enhetsnivå baserat på hur nämnden fördelat medel till verksamheterna.

Fördelningen av budgeten till verksamheterna och enheterna sker enligt nämndens tre olika modeller beroende på typ av verksamhet. Utifrån fördelningen av budgetramen beskrivs utmaningar för nämndens tre största verksamheter med att hålla en budget i balans.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse information om och fördelning inför socialnämndens detaljbudget 2027, dokumentid 182357



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-09-17

§ 192

Ärendenummer SN 2025/98

Delårsuppföljning av internkontrollplan 2026

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna uppföljning av internkontrollplan för år 2026.

Sammanfattning av ärendet

De kommunala nämnderna ska enligt 6 kap 6 § Kommunallagen "se till att den egna interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt".

Socialnämnden är i egenskap av nämnd ansvarig för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde. Ansvaret innebär att verksamheten bedrivs i enlighet med mål, riktlinjer och föreskrifter. Internkontrollplanen följs upp två gånger per år, vid delår i augusti och vid årsbokslut. Socialnämndens internkontrollplan för år 2026 innehåller sammanlagt 16 kontrollmoment utifrån vilka totalt 17 granskningar genomförs.

Nio av kontrollmomenten har tagits fram utifrån risker som bedömts som kommungemensamma och sju kontrollmoment utifrån socialnämndens framtagna risker.

Resultat av granskningarna vid delår 2026 visar att

- nio granskningar visar på mindre avvikelser, åtgärder redovisas i uppföljningen,
- sex granskningar är utan avvikelser,
- två granskningar är ej genomförda vid delår augusti, följs upp vid helår 2026.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse av socialt ansvarig samordnare (SAS), dokumentid 182228
- Uppföljning internkontrollplan delår augusti socialnämnden, dokumentid 182226

Beslutet ska skickas till

- Kommunstyrelsen
- Sektorchef
- Ekonom, Sektor social välfärd
- Socialt ansvarig samordnare (SAS)



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-09-17

§ 193

Ärendenummer SN 2026/10

Rapportering av icke verkställda beslut enligt LSS år 2026

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att notera informationen om ej verkställda beslut enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) för kvartal 2 år 2026 och översända den till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Sammanfattning av ärendet

Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) 28 f-i §§ innehåller bestämmelser om att icke verkställda beslut enligt 9 § ska rapporteras kvartalsvis från socialnämnden till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunfullmäktige och kommunens revisorer. Beslut som avses är de som inte verkställts inom tre månader från och med beslutsdatum samt beslut som avbrutits och inte påbörjats igen inom tre månader från avbrottet. Rapportering ska även göras när beslutet inte kunnat verkställas på grund av att den enskilde tackat nej till erbjuden insats men behovet kvarstår. Om kommunen inte inom skälig tid tillhandahåller insatser enligt aktuellt lagrum kan kommunen åläggas en särskild sanktionsavgift av förvaltningsdomstol. Någon generell tidsfrist för vad som är skälig tid är inte lagstadgat utan avgörs utifrån en bedömning i varje enskilt fall.

Icke verkställda beslut	Insats	Summa icke verkställda beslut	Beslut med avbrott i verkställighet	Insats	Summa avbrott i verkställighet	Verkställda eller avslutade beslut under kvartalet	Insats
1	Kontaktfamilj	/totalt 3 icke verkställda beslut					
1	Personlig assistans						
1	Daglig verksamhet						

Under andra kvartalet har tre beslut rapporterats till IVO som icke verkställda. Besluten avser insatserna

1. kontaktfamilj, anledning till att beslut inte verkställts är brist på lämplig kontaktfamilj,



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-09-17

2. personlig assistans, anledning till att beslut inte verkställts är att brukaren har omfattande medicinskt vårdbehov och omsorgsbehov, avancerad egenvård ska utföras i hemmet dygnet runt. Introduktion och utbildning av personliga assistenter kommer påbörjas under september 2026,
3. daglig verksamhet, anledning till att beslut inte verkställts är att den enskilde uteblivit, vill ej gå till verksamheten och på grund av försämrat hälsotillstånd.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse av socialt ansvarig samordnare (SAS), dokumentid 181409

Beslutet ska skickas till

- Kommunfullmäktige
- Kommunrevisionen



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-09-17

§ 194

Ärendenummer SN 2026/11

Rapportering av icke verkställda beslut enligt SoL år 2026

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att notera informationen om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) för kvartal 2 år 2026 och översända den till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 34 kap. 1 § socialtjänstlagen (2025:400) har socialnämnden rapporteringsskyldighet avseende ej verkställda gynnande beslut enligt 11 kap.1 § eller 12 kap. 1§ SoL. Rapportering ska ske kvartalsvis till inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunfullmäktige och kommunens revisorer. Beslut som ska rapporteras är de som inte verkställts inom tre månader från och med beslutsdatum samt beslut där verkställigheten avbrutits och inte påbörjats igen inom tre månader från avbrottet. Rapportering ska även göras när beslutet inte kunnat verkställas på grund av att den enskilde tackat nej till erbjuden insats men behovet kvarstår.

Om kommunen inte inom skälig tid tillhandahåller insatser enligt aktuellt lagrum kan kommunen åläggas en särskild sanktionsavgift av förvaltningsdomstol. Någon generell tidsfrist för vad som är skälig tid är inte lagstadgat utan avgörs utifrån en bedömning i varje enskilt fall.

Icke verkställda beslut	Insats	Summa icke verkställda beslut	Beslut med avbrott i verkställighet	Insats	Summa avbrott i verkställighet	Verkställda eller avslutade beslut under kvartalet	Insats
2	Kontaktperson	/Totalt 2 icke verkställda beslut				1 1	Kontakt-familj Dagverk-samhet, ÄO /Totalt 2 verkställda beslut

Under andra kvartalet har två beslut rapporterats till IVO som icke verkställda. Besluten avser kontaktperson. Anledning till att besluten inte är verkställda är brist på lämpliga kontaktpersoner.



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-09-17

Två beslut som rapporterats som icke verkställda under kvartal 1 har verkställts under kvartal 2. Besluten avsåg kontaktfamilj respektive dagverksamhet (äldreomsorg).

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse av socialt ansvarig samordnare (SAS), dokumentid 181415

Beslutet ska skickas till

- Kommunfullmäktige
- Kommunrevisionen



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-09-17

§ 195

Ärendenummer SN 2026/9

Synpunkter och klagomål tertial 2 2026

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen om inkomna synpunkter och klagomål avseende tertial 2, år 2026.

Sammanfattning av ärendet

En sammanställning av inkomna synpunkter och klagomål sker tertialsvis och redovisas för socialnämnden. Bifogad bilaga innehåller kortfattad information avseende inkomna synpunkter och klagomål för den aktuella perioden, maj – augusti 2026. Under perioden inkom sammanlagt sex synpunkter och klagomål varav

- ett klagomål avsåg en tjänsteperson Sektor social välfärd,
- ett klagomål avsåg ekonomiskt bistånd, Individ- och familjeomsorgen,
- ett klagomål och tre synpunkter avsåg verksamhet Äldreomsorg.

Inkomna synpunkter och klagomål har överlämnats till och hanterats av ansvariga chefer. Återkoppling har skett i de ärenden där kontaktuppgifter uppgetts.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse av socialt ansvarig samordnare (SAS), dokumentid 181485
- Bilaga, Sammanställning av inkomna synpunkter och klagomål tertial 2, år 2026, dokumentid 181440

Beslutet ska skickas till

- Sektorchef social välfärd
- Verksamhetschef Äldreomsorg



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-09-17

§ 196

Ärendenummer SN 2025/132

Motion om att Vara kommun driver caféet på Vårdcentrum, kiosken i Badhusparken och kiosken på Dönstorpsbadet

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Socialnämnden antar föreslaget remissvar och överlämnar det som svar till kommunstyrelsen på motionen om att Vara kommun ska driva caféet på Vårdcentrum, kiosken i Badhusparken och kiosken på Dönstorpsbadet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har remitterat en motion till socialnämnden för beredning inför kommunfullmäktiges beslut. Motionen har lämnats av Vänsterpartiet (V) och avser möjligheten att genom arbetsmarknadsenheten och socialförvaltningen skapa förutsättningar för drift av caféverksamhet vid Vårdcentrum samt kioskverksamhet i Badhusparken och vid Dönstorpsbadet. Motionären beskriver att det finns ett behov av café- och kioskservice på platser där kommersiell verksamhet bedöms vara svår att bedriva. Förslaget syftar även till att skapa meningsfull sysselsättning för personer som är i behov av arbetsträning och rehabilitering

Ärendet har remitterats till socialnämnden eftersom motionens förslag berör verksamhet Funktionsstöd och arbetsmarknad. Socialnämndens remissvar kommer att utgöra en del av underlaget för kommunfullmäktiges kommande ställningstagande.

Sammantaget bedöms kommunal drift av caféverksamheter vara förenad med begränsad arbetsmarknadseffekt i förhållande till erforderliga resurser. För caféverksamheten vid Vårdcentrum kan ett servicevärde motivera fortsatt verksamhet, men detta bör i så fall finansieras utifrån serviceuppdraget snarare än arbetsmarknadspolitiska mål. Mot denna bakgrund föreslås att motionen avslås.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse av verksamhetschef, Funktionsstöd och arbetsmarknad, dokumentid 181039
- Remissvar om motion att driva café och kiosker, dokumentid 182147
- Remiss av motion till kommunfullmäktige, dokumentid SN 2026.65

Beslutet ska skickas till

- Kommunstyrelsen
- Verksamhetschef, Funktionsstöd och arbetsmarknad



Förordnande för kompletterande beslutanderätt

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att

1. Förordna 1: a vice ordförande Helen Bender (M) och 2: a vice ordförande Fredrik Pettersson (S) till beslutsfattare då nämndens beslut inte kan avvaktas gällande:

- 6 § LVU, 6 a § LVU, 11 § första och andra stycket LVU, 27 § LVU, 31d § LVU. ¹
- 4 kap 1 § första stycket LBSB, 5 kap 1 § LBSB, 5 kap 4 § första stycket 1 och 2 LBSB ²
- 13 § LVM ³

2. Förordna socialnämndens ordförande Elin Härling (SD), 1: a vice ordförande Helen Bender (M), 2: a vice ordförande Fredrik Pettersson (S), enhetschef Peter Engman, enhetschef Catharina Ask och enhetschef Viveka Johansson, verksamhetschef Joel Niemi Smedberg och tillförordnad sektorchef Jeanette Nilsson till beslutsfattare gällande:

- beslut om att begära biträde av Polismyndigheten/Kriminalvården för att genomföra beslut om vård eller omedelbart omhändertagande, 43 § 1 st, p. 2 LVU
- beslut om att begära biträde av Polismyndigheten för att genomföra beslut om skyddat boende eller om en omedelbar sådan insats, 8 kap. 7 § lagen om placering av barn i skyddat boende.

3. Förordna socialsekreterare i socialjouren Emma Bäckman, Viveca Unenge, Hilda Hendeberg, Suzanne Medin, Annelie Vaske, Linda Sandberg, Sarah Hjällström, Evelina Lundholm, Viktoria Axelsson, Anna Bjugård, Linn Allert, Monica Haggren Gustafsson, Lena Mauritsson, Rebecka Wäring och Emma Joelsson till beslutsfattare gällande

- beslut om att begära biträde av Polismyndigheten/Kriminalvården för att genomföra beslut om vård eller omedelbart omhändertagande, 43 § 1 st, p. 2 LVU
- beslut om att begära biträde av Polismyndigheten för att genomföra beslut om skyddat boende eller om en omedelbar sådan insats, 8 kap. 7 § lagen om placering av barn i skyddat boende.

4. Beslut fattade med stöd av förordnandet anmäls till nämnden vid nästkommande nämndsammanträde.

5. Förordnandet gäller till och med 2026-12-31.

¹ LVU är förkortning för Lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga

² LBSB är förkortning för Lagen om placering av barn i skyddat boende

³ LVM är förkortning för Lagen om vård av missbrukare i vissa fall



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-09-17

6. Tidigare förordnanden upphör att gälla.
7. Förklara paragrafen omedelbart justerad.

Sammanfattning av ärendet

I vissa fall har lagstiftaren direkt i lagstiftningen givit ordföranden en kompletterande beslutanderätt för att tillgodose behovet av att snabbt kunna fatta beslut inom socialtjänsten. Av dessa bestämmelser framgår även att socialnämnden, i de flesta fall, även har en möjlighet att förordna en annan ledamot eller tjänsteman att fatta beslut förutom ordföranden. Syftet med bestämmelserna om kompletterande beslutanderätt är att det alltid ska finnas någon beslutsbehörig att tillgå när brådskande beslut behöver fattas. Skillnaden mellan delegering enligt kommunallagens bestämmelser och förordnande med stöd av lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga, lagen (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall samt lagen (2024:79) om placering av barn i skyddat boende är att genom delegering överlåter nämnden beslutanderätten till en funktion medan förordningen tar sikte på en namngiven person.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Förordnande för kompletterande beslutanderätt, dokumentid 181721

Beslutet ska skickas till

- Socialjouren
- Tillförordnad sektorchef Jeanette Nilsson
- Enhetschef Peter Engman
- Enhetschef Catharina Ask
- Enhetschef Viveka Johansson
- Verksamhetschef Joel Niemi Smedberg
- 1: a vice ordförande Helen Bender
- 2: a vice ordförande Fredrik Pettersson
- Socialnämndens ordförande Elin Härling



Revidering av delegationsordning 2026

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att:

- Anta komplettering till socialnämndens delegationsordning enligt beskrivning nedan.
- Den reviderade delegationsordningen, med dokumentid 181853, börjar gälla från och med 2026-09-30.

Sammanfattning av ärendet

Sektor social välfärd har identifierat att det saknas delegation på att fatta beslut om ersättning till familjehem för förlorad arbetsinkomst. Socialnämnden föreslås därmed besluta att komplettera socialnämndens delegationsordning med följandepunkter:

Avsnitt 3. Barn, unga och familj, inklusive familjerätt

Nr	Delegeringsärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
3.1.31	Beslut om ersättning till familjehem för förlorad arbetsinkomst			
A.	Max 6 månader		EC	
B.	Över 6 månader		SNAU	

Avsnitt 5. Handläggning av ärenden enligt LSS och SoL (funktionshinder)

Nr	Delegeringsärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
5.30	Beslut om ersättning till familjehem för förlorad arbetsinkomst			
A.	Max 6 månader		EC	
B.	Över 6 månader		SNAU	

Ändringen innebär att övriga punkter i delegationsordningen får nya numreringar. Ändringar är gulmarkerade i den bifogade delegationsordningen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, dokumentid 181854



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-09-17

- Reviderad delegationsordning, dokumentid 181853

Beslutet ska skickas till

- Socialt ansvarig samordnare
- Samtliga verksamhetschefer
- Samtliga IFO chefer
- Socialchef



Ansökan om att bli godkänd som utförare enligt LOV

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna Almus AB (med organisationsnummer 559499-9574) som utförare av hemtjänstens serviceinsatser inom Vara kommuns valfrihetssystem enligt lagen (2008:962) om valfrihetssystem (LOV), under förutsättning att avtal tecknas.

Sammanfattning av ärendet

Almus AB har ansökt om godkännande som utförare inom Vara kommuns valfrihetssystem för hemtjänstens serviceinsatser.

Det som definierar ett valfrihetssystem enligt Lagen om valfrihetssystem (LOV) är att det är ett förfarande där den enskilda brukaren väljer den leverantör som ska utföra tjänsten. Leverantören ska vara godkänd av socialnämnden och kontrakt ska ha tecknats innan leverantören blir valbar i ett valfrihetssystem. För att en utförare ska bli godkänd i ett valfrihetssystem krävs att denne uppfyller samtliga krav i förfrågningsunderlaget och inte har uteslutits med stöd av de uteslutningskriterier som finns i Lagen om valfrihetssystem (LOV).

Sektor social välfärd har granskat inkomna handlingar och genomfört provning enligt förfrågningsunderlaget. Följande har särskilt kontrollerats utifrån kommunens förfrågningsunderlag. Att:

- Sökanden har ett giltigt tillstånd från Inspektionen för vård och omsorg (IVO) för att bedriva hemtjänst enligt 26 kap. 1 § första stycket 6 socialtjänstlagen (2025:400).
- Sökanden är registrerad hos Bolagsverket och innehar F-skatt.
- Sökanden fullgjort sina skyldigheter avseende skatter och sociala avgifter.
- Sökanden redovisat en tillräcklig ekonomisk och finansiell ställning genom årsredovisning, budgetsammanställning/intyg.
- Erforderliga försäkringar finns eller kommer att finnas vid avtalstecknande.
- Sökanden har redovisat vilka organisatoriska och kvalitetsmässiga förutsättningar för att bedriva verksamheten finns eller som företaget avser att säkerställa i enlighet med kommunens krav och aktuell lagstiftning.
- Obligatoriskt möte med representanter från förvaltningen har genomförts och att sökanden visat förståelse för uppdragets innehåll och omfattning.
- Referenser, som inte är äldre än ett år, har inhämtats och kontrollerats. (4 av 6 uppgivna referenssamtal är genomförda, se bifogat beslutsunderlag).
- För mer information, se bifogat "Underlag för beslut om etablering av LOV-företag".



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-09-17

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, dokumentid 180698
- Underlag för beslut om etablering av LOV-företag, dokumentid 181741
- Referenssamtal, händelseförteckning och anteckningar, dokumentid 181843
- Beslut från IVO, handlingsid, SN 2026.538
- Beslut om nytt tillståndsbevis IVO, SN 2026.774
- Tillståndsbevis, bilaga till beslut, handlingsid SN 2026.773
- Rutiner Almus AB, handlingsid SN 2026.775
- Utförarpresentation Almus AB, handlingsid SN 2026.776
- Ansökan avseende upphandling enligt Lagen om valfrihetssystem (LOV) av hemtjänst, handlingsid SN 2026.640
- Skatteverket – Företagsinformation, handlingsid SN 2026.639
- Ansökan om tillstånd att bedriva hemtjänst, dokumentid 180014
- Budget, handlingsid SN 2026.541
- Årsredovisning, handlingsid SN 2026.539
- Utlåtande från handelsbanken, handlingsid SN 2026.536
- Registreringsbevis, handlingsid SN 2026.540
- Beskrivning om Almus, handlingsid SN 2026.537
- Försäkringsbevis, handlingsid: SN 2026.535, SN 2026.534, SN 2026.533, SN 2026.531, SN 2026.530.
- Brandbevis, handlingsid SN 2026.532

Beslutet ska skickas till

- Almus AB



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-09-17

§ 200

Ärendenummer SN 2026/117

Behovsbeskrivning Framtagande av ett beslutsunderlag för framtida bostäder för äldre

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att ge sektor social välfärd i uppdrag att ta fram ett samlat planeringsunderlag avseende nuvarande och framtida bostadsbehov för äldre i Vara kommunen

Sammanfattning av ärendet

Kommunen står inför en demografisk utveckling där andelen äldre invånare väntas öka markant under de kommande åren. Samtidigt förändras behoven och önskemålen kring boende, tillgänglighet och självständighet bland äldre. För att säkerställa en långsiktigt hållbar bostadsförsörjning behöver kommunen analysera framtida behov av olika boendeformer för äldre och identifiera eventuella brister i dagens bostadsutbud

Ett planeringsunderlag ska ge kommunen bättre förutsättningar att planera investeringar, markanvändning, bostadsutveckling och omsorgsresurser. Underlaget ska belysa behovet av tillgängliga ordinära bostäder, seniorbostäder, trygghetsbostäder, bostäder med gemenskapslösningar samt särskilda boendeformer

Beslutsunderlag

- Behovsbeskrivning Framtagande av ett planeringsunderlag för framtida bostadsbehov för äldre, dokumentid 181959
- Riktlinje för bostadsförsörjning 2025-2029, dokumentid 181958

Beslutet ska skickas till

- Sektorschef Sektor social välfärd
- Verksamhetschef äldreomsorg
- Sektorschef Sektor Samhälle



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-09-17

§ 201

Ärendenummer SN 2026/3

Information från Sektor social välfärd 2026

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Information från Socialchef Sverker Andersson, Sektor social välfärd

Sommaren 2026:

Individ- och familjeomsorg:

En bra sommar utan några större händelser. Inflödet av ärenden har varit lägre under sommaren, både inom vuxen och barn, med bland annat färre orosanmälningar. Vi har också haft två socionomstudenter som sommarvikarier, vilket har fungerat väl. Det är ett sätt att arbeta med kompetensförsörjning och skapa intresse för verksamheten framåt.

Funktionsstöd och arbetsmarknad:

Inför sommaren var rekryteringsläget av vikarier bättre än tidigare. Sommaren har fungerat väl som helhet, även om assistansverksamheten periodvis har inneburit ett intensivt arbete med rekrytering och behov av att inbeordra personal på grund av sjukfrånvaro. Generellt var den första delen av sommaren något mer intensiv. Vi har också haft aktivitetsvärdar som erbjudit aktiviteter för våra brukare, vilket har fungerat bra.

Äldreomsorg:

I stort sett har det varit en vanlig sommar på våra äldreboenden. En enhetschef blev dock långtidssjukskriven, vilket har ökat arbetsbelastningen för övriga boendechefer.

Hemtjänsten har haft en ovanligt välfungerande sommar. Det har inte tillkommit några nya omfattande ärenden och verksamheten har fungerat bra i samtliga hemtjänstområden. Även nattenheten, sjuksköterskeenheten och rehab har fungerat bra under sommaren.

Sammantaget har sommaren fungerat väl i Sektor social välfärd. Vi har inte haft några större avvikelser under semesterperioden, vare sig Lex Sarah eller Lex Maria.

Information: Informerar om personalärende inom Individ- och familjeomsorg som varit media.

Beslut Verksamhetschef Hälso- och sjukvård: Med stöd av 4 kapitel 2 § hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) beslutas att Mikaela Lövberg, verksamhetschef för äldreomsorgen i Vara kommun, från och med 2026-09-01 även utses till verksamhetschef för den kommunala hälso- och sjukvården i Vara kommun. Detta beslut ersätter tidigare beslut där socialchef/sektorchef varit utsedd verksamhetschef enligt hälso- och sjukvårdslagen.

MAR Medicinskt ansvar för rehabilitering/ KHOSS samordnare: En tjänst som finansieras delvis av statliga medel för KHOSS. Rekrytering pågår.



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-09-17

IVO -Lex Maria komplettering 21/8: Komplettering till IVO – läkemedelsförväxling:

Dnr SN 2026/64

Ärendet gäller en förväxling av läkemedel mellan två patienter. IVO har begärt kompletterande uppgifter kring verksamhetens förutsättningar för en säker läkemedelshantering samt vilka åtgärder som vidtagits och hur verksamheten säkerställer lärande efter händelsen.

Vid genomgången av händelsen har det inte framkommit att verksamheten eller bemanningssituationen varit särskilt belastad under den aktuella perioden. Den upplevda stress som beskrivits i den tidigare utredningen har inte kunnat kopplas till förhållanden i verksamheten. Bedömningen är därför att det inte finns behov av ytterligare organisatoriska åtgärder med anledning av detta.

Berörda medarbetare har informerats om händelsen, varför en händelseanalys genomförts samt att händelsen bedömts som en allvarlig vårdskada och därför anmälts enligt Lex Maria.

För att säkerställa fortsatt lärande och en säker läkemedelshantering kommer uppföljning att ske kontinuerligt, bland annat genom uppföljning av läkemedelsdelegationer. Ansvarig sjuksköterska och enhetschef har haft en löpande dialog efter händelsen och inför kommande delegationsutbildning har ett särskilt fokus lagts på säker läkemedelshantering.

Sammanfattningsvis bedöms vidtagna och planerade åtgärder vara tillräckliga för att stärka patientsäkerheten och förebygga att en liknande händelse inträffar igen.

Lex Sarah: Artikel i NLT 13/9 2026, där är åtgärderna vidtagna och IVO är nöjda med vidtagna åtgärder och avslutat ärendet.

Kontaktman byter benämning till Kontaktansvarig: (Fast omsorgskontakt finns också sedan 1 juli 2024 som måste vara undersköterska) Från och med den 1 april 2026 har titeln kontaktman inom äldreomsorg och stödverksamheter officiellt ändrats till kontaktansvarig i Socialstyrelsens termbank. Från och med 1 november ändrar vi det i Vara i enlighet med Socialstyrelsens termbank.

Socialchefrekrytering pågår. Jeanette Nilsson går in som tillförordnad socialchef fram tills rekryteringen är klar.



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Ordförande: Elin Härling (SD)

Justerare: Helen Bender (M)