



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-30

Beslutsinstans	Bildningsnämnden, Vara kommun
Datum och tid	onsdagen den 30 september 2026, klockan 08:00 till 12:11
Plats	sammanträdesrum Mossen, Vara kommunhus
Beslutande	
Ledamöter	Peter Jonsson (M), ordförande Lena König (M) Christina Rikardsson (SD) Malin Andersson (S) Ros-Marie Persson (S) Camille Maamari (HVKB)
Tjänstgörande ersättare	Lars Åke Karlsson (S) Marlene Bergstedt (M) Maria Lundquist (SD)
Övriga närvarande	
Ersättare	Tommy Åkerstedt (M) Sandra Strid (HVKB)
Sekreterare	Per Kärnblad
Övriga	André Essebro, bildningschef Fredrik Halvarsson, verksamhetschef, §§ 118, 124-125 Mikael Wahlborg, föreningssamordnare, § 119 Lina Irwe, projektcontroller, § 122 Sofia Andersson, utvecklare/utredare, §§ 122-123 Pär Nilsson, utvecklingsledare, §§ 122-123 Pernilla Hallqvist, utvecklingsledare, §§ 124-125 Anna Teodorsson, ekonom, §§ 124-125 Monica Mohlin, ekonom, §§ 124-125
Justering	Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.
Justerade paragrafer	§§ 117-128
Ordförande	Peter Jonsson
Justerare	Maria Lundqvist



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-30

Beslutsinstans	Bildningsnämnden, Vara kommun
Tillkännagivande	Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.
Publiceringsperiod	2026-10-01 – 2026-10-23
Protokollets förvaringsplats	Kansliavdelningen



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-30

Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarienummer	Sida
§ 117	Fastställande av föredragningslista, närvarorätt samt eventuellt jäv		4
§ 118	Information om statliga utredningar och lagändringar inom bildningsnämndens verksamhetsområden 2026	BIN 2026/124	5
§ 119	Ansökan om ekonomiskt stöd till Levenebygdens Ridklubb	BIN 2025/46	6
§ 120	Programutbud på Lagmansgymnasiet 2027/2028	BIN 2026/25	7 - 8
§ 121	Ändringar i bildningsnämndens delegationsordning	BIN 2026/43	9 - 10
§ 122	Uppföljning/Avvikelse av pågående lokalprojekt	BIN 2026/28	11
§ 123	Framtagande av rutin för nämndernas hantering av verksamhetsanpassningar i sina egna verksamheter	BIN 2026/50	12
§ 124	Delårsuppföljning för bildningsnämndens internkontroll 2026	BIN 2025/108	13 - 14
§ 125	Bildningsnämndens delårsrapport augusti 2026	BIN 2025/24	15 - 16
§ 126	Anmälan av delegationsbeslut	BIN 2026/2	17 - 19
§ 127	Anmälan av anmälningsärenden samt ärendebalans	BIN 2026/3	20 - 21
§ 128	Övrig information från förvaltningen och ledamöter		22



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-30

§ 117

Fastställande av föredragningslista, närvarorätt samt eventuellt jäv

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden fastställer föredragningslistan och närvarorätten utan några ändringar.

Sammanfattning av ärendet

Det är bildningsnämndens ordförande som beslutar om vilka ärenden som ska med på bildningsnämndens kallelse. Varje ledamot i nämnden har dock initiativrätt enligt kommunallagen (2017:725) kapitel 4 § 20. Detta innebär att ledamöter får väcka ärenden på nämnden även om de inte varit med i kallelsen.

När det gäller närvarorätten ska ett nämndssammanträde hållas inom stängda dörrar (kapitel 6 § 25). Detta innebär att de närvarande på nämnden ska bestå av dess ledamöter samt de ersättare som väljer att närvara (kapitel 6 § 17). Förutom detta ska de närvarande bestå av de som blivit särskilt kallade att redogöra för ett ärende (kapitel 6 § 26). Även vissa personalföreträdare (kapitel 7 § 12) samt kommunstyrelsens ordförande (bildningsnämndens reglemente § 17) har rätt att närvara. För att någon ytterligare ska närvara på ett sammanträde behöver nämnden enhälligt godkänna detta.

Om en ledamot är jävig i ett ärende får den inte delta eller närvara under handläggningen av ärendet (kapitel 6 §§ 28-32). Ledamoten ska själv anmäla eventuellt jäv och lämna sammanträdet under beredningen av ärendet.

Eventuella ändringar av dagordningen samt godkännande av ytterligare närvarorätt beslutas inledningsvis på nämndens sammanträde. Anmälan om eventuellt jäv påminns också om vid inledningen av sammanträdet.



Information om statliga utredningar och lagändringar inom bildningsnämndens verksamhetsområden 2026

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av informationen om statliga utredningar och lagändringar inom bildningsnämndens verksamhetsområden 2026.

Sammanfattning av ärendet

Under perioden 2026 till 2028 genomförs ett omfattande reformpaket inom skolväsendet. Reformerna syftar till att stärka elevernas kunskaper, öka likvärdigheten i utbildningen, stärka lärarrollen samt förbättra trygghet, studiero och stödinsatser för barn och elever.

De förändringar som beslutats eller aviserats omfattar bland annat:

- stärkt trygghet och studiero
- nytt system för stödinsatser
- nya läroplaner och kursplaner
- förändrat betygssystem
- reglering av tid för undervisningsuppdraget
- införande av tioårig grundskola
- förändringar inom yrkesutbildning och skolans säkerhetsarbete

Flera av reformerna träder i kraft successivt från 2026 medan de större undervisningsnära förändringarna huvudsakligen införs från och med höstterminen 2028.

Reformerna kommer att kräva omfattande förberedelser från huvudmän, rektorer och övrig personal. Samtidigt behöver implementeringsarbetet samordnas med det systematiska kvalitetsarbetet och anpassas till lokala förutsättningar, inklusive den demografiska utvecklingen och pågående utvecklingsinsatser.

Informationen lämnas till bildningsnämnden för kännedom och för att ge en samlad bild av de nationella förändringar som kommer att påverka kommunens utbildningsverksamheter under de kommande åren.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från bildningsnämndens arbetsutskott, dokumentid 182412
- Tjänsteskrivelse från bildningschef, dokumentid 182155
- Presentation från Sveriges Kommuner och Regioner, dokumentid 182157
- Presentation från Skolverket, dokumentid 182156



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-30

§ 119

Ärendenummer BIN 2025/46

Ansökan om ekonomiskt stöd till Levenebygdens Ridklubb

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden avslår Levenebygdens ridklubbs ansökan om ekonomiskt stöd på 105 000 kronor, eftersom de sökta kostnaderna inte omfattas av stödformerna i kommunfullmäktiges regler för bildningsnämndens stöd till föreningar och folkbildning.

Sammanfattning av ärendet

Levenebygdens ridklubb har ansökt om 105 000 kronor i ekonomiskt stöd. Ansökan avser 70 000 kronor för inköp och till inköp av två hästar med tillridning, 10 000 kronor för en anpassad sadel samt 25 000 kronor för utbildning och vidareutbildning av ridlärare. Föreningen har beskrivit att stödet behövs för att kunna utöka verksamheten, möta elever med särskilda behov och stärka föreningens ekonomiska förutsättningar.

Föreningen bedriver ridskoleverksamhet för barn och vuxna och har uppgett att verksamheten präglas av små grupper och anpassningar efter deltagarnas behov. Föreningen har under en längre tid haft ekonomiska svårigheter och har tidigare efterfrågat stöd för bland annat hyror och skulder. Föreningen får redan stöd från kommunen genom aktivitetsstöd och ett särskilt avtal.

Kommunfullmäktiges regler för bildningsnämndens stöd till föreningar och folkbildning anger vilka stödformer som bildningsnämnden får bevilja. Stödet ska utgöra hjälp till självhjälp och ersätter inte föreningens egen ekonomiska planering. De sökta kostnaderna avser utrustning, djur och utbildning inom föreningens ordinarie ridskoleverksamhet. Ansökan avser inte ett avgränsat utvecklingsprojekt som kompletterar den ordinarie verksamheten och uppfyller inte heller villkoren för övriga tillämpliga stödformer.

Det saknas därför stöd i reglerna för att bevilja ansökan i den form som den har lämnats in. Ansökan föreslås mot den bakgrunden avslås i sin helhet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från fritidssamordnare, dokumentid 182180
- Ansökan från Levenebygdens ridklubb, dokumentid 181241
- Komplettering från Levenebygdens ridklubb, dokumentid 181413
- Minnesanteckningar från fritidssamordnare, dokumentid 180891
- Skrivelse från Levenebygdens Ridklubb, dokumentid 178902
- Skrivelse från Levenebygdens Ridklubb, dokumentid 162394

Beslutet ska skickas till

- Levenebygdens Ridklubb



Programutbud på Lagmansgymnasiet 2027/2028

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden erbjuder följande program och platser på Lagmansgymnasiet inför den första valperioden för läsåret 2027/2028:

Programkod	Program	Platser
BF	Barn- och fritidsprogrammet	20
BA	Bygg- och anläggningsprogrammet	16
EK	Ekonomiprogrammet	30
EE	El- och energiprogrammet	16
FT	Fordons- och transportprogrammet	18
IN	Industri tekniska programmet	20
IM	Introduktionsprogrammen	Efter behov
NA	Naturvetenskapsprogrammet	24
SA	Samhällsvetenskapsprogrammet	30
TE	Teknikprogrammet	24

Sammanfattning av ärendet

Processen för gymnasieskolans programutbud är gemensam i Skaraborg och följer samverkansavtalet för gymnasieutbildningar i Skaraborg. För bildningsnämnden började processen för läsåret 2027/2028 den 19 februari 2026 § 29 i samband med att nämnden antog ett preliminärt förslag på programutbud för läsåret.

Nu ska nämnden fastställa programutbudet inför den första valperioden för elever att välja gymnasieprogram inför läsåret 2027/2028 – vilken kommer att ske från och med vårterminens start till och med 1 februari. Antagningskansliet i Utbildning Skaraborg behöver få information om vilka program samt platser som kommunerna beslutat att erbjuda i första valperioden senast den 1 november.

Att barnafödandet tydligt gått ner är väl känt och har märkts tydligt i förskolan under flera år; nu går även elevantalet ner inom grundskolan och kommer så göra under överskådlig framtid. Det kommer dock dröja några år innan antalet elever som ska läsa gymnasiet kommer att gå ner. De kommande årskullarna på väg in till gymnasiet är fortsatt relativt stora i Vara kommun. Den totala kostnaden för gymnasieskolan kommer med andra ord att fortsatt vara hög med risken att



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-30

kostnaden totalt sett även kommer att öka de närmsta åren. Framtida behörighetsnivåer påverkar i sin tur hur många elever det blir på de individuella programmen (IM).

Förslaget till antal platser på Lagmansgymnasiet för läsåret 2026/2027 är samma som inför innevarande läsår med undantag för industritekniska programmet. Det industritekniska programmens utformning har utvärderats under året och tanken är att erbjuda programmens två inriktningar (svetsteknik samt PRM - produkt och maskinteknik) redan i ansökningsläget. Detta för att dels kunna locka fler elever, dels för att hålla programmet aktuellt i relation till arbetsmarknaden. Översynen av programmet görs tillsammans med flera representanter från teknikföretagen i Vara kommun. De 20 platserna på programmet fördelas preliminärt och initialt 12 elever på svetsteknik och 8 elever på PRM.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från bildningsnämndens arbetsutskott, dokumentid 182415
- Tjänsteskrivelse från bildningschef, dokumentid 182225

Beslutet ska skickas till

- Antagningskansliet, Utbildning Skaraborg
- Rektorer Lagmansgymnasiet



Ändringar i bildningsnämndens delegationsordning

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden antar reviderad delegationsordning för bildningsnämnden att gälla från och med 1 oktober 2026.

Den reviderade delegationsordningen ersätter delegationsordningen som bildningsnämnden antog den 2 september 2026, § 112.

Sammanfattning av ärendet

Nämnder kan enligt kommunallagen kapitel 6 § 37 delegera åt andra att fatta beslut i dess ställe för ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Syftet med delegation är att nämndens arbete ska kunna bedrivas effektivt, eftersom alla beslut inom nämndens ansvarsområde inte kan behandlas vid nämndens sammanträden. En sammanställning av nämndens delegerade beslutanderätt finns i delegationsordningen.

En nämnd delegera beslutanderätt till exempelvis presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare, en anställd i kommunen eller en automatiserad beslutsfunktion. Delegation innebär att någon annan får fatta beslut i nämndens ställe i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Bildningsnämnden antog sin nuvarande delegationsordning den 2 september 2026, § 112. Det har därefter framkommit behov av att revidera delegationsordningen.

En av ändringarna gäller beslut om grundbelopp till fristående verksamheter. Tidigare har bildningsnämnden fattat ett generellt beslut om grundbelopp som gäller för samtliga fristående verksamheter. Om en fristående verksamhet har begärt ett enskilt beslut, vilket den har rätt till enligt lag för att få ett överklagbart beslut, har ekonom därefter fastställt grundbeloppet i ett enskilt beslut. Eftersom beslut om grundbelopp behöver fattas före årets slut föreslås delegationen ändras. Förslaget innebär att sektorchef får rätt att fatta samtliga beslut om grundbelopp, både generella beslut och enskilda beslut efter begäran.

En annan ändring gäller gymnasieskolans antagningsärenden. Beslutanderätten flyttas från verksamhetschef till rektor för följande ärenden:

- Antagning vid senare tidpunkt
- Byte av studieväg
- Återintagning

Rektor bedöms, genom sitt verksamhetsnära ansvar, ha lämpliga förutsättningar att fatta dessa beslut.



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-30

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från bildningsnämndens arbetsutskott, dokumentid 182416
- Tjänsteskrivelse från utredningssekreterare, dokumentid 182349
- Förslag från utredningssekreterare, dokumentid 182252

Beslutet ska skickas till

- Rektor Lagmansgymnasiet
- Sektorchef



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-30

§ 122

Ärendenummer BIN 2026/28

Uppföljning/Avvikelser av pågående lokalprojekt

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

För att tydliggöra processerna kring de lokalprojekt som berör bildningsnämnden återrapporteras status per den 31 augusti 2026. Uppföljningens syfte är att öka kommunikationen och skapa en överblick över såväl förstudier, projekteringar och byggprojekt.

Förutom löpande renoveringsåtgärder på bildningsnämndens lokaler, vilket genomförs av tekniska nämnden, finns ett antal större projekt där bildningsnämnden ansvarar för en förstudie innan ärendet övergår till tekniska nämnden för genomförande.

Målet är att uppföljningen sker tre gånger per år, vid delåren samt vid verksamhetsredovisningen för helåret.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från bildningsnämndens arbetsutskott, dokumentid 182413
- Tjänsteskrivelse från utredare, dokumentid 181884
- Rapport från utredare, dokumentid 182154



Framtagande av rutin för nämndernas hantering av verksamhetsanpassningar i sina egna verksamheter

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av informationen om framtagande av rutin för nämndernas hantering av verksamhetsanpassningar i sina egna verksamheter och ger förvaltningen i uppdrag att tillse att hantering av driftpåverkan (oavsett underhåll eller verksamhetsanpassningar) för bildningsnämnden ska inkluderas i rutinen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens riktlinje för investeringsprocessen anger att verksamhetsanpassningar är mindre investeringar i kommunens fastigheter som utgår från verksamheternas behov och önskemål. Verksamhetsanpassningarna ingår i tekniska nämndens investeringsbudget. Tekniska nämnden beslutar om investeringsramens innehåll efter samråd med berörda nämnder.

En kommunövergripande process håller på att tas fram för att säkerställa att varje berörd nämnd kommer att samrådas innan tekniska nämnden fastställer prioriteringsplanen för verksamhetsanpassningar. Processen innebär att verksamheternas behov sammanställs i en flerårig plan som omfattar kommande budgetår och planår. Av planen ska bland annat framgå verksamhetens behov, föreslagen åtgärd, preliminär investeringsutgift, beräknat genomförandeår och påverkan på verksamhetens driftskostnader.

Bildningsnämnden ska informeras om och ges möjlighet att lämna inspel till planeringen i februari och september varje år. Därefter färdigställs sektorns underlag senast den 1 mars respektive den 1 oktober. Underlaget bereds gemensamt av berörda funktioner inom verksamheten och fastighetsorganisationen innan det lämnas till den fortsatta prioriteringen.

Processen bedöms skapa bättre framförhållning och tydligare ansvarsfördelning samt säkerställa att bildningsnämndens behov och prioriteringar ingår i underlaget inför tekniska nämndens beslut.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från bildningsnämndens arbetsutskott, dokumentid 182414
- Tjänsteskrivelse från utvecklingsledare, dokumentid 182181
- Förslag från utvecklingsledare, dokumentid 182218
- Styrdokument från kommunstyrelsen, dokumentid 175945



Delårsuppföljning för bildningsnämndens internkontroll 2026

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av resultatet från delårsuppföljning av interkontrollplan 2026.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen kapitel 6 § 6 ska nämnderna säkerställa att ”den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt”. Som en del av detta arbete ska nämnderna årligen genomföra riskanalyser och anta internkontrollplaner för sina verksamheter.

Internkontrollplan 2026 antogs av Bildningsnämnden den 19 november 2025 § 171 och omfattar 12 kontrollmoment inom områdena ”Attraktivt Vara med livskvalitet för alla”, ”Hållbar ekonomi”, ”Verksamhet med god kvalitet” samt ”Välmående arbetsplats”.

Vid delårsuppföljningen i augusti har 11 av de 12 kontrollmomenten följts upp. Kontrollmomentet avseende avstämning av uttagna semesterdagar mot beslutad semesterlista genomförs endast vid helårsuppföljningen.

1. Anmälan av delegationsbeslut till nämnden.
2. Diarieföring av allmänna handlingar.
3. Gallring och dokumenthantering av allmänna handlingar.
4. Redovisning av representation, kurser, konferenser och inköp med betalkort.
5. Hantering av arvoden till förtroendevalda.
6. Beslutsattestering vid kurser, konferenser, representation och inköp.
7. Anmälan av beslut om nya beslutsattestanter.
8. Attestering av leverantörsfakturor och utbetalningar.
9. Tilldelning av attesträtter enligt attestreglementet.
10. Efterlevnad av rutin för problematisk skolfrånvaro.
11. Inköp av varor och tjänster enligt gällande avtal.
12. Avstämning uttag semesterdagar mot beslutad semesterlista. (granskning endast helår)

Utöver kontrollmomenten har en förebyggande åtgärd genomförts avseende tillgänglighet samt hänvisning av telefon och e-post. Utbildning har genomförts för samtliga chefer och stabspersonal inom sektorn, vilka därefter ansvarat för att sprida kunskapen vidare i sina verksamheter.



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-30

Internkontrollplanen granskas och sammanställs två gånger per år i en internkontrollrapport.

Den första rapporten innehåller en delårsuppföljning och presenteras för nämnden i september. Delårsuppföljningen är avsedd att visa hur arbetet gått så långt, och att säkerställa att fortsatta åtgärder vidtas i de fall tidigare genomförda åtgärder visat på otillfredsställande resultat.

Sammantaget har 11 av 12 kontrollmoment (91,7 procent) följts upp vid delåret och ser ut enligt följande:

Av de genomförda granskningarna har sex kontrollmoment (54,5 procent) genomförts utan konstaterade avvikelser medan fem kontrollmoment (45,5 procent) har resulterat i mindre avvikelser. Inga allvarliga avvikelser har identifierats.

Det har genomförts och kommer under året att genomföras åtgärder för att hantera de påvisade avvikelserna, exempelvis i form av utbildning, repetition av rutiner, förenkling av rutiner för berörda funktioner.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från bildningsnämndens arbetsutskott, dokumentid 182410
- Tjänsteskrivelse från utvecklingsledare, dokumentid 181052
- Rapport från utvecklingsledare, dokumentid 182299

Beslutet ska skickas till

- Kommunstyrelsen



Bildningsnämndens delårsrapport augusti 2026

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämndens delårsrapport för augusti 2026 överlämnas till kommunstyrelsen för fortsatt behandling i kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har upprättat delårsrapport per den 31 augusti 2026. Driftbudgeten för 2026 uppgår till 557 089 000 kronor och prognosen visar en förbrukning på 561 440 000 kronor vid årets slut, vilket innebär ett underskott om 4 351 000 kronor.

Förskolan prognostiserar ett underskott om 1 139 000 kronor. Det beror främst på fler barn än beräknat vid vissa enheter och ett ökat behov av särskilt stöd. Samtidigt väntas inkomstkontrollen av barnomsorgsavgifter ge ett överskott om cirka 300 000 kronor.

Grundskolan visar ett underskott om 327 000 kronor. Underskott på enhetsnivå, ökade behov av särskilt stöd, högre personalkostnader och lägre interkommunala intäkter vägs delvis upp av utnyttjade medel för evakuering av Nästegårdsskolan, statsbidrag från Skolverket och intäkter från inkomstkontroll av fritidsavgifter.

Gymnasiet prognostiserar det största underskottet, 5 241 000 kronor. Avvikelsen beror främst på lägre interkommunala intäkter än budgeterat, eftersom fler elever än väntat går nationella program hos andra huvudmän. Därutöver påverkas prognosen av högre kostnader för läromedel kopplade till Gy25 samt högre personalkostnader, bland annat till följd av pensionsavgångar, nyrekrytering och behov av behörig personal i flera ämnen.

Anpassad skola och vuxenutbildning prognostiserar ett överskott om 1 081 000 kronor. Det beror främst på lägre personalkostnader inom anpassad grundskola samt lägre kostnader inom vuxenutbildningen.

Kultur och fritid visar ett överskott om 244 000 kronor, främst till följd av bidrag som inte väntas utnyttjas. Samtidigt finns extra kostnader, bland annat för förstudie av Torsboområdet.

Verksamhetsövergripande prognostiseras ett överskott om 1 117 000 kronor, främst kopplat till en central budgetpott om 1 000 000 kronor.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från bildningsnämndens arbetsutskott, dokumentid 182411
- Tjänsteskrivelse från ekonom, dokumentid 182224
- Delårsrapport från ekonom, dokumentid 182340
- Prognosrapport från ekonom, dokumentid 182341



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-30

Beslutet ska skickas till

- Kommunstyrelsen
- Förvaltningschef
- Ekonom



Anmälan av delegationsbeslut

Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden godkänner anmälan av delegationsbeslut.
2. Bildningsnämnden kallar in bildningschef André Essebro för redovisning av delegationsbeslut 2026.1070 på nästkommande sammanträde.

Sammanfattning av ärendet

Genom bildningsnämndens delegationsordning, antagen den 18 mars 2026 § 44, har nämnden beslutat att överlåta beslutanderätten för vissa ärenden till ett antal delegater såsom utskott, ordförande eller tjänstemän. Detta innebär att delegaten har rätt att fatta beslut i ärenden för nämndens räkning.

De delegationsbeslut som tagits ska anmälas till bildningsnämnden. Besluten ses som redan fattade och kan inte ändras av nämnden men kan väljas ut för ytterligare redovisning på kommande sammanträde.

Delegationsbeslut

Nedanstående delegationsbeslut anmäls ordnade efter ansvarig delegat, unikt ID i ärendehanteringssystem samt delegationspunkt och delegationsärende i delegationsordningen.

Delegat: Bildningschef André Essebro		
ID	Punkt	Ärende
2026.982	6.5	Beslut om mottagande av elev till SFI-utbildning
2026.985	6.5	Beslut om mottagande av elev till SFI-utbildning
2026.988	6.5	Beslut om mottagande av elev till SFI-utbildning
2026.1001	1.4.2	Fastställande av beslutsattestant och ersättare
2026.1053	2.3	Överenskommelse om interkommunal ersättning
2026.1054	5.1.13	Upprättande av avtal om kommunersättning för elev på allmän kurs på folkhögskola
2026.1055	5.1.13	Upprättande av avtal om kommunersättning för elev på allmän kurs på folkhögskola
2026.1056	5.1.13	Upprättande av avtal om kommunersättning för elev på allmän kurs på folkhögskola



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-30

ID	Punkt	Ärende
2026.1057	5.1.13	Upprättande av avtal om kommunersättning för elev på allmän kurs på folkhögskola
2026.1058	5.1.13	Upprättande av avtal om kommunersättning för elev på allmän kurs på folkhögskola
2026.1059	5.1.13	Upprättande av avtal om kommunersättning för elev på allmän kurs på folkhögskola
2026.1060	5.1.13	Upprättande av avtal om kommunersättning för elev på allmän kurs på folkhögskola
2026.1070	1.2.8	Yttrande till annan myndighet eller domstol (överklagande av delegationsbeslut)
2026.1071	1.2.8	Yttrande till annan myndighet eller domstol (överklagande av delegationsbeslut)
2026.1086	6.5	Beslut om mottagande av elev till SFI-utbildning
2026.1089	6.5	Beslut om mottagande av elev till SFI-utbildning

Delegat: Ekonomihandläggare Emily Jungslätt

ID	Punkt	Ärende
2026.994	5.1.5	Beslut om ekonomiskt stöd till inackordering
2026.995	5.1.5	Beslut om ekonomiskt stöd till inackordering
2026.1092	5.1.5	Beslut om ekonomiskt stöd till inackordering
2026.1097	5.1.5	Beslut om ekonomiskt stöd till inackordering
2026.1098	5.1.5	Beslut om ekonomiskt stöd till inackordering
2026.1099	5.1.5	Beslut om ekonomiskt stöd till inackordering

Delegat: Rektor Jennie Samuelsson

ID	Punkt	Ärende
2026.1091	3.1.2	Beslut om utökad tid i förskola för barn med eget behov utifrån familjens situation

Förslag till beslut på sammanträdet

Maria Lundqvist (SD) yrkar på följande tillägg till sektorns förslag till beslut:

Bildningsnämnden kallar in bildningschef André Essebro för redovisning av delegationsbeslut 2026.1070 på nästkommande sammanträde.



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-30

Beslutsgång

Ordföranden frågar om sektorns förslag till beslut med tilläggsyrkandet kan bifallas och finner att nämnden beslutar enligt detta.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från utredningssekreterare, dokumentid 181896

Beslutet ska skickas till

- Bildningschef



Anmälan av anmälningsärenden samt ärendebalans

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner anmälan av anmälningsärenden samt ärendebalans.

Sammanfattning av ärendet

På bildningsnämndens sammanträde anmäls ett antal handlingar till nämnden. Anmälan sker antingen enligt krav från lag eller annan författning eller för att nämndens ledamöter på annat sätt behöver kännedom om handlingen.

Något som anmäls är elevers upplevda kränkningar på kommunens förskolor och skolor, vilka rektorer ska anmäla till huvudmannen enligt skollagen (2010:800) kapitel 6 § 10. Kommunens rektorer har sedan delegerats ansvar för att utreda och vidta eventuella åtgärder kring de upplevda kränkningarna.

Kommunens rektorer anmäler även elevers påbörjade frånvaroutredningar till huvudmannen i enlighet med skollagen kapitel 7 § 19a.

Anmälningshandlingar

Nedanstående anmälningshandlingar anmäls ordnade efter ansvarig anmälare, unikt ID i ärendehanteringssystem samt beskrivning på handlingen.

Anmälare: Rektor Malin Svantesson	
ID	Ärende
2026.1093	Frånvaroutredning är påbörjad för elev på Torsgårdsskolan
Anmälare: Rektor Mattias Norberg	
ID	Ärende
2026.1094	Frånvaroutredning är påbörjad för elev på Alléskolan
2026.1096	Elev på Alléskolan har blivit avstängd
Anmälare: Rektor Katarina Lundgren	
ID	Ärende
2026.1095	Frånvaroutredning är påbörjad för elev på Nästegårdsskolan 7-9

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från bildningsnämndens arbetsutskott, dokumentid 182814



VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-30

- Rapport från skolskjutssamordnare, dokumentid 182831
- Förteckning från utredningssekreterare, dokumentid 101251
- Protokoll från bildningsnämndens arbetsutskott, dokumentid 182365



§ 128

Övrig information från förvaltningen och ledamöter

Avslagit överklagande av etablering av fristående pedagogisk omsorg

Bildningschef informerar om att Förvaltningsrätten i Jönköping har meddelat dom i ärende där Ek o Lek Barnomsorg AB överklagat bildningsnämndens beslut om att avslå friskolans ansökan om att starta pedagogisk omsorg i Kvänum. Bildningsnämnden behandlade ärendet den 15 april 2026 § 54.

Förvaltningsrätten avslår överklagandet och nämndens beslut står därför fast. Rätten anser att bildningsnämnden har visat på att Ek o Leks etablering av pedagogisk omsorg innebär påtagligt negativa följder på lång sikt för den kommunala barnomsorgen.

Delvis avslagit överklagande av föreläggande av bulleråtgärder vid Kvänums förskola

Bildningschef informerar om att Länsstyrelsen Västra Götaland har fattat beslut i ärende där bildningsnämnden överklagat ett föreläggande från miljö- och byggnadsnämnden kring att vidta åtgärder mot buller vid Kvänums förskola. Bildningsnämndens arbetsutskott överklagade föreläggandet på delegation den 25 juni 2025 § 90.

Länsstyrelsen avslår delvis bildningsnämndens överklagande. Den del av överklagandet som gäller att bildningsnämnden ska betala en avgift beviljades då Länsstyrelsen ansåg att miljö- och byggnadsnämnden inte motiverat detta tillräckligt. Den del av överklagandet som gäller själva föreläggandet om att utreda och vidta åtgärder mot buller avslås däremot och föreläggandet om detta står därför fast.

Detta innebär nu att bildningsnämnden ska presentera åtgärdsförslag för att minska bullernivån på Kvänums förskola till miljö- och byggnadsnämnden. Dock behöver inte bildningsnämnden betala en avgift för tillsynen som miljö- och byggnadsnämnden har genomfört.

Länsstyrelsens beslut kan överklagas.



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: BJÖRN PETER JONSSON

Date: 2026-09-30 12:23:36

BankID refno: 01a0f1d7-0821-7285-8f69-81f2eb8a02ef



Ordförande: Peter Jonsson

Signed by: EIRA CHRISTINA MARIA LUNDQUIST

Date: 2026-09-30 12:23:09

BankID refno: 01a0f1d6-bce0-715a-9e0e-0c9d8a6bb549



Justerare: Maria Lundquist