VARA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2026-11-18

Beslutsinstans	Socialnämnden, Vara kommun
Datum och tid	Onsdagen den 18 november 2026, klockan 09:00 till 12:11, ajournering 10:00-10:15
Plats	Sammanträdesrum Kornet, Vara Vårdcentrum
Beslutande	
Ledamöter	Elin Härling (SD) Marie Pehrsson (M) Lindali Bergenzaun (M) Fredrik Pettersson (S) Jan Erlandsson (S) Egon Frid (V) Susanne Lundgren (HVKB)
Tjänstgörande ersättare	Tresphore Mpundu (SD), ersätter Mina Jonsson (SD) Maria Lundholm (M), ersätter Helen Bender (M)
Övriga närvarande	
Ersättare	Elof Jonsson (C)
Sekreterare	Alexandra Palm
Övriga	Jeanette Nilsson, tf socialchef Robin Olsson, biståndshandläggare § 132 Mikael Johansson, bostadsanpassare § 132 Christina Malmberg, HR-generalist § 134 Linn Eriksson, HR-generalist § 134 Ingela Välitalo, socialt ansvarig samordnare §§ 135-139 Stina Lidberg, ekonom §§ 135-139 Håkan Olsson, verksamhetschef §§ 140-144
Justering	Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.
Justerade paragrafer	§§ 131-147
Ordförande	Elin Härling (SD)
Justerare	Marie Pehrsson (M)

Signature reference: 7eb4d5cc-3356-4768-8ea8-3938f66da93c

Beslutsinstans	Socialnämnden, Vara kommun
Tillkännagivande	Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.
Publiceringsperiod	2026-11-19 – 2026-12-11
Protokollets förvaringsplats	Kansliavdelningen

Signature reference: 7eb4d5cc-3356-4768-8ea8-3938f66da93c

Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarienummer	Sida
§ 131	Val av justerare, fastställande av föredragningslista, närvarorätt och anmälan av jäv 2026	SN 2026/2	
§ 132	Delegationsbeslut 2026, anmälningar och redovisningar	SN 2026/4	
§ 133	Urval delegationsbeslut 2026	SN 2026/15	
§ 134	Uppföljning Medarbetarundersökning och SAM	SN 2026/62	
§ 135	Riskanalys inför intern kontrollplan 2027	SN 2026/14	
§ 136	Rapportering av icke verkställda beslut enligt LSS år 2026	SN 2026/10	
§ 137	Rapportering av icke verkställda beslut enligt SoL år 2026	SN 2026/11	
§ 138	Detaljbudget 2027, plan 2028-2030	SN 2026/13	
§ 139	Ekonomisk månadsuppföljning	SN 2025/13	
§ 140	Behovsbeskrivning lokalförsörjning	SN 2026/65	
§ 141	Riktlinje BMSS	SN 2026/132	
§ 142	Ramprogram BMSS	SN 2026/133	
§ 143	Brukarrevision	SN 2026/63	
§ 144	Övriga frågor 2026	SN 2026/6	
§ 145	Undantag från dokumentationskrav - Syn och hörselinstruktör	SN 2024/158	
§ 146	Anmälningsärenden 2026	SN 2026/5	
§ 147	Information från Sektor social välfärd 2026	SN 2026/3	

Signature reference: 7eb4d5cc-3356-4768-8ea8-3938f66da93c

§ 131

Ärendenummer SN 2026/2

Val av justerare, fastställande av föredragningslista, närvarorätt och anmälan av jäv 2026

Socialnämndens beslut

- Socialnämnden väljer Marie Pehrsson (M) som justerare, med justeringsdag torsdag 19 november.
- Ärenden protokollförs i den ordning de hanterats på sammanträdet.
- Tjänstepersoner medges att delta på sammanträdet enligt redovisning på protokollets första sida.
- Ett nytt anmälningsärende lyfts in i ärende SN 2026/5 Anmälningsärenden 2026.
- Inget jäv anmäls.

Sammanfattning av ärendet

Det är socialnämndens ordförande som beslutar om vilka ärenden som ska med på nämndens kallelse. Varje ledamot i nämnden har dock initiativrätt enligt kommunallagen (2017:725) kapitel 4 § 20. Detta innebär att ledamöter får väcka ärenden på nämnden även om de inte varit med i kallelsen. Denna rättighet gäller även för arbetsutskottets sammanträden och ledamöter.

När det gäller närvarorätten ska ett nämndssammanträde hållas inom stängda dörrar (kapitel 6 § 25) och detsamma gäller för dess arbetsutskott. Detta innebär att de närvarande på utskottet ska bestå av dess ledamöter samt de som blivit särskilt kallade för att föredra om ett ärende. För att någon ytterligare ska närvara på ett sammanträde behöver utskottet enhälligt godkänna detta.

Om en ledamot är jävig i ett ärende får den inte delta eller närvara under handläggningen av ärendet (kapitel 6 §§ 28–32). Ledamoten ska själv anmäla eventuellt jäv och lämna sammanträdet under beredningen av ärendet.

Eventuella ändringar av dagordningen samt godkännande av ytterligare närvarorätt beslutas inledningsvis på nämndens sammanträde. Anmälan om eventuellt jäv påminns också om vid inledningen av sammanträdet.

Signature reference: 7eb4d5cc-3356-4768-8ea8-3938f66da93c

§ 132

Ärendenummer SN 2026/4

Delegationsbeslut 2026, anmälningar och redovisningar

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner redovisning av delegationsbeslut. Socialnämnden anser att delegationsbeslut A 125, C 91 och F 59 och § 187 är redovisade.

Sammanfattning av ärendet

Till socialnämndens sammanträden anmäls ett antal handlingar. Anmälan sker antingen enligt krav från lag eller annan författning, eller för att nämndens ledamöter på annat sätt behöver kännedom om handlingen.

Ordförandebeslut är vanliga och återkommande anmälningsärendet. Det avser bland annat ordförandens beslut i brådskande ärenden och kompletterande beslutanderätt, som benämnds under avsnitt fem i socialnämndens delegationsordning.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Redovisning av delegationsbeslut oktober 2026, dokumentid 185044
- A- och B-serie Delegationslista oktober 2026 IFO LSS, dokumentid 185042
- C-serie Delegationsrapport FTJ oktober 2026, dokumentid 185043
- C-serie Delegationsrapport riksfärdtjänst oktober 2026, dokumentid 185035
- D-listan delegationsrapport oktober 2026, dokumentid 185038
- F-serie Delegations rapport BAB oktober 2026, dokumentid 185039
- Ärendelista 2026-10-21 SNAU, dokumentid 185040
- Ärendelista 2026-11-04 SNAU, dokumentid 185041
- Delegation beslutsattester 260901-260930 - 261019, dokumentid 185036
- Delegation beslutsattester 261001-261031, dokumentid 185037
- Delegationsbeslut Hyresbidrag SPF Seniorerna Kvänum, handlingsid 2026.912
- Delegationsbeslut Hyresbidrag SPF Seniorerna Varabygden, handlingsid 2026.914

Signature reference: 7eb4d5cc-3356-4768-8ea8-3938f66da93c

§ 133

Ärendenummer SN 2026/15

Urval delegationsbeslut 2026

Socialnämndens beslut

Socialnämnden väljer ut följande delegationsbeslut fattade av förvaltningen: A 135, B 4750, B 4760, C 100 och F 65 Socialnämnden väljer ut följande delegationsbeslut fattade av socialnämndens arbetsutskott § 233.

Sammanfattning av ärendet

Ledamöter i socialnämnden genomför urval ur förvaltningens och arbetsutskottets delegationsbeslut september 2026 enligt nedan, att redovisas för socialnämnden.

Följande delegationsbeslut anmäls för juni-augusti 2026:

A26 / 132-139	Beslut fattade av biståndshandläggare
B26 / 4742-5405	Beslut fattade av IFO
C26 / 97-108	Beslut fattade av färdtjänsthandläggare
D26 / 1088-1127	Beslut fattade av avgiftshandläggare
F26 / 64-67	Beslut fattade av handläggare BAB

För beslut fattade av socialnämndens arbetsutskott, se ärendelistor för respektive SNAU i beslutsunderlagen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Urval delegationsbeslut oktober 2026, dokumentid 185046
- A- och B-serie Delegationslista oktober 2026 IFO LSS, dokumentid 185042
- C-serie Delegationsrapport FTJ oktober 2026, dokumentid 185043
- C-serie Delegationsrapport riksfärdtjänst oktober 2026, dokumentid 185035
- D-listan delegationsrapport oktober 2026, dokumentid 185038
- F-serie Delegations rapport BAB oktober 2026, dokumentid 185039
- Ärendelista 2026-10-21 SNAU, dokumentid 185040
- Ärendelista 2026-11-04 SNAU, dokumentid 185041
- Delegation beslutsattester 260901-260930 - 261019, dokumentid 185036
- Delegation beslutsattester 261001-261031, dokumentid 185037
- Delegationsbeslut Hyresbidrag SPF Seniorerna Kvänum, handlingsid 2026.912
- Delegationsbeslut Hyresbidrag SPF Seniorerna Varabygden, handlingsid 2026.914

Beslutet ska skickas till

- Ansvariga handläggare (via Individ och familjeomsorgens administratörer)

Signature reference: 7eb4d5cc-3356-4768-8ea8-3938f66da93c

§ 134

Ärendenummer SN 2026/62

Uppföljning Medarbetarundersökning och SAM

Socialnämndens beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden följer årligen upp sektor social välfärds systematiska arbetsmiljöarbete (SAM) genom redovisning av förgående års resultat under våren och en uppföljning av genomförda åtgärder utifrån SAM och medarbetarundersökningen under hösten.

Vid socialnämndens sammanträde den 21 maj 2026 presenterades resultatet av 2025 års systematiska arbetsmiljöarbete. Redovisningen visade att arbetsmiljöarbetet i huvudsak är väl etablerat och fungerar ändamålsenligt. Etablerade rutiner, årshjul och systemstöd skapar förutsättningar för struktur, uppföljning och kontinuerlig utveckling. Samverkan mellan chefer, skyddsombud, fackliga företrädare och medarbetare bedömdes fungera väl. Riskbedömningar och skyddsronder genomförs regelbundet och flera verksamheter arbetar aktivt med kompetensutveckling, bemanningsplanering samt insatser för att stärka den organisatoriska och sociala arbetsmiljön.

Under året har verksamheterna arbetat med flera utvecklingsinsatser inom arbetsmiljöområdet. Inom Äldreomsorgen har fokus legat på att stärka uppföljningen av riskbedömningar, förbättra dokumentationen i Stratsys och Adato, utveckla arbetet med friskfaktorer samt vidareutvecklat enhetschefernas gemensamma arbetsmiljöarbete. Inom Funktionsstöd och arbetsmarknad har insatser skett för att öka kunskapen om KIA-systemet. Arbetet med att stärka chefsstödet och frigöra tid har skett genom en förstärkning av samordnare och resurschef. Samverkan och ansvarsfördelning gentemot Fastighetsenheten har tydliggjorts. Inom Individ- och familjeomsorgen kommer arbetet att fortsätta med att bibehålla medarbetare för att skapa stabila och trygga arbetsgrupper. Påminnelser har skett för att öka rapporteringen av tillbud och olycksfall. Arbetet med att förbättra uppföljningen i Stratsys sker löpande. Därutöver har flera åtgärder genomförts för att förbättra den fysiska arbetsmiljön på Västergård.

Resultatet från medarbetarundersökningen 2025 visade på högt engagemang, god delaktighet och väl fungerande samverkan. Identifierade utvecklingsområden inom kommunikation, konflikthantering och återhämtning har hanterats genom riktade insatser såsom regelbundna handläggarträffar, teambuildingaktiviteter, arbete med gruppens spelregler, pulsmätningar samt aktiviteter och föreläsningar med fokus på återhämtning och sammanhållning. Arbetet är integrerat i det systematiska arbetsmiljöarbetet och följs upp löpande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Uppföljning Medarbetarundersökning och SAM, dokumentid 184997

Signature reference: 7eb4d5cc-3356-4768-8ea8-3938f66da93c

§ 135

Ärendenummer SN 2026/14

Riskanalys inför intern kontrollplan 2027

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden beslutar att följande identifierade risker i genomförd riskanalys ska hanteras i internkontrollplan för 2027

   Kommungemensamma risker

   1. Risk att delegationsbeslut inte anmäls till nämnden.
   2. Risk att handlingar inte diarieförs eller registreras korrekt enligt gällande lagstiftning och rutiner.
   3. Risk att allmänna handlingar tas bort eller gallras felaktigt.
   4. Risk att redovisning inte följer skattelagstiftning eller redovisningsregler på grund av bristfälliga underlag.
   5. Risk för felaktiga arvodesutbetalningar till följd av fel rapportering.
   6. Risk för jäv eller felaktig attestering vid ekonomiska transaktioner.
   7. Risk att beslut om nya beslutsattestanter inte återrapporteras till nämnden enligt delegationsordning.
   8. Risk att leverantörsfakturor eller utbetalningar inte attesteras av två olika personer.
   9. Risk att attesträtter tilldelas obehöriga personer eller utan korrekt beslut.
   10. Risk att inköp sker utanför upphandlade avtal.

   Socialnämndens verksamhetsspecifika risker

   11. Risk för otillräcklig beredskap vid avbrott i verksamhetsspecifika digitala tjänster.
   12. Risk att felaktiga beslut fattas vid bristfälliga underlag till nämndens ledamöter.
   13. Risk att verksamhet inom nämndens ansvarsområde utsätts för välfärdsbrott.
   14. Risk för personalbrist.

2. Socialnämnden ger Sektor social välfärd i uppdrag att arbeta fram ett förslag på internkontrollplan 2027 baserat på utvalda identifierade risker.

Signature reference: 7eb4d5cc-3356-4768-8ea8-3938f66da93c

Socialnämnden

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har 2019-12-16 § 113 beslutat om reglemente för intern kontroll. Enligt reglementet ansvarar varje nämnd för att årligen genomföra intern kontroll inom sitt verksamhetsområde baserat på den interna kontrollplanen som kommunstyrelsen beslutat om för året. Kommunstyrelsen har beslutat att varje nämnd genomför sin internkontroll årligen efter en egen upprättad kontrollplan. Nämndens internkontrollplan ska baseras på en riskanalys för de risker som identifierats vara mest väsentliga att följa upp under kommande verksamhetsår.

Internkontrollplanen beslutas i två steg

1. socialnämnden fattar beslut vid nämndens sammanträde i november om vilka identifierade risker i riskanalysen som ska hanteras i internkontrollplan för 2027,
2. socialnämnden fattar beslut vid nämndens sammanträde i december om internkontrollplan 2027 samt vilka kontrollmoment, åtgärder, kontrollfrekvenser och ansvariga funktioner som ska kopplas till respektive risk i internkontrollplanen.

Förslaget bedöms ge socialnämnden förutsättningar för att rikta internkontrollarbetet mot områden där brister kan få konsekvenser för rättssäkerhet, kvalitet, måluppfyllelse eller ekonomisk hushållning.

Socialnämndens arbetsutskott beslutar om att till socialnämndens sammanträde ska det förtydligas att punkt 14 även berör sjukfrånvaro.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse av socialt ansvarig samordnare, dokumentid 184049
- Riskanalys inför internkontrollplan 2027, dokumentid 184056

Beslutet ska skickas till

- Sektorchef social välfärd
- Verksamhetschefer inom sektor social välfärd
- Socialt ansvarig samordnare

Signature reference: 7eb4d5cc-3356-4768-8ea8-3938f66da93c

§ 136

Ärendenummer SN 2026/10

Rapportering av icke verkställda beslut enligt LSS år 2026

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att notera informationen om ej verkställda beslut enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) för kvartal 3 år 2026 och översända den till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Sammanfattning av ärendet

Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) 28 f-i §§ innehåller bestämmelser om att icke verkställda beslut enligt 9 § ska rapporteras kvartalsvis från socialnämnden till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunfullmäktige och kommunens revisorer. Beslut som avses är de som inte verkställts inom tre månader från och med beslutsdatum samt beslut som avbrutits och inte påbörjats igen inom tre månader från avbrottet. Rapportering ska även göras när beslutet inte kunnat verkställas på grund av att den enskilde tackat nej till erbjuden insats men behovet kvarstår. Om kommunen inte inom skälig tid tillhandahåller insatser enligt aktuellt lagrum kan kommunen åläggas en särskild sanktionsavgift av förvaltningsdomstol. Någon generell tidsfrist för vad som är skälig tid är inte lagstadgat utan avgörs utifrån en bedömning i varje enskilt fall.

Icke verkställda beslut	Insats	Summa icke verkställda beslut	Beslut med avbrott i verkställig-het	Insats	Summa avbrott i verkställig-het	Verkställda eller avslutade beslut under kvartalet	Insats
3	Korttids-vistelse						
2	Kontaktfamilj						
1	Gruppbostad						
1	Personlig assistans						
2	Daglig verksamhet	/totalt 9					

Under tredje kvartalet har totalt nio beslut rapporterats till IVO som icke verkställda och avser insatserna

Signature reference: 7eb4d5cc-3356-4768-8ea8-3938f66da93c

- 3 beslut om korttidsvistelse, varav två beror på att vårdnadshavare har specifika önskemål om uppstart av insats och det tredje beror på bristfälligt egenvårdsintyg samt behov av utbildning för att kunna utföra egenvården korrekt.
- 2 beslut om kontaktfamilj, varav ett beror på avsaknad av lämplig kontaktfamilj, vårdnadshavare önskar ev byta utförande till korttidsvistelse Kompassen. Avseende det andra beslutet har utredning av kontaktfamiljens lämplighet blivit fördröjd.
- 1 beslut om gruppbostad, den sökande har specifika önskemål om bostaden.
- 1 beslut om personlig assistans, anledning till att beslut inte verkställts är brukarens omfattande medicinska vårdbehov avancerad egenvård ska utföras i hemmet dygnet runt. Introduktion och utbildning av personliga assistenter har påbörjats under september 2026.
- 2 beslut om daglig verksamhet, anledning till att besluten inte verkställts är att de enskilda uteblivit, vill ej gå till verksamheten, motiverande samtal pågår.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse av socialt ansvarig samordnare (SAS), dokumentid 184225

Beslutet ska skickas till

- Kommunfullmäktige
- Kommunrevisionen

Signature reference: 7eb4d5cc-3356-4768-8ea8-3938f66da93c

§ 137

Ärendenummer SN 2026/11

Rapportering av icke verkställda beslut enligt SoL år 2026

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att notera informationen om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) för kvartal 3 år 2026 och översända den till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 34 kap. 1 § socialtjänstlagen (2025:400) har socialnämnden rapporteringsskyldighet avseende ej verkställda gynnande beslut enligt 11 kap.1 § eller 12 kap. 1§ SoL. Rapportering ska ske kvartalsvis till inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunfullmäktige och kommunens revisorer. Beslut som ska rapporteras är de som inte verkställts inom tre månader från och med beslutsdatum samt beslut där verkställigheten avbrutits och inte påbörjats igen inom tre månader från avbrottet. Rapportering ska även göras när beslutet inte kunnat verkställas på grund av att den enskilde tackat nej till erbjuden insats men behovet kvarstår.

Om kommunen inte inom skälig tid tillhandahåller insatser enligt aktuellt lagrum kan kommunen åläggas en särskild sanktionsavgift av förvaltningsdomstol. Någon generell tidsfrist för vad som är skälig tid är inte lagstadgat utan avgörs utifrån en bedömning i varje enskilt fall.

Icke verkställda beslut	Insats	Summa icke verkställda beslut	Beslut med avbrott i verkställig-het	Insats	Summa avbrott i verkställig-het	Verkställda eller avslutade beslut under kvartalet	Insats
3	Kontaktperson	/Totalt 3				1	Kontakt person

Under tredje kvartalet har totalt tre beslut rapporterats som icke verkställda. Besluten avser

- 3 beslut om kontaktperson, varav två beslut inte är verkställda på grund av att kontaktpersoner ej kunnat rekryterats. Avseende det tredje beslutet är anledningen att den enskilde inte medverkar till verkställighet, svarar inte på telefon eller meddelanden. Anhörig är informerad.

Signature reference: 7eb4d5cc-3356-4768-8ea8-3938f66da93c

Beslut som rapporterats som icke verkställt under kvartal 2 har avrapporterats kvartal 3

- 1 beslut om kontaktperson har återtagits och därmed avslutats.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse av socialt ansvarig samordnare (SAS), dokumentid 184283

Beslutet ska skickas till

- Kommunfullmäktige
- Kommunrevisionen

Signature reference: 7eb4d5cc-3356-4768-8ea8-3938f66da93c

§ 138

Ärendenummer SN 2026/13

Detaljbudget 2027, plan 2028-2030

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att fastställa upprättad drifts- och investeringsbudget avseende år 2027-2030.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämndens budgetram för 2027 uppgår till 515 335 tkr. Budgeten har räknats upp med inflationskompensation och justerats enligt kommunens resursfördelningsmodell utifrån demografiska förändringar och verksamheternas volymutveckling. I budgeten har även återkommande statsbidrag beaktats utifrån kända förutsättningar.

Inför budgetåret 2027 har en genomlysning av sektorns kostnader och intäkter påbörjats för att skapa långsiktigt hållbara ekonomiska förutsättningar och uppnå budget i balans under både budgetåret och planperioden. Arbetet ställer krav på fortsatt kostnadskontroll, resurseffektivisering och ett ansvarsfullt nyttjande av tillgängliga resurser inom samtliga verksamhetsområden.

Administration och nämnd
Redovisar ökade kostnader inför 2027, bland annat till följd av en ny arbetsterapeuttjänst med uppdrag att minska sjukfrånvaron genom förebyggande och rehabiliterande insatser. Under året har även en medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR) tillsatts i enlighet med lagkrav.

Individ och familjeomsorg
En organisationsförändring påbörjats där utförarverksamheterna samlas i en gemensam resursenhet. Syftet är att stärka verksamhetens förutsättningar att arbeta förebyggande, erbjuda tidiga insatser och minska behovet av externa placeringar. Samtidigt kvarstår utmaningar kopplade till kompetensförsörjning, konsultberoende och kostnader för ekonomiskt bistånd samt externa placeringar.

Funktionsstöd och arbetsmarknad
Ser fortsatt ökade behov av insatser inom LSS. Ett nytt boende med särskild service på Lassagården förbereds för inflyttning under 2028. Verksamheten påverkas även av det aktivitetskrav som införts för mottagare av försörjningsstöd, vilket bedöms medföra ökat behov av arbetsmarknadsinsatser.

Äldreomsorg
En översyn av resursfördelningsmodellen för hemtjänsten har genomförts. För att skapa bättre ekonomiska förutsättningar föreslås en modell med både fasta och rörliga budgetkomponenter. Verksamheten behöver även fortsätta arbetet med att minska sjukfrånvaron, utveckla

Signature reference: 7eb4d5cc-3356-4768-8ea8-3938f66da93c

samplanering och schemaläggning samt koncentrera boendeplatser för att öka resurseffektiviteten.

Folkhälsoarbete
Under 2027 kommer folkhälsoarbetets utvecklingsmedel att prioriteras till områdena trygga och goda uppväxtvillkor, god psykisk hälsa samt hälsosamt åldrande.

Effektiviseringar
Sektor social välfärd fortsätter under 2027 arbetet med effektivisering, kvalitetssäkring och ekonomisk uppföljning för att stärka förutsättningarna för en långsiktigt hållbar ekonomi. Fokus ligger på resurseffektivisering, förbättrad bemanningsplanering, översyn av intäkter och avgifter samt utveckling av tillförlitliga beslutsunderlag. Arbetet utgör grunden för den fortsatta verksamhetsutvecklingen under planperioden 2028-2030.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse av sektorekonom, dokumentid 184158
- Detaljbudget 2027, plan 2028-2030, Socialnämnden, dokumentid 184217

Beslutet ska skickas till

- Kommunstyrelsen
- Sektorekonom Sektor social välfärd
- Socialchef
- Ekonomichef
- Biträdande ekonomichef

Signature reference: 7eb4d5cc-3356-4768-8ea8-3938f66da93c

§ 139

Ärendenummer SN 2025/13

Ekonomisk månadsuppföljning

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att de har tagit del av informationen om ekonomisk rapport till och med oktober 2026

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden prognostiserar ett underskott om 5 590 tkr för helåret 2026, vilket är 90 tkr sämre än föregående prognos. Försämringen förklaras av ett minskat överskott inom folkhälsoarbetet till följd av fler beviljade ansökningar från folkhälsorådet.

Underskottet hänförs främst till ökade personalkostnader inom äldreomsorgen, höga kostnader för ekonomiskt bistånd samt konsult- och placeringskostnader inom individ- och familjeomsorgen.

Prognosen grundar sig på nuvarande förbrukning samt kända faktorer som bedöms påverka kostnadsutvecklingen framöver. Till följd av verksamhetens individberoende finns en förhöjd risk att förändrade behov och enskilda ärenden leder till avvikelser mellan prognostiserat och faktiskt utfall.

Antalet utförda hemtjänsttimmar har ökat med 183 timmar och uppgår till 10 242 timmar.

Kostnaderna för ekonomiskt bistånd är fortsatt höga. I oktober uppgick kostnaderna till 1 649 tkr och antalet biståndshushåll till 155. Detta bidrar till det fortsatta ekonomiska underskottet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse av sektorekonom, dokumentid 185034
- Månadsrapport oktober 2026, dokumentid 185030
- Hemtjänsttimmar oktober 2026, dokumentid 185031
- Ekonomiskt bistånd oktober 2026, dokumentid 185033

Signature reference: 7eb4d5cc-3356-4768-8ea8-3938f66da93c

§ 140

Ärendenummer SN 2026/65

Behovsbeskrivning lokalförsörjning

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna behovsbeskrivningen avseende sektor social välfärds lokal- och bostadsförsörjning samt överlämna den till kommunens fastighetsportfölj och investeringsberedning för fortsatt beredning.

Sammanfattning av ärendet

Sektor social välfärd har flera omfattande och ömsesidigt beroende behov av lokaler och bostäder under de kommande åren. Behoven omfattar bland annat Solgården, IFO:s framtida lokaler, Västergård, Levene hemtjänst och träffpunkt, lokalförsörjning för BMSS, Lingonets lokaler, planeringsunderlag för framtidens boende för äldre, beredskapslokaler, boende med stöd, Ekebacka samt assistanslokaler och förråd. För att undvika flaskhalsar, tillfälliga lösningar och dubbla kostnader behöver behoven hanteras som en sammanhållen lokal- och bostadsförsörjningskedja. Sektorn föreslår därför att behovsbeskrivningen godkänns och förs vidare till kommunens fastighetsportfölj och investeringsberedning som grund för en gemensam genomförandekarta med prioriterad ordningsföljd, beroenden, ansvar, tidplaner och ekonomiska konsekvenser.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Lokalförsörjning, dokumentid. 184072
- Behovsbeskrivning Lokalförsörjning, dokumentid. 184071
- Presentation Behovsbeskrivning Lokalförsörjning, dokumentid. 184073

Beslutet ska skickas till

- Sektorchef social välfärd
- Verksamhetsutvecklare social välfärd
- Verksamhetschef Funktionsstöd och Arbetsmarknad
- Verksamhetschef Äldreomsorg
- Verksamhetschef individ och familjeomsorgen
- Sektorchef Samhälle
- Utredare/Utvecklare Sektor samhälle
- Projektcontroller Sektor samhälle

Signature reference: 7eb4d5cc-3356-4768-8ea8-3938f66da93c

§ 141

Ärendenummer SN 2026/132

Riktlinje BMSS

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna Riktlinjen för Bmss, Bostad med särskild service enligt LSS 9:8.

Sammanfattning av ärendet

Riktlinjer för insatsen Bostad med särskild service är nödvändig utifrån att det finns ett visst utrymme för en lokal anpassning av hur beslut enligt LSS ska verkställas.

Genom denna riktlinje utrycks de lokala förutsättningar som gäller samtidigt som lagstiftningen intentioner kan säkerställas. Genom riktlinjen fastställs också de standardkrav som gäller på en bostad vilket också innebär att eventuella avvikelser från Riktlinjerna blir tydliga

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Riktlinje BMSS, dokumentid 184264
- Förslag till Riktlinje för Bmss, dokumentod 184279

Beslutet ska skickas till

- Verksamhetschefer Sektor social välfärd
- LSS handläggare
- Fastighetschef

Signature reference: 7eb4d5cc-3356-4768-8ea8-3938f66da93c

§ 142

Ärendenummer SN 2026/133

Ramprogram BMSS

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner Ramprogrammet för BMSS, Bostad med särskild service.

Sammanfattning av ärendet

Ramprogrammet syftar till att beskriva de krav som ska tillgodose när nya BMSS (Bostad med särskild service) planeras och vilka krav som gäller för anpassning av befintliga enheter till aktuella krav på standard.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Ramprogram BMSS, dokumentid 184265
- Ramprogram för BMSS, dokumentid 184280

Beslutet ska skickas till

- Verksamhetschefer Sektor socialvälfärd
- LSS Handläggare
- Fastighetschef

Signature reference: 7eb4d5cc-3356-4768-8ea8-3938f66da93c

§ 143

Ärendenummer SN 2026/63

Brukarrevision

Socialnämndens beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef Håkan Olsson informerar nämnden om att sektorn avvaktar med den i år eftersom det handlar om en kostnad som sektorn inte har utrymme i årets budget med tanke på resultatet.

Verksamhetschef återkommer under våren.

Beslutsunderlag

- Muntlig dragning av verksamhetschef

Signature reference: 7eb4d5cc-3356-4768-8ea8-3938f66da93c

§ 144

Ärendenummer SN 2026/6

Övriga frågor 2026

Socialnämndens beslut

Socialnämnden noterar frågorna som inkommit.

Sammanfattning av ärendet

Susanne Lundgren (HVKB) ställer frågan:

Hur säkerställer nämnden att ledamöterna får uppföljning på de ärenden/information som man efterfrågar? Idag försvinner dessa i hanteringen.

Jeanette Nilsson, tf socialchef svarar att de jobbas fram ett förslag kring ärendebalansdokument där sektorn ska samlar alla uppdrag som kommer från nämnden och vilka ärenden som ska upp vid olika tillfällen.

Frågor från tidigare nämnd besvaras.

1. Vi skulle få en redovisning av AMEs verksamhet. Det har vi inte sett under denna mandatperioden.

Verksamhetschef Håkan Olsson meddelar att han inte fått någon inbjudan men att han planerar in att återkomma under våren med information.

2. Redovisning av verksamheten i stationshuset skulle ha återknutits till nämnden. När kommer den?

Verksamhetschef Håkan Olsson meddelar att denna lokal hänger ihop med AMEs verksamhet. Stationshuset används mycket till ungdomsarbetet som AME driver i samverkan med bl.a. bildning. Det används även till andra aktiviteter via IFO t.ex. anhöriggrupper och liknanden.

Signature reference: 7eb4d5cc-3356-4768-8ea8-3938f66da93c

§ 145

Ärendenummer SN 2024/158

Undantag från dokumentationskrav - Syn och hörselinstruktör

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att:

1. Vid insats av Syn- och hörselintruktör, som ges utan individuell behovsprövning enligt SoL, ska dokumentation av uppgifter om den enskildes personliga förhållanden inte ske vid genomförandet av insatsen.
2. Dokumentation och uppföljning ska istället ske på verksamhetsnivå för att säkerställa kvalitet, ändamålsenlighet och uppföljning av insatsen.
3. Insatskatalogen uppdateras i enlighet med beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Enligt socialtjänstlagen får socialnämnden, om det finns särskilda skäl, besluta att uppgifter om enskildas personliga förhållanden inte ska dokumenteras vid genomförandet av insatser utan individuell behovsprövning. Insatsen Syn- och hörselintruktör utgör sådana fall där dokumentation på individnivå inte är proportionerlig i förhållande till insatsens syfte.

Insatsen Syn- och hörselinstruktör syftar främst till att ge information, instruktion, träning och stöd i användning av hjälpmedel samt underlätta den enskildes självständighet i vardagen. Insatsen är förebyggande och pedagogisk till sin karaktär och innebär inte behandling eller långvarigt individanpassat förändringsarbete. Dokumentation av uppgifter som kan röja den enskildes identitet bedöms ge ett begränsat mervärde för insatsens genomförande, kvalitetssäkring och uppföljning.

Samtidigt är det av stor vikt att nämnden säkerställer uppföljning, kvalitet och möjlighet till tillsyn. Detta ska istället ske genom dokumentation och uppföljning på aggregerad nivå.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Undantag från dokumentationskrav gällande personliga förhållanden- Syn- och hörselinstruktör, dokumentid 183990
- Presentation Undantag från dokumentationskrav gällande personliga förhållanden- Syn- och hörselinstruktör, dokumentid 183989

Beslutet ska skickas till

- Tf Sektorchef Social välfärd
- Enhetschef Service och matleveransenheten
- Verksamhetsutvecklare sektor social välfärd
- SAS/Utredare

Signature reference: 7eb4d5cc-3356-4768-8ea8-3938f66da93c

§ 146

Ärendenummer SN 2026/5

Anmälningsärenden 2026

Socialnämndens beslut

Socialnämnden anser ärendena vara anmälda.

Sammanfattning av ärendet

Till socialnämndens sammanträden anmäls ett antal handlingar. Anmälan sker antingen enligt krav från lag eller annan författning, eller för att nämndens ledamöter på annat sätt behöver kännedom om handlingen

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Anmälningsärende 2026 oktober, dokumentid 183721
- Undertecknat markanvisningsavtal VBAB Lassagården - Paddocken 1 och 2, handlingsid SN 2026.860
- Beslut Socialnämnden 2025-12-17 Resultat av fördjupad förstudie gällande boende med särskild servic, handlingsid SN 2026.858
- Undertecknat markanvisningsavtal VBAB Kvänum 3_110, handlingsid SN 2026.859
- Rapport - Genomförande av Etapp 1A inom Vara Bostäder AB utbyggnadsplan, handlingsid SN 2026.871
- Budget Etapp 1A lägenhet Kvänum, handlingsid SN 2026.870
- Beslut KF 2024-08-26 § 61 Projektplan för utbyggnad av bostäder - Vara Bostäder AB, handlingsid SN 2026.869
- Beslut KF 2025-02-24 § 2 Riktlinje för bostadsförsörjning 2025-2029, handlingsid SN 2026.868
- Budget Etapp 1A LSS Lassagården, handlingsid SN 2026.867
- Tjänsteskrivelse Godkännande av upphandling och genomförande av Etapp 1A i Vara Bostäders utbyggnadsplan, handlingsid SN 2026.866
- Hyresintäkter per objekt Etapp 1a, handlingsid SN 2026.865
- Budget Etapp 1A lägenhet Lassagården, handlingsid SN 2026.864
- Tilläggsavtal till markanvisningsavtal Kvänum 3_110 2026-08-12, handlingsid SN 2026.863
- Beslut VBAB 2025-12-02 Godkännande av Förstudie Etapp 1a) , handlingsid SN 2026.862
- Beslut VBAB 2026-08-18 Godkännande av upphandling och genomförande av Etapp 1A i Vara Bostäders utbyggnadsplan, handlingsid SN 2026.861
- Underrättelse om laga kraft, handlingsid SN 2026.972
- PUB avtal privat utförare Almus Omsorg, dokumentid 184057

Signature reference: 7eb4d5cc-3356-4768-8ea8-3938f66da93c

- Protokoll Styrelse VästKom 2026-09-03 – signerat, handlingsid SN 2026.978
- Protokoll Styrelse VästKom 2026-10-08 - signerat, handlingsid SN 2026.979
- Jönköping FR 5420-26 Dom 2026-10-09, Saken: Överklagande av beslut om placering enligt lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU, nu fråga om inhibitation. Förvaltningsrättens avgörande: Förvaltningsrätten avslår yrkande om inhibitation.
- Jönköping FR 4843-26 Dom 2026-11-06, Saken: Beredande av vård enligt LVU. Förvaltningsrättens avgörande: Beslutet om vård gäller omedelbart. Förvaltningsrätten går på socialnämndens beslut.
- Jönköping FR 5420-26 Dom 2026-10-28 Saken: Placering enligt lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU. Förvaltningsrättens avgörande: Förvaltningsrätten avslår överklagandet. Förvaltningsrätten går på socialnämndens beslut.
- Jönköping KR 3694-26 Dom 2026-10-16. Saken: Omedelbart omhändertagande enligt lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga. Kammarrättens avgörande: Kammarrätten avslår överklagandet. Kammarrätten går på socialnämndens beslut.
- Jönköping_FR_4843-26_Aktbil_64, meddelande om delgivning
- Beslut SNAU 2026-11-18 Information om uppsägning av hyresavtal, dokumentid 185306

Signature reference: 7eb4d5cc-3356-4768-8ea8-3938f66da93c

§ 147

Ärendenummer SN 2026/3

Information från Sektor social välfärd 2026

Socialnämndens beslut

Socialnämnden noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Information från tillförordnad socialchef Jeanette Nilsson, Sektor social välfärd

Ekonomi: Fortsatt arbete med Hållbar ekonomi och analysarbete. Åtgärder för budget i balans för 2026 ska presenterades för KS 4/11.

Arbetet fortsätter och vi kommer att delge information under pågående arbete.

Nya lagkrav LVU/LIV. Vi förbereder verksamheten och nämndens delegationsordning för kommande förändrad lagstiftning för barn och unga. Det kommer att påverka både nämndens beslutsfattande och vissa arbetsprocesser.

Stärkt anhörigstöd: Anhöriga som vårdar eller stödjer en närstående ska erbjudas en stödkontakt som ger information, vägledning och stöd i att hitta och planera rätt insatser.

Info från socialchefsnätverket,

- **Samsjuklighetsreformen** – länsgemensamt arbete byggs upp och kommunerna behöver komplettera kartläggningen med statistik.
- **Barn och unga** – diskussion om en mer samlad barn- och ungdomshälsa och länsgemensam samverkan kring bland annat NPF, organiserad brottslighet och kommande reformer.
- **Samverkan med primärvården** – socialchefsnätverket har ställt sig bakom fortsatt arbete genom Västkomstrukturen.
- **Ungdomsmottagningens framtida arbete**, en viktig fråga med möjliga konsekvenser för Vara. De får inte längre någon extra finansiering, vilket kan påverka öppettider.

Kompetensförsörjning; Skaraborg, arbete genomförs

- gemensam behovsanalys,
- handledarorganisation,
- karriärvägar/kompetenstrappa,
- Yrkesresan.

Signature reference: 7eb4d5cc-3356-4768-8ea8-3938f66da93c

Objektförvaltning V6 social välfärd. Förvaltningsplan 2027 är beslutad av socialcheferna.

PUB-avtal är skrivet för LOV-företaget Almus AB som socialnämnden tidigare godkänt som LOV-företag hos oss. Avtal ska skrivas utifrån förfrågningsunderlag. Prognostiserad start blir i 1/3 2027.

Äldreomsorg
Rekrytering av verksamhetschef pågår. Sista ansökan var 2/11. Så första intervjuerna har varit och djupintervjuer planeras till nästa vecka. 34 ansökningar.

Funktionsstöd och arbetsmarknad:
Verksamhetschef Håkan Olsson har valt att gå i pension from 20270331
Fortsatt arbete med aktivitetskravet.

Individ och familjeomsorgen:
Nästa steg i en första linjes socialtjänst. 3 enheter blir 4 enheter med en gemensam utförarenhet. Rekrytering för chef Myndighet då Catharina Ask blir chef för nya enheten. Det här är ett steg i riktning mot en förebyggande och lätt tillgänglig socialtjänst. Riskbedömning har gjorts på biståndsenheten då LSS handläggare ska över till IFO vuxen.

Signature reference: 7eb4d5cc-3356-4768-8ea8-3938f66da93c

NETPUBLICATOR® VERIFIED

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Elin Svea Maria Härling
Date: 2026-11-19 09:09:26
BankID refno: 01a1f2da-55b9-7da7-a3e3-838f8b2ac4a1

Ordförande: Elin Härling (SD)

Signed by: KARIN MARIE PEHRSSON
Date: 2026-11-19 08:02:52
BankID refno: 01a1f29d-4ec7-7e82-a61f-c36534bff2be

Justerare: Marie Pehrsson (M)

Signature reference: 7eb4d5cc-3356-4768-8ea8-3938f66da93c