

Plats och tid

Liljaskolan, Vännäs
torsdagen den 17 september 2026, kl. 13:30 – 16:35

Beslutande

Ledamöter

Gösta Eklund (M), Ordförande
Tommy Bingebo (C), 1:e vice ordförande
Barbro Lundmark (S)
Per-Erik Lundmark (S)
Olof Johnson (S)
Magnus Jälmbrant (V)
Ulf Eriksson (C)

Övriga Närvarande

Ersättare, ej tjänstgörande Dagmar Schröder (S)
Ewa Vennberg (S)
Agneta Nilsson (M)
Patricia Riselius (C)

Övriga

Jesper Westman, rektor, §§ 33-34
Pat Friberg, rektor, § 35
Maria Öhgren, gymnasiechef
Annelie Moström, ekonomicontroller
Kristine Hansson nämndsekreterare

Utses att justera

Tommy Bingebo

Justeringens plats och dag Digital justering 2026-09-22

Paragrafer § 30-38

Signerat av **Sekreterare** Kristine Hansson

Ordförande Gösta Eklund

Justerare Tommy Bingebo

BEVIS OM ANSLAG

Protokoll för Liljaskolans styrelse har justerats och anslagits på kommunens anslagstavla.

Sammanträdesdatum 2026-09-17

Anslaget sätts upp 2026-09-23 **Anslaget tas ned** 2026-10-15

Förvaringsplats för protokollet Vård- och omsorgskontoret

Signerat av Kristine Hansson

Innehållsförteckning

LS § 30	Dnr 2026/000006	1.2.7	
Aktuella frågor samt arbetsmiljö- och lokalfrågor			3
LS § 31	Dnr 2026/000023	7.6.2	
Information om hockeyn			4
LS § 32	Dnr 2025/000025	7.6.2	
NIU E-sport			5
LS § 33	Dnr 2026/000024	1.7.3	
Utbyte av arbetsmaskiner på Liljaskolan			6
LS § 34	Dnr 2026/000022		
Motion från Hanna Lindberg, V, med flera om utredning av övergång till HVO100 för Liljaskolans tunga fordon			7
LS § 35	Dnr 2026/000017	7.8.1	
Information från enhet D			8
LS § 36	Dnr 2026/000011	1.7.3	
Information från enhet B			9
LS § 37	Dnr 2026/000013	1.4.1.1	
Ekonomisk uppföljning 2026			10
LS § 38	Dnr 2026/000002	1.2.7	
Meddelanden 2026			11

LS § 30

Dnr 2026/000006

1.2.7

Aktuella frågor samt arbetsmiljö- och lokalfrågor

Ärende

Vid sammanträdet lämnas aktuell information:

Elevhälsan arbetar kontinuerligt och systematiskt med kränkingsfrågor. Man arbetar mycket kring teman om sexualitet, HBTQ-frågor m.m.

Rekrytering av ny gymnasiechef pågår, rektorsutbildning är ett krav.

Gymnasiechef och huvudskyddsombud har haft möte med Annika Harr, från Vännäs Fasligheter angående arbetet med ventilationsbyte. Arbetet kommer troligen att börja under oktober månad.

Cafeterian har varit stängd sedan våren -26. Under sommaren haft skolledningen haft kontakt med möjliga aktörer men samtliga har tackat nej till att driva cafeterian. Liljaskolan kommer nu att anställa en person som kommer att sköta cafeterian.

Skolan är nu låst och man behöver en tagg för att komma sig in.

Övervakningskamera på ytterområdet är på gång. NB skog önskar en "åtelkamera" för att kunna övervaka maskinerna ute i skogen.

Skolverket har utrett lärarnas arbetsmiljö och kommit fram till att lärare ska begränsas till en maxtid avseende undervisning övrig tid ska gå till planering. Gymnasiegemensamma lärare ligger nära max. Yrkeslärare har olika nivåer/uppdrag med den nya arbetslagen, från hösten 2027, kommer det inte vara möjligt med det upplägg som Liljaskolan har och det innebär t.ex. 5-7 nya lärare enbart enhet A.

Liljaskolans styrelses beslut

Den mottagna informationen antecknas till protokollet.

LS § 31

Dnr 2026/000023 7.6.2

Information om hockeyn

Ärende

Vid sammanträdet lämnas ekonomisk information om hockeyn. Det är första året med det nya avtalet som tecknades med Vännäs Hockey. Skolledningen har tittat på kostnadsavvikelser. Avvikelsen härrör främst till de resor som genomfördes under slutspelet, det handlar om 150 000 kr.

Från 1 september ökar kostnaden för bussresor med 14%.

Kommunen ser över avtal avseende transport av elever.

Liljaskolans styrelses beslut

Den mottagna informationen antecknas till protokollet.

LS § 32

Dnr 2025/000025 7.6.2

NIU E-sport

Ärende

Liljaskolans styrelse beslutade i december 2025 att skicka in en ansökan till Skolverket om att byta spel till League of Legends, ett byte som som Skolverket godkände den 5 maj 2026. Från höstterminen och fyra år framåt har Liljaskolan tillstånd för 15 platser per år i League of Legends.

Liljaskolans styrelse ska nu besluta om att pröva att starta upp NIU-Esport från hösten 2027 med det nya spelet, League of Legends.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse reviderad 2026-08-19, Sofia Stoltz-Lejon.

Liljaskolans styrelses beslut

Att marknadsföra en start av NIU E-sport League of Legends och en start höstterminen 2027 om minst 5 sökande elever finns.

LS § 33

Dnr 2026/000024 1.7.3

Utbyte av arbetsmaskiner på Liljaskolan

Ärende

Liljaskolan är en förvaltning i förändring och en skola i konstant behov av att förnya, förbättra och förändra sin fordonspark för att bibehålla och höja nivån på utbildningens kvalitet, attraktivitet och relevans gentemot en specifik bransch och yrke.

Löpande jobbar Liljaskolan med att upphandla maskiner och fordon då operationell och/eller finansiella leasingar löper ut. Arbetet med att förnya leasingar eller köp föregås av ett arbete där ett flertal intressenter tillfrågas genom offentlig direktupphandling eller offentlig upphandling via E-avrop. Upphandlingsförfarandet styrs av tröskelvärdet för det aktuella året. Antalet arbetsmaskiner, lastbilar, skogsmaskiner och andra fordon och maskiner som byts ut varje år är minst 5-10 st.

Detta ärende avser utbyte av fyra hjullastare, en rail grävmaskin, tre bandgrävmaskiner med tillhörande redskap pga utgående operationellt leasingavtal på befintliga maskiner inom verksamheten. Det är ett en mot en byte, ingen utökning eller neddragning i den totala maskinparken.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-09-04, Jesper Westman.

Liljaskolans styrelses beslut

Att de åtta maskinerna byts ut och nya införskaffas genom operationell leasing på 36 månader.

LS § 34

Dnr 2026/000022

Motion från Hanna Lindberg, V, med flera om utredning av övergång till HVO100 för Liljaskolans tunga fordon

Ärende

Hanna Lindberg, V, med flera, har inkommit med en motion om utredning av övergång till HVO100 för Liljaskolans tunga fordon.

Kommunfullmäktige beslutade den 9 juni 2026 att motionen får väckas och remitteras till Liljaskolans styrelse.

Beslutsunderlag

Motion från Hanna Lindberg, V, med flera om utredning av övergång till HVO100 för Liljaskolans tunga fordon, 2026-05-20.
Kommunfullmäktiges beslut 2026-06-09, § 49.

Liljaskolans styrelses beslut

Liljaskolans styrelse beslutar att uppdra till gymnasiechef att utreda motionen.

LS § 35

Dnr 2026/000017 7.8.1

Information från enhet D

Ärende

Vid sammanträdet lämnas information om bland annat:

- Yrkesförarutbildningen är igång och ytterligare en grupp startar upp i slutet av november.
- Bussförarutbildningen - lärare från SVA hjälper några elever med svenskan för att dessa ska tillgodogöra sig utbildningen på bästa sätt.
- Nu kan man söka till utbildningen bantekniker, 600 studiepoäng startar upp i januari. 6 elever per gång.
- Aktivitetskravet – samarbete med arbetsmarknadsenheten och socialtjänsten.

Liljaskolans styrelses beslut

Den mottagna informationen antecknas till protokollet.

LS § 36

Dnr 2026/000011

1.7.3

Information från enhet B

Ärende

Vid sammanträdet lämnas information:

Rektorerna Jesper Westman och Pat Friberg kommer att avlasta, det operationella ansvaret, inom enheten resten av denna termin.

Flera av eleverna på IMYRK behöver läsa fler än fyra grundskoleämnen. Problemet blir då att mängden grundskoleämnen gör det omöjligt att samtidigt ge eleverna den yrkestid som krävs på Yrkesintroduktion. Eleverna är därmed felplacerade och skulle behöva läsa Individuellt alternativ (IMA) istället för att nå sina mål.

Liljaskolans styrelses beslut

Den mottagna informationen antecknas till protokollet

LS § 37

Dnr 2026/000013

1.4.1.1

Ekonomisk uppföljning 2026

Ärende

Vid sammanträdet lämnas information om tertialrapport 2/2026.

Liljaskolans styrelse redovisade per augusti ett överskott om 1,5 mkr jämfört med budget. Periodens avvikelser beror till stor del på periodiseringar inom personalkostnader, högre statsbidrag och riktade bidrag samt lägre kostnader inom flera områden. Resultatet påverkas samtidigt negativt av lägre försäljningsintäkter och vissa högre verksamhetskostnader. De största prognosriskerna finns inom gymnasieskolan och avser bland annat bortfall av interkommunal ersättning, personalkostnader och specialidrottens transportkostnader.

Liljaskolans styrelse prognostiserar sammantaget ett underskott på 0,2 mkr för 2026. Gymnasieskolans prognostiserade underskott på 2,2 mkr motverkas till stor del av prognostiserade överskott inom VUX-verksamheten och övriga verksamheter på 0,2 mkr respektive 1,8 mkr.

Beslutsunderlag

Tertialrapport 2.

Uppföljning av de största kostnadsposterna.

Liljaskolans styrelses beslut

Godkänner tertialrapport 2/2026 och överlämnar till kommunstyrelsen för information.

Uppdrar till gymnasiechef att vid nästa sammanträde redovisa åtgärder för att begränsa underskottet.

Uppföljning av de största kostnadsposterna antecknas till protokollet.

LS § 38

Dnr 2026/000002

1.2.7

Meddelanden 2026

Ärende

1. Skolinspektionens beslut 2026-09-10, avslut av tillsynsärende.
2. Kommunfullmäktige 2026-06-09, § 60 – återcertifiering av vård- och omsorgscollege.
3. Kommunfullmäktige 2026-06-09, § 50 – beslut om ny nämnd.
4. Folkhälsorådets minnesanteckningar 2026-05-19.
5. Folkhälsorådets minnesanteckningar 2026-02-18.
6. Dataskyddsombudets kontrollrapport Q1 2026.
7. Dataskyddsombudets kontrollrapport Q2 2026.

Liljaskolans styrelses beslut

Delgivna meddelanden antecknas till protokollet.

This document contains 11 pages before this page

Dokumentet inneholder 11 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 11 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 11 sider før denne side

Detta dokument innehåller 11 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende