

Plats och tid

Sessionssalen, Medborgarhuset, Vännäs
Tisdagen den 17 mars, 2026 kl. 10:00-17.20

**Beslutande
Ledamöter**

Anna Frej, S, Ordförande
Anders Nilsson, C, 1:e vice ordförande, § 16–19, 27
Jan Nilsson, M, 2:e vice ordförande
Lillemor Lundgren, S
Leif Andersson, S
Ulla-Britt Andersson, M
Viktoria Lapinniemi, V
Erik Fastevik, C
Hans-Inge Smetana, KD
Emma Lundkvist, SD

Tjänstgörande ersättare

Johan Ågren, S
Ingmarie Lindqvist, C, § 20–26, 28–31

Övriga Närvarande

Ersättare, ej tjänstgörande

Sofie Gustafsson, S, § 16-19
Jacqueline Forsberg, S
Gösta Eklund, M
Bengt-Erik Näslund, V
Hanna Lindberg, V, § 16–20, 24–31
Ingmarie Lindqvist C, § 16–19, 27
Maria Olofsson, C
Eva Willebrand, MP, § 16-19, 24, 27-28

Utses att justera

Hans-Inge Smetana, KD

Justeringsplats och -datum Digital justering, 2026-03-20

Paragrafer § 16–31

Signerat av Sekreterare Susanna Siljetun

Ordförande Anna Frej

Justerare Hans-Inge Smetana

BEVIS OM ANSLAG

Protokoll för Kommunstyrelsen har justerats och anslagits på kommunens anslagstavla.

Sammanträdesdatum 2026-03-17

Anslaget sätts upp 2026-03-20

Anslaget tas ned 2026-04-10

Förvaringsplats för protokollet Kommunstyrelseförvaltningens ledningskansli

Signerat av Susanna Siljetun

Innehållsförteckning

KS § 16	Dnr 2026/000081	4.8.1	
Byggnation av äventyrslekpark i Vännäs - beslut om lokalisering			3
KS § 17	Dnr 2025/000294	1.5.2.1	
Uppföljning av nämndernas internkontroll (interna kontroll) 2025			4
KS § 18	Dnr 2026/000023	1.5.2.1	
Kommunstyrelsens internkontrollplan 2026			5
KS § 19	Dnr 2026/000025	1.4.1.2	
Bokslut - Årsredovisning för Vännäs kommun 2025			6
KS § 20	Dnr 2026/000067	1.4.1.3	
Vård- och omsorgsnämnden - Hantering av underskott 2025			8
KS § 21	Dnr 2026/000071	1.4.1.1	
Överföring av medel från investeringsbudget 2025 till investeringsbudget 2026 - samtliga nämnder			10
KS § 22	Dnr 2026/000075	3.9.1	
Permutation av gåvobrev rörande Pionen 3			11
KS § 23	Dnr 2025/000276	2.2.2	
Revidering av arvodesreglemente för förtroendevalda, att gälla from 2027-01-01			12
KS § 24	Dnr 2026/000079	1.6.2	
Projekt - Lokal livsmedelsförsörjning			13
KS § 25	Dnr 2026/000084	2.6.1	
Inriktningsbeslut avseende upphandling av livsmedel			14
KS § 26	Dnr 2026/000032	1.5.1	
Ledningsgruppens rapport 2026			15
KS § 27	Dnr 2026/000087	1.4.1	
Kommunstyrelsens uppsiktsplikt över de kommunala bolagen			16
KS § 28	Dnr 2026/000082	4.3.3	
Försäljning av fastigheterna Pensionären 22, Vännäs 34:30 samt Statsrådet 12 (fd del av Statsrådet 6) inom Vännäs Fastigheter AB:s bestånd			17
KS § 29	Dnr 2025/000280	3.10.2	
Badkort på Vännäsbadet för barn och unga sommaren 2026			19
KS § 30	Dnr 2026/000003	1.2.3	
Redovisning av delegeringsbeslut 2026			20
KS § 31	Dnr 2026/000002	1.2.7	
Redovisning av meddelanden 2026			21

KS § 16

Dnr 2026/000081

4.8.1

Byggnation av äventyrslekpark i Vännäs - beslut om lokalisering

Ärende

Vännäs kommun har i investeringsbudgeten avsatt medel för att anlägga en äventyrslekpark under perioden 2026–2028. Som ett led i detta genomförs en förstudie, där ett medborgardialogarbete ingår, bland annat workshops för att samla in synpunkter på kommunens lekmiljöer. Under februari 2026 har en öppen medborgarenkät genomförts, med syfte om att ta in synpunkter på placering av sagda lekpark och till viss del även innehåll i den.

Sammanställningen är preliminär, men visar ett tydligt stöd för att placera en äventyrslekpark i Myranparken (stadsparken) som bedöms ha ett strategiskt och centralt läge. Enkäten visar också ett starkt uttryckt behov av modernare och mer utmanande lekutrustning för att möta medborgarnas förväntningar.

Eftersom det inte finns något politiskt beslut om placeringen av äventyrslekparken lyfter förvaltningen nu frågan till kommunstyrelsen för ställningstagande. Utan beslut om placering blir det svårt för förvaltningen att arbeta vidare med äventyrslekparkprojektet.

Beslutsunderlag

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-03, § 14

Tjänsteskrivelse, Emelie Högländer, 2026-02-19

Bilaga 1: Sammanställning av enkät gällande Vännäs lekmiljöer.

Bilaga 2: Friluftslivskartläggningen, 2023

Kommunstyrelsens beslut

Den nya äventyrslekparken lokaliseras till Stadsparken (Myranparken) i Vännäs tätort.

Kommunchef ges i uppdrag att ta fram förslag på utformning av ytan som möter olika behov som framkommit i förstudien. En tydlig ekonomisk kalkyl ska tas fram för såväl investering som för framtida underhåll/drift.

KS § 17

Dnr 2025/000294

1.5.2.1

Uppföljning av nämndernas internkontroll (interna kontroll) 2025

Ärende

Kommunstyrelsen är i och med sin uppsiktsplikt huvudansvarig för den interna kontrollen inom kommunen. Internkontrollen är ett verktyg för att kontrollera att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som är beslutade av fullmäktige. Den ska även följa upp om verksamheten följer de lagar och föreskrifter som gäller.

Utöver att bedriva internkontroll över sina egna verksamheter ska kommunstyrelsen följa att den interna kontrollen fungerar väl i nämnderna. Enligt kommunens riktlinjer ska nämnderna skicka in en uppföljning av sitt arbete med internkontroll till kommunstyrelsen vid årsskiftet. Kommunstyrelsen gör sedan en helhetsbedömning av arbetet med den interna kontrollen i årsredovisningen.

I återredovisningen för 2025 visar samtliga nämnder att de till största del följer kommunens riktlinjer för det interna kontrollarbetet.

Beslutsunderlag

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-03, § 12

Tjänsteskrivelse Frida Hallgren, 2026-02-19

Uppföljning av internkontroll för 2025 barn- och utbildningsnämnden, valnämnden, Liljaskolans styrelse, vård- och omsorgsnämnden samt plan- och miljönämnden

Kommunstyrelsens beslut

Uppföljningen av den interna kontrollen i barn- och utbildningsnämnden, Liljaskolans styrelse, plan- och miljönämnden, valnämnden samt vård- och omsorgsnämnden godkänns för år 2025.

KS § 18

Dnr 2026/000023 1.5.2.1

Kommunstyrelsens internkontrollplan 2026

Ärende

Kommunens nämnder och styrelser är enligt kommunallagen 6 kap 6 § ansvariga för att se till att verksamheten bedrivs i enlighet med fullmäktiges beslut och bestämmelser i lagar. Internkontroll är ett verktyg för att kontrollera detta.

Kommunstyrelsen ska besluta om internkontrollplan för verksamhetsåret 2026. Förslaget till plan är baserat på dokumenterade riskanalyser för kommunstyrelsens verksamheter.

Internkontrollplanen är en viktig del i arbetet med internkontroll, men den är inte hela arbetet. Internkontroll handlar minst lika mycket om att ha tydliga rutiner, strukturer och processer i den dagliga verksamheten för att undvika fel och brister. Internkontrollplanen kompletterar därmed det löpande arbetet med styrning och rutiner genom att rikta särskild uppmärksamhet mot de risker som fortfarande bedöms som betydande.

Beslutsunderlag

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-03, § 13

Tjänsteskrivelse, 2026-02-19

Förslag till kommunstyrelsens internkontrollplan 2026, 2026-02-19

Riskanalys kommunstyrelseförvaltningen, 2026-02-19

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens internkontrollplan för verksamhetsåret 2026 antas.

Planen ska återsäntas till kommunstyrelsen i juni 2026 samt slutredovisas under första kvartalet 2027.

KS § 19

Dnr 2026/000025 1.4.1.2

Bokslut - Årsredovisning för Vännäs kommun 2025

Ärende

Kommunens årsredovisning för perioden 2025-01-01 – 2025-12-31 omfattar samtliga nämnder inklusive kommunens bolagskoncern.

Vännäs kommuns bolag styrs genom ägardirektiv och den kommunala verksamheten styrs genom att en strategisk plan för ett antal år framåt i tiden fastställs. Kommunfullmäktige har fastställt mål inom perspektiven ekonomi, medborgare, medarbetare och samhällsutveckling som följs upp i samband med årsredovisningen. Den sammanfattande bedömningen för samtliga perspektiv blev en delvis uppfylld nivå vilket var samma som 2024.

Resultatet för kommunkoncernen uppgick till 41 mkr (39,8 mkr 2024) varav kommunen stod för 38,7 mkr (32 mkr 2024). Fullmäktige antog under 2025 riktlinjer för en resultatreserv (RER). Den ger möjlighet att reservera medel i goda tider för att nyttja i sämre tider under vissa förutsättningar.

Resultatreserven är en uppmärkning av det egna kapitalet och påverkar inte kommunens resultat utan bara balanskravsutredningen. Av kommunens resultat föreslås 18,5 mkr reserveras till resultatreserven i samband med årsredovisningen.

Fullmäktige ska fastställa årsredovisningen. Facklig samverkan i ärendet skedde den 16 mars.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2025

Tjänsteskrivelse, Årsredovisningen 2025, 2026-03-01. Henrik Olofsson

Tjänsteskrivelse, Reservering av medel till RER 2026-03-01. Henrik Olofsson.

Nämndernas verksamhetsberättelser, Bolagskoncernens verksamhetsberättelse, Räken skaper

Nyckeltalsbilaga

Förslag under sammanträdet

Erik Fastevik, C, och Hans-Inge Smetana, KD, föreslår att två tillägg görs till årsredovisningen om att ta fram förslag om hur man ska minska sjukfrånvaron för kvinnor inom vård- och omsorgsnämndens verksamheter samt att ta fram förslag på att förbättra transparens och medborgarnas möjlighet att påverka kommunens beslut, utifrån utfallet i medborgarenkäten.

Anna Frej, S, föreslår att frågan om sjukfrånvaro ska överlåtas till budgetberedningen att behandla. Vidare föreslår hon avslag på det andra tilläggsförslaget, då medborgarundersökningen visar att Vännäs kommuns resultat är mycket bättre än snittet i Sverige och även om arbetet är viktigt visar undersökningen att det inte är det som är mest prioriterat just nu.

forts

Forts KS § 19

Ärendets behandling

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag om att fastställa upprättad årsredovisning samt två tilläggsförslag från Erik Fastevik, C, med fler. Anna Frej, S, föreslår att tillägg ett överläts till budgetberedningen och att tillägg två avslås.

Ordförande konstaterar att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget om att fastställa årsredovisningen.

Ordförande frågar kommunstyrelsen om tilläggsyrkanden och finner kommunstyrelsen beslutar att frågan om sjuktagen är en fråga för budgetberedningen och att det andra tilläggsförslaget avslås.

Kommunstyrelsens beslut

Budgetberedningen ges i uppdrag att diskutera hur kommunen ska hantera höga sjuktal.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Upprättad årsredovisning per 2025-12-31 fastställs.

18,5 mkr av kommunens resultat 2025 reserveras till en resultatreserven (RER).

Reservation

Hans-Inge Smetana, KD, Erik Fastevik, C, och Anders Nilsson, C, reserverar sig mot beslutet att avslå tilläggsförslaget om transparens och medborgarnas påverkansmöjligheter.

KS § 20

Dnr 2026/000067 1.4.1.3

Vård- och omsorgsnämnden - Hantering av underskott 2025

Ärende

Vård- och omsorgsnämnden insatser för enskilda är starkt lagreglerade och ska dygnet runt årets alla dagar säkerställa god trygg vård, vara tillgängliga för att kunna agera patient- och brukarsäkert på uppkomna akuta situationer. Detta krav finns för nämnden även om budgetförutsättningar saknas. Nämnden visar ett resultat för 2025 med -0,9 mkr mot budget. Det motsvarar en procentuell avvikelse om -0,35 %. Det är även en negativ förändring om 1,4 mkr jämfört med prognosen i samband med tertialbokslut 2.

Den negativa budgetavvikelsen bestod i huvudsak av ökade personalkostnader inom äldreomsorgen och LSS-omsorgen. Resultatet för intraprenaden Lyan gav ett underskott mot budget om -0,6 mkr. Intraprenadens underskott balanseras genom dess egna kapital. Nämnden har under 2025 fortsatt genomföra åtgärder för att öka nämndens förutsättningar för budget i balans.

Vård- och omsorgsnämnden föreslår att kommunfullmäktige beslutar att nämndens underskott om 0,3 mkr inte överförs till nämndens budget för 2026.

Beslutsunderlag

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-03, § 16

Protokoll vård- och omsorgsnämnden, 2026-02-16, § 4

Tjänsteskrivelse, Ulrica Westerlund, 2026-02-07

Förslag under sammanträdet

Erik Fastevik, C, Hans-Inge Smetana, KD, och Ingmarie-Lindqvist, C, föreslår att vård- och omsorgsnämnden ska få en avskrivning på 0,9 mkr, varav 0,6 mkr gäller intraprenaden Lyan.

Johan Ågren, S, föreslår bifall till vård- och omsorgsnämndens äskande om att inte ta med underskott om 0,3 mkr. Han föreslår avslag på Erik Fasteviks, C, med fleras yrkande då det inte är det som nämnden äskar.

Ärendets behandling

Ordförande konstaterar att det finns två förslag, ett från Johan Ågren, S, om bifall till nämndens förslag om att inte ta med sig underskott 0,3 mkr och ett förslag från Erik Fastevik, C, med flera, om att avskriva 0,9 mkr.

Ordförande frågar kommunstyrelsen hur den ställer sig till förslagen och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med vård- och omsorgsnämndens förslag.

forts

Forts KS § 20

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Vård- och omsorgsnämndens underskott om 0,3 mkr överförs inte till nämndens budget 2026.

Reservation

Erik Fastevik, C, Hans-Inge Smetana, KD, och Ingmarie-Lindqvist, C, reserverar sig mot beslutet att avslå deras förslag. De lämnar in en skriftlig reservation.

Hantering av Vård- och omsorgsnämndens underskott.

RESERVATION till ärende KS § 20 på kommunstyrelsens sammanträde 2026-03-17 *Vård- och omsorgsnämnden - Hantering av underskott 2025.*

Vi reserverar oss till förmån för eget förslag att avskriva hela underskottet om 900 000 kr inom Vård- och omsorgsnämnden. Detta så även Intraprenaden Lyans underskott på 600 000 kr inte skall kvarstå i egen budget inför 2026.

Grunder.

Lyän har under många år bedrivit sin intraprenad inom budgetram klanderfritt och är en mycket uppskattad verksamhet.

Flertalet opåverkbara kostnader som placeringar i annan kommun samt utåtagerande ungdomar har krävt dubbelbemanning. Dessa opåverkbara situationer har lett till ett budgetunderskott.

Föregående års underskott motsvarar 10 % av Lyans utgifter mot budget 6 miljoner kr.

Decembers ekonomiska rapport visade en differens på -0,2 mkr, årsbokslutet blev -0,6 mkr.

Lyän har under verksamhetsåret 2025 inte mäktat de besparingar som krävs. Återbetalning med 200 000 kr kommande 3 år får betydande konsekvenser för verksamheten.

Vård- och omsorgsnämnden behöver inte enligt KS fattade beslut ta med sig ett underskott på 0.3 miljoner kr till 2026 års budget. Signalvärdet blir tydligt att kommunal verksamhet gynnas.

Vi borde istället premiera personalinitiativ som Intraprenader. Då dessa personalinitiativ är viktiga för verksamheten. Med detta beslut finns stor risk att man avslutar den sista intraprenaden vi har.

Erik Fastevik Ingmarie Lindqvist Hans-Inge Smetana

Ledamot (C)

Tjänstgörande ersättare (C)

Gruppledare (KD)

KS § 21

Dnr 2026/000071

1.4.1.1

Överföring av medel från investeringsbudget 2025 till investeringsbudget 2026 - samtliga nämnder

Ärende

Liljaskolans styrelse äskar om möjlighet att överföra medel från investeringsbudget 2025 till investeringsbudget 2026. Det handlar totalt om 900 tkr för kemisal, datorer, möbler och inventarier.

Barn- och utbildningsnämnden äskar om möjlighet att överföra medel från investeringsbudget 2025 till investeringsbudget 2026. Det handlar om totalt 2 255 tkr för IT-verktyg, inventarier, AGR-utemiljö samt Lobbyn på Hammarskolan.

Kommunstyrelsen äskar om möjlighet att överföra medel från investeringsbudget 2025 till investeringsbudget 2026. Det handlar om totalt 1 700 tkr för GC-väg och informationsskyltar.

Den sammanlagda överföringen av medel från investeringsbudget 2025 till investeringsbudget 2026 blir därmed 4 855 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Carola Nordlöf, 2026-03-05

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-03, § 17-18

Protokoll barn- och utbildningsnämnden 2026-02-03, § 7

Tjänsteskrivelse Tomas Åström 2026-01-16

Protokoll Liljaskolans styrelse 2025-11-20, § 54-55, 62

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Investeringsmedel om totalt 900 tkr för Liljaskolans styrelse, överförs från 2025 till 2026 års investeringsbudget för dessa områden:

- 100 tkr uppdatering kemisal.
- 250 tkr inköp datorer och möbler till datasal..
- 550 tkr inköp inventarier klassrum och gemensamma utrymmen.

Återstående investeringsmedel om totalt 2 255 tkr för barn- och utbildningsnämnden överförs från 2025 till 2026 års investeringsbudget för dessa områden:

- IT-verktyg 330 tkr
- Inventarier 225 tkr
- AGR-utemiljö 1 200 tkr
- Hammarskolan – Lobbyn 500 tkr

Investeringsmedel om totalt 1 700 tkr för kommunstyrelsen, överförs från 2025 till 2026 års investeringsbudget för dessa områden:

- GC-väg Idrottsgatan, 400 tkr
- Informationsskyltar, 1 300 tkr

KS § 22

Dnr 2026/000075

3.9.1

Permutation av gåvobrev rörande Pionen 3

Ärende

Fastigheten Pionen 3 (dåvarande Vännäs 18:3), även kallat Eriksgården eller Eric och Anna Hanssons minne emottogs som gåva av Vännäs kommun den 7 november 1964. Gåvogivaren, dödsboet efter Erik Hansson, villkorade gåvobrevet på så sätt att det i fastigheten skulle bedrivas en verksamhet till förmån för utsatta i samhället. Huset skulle förvaltas i Eric och Anna Hanssons minne och dess exteriör skulle bevaras. Fastigheten fick av kommunen inte överlätas vidare. Vännäs kommun accepterade gåvan med dessa villkor.

Under åren har olika verksamheter funnits i huset, bland annat i projektform genom vård- och omsorgsförvaltningen och som boende för ensamkommande flyktingar. I dagsläget används fastigheten endast i mycket begränsad utsträckning. Förvaltningen behöver ses över på grund av förändrad användning och byggnadens renoveringsbehov. Tidigare har Vännäs kommun försökt överlata fastigheten till det kommunala fastighetsbolaget för att det ska ingå i den fastighetsplan som de förvaltar. Överlåtelsen hindrades av villkor i det gåvobrev som ligger till grund för kommunens förvärv av fastigheten. För att det ska vara möjligt att se över fastighetens ändamål och drift krävs det att villkoren i gåvobrevet upphävs. Det sker genom beslut om permutation som fattas av Kammarkollegiet efter ansökan från kommunen.

Beslutsunderlag

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-03, § 20
Tjänsteskrivelse, Paula Arvidsson, 2026-02-19
Kopia gåvobrev från 1964

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Vännäs kommun ansöker hos Kammarkollegiet om permutation för upphävande av villkor p. 1 och p. 2 i gåvobrevet som ligger till grund för kommunens ägande av fastigheten Pionen 3.

KS § 23

Dnr 2025/000276

2.2.2

Revidering av arvodesreglemente för förtroendevalda, att gälla from 2027-01-01

Ärende

Arvodesreglementet för förtroendevalda har varit gällande sedan 2019-01-01, det vill säga under två mandatperioder. De politiska partierna har gett önskemål om revidering av reglementet, framförallt över ersättningsnivåerna för icke fast arvoderade. Gruppledarna för respektive parti har lämnat förslag på justeringar. I samband med detta har förvaltningen även tittat över hela reglementet och föreslagit några justeringar. Kommunstyrelsens arbetsutskott har vid flera tillfällen diskuterat dessa ändringar och har beslutat om vägval där det varit politiskt motiverat. Språkliga ändringar och liknande har förvaltningen genomfört utan förberedande politisk behandling. Samtliga föreslagna ändringar framgår av förslag till reglemente.

Det uppdaterade arvodesreglementet föreslås gälla från och med ny mandatperiod (för nämnderna), 2027-01-01. Förvaltningen anser att revideringen av reglementet bör beslutas om innan val, för att gälla från och med ny mandatperiod.

Beslutsunderlag

Förslag till reviderat Arvodesreglemente

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-03, § 21

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-02-09, § 9

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-12-16, § 127

Arvodesreglemente för förtroendevalda, antaget 2016-06-13

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Reviderat arvodesreglemente för förtroendevalda, att gälla from 2027-01-01, antas.

KS § 24

Dnr 2026/000079

1.6.2

Projekt - Lokal livsmedelsförsörjning

Ärende

På kommunstyrelsens sammanträde den 17 mars deltar kostchef Emma Karlsson och näringslivsutvecklare Christin Westman för att berätta om projektet "lokal livsmedelsförsörjning". I projektet arbetar de med att stärka livsmedelsförsörjningen, öka kunskapen om odling och vikten av lokal mat i Vännäs.

De berättar bland annat om aktiviteter som har genomförts under 2025 för att stärka den lokala livsmedelsförsörjningen: frukostar med LRF, företag och politiker med tema om stärkt lokal livsmedelsproduktion, utbildningsdag på lantbruk för all kökspersonal inom kostavdelningen, inköpta livsmedel från lokala producenter och löpande företagsbesök och möten med potentiella lokala leverantörer. Aktiviteterna fortsätter under 2026 med mer information på olika sätt, styrgrupper inom bland annat lokal odling och offentliga måltider, fler avtal med lokala leverantörer, insatser med skolan och förskolor till exempel "jorden och skogen i stan" och fortsatt kompetensutveckling av kökspersonal inom tex styckning och förädling av råvaror för att bättre kunna tillgodogöra sig ursprungsråvaror från lokala leverantörer.

Beslutsunderlag

Presentation om projektet, KS 2026-03-17

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar att de fått information om projektet lokal livsmedelsförsörjning.

KS § 25

Dnr 2026/000084 2.6.1

Inriktningsbeslut avseende upphandling av livsmedel

Ärende

Kostavdelningen ansvarar för måltidsproduktionen till kommunens skolor och äldreomsorg och tillagar cirka 2?000 måltider per dag. Förskolornas kök hanteras av barn- och utbildnings-nämnden. Båda verksamheterna är direkt beroende av kommunens livsmedelsupphandlingar.

Vännäs kommun ingår sedan länge i en gemensam livsmedelsupphandling tillsammans med Umeå kommun och kranskommunerna. Det nuvarande avtalet gäller till februari 2028. Avtalet ger även möjlighet att göra direkta inköp från mindre lokala producenter upp till direktupphandlingsgränsen, och sådana inköp påbörjades i begränsad omfattning under 2025. Kommunfullmäktige har i budget 2026 prioriterat arbetet med lokal mat genom en satsning på 400 tkr, och kommunstyrelsen har därtill tillfört 100 tkr för att stärka kommunens arbete med hållbar livsmedelsförsörjning.

Inför kommande livsmedelsupphandling behöver kommunen nu ta ställning till sin övergripande inriktning i upphandlingsfrågan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Emma Karlsson, 2026-03-04
Måltidspolicyn 2023-09-25

Kommunstyrelsens beslut

Vännäs kommun ska inför den kommande livsmedelsupphandlingen prioritera lokalt, svenskt och ekologiskt, i linje med kommunens mål om hållbarhet och ett starkt lokalt näringsliv.

Vännäs kommun deltar i den samordnade livsmedelsupphandlingen med Umeå kommun och kranskommunerna, under förutsättning att dessa prioriteringar beaktas i tillräcklig utsträckning i kravställning och utvärdering.

Vännäs kommuns önskemål är att kompletterande upphandlingsformer såsom exempelvis direktupphandling och dynamiskt inköpssystem (DIS) ska användas där det är lämpligt, för att möjliggöra inköp från småskaliga lokala producenter.

Kommunens representant i upphandlingsgruppen får i uppdrag att bevaka och driva dessa prioriteringar i det fortsatta arbetet.

KS § 26

Dnr 2026/000032

1.5.1

Ledningsgruppens rapport 2026

Ärende

Ledningsgruppens rapport är en återkommande punkt på kommunstyrelsens dagordning. I rapporten ger kommunens förvaltningschefer skriftlig information om vad som är aktuellt på respektive förvaltning. Rapporten finns även att ta del av på intranätet för samtliga anställda i kommunen.

Beslutsunderlag

Ledningsgruppens rapport mar-26

Kommunstyrelsens beslut

Ledningsgruppens rapport läggs till handlingarna.

KS § 27

Dnr 2026/000087 1.4.1

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt över de kommunala bolagen

Ärende

På kommunstyrelsens sammanträde den 17 mars 2026 deltar Mattias Forsström, VD på Vännäs Fastigheter och Fastighetstjänster i Vännäs AB samt Anna Frej, ordförande i styrelsen för dessa bolag, för en dialog om bolagens verksamhet. Detta är en del av kommunstyrelsens uppsiktsplikt över bolagen.

Beslutsunderlag

Presentation, Mattias Forsström, 2026-03-17

Kommunstyrelsens beslut

Till protokollet noteras att kommunstyrelsen genomfört dialog med bolagen och informerat samt följt upp aktuella frågor.

Kommunstyrelsen uppmärksammar att det har skett brister i den formella styrningen vid bildande av dotterbolaget "Bo i Vännäs AB" där Vännäs Fastigheter AB inte följt gällande bolagsordning. Med anledning av det lyfter kommunstyrelsen denna iakttagelse som ett ärende till kommunfullmäktige.

Utöver det beslutar kommunstyrelsen att protokollen från såväl Vännäs Fastigheter AB, Fastighetstjänster i Vännäs AB samt Bo i Vännäs AB (tills en eventuell försäljning av det sistnämnda bolaget är genomförd) ska delges kommunstyrelsen kontinuerligt.

KS § 28

Dnr 2026/000082 4.3.3

Försäljning av fastigheterna Pensionären 22, Vännäs 34:30 samt Statsrådet 12 (fd del av Statsrådet 6) inom Vännäs Fastigheter AB:s bestånd

Ärende

Vännäs Fastigheter AB har ett uppdrag att trygga bostadsförsörjningen i Vännäs Kommun. Bolaget konstaterar att det råder ett underskott av hyreslägenheter i kommunen och har ambitionen att fortsätta bygga bostäder.

Nya bostadsprojekt kräver kapital och för att inte belasta kommunens och bolagets gemensamma belåningsportfölj för mycket i en tid när flera stora kommunala projekt ska genomföras har bolaget tittat på möjligheten att sälja tre fastigheter för att delvis finansiera kommande bostadsprojekt. De aktuella fastigheterna är, Pensionären 22, Vännäs 34:30 och del av Statsrådet 6 samt en mindre mark som har benämningen Statsrådet 12. En fastighetsreglering är påbörjad som syftar till att hyreshuset på Storgatan 5 ska ingå i fastigheten Statsrådet 12, och vara en del av försäljningen.

Samtliga tre fastigheter är byggda efter 2014. Enligt den politiska överenskommelsen inom rådande majoritet ska inga allmännyttiga fastigheter som är byggda före 2014 avyttras. Vännäs Fastigheter följer denna överenskommelse genom att föreslå en försäljning av fastigheter byggda efter 2014. Totalt innehåller dessa tre fastigheter 75 lägenheter. Bolagets ambition är att nyttja kapitalet till att bygga 61 nya lägenheter med projektstart under 2026.

Vännäs Fastigheter AB har bildat ett dotterbolag, Bo i Vännäs AB, vid utgången av föregående räkenskapsår i syfte att sälja in de tre aktuella fastigheterna och avyttra bolaget Bo i Vännäs AB. Vännäs Fastigheter AB har kommit överens med en köpare, Norrländska Grannstaden AB, om försäljningen. Parterna är överens om en värdering om 83,3 mkr. För att kunna genomföra en försäljning krävs ett godkännande av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-03, § 22
Tjänsteskrivelse Mattias Forsström, 2026-02-24

Förslag under sammanträdet

Anna Frej, S, föreslår att ärendet återremitteras till Vännäs Fastigheter AB för att det ska behandlas av styrelsen i bolaget som behöver ange sin viljeinriktning. Ärendet bör behandlas vid nästa sammanträde med kommunstyrelsen.

Hans-Inge Smetana, KD, föreslår att återremissen även ska innehålla en komplettering i underlaget: produktionskostnaden för byggnaderna samt hur försäljningsprocessen har skett. forts

Forts KS § 28

Ärendets behandling

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag om återremiss av ärendet. Som motivering till återremissen har Anna Frej, S, föreslagit att ärendet ska behandlas av bolagsstyrelsen. Hans-Inge Smetana, KD, har föreslagit att ärendet även ska kompletteras med två delar.

Ordförande frågar kommunstyrelsen hur de ställer sig till förslaget och finner att kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet utifrån båda föreslagna anledningar.

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet om försäljning återremitteras till Vännäs Fastigheter AB för att styrelsen i bolaget ska behandla ärendet och ange sin viljeinriktning. Underlaget till ärendet ska kompletteras med produktionskostnaden för byggnaderna samt hur försäljningsprocessen har skett.

Ärendet bör återigen behandlas i kommunstyrelsen den 28 april och sedan i kommunfullmäktige den 9 juni.

KS § 29

Dnr 2025/000280 3.10.2

Badkort på Vännäsbadet för barn och unga sommaren 2026

Ärende

Med "badkort" avses ett säsongskort som ger barn och unga bosatta i Vännäs kommun fri entré till Vännäsbadet under sommarsäsongen. Vännäs kommun har mellan åren 2022 och 2025 finansierat gratis badkort för barn som gått ut årskurserna 4–9 under innevarande år.

Det finns för närvarande inga medel avsatta i budget för fria badkort inför sommaren 2026, men frågan har aktualiserats och behovet av fortsatt finansiering behöver bedömas.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att Vännäs kommun finansierar kostnadsfria badkort på Vännäsbadet för barn och ungdomar bosatta i Vännäs kommun som gått ut årskurs 6-9 under vårterminen 2026.

Beslutsunderlag

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-03, § 19
Tjänsteskrivelse 2025-12-16, Anneli Björklund

Förslag under sammanträdet

Anna Frej, S, föreslår bifall till förvaltningens förslag om att erbjuda kostnadsfria badkort men från åk 4, precis som tidigare, till skillnad mot förvaltningens förslag om från åk 6.

Erik Fastevik, C, föreslår bifall till förslaget om att erbjuda detta från åk 4, samt att man ska ersätta Vännäs Fastigheter AB (driftansvariga för badet) för varje nyttjat badtillfälle om det är möjligt.

Ärendets behandling

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag om att erbjuda badkort från åk 4, som tidigare år, samt ett förslag om ersättningen för detta gentemot den som driver badet.

Ordförande frågar kommunstyrelsen hur de ställer sig till förslagen och finner att de beslutar i enlighet med båda förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Vännäs kommun finansierar kostnadsfria badkort på Vännäsbadet för barn och ungdomar bosatta i Vännäs kommun som gått ut årskurs 4-9 under vårterminen 2026.

Kommunchef ges i uppdrag att förhandla om lösning för betalning av detta till Vännäs Fastigheter AB. I första hand bör det vara att kommunstyrelsen betalar för varje besök, i andra hand en klumpsumma motsvarande årskorten.

Medelsanvisning: Kommunstyrelsens buffert 2026

KS § 30

Dnr 2026/000003

1.2.3

Redovisning av delegeringsbeslut 2026

Ärende

Enligt kommunstyrelsen delegationsordning delegeras beslutanderätt i vissa frågor till utskott, ordförande eller tjänstepersoner. Beslut tagna enligt denna delegationsordning ska redovisas till kommunstyrelsen.

Delegeringsbeslut

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-02-09

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-03

Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen av delegationsbeslut godkänns.

KS § 31

Dnr 2026/000002

1.2.7

Redovisning av meddelanden 2026

Ärende

På kommunstyrelsens sammanträde den 17 mars 2026 redovisas aktuella meddelanden.

Meddelanden

Minnesanteckningar Brottsförebyggande rådet 2026-02-23

Minnesanteckningar Folkhälsorådet 2026-02-18

ITK-nämnden, ekonomirapport 2025

Överförmyndarnämnden (ÖFN), ekonomirapport 2025

PA-nämnden, ekonomirapport 2025

Protokoll PA-nämnden, 2026-02-13

Minnesanteckningar, delegationen för utbildning, 2026-02-19

Återkoppling remiss av stadgarna konstvågen sju älvar

Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen av meddelanden läggs till handlingarna.

This document contains 22 pages before this page

Dokumentet inneholder 22 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 22 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 22 sider før denne side

Detta dokument innehåller 22 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende