

**Justeringen har tillkännagivits genom anslag**

Organ	Socialnämnden
Sammanträdesdatum	2026-04-21
Paragrafer	§§ 33-45
Datum för anslag	2026-04-23
Anslag sitter uppe till och med	2026-05-14
Information	För att laglighetspröva ett beslut ska överklagandet ha kommit in till förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då det anslagits på kommunens anslagstavla
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet är justerat elektroniskt och finns registrerat i nämndens diarium
Anslag upprättat av	Martin From

Plats och tid	Arkils-Tingstad kl. 18:00-19:45
Beslutande närvarande	John Droguett (C) (ordförande), Anna Frisell (M) (vice ordförande), Anne-Louise Vintberger (S) (2:e vice ordförande), Vincent Kivistik Wallinsson (M), Maud E Mellström (KD), Ulf Lundström (S), Gunnar Bergström (V), William Bloom (SD), Pierre Blanc (L) ersätter Susanne Säfström-Markebjör (L)
Ej tjänstgörande ersättare	Nicklas Svensson (S), Annelie Spetz (MP), Ludmila Onkamo (SD), Håkan Mossberg (C)
Övriga närvarande	Ganimete Kalludra (Socialchef), Sofia Stridh (Stabschef), Frida Herman (Myndighetschef), Hanna Åkesson (Avdelningschef Utföraravdelningen), Monica Wahlberg (Controller), Martin From (Nämndsekreterare), Mia Morén (Medicinskt ansvarig sjuksköterska) §§33-37
Paragrafer	§§33-45
Justerande	Anne-Louise Vintberger
Plats och tid för justering	Protokollet justeras digitalt. Tidpunkt för justering anges längst bak i protokollet.

Sekreterare Martin From

Ordförande John Droguett

Justerande Anne-Louise Vintberger

Referensnummer för signaturer:

Comfact Signature Referensnummer: 325096SE

ÄRENDELISTA

- §33 Val av justerare
- §34 Fastställande av dagordning
- §35 Verksamheten informerar
- §36 Patientsäkerhetsberättelse 2025
- §37 Reviderade riktlinjer för kommunal hälso- och sjukvård
- §38 Verksamhetsberättelse 2025, Socialjouren nordost
- §39 Verksamhetsplan 2026, Socialjouren nordost
- §40 Justering verksamhetsplan 2026 - 2028
- §41 Kvalitetsberättelse 2025
- §42 Redovisning av delegationsbeslut
- §43 Anmälningar för kännedom
- §44 Ändring av sammanträdesdatum samt beslut om ytterligare nämndsammanträde
- §45 Förslag från (V) Policy-dokument för användande av AI och andra tekniska hjälpmedel

§ 33

Val av justerare

Beslut

Socialnämnden utser Anne-Louise Vintberger (S) att justera protokollet jämte ordförande.

§ 34

Fastställande av dagordning

Beslut

Socialnämnden lägger till ärendet Förslag från (V) Policy-dokument för användande av AI och andra tekniska hjälpmedel.

Socialnämnden fastställer i övrigt dagordningen enligt utskick.

§ 35

Verksamheten informerar

Beslut

Socialnämnden noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Verksamheten informerar om följande:

- Organisationsöversyn och förändringar
- JO-anmälan och beslut
- Avslutade och pågående Lex Sarah och Lex Maria
- Revisorernas uppföljande granskning av framtidens äldreomsorg och genomförande av äldreplanen

§ 36

Patientsäkerhetsberättelse 2025 (SN 2026.039)

Beslut

Socialnämnden noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Enligt patientsäkerhetslagen (2010:659) 3 kap. 10 § ska vårdgivaren senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Av berättelsen ska det framgå hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående år, vilka åtgärder som vidtagits samt vilka resultat som uppnåtts.

Patientsäkerhetsberättelserna för 2025 visar att verksamheterna i huvudsak bedriver ett systematiskt patientsäkerhetsarbete i linje med nationella mål om en god och säker vård. Arbetet har under året utvecklats ytterligare, med ett tydligare fokus på förebyggande insatser, riskhantering och användning av kvalitetsregister.

Mot bakgrund av nämndens önskemål redovisas i denna tjänsteskrivelse en fördjupad analys av utvecklingen, med särskilt fokus på förflyttningen mot ett mer förebyggande arbetssätt, arbetet med risker samt skillnader mellan verksamheter. De utvecklingsområden och prioriteringar som lyfts baseras på respektive verksamhets egen patientsäkerhetsberättelse och analys.

Beslutsunderlag

- §35 SN AU Patientsäkerhetsberättelse 2025
- Tjänsteskrivelse, 2026-03-26, Patientsäkerhetsberättelse 2025
- Patientsäkerhetsberättelse 2025 Korallen och Väsbygården
- Patientsäkerhetsberättelse 2025 LSS och boende med särskilt stöd i egen regi
- Patientsäkerhetsberättelse 2025, Bruket
- Patientsäkerhetsberättelse 2025, Attendo Augustendal
- Patientsäkerhetsberättelse 2025, Stora blå kultur
- Patientsäkerhetsberättelse 2025, Hägerneholm
- Patientsäkerhetsberättelse 2025, Solsta Gruppboende
- Patientsäkerhetsberättelse 2025, Åby ängar
- Patientsäkerhetsberättelse 2025, Gillinge Servicebostad
- Patientsäkerhetsberättelse 2025, Vallbostrand Industri och hantverk
- Patientsäkerhetsberättelse 2025, Attendo Vårdbo

§ 37

Reviderade riktlinjer för kommunal hälso- och sjukvård (SN 2026.045)

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

- anta reviderad Riktlinjer för kommunal hälso- och sjukvård - för vårdgivare i egen regi eller på uppdrag från Vallentuna kommun.
- de reviderade riktlinjer börjar gälla den 1 maj 2026.

Sammanfattning av ärendet

Riktlinjerna för kommunal hälso- och sjukvård har genomgått en omfattande revidering för att anpassas till förändrad lagstiftning, kommunens utökade ansvar samt för att stärka kvalitet och patientsäkerhet. Den nya versionen innebär sammantaget en tydligare styrning och högre krav på vårdgivarna. Revideringen är så genomgripande att föregående version inte är ändamålsenlig att bifoga. De viktigaste förändringarna redovisas nedan i tjänsteskrivelsen och är följande:

- Tydligare och mer styrande struktur

Riktlinjerna har omarbetats och förtydligats i sin helhet. Kraven på vårdgivarnas ansvar, dokumentation och arbetssätt framgår nu tydligare än i tidigare version.

- Nytt avsnitt om delegering utifrån förändrad lagstiftning

Socialstyrelsen har ändrat regelverket för delegering. Riktlinjerna har därför uppdaterats och tydliggör nu vårdgivarens ansvar att säkerställa en patientsäker delegeringsprocess, inklusive krav på riskanalys, kompetens och uppföljning.

- Förtydliganden kopplade till barn och ungdomar

Eftersom Vallentuna kommun ansvarar för hälso- och sjukvård i barnboende enligt LSS har riktlinjerna kompletterats med särskilda avsnitt om barn, bland annat gällande samtycke, sekretess, klagomål, vårdplanering och skyddsåtgärder. Detta är nytt jämfört med tidigare riktlinjer.

- Införande av MAR som obligatorisk funktion

Från 1 juli 2026 ska kommunen ha en medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR). Riktlinjerna beskriver nu MAR:s ansvar och roll tillsammans med MAS, vilket innebär en förstärkning av den medicinska ledningsfunktionen.

- Skärpta krav på lokala rutiner

Krav på lokala rutiner, som tidigare låg utspridda i flera avsnitt, har nu samlats i ett eget och mer omfattande avsnitt. Riktlinjerna ställer högre krav på att rutiner ska vara aktuella, tydliga, kända och tillämpade, samt att ansvarsfördelningen ska framgå.

- Skärpta krav på journalhantering

Riktlinjerna ställer nu krav på att vårdgivaren minst årligen ska granska samtliga HSL

journaler för att säkerställa kvalitet och följsamhet till lagstiftning. Detta är ett nytt och tydligare krav.

- Förtydligade krav inom medicintekniska produkter (MTP)

Avsnittet om MTP har utökats och anpassats till gällande regelverk. Kraven på förteckning, spårbarhet, utbildning och ansvarsfördelning är tydligare än tidigare.

- Tydligare krav inom hygien och smittskydd, inklusive Djur i vården

Riktlinjerna förtydligar kraven på följsamhet till basala hygienrutiner och smittskydd. Det framgår även att verksamheter som använder djur i vården ska följa särskilda hygienkrav och göra riskbedömningar.

- Tidigare bilagor har integrerats i huvudtexten

Bilagor från tidigare riktlinjeversion har arbetats in i dokumentet, vilket gör riktlinjerna mer lättillgängliga och samlade.

Yrkanden

John Droguett (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande, John Droguett (C), konstaterar att det endast finns ett yrkande. Ordförande ställer proposition på yrkandet och finner att socialnämnden beslutar enligt det.

Beslutsunderlag

- §36 SN AU Reviderade riktlinjer för kommunal hälso- och sjukvård
- Reviderade riktlinjer för kommunal hälso- och sjukvård
- Riktlinjer för kommunal hälso- och sjukvård i Vallentuna kommun2026 (002)

§ 38

Verksamhetsberättelse 2025, Socialjouren nordost (SN 2026.068)

Beslut

Socialnämnden godkänner Socialjouren Nordosts verksamhetsberättelse för år 2025.

Anteckning

Mötet ajourneras under 15 minuter.

Sammanfattning av ärendet

Socialjouren Nordost, med Vallentuna kommun som huvudman, har under 2025 bedrivit jourverksamhet för sju nordostkommuner med ett sammanlagt upptagningsområde om cirka 320 000 invånare.

Under 2025 handlades 2 378 ärenden, en minskning med cirka 7 procent jämfört med 2024. Majoriteten av ärendena avsåg barn och unga (50 %). Kostnaderna för 2025 uppvisar ett överskott om cirka 200 000 kronor.

Målen om tillgänglighet, bemötande, budget i balans, rättssäkerhet, god arbetsmiljö och det förebyggande arbetet mot ungas kriminalitet bedöms som uppfyllda. Deltagandet i ROC och BOB är delvis uppfyllt, medan målet om implementeringen av den nya socialtjänstlagen är pågående och fortsätter under 2026.

Det aktuella ärendet syftar till att redovisa verksamhetsberättelsen för Socialjouren 2025, inklusive resultat, utvecklingsområden och uppföljning av den gemensamma verksamheten.

Yrkanden

John Droguett (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande, John Droguett (C), konstaterar att det endast finns ett yrkande. Ordförande ställer proposition på yrkandet och finner att socialnämnden beslutar enligt det.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-03-24, Verksamhetsberättelse 2025, Socialjouren nordost
- Socialjourens verksamhetsberättelse 2025

§ 39

Verksamhetsplan 2026, Socialjouren nordost (SN 2026.069)

Beslut

Socialnämnden godkänner Socialjouren nordosts verksamhetsplan 2026.

Sammanfattning av ärendet

Socialjouren nordost har upprättat en verksamhetsplan för 2026. Verksamheten ansvarar för akut handläggning, rådgivning, stöd och skyddsbedömningar utanför kontorstid för sju nordostkommuner med sammanlagt cirka 320 000 invånare.

Planen beskriver mål, aktiviteter och förutsättningar för 2026, med fokus på tillgänglighet, rättssäkerhet, samverkan och arbetsmiljö.

För 2026 beräknas budget till 7 172 524 kr, varav personalkostnader är 6 547 882 kr och övriga löpande kostnader är 624 642 kr.

Yrkanden

John Droguett (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande, John Droguett (C), konstaterar att det endast finns ett yrkande. Ordförande ställer proposition på yrkandet och finner att socialnämnden beslutar enligt det.

Beslutsunderlag

- §32 SN AU Verksamhetsplan 2026, Socialjouren nordost
- Tjänsteskrivelse, 2026-03-24, Verksamhetsplan 2026, Socialjouren nordost
- Socialjouren VP 2026

§ 40**Justering verksamhetsplan 2026 - 2028 (SN 2025.221)****Beslut**

Socialnämnden beslutar att fastställa justerad bedömningsgrund för nämndmålen måluppfyllelse i verksamhetsplan 2026–2028.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens policy för styrning och uppföljning av ekonomi och verksamhet gäller från och med år 2024. Nämndernas verksamhetsplaner ska utformas utifrån av nämnden beslutade nyckeltal, vilka ska ligga till grund för bedömning av respektive måls uppfyllelse. Utifrån uppmätt utveckling eller bibehållet värde bedöms om målen är uppfyllda. Den samlade bedömningen görs i den årliga verksamhetsberättelsen.

Varje nämnd ansvarar för att fastställa bedömningsgrund, inklusive vilka måtvärden och jämförelser som ska tillämpas.

Socialnämndens nuvarande modell bygger på en strikt kvantitativ bedömning med fasta procentsatser. Modellen ger begränsat utrymme för sammantagna bedömningar och beaktar i mindre grad kvalitativa aspekter. Flera av nämndens mål avser områden där resultat inte enbart kan mätas genom kvantitativa nyckeltal, utan även kräver professionella och kvalitativa bedömningar.

För att skapa bättre förutsättningar för en enhetlig och ändamålsenlig uppföljning föreslås att bedömningsgrunden justeras. Den nya modellen möjliggör en sammantagen analys av nyckeltalens utveckling, samtidigt som den bidrar till ökad jämförbarhet mellan nämnder.

Socialförvaltningen föreslår att socialnämnden godkänner föreslagen och justerad formulering för bedömning av måluppfyllelse i verksamhetsplan 2026 – 2028.

Yrkanden

John Droguett (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande, John Droguett (C), konstaterar att det endast finns ett yrkande. Ordförande ställer proposition på yrkandet och finner att socialnämnden beslutar enligt det.

Beslutsunderlag

- §33 SN AU Justering verksamhetsplan 2026 - 2028
- Tjänsteskrivelse, 2026-03-19, Justering verksamhetsplan 2026 - 2028
- Verksamhetsplan 2026-2028 (Socialnämnden)

§ 41

Kvalitetsberättelse 2025 (SN 2026.067)

Beslut

Socialnämnden noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

I början av år 2025 fattade socialförvaltningens ledningsgrupp beslut om att alla verksamheter årligen ska upprätta en kvalitetsberättelse. Syftet med en kvalitetsberättelse är att beskriva hur kvalitetsarbetet har beskrivits under året och utgör ett underlag för kommande prioriteringar och satsningar. Totalt har 26 kvalitetsberättelser upprättats av socialförvaltningens verksamheter och de har tillsammans utgjort underlaget för den övergripande kvalitetsberättelsen. I den övergripande kvalitetsberättelsen sammanfattas de viktigaste resultaten. Den innehåller även en plan med förbättringsåtgärder för år 2026.

Beslutsunderlag

- §34 SN AU Kvalitetsberättelse 2025
- Tjänsteskrivelse, 2026-03-18, Kvalitetsberättelse 2025
- Kvalitetsberättelse 2025

§ 42**Redovisning av delegationsbeslut****Beslut**

Socialnämnden noterar listan med anmälda protokoll och delegationsbeslut till och med den 12 april 2026.

Anteckning

Pierre Blanc (L) överlämnar följande yttrande: Det är viktigt fundera över hur namn på beslutsfattare sammanställs i olika listor utifrån ett personalsäkerhetsperspektiv.

Sammanfattning av ärendet

Varje nämndmöte tar socialnämnden del av en lista med anmälda protokoll och delegationsbeslut. Nämnden har, med stöd av 6 kap. 37 § kommunallagen, rätten att föra över sin beslutanderätt i vissa frågor till politiker i nämnden alternativt till tjänstemän inom socialförvaltningen. Vilka beslut som nämnden har valt att delegera framgår av socialnämndens delegationsordning. Ett delegationsbeslut ska vara skriftligt och det ska återrapporteras till det nämndsammanträde som är närmast efter att beslutet fattades. Av beslutet ska det framgå vad som har beslutats, vem som har fattat beslutet, när det fattades och med stöd av vilken punkt i delegationsordningen. Ett anmält delegationsbeslut redovisas i nämndens kallelse och finns med i nämndens protokoll. Tiden för överklagan, tre veckor, börjar löpa från och med den dag som det justerade protokollet anslås på kommunens anslagstavla. Först därefter har beslutet vunnit laga kraft.

Beslutsunderlag

- SN 2025.060-8 Delegationsbeslut enligt 6.12, Återrapportering statsbidrag år 2025
- SN 2026.065-3 Delegationsbeslut enligt 6.12, Beslut om ansökan om statsbidrag
- SN 2026.033-2 Delegationsbeslut enligt 3.1 Beslut efter avslutad lex Sarah-utredning
- SN 2026.002-4 Protokoll SN SU 2026-03-17 signed
- SN 2026.004-8 Delegationsbeslut familjerätten feb-mars 2026
- SN 2026.024-3 Delegationsbeslut enligt 6.2, Antagande av överenskommelse gällande IT-stöd för samverkan vid utskrivning från sluten hälso-och sjukvård
- SN 2026.004-9 Delegationsbeslutslista, Anställda under perioden 2026-03-01 - 2026-03-31
- SN 2026.004-10 Delegationsbeslut 2026-04-09 ÄO
- SN 2026.004-11 Delegationsbeslut 2026-04-09 SoL
- SN 2026.004-12 Delegationsbeslut 2026-04-09 LSS
- SN 2026.004-13 Delegationsbeslut 2026-04-09 IFO
- SN 2026.004-14 Delegationsbeslut 2026-04-09 Färdtjänst

§ 43**Anmälningar för kännedom****Beslut**

Socialnämnden noterar listan med anmälda protokoll och delegationsbeslut till och med den 12 april 2026.

Sammanfattning av ärendet

Varje nämndmöte tar socialnämnden del av en lista med anmälda protokoll och delegationsbeslut. Nämnden har, med stöd av 6 kap. 37 § kommunallagen, rätten att föra över sin beslutanderätt i vissa frågor till politiker i nämnden alternativt till tjänstemän inom socialförvaltningen. Vilka beslut som nämnden har valt att delegera framgår av socialnämndens delegationsordning. Ett delegationsbeslut ska vara skriftligt och det ska återrapporteras till det nämndsammanträde som är närmast efter att beslutet fattades. Av beslutet ska det framgå vad som har beslutats, vem som har fattat beslutet, när det fattades och med stöd av vilken punkt i delegationsordningen. Ett anmält delegationsbeslut redovisas i nämndens kallelse och finns med i nämndens protokoll. Tiden för överklagan, tre veckor, börjar löpa från och med den dag som det justerade protokollet anslås på kommunens anslagstavla. Först därefter har beslutet vunnit laga kraft.

Beslutsunderlag

- | | |
|-------------------------------------|--|
| • SN 2025.271-7
3.1.1-01995/2026 | Beslut från IVO gällande anmälan enligt Lex Maria, ärendet avslutas. |
| • SN 2025.197-7
3.1.2-26475/2025 | Beslut från IVO gällande anmälan enligt Lex Sarah, ärendet avslutas. |
| • SN2628699
2026-03-12 | Minnesanteckningar kommunala funktionshinderrådets arbetsutskott |
| • SN2628718 | Kommunfullmäktige, Klimat- och energiplan |
| • SN 2026.003-3 | Protokoll, socialnämndens arbetsutskott 2026-04-07 |

§ 44

Ändring av sammanträdesdatum samt beslut om ytterligare nämndsammanträde

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

- nämndsammanträdet den 16 juni flyttas till den 9 juni.
- ett extra nämndsammanträde ska hållas den 7 juli, under förutsättning att det finns behov av det med hänsyn till eventuella ansökningar om serveringstillstånd.
- flytta socialnämndens socialutskotts sammanträde den 16 juni till den 9 juni.

Sammanfattning av ärendet

Regeringen har lämnat in en proposition om att matkravet för serveringstillstånd ska slopas den 1 juni 2026. Socialnämnden gör därför anpassningar av sin sammanträdesplan.

Yrkanden

John Droguett (C) yrkar att socialnämnden beslutar att:

- nämndsammanträdet den 16 juni flyttas till den 9 juni.
- ett extra nämndsammanträde ska hållas den 7 juli, om det finns behov av det med hänsyn till eventuella ansökningar om serveringstillstånd.
- flytta socialnämndens socialutskotts sammanträde den 16 juni till den 9 juni.

Beslutsgång

Ordförande, John Droguett (C), konstaterar att det endast finns ett yrkande. Ordförande ställer proposition på yrkandet och finner att socialnämnden beslutar enligt det.

§ 45

Förslag från (V) Policy-dokument för användande av AI och andra tekniska hjälpmedel (SN 2026.089)

Beslut

Socialnämnden överlämnar ärendet till arbetsutskottet för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Gunnar Bergström (V) överlämnar följande förslag:

Socialnämnden behöver eventuellt formulera ett policydokument gällande användningen av AI och andra tekniska hjälpmedel inom förvaltningens verksamheter. Första steget är en öppen diskussion på kommande nämnd.

Yrkanden

John Droguett (C) yrkar att socialnämnden överlämnar ärendet till arbetsutskottet för beredning.

Beslutsgång

Ordförande, John Droguett (C), konstaterar att det endast finns ett yrkande. Ordförande ställer proposition på yrkandet och finner att socialnämnden beslutar enligt det.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: JOHN DROGUETT
ORGANISATION: Vallentuna SN
TID: 2026-04-22 15:35:33 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _94a841e5bc6625b99be1aeb181b57be0



NAMN: ANNE-LOUISE VINTBERGER
ORGANISATION: Vallentuna SN
TID: 2026-04-23 15:42:29 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _3d3f3a548f119e4f4e5fe9f65cc4c82c



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-04-23 15:42:35 +02:00
Ref: 325096SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)