

**Justeringen har tillkännagivits genom anslag**

Organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2026-04-13
Paragrafer	§§ 48-67
Datum för anslag	2026-04-14
Anslaget är uppsatt till och med	2026-05-05
Information	För att laglighetspröva ett beslut ska överklagandet ha kommit in till förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då det tillkännagavs på kommunens anslagstavla
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet är justerat elektroniskt och finns registrerat i nämndens diarium
Anslag upprättat av	Fanny Lundqvist

Plats och tid	Arkils Tingstad kl. 18:00-18:13
Beslutande närvarande	Ylva Mozis (L) (vice ordförande), Jerri Bergström (S) (2:e vice ordförande), Camilla Blacker Wallinsson (M), Lars Vargö (M), Torbjörn Einarsson (C), Jenny Stenberg (C), Michel Louis (KD), Sandra Rudeberg (S), Gunnar Bergström (V), Martin Siltanen (SD), Ewa Thorin (M) ersätter Johan Skog (M) (ordförande)
Ej tjänstgörande ersättare	Bo Landström (M), Hanna Stenegren (C), John Droguett (C), Mattias Torkelsson (KD), Adam Westerberg (S), Mats Hellberg (SD)
Övriga närvarande	Kenneth Bylund (S) (Adjungerad från kommunfullmäktiges presidium), Ray Idermark (M) (Adjungerad från kommunfullmäktiges presidium), Annika Hellberg (Kommundirektör), Mikael Carlgren (Kanslichef), Björn Staffbom (Samhällsbyggnadschef), Emelie Hallin (Stabschef), Marie Wallin (Ekonomichef), Petri Peltonen (Förvaltningschef TFF)
Paragrafer	§§48-67
Justerande	Sandra Rudeberg
Plats och tid för justering	Protokollet justeras digitalt. Tidpunkt för justering anges längst bak i protokollet.
Sekreterare	Fanny Lundqvist
Ordförande	Ylva Mozis
Justerande	Sandra Rudeberg

ÄRENDELISTA

- §48 Val av justerare
- §49 Fastställande av dagordning
- §50 Kommundirektören informerar
- §51 Rapportering av icke verkställda beslut, kvartal 4 2025
- §52 Bisysslor 2026
- §53 Årsredovisning 2025, Vallentuna kommun
- §54 Månadsuppföljning januari-februari 2026, kommunstyrelsen
- §55 Månadsuppföljning januari-februari 2026, Vallentuna kommun
- §56 Hemställen om utökad låneram för kommunalförbundet Norrvatten
- §57 Rekommendation - Revidering av överenskommelse - Fördelning av kostnadsansvar för hjälpmedel inom förskola och skola
- §58 Svar på revisionens uppföljande granskning av pensionshantering och pensionsredovisning
- §59 Svar på revisionens granskning om kommunens folkhälsostrategi
- §60 Utbetalning av kommunalt partistöd 2026
- §61 Miljöredovisning 2025
- §62 Revidering av fordonspolicy
- §63 Revidering av de lokala ordningsföreskrifterna
- §64 Revidering av avtal om frivillig resursgrupp (FRG)
- §65 Svar på motion (SD) om långsiktig och hållbar VA-planering
- §66 Anmälningar för kännedom
- §67 Redovisning av delegationsbeslut

§ 48

Val av justerare

Beslut

Kommunstyrelsen utser Sandra Rudeberg (S) att justera protokollet jämte ordförande.

§ 49

Fastställande av dagordning

Beslut

Dagordningen fastställs enligt utskick.

§ 50

Kommundirektören informerar

Sammanfattning av ärendet

Kommundirektör, Annika Hellberg, informerar om:

- Rekrytering av ny förvaltningschef till kultur- och fritidsförvaltningen pågår. T.f chef för kultur- och fritidsförvaltningen är nu Birgitta Wahlberg, from 1 april

§ 51**Rapportering av icke verkställda beslut, kvartal 4 2025 (KS 2025.196)****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen rapporterar till Inspektionen för vård och omsorg de gynnande beslut enligt 11 kap. 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från beslutsdatum.

Socialförvaltningen rapporterar även avbrott i verkställigheten om beslutet inte har verkställts på nytt inom tre månader från dagen för avbrottet.

Socialförvaltningen rapporterar till Inspektionen för vård och omsorg de gynnande beslut enligt 9 § punkterna 2-10 LSS som inte har verkställts inom tre månader från beslutsdatum.

Socialförvaltningen rapporterar även avbrott i verkställigheten om beslutet inte har verkställts på nytt inom tre månader från dagen för avbrottet. Innehållet i rapporten delges kommunfullmäktige. Rapportering ska ske en gång per kvartal.

Socialförvaltningen har fyra (4) icke verkställda beslut enligt 11 kap. 1 § SoL att rapportera till Inspektionen för vård och omsorg för fjärde kvartalet 2025. Det gäller ett (1) beslut rörande kontaktperson samt tre (3) beslut rörande dagverksamhet.

Socialförvaltningen har tre (3) icke verkställda beslut enligt 9 § punkterna 2-10 LSS att rapportera till Inspektionen för vård och omsorg för fjärde kvartalet 2025. Det gäller ett (1) beslut rörande kontaktperson, ett (1) beslut rörande hemtjänst samt ett (1) beslut rörande bostad med särskild service.

Beslutsunderlag

- §43 KS AU Rapportering av icke verkställda beslut, kvartal 4 2025
- Tjänsteskrivelse, 2026-02-13, Rapportering av icke verkställda beslut, kvartal 4, 2025
- Socialnämnden, Rapportering av icke verkställda beslut, kvartal 4 2025

§ 52

Bisysslor 2026 (KS 2026.075)

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningskontoret har med förvaltningarnas medverkan inventerat de anställdas bisysslor/uppdrag under januari och februari 2026.

Bisysslorna/uppdragen, totalt i kommunen för 2026 är 131 stycken.

I samband med att redovisningen görs och i samband med introduktion för nyanställda har arbetsgivaren/HR informerat om gällande regler om bisysslor/uppdrag. Chefer uppmärksammas också på vikten av att i samband med upphandlingar ha kännedom om i vilka företag anställda har styrelseuppdrag, eller i övrigt genom t ex släkt- eller familjeband har en ställning som kan innebära intressekonflikter vid inköp eller upphandling.

Beslutsunderlag

- §44 KS AU Bisysslor 2026
- Tjänsteskrivelse, 2026-02-23, Bisysslor 2026
- Lista bisysslor 2026
- 1.3.9.2 vallentuna kommuns regler för bisysslor och förtroendeskadlig verksamhet

§ 53

Årsredovisning 2025, Vallentuna kommun (KS 2025.350)

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner Vallentuna kommuns årsredovisning 2025.

Sammanfattning av ärendet

Resultatet i Vallentunas koncern blev positivt med 226,7 miljoner kronor, det är 4,9 miljoner kronor lägre än resultatet i kommunen. Skälet är främst att Össebyhus gjorde en förlust med 4,8 miljoner kronor. Även Roslagsvatten gjorde förlust samtidigt som Käppala gjorde ett överskott. Norrvatten redovisar alltid nollresultat eftersom de ska vara självförsörjande och bokar årets avvikelse mot en bokslutsdisposition för över- eller underuttag av vattenavgifter.

Kommunens resultat för 2025 blev positivt och uppgick till 231,6 miljoner kronor (mnkr). Resultatet var budgeterat till 73,7 mnkr och utfallet var 157,8 mnkr bättre.

Den positiva avvikelsen mot budget beror till största delen på:

- 78,2 mnkr i överskott i nämnderna, varav exploateringsintäkter 6,3 mnkr
- 34,2 mnkr i högre skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning
- 10,6 mnkr i försäkringsersättning för branden 2024 på Karlbergsskolan
- 10,1 mnkr i finansiella intäkter
- 9,4 mnkr i lägre kostnader för pensioner

Nämndernas avvikelse mot budget blev positiv med 78,2 mnkr. Exploateringsintäkter som inte budgeteras stod för 6,3 mnkr av avvikelsen. Det var främst kommunstyrelsen, barn- och ungdomsnämnden, utbildningsnämnden och skolpeng som bidrog med överskott till kommunens resultat.

Skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning avvek tillsammans från budget med 34,2 mnkr.

Kommunen fick en försäkringsersättning på 10,6 mnkr för branden som ägde rum på Karlbergs-skolan förra året, ersättningen var inte budgeterad.

De finansiella intäkterna avvek positivt från budget med 10,1 mnkr. 3,1 mnkr beror på att ränteintäkterna var för lågt budgeterade. Resten är en överskottsutdelning från Kommuninvest på 2,3 mnkr och realisationsvinster på 4,7 mnkr för sålda bostadsrättslägenheter som inte var budgeterade.

Kostnaderna för pensioner blev 9,4 mnkr lägre än budget. Skälet är att kommunen räknade med en högre inflation i budgeten än vad utfallet blev.

Kommunallagen ställer krav på att kommuner för varje enskilt år ska ha sin ekonomi i balans,

det så kallade balanskravet. Kommunen hade ett positivt balanskravsresultat på 226,3 miljoner kronor varför kravet uppfylldes.

Alla tre ekonomiska mål och två av de tre verksamhetsmålen är uppnådda. Ett verksamhetsmål är bara delvis uppnått. Kommunstyrelsens samlade bedömning är att en god ekonomisk hushållning har bedrivits under året.

Yrkanden

Ordförande, Ylva Mozis (L), yrkar att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande, Ylva Mozis (L), ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet därmed.

Beslutsunderlag

- §45 KS AU Årsredovisning 2025, Vallentuna kommun
- Tjänsteskrivelse, Årsredovisning 2025, Vallentuna kommun
- Årsredovisning 2025
- Årsredovisning 2025 Vallentunavatten AB och Roslagsvatten AB
- Årsredovisning 2025, Norrvatten
- Årsredovisning 2025, Käppalaförbundet

§ 54

Månadsuppföljning januari-februari 2026, kommunstyrelsen (KS 2026.063)

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner månadsuppföljning till och med februari 2026.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens helårsprognos inklusive exploateringsverksamheten är ett överskott på 1,9 miljoner kronor bättre jämfört mot budget. Nettoutfallet för årets första två månader är 42,0 miljoner kronor i förhållande till budgeten om 369,9 miljoner kronor och därmed är periodens nettoförbrukning 11 procent. Riktvärdet för perioden januari – februari är 17 procent.

Yrkanden

Ordförande, Ylva Mozis (L), yrkar att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande, Ylva Mozis (L), ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet därmed.

Beslutsunderlag

- §46 KS AU Månadsuppföljning januari-februari 2026, kommunstyrelsen
- Tjänsteskrivelse, 2026-03-04, Månadsuppföljning januari-februari 2026, kommunstyrelsen
- Månadsuppföljning januari-februari Kommunstyrelsen

§ 55

Månadsuppföljning januari–februari 2026, Vallentuna kommun (KS 2026.018)

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningen.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomiskt utfall per februari.

Det bokförda resultatet för Vallentuna kommun per 28 februari är 46,8 miljoner kronor (46,8 miljoner kronor enligt balanskravet). Bokfört resultat motsvarande period förra året var 38,5 miljoner kronor.

Årsprognos 2026

Kommunen prognostiserar ett helårsresultat på 91,4 miljoner kronor vilket ska jämföras med det budgeterade resultatet på 74,0 miljoner kronor i kommunplanen för 2026. Kommunens överskott beräknas bli 17,4 miljoner kronor.

Överskottet beror på att verksamhetens nettokostnader prognostiseras bli lägre än budget samt att skatteintäkterna väntas ge ett överskott på 9,9 miljoner kronor.

Nämndernas prognoser för helåret visar ett sammantaget överskott på 7,2 miljoner kronor.

Yrkanden

Ordförande, Ylva Mozis (L), yrkar att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande, Ylva Mozis (L), ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet därmed.

Beslutsunderlag

- §47 KS AU Månadsuppföljning januari–februari 2026, Vallentuna kommun
- Tjänsteskrivelse, Månadsuppföljning januari-februari 2026, Vallentuna kommun
- Månadsuppföljning januari - februari, Vallentuna

§ 56

Hemställan om utökad låneram för kommunalförbundet Norrvatten (KS 2026.076)

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

1. Medge en utökad låneram för kommunalförbundet Norrvatten med 3 300 mnkr från 3 200 mnkr till 6 500 mnkr.
2. Vallentuna kommun för egen del ingå borgen för kommunalförbundet Norrvattens låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 209 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Sammanfattning av ärendet

I förbundsordningen stadgas att samtliga medlemskommuner ska ge sitt godkännande för att förändra förbundets låneram. Idag uppgår Norrvattens låneram till 3 200 mnkr och förbundets låneskuld uppgick vid årsskiftet 2025/2026 till 2 145 mnkr. Vid årsskiftet 2026/2027 kommer låneskulden, inklusive lagda beställningar i projektverksamheten, att uppgå till samma summa som låneramen, det vill säga 3 200 mnkr, vilket innebär att den behöver justeras under 2026. Justeringen behövs framför allt för att genomföra projektet Norrvattens framtida vattenproduktion (NFVP) som säkerställer medlemskommunernas vattenproduktion de kommande decennierna. Förbundet har även reinvesteringar i de befintliga anläggningarna att upprätthålla för att säkerställa driften innan det nya vattenverket kan tas i drift kring år 2035.

Yrkanden

Ordförande, Ylva Mozis (L), yrkar att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande, Ylva Mozis (L), ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet därmed.

Beslutsunderlag

- §48 KS AU Hemställan om utökad låneram för kommunalförbundet Norrvatten
- Tjänsteskrivelse, (2026-02-23), Hemställan om utökad låneram för kommunalförbundet Norrvatten
- Hemställan om utökad låneram för kommunalförbundet Norrvatten

§ 57

Rekommendation - Revidering av överenskommelse - Fördelning av kostnadsansvar för hjälpmedel inom förskola och skola (KS 2026.070)

Beslut

Kommunstyrelsen antar den reviderade överenskommelsen avseende fördelning av kostnadsansvar för hjälpmedel inom förskola och skola.

Sammanfattning av ärendet

Storsthlm's styrelse beslutade den 5 februari 2026 att rekommendera länets kommuner att anta en reviderad överenskommelse mellan Region Stockholm och kommunerna i Stockholms län avseende fördelning av kostnadsansvar för hjälpmedel inom förskola och skola (S/22/0058-14).

Tidigare överenskommelser antogs 1997 i två separata dokument – en för skolan och en för den kommunala barnomsorgen. Detta berodde på att förskolan vid den tiden ännu inte var en skolform. Överenskommelserna har med tiden blivit språkligt och innehållsmässigt föråldrade och bedöms inte fullt ut svara mot dagens behov.

Den reviderade överenskommelsen omfattar samtliga skolformer, inklusive förskola, förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola och anpassad gymnasieskola. Syftet är att tydliggöra ansvarsfördelningen mellan skolhuvudman och region samt minska gränsdragningsproblem.

Överenskommelsen har utformats med utgångspunkt i Socialstyrelsens vägledning om samordning av hjälpmedel till barn och elever med funktionsnedsättning. Den tydliggör att skolhuvudmannen ansvarar för grundutrustning och pedagogiska hjälpmedel i lärmiljön, medan regionen ansvarar för personligt förskrivna hjälpmedel. Ansvarsfördelningen konkretiseras genom en bilaga med ISO-kodlista.

Ärendet har skickats på remiss till barn- och ungdomsnämnden och utbildningsnämnden.

Yrkanden

Ordförande, Ylva Mozis (L), yrkar att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande, Ylva Mozis (L), ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet därmed.

Beslutsunderlag

- §49 KS AU Rekommendation - Revidering av överenskommelse - Fördelning av kostnadsansvar för hjälpmedel inom förskola och skola
- Tjänsteskrivelse, 2026-03-04, Rekommendation, Revidering av överenskommelse - Fördelning av kostnadsansvar för hjälpmedel inom förskola och skola

- Barn- och ungdomsnämndens yttrande Remissvar, Rekommendation, Revidering av överenskommelse - Fördelning av kostnadsansvar för hjälpmedel inom förskola och skola
- Utbildningsnämndens yttrande, Rekommendation, revidering av överenskommelse - Fördelning av kostnadsansvar för hjälpmedel inom förskola och skola
- Rekommendation, Revidering av överenskommelse - Fördelning av kostnadsansvar för hjälpmedel inom förskola och skola

§ 58

Svar på revisionens uppföljande granskning av pensionshantering och pensionsredovisning (KS 2025.046)

Beslut

Kommunstyrelsen antar föreslaget yttrande och överlämnar det till kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Vallentuna kommun genomfört en uppföljande granskning av pensionshantering och pensionsredovisning. Utifrån genomförd granskning är den samlade bedömning att de rutiner som finns avseende pensionsadministration, pensionsredovisning och utbetalning av pensioner till anställda och förtroendevalda, är ändamålsenliga men med utrymme för förbättring. Kommunens förtroendevalda revisorer bedömer vidare att kommunen i allt väsentligt har följt de tidigare givna rekommendationerna kopplat till arbetet med pensionsadministration och pensionsredovisning.

Yrkanden

Ordförande, Ylva Mozis (L), yrkar att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande, Ylva Mozis (L), ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet därmed.

Beslutsunderlag

- §50 KS AU Svar på revisionens uppföljande granskning av pensionshantering och pensionsredovisning
- Tjänsteskrivelse, 2026-02-10, Svar på revisionens granskning av uppföljande granskning - pensionshantering och pensionsredovisning
- Kommunstyrelsen svar på revisionens granskning
- Revisionsrapport, Uppföljande granskning, pensionshantering och pensionsredovisning

§ 59

Svar på revisionens granskning om kommunens folkhälsostrategi (KS 2026.049)

Beslut

Kommunstyrelsen antar förslaget yttrande och överlämnar det till kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisionerna genomfört en granskning av huruvida kommunstyrelsen säkerställer att folkhälsoarbetet bedrivs i enlighet med antagen folkhälsostrategi. Syftet med granskningen har varit att bedöma om det finns en tydlig styrning, organisering och ansvarsfördelning av folkhälsoarbetet samt om arbetet genomförs och följs upp i enlighet med strategin. Granskningen visar att det finns behov av fortsatt utveckling, särskilt vad gäller styrning och uppföljning av arbetet. Mot bakgrund av revisionsrapporten har kommunstyrelsen lämnat ett yttrande som beskriver planerade åtgärder för att stärka folkhälsoarbetet framåt.

Yrkanden

Ordförande, Ylva Mozis (L), yrkar att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande, Ylva Mozis (L), ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet därmed.

Beslutsunderlag

- §51 KS AU Svar på revisionens granskning om kommunens folkhälsostrategi
- Tjänsteskrivelse, Yttrande - revisionsrapport om kommunens folkhälsostrategi
- Yttrande, revisionsrapport om kommunens folkhälsostrategi
- Revisionsrapport, Granskning av folkhälsoarbetet

§ 60

Utbetalning av kommunalt partistöd 2026 (KS 2026.060)

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner utbetalning av kommunalt partistöd för år 2026 enligt bilagt förslag.

Sammanfattning av ärendet

I 4 kap. 29 § kommunallagen regleras kommuners och regioners befogenhet att ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier. Partistödet får ges till de politiska partier som är representerade i fullmäktige. Ett parti är representerat om det har fått mandat i fullmäktige för vilket en vald ledamot är fastställd enligt 14 kap. vallagen.

Enligt Vallentuna kommuns regler för kommunalt partistöd ska fullmäktige årligen fatta beslut om utbetalning av partistödet. Har redovisning och granskningsrapport inte lämnats in till kommunstyrelsen inom föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år.

Partistödet består av – ett grundstöd, som uppgår till 1,0 prisbasbelopp (59 200 kr år 2026) per parti och år, samt – ett mandatstöd, som uppgår till 0,4 prisbasbelopp (23 680 kr år 2026) per mandat och år.

Förslag till utbetalning av partistöd för år 2026 redovisas i bilaga.

Yrkanden

Ordförande, Ylva Mozis (L), yrkar att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande, Ylva Mozis (L), ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet därmed.

Beslutsunderlag

- §56 KS AU Utbetalning av kommunalt partistöd 2026
- Tjänsteskrivelse, 2026-03-16, utbetalning av partistöd
- Förslag utbetalning partistöd 2026
- Redovisning av erhållet partistöd 2025, Liberalerna
- Redovisning av erhållet partistöd 2025, Vänsterpartiet
- Redovisning av erhållet partistöd 2025, Kristdemokraterna
- Redovisning av erhållet partistöd 2025, Miljöpartiet Vallentuna
- Redovisning av erhållet partistöd 2025, Sverigedemokraterna
- Redovisning av erhållet partistöd, Centerpartiet
- Redovisning av erhållet partistöd, Moderata samlingspartiet i Vallentuna
- Redovisning av erhållet partistöd 2025, Socialdemokraterna

§ 61**Miljöredovisning 2025 (KS 2026.091)****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner miljöredovisningen för 2025.

Sammanfattning av ärendet

Miljöredovisningen följer upp målsättningarna i miljö- och klimatstrategin och kommunens systematiska miljöarbete. Enligt kommunens miljö- och klimatpolicy ska kommunens miljöarbete ständigt förbättras genom utvärdering och utveckling, miljöredovisningen är en viktig del av det. Den fyller även en viktig funktion i kommunens certifierade miljöledningssystem där det finns krav på utvärdering.

Miljöredovisningen utgår från den nya miljö- och klimatstrategins målsättningar och redovisar även resultat från flera av miljöledningssystemets processer. Redovisningen består till viss del av utdrag från nämndernas verksamhetsberättelser.

Redovisningen visar på flera goda resultat, exempelvis gällande egna och upphandlade transporter, matsvinn och minskade mängder av restavfall. Samtidigt så är utmaningarna stora, med flera negativa trender regionalt, och kommunen behöver fortsatt förbättra miljöarbetet.

Yrkanden

Ordförande, Ylva Mozis (L), yrkar att kommunstyrelsen bifaller plan- och miljöutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande, Ylva Mozis (L), ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet därmed.

Beslutsunderlag

- §12 Planmu Miljöredovisning 2025
- Tjänsteskrivelse, 2026-03-05, Miljöredovisning 2025
- Miljöredovisning 2025

§ 62**Revidering av fordonspolicy (KS 2026.090)****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att fastställa den reviderade fordonspolicyn.

Sammanfattning av ärendet

Teknik- och fastighetsförvaltningen har reviderat och tagit fram ett förslag till ny fordonspolicy. Förslaget till ny fordonspolicy beskriver hur Vallentuna kommuns hantering och användning av fordon ska bidra till att uppnå de tre kommunmålen: hög kvalitet, hållbar tillväxt och tryggt samhälle. Fordonspolicyn utgår från kommunmålen samt kommunens resepolicy, trafikstrategi och miljö- och klimatstrategi.

Yrkanden

Ordförande, Ylva Mozis (L), yrkar att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande, Ylva Mozis (L), ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet därmed.

Beslutsunderlag

- §54 KS AU Revidering av fordonspolicy
- Tjänsteskrivelse, 2026-03-06 Revidering av fordonspolicy
- Förslag till ny fordonspolicy
- 1.2.6.5 fordonspolicy fr vallentuna kommun

§ 63

Revidering av de lokala ordningsföreskrifterna (KS 2025.347)

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att fastställa förslag till reviderade lokala ordningsföreskrifter.

Reservationer

Jerri Bergström, Sandra Rudeberg (båda S) och Gunnar Bergström (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för Jerri Bergströms (S) yrkande.

Sammanfattning av ärendet

Förtäring av alkohol över 2,25 volymprocent är förbjuden på platser som likställs med offentlig plats enligt bilaga 1 och 2 i de Lokala ordningsföreskrifterna för Vallentuna kommun. Inom området enligt bilaga 1 ligger Vallentuna teater och Traversen där kulturverksamheten arrangerar många evenemang kvällstid och under helger.

Det finns önskemål om att möjliggöra alkoholservering i Vallentuna teater, Traversen och i anslutande korridorer under helger samt på vardagar efter kl. 16.

Syftet är att skapa förutsättningar för ett mer attraktivt utbud av arrangemang och kvällsaktiviteter och därmed stärka verksamheten i lokalen.

Följande ändringar föreslås i de lokala ordningsföreskrifterna:

- Följande mening läggs till under § 12: Förbudet omfattar inte förtäring av alkoholhaltiga drycker som sker inom ett område som omfattas av ett tillstånd enligt 8 kap 1 § alkohollagen.
- två lekplatser har lagts till under bilaga 1

Yrkanden

Jerri Bergström (S) yrkar, med bifall från Gunnar Bergström (V), bifall till förvaltningens förslag med ändringen att sista meningen i andra stycket under §13 (Förtäring av alkohol) stryks.

~~”Förbudet är undantaget Vallentuna gymnasium den dag då gymnasiet har studentavslutning, så kallat utsläpp.”~~

Ordförande, Ylva Mozis (L), yrkar att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande, Ylva Mozis (L), ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet därmed. Ylva Mozis (L), ställer proposition på Jerri Bergströms (S) ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att avslå detsamma.

Beslutsunderlag

- §57 KS AU Revidering av de lokala ordningsföreskrifterna

- Tjänsteskrivelse, 2026-03-13, Revidering av lokala ordningsföreskrifter
- Förslag revidering, Lokala ordningsföreskrifter för Vallentuna kommun

§ 64

Revidering av avtal om frivillig resursgrupp (FRG) (KS 2026.085)

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner förslaget till avtal.

Sammanfattning av ärendet

Vallentuna kommun har sedan 2008 avtal med Vallentuna civilförsvarsförening om nyttjande av frivilliginsatser genom frivilliga resursgrupper (FRG). FRG syftar till att samla frivilliga försvarsorganisationers kompetenser på lokal nivå. Avtalet genomgick en revidering 2022. I och med det förändrade omvärldsläget har kommunledningskontoret åter sett över avtalet. Förslaget har skickats till föreningen för påseende och möjlighet till återkoppling.

Denna revidering tydliggör möjligheten att använda FRG även under höjd beredskap, förtydligar ledningsförhållanden, ansvarsgränser och rapporteringsvägar samt beskriver tillkommande uppgifter utifrån den civila beredskapens behov där FRG:s medverkan är av stor vikt för kommunen

Yrkanden

Ordförande, Ylva Mozis (L), yrkar att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande, Ylva Mozis (L), ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet därmed.

Beslutsunderlag

- §53 KS AU Revidering av avtal om frivillig resursgrupp (FRG)
- Tjänsteskrivelse 2026-03-11, Revidering av avtal om frivillig resursgrupp (FRG)
- Avtal frivilliga resursgruppen (FRG) - förslag 2026

§ 65

Svar på motion (SD) om långsiktig och hållbar VA-planering (KS 2025.201)

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige anser förslag 1, 2 och 4 besvarade samt avslår förslag 3.

Reservationer

Martin Siltanen (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt eget yrkande.

Sammanfattning av ärendet

Sverigedemokraterna har väckt en motion, innehållande fyra förslag. Partiet föreslår att fullmäktige beslutar:

- (1) Att Vallentuna kommun tar fram en långsiktig VA-plan (20-30 år) som inkluderar underhåll, investeringar, taxestrategi och behovsanalys kopplat till befolkningsutveckling och klimatförändringar
- (2) Att VA-planen samordnas med kommunens översiktsplan och andra relevanta styrdokument.
- (3) att kommunen säkerställer transparens i hur VA-taxan sätts, genom årlig redovisning av investeringsbehov, framtida underhåll och planerade avgiftsjusteringar.
- (4) Att kommunen utreder möjligheten att etablera en investeringsfond inom VA-verksamheten, i enlighet med självkostnadsprincipen, för att jämna ut taxeförändringar över tid.

Kommunledningskontoret föreslår att förslag nummer ett och två anses besvarade samt att förslag tre och fyra avslås.

Yrkanden

Martin Siltanen (SD) yrkar bifall till motionen i sin helhet.

Ordförande, Ylva Mozis (L), yrkar att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande, Ylva Mozis (L), ställer sitt eget yrkande mot Martin Siltanens (SD) yrkande och finner och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med hennes eget yrkande.

Beslutsunderlag

- §58 KS AU Svar på motion (SD) om långsiktig och hållbar VA-planering
- Tjänsteskrivelse 2026-03-09, Svar på motion (SD) om långsiktig och hållbar VA-planering
- Motion (SD) om långsiktig och hållbar VA-planering

§ 66**Anmälningar för kännedom****Beslut**

Kommunstyrelsen tar del av anmälningarna och lägger dem till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Varje möte tar kommunstyrelsen del av en lista med anmälda protokoll och skrivelser.

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-26

Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskott 2026-03-11

Kommunstyrelsens plan- och miljöutskott 2026-03-26

Yrkanden

Ordförande, Ylva Mozis (L), yrkar att kommunstyrelsen tar del av anmälningarna och lägger dem till handlingarna.

Beslutsgång

Ordförande, Ylva Mozis (L), ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet därmed.

Beslutsunderlag

- | | |
|-------------------------------|--|
| • KS 2026.015-1
2026-02-12 | Minnesanteckningar kommunala funktionshinderrådets arbetsutskott |
| • KS 2026.016-2 | Protokoll, kommunala seniorrådet 2026-02-16 |
| • KS 2026.022-9 | Överförmyndarnämnden, Verksamhetsberättelse 2025 |
| • KS 2026.093-5 | Protokoll, förhandling enligt § 11 MBL, Omorganisering IT |
| • KS 2026.015-2
2026-03-12 | Minnesanteckningar kommunala funktionshinderrådets arbetsutskott |

§ 67

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av delegationsbesluten fram till 2026-03-23 och lägger dem till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Varje sammanträde tar kommunstyrelsen del av en lista med anmälda delegationsbeslut och protokoll. Nämnden har, med stöd av 6 kap. 37 § kommunallagen, rätten att föra över sin beslutanderätt i vissa frågor till politiker i nämnden alternativt till tjänstepersoner inom förvaltningen. Vilka beslut som nämnden har valt att delegera framgår av kommunstyrelsens delegationsordning. Ett delegationsbeslut ska vara skriftligt och det ska återspeglas till det nämndsammanträde som är närmast efter att beslutet fattades. Av beslutet ska det framgå vad som har beslutats, vem som har fattat beslutet, när det fattades och med stöd av vilken punkt i delegationsordningen. Ett anmält delegationsbeslut redovisas i nämndens kallelse och finns med i nämndens protokoll. Tiden för överklagan, tre veckor, börjar löpa från och med den dag som det justerade protokollet anslås på kommunens anslagstavla. Först därefter har beslutet vunnit laga kraft.

Yrkanden

Ordförande, Ylva Mozis (L), yrkar att kommunstyrelsen tar del av delegationsbesluten fram till 2026-03-23 och lägger dem till handlingarna.

Beslutsgång

Ordförande, Ylva Mozis (L), ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet därmed.

Beslutsunderlag

- AVT 2026.047-1 Avtal, Miljökontrollprogram för Oxunda åren 2026-2031. Calluna AB
- KS 2026.017-9 Delegationsbeslut enligt 12.2, beslut om uppehåll i hämtning av kommunalt avfall
- KS 2026.017-10 Delegationsbeslut enligt 12.2, beslut om uppehåll i hämtning av kommunalt avfall
- KS 2026.017-11 Delegationsbeslut enligt 12.2, beslut om uppehåll i hämtning av kommunalt avfall
- KS 2025.184-3 Delegationsbeslut enligt 10.5, beslut om tillfälliga lokala trafikföreskrifter Kristinebergsvägen
- KS 2026.004-2 Delegationsbeslutslista, Anställda under perioden 2026-02-01 - 2026-02-28
- KS 2026.001-9 Delegationsbeslut enligt 1.33, Remissyttrande över utställning, Gymnasievägen 4b och 5, A695.105/2025/TJ
- KS 2026.001-10 Delegationsbeslut enligt 1.33, Remissyttrande över tält, Vikingavägen, A575.189/2025/SDM
- KS 2026.017-12 Delegationsbeslut enligt 12.2, beslut om uppehåll i hämtning av kommunalt avfall

- KS 2026.017-13 Delegationsbeslut enligt 12.2, beslut om uppehåll i hämtning av kommunalt avfall
- KS 2026.017-14 Delegationsbeslut enligt 12.2, beslut om uppehåll i hämtning av kommunalt avfall
- KS 2026.017-15 Delegationsbeslut enligt 12.2, beslut om uppehåll i hämtning av kommunalt avfall
- KS 2026.062-5 Delegationsbeslut enligt 2.1, Attestförteckning 2026, kommunledningskontoret
- KS 2026.017-16 Delegationsbeslut enligt 12.2, beslut om uppehåll i hämtning av kommunalt avfall
- KS 2026.001-11 Delegationsbeslut enligt 1.33, Remissyttrande över återvinningscontainer, Vallentuna kommun, A025.365/2026 /SDM
- KS 2026.093-1 Delegationsbeslut enligt 4.2, Organisationsförändring inom kommunledningskontoret
- AVT 2021.021-10 Delegationsbeslut enligt 3.9, Beslut om förlängning av ramavtal avseende avfallshämtning
- AVT 2026.012-8 Delegationsbeslut enligt 3.6, Tilldelningsbeslut - Avropsförfrågan Digitala och fysiska utskickstjänster 2023
- KS 2026.017-17 Delegationsbeslut enligt 12.2, beslut om uppehåll i hämtning av kommunalt avfall
- KS 2026.017-18 Delegationsbeslut enligt 12.2, beslut om uppehåll i hämtning av kommunalt avfall
- AVT 2024.031-6 Delegationsbeslut enligt 3.9, Beslut om förlängning av ramavtal avseende Flytttjänster
- KS 2026.001-12 Delegationsbeslut enligt 1.33, Remissyttrande över Valborgsfirande, Kyrkviken, Vallentuna kommun, A695.105/2025/TJ
- KS 2026.001-13 Delegationsbeslut enligt 1.33, Remissyttrande över Bärförsäljning, Tuna torg, Vallentuna kommun, A126.062/2026/HO
- AVT 2026.012-9 Personuppgiftsbiträdesavtal med Idata gällande digitala och fysiska utskickstjänster
- KS 2026.059-1 Delegationsbeslut enligt 4.4, Tillförordnad kommundirektör under dennes semester
- KS 2014.347-14 Delegationsbeslut enligt 11.13, Intyg av fastighetsägare för arrendator Solör Bioenergi Fjärrvärme AB att söka bidrag för laddinfrastruktur på Vallentuna-Rickeby 1:190
- KS 2026.102-1 Delegationsbeslut enligt 3.2, Fullmakt från Vallentuna kommun (212000-0027) avseende upphandling av vattenanalyser
- AVT 2025.191-4 Delegationsbeslut enligt 3.6, Tilldelningsbeslut och utvärdering avseende Avrop DIS miljöövervakning Vallentunasjön
- AVT 2026.031-3 Delegationsbeslut enligt 3.6, Tilldelningsbeslut och utvärdering - Avrop DIS Tekniska konsulter - fågelinventering
- AVT 2026.030-2 Delegationsbeslut enligt 3.6, Tilldelningsbeslut och utvärdering - Avrop DIS Tekniska konsulter fladdermusinventering
- AVT 2026.029-3 Delegationsbeslut enligt 3.6, Tilldelningsbeslut, och utvärdering - Avrop DIS Fördjupade inventeringar avseende fågel, fladdermus och naturvärdesträd
- AVT 2025.199-2 Delegationsbeslut enligt 3.6, Tilldelningsbeslut, och utvärdering - Avrop DIS Tekniska konsulter Artinventering Okvista 5
- KS 2026.017-19 Delegationsbeslut enligt 12.2, beslut om uppehåll i hämtning av kommunalt avfall