



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-09-15

Plats och tid	Vävaren klockan 09:00-11:25
Beslutande	Jenny Bytander (-), ordförande Barbro Henricson (M), första vice ordförande Lars Ekström (K), andra vice ordförande Christine Rosén (M) Kenneth Rydenlund (K) Victoria Gustafsson (-) Anita Källman (V)
Paragrafer	§91-§104
Sekreterare	 Sofie Lagerfelt Fernström
Ordförande	 Jenny Bytander (-)
Justerare	 Kenneth Rydenlund (K)

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd	Socialnämnden
Sammanträdesdatum	2026-09-15
Datum då anslaget sätts upp	2026-09-22
Sista dag för överklagande	2026-10-13
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen
Underskrift	 Sofie Lagerfelt Fernström



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-09-15

Ej tjänstgörande ersättare	Margareta S:t Cyr (M) Tommy Kennberg (MP) Susanne Bolgakov (M) Ann-Chatrin Kristiansson (S) Johan Wahlin (S)
Övriga	Caroline Strand, socialchef Anna Gustavsson, ekonom § 91-92 Sofie Lagerfelt Fernström, nämndsekreterare
Ajournering	Klockan 09:30-09:45

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se

Socialnämndens protokoll 2026-09-15

§ 91

Val av justerare och fastställande av föredragningslista

Socialnämndens beslut

1. Kenneth Rydenlund (K) väljs till justerare.
2. Föredragningslistan fastställs och ser ut enligt följande:

Ärende	Dnr
1 Val av justerare och fastställande av föredragningslista	
2 Budget 2027 med plan för 2028-2029	SN/2026:100
3 Inför budgetdialog	
4 Revidering av delegationsordning	SN/2026:12
5 Förordnande att besluta om begäran om polishandräckning	SN/2026:115
6 Redovisning av dataskyddsenkät 2026	SN/2026:77
7 Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 2 2026	SN/2026:80
8 Konkurrenskraftig rekrytering	SN/2026:120
9 Delårsuppföljning internkontrollplan 2026	SN/2026:117
10 Statistik	SN/2026:16
11 Information från socialchef	
12 Anmälan av delegationsbeslut	SN/2026:15
13 Anmälan av delegationsbeslut som omfattas av myndighetsutövning och sekretess	SN/2026:47
14 Meddelanden och handlingar för kännedom	SN/2024:127, SN/2026:1, SN/2026:93

JUSTERAS: _____



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-09-15

Förslag till beslut

Lars Ekström (K): Till justerare föreslås Kenneth Rydenlund (K).

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt Lars Ekströms (K) förslag om justerare och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Sammanfattning

Till varje sammanträde sammanställs en föredragningslista. Där redovisas vilka ärenden ordföranden vill att nämnden ska behandla. Vid sammanträdet har nämndledamöterna möjlighet att föreslå ändringar i listan.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-09-15

§ 92

Budget 2027 med plan för 2028-2029

Vår beteckning: SN/2026:100- 041

Socialnämndens beslut

1. Socialförvaltningens budgetförslag för åren 2027-2029 godkänns.
2. Socialförvaltningens investeringsbudgetförslag för åren 2027-2029 godkänns.
3. Budgetförslagen överlämnas till budgetberedningen.

Reservation

Lars Ekström (K), AnitaKällman (V) och Kenneth Rydenlund (K) reserverar sig mot punkt ett och två i beslutet.

Sammanfattning

Socialförvaltningens förslag till budget för åren 2027-2029. Budgeten är baserad på de preliminära budgetramarna som tagits fram och därefter godkänts av kommunstyrelsen den 11 maj 2026. Budgetberedningen kommer ta del av socialnämndens bedömning och väga samman med övriga nämnders motsvarande arbete samt aktuella ekonomiska prognoser under september och oktober.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse till socialnämnden daterad den 4 september 2026.

Förslag till budget för socialnämnden år 2027-2029.

Beslutet med handlingar expedieras till

Budgetberedningen

Beslutet expedieras till

Ekonomichefen

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-09-15

§ 93

Inför budgetdialog

Caroline Strand, socialchef, visar den presentation som hon kommer presentera på budgetdialogen i november. Nämnden inbjuds att komma med kommentarer på det hon visat till sammanträdet i oktober.

Nämnden tackar för informationen.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-09-15

§ 94

Revidering av delegationsordning

Vår beteckning: SN/2026:12- 002

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden antar reviderad delegationsordning.
2. Den reviderade delegationsordningen gäller från 22 september 2026.

Sammanfattning

Nämnden antog sin nya delegationsordning den 16 november 2022 § 152 som gäller från 1 januari 2023. Nu behöver några revideringar och tillägg göras för att möta nya lagkrav. Dels handlar det om cybersäkerhetslagen där det ställs krav på att lämna upplysning inom 24 timmar och att göra en incidentanmälan inom 72 timmar när det gäller betydande cybersäkerhetsindicer. För lättare hantering av detta önskar socialförvaltningen, liksom övriga förvaltningar inom kommunen, att detta delegeras till socialchef i dennes roll som förvaltningschef.

Från och med den 1 september 2026 blir det obligatoriskt för Sveriges kommuner att erbjuda hyresgarantier till vissa barnfamiljer som har svårt att komma in på den ordinarie bostadsmarknaden. Detta är enligt en ny förordning; förordning (2026:600) om kommuners skyldighet att ställa hyresgarantier. För att underlätta arbetet med detta föreslås att enhetschef får delegation på att ställa och avslå hyresgarantier.

Utöver ovanstående ändring görs även några redaktionella ändringar. Föreslagna revideringar är markerade med gult i bilagd delegationsordning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2026-08-24

Förslag på reviderad delegationsordning

Beslutet med handlingar expedieras till

Myndighetschef

Enhetschef för vuxenheten på IFO

SAS, för publicering i förvaltningens ledningssystem

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-09-15

Beslutet expedieras till

-

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se

Socialnämndens protokoll 2026-09-15

§ 95

Förordnande att besluta om begäran om polishandräckning

Vår beteckning: SN/2026:115- 750

Socialnämndens beslut

1. Beslut § 82 fattat av socialnämnden den 17 juni 2025 upphävs.
2. Beslutanderätten att begära polishandräckning med stöd av 43 § första stycket 2 LVU och 8 kapitlet 7 § lag (2024:79) om placering av barn i skyddat boende ges till tjänstepersonerna: Linda Fröjdh Dahlgren, Malin Sällberg och Lovisa Ottoson.

Sammanfattning

Socialnämnden kan fatta beslut om tjänstepersoners kompletterande beslutanderätt inom LVU, lag med särskilda bestämmelser om vård av unga. Något som nämnden gjorde den 17 juni 2025, i beslut § 82.

Detta gjordes då för att underlätta hanteringen av dessa beslut. Tidigare hade dessa beslut behöv tas av den ordförande som för tillfället har jour och då har det skett utifrån delegation. Skillnaden mellan ett förordnade är att det är personligt, dvs det kan inte ges en viss titel som delegation kan. Socialnämnden beslutade alltså den 17 juni att ge ett förordnade till då aktuella chefer inom IFO för att de skulle få rätten att begära polishandräckning med stöd av 43 § första stycket 2 LVU och 8 kapitlet 7 § lag (2024:79) om placering av barn i skyddat boende.

För att tilldelas förordnande krävs att personen innehar tillräcklig erfarenhet, kunskap och kompetens från området. En begränsning av personkretsen anses nödvändig också med hänvisning till beslutets också mycket ingripande art. Eftersom enhetschef Elin Niskala avslutat sin tjänst och Malin Sällberg istället tillträtt som ny enhetschef behöver det tidigare beslutet upphävas och ett nytt fattas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2026-08-26

Beslutet med handlingar expedieras till

-

JUSTERAS: _____



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-09-15

Beslutet expedieras till

Linda Fröjdh Dahlgren

Malin Sällberg

Lovisa Ottoson

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-09-15

§ 96

Redovisning av dataskyddsenkät 2026

Vår beteckning: SN/2026:77- 709

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner den ”Rapport från kontroll av dataskyddsefterlevnad 2026 för socialnämnden i Vadstena kommun” som Sydarkivera tagit fram och sänt till socialnämnden.
2. Socialnämnden ger förvaltningen i uppdrag att arbeta vidare med de punkter som Sydarkivera bedömer som de viktigaste punkterna, utifrån rapporten, för nämnden att arbeta vidare med

Sammanfattning

Sydarkivera är kommunens dataskyddsbud och i det ingår bland annat att kontrollera efterlevnaden av dataskyddsarbetet i vår kommun. Varje år skickar därför Sydarkivera ut en enkät med dataskyddsfrågor till förvaltningarna i kommunen. Hos socialförvaltningen fylls enkäten i av förvaltningens kontaktperson för dataskyddsfrågor. Resultat av enkäten tillsammans med Sydarkiveras rekommendationer för det fortsatta arbetet med dataskydd har nu skickats till förvaltningen och presenteras för nämnden. Nämnden föreslås ge förvaltningen i uppdrag att arbeta vidare med de punkter som Sydarkivera bedömer som de viktigaste punkterna, utifrån rapporten, för nämnden att arbeta vidare med.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2026-08-17

Rapport från kontroll av dataskyddsefterlevnad 2026 för socialnämnden i Vadstena kommun, daterad 2026-08-17

Beslutet med handlingar expedieras till

-

Beslutet expedieras till

Nämndens kontaktperson för dataskyddsfrågor

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-09-15

§ 97

Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 2 2026

Vår beteckning: SN/2026:80- 709

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner redovisningen av ej verkställda beslut för andra kvartalet 2026.
2. Socialnämnden skickar redovisningen till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Sammanfattning

Socialnämnden ska enligt sin rapporteringsskyldighet utifrån 34 kap 1-3 § Socialtjänstlagen (SoL) samt 28 f § - 28 h § Lag om stöd och service (LSS) varje kvartal redovisa en rapport över de beslut som ej verkställts inom tre månader samt om det blivit avbrott i verkställandet av ett beslut och beslutet inte kunnat verkställts på nytt inom tre månader. Rapporteringen ska redovisas till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Vid rapportering för andra kvartalet 2026 rapporterades totalt åtta ej verkställda beslut, sex utifrån socialtjänstlagen (SoL) och två utifrån lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Av dessa åtta har två verkställts när rapporteringen sker men då de gått över tre månader behöver de rapporteras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2026-07-08

Rapport, daterad 2026-07-08

Beslutet med handlingar expedieras till

Kommunfullmäktige

Kommunrevisionen

Beslutet expedieras till

-

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se

Socialnämndens protokoll 2026-09-15

§ 98

Konkurrenskraftig rekrytering

Vår beteckning: SN/2026:120- 020

Socialnämndens beslut

1. Socialförvaltningen får i uppdrag att, i samverkan med HR-avdelningen, arbeta strategiskt och långsiktigt för en mer konkurrenskraftig rekrytering och en stärkt kompetensförsörjning inom socialförvaltningens verksamhetsområden.
2. Socialchefen är ytterst ansvarig för uppdragets genomförande och förväntas återrapportera till socialnämnden hur uppdraget fortlöper en gång i halvåret.

Sammanfattning

Vadstena kommun står inför betydande och långsiktiga utmaningar inom kompetensförsörjningen. Utmaningarna berör i princip hela socialförvaltningens verksamhetsområde, men har under senare tid blivit särskilt tydliga inom den kommunala hälso- och sjukvården.

Tillgången till legitimerad och erfaren sjuksköterskekompetens är en avgörande förutsättning för att kommunen ska kunna säkerställa en god, trygg och patientsäker vård samt upprätthålla en stabil och långsiktigt hållbar bemanning. Samtidigt råder en allt större konkurrens om legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal på arbetsmarknaden. Vadstena kommun konkurrerar om kompetensen såväl med andra kommuner som med Region Östergötland och andra arbetsgivare.

Särskilda rekryteringsutmaningar finns inom verksamheter där arbetet innebär regelbunden tjänstgöring på kvällar, helger och röda dagar samt under storhelger. Dessa arbetsförhållanden kan påverka både möjligheten att rekrytera nya medarbetare och förmågan att behålla befintlig personal över tid.

Kompetensförsörjningsutmaningen är emellertid inte begränsad till den kommunala hälso- och sjukvården. Även inom äldreomsorgen och verksamheten för personer med funktionsnedsättning finns ett behov av att stärka kommunens förmåga att attrahera och behålla kompetenta medarbetare. Även inom individ- och familjeomsorgen har det blivit tydligare att rekrytering och långsiktig personalförsörjning är en växande utmaning.

Mot denna bakgrund finns behov av ett mer samlat och strategiskt arbete för att stärka Vadstena kommuns konkurrenskraft som arbetsgivare. Arbetet bör omfatta såväl rekryteringsprocessen som arbetsmiljö, arbetstidsförläggning, schemaläggning,

JUSTERAS: _____



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-09-15

utvecklingsmöjligheter, pendlingsförutsättningar och andra faktorer som påverkar medarbetares vilja att söka sig till, stanna kvar och utvecklas inom kommunen.

Socialnämnden föreslås därför ge socialförvaltningen i uppdrag att, i nära samverkan med HR-avdelningen, bedriva ett långsiktigt utvecklingsarbete för en mer konkurrenskraftig rekrytering och en stärkt kompetensförsörjning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-08

Beslutet med handlingar expedieras till

-

Beslutet expedieras till

Socialchef

Socialförvaltningens verksamhetschefer

HR-avdelningen

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-09-15

§ 99

Delårsuppföljning internkontrollplan 2026

Vår beteckning: SN/2026:117- 042

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner förvaltningens delårsrapport av internkontrollplan 2026.

Sammanfattning

Enligt kommunens riktlinje och rutin för intern kontroll ska nämndernas internkontrollplaner följas upp med en delårsrapport till nämnden efter att halva året har gått. En delårsrapport för 2026 är gjord och föreslås nu godkännas av nämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-03

Internkontrollplan 2026

Beslutet med handlingar expedieras till

SAS

Utvecklingsstrateg

Verksamhetschefer inom socialförvaltningen

Beslutet expedieras till

-

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-09-15

§ 100

Statistik

Vår beteckning: SN/2026:16- 700

Förvaltningen har tagit fram en del statistik kring försörjningsstöd samt ärenden rörande barn och unga eftersom nämnden efterfrågat detta. Denna statistik är utskickad inför sammanträdet.

Nämnden tackar för informationen

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-09-15

§ 101

Information från socialchef

Caroline Strand, socialchef, informerar nämnden om:

- Den uppskattade föreläsning som socialförvaltningen tillsammans med kultur- och utbildningsförvaltningen anordnade den 9 september.
- Förvaltningens familjedag den 12 september som blev lyckad.
- Hur sommaren har fungerat bemanningsmässigt. Det har varit en bra sommar i i princip alla verksamheter, bra vikarier och lite frånvaro. Inom myndighet, individ- och familjeomsorgen, har det varit tufft men högt tryck i princip hela sommaren samtidigt som de har lägre bemanning.
- Det har kommit en ny Cybersäkerhetslag, mer information om detta kommer på kommande sammanträden.
- Förvaltningen håller just nu på och ser över reglementet för det kommunala pensionärsrådet. Förhoppningen är att ett reviderat reglemente ska kunna antas innan årsskiftet för att kunna börja gälla kommande mandatperiod.
- Revisionen har genomfört en granskning kring kommunens brottsförebyggande arbete.

Nämnden tackar för informationen.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-09-15

§ 102

Anmälan av delegationsbeslut

Vår beteckning: SN/2026:15- 002

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Sammanfattning

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt en av socialnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till socialnämnden. Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det socialnämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Delegationsbeslut fattade under perioden 9 juni till 8 september 2026 anmäldes till sammanträdet 2026-09-15.

Beslutsunderlag

Rapport; Delegationsbeslut tagna mellan 2026-06-09 – 2026-09-08

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2026-09-15

§ 103

Anmälan av delegationsbeslut som omfattas av myndighetsutövning och sekretess

Vår beteckning: SN/2026:47- 002

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Sammanfattning

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till socialnämndens utskott, ordförande och tjänstepersoner enligt en av socialnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till socialnämnden. Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det socialnämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Delegationsbeslut avseende Individ- och familjeomsorgen och Äldre och funktionsnedsatta för juni, juli och augusti 2026 redovisas på dagens sammanträde.

Beslutsunderlag

Delegationslistor för juni 2026 avseende Individ- och familjeomsorgen
 Delegationslistor för juni 2026 avseende Äldre och funktionsnedsatta
 Delegationslistor för juli 2026 avseende Individ- och familjeomsorgen
 Delegationslistor för juli 2026 avseende Äldre och funktionsnedsatta
 Delegationslistor för augusti 2026 avseende Individ- och familjeomsorgen
 Delegationslistor för augusti 2026 avseende Äldre och funktionsnedsatta

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



Socialnämndens protokoll 2026-09-15

§ 104

Meddelanden och handlingar för kännedom

Vår beteckning: SN/2024:127-790, SN/2026:1-709, SN/2026:93-701

Följande meddelanden/handlingar har rapporterats till socialnämndens sammanträde 2026-09-15:

- Beslut från IVO. Dnr SN/2024:127-790
- Beslutad - Riktlinje för bakgrundskontroll. Dnr SN/2026:1-709
- Protokollsutdrag Kommunstyrelsen § 87 - Riktlinje för bakgrundskontroll. Dnr SN/2026:1-709
- Protokollsutdrag Kommunstyrelsen § 111 - Beslut till avvikelse från dygnsvilo-reglerna för ärende SM inom personlig assistans vid semester- och rekreationsresor. Dnr SN/2026:1-709
- Protokollsutdrag Kommunstyrelsen § 112 - Beslut till avvikelse från dygnsvilo-reglerna för ärende TF inom personlig assistans vid semester- och rekreationsresor. Dnr SN/2026:1-709
- Beslutad - Politisk ärendeberedning i Vadstena kommun. Dnr SN/2026:1-709
- Protokollsutdrag Kommunfullmäktige § 68 - Politisk ärendeberedningsprocess för mandatperioden 2027-2030. Dnr SN/2026:1-709
- Protokollsutdrag Kommunfullmäktige § 71 - Huvudreglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder. Dnr SN/2026:1-709
- Beslutad - Huvudreglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder. Dnr SN/2026:1-709
- Protokollsutdrag Kommunfullmäktige § 66 - Antagande av centralt avtal OPF-KR 26. Dnr SN/2026:1-709
- Skrivelse från Vårdföretagarna om beredskap inom omsorgen 20260828. Dnr SN/2026:1-709
- Protokollsutdrag Kultur- och utbildningsnämnden § 66 - Beslut med anledning av uppdrag att utreda möjligheten att ingå ett IOP-avtal med Motala kvinnojour. Dnr SN/2026:1-709
- Uppdrag att utreda möjligheten att ingå ett IOP-avtal med Motala kvinnojour. Dnr SN/2026:1-709

JUSTERAS: _____