



**Kansliavdelningen**

Axel Lunden,

[Axel.lunden@uppvidinge.se](mailto:Axel.lunden@uppvidinge.se)

## Kommunfullmäktige

kallas härmed till sammanträde **torsdagen den 29 oktober 2026 klockan 17:30**  
**i Folkets hus, Alstermo** för att behandla följande ärenden:

- Ledamöter och ersättare: Meddela eventuell specialkost
- Genomgång av utrymningsvägar
- Upprop

| Ärende                                                            | Anteckningar                       |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 1. § 116 Godkännande av dagordning<br>Dnr 2026-000001             | .                                  |
| 2. § 117 Val av justerare<br>Dnr 2026-000002                      | .                                  |
| 3. § 118 Presentationsrunda av förtroendevalda<br>Dnr 2026-000423 | Information på sammanträdet        |
| 4. § 119 Anmälan av medborgarförslag<br>Dnr 2026-000003           | Inga medborgarförslag inkomna      |
| 5. § 120 Anmälan av motioner<br>Dnr 2026-000004                   | Inga motioner inkomna              |
| 6. § 121 Inlämnande av interpellationer<br>Dnr 2026-000005        | Inga interpellationer inkomna      |
| 7. § 122 Fråga från förtroendevalda<br>Dnr 2026-000006            | Inga frågor inkomna                |
| 8. § 123 Allmänhetens frågestund<br>Dnr 2026-000007               | Inga föranmälda frågor inkomna     |
| 9. § 124 Information från revisorerna<br>Dnr 2026-000008          | Information på sammanträdet        |
| 10. § 125 Meddelande till Kommunfullmäktige<br>Dnr 2026-000009    | ./.                                |
| 11. § 126 Delårsbokslut 2026-08-31<br>Dnr 2026-000024             | ./.                                |
| 12. § 127 Avsägelse och entledigande 2026<br>Dnr 2026-000033      | Avsägelse hanteras på sammanträdet |

| Ärende                                                                                                                            | Anteckningar                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 13. § 128 Fyllnadsval 2026<br>Dnr 2026-000034                                                                                     | Fyllnadsval hanteras på sammanträdet |
| 14. § 129 Redovisning av obesvarade<br>medborgarförslag, obesvarade motioner och<br>ej verkställda beslut 2026<br>Dnr 2026-000043 | ./.                                  |
| 15. § 130 Skattesats 2027<br>Dnr 2026-000056                                                                                      | ./.                                  |
| 16. § 131 Sammanträdesplan 2027<br>Dnr 2026-000055                                                                                | ./.                                  |
| 17. § 132 Borgensförbindelse för Kommuninvest<br>Dnr 2026-000350                                                                  | ./.                                  |
| 18. § 133 Revidering av Barn- och<br>utbildningsnämndens reglemente<br>Dnr 2026-000372                                            | ./.                                  |

Robert Fredriksson  
Ordförande

Axel Lunden  
Nämndsekreterare

## Information om hantering av medborgarförslag

### Kommunfullmäktiges arbetsordning

§ 45 Den som är folkbokförd i kommunen får väcka ärende i fullmäktige (medborgarförslag). Ett medborgarförslag

- ska vara skriftligt och undertecknat av en eller flera personer,
- ska innehålla namnförtydligande, adress och telefonnummer,
- får inte ta upp ämnen av olika slag,
- väcks genom att det lämnas in till kommunkansliet.

En skrivelse som inte uppfyller de formella kraven enligt ovan är inte att betrakta som ett medborgarförslag. En sådan skrivelse tas därför inte upp i fullmäktige. Föreningar, företag eller andra organisationer kan ej väcka medborgarförslag. Rätten att väcka medborgarförslag är förbehållen den som är folkbokförd i kommunen.

Ett medborgarförslag kan bara behandlas i sak i fullmäktige om det ligger inom fullmäktiges befogenhetsområde.

Fullmäktige får, utan föregående beredning, överlåta till kommunstyrelsen eller en annan nämnd att besluta om ett medborgarförslag, utom i ärenden av principiell betydelse eller annars av större vikt för kommunen som följer av 5 kap. 1 § KL.

Styrelsen eller annan nämnd får besluta att den som väckt ett medborgarförslag, som fullmäktige överlåtit åt styrelsen eller nämnden för beslut, får beredas tillfälle att närvara vid styrelsen eller nämndens sammanträde och presentera sitt förslag samt delta i överläggningarna men inte i beslutet när förslaget behandlas.

Medborgarförslag ska beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det förslaget väcktes.

Styrelsen och övriga nämnder ska två gånger per år redovisa de medborgarförslag som inte har beretts färdigt. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober.

(6 kap. 34 § och 8 kap. 1 § KL)

Kommunsekreterare  
Alexander Arbman

## Information om hantering av motioner

### Kommunfullmäktiges arbetsordning

#### § 44 En motion

- ska vara skriftlig och undertecknad av en eller flera ledamöter.
- får inte ta upp ämnen av olika slag.
- väcks genom att den ges in till kommunkansliet eller lämnas in vid ett sammanträde med fullmäktige.

En ersättare får väcka en motion bara när ersättaren tjänstgör som ledamot vid ett sammanträde.

De motioner som ges in till kommunkansliet tio dagar före sammanträdet tas med i det samlade utskick av handlingar som görs inför sammanträdet. I de fall motionen ges in senare är det upp till den som lämnat in motionen att se till att ledamöterna får del av denna.

En motion bör beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes.

Styrelsen ska två gånger varje år redovisa de motioner som inte har beretts färdigt. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober.

(5 kap. 22 § 2 p KL)

Kommunsekreterare  
Alexander Arbman

## Information om hantering av interpellationer

### Kommunfullmäktiges arbetsordning

§ 47 En interpellation får ställas av en ledamot och riktas till ordföranden i kommunstyrelsen, nämnd, fullmäktigeberedning eller bolag. En ersättare får lämna in en interpellation under ett sammanträde, om ersättaren tjänstgör som ledamot vid sammanträdet.

Interpellationen ska ges till kommunkansliet senast åtta dagar före det sammanträde vid vilket ledamoten avser ställa den. Lämnas interpellationen senare än åtta dagar före sammanträdet föreläggs den för fullmäktiges medgivande vid nästkommande sammanträde. Kommunkansliet ansvarar för att interpellationen skickas i det samlade utskick av handlingar som görs inför sammanträdet.

§ 48 En interpellation

- ska vara skriftlig och undertecknad av en ledamot, alternativt skickad med e-post
- ska avse ämnen som hör till fullmäktiges, en nämnds eller ett bolags handläggning,
- bör endast väckas i frågor av större intresse för kommunen.
- får inte avse frågor som nämnderna enligt särskilda författningar självständigt prövar

Fullmäktige ska utan föregående överläggning besluta att interpellationen får ställas. Beslutar fullmäktige att en interpellation får ställas bör den besvaras vid samma sammanträde eller närmast kommande sammanträde.

### Svar

§ 49 Ett svar på en interpellation ska vara skriftligt och lämnas till kommunkansliet senast 14 dagar efter sammanträdet då interpellationen ställdes. Senast två dagar före det sammanträde då den behandlas.

Den ledamot som har ställt interpellationen ska få ta del av svaret snarast efter att det inkommit till förvaltningen. Uppgift om att interpellationssvar kommer att lämnas vid visst sammanträde bör tas i tillkännagivandet om sammanträdet.

Ordföranden i en nämnd till vilken en interpellation ställts får överlåta besvarandet av interpellationen till ordföranden i styrelsen eller till ordföranden i annan nämnd i ett kommunalförbund där kommunen är medlem, om denne på grund av sitt uppdrag har särskilda förutsättningar att besvara interpellationen.

Om interpellationen avser förhållandena i ett sådant företag som avses i 10 kap. 2-6 §§ KL får den ordförande till vilken interpellationen har ställts överlämna till en av fullmäktige utsedd ledamot i företagets styrelse att besvara interpellationen.

En ersättare som har ställt en interpellation får delta i överläggningen då svaret på interpellationen behandlas oberoende av om ersättaren tjänstgör som ledamot vid det tillfället.

Interpellation eller fråga får besvaras även om färre ledamöter än hälften är närvarande.

(5 kap. 59-63 §§ och 9 kap. 29 § KL)

Kommunsekreterare  
Alexander Arbman

## Information om hantering av fråga från förtroendevalda

Kommunfullmäktiges arbetsordning

§ 50 En fråga får ställas av en ledamot och riktas till ordföranden i kommunstyrelsen, nämnd, fullmäktigeberedning eller bolag. En fråga får bara ställas till en person. En ersättare får lämna in en fråga under ett sammanträde, om ersättaren tjänstgör som ledamot vid sammanträdet.

Frågan ska ges till kommunkansliet senast åtta dagar före den sammanträdesdag vid vilken ledamoten avser att ställa den. Lämnas frågan senare än åtta dagar före sammanträdet föreläggs den för fullmäktiges medgivande vid nästkommande sammanträde.

§ 51 En fråga

- ska vara skriftlig och undertecknad av en ledamot, alternativt skickad med e-post,
- får ställas för att inhämta sakupplysningar,
- ska innehålla ett ämne som rör en kommunal angelägenhet och som inte rör myndighetsutövning mot enskild.

Fullmäktige ska utan föregående överläggning besluta om frågan får ställas. Beslutar fullmäktige att en fråga får ställas bör den besvaras vid närmast kommande sammanträde. Frågan kan besvaras direkt under förutsättning att nedanstående formkrav uppfylls.

## Svar

§ 52 Svaret på en fråga ska vara skriftligt och lämnas till kommunkansliet två dagar innan sammanträdet då svaret ska behandlas.

Ordföranden i en nämnd till vilken en fråga har ställts får överlåta besvarandet av frågan till ordföranden i styrelsen eller till ordföranden i annan nämnd i ett kommunalförbund där kommunen är medlem, om denne på grund av sitt uppdrag har särskilda förutsättningar att besvara frågan.

Om frågan avser förhållandena i ett sådant företag som avses i 10 kap. 2-6 §§ KL får den ordförande till vilken frågan har ställts överlämna till en av fullmäktige utsedd ledamot i företagets styrelse att besvara frågan.

En ersättare som har ställt en fråga får delta i överläggningen då svaret på frågan behandlas oberoende av om ersättaren tjänstgör som ledamot vid det tillfället.

När en fråga besvaras får bara den som ställer frågan och den som svarar delta i överläggningen.

(5 kap. 64 § och 9 kap. 29 § KL)

Kommunsekreterare  
Alexander Arbman

## Allmänhetens frågestund

§ 53 Kommunfullmäktige inleds med allmänhetens frågestund där kommunmedlem ges möjlighet att ställa frågor till kommunfullmäktiges ledamöter.

Frågorna ska avse ämnen som hör till fullmäktige, en nämnd, ett kommunalt bolag, eller ett kommunalförbund där kommunen är part. Frågor får inte avse ärenden som rör myndighetsutövning mot någon enskild.

Frågor ska ha ett bestämt innehåll och bör kunna besvaras utan större omgång eller förberedelser. Frågor ska vara korta, koncisa och inte innefatta onödig plädering från frågeställaren. Frågorna ställs till en angiven ledamot i fullmäktige.

Frågeställaren kan antingen själv läsa upp sin fråga eller få den presenterad av presidiet. Att en frågeställare inte deltar vid fullmäktiges sammanträde hindrar inte att frågan besvaras.

Den frågande får ställa en fråga under högst 3 minuter. Den svarande ska besvara frågan på 1 minut. Därefter får den som ställt frågan ställa en följdfråga under högst 1 minut och den svarande avge ett svar på högst 1 minut.

Allmänhetens frågestund pågår under högst 30 minuter. Fullmäktige kan dock besluta att utöka tiden.

Frågor från allmänheten kan ställas direkt på sammanträdet när ärendet allmänhetens frågestund behandlas. Frågor som ställs direkt på sammanträdet ska lämnas skriftligt till sekreteraren innan sammanträdet avslutas.

Frågor från allmänheten kan även ställas genom brev och e-post till kommunkansliet. Insända anonyma frågor besvaras inte. Frågor som ställs på detta sätt skall vara kommunkansliet tillhanda senast fyra arbetsdagar före sammanträdet.

Under frågestunden får någon överläggning inte förekomma.

Ordföranden låter kalla de förtroendevalda eller anställda hos kommunen som behövs för att lämna upplysningar.

Förtroendevalda i Uppvidinge kommun har inte rätt att ställa frågor under allmänhetens frågestund.

Frågor som har odemokratisk, rasistisk eller kränkande innebörd ska avvisas.

Kommunfullmäktiges ordförande ska i tveksamma fall efter samråd med presidiet avgöra huruvida frågan får ställas eller inte.

Kommunfullmäktiges ordförande får besluta att frågor som har snarlikt sakinnehåll besvaras med ett och samma svar.

(1 kap. 5 §, 5 kap. 40 §)

Kommunsekreterare  
Alexander Arbman

## Meddelande till Kommunfullmäktige

### Sammanfattning av ärendet

- Styrelseprotokoll Samordningsförbundet Varend 2026-08-21
- Överprövning av upphandling; nu fråga om interimistiskt beslut, Kammarrätten, Mål nr 3318-3322-26
- Räddningstjänsten Östra Kronoberg Ekonomisk rapport augusti
- Remiss av Ds 2026:16 Anpassningar av svensk rätt till EU:s maskinförordning, Arbetsmarknadsdepartementet, 2026-09-15
- Protokollsutdrag Valfärds- och omsorgsnämnden 2026-09-15
  - § 90 Ekonomisk rapport 2026
  - § 92 Kvalitetsrapport Valfärds- och omsorgsförvaltningens avdelningar 2026-05-01 – 2026-08-31
  - § 94 Byte av sammanträdesdagar för Valfärds- och omsorgsnämnden i oktober och december 2026
- Inbjudan till Förtroendevaldas uppdrag och mänskliga rättigheter i kommuner och regioner 3 december, SKR
- Din guide som förtroendevald - SKR lanserar utbildningssida 15 oktober
- Beslut om avslag gällande insatsen Beredskap i Samverkan 2.0, Länsstyrelsen, dnr 4527-2026
- Dom i mål 587-26 (kommunfullmäktige 2026-01-27 §18, AMO-hall), Förvaltningsrätten i Växjö, 2026-10-27. Överklagan avslagen av förvaltningsesätten.

§ 160

Dnr 2026-000024

## Delårsbokslut 2026-08-31

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna delårsbokslut per 2026-08-31.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen ska kommuner upprätta minst ett delårsbokslut per år. I Uppvidinge kommun upprättas delårsbokslutet per sista augusti.

Per 31 augusti redovisar Uppvidinge kommun ett positivt resultat om 25,1 miljoner kronor, vilket är 17,3 miljoner bättre än periodens resultatbudget. I resultatet ingår en positiv post för förändring av semesterlöneskulder på 15,8 miljoner kronor.

Resultatprognosen för hela året är positivt med 0,9 miljoner kronor, 7,0 miljoner kronor sämre än årets budget.

I förhållande till periodens budget, redovisar nämnderna ett negativt resultat om 2,0 miljoner kronor per den 31:a augusti. Prognosen för året är minus 2,4 miljoner kronor.

Finansförvaltningen beräknas ge ett positivt resultat om 3,3 miljoner kronor, främst till följd av vindkraftpengar och centrala fonder.

De samlade investeringarna för perioden uppgår till 40,7 miljoner kronor.

Prognosen för året är 126,1 miljoner kronor.

Kommunen använder sig av två övergripande finansiella mål:

- Vi har en hållbar investeringstakt
- Vi har god ekonomistyrning

För att bedöma måluppfyllelsen utvärderas två olika indikatorer. Av indikatorerna beräknas målen som ej uppnådda.

I delårsbokslutet ingår även en utvärdering av de av kommunfullmäktige fastställda målen för verksamheterna:

|                              | Uppnått | Delvis | Ej uppnått | Kan ej bedömas |
|------------------------------|---------|--------|------------|----------------|
| Kommunstyrelsen              | 43 %    |        | 36 %       | 21 %           |
| Barn- och utbildningsnämnden | 13 %    | 63 %   | 13 %       | 13 %           |
| Miljö- och byggnadsnämnden   | 50 %    | 50 %   |            |                |
| Välfärds- och omsorgsnämnden |         | 33 %   | 67 %       |                |
| Uppvidingehus                | 58 %    |        | 33 %       | 8 %            |
| Lönenämnden HUL              | 50 %    |        |            | 50 %           |
| Samlad målavstämning         | 40 %    | 17,8 % | 26,7 %     | 15,6 %         |



## Konsekvenser

Av kommunens regler för verksamhets- och ekonomistyrning framgår att vid negativ avvikelse mot budget ska nämnden fatta beslut om åtgärder. Vårdfärd- och omsorgsnämnden och Barn- och utbildningsnämnden har under året fattat beslut om sådana åtgärder.

## Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt kommunledningsförvaltningens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutat så.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-10-02

Delårsbokslut 2026-08-31 Uppvidinge kommun

## Beslutet skickas till

Samtliga kommunens nämnder

Revisorerna

---



# Delårsbokslut per 31 augusti 2026



UPPVIDINGE  
KOMMUN

# Delårsbokslutets struktur

Uppvidinge kommuns delårsrapport avlämnas av Kommunstyrelsen till Kommunfullmäktige i Uppvidinge kommun. Den vänder sig även till externa intressenter, såsom kreditgivare, leverantörer och andra offentliga myndigheter. Av lagen för kommunal bokföring och redovisning (LKBR) framgår att kommunerna är skyldiga att upprätta minst en delårsrapport per år och att den ska omfatta en period av minst hälften och högst två tredjedelar av räkenskapsåret. I Uppvidinge kommun upprättas delårsrapport per sista augusti. Delårsrapporten ska enligt kommunallagen lämnas över till Kommunfullmäktige och revisorerna senast två månader efter delårsperiodens slut.

Kravet på innehåll i delårsrapporten regleras i rekommendation RKR 17, utgiven av Rådet för kommunala redovisning i mars 2024. Av rekommendationen framgår att delårsrapporten ska innehålla resultaträkning och balansräkning, en förenklad förvaltningsberättelse samt en samlad, översiktlig beskrivning av driftverksamheten och investeringsverksamheten.

# Innehåll

|                                                            |           |
|------------------------------------------------------------|-----------|
| DELÅRSBOKSLUTETS STRUKTUR.....                             | 2         |
| KOMMUNSTYRELSENS LEDAMÖTER .....                           | 3         |
| OM UPPVIDINGE KOMMUN .....                                 | 3         |
| <b>FÖRENKLAD</b>                                           |           |
| <b>FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE .....</b>                        | <b>4</b>  |
| HÄNDELSE AV VÄSENTLIG BETYDELSE .....                      | 5         |
| GOD EKONOMISK HUSHÅLLNING OCH<br>EKONOMISK STÄLLNING ..... | 6         |
| BALANSKRAVSRESULTAT .....                                  | 34        |
| <b>EKONOMISK REDOVISNING .....</b>                         | <b>35</b> |
| RESULTATRÄKNING .....                                      | 356       |
| KASSAFLÖDESANALYS.....                                     | 37        |
| BALANSRÄKNING.....                                         | 38        |
| REDOVISNINGSPRINCIPER .....                                | 43        |
| DRIFTREDOVISNING .....                                     | 44        |
| INVESTERINGSREDOVISNING.....                               | 45        |

# Om Uppvidinge kommun

Uppvidinge kommun, belägen i hjärtat av Småland, har cirka 9 000 invånare och präglas av sin naturnära livsstil, ett levande föreningsliv och ett starkt näringsliv. Kommunen är en del av Glasriket – ett område med stolta traditioner inom glasbruksindustrin, där hantverk och design fortfarande blomstrar.

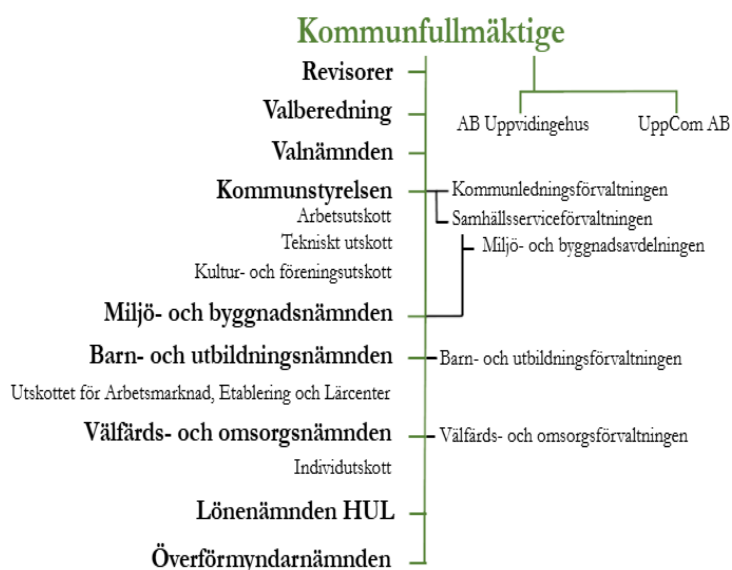
Här finns ett starkt föreningsengagemang med idrott, kultur och friluftsliv för alla åldrar. Invånarna är eldsjälar som skapar aktiviteter och mötesplatser året runt. Näringslivet är mångsidigt med flera större företag, särskilt inom tillverkningsindustrin, samt ett stort antal småföretag. Mer än 10 % av invånarna har enskild firma registrerad – ett tydligt tecken på den småländska entreprenörsandan.

Uppvidinge är en av Sveriges mest skogstäta kommuner – 80 % av ytan är täckt av skog, och här finns över 230 sjöar. Naturen erbjuder stillhet, vandringsleder och friluftsaktiviteter i vildmarksmiljö. Med sin trygga miljö och närhet till både natur och kultur är Uppvidinge en plats där det är enkelt att bo, leva och verka.

Den samlade kommunala verksamheten bedrivs i kommunens nämnds- och förvaltningsorganisation samt i två helägda kommunala bolag. I samverkan med andra kommuner bedrivs verksamhet i två kommunalförbund och i gemensamma nämnder. Kommunen anlitar privata utförare enligt lagen om valfrihet inom äldreomsorgen.

## Kommunstyrelsens ledamöter per 31 augusti

|                                             |
|---------------------------------------------|
| Jessica Rask (M), ordförande                |
| Sven-Olof Svensson (-), 1:e vice ordförande |
| Simon Bring (SD), 2:e vice ordförande       |
| Susanne Karlsson (S)                        |
| Peter Ekman (S)                             |
| Bodil Fager Bergqvist (S)                   |
| Robert Fredriksson (SD)                     |
| Sara Lif Andersson (M)                      |
| Ingrid Hugosson (C)                         |
| Viktoria Birgersson (C)                     |
| Leif Hauge (V)                              |





## **Förenklad förvaltningsberättelse**

Kravet på innehåll i den förenklade förvaltningsberättelsen regleras i rekommendation RKR 17, utgiven av Rådet för kommunal redovisning. Obligatoriska avsnitt är Händelser av väsentlig betydelse, upplysningar om kommunkoncernens förväntade utveckling avseende ekonomi och verksamhet utifrån målen om god ekonomisk hushållning, en redovisning av hur helårsprognosen förhåller sig till den budget som fastställts samt en bedömning av balanskravsresultatet utifrån helårsprognosen.

## Händelser av väsentlig betydelse

Under årets första del har lågkonjunkturen dröjt sig kvar i Sverige men tillväxten kommer att växla upp under andra halvåret 2026 och förväntas ge ett starkare skatteunderlag 2027. Återhämtningen påverkas dock av den globala turbulensen med handelskrig, kriget i Mellanöstern och stigande energipriser.

BNP ökar allt snabbare i år. Helåren 2026 och 2027 bedöms ge hög BNP-tillväxt, där en stark uppgång för hushållens konsumtionsutgifter är den huvudsakliga drivkraften.

Inflationen i Sverige i år bedöms bli tämligen låg trots kriget i Mellanöstern och de höga energipriserna. I hög grad förklaras detta av tillfälliga skattesänkningar och subventioner som upphör 2027.

Befolkningstillväxten är svag. Antalet barn fortsätter att minska, samtidigt som antalet äldre ökar kraftigt. De minskade barnkullarna leder till överkapacitet med tomma platser i barngrupper samtidigt som det finns ett ökat behov i äldreomsorgen.

Inom välfärd- och omsorgsnämnden har arbete med att anpassa verksamheten till budget fortsatt. Från ett underskott på 5,3 miljoner kronor för 2025 uppgår prognosticerat överskott för 2026 till 4,3 miljoner kronor.

Inom barn- och utbildningsnämnden har årets kunskapsresultat i årskurs 9 försämrats. Av samtliga avgångselever nådde 81,95% procent grundläggande gymnasiebehörighet med ett genomsnittligt meritvärde på 231,52 poäng.

Uppvidinge kommun har fått in stämningsansökan med risk för rättstvist. Osäkerhet råder kring eventuella framtida kostnader.

En omorganisation har genomförts där miljö och byggnadsförvaltningen blir en del av samhällsserviceförvaltningen, en ny

avdelning, kansliavdelning inrättas inom kommunledningsförvaltningen och kultur och fritid flyttas till kansliavdelningen.

Kommunfullmäktige har under 2023 antagit en ny målstyrningsmodell för åren 2024–2027, där riktningssmålen är fastställda.

Under hösten 2024 togs prioriterade mål och indikatorer för respektive nämnd, styrelse och bolag.

Målen utgår från definierade behov och vilka resultat som ska uppnås. Det ska bidra till kommunens riktningssmål och vision.

För sjunde året i rad minskar **antalet invånare** i kommunen. Under årets första sex månader har invånarantalet minskat med 63 personer, främst till följd av högre ut- än inflyttning. I budgetförutsättningarna inför 2026 har antalet invånare per första november prognostiserats till 8 982. Den sista juni uppgår antalet invånare till 8 848. Invånarantalet den första november påverkar de kommunala utjämningsintäkterna för det kommande året.

En viktig faktor för att behålla och att få nya invånare till kommunen är **attraktiva bostäder och god IT infrastruktur**. Projekt med lägenheter för 65+ tillsammans med SBO, Statens Bostadsomvandling AB, är påbörjad i Lenhovda. En ny intresseanmälan om motsvarande projekt i Alstermo är inlämnad till SBO.

Det kommunala bolaget UppCom AB fortsätter utbyggnaden av fibernätet i kommunen. Bolaget fick under 2024 ett uppdrag av kommunstyrelsen att samordna ärenden kring solcellsanläggningar och infrastruktur för laddstolpar för elbilsaddning inom kommunkoncernen. Solceller har placerats på kommunens fastigheter under året. Bolaget har genomgått en IT-säkerhetsundersökning med mycket bra resultat.

# God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

## God ekonomisk hushållning

Uppvidinge kommun ska ha en hållbar ekonomi. För att säkerställa det beslutar kommunfullmäktige om mål och riktlinjer för ekonomi och verksamhet.

Mål för god ekonomisk hushållning fastställs årligen av kommunfullmäktige i samband med beslut om budget. Målen är uppdelade efter sex riktningmål:

- Det skall vara attraktivt att leva i hela vår kommun.
- Vi erbjuder ett livslångt lärande.
- Vi ombesörjer en nära och trygg omsorg.
- Vi tar hand om och utvecklar våra värden.
- Vi arbetar för en god arbetsmiljö och ett gott arbetsklimat.
- Vi använder våra resurser på ett hållbart sätt för Uppvidinges bästa.

Verksamhetsmålen ska ses som en nedbruten vision, snarare en riktning än mål. De ska inte bedömas huruvida de är uppfyllda eller inte. Under varje riktningmål finns ett antal prioriterade mål som varje nämnd, styrelse eller bolag har föreslagit för kommunfullmäktige och som har antagit dem. UppCom AB har inte antagit prioriterade mål för 2026. De prioriterade målen bedöms som ”målet uppnås”, ”målet uppnås delvis” och ”målet nås inte”.

Alla prioriterade mål är kopplade mot Agenda 2030. Det innebär att vi är delaktiga till att Agenda 2030 kan uppfyllas.

## Prognos av måluppfyllelse

Den övergripande målavstämningen är en sammanfattning och en prognos över hur de politiska kommunövergripande målen infrias och hur kommunen närmar sig visionen. Flera av indikatorerna mäts under hösten, till exempel medarbetarfeedback och medborgarundersökning, vilket innebär att prognos inte kan bedömas alternativt är satt utifrån de signaler som verksamheter har fått. Det kan exempelvis vara positiv och negativ feedback som framkommit under året.

Indikatorerna mäts och jämförs med ”referensvärdet” som ska ses som ett värde bestämt vid budgetens antagande. Om budgeten saknar referensvärde har verksamhetsuppföljningen inkluderat referensvärdet som ett nuvärde. Referensvärdet i budgeten var aktuellt för den tiden då det prioriterade målet och budgeten antogs. I tabellen nedan görs målavstämning för utfall per sista augusti 2026 med prognos för helåret gällande de verksamhetsmålen:

|                              | Uppnått         | Delvis           | Ej uppnått        | Kan ej bedömas   |
|------------------------------|-----------------|------------------|-------------------|------------------|
| Kommunstyrelsen              | 6 av 14 = 43 %  |                  | 5 av 14 = 36 %    | 3 av 14 = 21 %   |
| Barn- och utbildningsnämnden | 1 av 8 = 13 %   | 5 av 8 = 63 %    | 1 av 8 = 13 %     | 1 av 8 = 13 %    |
| Miljö- och byggnadsnämnden   | 2 av 4 = 50 %   | 2 av 4 = 50 %    |                   |                  |
| Välfärds- och omsorgsnämnden |                 | 1 av 3 = 33 %    | 2 av 3 = 67 %     |                  |
| Uppvidingehus                | 7 av 12 = 58 %  |                  | 4 av 12 = 33 %    | 1 av 12 = 8 %    |
| Lönenämnden HUL              | 2 av 4 = 50 %   |                  |                   | 2 av 4 = 50 %    |
| Samlad målavstämning         | 18 av 45 = 40 % | 8 av 45 = 17,8 % | 12 av 45 = 26,7 % | 7 av 45 = 15,6 % |

Den samlade bedömningen utifrån prognos för måluppfyllelse på nämnds/bolagsnivå är förhållandevis god. Sammanlagt 57,8 % av målen bedöms kunna uppnås eller delvis uppnås. Kommunen bedöms inte uppnå målet av god ekonomisk hushållning.

# Verksamhetsrapportering – uppföljning av mål

Målen finns sammanställda i tabellform och beskrivs i den förenklade förvaltningsberättelsen i ordningen: kommunstyrelsen, barn- och utbildningsnämnden, miljö- och byggnadsnämnden, välfärds- och omsorgsnämnden, AB Uppvidingehus och slutligen Lönenämnden HUL.

## Kommunstyrelsen

| Riktningsmål                                                        | Det skall vara attraktivt att leva i hela vår kommun                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                  |             |                        |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|------------------------|
| Verksamhetsmål                                                      | Ökad meningsfull fritid för unga.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                  |             |                        |
| Indikator                                                           | Referensvärde                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Mål (2026-12-31) | Agenda 2030 | Prognos 2026           |
| Deltagartillfällen i idrottsföreningar, antal/inv. 7–20 år          | 16,6<br>23 (jan-aug 2025)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 18               | Mål: 3, 10  | Målet kan inte bedömas |
| Bra möjlighet att nyttja kommunens idrotts- och motionsanläggningar | 76,80 %<br>84,7 % (jan-aug 2025)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 78 %             | Mål: 3, 10  | Målet kan inte bedömas |
| Kommunens arbete för att främja det lokala kulturlivet är bra       | 37,50 %<br>36,4% (jan-aug 2025)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 40 %             | Mål: 3, 10  | Målet kan inte bedömas |
| <b>Prognos</b>                                                      | Målen kan inte bedömas då de följs upp i SCB:s medborgarundersökning, som kommer att ha ett nytt resultat i december 2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |             |                        |
| <b>Kommentar</b>                                                    | Uppvidinge ska erbjuda barn och unga meningsfull fritid. Det är viktigt ur ett folkhälsoperspektiv att barn och unga upplever meningsfullhet och har möjlighet att utveckla ett intresse för exempelvis idrott, musik. Det är en skyddsfaktor för att drabbas av psykisk ohälsa att känna engagemang, möjlighet till påverkan och makt över den egna situationen. Det är viktigt att barn och unga känner en glädje i att röra sig. Uppvidinge kommun stödjer aktivt föreningslivet i Uppvidinge kommun. |                  |             |                        |

| Riktningsmål     | Det skall vara attraktivt att leva i hela vår kommun                                                                                                                                                            |                  |             |               |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|---------------|
| Verksamhetsmål   | Invånarna i Uppvidinge är trygga.                                                                                                                                                                               |                  |             |               |
| Indikator        | Referensvärde                                                                                                                                                                                                   | Mål (2026-12-31) | Agenda 2030 | Prognos 2026  |
| Trygghetsmätning | 1,51 år 2023<br>1,22 år 2024<br>1,38 år 2025                                                                                                                                                                    | Oförändrat       | Mål: 16     | Målet uppnås. |
| <b>Prognos</b>   | Trygghetsmätningen utförs först under hösten 2026 men prognosen är att målet uppnås, då trygghetsläget har varit stabilt under delåret.                                                                         |                  |             |               |
| <b>Kommentar</b> | Trygghetsmätning utförs årligen av polismyndigheten tillsammans med kommunerna. Uppvidinge är historiskt en mycket trygg kommun, vilket är en mycket viktig förutsättning för invånarnas trivsel och välmående. |                  |             |               |

| Riktningsmål                                                | Det skall vara attraktivt att leva i hela vår kommun                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |             |              |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------|--------------|
| Verksamhetsmål                                              | Invånarna är nöjda med skötseln av kommunens utomhusmiljöer.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |             |              |
| Indikator                                                   | Referensvärde                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Mål (2026-12-31)    | Agenda 2030 | Prognos 2026 |
| Nöjdhet med skötseln av kommunens utomhusmiljöer, andel (%) | 64,40 %<br><br>År 2024 utfall 65,00 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 68,00 % eller högre | Mål: 11, 15 | Målet uppnås |
| Prognos                                                     | Ny mätning kommer att genomföras under hösten 2026 men prognosen är att målet uppnås då Tekniska avdelningen har förändrat sitt arbetssätt.                                                                                                                                                                                                                                      |                     |             |              |
| Kommentar                                                   | Uppvidingebon ska uppleva att kommunens utomhusmiljöer är välskötta. Lekparker ska inbjuda till lek, rörelse och mötesplatser. Det ska vara säkert att vistas och leka på platserna. Kommunen tar ansvar för skötsel samt snöröjning av gator, vägar och gångvägar. Badplatser, allmänna platser och naturområden ska vara attraktiva och utgöra ett mervärde för Uppvidingebon. |                     |             |              |

| Riktningsmål                                             | Vi erbjuder ett livslångt lärande                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |                          |                   |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------|-------------------|
| Verksamhetsmål                                           | Stärkta möjligheter till Uppvidingebornas livslånga lärande.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        |                          |                   |
| Indikator                                                | Referensvärde                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Mål (2026-12-31)                       | Agenda 2030              | Prognos 2026      |
| Antal utlån av vuxenlitteratur vid Uppvidinge bibliotek. | 16 095 antal utlån<br><br>16 158 antal utlån år 2023<br>15 401 antal utlån år 2024<br>13 920 antal utlån (inkl. omlån) jan-aug 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 16 900 antal utlån (+5 %) eller högre  | Mål: 3, 4, 5, 10, 12, 16 | Målet uppnås inte |
| Antal utlån av barnlitteratur vid Uppvidinge bibliotek.  | 38 620 antal utlån<br><br>42 115 antal utlån år 2023<br>41 750 antal utlån år 2024<br>46 218 antal utlån (inkl. omlån) jan-aug 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 42 500 antal utlån (+10 %) eller högre | Mål: 3, 4, 5, 10, 12, 16 | Målet uppnås inte |
| Prognos                                                  | Prognosen för delåret är att målet inte uppnås. Biblioteken har under våren i omgångar varit stängda vilket medför kortare öppettider för allmänheten. Skolbiblioteksverksamheten har dock kunnat fullföljas enligt plan. Tillfälligt minskade öppettider, med anledning av renoveringar, medför minskad utlåning och besökssiffror.                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                        |                          |                   |
| Kommentar                                                | Biblioteken fyller flera viktiga funktioner i dagens samhälle, däribland att verka för det demokratiska samhällets utveckling genom att bidra till kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning. Förutom att låna fysiska böcker finns det digitala lösningar, så som tidningar, e-böcker och ljudböcker. Biblioteken är också en neutral mötesplats som är tillgängliga för alla. Biblioteken som mötesplats kan också vara en plats för möten, samtal eller kulturell verksamhet. Bibliotekens demokratiska uppdrag bidrar till källkritiskt tänkande, stärker invånarnas informationskompetens och barn och ungas läsförståelse. |                                        |                          |                   |

| Riktningsmål                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Vi tar hand om och utvecklar våra värden                                |                   |                                          |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------|
| Verksamhetsmål                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Våra företagare har goda möjligheter att driva verksamhet i vår kommun. |                   |                                          |
| Indikator                                                            | Referensvärde                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Mål (2026-12-31)                                                        | Agenda 2030       | Prognos 2026                             |
| Vilket sammanfattande omdöme vill du ge företagsklimatet i kommunen? | 3,38<br>År 2024 utfall 3,40                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3,50                                                                    | Mål: 8, 9, 10, 10 | Målet uppnås inte. Utfallet 2026 är 3,1. |
| Företagsklimat, genomsnitt nio påstående.                            | 3,53<br>År 2024 utfall 3,45                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3,60                                                                    | Mål: 8, 9, 10, 11 | Målet uppnås inte.                       |
| <b>Prognos</b>                                                       | Målet uppnås inte. Långsiktig åtgärdsplan med fokus på kompetensförsörjning och service/bemötande är upprättad. Åtgärder är bland annat att knyta skolan och näringsliv närmare varandra. Vad det gäller service/bemötande handlar det om att öka framförallt öka tillgänglighet och återkoppling från kommunen till näringslivet.                                                                      |                                                                         |                   |                                          |
| <b>Kommentar</b>                                                     | Ett starkt näringsliv är viktigt för kommunen. Kommunens vision är att tillsammans med företagen skapa de bästa förutsättningarna och ett utvecklingsinriktat klimat som gör Uppvidinge attraktivt för att starta, driva och utveckla företag, investera och leva i. Näringslivet bidrar med arbetstillfällen, framtidstro och att sätta Uppvidinge på kartan. Indikatorn är Svenskt näringslivs enkät. |                                                                         |                   |                                          |

| Riktningsmål                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Vi tar hand om och utvecklar våra värden      |             |              |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------|--------------|
| Verksamhetsmål                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Vi vårdar och tillgängliggör våra naturvärden |             |              |
| Indikator                                          | Referensvärde                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Mål (2026-12-31)                              | Agenda 2030 | Prognos 2026 |
| Bra utbud av friluftsområden i kommunen, andel (%) | 74,80 %<br>Jan-Aug år 2025 utfall 85,1 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 76,0 % eller högre                            | Mål: 11, 15 | Målet uppnås |
| <b>Prognos</b>                                     | Ny mätning kommer att genomföras under hösten 2026 men prognosen är att målet uppnås då SSF fortsatt jobbar med utvecklingen av friluftsområdena.                                                                                                                                                                                                                                                   |                                               |             |              |
| <b>Kommentar</b>                                   | Uppvidinge är rikt på naturvärden och här finns flera naturreservat som är populära utflyktsmål och rekreation för många, så väl för invånare som för de som vistas här. Det är en tillgång och attraktivitet att ha friluftsområden, vandrings- och cykelleder och orörda skogar. Uppvidinge ska värna om naturvärden och sträva efter att de är tillgängliga och synliga så att fler nyttjar dem. |                                               |             |              |

| Riktningsmål                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Vi tar hand om och utvecklar våra värden         |                |                    |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------|--------------------|
| Verksamhetsmål                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Vi har en prioriterad underhållsplan.            |                |                    |
| Indikator                      | Referensvärde                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Mål (2026-12-31)                                 | Agenda 2030    | Prognos 2026       |
| Vi mäter akut underhåll i Tkr. | jan-aug 2025 utfall<br>953 tkr<br>jan-aug 2026 utfall<br>972 tkr                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Minskad kostnad under 2026 i jämförelse med 2024 | Mål: 7, 11, 12 | Målet uppnås inte. |
| <b>Prognos</b>                 | Målet uppnås inte.<br>Utfallet för delåret överskrider redan helårets utfall för både 2024 och 2025. Med minskad budget för underhåll kommer det akuta underhållet att vara fortsatt högt och kommer även att fortsätta öka kommande år.                                                                                                                                                                                    |                                                  |                |                    |
| <b>Kommentar</b>               | Vi ska underhålla våra fastigheter i ett förebyggande syfte för att kunna ha både en hållbar ekonomisk situation samt för att bevara och vårda våra fastigheter. Genom underhåll ökas livslängden på fastigheterna och höga akuta kostnader minimeras. Fortsatt stort eftersatt underhåll gör att akuta reparationer ökar, Ökade investeringar i fastigheterna kommer att leda till minskade akut underhåll (reparationer). |                                                  |                |                    |

| Riktningsmål                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Vi arbetar för en god arbetsmiljö och ett gott arbetsklimat |              |               |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------|---------------|
| Verksamhetsmål                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Våra medarbetare har god hälsa.                             |              |               |
| Indikator                                              | Referensvärde                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Mål (2026-12-31)                                            | Agenda 2030  | Prognos 2026  |
| Sjukfrånvaro totalt bland anställda, kommun, andel (%) | Uppvidinge kommun (ej kommunkoncern)<br>Jan-Aug 2025 7,44 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Minska i förhållande till referensvärde.                    | Mål: 3, 5, 8 | Målet uppnås. |
| <b>Prognos</b>                                         | Målet uppnås.<br>För januari – augusti 2026 är den totala sjukfrånvaron för Uppvidinge kommun (ej kommunkoncern) 6,64% vilket talar för att sjukfrånvaron minskar för helåret.                                                                                                                                                                                                                            |                                                             |              |               |
| <b>Kommentar</b>                                       | Kommunen ska vara en attraktiv arbetsgivare med ett gott arbetsklimat för att långsiktigt kunna försörja organisationen med god kompetens. Det är viktigt för kommunen som arbetsgivare att medarbetarna har en god hälsa. Kommunens medarbetare har möjlighet att få friskvårdsbidrag för olika hälsofrämjande aktiviteter. Arbetsgivaren arbetar förebyggande genom ett systematiskt arbetsmiljöarbete. |                                                             |              |               |

| Riktningsmål                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Vi arbetar för en god arbetsmiljö och ett gott arbetsklimat |              |                         |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------|
| Verksamhetsmål                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Våra medarbetare rekommenderar sin arbetsplats till andra.  |              |                         |
| Indikator                                                  | Referensvärde                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Mål (2026-12-31)                                            | Agenda 2030  | Prognos 2026            |
| Våra medarbetare rekommenderar sin arbetsplats till andra. | Hösten 2023: 63<br>Hösten 2024: 59<br>Hösten 2025: 56                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 65 eller högre                                              | Mål: 3, 5, 8 | Målet kan inte bedömas. |
| <b>Prognos</b>                                             | Då medarbetarfeedbacken för 2026 skjutits upp något av hänsyn till önskemål från verksamheterna, kan målet inte bedömas för delåret.                                                                                                                                                                                                                            |                                                             |              |                         |
| <b>Kommentar</b>                                           | Vi vill att våra medarbetare trivs på sina arbetsplatser. De är viktiga ambassadörer för arbetsplatsen och Uppvidinge kommun. Att våra medarbetare trivs på arbetsplatsen och med sina kollegor är en viktig del i att man väljer att stanna på sin arbetsplats. Medarbetarnas inställning till sin arbetsplats är en viktig del när det nyrekryteras kollegor. |                                                             |              |                         |

| Riktningsmål                                                                        |                                                                                                                                                                                                          |                  |              |                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------|-------------------------|
| Vi arbetar för en god arbetsmiljö och ett gott arbetsklimat                         |                                                                                                                                                                                                          |                  |              |                         |
| Verksamhetsmål                                                                      |                                                                                                                                                                                                          |                  |              |                         |
| Våra medarbetare är motiverade och engagerade i sina uppdrag.                       |                                                                                                                                                                                                          |                  |              |                         |
| Indikator                                                                           | Referensvärde                                                                                                                                                                                            | Mål (2026-12-31) | Agenda 2030  | Prognos 2026            |
| Medarbetar-engagemang (HME) totalt kommunen – Totalindex, senaste mätning på tre år | Hösten 2023: 75<br>Hösten 2024: 76<br>Hösten 2025: 76                                                                                                                                                    | 77 eller högre   | Mål: 3, 5, 8 | Målet kan inte bedömas. |
| Prognos                                                                             | Då medarbetarfeedbacken för 2026 skjuts upp något av hänsyn till önskemål från verksamheterna, kan målet inte bedömas för delåret.                                                                       |                  |              |                         |
| Kommentar                                                                           | Det är viktigt för kommunen som arbetsgivare att medarbetarna känner sig motiverade och engagerade i sina uppdrag. Genom att känna meningsfullhet och delaktighet bidrar medarbetarna till arbetsglädje. |                  |              |                         |

| Riktningsmål                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |             |                    |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|--------------------|
| Vi använder våra resurser på ett hållbart sätt för Uppvidinges bästa |                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |             |                    |
| Verksamhetsmål                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |             |                    |
| Vi har en hållbar investeringstakt.                                  |                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |             |                    |
| Indikator                                                            | Referensvärde                                                                                                                                                                                                                                                 | Mål (2026-12-31) | Agenda 2030 | Prognos 2026       |
| Soliditet kommun, (%)                                                | 51,7 %<br><br>Jan-aug 2026 30,4 %                                                                                                                                                                                                                             | >43,0 %          | Mål: 8      | Målet uppnås inte. |
| Prognos                                                              | Målet uppnås inte. Soliditeten har sjunkit pga underskott 2023 och 2024 samt en hög investeringstakt som finansieras genom lån.                                                                                                                               |                  |             |                    |
| Kommentar                                                            | Soliditeten visar hur stor del av kommunens tillgångar som har finansierats med eget kapital. Ett viktigt mål för en god ekonomisk hushållning är att bevara soliditeten på en hög nivå för att bibehålla kommunens långsiktiga finansiella handlingsutrymme. |                  |             |                    |

| Riktningsmål                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                  |             |                    |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|--------------------|
| Vi använder våra resurser på ett hållbart sätt för Uppvidinges bästa |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                  |             |                    |
| Verksamhetsmål                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                  |             |                    |
| Vi har god ekonomistyrning.                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                  |             |                    |
| Indikator                                                            | Referensvärde                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Mål (2026-12-31) | Agenda 2030 | Prognos 2026       |
| Resultat i genomsnitt över 5 års tid i % av skatter och bidrag       | 1,2 % (fram till 31 aug. 2023)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | >1,0 %           | Mål: 8      | Målet uppnås inte. |
| Prognos                                                              | Målet uppnås inte. 2023 och 2024 års underskott gör att målet inte kan nås. Även prognosen för 2026 visar på ett litet underskott.                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                  |             |                    |
| Kommentar                                                            | Uppföljning av ekonomi sker på flera nivåer, dels inom respektive nämnds verksamhet, dels från nämnd till kommunstyrelsen och dels från kommunstyrelse till kommunfullmäktige. Inom sitt verksamhetsområde har varje nämnd ett ansvar att följa upp ekonomi och verksamhetsresultat. Om tilldelade resurser inte räcker till pågående/planerad verksamhet måste nämnden vidta åtgärder så att verksamhet inryms inom tilldelad budgetram. |                  |             |                    |
|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                  |             |                    |

| Riktningsmål                                                 | Vi använder våra resurser på ett hållbart sätt för Uppvidinges bästa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                |                       |              |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|--------------|
| Verksamhetsmål                                               | Vi är hållbara inom vatten och avlopp.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                |                       |              |
| Indikator                                                    | Referensvärde                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Mål (2026-12-31)               | Agenda 2030           | Prognos 2026 |
| Minska ovidkommande vatten till reningsverken.               | 1 100 000 m <sup>3</sup> – 390 %<br><br>1 000 000 m <sup>3</sup> per jan-aug 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 990 000 m <sup>3</sup> – 351 % | Mål: 6, 7, 11, 12, 13 | Målet uppnås |
| Minska vattenförbrukning/hushåll                             | 130 m <sup>3</sup> /hushåll<br><br>125 m <sup>3</sup> /hushåll per jan-aug 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 125 m <sup>3</sup> /hushåll    | Mål: 6, 7, 11, 12, 13 | Målet uppnås |
| Minska vattenförlusterna mellan vattenverk och slutanvändare | 85 000 m <sup>3</sup> (förväntat)<br><br>83 000 m <sup>3</sup> per jan-aug 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 80 000 m <sup>3</sup>          | Mål: 6, 7, 11, 12, 13 | Målet uppnås |
| <b>Prognos</b>                                               | Målen uppnås genom att verksamheten successivt installerar digitala vattenmätare. De digitala mätarna möjliggör snabbare upptäckt av vattenläckor och avvikande vattenförbrukning, vilket minskar vattenförluster och underlättar ett effektivt underhåll av ledningsnätet. Målen uppnås även genom att täta läckande spilledningar och ett kontinuerligt utbyte av äldre ledningar.                                                                                                                                                                                                                                           |                                |                       |              |
| <b>Kommentar</b>                                             | Att minska mängden ovidkommande vatten till reningsverken och minska vattenförluster mellan vattenverk och slutanvändare är tydliga och genomförbara mål på sikt. Det vatten som tas upp ur marken ska nyttjas på bästa sätt och hushållas med för att spara på jordens resurser. Dessa mål uppnås genom ett systematiskt arbete med förbättringar inom kommunens vatten- och avloppsanläggningar. Genom information till kommunens invånare kan vikten av att spara vatten belysas. Genom en minskning av varje kommuninvånares vattenförbrukning görs stora besparingar på kommunens VA-anläggningar samt våra vattenkällor. |                                |                       |              |

| Riktningsmål     | Vi använder våra resurser på ett hållbart sätt för Uppvidinges bästa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                  |             |               |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------|---------------|
| Verksamhetsmål   | Vi minskar vårt serveringssvinn.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                  |             |               |
| Indikator        | Referensvärde                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Mål (2026-12-31)                                 | Agenda 2030 | Prognos 2026  |
| Serveringssvinn  | Per delår: 2026 fram till 31/8<br>6,85 kg/dag/skola<br><br>2025 utfall 6,98 kg/dag/skola                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | På sikt minska i förhållande till föregående år. | Mål: 2, 12  | Målet uppnås. |
| <b>Prognos</b>   | Målet uppnås. Dock fortskrider arbete med att minska matsvinnet ytterligare.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                  |             |               |
| <b>Kommentar</b> | Minska allt matsvinn är en nödvändighet för att värna om våra resurser. Målsättningen är att ingen mat ska slängas. En viktig del i kedjan är att minska den mat som aldrig når tallriken. Serveringssvinn är mat från serveringen som inte nått matgästens tallrik och som slängs för att den inte kan tas tillvara. Det kan till exempel vara mat från en bufféserving eller en serveringslinje i skolrestaurangen, eller kantiner och karotter som maten serveras ur. |                                                  |             |               |

| Riktningsmål                          | Vi använder våra resurser på ett hållbart sätt för Uppvidinges bästa                                                                                                                                                                                                                                       |                  |             |              |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|--------------|
| Verksamhetsmål                        | Vi använder svenska råvaror i maten som serveras.                                                                                                                                                                                                                                                          |                  |             |              |
| Indikator                             | Referensvärde                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Mål (2026-12-31) | Agenda 2030 | Prognos 2026 |
| Andel svenska animalier som serveras. | 85% (fram till 31/8)<br>82,2% (2025)                                                                                                                                                                                                                                                                       | 85,0 %           | Mål: 2, 12  | Målet uppnås |
| Andel svenska råvaror som serveras.   | 69% (fram till 31/8)<br>64% (2025)                                                                                                                                                                                                                                                                         | 64,0 %           | Mål: 2, 12  | Målet uppnås |
| Prognos                               | Målet uppnås                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |             |              |
| Kommentar                             | Uppvidinge ska prioritera att använda svenska råvaror i sin tillagning av måltider. Inköp av svenska råvaror ska öka. Vi strävar efter att gynna det svenska jordbruket och djurhållning och bidra till förkortade transporter. Kostenheten har sett över matsedlarna, inköpen och därmed kunnat nå målet. |                  |             |              |

## Barn- och utbildningsnämnden

| Riktningsmål                                                                           | Det skall vara attraktivt att leva i hela vår kommun                                                                                                                 |                                |             |                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Verksamhetsmål                                                                         | Vi har en likvärdig utbildning i Uppvidinge kommun och skapar gemensamma mötesplatser för utbildning och arbetsliv.                                                  |                                |             |                                                                                             |
| Indikator                                                                              | Referensvärde                                                                                                                                                        | Mål (2026-12-31)               | Agenda 2030 | Prognos 2026                                                                                |
| Andelen legitimerade och för ämnet undervisningsbehöriga förskollärare och lärare (%). | Förskollärare: 37% (2024)<br><br>Lärare grundskolan: 54,8% (2024)<br><br>Lärare gymnasieskola: 67% (2024)                                                            | Öka i förhållande till nuvärde | Mål: 4      | Förskollärare: 30,3%<br><br>Lärare grundskolan: 57,1%<br><br>Lärare gymnasieskola (IM): 63% |
| Skolenkät årskurs 5, 8 (elevinflytande)                                                | Årskurs 5 = 5,8/10<br><br>Årskurs 8 = 4,5/10                                                                                                                         | Öka i förhållande till nuvärde | Mål: 4      | Årskurs 5 = 5,7/10<br><br>Årskurs 8 = 4,2/10                                                |
| Andel elever som upplever en meningsfull PRAO (%).                                     | VT 2025 98%                                                                                                                                                          | Öka i förhållande till nuvärde | Mål: 4      | 98% VT 2026                                                                                 |
| Prognos                                                                                | Målen uppnås delvis.                                                                                                                                                 |                                |             |                                                                                             |
| Kommentar                                                                              | Statistiken kring legitimation och behörighet har under året 2024 utökats med lärarens behörighet i det specifika ämnet hen undervisar i utöver legitimationskravet. |                                |             |                                                                                             |

Intentionen är att erbjuda en kvalitativ undervisning på samtliga skolor inom kommunen med en god grundbemanning. Samverkan mellan skolorna sker kontinuerligt i syfte att öka likvärdigheten beträffande bemötande, undervisning och bedömning. Eleverna ska ges möjlighet att möta engagerad och välutbildad personal oavsett var man bor i kommunen.

Eleverna visar att de trivs i våra skolor genom att de har en hög närvaro. Elevernas delaktighet är en viktig faktor för trivsel och därför kommer denna mätas.

Att i tidig ålder möta yrkeslivet är en möjlighet för att vidga elevernas vyer. Av den anledningen värnar vi om samverkan med näringslivet där PRAO är en väg som stärker och leder eleverna i deras framtida yrkesval.

| Riktningmål                                                     | Vi erbjuder ett livslångt lärande                                                                  |                  |             |                                                               |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|---------------------------------------------------------------|
| Verksamhetsmål                                                  | Vi har ett tillgängligt lärande med god kvalité och rustar individer för framtiden.                |                  |             |                                                               |
| Indikator                                                       | Referensvärde                                                                                      | Mål (2026-12-31) | Agenda 2030 | Prognos 2026                                                  |
| Behörighet till yrkesförberedande gymnasieprogram årskurs 9 (%) | Behörighet till yrkesförberedande program<br><br>22/23 88,8%,<br>23/24 84,29%<br><br>24/25 83,21%  | Rikssnitt        | Mål: 3,4,10 | Behörighet till yrkesförberedande program<br><br>25/26 81,95% |
| Meritvärde för årskurs 9                                        | Genomsnittligt meritvärde läsåret<br>22/23 var 228,3p<br><br>23/24 230,70p<br><br>24/25 210,66p    | Rikssnitt        | Mål: 3,4,10 | Genomsnittligt meritvärde läsåret<br>25/26 231,52 p.          |
| Meritvärde för årskurs 6                                        | Genomsnittligt meritvärde läsåret<br><br>22/23 var 224p<br><br>23/24 214,96p<br><br>24/25 207,81 p | Rikssnitt        | Mål 3,4,10  | Genomsnittligt meritvärde läsåret<br>25/26 var 225,96p.       |
| Andel som klarar samtliga nationella prov i årskurs 3 (%)       | Andelen elever som klarat alla delprov läsåret<br>22/23 var 46%,<br>23/24 57 %<br><br>24/25 49%    | Rikssnitt        | Mål 3,4,10  | Andelen elever som klarat alla delprov läsåret 25/26 72%      |

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                    |                                   |            |                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------|
| Andel elever som klarar samtliga delar i kartläggningsmaterialet i årskurs 1     | 2025<br>Läsa 77%<br>Skriva 78%<br>Taluppfattning 67%                                                                                                                                                                               | Öka i förhållande till nuvärde    | Mål 3,4,10 | 2026<br>Läsa 75%<br><br>Skriva 75%<br><br>Taluppfattning 73%  |
| Andel elever som klarar samtliga delar i kartläggningsmaterialet i förskoleklass | Ht 2024<br>Hitta språket 50%<br>Hitta matematiken 66%                                                                                                                                                                              | Öka i förhållande till nuvärde    | Mål 3,4,10 | Ht 2025<br><br>Hitta språket 48%<br><br>Hitta matematiken 54% |
| Skolenkät årskurs 5, 8 (Får du tillräckliga utmaningar i ditt skolarbete)        | Årskurs 5 = 7,3/10, årskurs 8= 7,1/10                                                                                                                                                                                              | Öka i förhållande till nuvärde    | Mål 3,4,10 | Årskurs 5 = 7,6/10<br><br>årskurs 8= 7,2/10                   |
| Antal KAA elever (kommunalt aktivitetsansvar)                                    | Ht 2023, 40 st,<br><br>Vt 2024 16 st<br><br>Vt 2025 28 st                                                                                                                                                                          | Minska i förhållande till nuvärde | Mål 3,4,10 | VT 2026 31 st                                                 |
| <b>Prognos</b>                                                                   | Målen uppnås delvis.                                                                                                                                                                                                               |                                   |            |                                                               |
| <b>Kommentar</b>                                                                 | Nya värden för verksamhetsplanen 2026–2028 är resultat från Läsa-Skriva-Räkna garantin i Förskoleklass och åk.1. Meritvärdet för år 9 ligger över rikssnittet medan behörigheten till yrkesprogram ligger strax under rikssnittet. |                                   |            |                                                               |

Intentionen är att säkerställa en kvalitativ undervisning där barn och elever, oavsett förutsättningar, ska möta en tillgänglig lärmiljö och kvalitativ undervisning som såväl stödjer som utmanar barnen och eleverna där de befinner sig. Avsikten är att eleverna ska nå så långt som möjligt i sin kunskapsutveckling samt att de lär för livet. Att följa barn och elevers progression samt resultat är en viktig del i att säkerställa att vi har ett tillgängligt lärande med god kvalitet. Inom barn- och utbildningsnämnden arbetar vi aktivt med systematiskt kvalitetsarbete där vi analyserar data och formulerar åtgärder för att stärka vårt arbete än mer. Där vi ser att elevernas resultat är lägre än önskat, görs analyser och åtgärder sätts in.

| <b>Riktningsmål</b>                                                                                                     | <b>Vi erbjuder ett livslångt lärande</b>                          |                                   |                    |                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------|----------------------------|
| <b>Verksamhetsmål</b>                                                                                                   | Vi erbjuder en förebyggande och främjande barn- och elevhälsa.    |                                   |                    |                            |
| <b>Indikator</b>                                                                                                        | <b>Referensvärde</b>                                              | <b>Mål (2026-12-31)</b>           | <b>Agenda 2030</b> | <b>Prognos 2026</b>        |
| Andel elever med oroväckande frånvaro (enligt definition i <i>Rutin för att främja närvaro och förebygga frånvaro</i> ) | 6,80%<br>Jan-Mars 2024<br><br>5 %<br><br>Jan-Mars 2025<br><br>12% | Minska i förhållande till nuvärde | Mål 3,4,10         | Jan-Mars 2026<br><br>10,6% |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                   |                 |                                    |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------------------------|
| Antal elever/kurator                      | VT 2024<br>340elever/kurator<br><br>VT 2025<br>323elever/kurator                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Rikssnitt                         | Mål 3,4,10      | VT 2026:<br><br>305 elever/kurator |
| Upplevd psykisk ohälsa, pojkar årskurs 8  | 11,50% 2021<br><br>4,44% 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Minska i förhållande till nuvärde | Mål 3,4,5,10,16 | 4,44% 2024                         |
| Upplevd psykisk ohälsa, flickor årskurs 8 | 19,50% 2021<br><br>24,5% 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Minska i förhållande till nuvärde | Mål 3,4,5,10,16 | 24,5% 2024                         |
| <b>Prognos</b>                            | Målen uppnås delvis.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                   |                 |                                    |
| <b>Kommentar</b>                          | Förvaltningen har under våren 2025 och under läsåret 2025/2026 sett över rutinen kring hur vi följer upp elever med oroväckande frånvaro vilket kan vara en förklaring till ökningen från 2024 även om vi under vt 2026 ser en minskning. Frånvaro är fortsatt ett prioriterat område. Resultatet gällande upplevd psykisk ohälsa är från Region Kronobergs barn- och ungdomars hälsa och levnadsvanor för 2024. Nya enkäter gällande upplevd ohälsa är planerat att genomföras under läsåret. |                                   |                 |                                    |

Elevhälsan är central inom skolans verksamhet som berör samtliga medarbetare. Varje enhet har sitt eget lokala elevhälsoteam som arbetar förebyggande och främjande samt åtgärdande. Utöver detta finns en förvaltningsgemensam central barn- och elevhälsa som innefattar flera professioner som kan stödja de enskilda verksamheterna med spetskompetens och rådgivning. Barn- och utbildningsnämndens mål är att barn- och elevhälsan primärt ska arbeta främjande och förebyggande. Nämnden ser att samverkan med andra instanser är viktig för det förebyggande och främjande arbetet. Ett gemensamt verktyg som stärker samverkan och är en utgångspunkt i vårt arbete är Min plan i Kronobarnsmodellen.

| <b>Riktningsmål</b>               | <b>Vi tar hand om och utvecklar våra värden</b>                                                                                                                                           |                            |                    |                     |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------|---------------------|
| <b>Verksamhetsmål</b>             | Vi tar gemensamt ansvar för våra lokaler och verksamhetsytor                                                                                                                              |                            |                    |                     |
| <b>Indikator</b>                  | <b>Referensvärde</b>                                                                                                                                                                      | <b>Mål (2026-12-31)</b>    | <b>Agenda 2030</b> | <b>Prognos 2026</b> |
| Kostnad för förstörelse i kronor. | Mätvärde saknas för 2024/2025.                                                                                                                                                            | Minskad kostnad under 2026 | Mål: 12            | Vt 2026 26 300 kr   |
| <b>Prognos</b>                    | 55 000 kr vid årets slut. Målet kan inte bedömas.                                                                                                                                         |                            |                    |                     |
| <b>Kommentar</b>                  | Inför läsåret 2025/2026 införs en projektkod för kostnaden gällande förstörelse för att kunna följa upp kostnader. Detta gjordes inte under tidigare läsår och därav inget referensvärde. |                            |                    |                     |

Barn- och utbildningsnämnden är mån om att vi tar hand om och gemensamt tar ansvar för våra lokaler och verksamhetsytor i syfte att skapa en trivsam arbetsmiljö för alla individer som rör sig i våra lokaler.

| Riktningsmål                                                                                                       | Vi arbetar för en god arbetsmiljö och ett gott arbetsklimat                                                                                           |                                    |                  |                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------|---------------------------|
| Verksamhetsmål                                                                                                     | Våra medarbetare har god hälsa, är motiverade och engagerade samt rekommenderar sin arbetsplats till andra.                                           |                                    |                  |                           |
| Indikator                                                                                                          | Referensvärde                                                                                                                                         | Mål (2026-12-31)                   | Agenda 2030      | Prognos 2026              |
| Sjukfrånvaro totalt bland kommunanställda, andel (%) inom barn- och utbildningsförvaltningen                       | Jan-Aug 2023<br>7,7%,<br>Jan-Maj 2024<br>7,58%<br><br>Jan-Maj 2025<br>9,2%                                                                            | Minska i förhållande till nuvärde. | Mål: 3,5,8,10    | Jan- aug 2026<br>5,56%    |
| Medarbetareengagemang (HME) totalt inom barn- och utbildningsförvaltningen – Totalindex, senaste mätning på tre år | 2025 78                                                                                                                                               | Öka i förhållande till nuvärde.    | Mål: 3, 5, 8, 10 | Ny mätning under ht 2026. |
| Våra medarbetare inom barn- och utbildningsförvaltningen rekommenderar sin arbetsplats till andra.                 | 2025 58%                                                                                                                                              | Öka i förhållande till nuvärde.    | Mål: 3,5,8,10    | Vt 2026: 58%              |
| <b>Prognos</b>                                                                                                     | Värdet har ökat i förhållande till tidigare år. Målet uppnås delvis.                                                                                  |                                    |                  |                           |
| <b>Kommentar</b>                                                                                                   | Insatser för att öka medarbetarengagemanget samt rekommendationsgraden pågår, bland annat en utbildning för medarbetare som leder utan att vara chef. |                                    |                  |                           |

Att vi har friska medarbetare på plats i våra verksamheter är en viktig faktor för välfungerande verksamheter. Varje enskild medarbetare är betydelsefull och av den anledningen är barn- och utbildningsnämnden måna om att följa och främja frisknärvaron bland personalen. Skolan är en arena där många individer rör sig dagligen. Intentionen är att medarbetarna ska vara motiverade ha ett högt engagemang för sitt yrke. Rekrytering är idag en utmaning inom skolans värld, av den anledningen är det viktigt för barn- och utbildningsnämnden att medarbetarna trivs och rekommenderar sin arbetsplats för att i sin tur kunna attrahera nya viktiga kollegor.

| Riktningsmål                              | Vi arbetar för en god arbetsmiljö och ett gott arbetsklimat        |                                   |             |                                          |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------|------------------------------------------|
| Verksamhetsmål                            | Elever och vårdnadshavare upplever en trygg och säker arbetsmiljö. |                                   |             |                                          |
| Indikator                                 | Referensvärde                                                      | Mål (2026-12-31)                  | Agenda 2030 | Prognos 2026                             |
| Enkätresultat elever (årskurs 5,8)        | Årskurs 5 = 8/10<br>Årskurs 8 = 7,6/10                             | Öka i förhållande till nuvärde    | Mål: 3,8    | Årskurs 5 = 8,1/10<br>Årskurs 8 = 7,8/10 |
| Enkätresultat vårdnadshavare grundskola   | 7,0/10                                                             | Öka i förhållande till nuvärde    | Mål: 3,8    | 7,0/10                                   |
| Antal anmälda misstänkta kränkingsärenden | 391st läsåret 22/23<br>390 st läsåret 23/24<br>508st läsåret 24/25 | Minska i förhållande till nuvärde | Mål: 3,8    | 412st läsåret 25/26                      |
| <b>Prognos</b>                            | Målen uppnås delvis.                                               |                                   |             |                                          |
| <b>Kommentar</b>                          | Misstänkta kränkningar har minskat under läsåret.                  |                                   |             |                                          |

Skolan är en arena som på olika sätt berör många av våra samhällsmedborgare. Barn- och utbildningsnämnden värnar om att vi har en trygg och säker arbetsmiljö där såväl vårdnadshavare som barn är viktiga indikatorer.

| Riktningsmål                                             | Vi använder våra resurser på ett hållbart sätt för Uppvidinges bästa                                          |                                   |             |              |
|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------|--------------|
| Verksamhetsmål                                           | Vi planerar organisationerna långsiktigt utifrån verksamhetens behov.                                         |                                   |             |              |
| Indikator                                                | Referensvärde                                                                                                 | Mål (2026-12-31)                  | Agenda 2030 | Prognos 2026 |
| Vi har låg omsättning av personal, tillsvidareanställda. | 7,38%                                                                                                         | Minska i förhållande till nuvärde | Mål 4,10    | 3,47%        |
| <b>Prognos</b>                                           | Målet uppnås.                                                                                                 |                                   |             |              |
| <b>Kommentar</b>                                         | Vi fortsätter att implementera flera åtgärder och aktiviteter för att bli en ännu mer attraktiv arbetsgivare. |                                   |             |              |

Intentionen är att vi ska kunna erbjuda eleverna en kontinuitet i deras lärande där vi har en god bemanning med personal som kan följa eleverna i deras progression. Att bygga relationer med eleverna tar tid och där är kontinuiteten i barngruppen viktig. Av den anledningen värnar vi om att vi har en låg omsättning av personal. Barn- och utbildningsnämnden kommer fortsätta arbetet med att vara en attraktiv arbetsgivare där personalen vill stanna kvar.

| Riktningsmål                    | Vi använder våra resurser på ett hållbart sätt för Uppvidinges bästa                                                                 |                  |             |              |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|--------------|
| Verksamhetsmål                  | Vi skapar förutsättningar att barnen äter maten.                                                                                     |                  |             |              |
| Indikator                       | Referensvärde                                                                                                                        | Mål (2026-12-31) | Agenda 2030 | Prognos 2026 |
| Elevers upplevelse av skolmaten | Saknas tidigare mätvärde                                                                                                             | 100%             |             | 5,2/10       |
| Prognos                         | Målet uppnås inte.                                                                                                                   |                  |             |              |
| Kommentar                       | Eleverna svarade på en fråga i enkäten kring hur de upplever skolmaten. Frågan besvarades för första gången i enkäten under vt 2026. |                  |             |              |

Att erbjuda eleverna förutsättningar för att kunna ta till sig undervisningen är en viktig aspekt för barn- och utbildningsnämnden. En viktig faktor som bidrar till att eleverna orkar ta till sig nya kunskaper under en hel skoldag är att de äter den mat som serveras.

## Miljö- och byggnadsnämnden

| Riktningsmål                                                | Det skall vara attraktivt att leva i hela vår kommun                                                                       |                                                |             |              |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------|--------------|
| Verksamhetsmål                                              | Genom modernisering av äldre detaljplaner ska ny byggnation möjliggöras och rörelse på bostadsmarknaden underlättas        |                                                |             |              |
| Indikator                                                   | Referensvärde                                                                                                              | Mål (2026-12-31)                               | Agenda 2030 | Prognos 2026 |
| Antal antagna detaljplaner                                  | 0                                                                                                                          | 1 detaljplan/år                                | Mål: 11     | 0            |
| Verksamhetsmål                                              | Miljö- och byggnadsavdelningen ska kartlägga problemfastigheter i kommunen                                                 |                                                |             |              |
| Inventering av kända ödehus och systematik för rapportering | 0                                                                                                                          | Färdig inventering och rutin för ajourhållning | Mål: 11     | 100 %        |
| Prognos                                                     | Målet uppnås delvis.                                                                                                       |                                                |             |              |
| Kommentar                                                   | Ett planärende handläggs för närvarande. Det bedöms inte kunna antas under året, varför målet inte kommer kunna uppfyllas. |                                                |             |              |

| Riktningsmål                                                           | Vi tar hand om och utvecklar våra värden                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                  |                    |              |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------|--------------|
| Verksamhetsmål                                                         | Miljö- och byggnadsavdelningen erbjuder god service genom en effektiv handläggning och ett gott bemötande                                                                                                                                                                                                                           |                  |                    |              |
| Indikator                                                              | Referensvärde                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Mål (2026-12-31) | Agenda 2030        | Prognos 2026 |
| Företagsklimat (Svenskt näringslivs enkät, bemötande och handläggning) | 3,0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Ökande           | Mål: 10, 11, 16    | 2,96         |
| Handläggningstid per verksamhet*                                       | 100 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 100 %            | Mål: 10, 11, 16    | 100 %        |
| Verksamhetsmål                                                         | Alla verksamheter som betalar årlig tillsynsavgift ska få tillsynsinsats enligt gällande tillsynsplan för miljöbalkens område                                                                                                                                                                                                       |                  |                    |              |
| Antal tillsynsinsatser under planperioden                              | 36 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 100 %            | Mål: 6, 10, 11, 16 | 100 %        |
| Verksamhetsmål                                                         | Livsmedelsföretag ska få kontroll enligt fastställd kontrollfrekvens                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |                    |              |
| Antal livsmedelskontroller per år                                      | 87 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 100 %            | Mål: 6, 10, 11, 16 | 87 %         |
| Verksamhetsmål                                                         | Vi kan bedriva samhällsviktig verksamhet i 3 månader även under en samhällsstörning, i fredstid                                                                                                                                                                                                                                     |                  |                    |              |
| Översyn av kontinuitetsplan, RSA samt åtgärdsplan                      | 100 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 100 %            | Mål: 16            | 100 %        |
| Verksamhetsmål                                                         | Vi underlättar handläggningen för kommunens invånare genom att införa e-tjänster                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |                    |              |
| Antal e-tjänster                                                       | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 4                | Mål: 10, 16        | 6            |
| Prognos                                                                | Målet uppnås delvis.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |                    |              |
| Kommentar                                                              | Resultatet i Svenskt näringslivs enkät minskar något i förhållande till föregående år. Fortsatt arbete med dialogbaserad tillsyn planeras under året och nästkommande år. Ordinarie livsmedelsinspektör är sedan augusti tjänstledig för studier. Det råder därför viss osäkerhet om kvarvarande inspektioner kommer hinna utföras. |                  |                    |              |

| Riktningsmål   | Vi arbetar för en god arbetsmiljö och ett gott arbetsklimat               |                  |                  |              |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|--------------|
| Verksamhetsmål | Medarbetare upplever trivsel och arbetsglädje när det är ordning och reda |                  |                  |              |
| Indikator      | Referensvärde                                                             | Mål (2026-12-31) | Agenda 2030      | Prognos 2026 |
| Självskattning | Ökande                                                                    | Ökande           | Mål: 3, 5, 8, 10 | Ökande       |
| Prognos        | Målet uppnås.                                                             |                  |                  |              |
| Kommentar      |                                                                           |                  |                  |              |

| Riktningsmål              | Vi använder våra resurser på ett hållbart sätt för Uppvidinges bästa                               |                  |             |              |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|--------------|
| Verksamhetsmål            | Miljö- och byggnadsavdelningen inför digital post för att minimera utskrifter och minska kostnader |                  |             |              |
| Indikator                 | Referensvärde                                                                                      | Mål (2026-12-31) | Agenda 2030 | Prognos 2026 |
| Införande av digital post | 0                                                                                                  | 100 %            | Mål: 12, 16 | 100 %        |
| Prognos                   | Målet uppnås.                                                                                      |                  |             |              |
| Kommentar                 |                                                                                                    |                  |             |              |

# Välfärds- och omsorgsnämnden

| Riktningsmål                                                                                                                                                                                                                                                     | Vi ombesörjer en nära och trygg omsorg                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                  |              |              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------|--------------|
| Verksamhetsmål                                                                                                                                                                                                                                                   | Omsorg, service och myndighetsutövning ska vara trygg, värdig och rättssäker för alla invånare                                                                                                                                                                                                                                                              |                                  |              |              |
| Indikator                                                                                                                                                                                                                                                        | Referensvärde                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Mål (2026-12-31)                 | Agenda 2030  | Prognos 2026 |
| <b>Brukarnöjdhet</b><br>Andel brukare som är ganska eller mycket nöjda (hemtjänst och särskilt boende)                                                                                                                                                           | Per delåret: 77 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ≥ 80 %                           | 3, 5, 10, 16 |              |
| <b>Rättssäkerhet</b><br>Andel granskade IFO-ärenden som uppfyller myndighetens dokumentations- och beslutskrav                                                                                                                                                   | Per delåret: 91 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ≥ 95 %                           |              |              |
| <b>Kvalitetsarbete och avvikelshantering</b><br>Andel Lex Sarah- och Lex Maria-ärenden hanterade och avslutade inom 30 dagar.<br><br>Andel avvikelser hanterade och avslutade inom 60 dagar.<br><br>Andel medarbetare som genomfört obligatoriska e-utbildningar | Per delåret: Har ej kunnat få fram mätvärde till delårsrapportering en.                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 100 %<br><br>≥ 95 %<br><br>100 % |              |              |
| <b>Prognos</b>                                                                                                                                                                                                                                                   | Målet uppnås inte.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |              |              |
| <b>Kommentar</b>                                                                                                                                                                                                                                                 | Avseende brukarnöjdhet är det ett genomsnitt av mätpunkterna helhetssyn hemtjänst och särskilt boende samt bemötande, förtroende och trygghet hemtjänst och särskilt boende. Avseende rättssäkerhet granskade IFO-ärenden så är det genomsnitt från kontrollområdena inom ärenden barn och familj dokumentation samt beslutsfattande behörighet och lagrum. |                                  |              |              |

| Riktningsmål                                       | Vi arbetar för en god arbetsmiljö och ett gott arbetsklimat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |             |              |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|--------------|
| Verksamhetsmål                                     | Friska, nöjda och engagerade medarbetare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                  |             |              |
| Indikator                                          | Referensvärde                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Mål (2026-12-31) | Agenda 2030 | Prognos 2026 |
| HME-index (hållbart medarbetarengagemang) – totalt | Per delåret: 78 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ≥ 80             | 3, 5, 8, 10 |              |
| Andel sjukfrånvaro                                 | Per delåret: 9,49 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ≤ 6 %            | 3, 5, 8, 10 |              |
| <b>Prognos</b>                                     | Målet uppnås inte.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                  |             |              |
| <b>Kommentar</b>                                   | HME – avser totalsvar för all personal inom förvaltningen och för de olika mätpunkter som finns inom ramen för den medarbetarfeedback som gavs under oktober 2025. Välfärds- och omsorgsnämndens mål om sjukskrivningstalen nås inte för 2026. Arbetet med att sänka sjukfrånvaron har inte heller haft förutsättningar att kunnat tas om hand med helhetsgrepp då förvaltningen hanterat många uppdrag kopplat till åtgärdsplan utifrån tidigare underskott. |                  |             |              |

| Riktningmål                                       | Vi använder våra resurser på ett hållbart sätt för Uppvidinges bästa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                  |             |                                                           |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|-----------------------------------------------------------|
| Verksamhetsmål                                    | En budget i balans och effektiv resursanvändning                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                  |             |                                                           |
| Indikator                                         | Referensvärde                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Mål (2026-12-31) | Agenda 2030 | Prognos 2026                                              |
| Budget i balans (övergripande)                    | Periodens nettokostnadsavvikelse ligger på 5,6 % för förvaltningen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | $\geq 0$         |             | Prognos för 2026 är ett överskott om 4,3 miljoner kronor. |
| Nettokostnadsavvikelse (IFO, LSS och äldreomsorg) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | $0 \pm 3 \%$     |             |                                                           |
| Prognos                                           | Målet uppnås delvis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                  |             |                                                           |
| Kommentar                                         | Arbetet med att nå budget i balans har gått mycket bra. Beslut har fattats av politiken som möjliggjort nödvändiga strukturella förändringar inom äldreomsorgen. Utöver det har förvaltningen kraftigt sänkt placeringskostnader inom Individ-och familjeomsorgen, samt nått tilldelad budgetram avseende personalkostnader. Förvaltningen har med mycket gott resultat nått de tre målen i antagen åtgärdsplan kopplat till tidigare ekonomiskt underskott. |                  |             |                                                           |

## AB Uppvidingehus

| Riktningsmål                          | Det skall vara attraktivt att leva i hela vår kommun                                                                                                                                      |      |             |              |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------|--------------|
| Verksamhetsmål                        | Erbjuda ett attraktivt boende i hela kommunen.                                                                                                                                            |      |             |              |
| Indikator                             | Nuvärde                                                                                                                                                                                   | Mål  | Agenda 2030 | Prognos 2026 |
| Minskad andel outnyttjad bostadsarea. | 76%                                                                                                                                                                                       | >93% | Mål: 11     | 80%          |
| Prognos                               | 80%. Målet uppnås.                                                                                                                                                                        |      |             |              |
| Kommentar                             | Vakansgraden kommer fortsatt att vara hög. Vikande befolkningsunderlag är största anledningen. Aktiviteter är planerade under året som vi hoppas ska bidra till att vakansgraden minskar. |      |             |              |

|                                      |                                                                                                     |                         |                    |                     |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------|---------------------|
| <b>Riktningsmål</b>                  | <b>Vi erbjuder ett livslångt lärande</b>                                                            |                         |                    |                     |
| <b>Verksamhetsmål</b>                | <b>All personal skall ha en utvecklingsplan.</b>                                                    |                         |                    |                     |
| <b>Indikator</b>                     | <b>Nuvärde</b>                                                                                      | <b>Mål (2025-12-31)</b> | <b>Agenda 2030</b> | <b>Prognos 2026</b> |
| Andelen utvecklingsplaner som följs. | 100%                                                                                                | 95%                     | Mål: 4,5,10,16.    | 100%                |
| <b>Prognos</b>                       | I vårt ansvar som arbetsgivare så ingår detta i planen. Målet uppnås.                               |                         |                    |                     |
| <b>Kommentar</b>                     | Alla anställda ska ha en utvecklingsplan extra medarbetarsamtal under juni månad kommer genomföras. |                         |                    |                     |

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                         |                    |                     |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------|---------------------|
| <b>Riktningsmål</b>            | <b>Vi ombesörjer en nära och trygg omsorg</b>                                                                                                                                                                                                                                    |                         |                    |                     |
| <b>Verksamhetsmål</b>          | <b>Vi håller det vi lovar och gör det lilla extra.</b>                                                                                                                                                                                                                           |                         |                    |                     |
| <b>Indikator</b>               | <b>Nuvärde</b>                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>Mål (2025-12-31)</b> | <b>Agenda 2030</b> | <b>Prognos 2026</b> |
| Tid mellan anmälan och åtgärd. | 5 dagar                                                                                                                                                                                                                                                                          | 5 dagar                 | Mål: 11,12,16      | 4 dagar             |
| <b>Prognos</b>                 | Ny organisationen ska verka för snabbare hantering. Målet uppnås.                                                                                                                                                                                                                |                         |                    |                     |
| <b>Kommentar</b>               | Efter att nyorganisationen och nya arbetssätt varit gällande i ca 2,5 månad så visar trenden på att ärenden hanteras snabbare och inget landar mellan stolarna. Alla ärenden tilldelas en ansvarig som äger ärendet tills det är avslutat. Från 1 april snittar vi ovan resultat |                         |                    |                     |

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                      |                         |                    |                     |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------|---------------------|
| <b>Riktningsmål</b>                | <b>Vi ombesörjer en nära och trygg omsorg</b>                                                                                                                                                                                                        |                         |                    |                     |
| <b>Verksamhetsmål</b>              | <b>Vi håller det vi lovar och gör det lilla extra.</b>                                                                                                                                                                                               |                         |                    |                     |
| <b>Indikator</b>                   | <b>Nuvärde</b>                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Mål (2025-12-31)</b> | <b>Agenda 2030</b> | <b>Prognos 2026</b> |
| Genomsnittliga hyresgästvärdering. | 73                                                                                                                                                                                                                                                   | 80,0                    | Mål: 11,12,16      | 76                  |
| <b>Prognos</b>                     | Uppvidingehus har idag över 73% av hyresgästerna som ger 4 eller 5 i betyg till Uppvidingehus. För 2025 var den siffran 75,6%. Målet uppnås inte.                                                                                                    |                         |                    |                     |
| <b>Kommentar</b>                   | Det långsiktiga målet är att Uppvidingehus skall vara över 80% i mätningen. Det krävs mycket arbete och engagemang för att stiga på den skalan. Aktivt jobba med hyresgästenkätens svar och ta fram aktiviteter för att möta feedbacken är påbörjat. |                         |                    |                     |

| Riktningsmål                                                         | Vi tar hand om och utvecklar våra värden                                                                                                                            |                  |                |              |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|--------------|
| Verksamhetsmål                                                       | God kontroll på fastighetsbestånd.                                                                                                                                  |                  |                |              |
| Indikator                                                            | Nuvärde                                                                                                                                                             | Mål (2025-12-31) | Agenda 2030    | Prognos 2026 |
| Andel fastigheter som är inventerade och har förslag på åtgärdsplan. | 85%<br>(Uppdaterade)                                                                                                                                                | 100%             | Mål: 6,7,11,12 | 100%         |
| <b>Prognos</b>                                                       | Alla fastigheter har en underhållsplan sedan 2024. Under varje år skall den uppdateras löpande och detta arbete skall vara färdigställt senast 31/12. Målet uppnås. |                  |                |              |
| <b>Kommentar</b>                                                     | Återstår ett fåtal fastigheter i Åseda och Norrhult. Därefter är allt inlagt i Vitec och vi kan ta ut underhållsplaner.                                             |                  |                |              |

| Riktningsmål                    | Vi tar hand om och utvecklar våra värden                                                                                                                                                                                                     |                  |                |              |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|--------------|
| Verksamhetsmål                  | Tydlig åtgärdsplan som systematiskt minskar vår energiförbrukning.                                                                                                                                                                           |                  |                |              |
| Indikator                       | Nuvärde                                                                                                                                                                                                                                      | Mål (2025-12-31) | Agenda 2030    | Prognos 2026 |
| Tydliggöra energiförbrukningen. | 90%                                                                                                                                                                                                                                          | 100%             | Mål: 6,7,11,12 | 85%          |
| <b>Prognos</b>                  | Målet är att 85% av energiförbrukningen skall redovisas i Vitec energi. Målet uppnås inte.                                                                                                                                                   |                  |                |              |
| <b>Kommentar</b>                | Automatiserad redovisning av energiförbrukning pågår. Under 2026 skall 100% av fastigheterna ha automatiserad avläsning och tydligare redovisning av energiförbrukningen. Det återstår att på vissa anläggningar installera digital mätning. |                  |                |              |

| Riktningsmål          | Vi tar hand om och utvecklar våra värden                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |             |              |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|--------------|
| Verksamhetsmål        | Energieffektiva byggnader.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                  |             |              |
| Indikator             | Nuvärde                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Mål (2025-12-31) | Agenda 2030 | Prognos 2025 |
| Energiförbrukning /m2 | xx kw/m2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 85 kW/m2         | Mål: 7,11   | <85kW/m2     |
| <b>Prognos</b>        | Mätning under helåret ännu inte genomförd. Målet uppnås.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |             |              |
| <b>Kommentar</b>      | Det har tyvärr visat sig att många ingående parametrar gällande storleken på ytor i olika fastigheter. Utan rätt ingående värden så stämmer inte beräkningen. Uppmätning och kontroller har pågått under 2025 och målet är att korrekta siffror läggs in i Vitec energi. Har några fastigheter kvar som ännu inte är inmätta. Målsättningen är att alla ska vara uppmätta innan årsskiftet. |                  |             |              |

| Riktningsmål   | Vi tar hand om och utvecklar våra värden                                                                                                                                                                                |                  |             |              |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|--------------|
| Verksamhetsmål | Mängden solceller.                                                                                                                                                                                                      |                  |             |              |
| Indikator      | Nuvärde                                                                                                                                                                                                                 | Mål (2025-12-31) | Agenda 2030 | Prognos 2026 |
| m2 solceller   | 0                                                                                                                                                                                                                       | 0                | Mål: 7,11   | 0            |
| Prognos        | Inga solcellsinvesteringar ryms i budgeten för 2026. Målet uppnås inte.                                                                                                                                                 |                  |             |              |
| Kommentar      | Uppcom har fått i uppdrag att ta fram en affärsmodell där kommunen och Uppvidingehus kan nyttja en finansieringsmodell som Uppcom tillhandhåller. I väntan på den görs inga investeringar i solceller på Uppvidingehus. |                  |             |              |

| Riktningsmål                | Vi arbetar för en god arbetsmiljö och ett gott arbetsklimat                                                                                                             |                  |               |              |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|--------------|
| Verksamhetsmål              | Vi är en bra arbetsgivare.                                                                                                                                              |                  |               |              |
| Indikator                   | Nuvärde                                                                                                                                                                 | Mål (2026-12-31) | Agenda 2030   | Prognos 2026 |
| Genomsnitt medarbetarindex. | 0                                                                                                                                                                       | 0                | Mål: 3,5,8,10 | 0            |
| Prognos                     | Uppvidingehus kommer att gå med Uppvidingekommuns medarbetarundersökning från 2026. Undersökningen sker i september. Finns inget referensvärde. Målet kan inte bedömas. |                  |               |              |
| Kommentar                   | Då vi byter system för medarbetarundersökning så har vi inget nuvärde. Men vid medarbetarsamtal är majoriteten mycket nöjda med sin arbetssituation.                    |                  |               |              |

| Riktningsmål        | Vi arbetar för en god arbetsmiljö och ett gott arbetsklimat               |                  |               |              |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|--------------|
| Verksamhetsmål      | Vi är en bra arbetsgivare.                                                |                  |               |              |
| Indikator           | Nuvärde                                                                   | Mål (2026-12-31) | Agenda 2030   | Prognos 2026 |
| Gemensamma träffar. | 5                                                                         | 11               | Mål: 3,5,8,10 | 11           |
| Prognos             | APT hålls varje månad med uppehåll för juli. Målet uppnås.                |                  |               |              |
| Kommentar           | Då bolaget har en ny organisation så har det hålls gemensam APT med alla. |                  |               |              |

| Riktningsmål   | Vi använder våra resurser på ett hållbart sätt för Uppvidinges bästa              |                  |             |              |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|--------------|
| Verksamhetsmål | Vi har en hållbar investeringstakt.                                               |                  |             |              |
| Indikator      | Nuvärde                                                                           | Mål (2025-12-31) | Agenda 2030 | Prognos 2026 |
| Soliditet      | 15%                                                                               | >18%             | Mål: 8      | 15,0%        |
| Prognos        | Prognosen är att detta mål inte uppnås under 2026.                                |                  |             |              |
| Kommentar      | Med den strategi som vi tagit fram följer detta den utveckling som vi fastställt. |                  |             |              |

| Riktningsmål         | Vi använder våra resurser på ett hållbart sätt för Uppvidinges bästa          |                  |             |              |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|--------------|
| Verksamhetsmål       | Vi följer uppsatt budget i projekt.                                           |                  |             |              |
| Indikator            | Nuvärde                                                                       | Mål (2025-12-31) | Agenda 2030 | Prognos 2025 |
| Projekttuppföljning. | 100%                                                                          | 100%             | Mål: 8      | 100%         |
| Prognos              | Alla större projekt (över 700 tkr) redovisas vid styrelsemöten. Målet uppnås. |                  |             |              |
| Kommentar            | Redovisas vid styrelsemöten.                                                  |                  |             |              |

## Lönenämnden HUL

| Riktningsmål                                                                         |                         |                  |             |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------|-------------|-----------------|
| Verksamhetsmål                                                                       | Kundnöjdhet             |                  |             |                 |
| Indikator                                                                            | Referensvärde           | Mål (2026-12-31) | Agenda 2030 | Prognos 2026    |
| Enkät svar: Hur nöjd är du med det bemötande du får av Lönesamverkan HUL?            | 4,57                    | 4,60             |             | Kan ej bedömas. |
| Enkät svar: Hur nöjd är du med korrektheten i de svar du får från Lönesamverkan HUL? | 4,39                    | 4,40             |             | Kan ej bedömas. |
| Enkät svar: Hur nöjd är du med tillgängligheten hos Lönesamverkan HUL?               | 4,28                    | 4,30             |             | Kan ej bedömas. |
| Prognos                                                                              | Målet kan inte bedömas. |                  |             |                 |

|                  |                                                                                                                                                 |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kommentar</b> | Enkät kommer att skickas ut i oktober och redovisas i bokslutet för 2026. Första enkäten skickades ut i april 2025 som blir vårt referensvärde. |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                       |                                                                                                                                                   |                         |                    |                     |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------|---------------------|
| <b>Riktningsmål</b>   |                                                                                                                                                   |                         |                    |                     |
| <b>Verksamhetsmål</b> | <b>Stress och arbetssituation</b>                                                                                                                 |                         |                    |                     |
| <b>Indikator</b>      | <b>Referensvärde</b>                                                                                                                              | <b>Mål (2026-12-31)</b> | <b>Agenda 2030</b> | <b>Prognos 2026</b> |
| Enkät svar            | 2023: 67 av 100<br>2024: 72 av 100                                                                                                                | Mål 2025 är 75 av 100.  |                    | Kan inte bedömas.   |
| <b>Prognos</b>        | Målet kan inte bedömas.                                                                                                                           |                         |                    |                     |
| <b>Kommentar</b>      | Enkäten pågår och redovisas i bokslutet för 2026. Men då vi aktivt ser över våra rutiner och arbetssätt så hoppas vi på ett bättre resultat i år. |                         |                    |                     |

|                       |                                                                                                                                                                                                     |                         |                    |                     |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------|---------------------|
| <b>Riktningsmål</b>   |                                                                                                                                                                                                     |                         |                    |                     |
| <b>Verksamhetsmål</b> | <b>Sjuktalet</b>                                                                                                                                                                                    |                         |                    |                     |
| <b>Indikator</b>      | <b>Referensvärde</b>                                                                                                                                                                                | <b>Mål (2026-12-31)</b> | <b>Agenda 2030</b> | <b>Prognos 2026</b> |
| Sjukfrånvaro          |                                                                                                                                                                                                     | 6 %.                    |                    | Målet uppnås.       |
| <b>Prognos</b>        | Målet uppnås.                                                                                                                                                                                       |                         |                    |                     |
| <b>Kommentar</b>      | Vårt mål är att nå denna nivå. Sjuktalet har minskat från 14,72 % (för perioden 240101–240831) till 4,91 % (250101–250831) och nu har de åter igen minskat till 1,44% (för perioden 260101–260831). |                         |                    |                     |

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                         |                    |                     |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------|---------------------|
| <b>Riktningsmål</b>   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                         |                    |                     |
| <b>Verksamhetsmål</b> | <b>Vi är en effektiv och utvecklingsorienterad organisation</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                         |                    |                     |
| <b>Indikator</b>      | <b>Referensvärde</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Mål (2026-12-31)</b> | <b>Agenda 2030</b> | <b>Prognos 2026</b> |
| <b>Prognos</b>        | Målet uppnås.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                         |                    |                     |
| <b>Kommentar</b>      | <p>Då vi arbetar med ständig utveckling så kommer vi att kunna presentera förändringar och utveckling.</p> <p>Utfallet är positivt. Det strategiska samarbetet mellan medlemskommunerna har genomförts i Lönesamverkan HUL:s ledningsgrupp, som består av kommunernas HR-chefer samt lönechef på Lönesamverkan HUL. Medarbetarna i Lönesamverkan HUL deltar även i flera nätverk i Kronobergs- och Kalmar län för att utbyta erfarenheter och vidareutveckla processhanteringen i de olika systemen.</p> |                         |                    |                     |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>FÖHR-gruppen (FÖrberedande HR) pågår för att få till en bättre utveckling och samsyn över kommungränserna. I den ingår en HR-administratör från varje kommun samt systemförvaltare och lönechef.</p> <p>Arbetet med att effektivisera lönehanteringen för RÖK (Räddningstjänsten Östra Kronoberg) med hjälp av systemet Daedalos är slutförd.</p> <p>Verksamheten har under året fortsatt att arbeta med att öka den interna kunskapen och sträva åt behörigheten av känslig information samt fortsatt översynen av hantering av behörigheterna. Det arbetet är nu klart och vi har en bra fungerande rutin för att hantera behörigheter.</p> <p>Under 2026 är implementeringen TimePool färdigställd i den sista kommunen.</p> <p>Arbete med att se över strukturen i VismaWeb för alla användare har påbörjats – för att förenkla för alla. Det handlar om Menystruktur och startsidor. Startsidorna ligger ute för en sista utveckling och test. Menystrukturen är beräknad att publiceras våren 2027.</p> <p>Nytt samverkansavtal med prisbilaga och ansvarsfördelning håller på att tas fram.</p> <p>Utbildnings- och informationsmaterial ligger klara för att publiceras på den nya startsidan.</p> <p>Ny rutin vid högkostnadsskydd och uträkning enligt mödravårdsdirektivet är skapad och där Lönesamverkan HUL ansvarar för administrationen av dessa.</p> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## Ekonomisk ställning

### Årets resultat

Per 31 augusti redovisar Uppvidinge kommun ett positivt resultat om 25,1 miljoner kronor, vilket är 17,3 miljoner kronor bättre än periodens resultatbudget. I resultatet ingår en positiv post för förändring av semesterlöneskulder på 15,8 miljoner kronor, föregående år 14,2 miljoner kronor. Resultatprognosen för hela året är negativ med 1,0 miljoner kronor, 8,8 miljoner kronor sämre än årets budget. I resultatprognosen finns en del osäkerhetsfaktorer, bland annat utvecklingen av skatteintäkter, inflationstakten samt nämndernas kostnadsnivå för resten av året.

### Finansförvaltningen

Finansförvaltningens delårsresultat är positivt med 22,8 miljoner kronor. I delårsbokslutet ingår justering semesterlöneskuld med 11,8 miljoner kronor samt vindkraftspengar som avser 2025 med ca 9,0 miljoner kronor. Prognosen för året är ett överskott på 3,3 miljoner kronor.

| Budgetutfall                      | Delår       | Prognos    |
|-----------------------------------|-------------|------------|
| Finansverksamhet, mnkr            | 2026        | 2026       |
| Kommunalskatt                     | -2,2        | -6,8       |
| Bidrag och utjämning              | 1,2         | 0,3        |
| Vindkraftspengar                  | 13,5        | 11,1       |
| Pensioner, arb.giv.avg o löneökn. | -3,9        | -2,9       |
| Justering semesterlöneskuld       | 11,8        | 0,0        |
| Centrala fonder                   | 2,3         | 2,0        |
| Övrigt                            | -0,1        | -0,2       |
| *Finansnetto                      | 0,2         | -0,2       |
| <b>Total</b>                      | <b>22,8</b> | <b>3,3</b> |

\*exkl finansiell kostnad för pensioner

Skatteintäkterna för årets första åtta månader uppgår till 312,9 miljoner kronor, en knapp ökning med 1,2 miljoner kronor, 0,3 procent, i jämförelse med samma period förra året. Prognosen för året är ett negativt resultat på 6,8 miljoner kronor i förhållande till budget. De generella statsbidragen, som för redovisningsperioden uppgår till 174,6 miljoner kronor (exkl ersättning vindkraft 18,4 miljoner kronor) har ökat i förhållande till förra året, med 4,6 miljoner kronor. De generella statsbidragen kommer enligt prognosen att generera ett överskott på 1,2

miljoner kronor i förhållande till budget. Under året har ersättning för incitament till kommunerna för vindkraft betalats ut med totalt 18,4 miljoner kronor avseenden år 2025 och 2026. För helår 2026 är det 11,1 miljoner kronor mer än budgeterat.

Pensionskostnader är högre än budgeterat och påverkar resultatet negativt med 3,9 miljoner kronor för delåret. I helårsprognosen bedöms pensionskostnaderna bli till 2,9 miljoner kronor mer än budgeterat.

Till följd av högre ränteintäkter än budgeterat förväntas finansnettot ge ett överskott på 0,2 miljoner kronor.

### Nettokostnadsutvecklingen

Periodens intäkter uppgår till 93,1 miljoner kronor, en minskning med 0,4 miljoner kronor i förhållande till samma period föregående år.

Verksamhetens kostnader exklusive avskrivningar uppgår till 542,4 miljoner kronor, vilket är en ökning med 0,6 miljoner kronor. Detta är en liten kostnadsökning där löneökningar till följd av genomförd lönerrevision påverkar perioden med ökade kostnader på 5,2 miljoner kronor och kostnaderna för pensionerna har minskat med 8,1 miljoner kronor. Sjuklönekostnader har minskat från 5,6 till 4,7 miljoner kronor, exklusive personalomkostnadspålägg.

Kostnader för köp av verksamhet, i form av placering av barn och vuxna inom individ- och familjeomsorgen, särskilt boende inom äldreomsorgen, boende inom omsorgen om funktionsnedsatta samt köp av utbildning har minskat med 0,6 miljoner kronor, 0,6 procent. Minskningen återfinns främst hos gymnasieskolan.

Avskrivningarna uppgår till 23,7 miljoner kronor. I avskrivningsbeloppet har avskrivning för finansiell leasing redovisats i år med 5,7 miljoner kronor. Föregående år redovisades inte finansiell leasing i delårsbokslutet.

Nettokostnadsandelen av skatter och statsbidragsintäkter är 95,0 procent (97,0 föregående år). Exklusive avskrivningar är nettokostnadsandelen 91,0 procent (94,2).

## Nämnderna

Nämndernas delårsresultat är negativt med 2,0 miljoner kronor i förhållande till periodens budget. Prognosen för helåret är minus 2,4 miljoner kronor.

Inom barn- och utbildningsnämnden är prognosen för året 5,3 miljoner kronor sämre än delårsresultatet. Anledningen till försämringen är främst en besparingspost som inte har några åtgärder.

För välfärds- och omsorgsnämnden är prognosen för året 1,6 miljoner kronor bättre än delårsresultatet. Ekonomiskt överskott för perioden är framför allt relaterat till lägre bemanningskostnader än vad som budgeterats samt högre intäkter.

| Budgetutfall per nämnd, tkr | Delår 2026    | Prognos 2026  |
|-----------------------------|---------------|---------------|
| Kommunstyrelse              | 2 041         | 5 380         |
| Barn- och utbildningsnämnd  | -6 757        | -12 045       |
| Välfärds- och omsorgsnämnd  | 2 676         | 4 300         |
| Lönenämnden HUL             | 0             | 0             |
| <b>Total</b>                | <b>-2 040</b> | <b>-2 365</b> |

Prognosen för kommunstyrelsen är ett positivt resultat om 5,4 miljoner kronor för året, där kommunledningsförvaltningen förväntas redovisa ett positivt resultat på 5,4 miljoner kronor och samhällsserviceförvaltningen ett resultat i nivå med budget. Inom kommunledningsförvaltningen är det vakanser, ej nyttjade medel för kapitalkostnader samt allmän återhållsamhet som påverkar prognosen positivt.

För samhällsserviceförvaltningens del visar prognosen på ett resultat i linje med tilldelad budget, vilket är 5,8 miljoner kronor bättre än delårsresultatet. Det är främst skogen samt försäljning av fastigheter som påverkar prognosen positivt.

Vinterväghållningen, elpriser, uppvärmningskostnader och efterfrågade portioner i

kostverksamheten är osäkerhetsfaktorer i prognosen.

Välfärds- och omsorgsnämnden prognostiserar en positiv avvikelse på 4,3 miljoner kronor. Ekonomiskt överskott för perioden är framför allt relaterat till lägre bemanningskostnader än vad som budgeterats samt högre intäkter i form av statsbidrag. I början av året har en åtgärdsplan tagits fram och genomförts av förvaltningen.

Barn- och utbildningsnämnden prognostiserar en negativ avvikelse på 12,0 miljoner kronor. Det ligger verksamhetsanpassning på 14,8 miljoner kronor för 2026. En åtgärd som är genomförd är att rektorsorganisationen är minskad med 0,8 årsarbetare vilket ger en besparing på 835 tusen kronor. På resterande del av verksamhetsanpassningen finns idag inga beslutade åtgärder som ger några ekonomiska effekter under 2026.

Av kommunens regler för verksamhets- och ekonomistyrning framgår att vid negativ avvikelse mot budget ska nämnden fatta beslut om åtgärder. Välfärds- och omsorgsnämnden och Barn- och utbildningsnämnden har under året fattat beslut om sådana åtgärder.

Det finns osäkerheter i prognoserna då omvärldsläget och dess effekter på ekonomi och verksamhet är svåra att förutse.

## Investeringar

De samlade investeringarna de första åtta månaderna uppgår till 40,7 miljoner kronor, vilket motsvarar 24 procent av det budgeterade. Prognosen för året är 126,1 miljoner kronor, vilket är 43,3 miljoner kronor lägre än budgeterat. Osäkerhetsfaktorer i prognosen är eventuella kommande investeringsbeslut under hösten, eller att planerade projekt försenas.

Större investeringsprojekt som har genomförts eller pågår är arbete med ny förskola och LSS-boende i Lenhovda samt investeringar i VA-ledningar.

## Likviditet och låneskuld

Likviditeten har under året minskat, från 98 till 113 miljoner kronor. Investeringsnivån för årets första åtta månader har varit hög men lägre än budgeterat.

## Soliditet

Soliditeten anger hur stor del av tillgångarna som har finansierats med eget kapital. Det finns en fastställd målsättning om en soliditet på minst 43 procent. Soliditeten vid delårsbokslutet är 30,4 procent (30,8 föregående år). Sättet att redovisa pensionsskulden påverkar soliditeten. Om hänsyn tas till pensionsskulden i ansvarsförbindelsen, är soliditeten 10,2 procent (7,0 föregående år).

## Pensionsskuld

Beräkningarna som har gjorts av Skandia utgår från SKR:s riktlinjer för beräkning av pensionsskuld, RIPS.

|                                          | 2026           | 2025           |
|------------------------------------------|----------------|----------------|
| Pensionsmedelsförvaltning                | 31 augusti     | 31 augusti     |
| Avsättning till pensioner                | 102 006        | 101 514        |
| Löneskatt på avsättning                  | 24 747         | 24 627         |
| <b>Summa avsättning</b>                  | <b>126 753</b> | <b>126 141</b> |
| Pensionsskuld intjänad före 1998         | 145 012        | 151 389        |
| Löneskatt                                | 35 180         | 36 727         |
| <b>Summa ansvarsförbindelse</b>          | <b>180 192</b> | <b>188 116</b> |
| <b>Totala förpliktelser</b>              | <b>306 945</b> | <b>314 257</b> |
| Finansiell placering (bokfört värde)     | 0              | 0              |
| Finansiell placering (marknadsvärde)     | 0              | 0              |
| Finansiell placering (markn.värde-bokf.) | 0              | 0              |
| <b>Återlåning i verksamheten</b>         | <b>306 945</b> | <b>314 257</b> |

Återlåningen i verksamheten minskar sedan förra årets delårsbokslut med 0,6 miljoner kronor. Ansvarsförbindelsen minskar med 7,9 miljoner kronor.

## Den kommunala koncernen

I delårsbokslutet upprättas ingen gemensam ekonomisk redovisning för koncernen. I det här avsnittet redogörs kort för de kommunala bolagens och kommunalförbundens ekonomi och resultat.

**AB Uppvidingehus** redovisar ett positivt delårsresultat på 1,2 miljoner kronor för perioden (-0,8 miljoner kronor föregående år) och prognosen för året är ett negativt resultat på 6,1 miljoner kronor.

I Lenhovda är nybyggnation av en lokal för den befintliga kunden ICA Lenhovda färdigställd.

Storgatan 34 i Lenhovda är sålt till SBO och renovering pågår för att bli ett 65+-boende. Detta görs tillsammans med SBO. En intresseanmälan är inlämnad till SBO för Storgatan 23 i Alstermo.

Försäljning av fastigheter har gjorts under perioden vilket förbättrar resultatet. Prognos för helår landar på ett underskott med 6,2 miljoner kronor då en stor andel av budgeterade kostnader kommer under årets sista 4 månader.

Vakansgraden har ökat till ca 24% trots flera insatser för att öka attraktionskraften och locka nya hyresgäster.

**UppCom AB** redovisar ett positivt delårsresultat på 1,2 miljoner kronor (1,0 miljoner kronor föregående år). Prognosen för året är ett nollresultat. Under våren har arbetet med grön omställning för kommunen påbörjats. Solceller har installerats på kommunens fastigheter.

**Räddningstjänst Östra Kronoberg** redovisar ett positivt delårsresultat på 1,0 miljon kronor. Förbundet har under augusti månad hanterat flera stora händelser, där skogsbränder i Svartgöl och Marhult utgjort de största. Kostnaderna för de här bränderna speglas inte i delårsresultatet. Detta är en osäkerhet i helårsprognosen. Prognosen för året uppgår till ett negativt resultat på 0,9 miljon kronor mot budgeterat positivt resultat på 1,6 miljoner kronor. Driftkostnaderna och personalkostnader är något högre än budget. Investeringar har gjorts i en ny tankbil.

**Kretslopp Sydost** redovisar ett positivt delårsresultat på 6,8 miljoner kronor (16,4 miljoner kronor föregående år). Prognosen för året landar in på ett positivt resultat på 0,4 miljoner kronor. Förbundet har från och med 2024 övertagit samlingsansvaret för alla återvinningsstationer i samtliga medlemskommuner. Det innebär att Kretslopp Sydost ska samla in förpackningar, sköta städning,

och informera invånarna kring denna insamling. Under 2026 implementeras fyrfacksinsamling.

## Balanskravsresultat

För Sveriges kommuner gäller balanskravet, vilket innebär att kommunernas intäkter för varje enskilt år måste överstiga kostnaderna.

I delårsrapporten upprättas en separat balanskravsavstämning som ska visa om balanskravet för året beräknas uppnås eller inte. Balanskravsresultatet kan skilja sig från årets resultat om kommunen under året redovisar realisationsvinster eller förluster. Hänsyn till förändringar i resultatutjämningsreserven och resultatreserven tas också vid beräkning av balanskravsresultatet. Ett negativt balanskravsresultat ska återställas inom tre år.

| Avstämning mot balanskrav, tkr | Prognos 2026  | Bokslut 2025 |
|--------------------------------|---------------|--------------|
| Årets resultat                 | 894           | 7 829        |
| Realisationsförlust            | 0             | 48           |
| Realisationsvinst              | -4 323        | -4 004       |
| <b>Justerat resultat</b>       | <b>-3 429</b> | <b>3 873</b> |
| Medel till RER**               | 0             | -603         |
| <b>Balanskravsresultat</b>     | <b>-3 429</b> | <b>3 270</b> |

\*\*RER = Resultatreserv

Prognosen för året innebär ett balanskravsresultat på -3,4 miljoner kronor. Det negativa balanskravsresultatet kommer att behöva återställas över de kommande tre räkenskapsåren, 2027-2029.

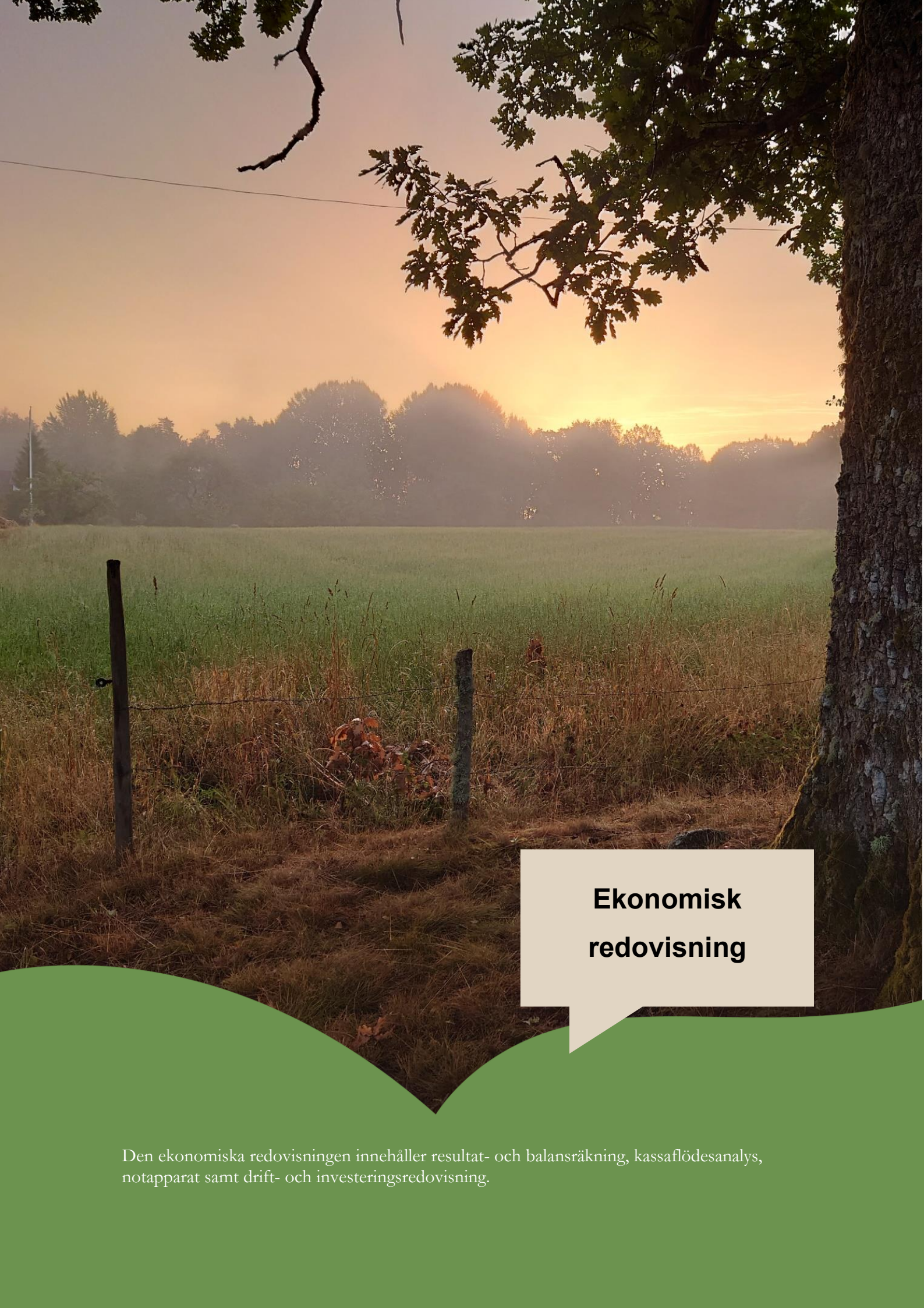
## Resultatutjämningsreserv (RUR) och resultatreserv (RER)

Tidigare har det funnits en resultatutjämningsreserv (RUR). Den tömdes i samband med underskott 2024. Då det inte längre är möjligt att göra avsättningar till RUR görs nu avsättningar till resultatreserv (RER) istället.

Under 2024 beslutade Kommunfullmäktige att inrätta en resultatreserv inom det egna kapitalet. Resultatreserven består av tidigare års positiva resultat. Av riktlinjerna för god ekonomisk hushållning som fastställts av Kommunfullmäktige, framgår hur resultatreserven ska hanteras i kommunen.

Föregående år avsattes 0,6 miljoner kronor till resultatreserven. Det är Kommunfullmäktige som i samband med fastställande av årsredovisningen beslutar om förändringar i resultatreserven.

| År/Tkr | Resultatreserv   |                |
|--------|------------------|----------------|
|        | Årets Förändring | Utgående värde |
| 2025   | 603              | 603            |
| 2026   | 0                | 603            |



## **Ekonomisk redovisning**

Den ekonomiska redovisningen innehåller resultat- och balansräkning, kassaflödesanalys, notapparat samt drift- och investeringsredovisning.

## Resultaträkning

|                                          | Not | Kommun<br>Budget | Kommun<br>Prognos | Jan-Aug<br>2026 | Jan-Aug<br>2025 | Bokslut<br>2025 |
|------------------------------------------|-----|------------------|-------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Verksamhetens intäkter                   | 1   | 153 003          | 153 003           | 93 069          | 93 464          | 163 611         |
| Verksamhetens kostnader                  | 2   | -842 470         | -855 443          | -542 394        | -541 771        | -839 580        |
| Avskrivningar                            | 3   | -33 355          | -31 555           | -23 739         | -16 464         | -28 441         |
| <b>Verksamhetens nettokostnader</b>      |     | <b>-722 822</b>  | <b>-733 995</b>   | <b>-473 064</b> | <b>-464 771</b> | <b>-704 410</b> |
| Skatteintäkter                           | 4   | 472 619          | 465 778           | 312 946         | 311 731         | 467 769         |
| Generella statsbidrag och utjämning      | 5   | 267 521          | 278 571           | 193 079         | 170 108         | 254 852         |
| <b>Verksamhetens resultat</b>            |     | <b>17 318</b>    | <b>10 354</b>     | <b>32 960</b>   | <b>17 069</b>   | <b>18 211</b>   |
| Finansiella intäkter                     | 6   | 400              | 400               | 1 062           | 1 685           | 2 573           |
| Finansiella kostnader                    | 7   | -9 860           | -9 860            | -8 930          | -9 532          | -12 955         |
| <b>Resultat efter finansiella poster</b> |     | <b>7 858</b>     | <b>894</b>        | <b>25 092</b>   | <b>9 222</b>    | <b>7 829</b>    |
| Extraordinära poster                     |     | 0                | 0                 | 0               | 0               | 0               |
| <b>Årets resultat</b>                    |     | <b>7 858</b>     | <b>894</b>        | <b>25 092</b>   | <b>9 222</b>    | <b>7 829</b>    |

## Kassaflödesanalys

|                                                         | Not | Jan-Aug<br>2026 | Jan-Aug<br>2025 | Bokslut<br>2025 |
|---------------------------------------------------------|-----|-----------------|-----------------|-----------------|
| <b>Den löpande verksamheten</b>                         |     |                 |                 |                 |
| Årets resultat                                          |     | 25 092          | 9 222           | 7 829           |
| Justering för avskrivningar                             |     | 23 739          | 16 464          | 28 441          |
| Justering för avsättningar                              |     | -62             | -2 452          | 262             |
| Övrig justering                                         | 8   | -2 317          | 728             | -4 714          |
| Justering för realisationsvinst/förlust                 | 9   | -1 323          | -697            | 4 042           |
| <b>Kassaflöde före förändring av rörelsekapital</b>     |     | <b>45 130</b>   | <b>23 265</b>   | <b>35 861</b>   |
| Ökning/minskning av kortfristiga fordringar             |     | -20 578         | -8 753          | -59             |
| Ökning/minskning förråd och varulager                   |     | 0               | -10             | 5 290           |
| Ökning/minskning av kortfristiga rörelseskulder         |     | 29 521          | -15 245         | -13 260         |
| <b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>         |     | <b>54 072</b>   | <b>-743</b>     | <b>27 832</b>   |
| <b>Investeringsverksamheten</b>                         |     |                 |                 |                 |
| Försäljning av anläggningstillgångar/investeringsbidrag | 10  | 47              | 0               | -79             |
| Investering i materiella anläggningstillgångar          |     | -40 705         | -46 878         | -85 293         |
| <b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>         |     | <b>-40 658</b>  | <b>-46 878</b>  | <b>-85 372</b>  |
| <b>Finansieringsverksamheten</b>                        |     |                 |                 |                 |
| Förändring av finansiella anläggningstillgångar         |     | 244             | -162            | -636            |
| Förändring av långfr skulder                            |     | -65             | 42 370          | 85 717          |
| Ökning/minskning av långfristiga fordringar             |     | 0               | 0               | 0               |
| <b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>        |     | <b>179</b>      | <b>42 208</b>   | <b>85 081</b>   |
| <b>Bidrag till statlig infrastruktur</b>                |     |                 |                 |                 |
| Bidrag till statlig infrastruktur                       |     | 569             | 569             | 853             |
| <b>Bidrag till statlig infrastruktur</b>                |     | <b>569</b>      | <b>569</b>      | <b>853</b>      |
| <b>Årets kassaflöde</b>                                 |     | <b>14 162</b>   | <b>-4 844</b>   | <b>28 394</b>   |
| <b>Likvida medel vid årets början</b>                   |     | <b>98 437</b>   | <b>70 044</b>   | <b>70 044</b>   |
| <b>Likvida medel vid periodens slut</b>                 |     | <b>112 599</b>  | <b>65 200</b>   | <b>98 437</b>   |

# Balansräkning

|                                                       | Not | Jan-Aug<br>2026 | Jan-Aug<br>2025 | Bokslut<br>2025 |
|-------------------------------------------------------|-----|-----------------|-----------------|-----------------|
| <b>TILLGÅNGAR</b>                                     |     |                 |                 |                 |
| <u>Anläggningstillgångar</u>                          |     |                 |                 |                 |
| <b>Immateriella anläggningstillgångar</b>             |     |                 |                 |                 |
| Immateriella anläggningstillgångar                    |     | 615             | 0               | 0               |
| <b>Summa immateriella anläggningstillgångar</b>       |     | <b>615</b>      | <b>0</b>        | <b>0</b>        |
| <b>Materiella anläggningstillgångar</b>               |     |                 |                 |                 |
| Mark, byggnader och tekniska anläggningar             | 11  | 535 649         | 501 410         | 520 618         |
| Pågående ny- och ombyggnationer                       | 12  | 16 119          | 10 737          | 10 909          |
| Maskiner och inventarier                              | 13  | 38 635          | 31 293          | 36 219          |
| Bilar och andra transportmedel                        | 14  | 4 067           | 3 866           | 6 780           |
| <b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>         |     | <b>594 471</b>  | <b>547 306</b>  | <b>574 526</b>  |
| <b>Finansiella anläggningstillgångar</b>              | 15  | <b>33 261</b>   | <b>33 032</b>   | <b>33 505</b>   |
| <b>Summa anläggningstillgångar</b>                    |     | <b>628 346</b>  | <b>580 337</b>  | <b>608 031</b>  |
| <u>Bidrag till infrastruktur</u>                      |     |                 |                 |                 |
| Bidrag till infrastruktur                             | 16  | 11 378          | 12 231          | 11 947          |
| <b>Summa bidrag till infrastruktur</b>                |     | <b>11 378</b>   | <b>12 231</b>   | <b>11 947</b>   |
| <u>Omsättningstillgångar</u>                          |     |                 |                 |                 |
| Förråd mm                                             | 17  | 20 053          | 20 004          | 20 053          |
| Fordringar                                            | 18  | 118 709         | 112 174         | 98 131          |
| Kassa och bank                                        | 19  | 112 599         | 65 200          | 98 437          |
| <b>Summa omsättningstillgångar</b>                    |     | <b>251 362</b>  | <b>197 378</b>  | <b>216 622</b>  |
| <b>SUMMA TILLGÅNGAR (tkr)</b>                         |     | <b>891 085</b>  | <b>789 946</b>  | <b>836 599</b>  |
| <b>SKULDER OCH EGET KAPITAL</b>                       |     |                 |                 |                 |
| <u>Eget kapital</u>                                   |     |                 |                 |                 |
| Ingående eget kapital                                 |     | 241 774         | 233 945         | 233 945         |
| varav resultatutjämningsreserv                        |     | 0               | 0               | 0               |
| varav resultatreserv                                  |     | 603             | 0               | 0               |
| Årets resultat                                        |     | 25 092          | 9 222           | 7 829           |
| <b>Summa eget kapital</b>                             |     | <b>266 866</b>  | <b>243 168</b>  | <b>241 774</b>  |
| <u>Avsättningar</u>                                   |     |                 |                 |                 |
| Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser | 20  | 126 753         | 126 141         | 126 525         |
| Andra avsättningar                                    | 21  | 8 917           | 6 876           | 9 207           |
| <b>Summa avsättningar</b>                             |     | <b>135 670</b>  | <b>133 017</b>  | <b>135 732</b>  |
| <u>Skulder</u>                                        |     |                 |                 |                 |
| Långfristiga skulder                                  | 22  | 329 304         | 286 022         | 329 369         |
| Kortfristiga skulder                                  | 23  | 159 245         | 127 739         | 129 724         |
| <b>Summa skulder</b>                                  |     | <b>488 549</b>  | <b>413 760</b>  | <b>459 094</b>  |
| <b>SUMMA SKULDER OCH EGET KAPITAL</b>                 |     | <b>891 085</b>  | <b>789 946</b>  | <b>836 599</b>  |
| <b>Ansvars- och borgensförbindelser</b>               |     |                 |                 |                 |
|                                                       |     | <b>2026</b>     | <b>2025</b>     |                 |
| Borgensförbindelser, kommunala bolag                  |     | 271 125         | 272 163         |                 |
| Borgensförbindelser, övriga                           |     | 50 141          | 33 740          |                 |
| Pensionsförpliktelser inkl löneskatt                  | 24  | 180 192         | 188 116         |                 |
| Kommunalt förlustansvar                               |     |                 | 0               |                 |
| <b>Summa</b>                                          |     | <b>501 458</b>  | <b>494 019</b>  |                 |

## Notapparat

|                                                   | Jan-Aug<br>2026 | Jan-Aug<br>2025 |                                         | Jan-Aug<br>2026 | Jan-Aug<br>2025 |
|---------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------------------------------|-----------------|-----------------|
| <b>Not 1</b>                                      |                 |                 | <b>Not 6</b>                            |                 |                 |
| <u><b>Verksamhetens intäkter</b></u>              |                 |                 | <u><b>Finansiella intäkter</b></u>      |                 |                 |
| Försäljningsmedel                                 | 6 266           | 9 944           | Räntor                                  | 1 007           | 1 629           |
| Taxor och avgifter                                | 32 986          | 24 221          | Övriga finansiella intäkter             | 55              | 56              |
| Hyror och arrenden                                | 11 384          | 11 491          |                                         | <b>1 062</b>    | <b>1 685</b>    |
| Försäljning av verksamhet                         | 6 053           | 5 013           |                                         |                 |                 |
| Försäljning av anläggningstillg                   | 1 323           | 660             | <b>Not 7</b>                            |                 |                 |
| Bidrag                                            | 35 057          | 42 135          | <u><b>Finansiella kostnader</b></u>     |                 |                 |
| Övriga ersättningar                               |                 | 0               | Räntor                                  | 6 972           | 5 217           |
|                                                   | <b>93 069</b>   | <b>93 464</b>   | Räntor på pensionsskuld                 | 1 721           | 4 139           |
| <b>Not 2</b>                                      |                 |                 | Övriga finansiella kostnader            | 237             | 176             |
| <u><b>Verksamhetens kostnader</b></u>             |                 |                 |                                         | <b>8 930</b>    | <b>9 532</b>    |
| Bidrag                                            | 13 892          | 13 373          |                                         |                 |                 |
| Entreprenad och köp av verks                      | 107 761         | 108 331         | <b>Not 8</b>                            |                 |                 |
| Lokalhyror                                        | 20 443          | 31 300          | <u><b>Övriga justeringar</b></u>        |                 |                 |
| Personalkostnader                                 | 315 099         | 303 587         | Amortering leasingbilar                 | 0               | 0               |
| Övriga inköp                                      | 27 106          | 18 631          | Investering leasingbilar                | -2 713          | 0               |
| Övriga tjänster                                   | 58 093          | 66 549          | Justering leasingbil                    | 2 023           | 0               |
|                                                   | <b>542 394</b>  | <b>541 771</b>  | Justering förs fastighet                | 0               | 0               |
| <b>Not 3</b>                                      |                 |                 | Flytt av investering till drift         | 0               | 0               |
| <u><b>Avskrivningar</b></u>                       |                 |                 | Övriga justeringar                      | -1 627          | 0               |
| Avskrivning anläggningstillg                      | 18 001          | 16 464          |                                         | <b>-2 317</b>   | <b>0</b>        |
| Avskrivning leasing                               | 5 738           | 0               |                                         |                 |                 |
|                                                   | <b>23 739</b>   | <b>16 464</b>   | <b>Not 9</b>                            |                 |                 |
| <b>Not 4</b>                                      |                 |                 | <u><b>Realisationsvinst/förlust</b></u> |                 |                 |
| <u><b>Skatteintäkter</b></u>                      |                 |                 | Reavinst, försäljning av fastighet      | 0               | 0               |
| Egna skatteintäkter                               | 316 907         | 313 340         | Reavinst, försäljning av fin tillg      | 0               | 0               |
| Slutavräkning tidigare år                         | 545             | -344            | Reavinst, försäljning av anl tillg      | -1 323          | -59             |
| Prognosavräkning bokslutsår                       | -4 506          | -1 265          | Reavinst försäljning inv                | 0               | -637            |
|                                                   | <b>312 946</b>  | <b>311 731</b>  | Reaförlust, försäljn av anl tillg       | 0               | 0               |
| Skatteintäkterna baseras på SKR:s augustiprognos. |                 |                 |                                         | <b>-1 323</b>   | <b>-697</b>     |
| <b>Not 5</b>                                      |                 |                 | <b>Not 10</b>                           |                 |                 |
| <u><b>Generella statsbidrag och utjämning</b></u> |                 |                 | <u><b>Investeringsverksamhet</b></u>    |                 |                 |
| Inkomstutjämning                                  | 110 415         | 104 160         | Investeringsbidrag                      | 0               | 0               |
| Kostnadsutjämning                                 | 28 054          | 30 401          | Försäljning av anläggningstillg         | 47              | 0               |
| LSS utjämning                                     | 1 418           | 1 591           | Försäljning av fin. anläggningstillg    | 0               | 0               |
| Generella statsbidrag                             | 18 603          | 0               | Försäljning av industrifastigheter      | 0               | 0               |
| Regleringsbidrag/avgift                           | 16 680          | 16 011          | Försäljning av exploateringsfast        | 0               | 0               |
| Kommunal fastighetsavgift                         | 17 909          | 17 945          |                                         | <b>47</b>       | <b>0</b>        |
|                                                   | <b>193 079</b>  | <b>170 108</b>  |                                         |                 |                 |

|                                                         | Jan-Aug<br>2026 | Jan-Aug<br>2025 |                                                 | Jan-Aug<br>2026 | Jan-Aug<br>2025 |
|---------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-------------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| <b>Not 11</b>                                           |                 |                 | <b>Not 15</b>                                   |                 |                 |
| <b><u>Mark, byggnader och tekniska anläggningar</u></b> |                 |                 | <b><u>Finansiella anläggningstillgångar</u></b> |                 |                 |
| Ack. Anskaffningsvärde                                  | 1 057 112       | 988 426         | Aktier kommunala bolag                          | 5 816           | 5 816           |
| Ack avskrivning                                         | -522 531        | -502 635        | Övriga aktier                                   | 1 498           | 974             |
| Ack nedskrivning                                        | -13 963         | -11 837         | Andelar och insatskapital                       | 16 639          | 16 933          |
| Årets ingående värde                                    | 520 618         | 473 954         | Övrig långfristig fordran                       | 9 308           | 9 308           |
| Årets investeringar                                     | 21 058          | 40 625          |                                                 | 33 261          | 33 031          |
| Avyttringar och utrangeringar                           | -47             | 0               | <b>Not 16</b>                                   |                 |                 |
| Årets avskrivning                                       | -14 456         | -13 169         | <b><u>Bidrag till statlig infrastruktur</u></b> |                 |                 |
| Överförda från eller till annat slag                    | 8 476           | 0               | Vägtunnel väg 37                                | 17 295          | 17 295          |
| Övriga förändringar                                     | 0               | 0               | Upplöst belopp                                  | -5 348          | -4 495          |
| <b>Utgående värde</b>                                   | <b>535 649</b>  | <b>501 410</b>  | Årets upplösning                                | -569            | -569            |
| <b>Not 12</b>                                           |                 |                 |                                                 | 11 378          | 12 231          |
| <b><u>Pågående investeringar</u></b>                    |                 |                 | Period för upplösning av bidraget 20 år.        |                 |                 |
| Ingående nedlagda kostnader                             | 10 909          | 10 074          | <b>Not 17</b>                                   |                 |                 |
| Årets investeringar                                     | 13 700          | 663             | <b><u>Förråd m m</u></b>                        |                 |                 |
| IB överfört till pågående                               | 0               | 0               | Ingående anskaffningsvärde                      | 20 053          | 19 994          |
| Under året avslutade investeringar                      | 0               | 0               | Omklassificerat fr anläggningstillg             | 0               | 0               |
| Överförda från eller till annat slag                    | -8 490          | 0               | Exploateringsmark anskaffat                     | 0               | 10              |
|                                                         | 16 119          | 10 737          |                                                 | 20 053          | 20 004          |
| <b>Not 13</b>                                           |                 |                 | <b>Not 18</b>                                   |                 |                 |
| <b><u>Maskiner och inventarier</u></b>                  |                 |                 | <b><u>Fordringar</u></b>                        |                 |                 |
| Ack. Anskaffningsvärde                                  | 200 757         | 188 571         | Förutbetalda kostnader                          | 44 862          | 34 849          |
| Ack avskrivning                                         | -163 951        | -158 955        | Upphupna intäkter                               | 24 463          | 14 801          |
| Ack nedskrivning                                        | -588            | -588            | Kundfordringar                                  | 18 319          | 17 994          |
| Årets ingående värde                                    | 36 218          | 29 028          | Moms och skatter                                | 31 640          | 35 267          |
| Årets investeringar                                     | 5 947           | 5 590           | Övriga fordringar                               | -575            | 9 263           |
| Årets nedskrivning                                      | 0               | -36             |                                                 | 118 709         | 112 176         |
| Överförda till/från annat slag                          | 0               | 0               | <b>Not 19</b>                                   |                 |                 |
| Årets försäljning/utrantering                           | 0               | 0               | <b><u>Kassa och bank</u></b>                    |                 |                 |
| Årets avskrivning                                       | -3 530          | -3 289          | Kassa                                           | 3               | 2               |
| Övrig justering                                         | 0               | 0               | Bank och giro                                   | 105 427         | 59 051          |
|                                                         | 38 635          | 31 293          | Medlemskonto Södra                              | 7 103           | 6 080           |
| <b>Not 14</b>                                           |                 |                 | Coop                                            | 66              | 66              |
| <b><u>Bilar och andra transportmedel</u></b>            |                 |                 |                                                 | 112 599         | 65 200          |
| Leasingbilar                                            | 4 067           | 3 866           | <b>Not 20</b>                                   |                 |                 |
|                                                         | 4 067           | 3 866           | <b><u>Avsättning, pensionsskuld</u></b>         |                 |                 |
| <b><u>Finansiella leasingavtal</u></b>                  |                 |                 | Ingående avsättning                             | 126 525         | 127 767         |
| Totala minimileaseavgifter                              | 4 067           | 3 866           | Nyintjänad pension                              | 373             | -2 975          |
| Framtida finansiella kostnader                          | 0               | 0               | Utbetalningar                                   | -2 483          | -2 165          |
| Nuvärdet av minimileaseavg                              | 4 067           | 3 866           | Ränte- och basbeloppsuppräknin                  | 1 704           | 4 181           |
| <b>Nuvärdet förfaller enligt följande</b>               |                 |                 | Försäkringstekniska grunder                     |                 | 0               |
| Inom 1 år                                               | 837             |                 | Personalförändringar                            |                 | 0               |
| Senare än inom 1 år men inom 5 år                       | 3 230           |                 | Övrig post                                      | 634             | -668            |
| Senare än 5 år                                          | 0               |                 | <b>Återstående avsättning</b>                   | <b>126 753</b>  | <b>126 141</b>  |
|                                                         | 4 067           | 0               |                                                 |                 |                 |

|                                                                                                       | Jan-Aug<br>2026 | Jan-Aug<br>2025 |                                                           | Jan-Aug<br>2026 | Jan-Aug<br>2025 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| <b>Not 21</b>                                                                                         |                 |                 | <b>Not 22 B</b>                                           |                 |                 |
| <b>Andra avsättningar</b>                                                                             |                 |                 | <b>Långfristig leasing skuld</b>                          |                 |                 |
| A. Sluttäckning Linneberga                                                                            | 6 147           | 6 147           | Ingående värde                                            | 2 787           | 201             |
| B. Avsättning regresskrav                                                                             | 629             | 729             | Förra årets kortfristiga del                              | 0               | 0               |
| C. Bidrag till statlig infrastruktur                                                                  | 0               | 0               | Nästa års amortering                                      | 0               | 0               |
| D. Avsättning skog förnygring                                                                         | 2 141           | 0               | Nyanskaffning                                             | 0               | 0               |
|                                                                                                       | 8 917           | 6 876           | Årets amortering                                          | -2 799          | 0               |
| <b>Not 21 A</b>                                                                                       |                 |                 |                                                           | -12             | 201             |
| <b>Sluttäckning Linneberga</b>                                                                        |                 |                 | <b>Not 22 C</b>                                           |                 |                 |
| Ingående värde                                                                                        | 6 147           | 6 147           | <b>Långfristig VA skuld</b>                               |                 |                 |
| Årets avsättning                                                                                      | 0               | 0               | Ingående värde                                            | 6 582           | 3 451           |
| Värdeförändring                                                                                       | 0               | 0               | Årets resultat                                            | 2 228           | 2 370           |
| Årets intäkter                                                                                        | 0               | 0               | I anspråkstagande under året                              | 0               | 0               |
| I anspråkstagande under året                                                                          | 0               | 0               |                                                           | 8 810           | 5 821           |
|                                                                                                       | 6 147           | 6 147           |                                                           |                 |                 |
| Avsättningen avser sluttäckning av deponianläggningen i Linneberga. Beräknas vara genomförd 2023/2024 |                 |                 | <b>Not 22 D</b>                                           |                 |                 |
| <b>Not 21 B</b>                                                                                       |                 |                 | <b>Avsättning HUL</b>                                     |                 |                 |
| <b>Avsättning regresskrav</b>                                                                         |                 |                 | Ingående värde                                            | 0               | 0               |
| Ingående värde                                                                                        | 729             | 1 556           | Årets resultat                                            | 506             | 0               |
| Årets avsättning                                                                                      | 0               | 0               | I anspråkstagande under året                              | 0               | 0               |
| Värdeförändring                                                                                       | 0               | 0               |                                                           | 506             | 0               |
| Årets intäkter                                                                                        | 0               | 0               |                                                           |                 |                 |
| I anspråkstagande under året                                                                          | -100            | -827            | <b>Not 23</b>                                             |                 |                 |
| Återstående värde                                                                                     | 629             | 729             | <b>Kortfristiga skulder</b>                               |                 |                 |
| <b>Not 21 C</b>                                                                                       |                 |                 | Pensionsskuld individuell del                             | 9 544           | 9 704           |
| <b>Avsättning bidrag till statlig infrastruktur</b>                                                   |                 |                 | Leverantörsskulder                                        | 38 945          | 31 848          |
| Ingående värde                                                                                        | 0               | 0               | Skatter och moms                                          | 16 879          | 17 372          |
| Årets avsättning                                                                                      | 0               | 0               | Semesterlöneskuld                                         | 15 805          | 15 767          |
| Värdeförändring                                                                                       | 0               | 0               | Upphoppna kostnader                                       | 19 090          | 16 909          |
| Årets intäkter                                                                                        | 0               | 0               | Förutbetalda intäkter                                     | 17 508          | 14 409          |
| I anspråkstagande under året                                                                          | 0               | 0               | Interimsposter                                            | 26 617          | 12 528          |
| Återstående värde                                                                                     | 0               | 0               | Schablonersättning MV                                     | 0               | 390             |
|                                                                                                       |                 |                 | Övriga skulder                                            | 14 857          | 8 812           |
| <b>Not 21 D</b>                                                                                       |                 |                 |                                                           | 159 245         | 127 739         |
| <b>Avsättning till skog förnygring</b>                                                                |                 |                 | <b>Not 24</b>                                             |                 |                 |
| Ingående värde                                                                                        | 0               | 0               | <b>Pensionsskuld, ansvarsförbindelse</b>                  |                 |                 |
| Årets avsättning                                                                                      | 2 141           | 0               | Ingående ansvarsförbindelse                               | 185 310         | 191 109         |
| Värdeförändring                                                                                       | 0               | 0               | Pensionsutbetalningar                                     | -9 279          | -7 348          |
| Årets intäkter                                                                                        | 0               | 0               | Ränte- och basbeloppsuppräknin                            | 3 277           | 5 834           |
| I anspråkstagande under året                                                                          | 0               | 0               | Försäkringstekniska grunder                               |                 | 0               |
| Återstående värde                                                                                     | 2 141           | 0               | Nyintjänad pension                                        |                 | 0               |
|                                                                                                       |                 |                 | Övrig post                                                | 885             | -1 479          |
| <b>Not 22</b>                                                                                         |                 |                 | <b>Utgående ansvarsförbindelse</b>                        | 180 192         | 188 116         |
| <b>Långfristiga skulder</b>                                                                           |                 |                 | Ingen del av förpliktelsen har tryggats genom försäkring. |                 |                 |
| A. Långfristig skuld                                                                                  | 320 000         | 280 000         | Aktualisering-/utredningsgrad                             | 100%            | 99%             |
| B. Långfristig leasingskuld                                                                           | -12             | 201             |                                                           |                 |                 |
| C. Långfristig VA skuld                                                                               | 8 810           | 5 821           |                                                           |                 |                 |
| D. Avsättning HUL                                                                                     | 506             | 0               |                                                           |                 |                 |
|                                                                                                       | 329 304         | 286 022         |                                                           |                 |                 |
| <b>Not 22 A</b>                                                                                       |                 |                 |                                                           |                 |                 |
| <b>Långfristiga skulder</b>                                                                           |                 |                 |                                                           |                 |                 |
| Ingående värde                                                                                        | 320 000         | 240 000         |                                                           |                 |                 |
| Förra årets kortfristiga del                                                                          | 0               | 0               |                                                           |                 |                 |
| Nästa års amortering                                                                                  | 0               | 0               |                                                           |                 |                 |
| Nyupptagna lån                                                                                        | 0               | 40 000          |                                                           |                 |                 |
| Årets amortering                                                                                      | 0               | 0               |                                                           |                 |                 |
|                                                                                                       | 320 000         | 280 000         |                                                           |                 |                 |

## Notupplysningar

| <b>NOTUPPLYSNINGAR</b>                                          | <b>Jan-Aug<br/>2026</b> | <b>Jan-Aug<br/>2025</b> |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| <b><u>Upplysning om ingående delar i pensionsavsättning</u></b> |                         |                         |
| Särskild avtals-/ålderspension                                  | 254                     | 250                     |
| Förmånsbestämd/kompl pension                                    | 91 871                  | 90 777                  |
| Ålderspension                                                   | 9 543                   | 9 968                   |
| Pension till efterlevande                                       | 338                     | 519                     |
| <b>Summa pensioner</b>                                          | <b>102 006</b>          | <b>101 514</b>          |
| Löneskatt                                                       | 24 747                  | 24 627                  |
| <b>Summa avsättning</b>                                         | <b>126 753</b>          | <b>126 142</b>          |
| Antal visstidsförordnanden                                      | <b>0</b>                | 2                       |
| Utredningsgrad                                                  | 99%                     | 99%                     |
| Ingen del av förpliktelsen har tryggats genom försäkring        |                         |                         |
| <b><u>Upplysning om ingående delar i ansvarsförbindelse</u></b> |                         |                         |
| Pension till efterlevande                                       | 1 164                   | 1 382                   |
| Intjänat före -97                                               | 131 675                 | 136 182                 |
| Livränta                                                        | 3 199                   | 3 434                   |
| Ålderspension                                                   | 8 974                   | 10 391                  |
| Visstidspension                                                 | 0                       | 0                       |
| Sjukpension                                                     | 0                       | 0                       |
| <b>Summa pensioner</b>                                          | <b>145 012</b>          | <b>151 389</b>          |
| Löneskatt                                                       | 35 180                  | 36 727                  |
| <b>Summa ansvarsförbindelse</b>                                 | <b>180 192</b>          | <b>188 116</b>          |
| <b><u>Upplysning Resultatreserv</u></b>                         |                         |                         |
| <b>Ingående värde</b>                                           | <b>0</b>                | <b>0</b>                |
| Reservering                                                     | 603                     | 0                       |
| Utnyttjande                                                     | 0                       | 0                       |
| <b>Summa efter fastställande</b>                                | <b>603</b>              | <b>0</b>                |

## Redovisningsprinciper

| RKR rekommendation                               | Uppfylls   | Kommentar                                                                                                     |
|--------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| R.1 Bokföring och arkivering                     | Ja         |                                                                                                               |
| R2. Intäkter                                     |            |                                                                                                               |
| R3. Immateriella anläggningstillgångar           | Ja         |                                                                                                               |
| R4. Materiella anläggningstillgångar             | Ja         | Komponentavskrivning tillämpas vid nybyggnation av fastigheter.                                               |
| R5. Leasing                                      | Ja, delvis | Används för bilar men inte hyresavtal                                                                         |
| R6. Nedskrivningar                               | Ja         |                                                                                                               |
| R7. Finansiella tillgångar och skulder           | Ja         |                                                                                                               |
| R8. Derivat och säkringsredovisning              |            | Ej aktuell                                                                                                    |
| R9. Pensioner                                    | Ja         |                                                                                                               |
| R11. Extraordinära och jämförelsestörande poster | Ja         | Som jämförelsestörande poster betraktas poster som är sällan förekommande och överstiger fem miljoner kronor. |
| R12. Byte av redovisningsprinciper               |            | Ej aktuell                                                                                                    |
| R13. Kassaflödesanalys                           | Ja         |                                                                                                               |
| R14. Drift och investeringar                     | Ja         |                                                                                                               |
| R15. Förvaltningsberättelse                      | Ja         |                                                                                                               |
| R16. Sammanställda räkenskaper                   | Ja         | Sammanställda räkenskaper upprättas inte i delårsbokslutet.                                                   |
| R17. Delårsrapport                               | Ja         |                                                                                                               |
| R18. Övriga upplysningar som ska lämnas i not    | Ja         |                                                                                                               |

Redovisningsprinciperna som tillämpas i delårsbokslutet avviker inte från de som tillämpas i årsredovisningen.

## Driftredovisning

| Driftredovisning per verksamhetsområde, tkr | Kostnad        | Intäkt         | Utfall 31/8 2026 | Utfall 31/8 2025 | Budget 31/8-26  | Delår Avvikelse | Prognos avvikelse |
|---------------------------------------------|----------------|----------------|------------------|------------------|-----------------|-----------------|-------------------|
| Revision                                    | 707            |                | 707              | 735              | 737             | 30              | 0                 |
| Kommunstyrelse                              | 154 317        | 65 984         | 88 333           | 77 493           | 90 438          | 2 105           | 5 380             |
| Överförmyndarnämnd                          | 1 211          |                | 1 211            | 1 198            | 1 117           | -94             | 0                 |
| Barn- och utbildn.nämnd                     | 237 603        | 37 916         | 199 687          | 198 181          | 192 930         | -6 757          | -12 045           |
| Välfärds- och omsorgsnämnd                  | 217 113        | 23 556         | 193 557          | 203 853          | 196 233         | 2 676           | 4 300             |
| Miljö- och byggn.nämnd                      | 0              | 0              | 0                | 4 741            | 0               | 0               | 0                 |
| HUL - lönenämnd                             | 5 268          | 5 268          | 0                | 0                | 0               | 0               | 0                 |
| <b>TOTALT NÄMNDER</b>                       | <b>616 219</b> | <b>132 724</b> | <b>483 495</b>   | <b>486 201</b>   | <b>481 455</b>  | <b>-2 040</b>   | <b>-2 365</b>     |
| <b>FINANS</b>                               |                |                | <b>-508 587</b>  | <b>-495 423</b>  | <b>-485 700</b> | 22 887          | 3 259             |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b>                       |                |                | <b>25 092</b>    | <b>9 222</b>     | <b>4 245</b>    | <b>20 847</b>   | <b>894</b>        |

I förhållande till periodens budget, redovisar nämnderna ett negativt resultat om 2,0 miljoner kronor per den 31:a augusti. Prognosen för året ligger på underskott med 2,4 miljoner kronor. Den negativa prognosen beror till största delen på en besparingsposter som saknar åtgärder inom barn- och utbildningsnämnden. I avsnittet, Ekonomisk redovisning, finns mer information om nämndernas resultat.

### Budgetförändringar 2026

| Nämnd, tkr                 | Fastställd budget | Löne-ökningar | Omfördelning nämnder | Kapital-kostnader | Övrigt     | Aktuell budget |
|----------------------------|-------------------|---------------|----------------------|-------------------|------------|----------------|
| Kommunstyrelsen            | 126 313           | 1 104         | 8 304                | 944               | -235       | 136 430        |
| Barn- och utbildningsnämnd | 287 639           | 3 608         | -949                 | 478               |            | 290 776        |
| Välfärds- och omsorgsnämnd | 288 530           | 4 387         | 200                  | 215               | 1 020      | 294 352        |
| Miljö- och Byggnadsnämnden | 7 555             |               | -7 555               |                   |            | 0              |
| <b>Summa</b>               | <b>710 037</b>    | <b>9 099</b>  | <b>0</b>             | <b>1 637</b>      | <b>785</b> | <b>721 558</b> |

Årets förändring för löneökningar avser tillskott för lönerrevisionen 2026. De nya lönerna gäller från och med 1:a april 2026. Utöver centrala löneökningsmedel har kommunstyrelsen ett antal centrala budgetposter till sitt förfogande, nedan redogörs för budgetförändringar som genomförts från de centrala medlen.

En omorganisation har genomförts där miljö och byggnadsförvaltningen blir en del av Samhällsserviceförvaltningen, en kansliavdelning inrättas inom kommunledningsförvaltningen och kultur och fritid flyttas till kansliavdelningen.

Kommunstyrelsen har tillförts medel för att täcka kapitalkostnader för investeringar bland annat i fördelningsstation, reservkraft och trygghetspunkter.

Välfärds- och omsorgsnämnden har tillförts medel för att subventionera matpriser.

## Investeringsredovisning

De samlade investeringarna de första åtta månaderna uppgår till 40,7 miljoner kronor, vilket motsvarar 24 procent av det budgeterade. Prognosen för året är 126,1 miljoner kronor, vilket är 43 miljoner kronor lägre än budgeterat. Osäkerhetsfaktorer i prognosen är eventuella kommande investeringsbeslut under hösten, eller att planerade projekt försenas.

Inga större projekt har avslutats. Nytt LSS-boende Gripen är påbörjad och likaså ny förskola i Lenhovda.

I maj 2020 fastställde Kommunfullmäktige styrdokumentet, Regler för investeringar. Gränsen mellan drift och investering är ett halvt prisbasbelopp. Av reglerna framgår att om budgetmedel har avsatts för ett visst investeringsändamål och medlen inte har kunnat användas helt eller delvis till ändamålet, kan budgetmedel efter beslut i Kommunfullmäktige, flyttas över till kommande år. I maj 2026 har Kommunfullmäktige beslutat om att tillföra 39,4miljoner kronor från tidigare år till årets investeringsbudget.

Avskrivningstiden baseras på bedömd nyttjandetid för respektive investering och påbörjas när investeringen tas i bruk. Komponentavskrivning tillämpas på nybyggnationer, följande komponenter och avskrivningstider används: Stomme, 50 år, tak 30 år, fasad 40 år, fönster och ytterdörrar 30 år, inre ytskikt 15 år, badrum/våtutrymmen 20 år, VVS 25 år, el 40 år, hiss 25 år, solceller 25 år, övriga tekniska installationer 15 år, övrigt 20 år. Arbete har påbörjats för att komponentindela befintliga fastigheter.

| Investeringsredovisning, tkr        | Budget<br>2026 | Utfall<br>31/8 | Prognos<br>2026 |
|-------------------------------------|----------------|----------------|-----------------|
| <b>Kommunstyrelsen</b>              |                |                |                 |
| Inventarier och maskinell utrustn   | 0              | 1 666          | 1 666           |
| LSS Gripen                          | 44 000         | 903            | 34 000          |
| Ny förskola Lenhovda                | 32 911         | 11 676         | 29 711          |
| Ombyggnation IFO                    | 5 585          | 6 060          | 6 060           |
| Fördelningsstation Åseda            | 2 893          | 3 300          | 3 300           |
| Reservkraft                         | 2 555          | 100            | 1 000           |
| Ks disponibla medel                 | 2 000          | 0              | 0               |
| Kyl/frysrum                         | 0              | 257            | 257             |
| Modul Gläntan/Björkåkra             | 2 000          | 532            | 2 000           |
| Kommunhus säkra rum                 | 200            | 0              | 0               |
| Trygghetspunkter                    | 2 114          | 0              | 1 500           |
| Bränsletankar                       | 700            | 0              | 700             |
| Nödvaatten                          | 1 000          | 40             | 900             |
| Energisparåtgärder                  | 6 000          | 1 709          | 6 000           |
| Reinvesteringar Fastighet           | 4 150          | 1 959          | 4 150           |
| Mark och exploatering               | 5 000          | 230            | 230             |
| Industriområde Lenhovda             | 7 500          | 33             | 70              |
| Sävsjöström sjötomter               | 0              | 42             | 1 050           |
| Dämet Klavreström                   | 10 580         | 157            | 1 000           |
| Gator och vägar                     | 800            | 0              | 0               |
| Belysningsanläggning                | 5 000          | 3 723          | 5 000           |
| Busshållplatser                     | 850            | 0              | 0               |
| Park                                | 508            | 560            | 560             |
| Investering bibliotek               | 3 642          | 3 435          | 3 642           |
| Idrott och fritid                   | 200            | 0              | 0               |
| VA                                  | 27 729         | 1 185          | 18 000          |
| PFAS                                | 6 734          | 992            | 1 700           |
| Besparing                           | -10 000        | 0              | 0               |
| <b>Summa</b>                        | <b>164 651</b> | <b>38 557</b>  | <b>122 496</b>  |
| <b>Barn- och utbildningsnämnden</b> |                |                |                 |
| Inventarier                         | 2 638          | 726            | 2 215           |
| Inventarier Älghultskolan           | 1 000          | 1 423          | 1 423           |
| <b>Summa</b>                        | <b>3 638</b>   | <b>2 150</b>   | <b>3 638</b>    |
| <b>Välfärds- och omsorgsnämnden</b> |                |                |                 |
| Inventarier, särskilt boende        | 330            | 0              | 0               |
| Inventarier, oms funkt.hindrade     | 300            | 0              | 0               |
| Tekniska hjälpmedel                 | 150            | 0              | 0               |
| Inventarier hemsjukvård             | 100            | 0              | 0               |
| Digitala lösningar                  | 300            | 0              | 0               |
| <b>Summa</b>                        | <b>1 180</b>   | <b>0</b>       | <b>0</b>        |
| <b>TOTALT</b>                       | <b>169 469</b> | <b>40 707</b>  | <b>126 134</b>  |



UPPVIDINGE  
KOMMUN

Kommunens revisorer

|                                      |
|--------------------------------------|
| UPPVIDINGE KOMMUN<br>Kommunstyrelsen |
| 2026 -10- 22                         |
| Diariernr <i>2026-024</i>            |

Kommunfullmäktige

## Bedömning av delårsrapport per sista augusti 2026

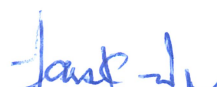
Vi, av fullmäktige utsedda revisorer, har uppdraget att bedöma om resultatet i delårsrapport per 2026-08-31 är förenligt med de mål fullmäktige beslutat om. Bedömningen avser mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning, såväl finansiella som för verksamheten. Granskningen har utförts av sakkunniga som biträder revisorerna. Vår bedömning är baserad på en översiktlig granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys och inte på detaljer i redovisningen. Granskningen har utförts enligt god revisionssed i kommunal verksamhet.

Av granskningen framgår att delårsrapporten inte fullt ut är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt. Detta då kommunen avviker från Rådet för kommunal redovisnings rekommendationer avseende redovisningen av leasing.

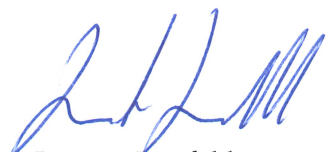
Vi gör bedömningen att resultatet inte är förenligt med de av fullmäktige fastställda finansiella målen och delvis med de för verksamheten. I övrigt hänvisar vi till den revisionsrapport som vårt sakkunniga biträde överlämnat till oss.

Åseda den 22 oktober 2026

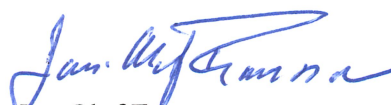
  
Benny Jarhall

  
Lars Karlsson

  
Matti Karlsson

  
Lennart Lundahl

  
Simon Wranå

  
Jan-Olof Fransson



# Översiktlig granskning Delårsrapport per 2026-08-31

Uppvidinge kommun

2026-10-22

Azets Revision & Rådgivning har av Uppvidinge kommuns revisorer fått i uppdrag att granska delårsbokslut och delårsrapport per 31 augusti 2026. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2026.

Syftet med granskningarna har varit att bedöma om kommunens delårsrapport har upprättats i enlighet med kommunallag, lag om kommunal bokföring och redovisning samt god redovisningssed i kommuner och regioner.

Syftet är även att bedöma om resultatet är förenliga med de av fullmäktige beslutade målen för god ekonomisk hushållning samt att de är förenliga med balanskravet.

Som del av en revision enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen.

Karlshamn/Växjö den 22 oktober 2026

Sara Sjöberg Einarsson    Fredrik Ottosson  
Auktoriserad revisor    Certifierad kommunal revisor

Utöver denna granskningsrapport avlämnas av den auktoriserade revisorn även *Det sakkunniga biträdets yttrande* som omfattar räkenskapsrevisionen.

## Innehåll

|    |                                                   |    |
|----|---------------------------------------------------|----|
| 01 | Sammanfattning                                    | 3  |
| 02 | Inledning                                         | 7  |
| 03 | Granskningsresultat-<br>Räkenskapsrevision        | 13 |
| 04 | Granskningsresultat-<br>God ekonomisk hushållning | 16 |
| 05 | Granskningsresultat-<br>Balanskravsresultat       | 20 |

# Sammanfattning



---

# Sammanfattning

Azets Revision & Rådgivning har av Uppvidinge kommuns revisorer fått i uppdrag att granska delårsbokslut och delårsrapport per 31 augusti 2026. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2026. Syftet med granskningarna har varit att bedöma om kommunens delårsrapport har upprättats i enlighet med kommunallag, lag om kommunal bokföring och redovisning samt god redovisningssed i kommuner och regioner.

## Delårsrapportens räkenskaper

Kommunen gör avsteg från RKR R5 avseende leasing av fastigheter. Enligt vår bedömning har delårsrapportens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter i övrigt upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av kommunens finansiella ställning per den 31 augusti 2026 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året.

## God ekonomisk hushållning

### Finansiella mål

Grundat på vår översiktliga granskning av delårsrapporten gör vi ingen annan bedömning än kommunstyrelsen, det vill säga vi bedömer att resultaten för helåret inte är förenliga med de finansiella mål som fullmäktige fastställt i budget 2026.

### Verksamhetsmål

Grundat på vår översiktliga granskning av delårsrapporten gör vi ingen annan bedömning än kommunstyrelsen, det vill säga vi bedömer att resultaten för helåret endast delvis är förenliga med de verksamhetsmässiga mål som fullmäktige fastställt i budget 2026.

## Balanskravsresultat

Vi konstaterar, utifrån den helårsprognos som lämnas i delårsrapporten, att kommunstyrelsen bedömer att det lagstadgade balanskravet inte kommer att uppfyllas. Vi ser ingen anledning till att göra en annan bedömning, beaktat de osäkerhetsfaktorer som en prognos innebär.



---

# Sammanfattning fortsättning

## Revisionsfrågor

### Räkenskapsrevision

➡ Har delårsrapporten upprättats enligt lagens krav och god redovisningssed?

### God ekonomisk hushållning

➡ Är resultatet i delårsrapporten förenligt med de mål som fullmäktige beslutat, som är av betydelse för god ekonomisk hushållning?

### Balanskravsresultat

✗ Kommer kommunen att efterleva balanskravet och har åtgärder presenterats vid ett eventuellt prognostiserat negativt balanskravsresultat?



# Inledning



# Inledning

Vi har av Uppvidinge kommuns revisorer fått i uppdrag att granska delårsbokslutet per 31 augusti 2026. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2026.

Av 13 kap. 1§ lag om kommunal bokföring och redovisning (2018:597), hädanefter LKBR, framgår att kommuner ska upprätta minst en delårsrapport som ska omfatta en period av minst hälften och högst två tredjedelar av räkenskapsåret, det vill säga minst sex månader och högst åtta månader.

Det är även den rapport som faller inom ramen för denna period som ska behandlas av kommunfullmäktige och som revisorerna ska göra en bedömning av.

Kommunens revisorer ska enligt 12 kap. 2§ kommunallagen (2017:275), hädanefter KL bedöma om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de mål som fullmäktige beslutat. Revisorernas uttalanden avges i revisorernas bedömning av delårsrapporten.

Resultatet av vår granskning utgör underlag för revisorernas utformning av utlåtandet till kommunfullmäktige.

Delårsrapporten granskas enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision. Standarden ska tillämpas av de sakkunniga som utför räkenskapsrevision på uppdrag av förtroendevalda revisorer i kommuner, regioner, kommunalförbund och samordningsförbund.

## Standarden består av:

- Ramverk
- Anvisningar för tillämpning i kommunal räkenskapsrevision av International Standards on Auditing (ISA) samt International Standard on Review Engagements (ISRE 2410)
- Instruktion för granskning av sammanställda räkenskaper
- Instruktion för granskning av förvaltningsberättelse
- Instruktion för granskning av drift- och investeringsredovisning

## Följande moment regleras inte av standarden utan tillkommer i enlighet med SKR:s God revisionssed i kommunal verksamhet 2022:

- Granskningen av utfallet rörande verksamhetsmålen med betydelse för god ekonomisk hushållning samt själva bedömningen av huruvida resultaten i delårsrapporten är förenliga med verksamhetsmålen samt de finansiella målen.
- Bedömning om kommunen efterlever balanskravet samt eventuellt åberopande av synnerliga skäl omfattas inte av Standard för kommunal räkenskapsrevision.



# Syfte och revisionsfrågor

Vårt uppdrag är att granska delårsrapporten i syfte att ge revisorerna ett tillräckligt underlag för utlåtandet respektive revisionsberättelsen.

Syftet med granskningen är att bedöma om kommunens delårsrapport har upprättats i enlighet med kommunallag, lag om kommunal bokföring och redovisning samt god redovisningssed i kommuner och regioner.

Syftet är även att bedöma om resultatet är förenliga med de av fullmäktige beslutade målen för god ekonomisk hushållning samt att de är förenliga med balanskravet.

Granskningen av delårsrapporten ska besvara följande revisionsfrågor:

## Räkenskapsrevision

- Har delårsrapporten upprättats enligt lagens krav och god redovisningssed?

## God ekonomisk hushållning och balanskravsresultat

- Är resultatet i delårsrapporten förenligt med de av kommunfullmäktige fastställda målen för god ekonomisk hushållning, det vill säga finns förutsättningar att målen kommer att uppnås?
- Kommer kommunen att efterleva balanskravet och har åtgärder presenterats vid ett eventuellt prognostiserat negativt balanskravsresultat?



---

# Avgränsning

Vår granskning omfattar delårsrapporten per 2026-08-31, antagen av kommunstyrelsen den 2026-10-20.

Vår granskning av räkenskaperna har utförts i den omfattning som krävs enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision. Den översiktliga granskningen har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning än den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standard on Audit, ISA, har. En översiktlig granskning är begränsad i omfattning och riktar i huvudsakligen in sig på intervjuer och analyser. De granskningsåtgärder som vidtas gör det inte möjligt att sammantaget skaffa en sådan säkerhet kring alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en fullständig revision utförts. Den uttalade slutsatsen grundad på en översiktlig granskning har därför inte den säkerhet som en uttalad slutsats grundad på en revision har.

Vår granskning av redovisningen utgår från en bedömning av väsentlighet och risk. Granskningen har inte som syfte att identifiera brottsliga handlingar, till exempel förskingring.

I delårsrapporten har vi översiktligt granskat förvaltningsberättelse, resultat- och balansräkning samt tillhörande noter. Övriga delar har enbart granskats med utgångspunkt från att informationen är förenlig med informationen i de finansiella delarna.

Granskningen av måluppfyllelse och bedömning av balanskravet har utförts enligt SKRs God revisionssed i kommunal verksamhet 2022. Vad gäller mål och riktlinjer för god ekonomisk hushållning samt efterlevnad av balanskrav så har granskningen utförts enligt Skyrevs (Föreningen Sveriges Kommunala Yrkesrevisorer) rekommendation R5 Granskning av delårsrapport och årsredovisning.

Denna rapport sammanfattar främst i avvikelseform våra väsentligaste iakttagelser från granskningen.



---

# Revisionskriterier

Bedömningsgrund för våra bedömningar avseende delårsrapportens räkenskaper bygger på följande revisionskriterier:

- Kommunallag (KL) och lag om kommunal bokföring och redovisning (LKBR)
- God redovisningssed, definierad av Rådet för Kommunal Redovisning (RKR)

Bedömningsgrund för våra bedömningar avseende god ekonomisk hushållning och balanskravsresultat bygger på följande revisionskriterier:

- God redovisningssed i kommunal verksamhet 2022 (SKR)
- Rekommendation R5 Granskning av delårsrapport och årsredovisning (Skyrev)
- Interna regelverk och instruktioner
- Fullmäktigebeslut

## Prövning av oberoende

- Vi har i enlighet med vårt regelverk, Standard för kommunal räkenskapsrevision samt Skyrevs rekommendationer prövat vårt oberoende. Vi har inte funnit några sådana omständigheter som tyder på att vårt oberoende och integritet kan ifrågasättas.



# Metod

## Revisionen har genomförts genom bland annat:

- Beaktande av relevanta dokument
- Dialog med berörda tjänstepersoner
- Översiktlig analys och granskning av balans- och resultaträkningen samt resultatprognos
- Översiktlig analys av nyckeltal för verksamhet och ekonomi i den omfattning som krävs för att bedöma om resultatet är förenligt med de av fullmäktige beslutade målen

## Ansvarig styrelse

- Granskningen avser kommunstyrelsens delårsrapport som enligt 11 kap. 16§ KL ska behandlas av kommunfullmäktige.
- Rapporten är faktakontrollerad av ekonomiavdelningen.



# Bedömningsnivåer

Bedömningsnivåerna skiljer sig åt baserat på granskningsområde, givet att bedömning utgår ifrån olika lagar, regelverk och rekommendationer.

| Räkenskapsrevision                                                                           | Bedömningsnivå    | Bedömningssymbol                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| De bedömningar som lämnas i rapporten avseende räkenskapsrevision baseras på följande nivåer | I allt väsentligt |  |
|                                                                                              | Endast delvis     |  |
|                                                                                              | Nej               |  |

| God ekonomisk hushållning                                                                                                                                                                      | Bedömningsnivå                                  | Bedömningssymbol                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| De bedömningar som lämnas i rapporten avseende god ekonomisk hushållning baseras på följande nivåer och utgår från Skyrevs rekommendation nr. 5 Granskning av delårsrapport och årsredovisning | Förenligt med fullmäktiges beslut               |  |
|                                                                                                                                                                                                | Delvis förenligt med fullmäktiges beslut        |  |
|                                                                                                                                                                                                | Ej förenligt med fullmäktiges beslut            |  |
|                                                                                                                                                                                                | Otydligt eller ostrukturerat, går ej att bedöma |  |

| Balanskravsresultat                                                                           | Bedömningsnivå | Bedömningssymbol                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| De bedömningar som lämnas i rapporten avseende balanskravsresultat baseras på följande nivåer | Uppfylls       |  |
|                                                                                               | Uppfylls ej    |  |

# Granskningsresultat - Räkenskapsrevision



# Delårsrapportens räkenskaper

Enligt 13 kap. 2§ LKBR ska en delårsrapport innehålla en resultaträkning, en balansräkning och en förenklad förvaltningsberättelse. RKR preciserar i rekommendation RKR R17 Delårsrapport vad förvaltningsberättelsen ska innehålla minimum för att motsvara kraven på en förenklad förvaltningsberättelse.

Utöver vad som preciseras gällande den förenklade förvaltningsberättelsen ska en delårsrapport även innehålla resultaträkning, balansräkning, översiktlig beskrivning av kommunens drift- och investeringsverksamhet samt noter.

**Kommunen gör i delårsrapporten avsteg från lag och god sed avseende följande:**

Kommunen har per delåret redovisat samtliga leasingkontrakt som operationell leasing.

Hyreskontrakt och leasing av fastigheter ses normalt som finansiell leasing vilket innebär att en fiktiv anläggningstillgång och skuld ska redovisas och skrivas av över återstående hyresperiod. Kommunen hanterar alla leasingkostnader avseende lokaler som operationell leasing vilket enligt vår bedömning är ett avsteg från RKR R5 och god redovisningssed. Det lämnas i delårsrapporten inte någon upplysning kring vilka resultateffekter detta avsteg medför, vilket enligt LKBR ska finnas.

**Vidare har det i samband med granskningen även noterats följande, ej väsentliga, avvikelser:**

- ▶ Enligt RKR:s ställningstagande ska vindkraftsbidraget avseende 2026 redovisas som generellt statsbidrag och intäktsredovisas successivt med lika stora belopp under perioden februari till december 2026. Kommunen har intäktsfört hela beloppet i april 2026 i samband med utbetalningen och har därmed avvikit från god redovisningssed.
- ▶ Vi har noterat att det finns en outredd differenspost bland justeringarna i kassaflödesanalysen. Vi rekommenderar att kommunen inför årsbokslutet utreder posten och säkerställer att kassaflödesanalysen redovisas korrekt.

# Bedömning

## Räkenskapsrevision

### Revisionsfråga

- Har delårsrapporten upprättats enligt lagens krav och god redovisningssed?

### Bedömning

Kommunen gör i delårsrapporten avsteg från lag och god sed avseende RKR R5. Grundat på vår översiktliga granskning har det i övrigt inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att den bifogade delårsrapportens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med LKBR.

Förenklad förvaltningsberättelse har upprättats i enlighet med LKBR. Översiktlig beskrivning av kommunens drift- och investeringsverksamhet har upprättats.

### Bedömningsnivå



## Rekommendationer

### Mot bakgrund av vår granskning rekommenderar vi kommunstyrelsen att:

- säkerställa att räkenskaperna följer lag och god redovisningssed.
- anpassa redovisningen av finansiell leasing av fastigheter till att följa RKR R5
- se över delårsrapportens innehåll och struktur utifrån RKR R17. En mer koncentrerad och systematiskt uppbyggd rapport enligt rekommendationens disposition ökar tillgängligheten och underlättar överskådligheten och läsbarheten för mottagaren, samtidigt som god redovisningssed fortsatt säkerställs.



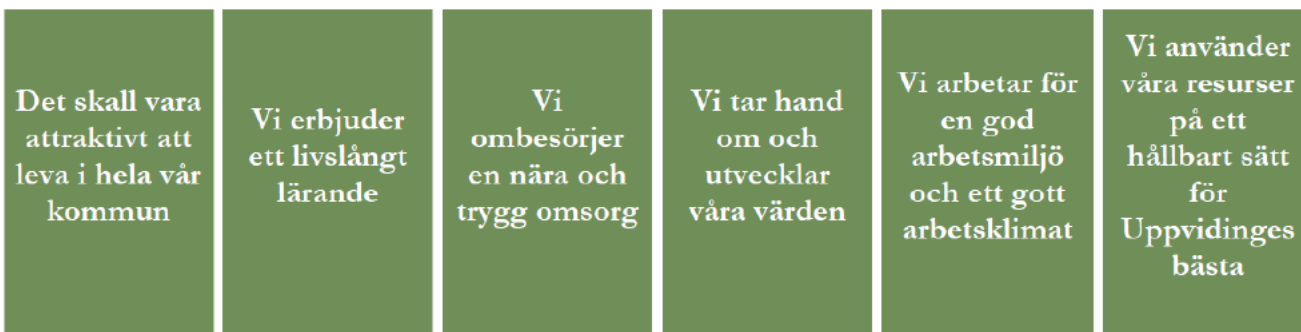
# Granskningsresultat – God ekonomisk hushållning



# God ekonomisk hushållning

Enligt 11 kap. KL ska fullmäktige i budgeten ange finansiella mål och verksamhetsmål som har betydelse för god ekonomisk hushållning. Revisorerna ska bedöma om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de av fullmäktige beslutade målen.

Mål för god ekonomisk hushållning fastställs årligen av kommunfullmäktige i Uppvidinge kommun i samband med beslut om budget. Målen är uppdelade efter sex riktningsmål som gäller för 2024-2027.



Riktningsmålen ska ses som en nedbruten vision, snarare en riktning än mål. De ska inte bedömas huruvida de är uppfyllda eller inte. Under varje riktningsmål finns ett antal prioriterade mål vars måluppfyllelse det lämnas en prognos om i delårsrapporten utifrån kriterierna uppnått, delvis uppnått och ej uppnått.

# God ekonomisk hushållning

Den samlade måluppfyllelsen framgår av tabellen nedan.

|                     | Antal<br>mål | Procent |
|---------------------|--------------|---------|
| Uppnås              | 18           | 40%     |
| Delvis uppnås       | 8            | 18%     |
| Ej uppnås           | 12           | 27%     |
| Kan inte<br>bedömas | 7            | 16%     |
| Totalt              | 45           | 100%    |

Den samlade måluppfyllelsen visar att 40 procent av de prioriterade målen bedöms uppnås vid årets slut. Vidare framgår att 58 procent bedöms som antingen uppnås eller delvis uppnås vid årets slut. Tjugosju procent av målen bedöms ej uppnås vid årets slut och 16 procent kan ej bedömas.

Två av de prioriterade målen är sådana av ekonomisk och finansiell karaktär (finansiella mål). Det är målen ”kommunens soliditet” och ”resultat i genomsnitt över 5 års tid i procent av skatter och bidrag”. Inget av de målen bedöms uppnås under 2026.



# Bedömning

## God ekonomisk hushållning

### Revisionsfråga

- Är resultatet i delårsrapporten förenligt med de av kommunfullmäktige fastställda målen för god ekonomisk hushållning, det vill säga finns förutsättningar att målen kommer att uppnås?

### Bedömning

Grundat på vår översiktliga granskning av delårsrapporten har det inte framkommit några omständigheter som ger oss anledning att anse att det redovisade prognostiserade resultatet inte skulle vara delvis förenligt med de mål som fullmäktige fastställt i budget 2026.

### Bedömningsnivå



# Granskningsresultat – Balanskravsresultat



# Balanskravsresultat

En kommun ska enligt KL göra en avstämning av balanskravet och detta ska redovisas i förvaltningsberättelsen.

Eventuella negativa resultat som uppkommer ska enligt KL regleras inom tre år. Om det föreligger synnerliga skäl finns emellertid möjlighet att inte reglera ett negativt resultat. RKR har lämnat information om beräkning och redovisning av balanskravet utifrån tolkning av förarbeten till reglerna om balanskrav i LKBR och KL.

I delårsrapportens förvaltningsberättelse återfinns ett särskilt avsnitt benämnt "Balanskravsresultat".

Som framgår av balanskravsutredningen har kommunen ett prognosticerat balanskravsresultat om -3 429 tkr. Kommunen har avsatt 600 tkr i resultatreserv. Den planeras inte att nyttjas. Det innebär att hela det negativa balanskravsresultatet kommer att behöva återställas över de kommande tre räkenskapsåren, 2027-2029.

| Avstämning mot balanskrav, tkr | Prognos 2026  | Bokslut 2025 |
|--------------------------------|---------------|--------------|
| Årets resultat                 | 894           | 7 829        |
| Realisationsförlust            | 0             | 48           |
| Realisationsvinst              | -4 323        | -4 004       |
| <b>Justerat resultat</b>       | <b>-3 429</b> | <b>3 873</b> |
| Medel till RER**               | 0             | -603         |
| <b>Balanskravsresultat</b>     | <b>-3 429</b> | <b>3 270</b> |

# Bedömning

## Balanskravsresultat

### Revisionsfråga

- Kommer kommunen att efterleva balanskravet och har åtgärder presenterats vid ett eventuellt prognostiserat negativt balanskravsresultatet?

### Bedömning

Vi konstaterar, utifrån den helårsprognos som lämnas i delårsrapporten, att kommunstyrelsen bedömer att det lagstadgade balanskravet inte kommer att uppfyllas. Vi ser ingen anledning till att göra en annan bedömning, beaktat de osäkerhetsfaktorer som en prognos innebär.

### Bedömningsnivå





Tack för ert förtroende!

[azets.com/sv-se](https://azets.com/sv-se)

# Yttrande om delårsrapport

Till revisorerna i Uppvidinge Kommun, Org.nr 212000-0605

## Inledning

Vi har utfört en översiktlig granskning av utfall och ställning i delårsrapportens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter för Uppvidinge Kommun för perioden 2026-01-01-2026-08-31 avgiven av kommunstyrelsen den 2026-10-20. Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta och presentera denna delårsrapport i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning. Vårt ansvar är att uttala en slutsats grundad på vår översiktliga granskning.

## Den översiktliga granskningens inriktning och omfattning

Med undantag för att vad som framgår av stycket Grund för en slutsats med reservation har vi utfört vår översiktliga granskning i enlighet med *Standard för kommunal räkenskapsrevision, Översiktlig granskning av delårsrapport*. En översiktlig granskning består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för finansiella frågor och redovisningsfrågor, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder. En översiktlig granskning har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* har. De granskningsåtgärder som vidtas vid en översiktlig granskning gör det inte möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en revision utförts. Den uttalade slutsatsen grundad på en översiktlig granskning har därför inte den säkerhet som en uttalad slutsats grundad på en revision har.

## Det sakkunniga bitrådets granskning av den förenklade förvaltningsberättelsen och den översiktliga beskrivningen av kommunens drift- och investeringsverksamhet

Vår granskning har skett enligt "Instruktion för granskning av förvaltningsberättelse" och "Instruktion för granskning av drift- och investeringsredovisning" i *Standard för kommunal räkenskapsrevision*. Detta innebär att vår granskning av den förenklade förvaltningsberättelsen och den översiktliga beskrivningen av kommunens drift- och investeringsverksamhet har en annan inriktning och betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

## Grund för en uttalad slutsats med reservation

Kommunen redovisar alla leasingkontrakt gällande fastigheter och lokaler som operationell leasing. Den finansiella leasing som redovisas i delårsrapporten utgörs endast av fordon. Som en konsekvens av att kommunen inte har slutfört sin utredning och beräkning som visar hur balansräkningen och resultaträkningen eventuellt skulle förändras om vissa av kommunens leasingkontrakt avseende fastigheter och lokaler skulle redovisas bland tillgångar och långfristiga skulder i enlighet med Rådet för kommunal redovisnings rekommendation RKR R5 Leasing har vi inte kunnat fullfölja vår översiktliga granskning inom detta område. Hade vi kunnat fullfölja vår översiktliga granskning avseende

redovisning av leasing skulle det ha kunnat komma fram omständigheter som visar att ändringar av delårsrapporten skulle ha varit nödvändiga.

## Slutsats med reservation

Med reservation för den ändring av delårsrapporten som vi skulle ha kunnat få kunskap om, ifall den situation som beskrivits ovan avseende leasingkontrakt inte varit för handen, har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att den bifogade delårsrapportens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning.

En förenklad förvaltningsberättelse har upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning.

En översiktlig beskrivning av kommunens drift- och investeringsverksamhet har upprättats.

Karlshamn den 27 oktober 2026

Azets Revision & Rådgivning AB

---

Sara Sjöberg Einarsson

Auktoriserad revisor/Sakkunnigt biträde

# PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

**Sara Karin Einarsson**

**Auktoriserad revisor**

Serienummer: 54cc4b7d0ec9dca[...]e0afe6e4a93fab

IP: 77.240.xxx.xxx

2026-10-27 06:45:21 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

#### Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.

**Från:** Lars Helde  
**Skickat:** den 7 oktober 2026 15:13  
**Till:** Alexander Arbman  
**Ämne:** Fw: Begäran om entledigande

Skickat från [Outlook för Android](#)

---

**From:** [larshelde12@gmail.com](mailto:larshelde12@gmail.com) <[larshelde12@gmail.com](mailto:larshelde12@gmail.com)>  
**Sent:** Wednesday, 07 October 2026 15:10:22  
**To:** Lars Helde <[lars.helde@uppvidinge.se](mailto:lars.helde@uppvidinge.se)>  
**Subject:** Begäran om entledigande

Observera att det här mejlet kommer från en extern avsändare, var försiktig med att klicka på länkar och bifogade filer.

Hej Alexander

Enligt telefonsamtal tidigare i dag meddelar jag härmed, att jag önskar att bli entledigat från uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige, till vilken jag valdes vid valet den 13 september 2026.

Jag meddelar även, att jag önskar att bli entledigat som ersättare i kommunstyrelsen och i valnämnden.

Jag vill samtidigt tacka för ett bra samarbete med de kommunala tjänstemän, jag i olika sammanhang har varit i kontakt med.

Med vänlig hälsning  
Lars Helde

**LARS HELDE**

Bohult Backegård  
364 91 Lenhovda  
SVERIGE/SWEDEN  
Phone:  
+46 -474 24000  
+46 -72-449 48 32



21/9/2026

Jaime González Vázquez

610430-2515

Ansäger mig från mitt  
politisk uppdrag i VON  
som ersättare.  
Från och med idag

MVH Jaime González

UPPVIDINGE KOMMUN  
Kommunstyrelsen

2026 -09-21

Diarium

2026-033

## Avsägelse och entledigande 2026

### Kommunfullmäktiges presidies förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås entlediga följande:

- Lars Helde (V) från uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige.  
Hemställa hos Länsstyrelsen Kronoberg om röstsammanräkning för ny ledamot i kommunfullmäktige efter Lars Helde (V).
- Jaime Gonzalez Vasquez (V) från uppdraget som ersättare i Valfärds- och omsorgsnämnden.

### Sammanfattning av ärendet

Följande förtroendevalda har av sagt sig följande uppdrag:

#### Kommunfullmäktige

| Person     | Parti          | Roll    | Datum      |
|------------|----------------|---------|------------|
| Lars Helde | Vänsterpartiet | Ledamot | 2026-10-07 |

#### Valfärds- och omsorgsnämnden

| Person           | Parti          | Roll      | Datum      |
|------------------|----------------|-----------|------------|
| Jaime G. Vasquez | Vänsterpartiet | Ersättare | 2026-09-21 |

### Beslutsunderlag

Presidieskrivelse 2026-10-22 (denna presidieskrivelse)

Begäran om entledigande, Lars Helde (V), 2026-10-07

Avsägelse av uppdrag i VON, Jaime Gonzalez Vasquez (V), 2026-09-21

### Beslutet skickas till

Länsstyrelsen Kronoberg  
Valfärds- och omsorgsnämnden  
Förtroendevalda

Kommunfullmäktiges ordförande  
Robert Fredriksson

Kommunfullmäktiges 1:a vice ordförande  
Annika Viktorsson Önnared

Kommunfullmäktiges 2:a vice ordförande  
Bodil Fager-Bergqvist

## Fyllnadsval 2026

### Sammanfattning av ärendet

Följande förtroendevalda har av sagt sig följande uppdrag och behöver tillsättas:

- **Välfärds- och omsorgsnämnden**
  - Ersättare efter Jaime Gonzalez Vasquez (V)
- **Valnämnden**
  - Ledamot efter Leif Hauge (V)

Kommunfullmäktiges ordförande

Robert Fredriksson

Kommunfullmäktiges 1:a vice ordförande

Annika Viktorsson Önnered

Kommunfullmäktiges 2:a vice ordförande

Bodil Fager-Bergqvist

§ 149

Dnr 2026-000043

## Redovisning av obesvarade medborgarförslag, obesvarade motioner och ej verkställda beslut 2026

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige godkänna redovisningen.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen ska medborgarförslag och motioner beredas så att de kan beslutas om inom ett år från att de väcktes i fullmäktige. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskriva motionen eller medborgarförslaget från vidare handläggning.

Av fullmäktiges arbetsordning framgår att styrelsen ska två gånger varje år (april och oktober) redovisa de motioner och medborgarförslag som inte har beretts färdigt. Kommunfullmäktige beslutade den 28 mars 2017 § 26 att redovisningen även ska innehålla fullmäktiges beslut som ej verkställts.

Av förteckningen framgår samtliga pågående medborgarförslag och motioner.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutat så.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-10-01 §86

Redovisning av medborgarförslag och motioner oktober 2026

Redovisning av fullmäktiges uppdrag oktober 2026

### Beslutet skickas till

Kommunsekreterare

Nämndsekreterare

\_\_\_\_\_

# Medborgarförslag och motioner

Redovisning april 2026



UPPVIDINGE  
KOMMUN





| Dnr         | Ärende           | Avseende                                                    | Inkom      | Behandlats                                                            | Kommentar                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------|------------------|-------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2026-000141 | Medborgarförslag | om utbyte av campingskyltar runt Åseda                      | 2026-02-03 | Kommunfullmäktige<br>Kommunstyrelsen 2026-06-03 § 93                  | Kommunstyrelsen överlämnade medborgarförslaget till samhällsserviceförvaltningen för beredning och återrapporering ska ske till kommunstyrelsen senast kvartal 4 år 2026.                                                                                                        |
| 2026-000173 | Medborgarförslag | Om upprättande av hundrastgård i Klavreström eller Norrhult | 2026-03-03 | Kommunfullmäktige 2026-03-31 § 27<br>Kommunstyrelsen 2026-06-03 § 93  | Kommunstyrelsen överlämnade medborgarförslaget till samhällsserviceförvaltningen för beredning och återrapporering ska ske till kommunstyrelsen senast kvartal 4 år 2026.                                                                                                        |
| 2026-000298 | Medborgarförslag | Om alternativ på träffpunkter för äldre i Alstermo          | 2026-05-29 | Kommunfullmäktige 2026-06-16 § 78<br>Kommunstyrelsen 2026-09-08 § 118 | Kommunstyrelsen överlämnar medborgarförslaget till välfärds- och omsorgsnämnden för beredning. Välfärds- och omsorgsnämnden ska samverka med kommunledningsförvaltningen gällande fritidsgård. Uppdraget ska återrapporeras till kommunstyrelsen under första kvartalet år 2027. |

| Dnr         | Ärende | Avseende                                          | Inkom      | Behandlats                                                                                                                                       | Kommentar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------|--------|---------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2023-000370 | Motion | Om utred möjligheterna med avtalssamverkan        | 2023-08-09 | Kommunfullmäktige 2023-09-05 § 110<br>Kommunstyrelsen 2023-09-18 § 235<br>Kommunstyrelsen 2024-05-30 § 117<br>Kommunfullmäktige 2024-09-10 § 122 | Kommunfullmäktige har bifallit motionen. Arbetet med att utreda möjligheterna kring utökad avtalssamverkan ska inledas. Den bifallna motionen ska leda till att styrelsen och nämnderna prioriterar frågan samt framtagande av ett strategiskt styrdokument för avtalssamverkan.<br>Strategiskt styrdokument för avtalssamverkan finns inte framtaget. |
| 2026-000230 | Motion | Om översyn av kommunens lokala trafikföreskrifter | 2026-04-07 | Kommunfullmäktige 2026-04-28 § 42<br>Kommunstyrelsen 2026-06-03 § 93                                                                             | Kommunstyrelsen har överlämnat motionen till samhällsserviceförvaltningen för beredning och återrapporering ska ske till kommunstyrelsen senast i kvartal 4 år 2026.                                                                                                                                                                                   |



**UPPVIDINGE**  
KOMMUN



# Kommunfullmäktiges uppdrag

Redovisning oktober 2025



UPPVIDINGE  
KOMMUN



| Beslutsinstans,<br>datum, paragraf | Dnr      | Beslut                                                                     | Ansvarig                             | Kommentar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Verkställt                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| KF 2022-02-08 § 14                 | 2020-468 | Trygghetsboende i Norrhult                                                 | Uppvidingehus AB,<br>kommunstyrelsen | Kommunfullmäktige ger Uppvidingehus i uppdrag att projektera för nybyggnation av trygghetsboende. Uppdraget ska återrapporteras till kommunstyrelsen i maj 2022 och ska innehålla 8 stycken lägenheter, varav 6 stycken tre:or och 2 stycken två:or samt gemenskapsutrymmen. Att behovsprövning görs för detta trygghetsboende i hela kommunen. Så att vi inte blir stående med tomma lägenheter. Då byggnationen görs för samtliga seniorer i Uppvidinge kommun och att detta presenteras på kommunstyrelsen i maj-månad. | Kommunstyrelsen beslutade den 14 juni 2022 att ge kommunstyrelsens ordförande och vice ordförande samt kommunledning i uppdrag att fortsätta diskussionen med Uppvidingehus gällande byggnation av trygghetsboende. |
| KF 2025-03-11 § 38                 | 2025-143 | Verkställande av ombyggnationer för IFO-lokalerna, Storgatan 29 i Lenhovda | Kommunstyrelsen                      | Kommunfullmäktige uppdrar åt Samhällsserviceförvaltningen att genomföra ombyggnationer i enlighet med beslut i välfärds- och omsorgsnämnden. Medel finns redan avsatta i välfärds- och omsorgsnämndens investeringsbudget för projektet.                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                     |
| KF 2026-03-31 § 34                 | 2020-365 | Nya lokaler för förskolan i Lenhovda                                       | Kommunstyrelsen                      | Kommunfullmäktige beslutar att fatta inriktningsbeslut gällande nybyggnation av förskola, i enlighet med Scenario 1 som Samhällsserviceförvaltningen förordar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                     |
| KF 2026-05-26 § 74                 | 2026-185 | Renovering av dämnet Ånghultasjön/Bruksdammen samt anläggande av fiskväg   | Kommunstyrelsen                      | Kommunfullmäktige beslutar att slutföra projekteringen samt upphandla renovering av Dämnet vid Ånghultasjön/Bruksdammen i Klavreström samt anlägga fiskväg nedströms.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                     |



**UPPVIDINGE**  
KOMMUN



§ 155

Dnr 2026-000056

## Skattesats 2027

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige fastställa den kommunala skattesatsen 2027 till 22,60 kronor.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen ska Kommunfullmäktige årligen fastställa skattesatsen för kommunalskatt för det kommande året.

Om budgetförslag upprättas av kommunstyrelsen i november månad, ska styrelsen före oktober månads utgång föreslå skattesatsen.

Om budgeten på grund av särskilda skäl inte kan fastställas före november månads utgång, ska fullmäktige ändå fastställa skattesatsen inom denna tid. Budgeten ska därefter fastställas före december månads utgång. Fullmäktige får då fastställa en annan skattesats än den som har bestämts tidigare.

Förslaget innebär en ökad skattesats med 80 öre.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Peter Ekman (S) yrkar på en ökning med 40 öre, vilket innebär en skattesats på 22,20 kr.

Robert Fredriksson (SD) yrkar bifall på kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut och avslag på Peter Ekmans (S) ändringsyrkande.

### Beslutsgång

Ordförande ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut och Peter Ekmans (S) ändringsyrkande bifall mot avslag.

Ordförande frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut. Svar JA.

Ordförande frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt Peter Ekmans (S) ändringsyrkande. Svar JA.

Ordförande finner att kommunstyrelsen beslutat enligt kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut.

### Votering begärd

Ordförande tydliggör propositionsordningen.

JA-röst innebär bifall på kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut.

NEJ-röst innebär bifall på Peter Ekmans (S) ändringsyrkande.

|  | JA | NEJ | AVSTÅ |
|--|----|-----|-------|
|--|----|-----|-------|



Kommunstyrelsen

|                           |   |   |   |
|---------------------------|---|---|---|
| Sven-Olof Svensson (-)    |   |   | X |
| Sara Lif Andersson (M)    |   |   | X |
| Fredrik Gustafsson (M)    |   |   | X |
| Bodil Fager-Bergqvist (S) |   | X |   |
| Susanne Karlsson (S)      |   | X |   |
| Peter Ekman (S)           |   | X |   |
| Richard Revelj (SD)       | X |   |   |
| Ingrid Hugosson (C)       | X |   |   |
| Viktoria Birgersson (C)   | X |   |   |
| Robert Fredriksson (SD)   | X |   |   |
| Simon Bring (SD)          | X |   |   |

Antal JA-röster: 5. Antal NEJ-röster: 3. Antal AVSTÅ-röster: 3.

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut.

## Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-10-01 §88

## Beslutet skickas till

Ekonomichef

\_\_\_\_\_



**UPPVIDINGE**  
KOMMUN

# Sammanträdesplan 2027

---

KOMMUNFULLMÄKTIGE  
KOMMUNSTYRELSEN  
ARBETSUTSKOTT  
BROTTSFÖREBYGGANDE RÅDET

FASTSTÄLLD KF 2026- § , KS 2026- §

## Kommunfullmäktige

| Presidieberedning |          | Kallelseutskick | Sammanträde         | Plats                |          | Justering |          |
|-------------------|----------|-----------------|---------------------|----------------------|----------|-----------|----------|
| 11 januari        | kl 10:00 | 12 januari      | 19 januari tisdag   | Åseda Folkets hus    | kl 17:30 | januari   | kl 09:00 |
| 8 februari        | kl 10:00 | 11 februari     | 18 februari torsdag | Alstermo Folkets hus | kl 17:30 | februari  | kl 09:00 |
| 1 mars            | kl 10:00 | 2 mars          | 9 mars tisdag       | Lenhovda Borgen      | kl 17:30 | mars      | kl 09:00 |
| 6 april           | kl 10:00 | 6 april         | 13 april tisdag     | Norrhult Folkets hus | kl 17:30 | april     | kl 09:00 |
| 7 juni            | kl 10:00 | 10 juni         | 17 juni torsdag     | Fröseke Folkets hus  | kl 09:00 | juni      | kl 09:00 |
| 30 augusti        | kl 10:00 | 31 augusti      | 7 september tisdag  | Åseda Folkets hus    | kl 17:30 | september | kl 09:00 |
| 21 oktober        | kl 10:00 | 21 oktober      | 28 oktober torsdag  | Alstermo Folkets hus | kl 17:30 | november  | kl 09:00 |
| 15 november       | kl 10:00 | 16 november     | 23 november tisdag  | Lenhovda Borgen      | kl 17:30 | december  | kl 09:00 |

## Kommunstyrelsen

| Ärendestopp/<br>Underlagsstopp | Huvudsaklig<br>ordförandeberedning | Presidieberedning |          | Kallelseutskick | Sammanträde                     | Plats       |          | Justering |          |
|--------------------------------|------------------------------------|-------------------|----------|-----------------|---------------------------------|-------------|----------|-----------|----------|
| 7 januari                      | 11 januari                         | 18 januari        | kl 08:30 | 21 januari      | 28 januari torsdag (KF 18 feb)  | Kommunhuset | kl 08:30 | januari   | kl 09:00 |
| 3 februari                     | 8 februari                         | 15 februari       | kl 08:30 | 18 februari     | 25 februari torsdag (KF 9 mars) | Kommunhuset | kl 08:30 | mars      | kl 09:00 |
| 3 mars                         | 8 mars                             | 15 mars           | kl 08:30 | 18 mars         | 25 mars tisdag (KF 13 april)    | Kommunhuset | kl 08:30 | april     | kl 09:00 |
| 31 mars                        | 6 april                            | 12 april          | kl 08:30 | 15 april        | 22 april torsdag (KF 17 juni)   | Kommunhuset | kl 08:30 | maj       | kl 09:00 |
| 5 maj                          | 10 maj                             | 17 maj            | kl 08:30 | 20 maj          | 27 maj torsdag (KF 17 juni)     | Kommunhuset | kl 08:30 | juni      | kl 09:00 |
| 4 augusti                      | 9 augusti                          | 16 augusti        | kl 08:30 | 19 augusti      | 26 augusti torsdag (KF 7 sept)  | Kommunhuset | kl 08:30 | augusti   | kl 09:00 |
| 8 september                    | 13 september                       | 20 september      | kl 08:30 | 21 september    | 28 september tisdag (KF 28 okt) | Kommunhuset | kl 08:30 | september | kl 09:00 |
| 29 september                   | 4 oktober                          | 11 oktober        | kl 08:30 | 12 oktober      | 19 oktober tisdag (KF 28 okt)   | Kommunhuset | kl 08:30 | oktober   | kl 09:00 |
| 20 oktober                     | 25 oktober                         | 1 november        | kl 08:30 | 2 november      | 9 november torsdag (KF 23 nov)  | Kommunhuset | kl 08:30 | november  | kl 09:00 |
| 24 november                    | 29 november                        | 6 december        | kl 08:30 | 9 december      | 16 december torsdag             | Kommunhuset | kl 08:30 | december  | kl 09:00 |

### Kommunstyrelsens arbetsutskott

| Ärendestopp/<br>underlagsstopp | Huvudsaklig<br>ordförandeberedning | Presidieberedning | Kallelseutskick | Sammanträde                      | Plats                | Justering         |
|--------------------------------|------------------------------------|-------------------|-----------------|----------------------------------|----------------------|-------------------|
| 13 januari                     | 18 januari                         | 25 januari        | kl 08:30        | 2 februari tisdag (KS 25 feb)    | Kommunhuset kl 08:30 | februari kl 09:00 |
| 10 februari                    | 15 februari                        | 22 februari       | kl 08:30        | 2 mars tisdag (KS 25 mars)       | Kommunhuset kl 08:30 | mars kl 09:00     |
| 17 mars                        | 22 mars                            | 30 mars           | kl 08:30        | 5 april måndag (KS 22 april)     | Kommunhuset kl 08:30 | april kl 09:00    |
| 21 april                       | 26 april                           | 3 maj             | kl 08:30        | 11 maj tisdag (KS 27 maj)        | Kommunhuset kl 08:30 | maj kl 09:00      |
| 19 maj                         | 24 maj                             | 31 maj            | kl 08:30        | 8 juni tisdag (KS 26 aug)        | Kommunhuset kl 08:30 | juni kl 09:00     |
| 18 augusti                     | 23 augusti                         | 30 augusti        | kl 08:30        | 9 september torsdag (KS 28 sept) | Kommunhuset kl 08:30 | augusti kl 09:00  |
| 15 september                   | 20 september                       | 27 september      | kl 08:30        | 7 oktober torsdag (KS 19 okt)    | Kommunhuset kl 08:30 | oktober kl 09:00  |
| 6 oktober                      | 11 oktober                         | 18 oktober        | kl 08:30        | 26 oktober tisdag (KS 9 nov)     | Kommunhuset kl 08:30 | november kl 09:00 |
| 27 oktober                     | 1 november                         | 8 november        | kl 08:30        | 16 november tisdag (KS 16 dec)   | Kommunhuset kl 08:30 | december kl 09:00 |
| 10 november                    | 15 november                        | 22 november       | kl 08:30        | 2 december torsdag (KS 16 dec)   | Kommunhuset kl 08:30 | december kl 09:00 |

### Brotsförebyggande rådet

| Möte                        |
|-----------------------------|
| 17 februari kl 08:30-10:30  |
| 19 maj kl 08:30-10:30       |
| 21 september kl 08:30-10:30 |
| 1 december kl 08:30-10:30   |



§ 148

Dnr 2026-000055

## Sammanträdesplan 2027

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige fastställa sammanträdesplan 2027 för kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen beslutar fastställa sammanträdesplan 2027 för kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige och kommunstyrelsen ska besluta om sammanträdestider för år 2027.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutat så.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-10-01 §87

Utkast sammanträdesplan 2027

### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Kommunledningsförvaltningen

Samhällsserviceförvaltningen

Barn- och utbildningsnämnden

Välfärds- och omsorgsnämnden

Miljö- och byggnadsnämnden

Lönenämnden HUL

§ 156

Dnr 2026-000350

## Borgensförbindelse för Kommuninvest

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta:

- Att Uppvidinge kommun bekräftar att ingången borgensförbindelse av den 18 februari 2008 ("Borgensförbindelsen"), vari Uppvidinge kommun åtagit sig solidariskt borgensansvar såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s (publ) ("Kommuninvest") förpliktelser, alltiämt gäller samt att Kommuninvest äger företräda Uppvidinge kommun genom att företa samtliga nödvändiga åtgärder för ingående och vidmakthållande av borgen enligt Borgensförbindelsen i förhållande till Kommuninvests nuvarande och blivande borgenärer.
- Att Uppvidinge kommun bekräftar att regressavtalet undertecknat av Uppvidinge kommun den 28 november 2011, vari det inbördes ansvaret mellan Kommuninvests medlemmar regleras för det fall Kommuninvests borgenärer skulle framställa anspråk gentemot någon eller några av medlemmarna enligt Borgensförbindelsen, alltiämt gäller.
- Att Uppvidinge kommun bekräftar att garantiavtalet undertecknat av Uppvidinge kommun den 28 november 2011, vari Uppvidinge kommuns ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat regleras, alltiämt gäller.
- Att utse kommunstyrelsens firmatecknare att för kommunens räkning underteckna alla handlingar med anledning av detta beslut.

### Sammanfattning av ärendet

Uppvidinge kommun är sedan 2008 medlem i Kommuninvest ekonomisk förening. Föreningens upplånings- och utlåningsverksamhet bedrivs i det av föreningen helägda dotterbolaget Kommuninvest i Sverige AB (publ) ("Kommuninvest"). För att Kommuninvest i sin upplåning ska få bästa möjliga kreditvillkor på lånemarknaden återfinns i föreningens stadgar som villkor för medlemskap, att samtliga medlemmar enligt separat förtecknad borgensförbindelse ska ansvara solidariskt såsom för egen skuld för Kommuninvests samtliga förpliktelser. Uppvidinge kommun utfärdade sin borgensförbindelse den 18 februari 2008 och har bekräftat densamma genom beslut av fullmäktige den 19 december 2017.

Ett borgensåtagande är enligt lag endast giltigt i tio år från den dag då åtagandet ingicks. Giltighetstiden för Uppvidinge kommuns borgensåtagande kommer således inom kort att löpa ut. Med hänsyn till att borgensförbindelsen utgör ett



av villkoren för medlemskap i Föreningen är det viktigt att Uppvidinge kommun innan borgensförbindelsens giltighetstid löper ut fattar ett beslut i kommunfullmäktige som bekräftar att borgensförbindelsen alltså är gällande. När detta har skett har borgensåtagandet förlängts ytterligare en tioårsperiod.

Samtliga medlemmar har, utöver borgensförbindelsen, tecknat ett separat regressavtal ("Regressavtalet") med Kommuninvest samt ett avtal om medlemmarnas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat ("Garantiavtalet"). Även dessa avtal är av avgörande betydelse för medlemskap i föreningen samt av stor vikt för Kommuninvests verksamhet. Uppvidinge kommun undertecknade Regressavtalet den 28 november 2011 och Garantiavtalet den 28 november 2011. Uppvidinge kommun har bekräftat Regressavtalet och Garantiavtalet genom beslut i fullmäktige den 19 december 2017. Även dessa avtal riskerar att bli ogiltiga efter tio år och måste därför, inom denna tid, bekräftas i enlighet med vad som ovan angivits för borgensförbindelsen.

För att underlätta för medlemmarna har beslutats att tillämpa ett gemensamt förfarande för samtliga bekräftelser och att Regressavtalet och Garantiavtalet således ska bekräftas i samband med borgensförbindelsen. På så sätt måste endast en bekräftelse göras, som omfattar såväl borgensförbindelsen som avtalen.

## Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutat så.

## Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-10-01 §89

Skrivelse från Kommuninvest 2026-06-17

## Beslutet skickas till

Ekonomichef

\_\_\_\_\_

Uppvidinge kommun  
Att: Ulrika Örnström  
Box 59  
364 21 Åseda

2026-06-17

## **Angående borgensförbindelse, regressavtal och avtal om medlemmarnas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat**

Vi skriver till dig som kontaktperson för Uppvidinge kommun som är medlem i Kommuninvest Ekonomisk förening ("Föreningen").

Föreningens upplånings- och utlåningsverksamhet bedrivs i det av Föreningen helägda dotterbolaget Kommuninvest i Sverige AB (publ) ("Kommuninvest"). För att Kommuninvest i sin upplåning ska få bästa möjliga kreditvillkor på lånemarknaden återfinns i Föreningens stadgar som villkor för medlemskap, att samtliga medlemmar enligt separat tecknad borgensförbindelse ska ansvara solidariskt såsom för egen skuld för Kommuninvests samtliga förpliktelser. Samtliga medlemmar har tecknat borgensförbindelse. Uppvidinge kommun utfärdade sin borgensförbindelse den 18 februari 2008 och har bekräftat densamma genom beslut av fullmäktige den 19 december 2017.

Samtliga kommunala borgensförbindelser förvaras hos Kommuninvest. Vid Kommuninvests upptagande av lån på lånemarknaden presenteras borgensförbindelserna för långgivaren. I den praktiska hanteringen vid företeende av borgensförbindelser i samband med Kommuninvests upplåning företräder således Kommuninvest medlemmarna gentemot långgivarna.

Ett borgensåtagande är enligt lag endast giltigt i tio år från den dag då åtagandet ingicks, alternativt från den dag då borgensåtagandet bekräftats genom beslut av fullmäktige. Giltighetstiden för Uppvidinge kommuns borgensåtagande kommer således inom kort att löpa ut. Med hänsyn till att borgensförbindelsen utgör ett av villkoren för medlemskap i Föreningen och den betydelse borgensförbindelserna har för Kommuninvests verksamhet är det av mycket stor vikt att Uppvidinge kommun innan borgensförbindelsens giltighetstid löper ut på nytt fattar ett beslut i fullmäktige, på det sätt som anges nedan, som bekräftar att borgensförbindelsen alltjämt är gällande, samt därefter undertecknar en separat sådan bekräftelse av borgensförbindelsen. När detta har skett har borgensåtagandet förlängts ytterligare en tioårsperiod.

Samtliga medlemmar har, utöver borgensförbindelsen, tecknat ett separat regressavtal ("Regressavtalet") med Kommuninvest samt ett avtal om medlemmarnas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat ("Garantiavtalet"). Även dessa avtal är av avgörande betydelse för medlemskap i Föreningen samt av stor vikt för Kommuninvests verksamhet. Uppvidinge kommun undertecknade Regressavtalet den 28 november 2011 och Garantiavtalet den 28 november 2011. Även dessa avtal riskerar att bli ogiltiga efter tio år och

måste därför, inom denna tid, bekräftas i enlighet med vad som ovan angivits för borgensförbindelsen.

För att underlätta för medlemmarna har beslutats att tillämpa ett gemensamt förfarande för samtliga bekräftelser och att Regressavtalet och Garantiavtalet således ska bekräftas i samband med borgensförbindelsen. På så sätt måste endast en bekräftelse göras, som omfattar såväl borgensförbindelsen som avtalen ("Bekräftelsen").

Vi har uppdragit åt Advokatfirman Lindahl att biträda oss i arbetet rörande borgensbekräftelserna och vid frågor rörande dessa ber vi er därför att kontakta Lisa Larsson på Advokatfirman Lindahl via telefon 019 - 20 89 00 eller via e-post [lisa.larsson@lindahl.se](mailto:lisa.larsson@lindahl.se).

En checklista har upprättats över åtgärder som ska vidtas vid tecknandet av Bekräftelsen. För att enhetlighet i dokumentationen för samtliga medlemmar (i dagsläget 297 st) ska uppnås är det viktigt att samtliga medlemmar följer checklistan.

Uppvidinge kommun ska vidta följande åtgärder.

1. Fullmäktige ska fatta ett beslut med följande lydelse:  
Fullmäktige beslutar

Att Uppvidinge kommun bekräftar att ingången borgensförbindelse av den 18 februari 2008 ("Borgensförbindelsen"), vari Uppvidinge kommun åtagit sig solidariskt borgensansvar såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s (publ) ("Kommuninvest") förpliktelser, alltså gäller samt att Kommuninvest äger företräda Uppvidinge kommun genom att företa samtliga nödvändiga åtgärder för ingående och vidmakthållande av borgen enligt Borgensförbindelsen i förhållande till Kommuninvests nuvarande och blivande borgenärer.

Att Uppvidinge kommun bekräftar att regressavtalet undertecknat av Uppvidinge kommun den 28 november 2011, vari det inbördes ansvaret mellan Kommuninvests medlemmar regleras för det fall Kommuninvests borgenärer skulle framställa anspråk gentemot någon eller några av medlemmarna enligt Borgensförbindelsen, alltså gäller.

Att Uppvidinge kommun bekräftar att garantiavtalet undertecknat av Uppvidinge kommun den 28 november 2011, vari Uppvidinge kommuns ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat regleras, alltså gäller.

Att utse [NN] och [NN] att för Uppvidinge kommuns räkning underteckna alla handlingar med anledning av detta beslut.

2. Protokoll från fullmäktiges möte (innehållande beslutet om att bekräfta ingången Borgensförbindelse, Regressavtalet samt Garantiavtalet) ska anslås på Uppvidinge kommuns anslagstavla i enlighet med reglerna i kommunallagen.

Observera att justeringen av ett protokoll ska anslås i tre veckor från den dag det sattes upp. Eftersom protokollet ska vara anslaget under hela denna tid får det tas ned först dagen efter att tre veckor passerat (justeringen av protokollet ska således i praktiken ha anslagits tre veckor + 1 dag räknat med dagen det sattes upp). Som tumregel gäller därför att om protokollet exempelvis anslås en måndag ska det tas ned en tisdag tre veckor senare. Observera även att förlängning av anslagstiden måste ske då sista dagen i

fristen infaller på en lördag, en allmän helgdag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton. Kontakta gärna Advokatfirman Lindahl (kontaktuppgifter ovan) om ni har några frågor med anledning av detta.

3. Uppvidinge kommun ska därefter till Advokatfirman Lindahl (via e-post till [lisa.larsson@lindahl.se](mailto:lisa.larsson@lindahl.se)) översända följande:
  - a) Lagakraftvunnet protokoll  
Kopia av lagakraftvunnet protokoll med fullmäktiges beslut enligt punkten 1 ovan.
  - b) Anslagsbevis (enligt punkten 2 ovan)
  - c) Kontaktuppgifter inför signering av Bekräftelsen  
Bekräftelsen enligt bilaga 1 ska undertecknas av de två företrädare för Uppvidinge kommun som fullmäktige bemyndigat i sitt beslut. Mot bakgrund av att Bekräftelsen signeras digitalt med BankID ska Advokatfirman Lindahl tillställas namn, personnummer och e-postadress till de två företrädarna.  
För det fall företrädare inte namngivits i beslutet, och bemyndigandet endast avser innehavaren av viss befattning, ska bifogas underlag som visar att företrädaren innehade ifrågavarande befattning vid tiden för undertecknandet.
4. Advokatfirman Lindahl skickar ut Bekräftelsen via e-post för digital signering.

Kommuninvest önskar att handlingar enligt ovan tillställs Advokatfirman Lindahl senast den 31 maj 2027.

**Galit Saar**

Chef Juridik och Inköp

KOMMUNINVEST I SVERIGE AB (PUBL)

## **Bekräftelse av borgensförbindelse, regressavtal och avtal om medlemmarnas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat samt fullmakt att kommunicera borgensförbindelse**

Härmed bekräftas

- att ingången borgensförbindelse av den 18 februari 2008 ("Borgensförbindelsen"), vari Uppvidinge kommun åtagit sig solidariskt borgensansvar såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s (publ) ("Kommuninvest") förpliktelser, alltså gäller;
- att Kommuninvest äger företräda Uppvidinge kommun genom att företa samtliga nödvändiga åtgärder för ingående och vidmakthållande av borgen enligt Borgensförbindelsen i förhållande till Kommuninvests borgenärer och blivande borgenärer;
- att regressavtalet undertecknat av Uppvidinge kommun den 28 november 2011, vari det inbördes ansvaret mellan Kommuninvests medlemmar regleras för det fall Kommuninvests borgenärer skulle framställa anspråk gentemot någon eller några av medlemmarna enligt Borgensförbindelsen, alltså gäller; samt
- att garantiavtalet undertecknat av Uppvidinge kommun den 28 november 2011, vari Uppvidinge kommuns ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat regleras, alltså gäller.

För Uppvidinge kommun

---

[NN]

Företrädare för Uppvidinge kommun  
enligt beslut

---

[NN]

Företrädare för Uppvidinge kommun  
enligt beslut



§ 152

Dnr 2026-000372

## Revidering av Barn- och utbildningsnämndens reglemente

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att revidera reglemente för Barn- och utbildningsnämnden § 2 till utskottet för Arbetsmarknad, etablering och SFI.

### Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden beslutade den 2 september 2026 § 108 att revidera reglementet för Barn- och utbildningsnämnden gällande nämndens utskott. Revidering av reglementen tas av fullmäktige.

Nytt förslag är att man ändrar formuleringen på §2;

- Utskottet för Arbetsmarknad, etablering och SFI.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta i enlighet med barn- och utbildningsnämndens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutat så.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-09-30

Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämnden 2026-09-02 §108

Reglemente för barn- och utbildningsnämnden

### Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden

§ 108

Dnr 2026-000174

## Revidering av Barn- och utbildningsnämndens reglemente

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att revidera reglemente för Barn- och utbildningsnämnden § 2 till utskottet för Arbetsmarknad, etablering och SFI.

### Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen har tagit fram ett förslag på revidering av reglemente för Barn- och utbildningsnämndens utskott.

Nytt förslag är att man ändrar formuleringen på §2;

- Utskottet för Arbetsmarknad, etablering och SFI.

### Beslutsgång

Ordförande frågar ifall Barn- och utbildningsnämnden kan besluta att revidera reglemente för Barn- och utbildningsnämnden och finner att Barn- och utbildningsnämnden beslutat så.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-08-06

Reglemente för barn- och utbildningsnämnden

### Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningen

Kommunfullmäktige

---



UPPVIDINGE  
KOMMUN

# Reglemente för barn- och utbildningsnämnden



|                                                                                                                |                                                               |                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
|  <b>UPPVIDINGE<br/>KOMMUN</b> | <b>Reglemente för barn- och utbildningsnämnden</b>            |                                                   |
| <b>Framtagen av:</b><br><br>Barn- och utbildningsförvaltningen                                                 | <b>Diarienummer:</b><br><br>BUN 2024-000205<br>KS 2023-000373 | <b>Sida:</b><br><br>1 (3)                         |
| <b>Beslutad/fastställd av:</b><br><br>Kommunfullmäktige                                                        | <b>Version:</b><br><br>1                                      | <b>Ersätter:</b><br><br>KF 2022-11-29 § 169       |
| <b>Implementeras av:</b><br><br>Barn- och utbildningsnämnden                                                   | <b>Beslutades/Fastställdes:</b><br><br>KF 2024-09-10 § 116    | <b>Gäller från och med:</b><br><br>1 oktober 2024 |

Utöver vad som föreskrivs i kommunallagen (2017:725) gäller bestämmelserna i detta reglemente.

### Sammansättning

- § 1 Barn- och utbildningsnämnden består av 9 ledamöter och 9 ersättare.

### Utskott

- § 2 Inom barn- och utbildningsnämnden finns Utskottet för Arbetsmarknad, Etablering och Lärcenter. Utskottet består av 3 ledamöter.

### Arbetsformer

- § 3 För barn- och utbildningsnämnden gäller arbetsordning för styrelser och nämnder i Uppvidinge kommun, antagen av kommunfullmäktige.

### Allmänt

- § 4 Barn- och utbildningsnämnden fullgör kommunens uppgifter inom skolområdet och är den nämnd som ansvarar för det offentliga skolväsendet.
- ”Utbildningen inom skolväsendet syftar till att barn och elever ska inhämta och utveckla kunskaper och värden. Den ska främja alla barns och elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. Utbildningen ska också förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på.
- I utbildningen ska hänsyn tas till barns och elevers olika behov. Barn och elever ska

ges stöd och stimulans så att de utvecklas så långt som möjligt. En strävan ska vara att uppväga skillnader i barnens och elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen.

Utbildningen syftar också till att i samarbete med hemmen främja barns och elevers allsidiga personliga utveckling till aktiva, kreativa, kompetenta och ansvarsställande individer och medborgare.” (SL 2010:800 1 kap. 4 §)

## Ansvarsområde

§ 5 Det offentliga skolväsendet i Uppvidinge kommun omfattar:

- förskola
- förskoleklass
- grundskola
- fritidshem
- grundsärskola
- gymnasieskola
- kommunal vuxenutbildning
- utbildning i svenska för invandrare
- särskild utbildning för vuxna

Barn- och utbildningsnämnden ansvarar också för:

- kulturskolan
- öppna förskolan
- hälsovården för elever i årskurs F-9 i kommunala grundskolor i Uppvidinge kommun.
- handläggning av ärenden enligt lag om kommunalt vårdnadsbidrag
- det kommunala uppföljningsansvaret
- gymnasiesärskolan
- specialskola
- arbetsmarknads-, etablerings- och integrationsfrågor

## Personalansvar

§ 6 I den mån personalfrågor ej handhas av Kommunstyrelsen (KS reglemente) ansvarar nämnden för personalfrågor i enlighet med vad som stadgas i lag, författning, avtal och kommunens personalpolitiska program.

## Övriga ansvarsområden

§ 7 Barn- och utbildningsnämnden ska också ansvara för:

- Informationsverksamheten inom sitt verksamhetsområde.
- Regelreformer och regelförenkling inom sitt verksamhetsområde.
- Arbeta med att effektivisera administrationen inom sitt verksamhetsområde.
- IT-säkerheten inom ansvarsområdet med avseende på dataskydd fysiskt skydd/kapitalskydd, funktionsskydd och datakvalitetsskydd.

- Personuppgiftsansvarig för de behandlingar av personuppgifter som sker inom nämndens ansvarsområde.
- Ansvara för utdelning av donationsfonder inom verksamhetsområdet.
- Ansvara för arkivfrågor för verksamheten intill dess handlingarna överlämnas till arkivmyndigheten (Kommunstyrelsen).
- Ansvara för att verksamheten bedrivs enligt handlingsplanen för tillgänglighet och i linje med FNs barnkonvention.
- Ansvara för beredskapsplanering för verksamhetsområdet.

## Ansvar och rapporteringsskyldighet

- § 8 Barn- och utbildningsnämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer samt med de föreskrifter som kan finnas i lag, förordning eller bestämmelser. Barn- och utbildningsnämnden skall regelbundet till kommunfullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.