



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

|                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                |                     |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------|
| Plats och tid                                                          | Storasjö, Åseda, torsdagen den 1 oktober 2026 kl 08:30-12:45<br>Sammanträdet ajourneras 10:00-10:06.                                                                                                                                                                                                                |                                |                     |
| Beslutande                                                             | Sven-Olof Svensson (-)<br>Simon Bring (SD), vice ordförande<br>Viktoria Birgersson (C)<br>Susanne Karlsson (S)<br>Peter Ekman (S), som tjänstgörande ersättare                                                                                                                                                      |                                |                     |
| Tjänstepersoner                                                        | Johanna Fältström, kommundirektör, deltar på distans, §§ 81-95, 98<br>Alexander Arbman, kommunsekreterare<br>Ulrika Örnström, ekonomichef<br>Axel Lunden, nämndsekreterare §§ 81-94, 98<br>Erica Lirsjö, HR-chef, deltar på distans, §§ 92-93, 98<br>Michel Tränefors, förvaltningschef samhällsservice § 94-97, 99 |                                |                     |
| Övriga närvarande                                                      | Andreas Gullberg, VD UppCom AB § 81-83<br>Åke Axelsson, ordförande UppCom AB § 81-83<br>Linnéa Johansson, VD AB Uppvidingehus § 84<br>Lena Gustafsson, ordförande AB Uppvidingehus § 84                                                                                                                             |                                |                     |
| Justerare                                                              | Sven-Olof Svensson                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                |                     |
| Justerings plats och tid                                               | Protokollet justeras digitalt måndag den 5 oktober 2026                                                                                                                                                                                                                                                             |                                |                     |
| Underskrifter                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                |                     |
|                                                                        | Sekreterare                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Alexander Arbman               | Paragrafer §§ 81-99 |
|                                                                        | Ordförande                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Simon Bring                    |                     |
|                                                                        | Justerare                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Sven-Olof Svensson             |                     |
| <b>ANSLAG/BEVIS</b>                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                |                     |
| Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                |                     |
| Datum då anslaget publiceras                                           | 2026-10-06                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Datum då anslaget avpubliceras | 2026-10-28          |
| Förvaringsplats för protokollet                                        | Kommunhuset Åseda                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                |                     |
| Underskrift                                                            | Alexander Arbman                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                |                     |



Kommunstyrelsens arbetsutskott

## Ärendelista

|      |                                                                                                                            |    |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| § 81 | Dnr 2026-000001<br>Godkännande av dagordning .....                                                                         | 3  |
| § 82 | Dnr 2026-000002<br>Val av justerare .....                                                                                  | 4  |
| § 83 | Dnr 2026-000106<br>Ägardialog UppCom AB .....                                                                              | 5  |
| § 84 | Dnr 2026-000105<br>Ägardialog Uppvidingehus AB.....                                                                        | 6  |
| § 85 | Dnr 2026-000060<br>Information från kommundirektör - 2026.....                                                             | 7  |
| § 86 | Dnr 2026-000043<br>Redovisning av obesvarade medborgarförslag, obesvarade motioner<br>och ej verkställda beslut 2026 ..... | 8  |
| § 87 | Dnr 2026-000055<br>Sammanträdesplan 2027 .....                                                                             | 9  |
| § 88 | Dnr 2026-000056<br>Skattesats 2027 .....                                                                                   | 10 |
| § 89 | Dnr 2026-000350<br>Borgensförbindelse för Kommuninvest.....                                                                | 12 |
| § 90 | Dnr 2026-000342<br>Arkivbeskrivning för kommunstyrelsens verksamhetsområde .....                                           | 14 |
| § 91 | Dnr 2026-000343<br>Rutin för borgerlig vigsel i Uppvidinge kommun.....                                                     | 16 |
| § 92 | Dnr 2023-000480<br>Återkoppling gällande beslut om belastningsregister.....                                                | 17 |
| § 93 | Dnr 2026-000273<br>Information från HR-chef.....                                                                           | 19 |
| § 94 | Dnr 2026-000153<br>Markanvisningstävling, Solgården, Norrhult .....                                                        | 20 |
| § 95 | Dnr 2026-000369<br>Försäljning mark, Fröseke.....                                                                          | 22 |
| § 96 | Dnr 2026-000169<br>Kosten inom äldreomsorgen till Kommunstyrelsen .....                                                    | 24 |
| § 97 | Dnr 2026-000370<br>Försäljning av kommunala fastigheter .....                                                              | 26 |
| § 98 | Dnr 2026-000378<br>Rekrytering av förvaltningschef .....                                                                   | 28 |
| § 99 | Dnr 2026-000143<br>Skogsförvaltning .....                                                                                  | 29 |



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 81

Dnr 2026-000001

## Godkännande av dagordning

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Lägger ärendet Skogsförvaltning, dnr 2026-000143, som paragraf 99, och godkänner dagordningen som sådan.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Viktoria Birgersson (C) lägger till ärende om Skogsförvaltning.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan lägga ärendet Skogsförvaltning, dnr 2026-000143, som paragraf 99, och godkänna dagordningen som sådan.

Ordförande finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

\_\_\_\_\_



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 82

Dnr 2026-000002

## Val av justerare

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Väljer Sven-Olof Svensson (-) som justerare.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Susanne Karlsson (S) föreslår välja Sven-Olof Svensson (-) som justerare.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan välja Sven-Olof Svensson (-) som justerare och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

---



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 83

Dnr 2026-000106

## Ägardialog UppCom AB

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tackar för informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Ledningen i UppCom AB har bjudits in till ägardialog med kommunstyrelsens arbetsutskott för diskussion om nuläge, ekonomi, projekt, utmaningar och strategier framåt.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med kommunledningsförvaltningens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-09-10

### Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen

UppCom AB

---



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 84

Dnr 2026-000105

## Ägardialog Uppvidingehus AB

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tackar för informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Ledningen i AB Uppvidingehus har bjudits in till ägardialog med kommunstyrelsens arbetsutskott för diskussion om nuläge, ekonomi, projekt, utmaningar och strategier framåt.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med kommunledningsförvaltningens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-09-10

### Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen

AB Uppvidingehus

---



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 85

Dnr 2026-000060

## Information från kommundirektör - 2026

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen godkänns.

### Sammanfattning av ärendet

Vid sammanträdet informerar kommundirektör om aktuella frågor och pågående ärenden:

- Chefsdag 22 september 2026
- Delårsrapport 2026-08-31 och budget 2027
- Byte av ekonomisystem
- Något försenat gällande meröppet inom biblioteksverksamheten
- Barn- och ungdomsaktiviteter på höstlovet
- Träff med VD:ar i näringslivet
- Aktivitetskravet
- Förordnandet förvaltningschef välfärds- och omsorgsförvaltningen

### Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med kommunledningsförvaltningens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

### Beslutet skickas till

Kommundirektör

  

---



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 86

Dnr 2026-000043

## Redovisning av obesvarade medborgarförslag, obesvarade motioner och ej verkställda beslut 2026

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige godkänna redovisningen.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen ska medborgarförslag och motioner beredas så att de kan beslutas om inom ett år från att de väcktes i fullmäktige. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskrivna motionen eller medborgarförslaget från vidare handläggning.

Av fullmäktiges arbetsordning framgår att styrelsen ska två gånger varje år (april och oktober) redovisa de motioner och medborgarförslag som inte har beretts färdigt. Kommunfullmäktige beslutade den 28 mars 2017 § 26 att redovisningen även ska innehålla fullmäktiges beslut som ej verkställts.

Av förteckningen framgår samtliga pågående medborgarförslag och motioner.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med kommunledningsförvaltningens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-09-10

Redovisning av medborgarförslag och motioner oktober 2026

Redovisning av fullmäktiges uppdrag oktober 2026

### Beslutet skickas till

Kommunsekreterare

\_\_\_\_\_



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 87

Dnr 2026-000055

## Sammanträdesplan 2027

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige fastställa sammanträdesplan 2027 för kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen fastställa sammanträdesplan 2027 för kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige och kommunstyrelsen ska besluta om sammanträdestider för år 2027.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med kommunledningsförvaltningens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-07-03

Utkast sammanträdesplan 2027

### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige  
Kommunstyrelsen  
Kommunstyrelsens arbetsutskott  
Barn- och utbildningsnämnden  
Välfärds- och omsorgsnämnden  
Miljö- och byggnadsnämnden  
Kommunledningsförvaltningen  
Samhällsserviceförvaltningen



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 88

Dnr 2026-000056

## Skattesats 2027

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige fastställa den kommunala skattesatsen 2027 till 22.60 kronor.

### Reservation

Sven-Olof Svensson (-) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

### Deltar inte i beslutet

Susanne Karlsson (S) och Peter Ekman (S) deltar inte i beslutet.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen ska Kommunfullmäktige årligen fastställa skattesatsen för kommunalskatt för det kommande året.

Om budgetförslag upprättas av kommunstyrelsen i november månad, ska styrelsen före oktober månads utgång föreslå skattesatsen.

Om budgeten på grund av särskilda skäl inte kan fastställas före november månads utgång, ska fullmäktige ändå fastställa skattesatsen inom denna tid. Budgeten ska därefter fastställas före december månads utgång. Fullmäktige får då fastställa en annan skattesats än den som har bestämts tidigare.

Förslaget innebär en ökad skattesats med 80 öre.

### Konsekvenser

Budgetförutsättningar som fastställdes av kommunfullmäktige i juni 2026 innehåller en ökad skattesats med motsvarande 80 öre till 22.60 kronor. Förslaget läggs utifrån budgetförutsättningarna.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Sven-Olof Svensson (-) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige fastställa den kommunala skattesatsen 2027 till 21.80 kronor.

Simon Bring (SD) yrkar bifall till kommunledningsförvaltningens förslag till beslut.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

## Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat i enlighet med kommunledningsförvaltningens förslag till beslut.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-07-03

## Beslutet skickas till

Ekonomichef

---



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 89

Dnr 2026-000350

## Borgensförbindelse för Kommuninvest

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Att Uppvidinge kommun bekräftar att ingången borgensförbindelse av den 18 februari 2008 ("Borgensförbindelsen"), vari Uppvidinge kommun åtagit sig solidariskt borgensansvar såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s (publ) ("Kommuninvest") förpliktelser, alltså gäller samt att Kommuninvest äger företräda Uppvidinge kommun genom att företa samtliga nödvändiga åtgärder för ingående och vidmakthållande av borgen enligt Borgensförbindelsen i förhållande till Kommuninvests nuvarande och blivande borgenärer.

Att Uppvidinge kommun bekräftar att regressavtalet undertecknat av Uppvidinge kommun den 28 november 2011, vari det inbördes ansvaret mellan Kommuninvests medlemmar regleras för det fall Kommuninvests borgenärer skulle framställa anspråk gentemot någon eller några av medlemmarna enligt Borgensförbindelsen, alltså gäller.

Att Uppvidinge kommun bekräftar att garantiavtalet undertecknat av Uppvidinge kommun den 28 november 2011, vari Uppvidinge kommuns ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat regleras, alltså gäller.

Att utse kommunstyrelsens firmatecknare att för kommunens räkning underteckna alla handlingar med anledning av detta beslut.

### Sammanfattning av ärendet

Uppvidinge kommun är sedan 2008 medlem i Kommuninvest ekonomisk förening. Föreningens upplånings- och utlåningsverksamhet bedrivs i det av föreningen helägda dotterbolaget Kommuninvest i Sverige AB (publ) ("Kommuninvest"). För att Kommuninvest i sin upplåning ska få bästa möjliga kreditvillkor på lånemarknaden återfinns i föreningens stadgar som villkor för medlemskap, att samtliga medlemmar enligt separat förtecknad borgensförbindelse ska ansvara solidariskt såsom för egen skuld för Kommuninvests samtliga förpliktelser. Uppvidinge kommun utfärdade sin borgensförbindelse den 18 februari 2008 och har bekräftat densamma genom beslut av fullmäktige den 19 december 2017.

Ett borgensåtagande är enligt lag endast giltigt i tio år från den dag då åtagandet ingicks. Giltighetstiden för Uppvidinge kommuns borgensåtagande kommer



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

således inom kort att löpa ut. Med hänsyn till att borgensförbindelsen utgör ett av villkoren för medlemskap i Föreningen är det viktigt att Uppvidinge kommun innan borgensförbindelsens giltighetstid löper ut fattar ett beslut i kommunfullmäktige som bekräftar att borgensförbindelsen alltjämt är gällande. När detta har skett har borgensåtagandet förlängts ytterligare en tioårsperiod.

Samtliga medlemmar har, utöver borgensförbindelsen, tecknat ett separat regressavtal ("Regressavtalet") med Kommuninvest samt ett avtal om medlemmarnas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat ("Garantiavtalet"). Även dessa avtal är av avgörande betydelse för medlemskap i föreningen samt av stor vikt för Kommuninvests verksamhet. Uppvidinge kommun undertecknade Regressavtalet den 28 november 2011 och Garantiavtalet den 28 november 2011. Uppvidinge kommun har bekräftat Regressavtalet och Garantiavtalet genom beslut i fullmäktige den 19 december 2017. Även dessa avtal riskerar att bli ogiltiga efter tio år och måste därför, inom denna tid, bekräftas i enlighet med vad som ovan angivits för borgensförbindelsen.

För att underlätta för medlemmarna har beslutats att tillämpa ett gemensamt förfarande för samtliga bekräftelser och att Regressavtalet och Garantiavtalet således ska bekräftas i samband med borgensförbindelsen. På så sätt måste endast en bekräftelse göras, som omfattar såväl borgensförbindelsen som avtalen.

## Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med kommunledningsförvaltningens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

## Beslutsunderlag

Skrivelse från Kommuninvest 2026-06-17

Tjänsteskrivelse av ekonomichefen, 2026-08-04

## Beslutet skickas till

Ekonomichefen

\_\_\_\_\_



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 90

Dnr 2026-000342

## Arkivbeskrivning för kommunstyrelsens verksamhetsområde

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta godkänna uppdaterat förslag på arkivbeskrivning för kommunstyrelsens verksamhetsområde.

### Sammanfattning av ärendet

I takt med uppdatering av kommunens arkivreglemente (KF 2026-06-16 §91), uppstår där av följeffekter med behov av översyn och revidering av flertalet andra dokument, där kommunens arkivbeskrivning är ett av dessa.

Reglementet uppdaterades senast oktober 2016, och stora ändringar har gjorts i den kommunala förvaltningsorganisationsstrukturen sedan dess.

Uppdateringarna avser främst de mer generella aspekterna, för att uppdatera och spegla nuvarande organisation.

Ytterligare motivering för uppdatering av reglementet kom också i samband med översyn av överenskommelsetecknande med kommunalförbundet Sydarkivera avseende överföring/arkivering av material, där arkivbeskrivningen nämndes som del av överenskommelsens underlag.

### Konsekvenser

Revideringen innebär inga markanta konsekvenser kopplat till ekonomi eller arbetsuppgifter/belastning. Detta då uppdateringarna som gjorts främst görs för att spegla verksamheten utifrån nuvarande läge. Uppdateringarna berör främst de organisatoriska förändringarna som gjorts under decenniet sen senaste revidering.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med kommunledningsförvaltningens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-07-15

Förslag på uppdaterad Arkivbeskrivning för kommunstyrelsens verksamhetsområde



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Arkivbeskrivning för kommunkansliet och KLF (nuvarande ver. 2016)

Protokollsutdrag kommunstyrelsen, 2016-10-11 §153

**Beslutet skickas till**

Nämndsekreterare

\_\_\_\_\_



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 91

Dnr 2026-000343

## Rutin för borgerlig vigsel i Uppvidinge kommun

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen godkänna Rutin för borgerlig vigsel i Uppvidinge kommun.

### Sammanfattning av ärendet

I dagsläget finns ingen rutin avseende hur arbetet med borgerlig vigsel och kommunens vigselförrättare formellt genomförs, utan att det mesta av det görs ad hoc.

Under våren 2026 löpte fyra av kommunens fem vigselförrättares förordningsperiod ut vilket bidragit till att frågan kring hur kommunen strukturerar arbetet kopplat till borgerlig vigsel och vigselförrättare lyfts inom förvaltningen.

### Konsekvenser

Införandet av en ny rutin kommer innebära bättre struktur kring kommunens administrativa arbete kopplat till de borgerliga vigselförrättarna och en bättre översyn.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med kommunledningsförvaltningens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-07-27

Rutin för borgerlig vigsel i Uppvidinge kommun (UTKAST)

### Beslutet skickas till

Kansliavdelningen

\_\_\_\_\_



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 92

Dnr 2023-000480

## Återkoppling gällande beslut om belastningsregister

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har uppdragit åt kommunledningsförvaltningen att undersöka möjligheterna att kräva breddat och fördjupat belastningsregister över tid för samtliga anställda i kommunen.

Utredningen visar att möjligheterna till registerkontroll är reglerade i lag och främst avser vissa verksamheter där särskilda skyddsintressen har bedömts väga tyngre än den enskildes integritet. Från den 15 juli 2026 har registerkontrollen inom skolväsendet, vilket är det utdraget som Uppvidinge kommun begär av alla inför anställning sedan 2024-01-01, utökats genom att fler brott omfattas och att vissa uppgifter ur misstankeregistret kan ingå i utdraget. Detta sker automatiskt och kräver ingen särskild begäran från arbetsgivaren.

Kommunledningsförvaltningens genomgång visar att det inte finns stöd för att införa återkommande eller kontinuerliga registerkontroller av redan anställd personal, då polismyndigheten anger att registerutdragen inte är avsedda att användas för årliga eller löpande kontroller under pågående anställning.

HR-avdelningen och säkerhetssamordnare arbetar med att ta fram rutin för säkerhetsbedömning under pågående anställning. Arbetssättet syftar till att stärka verksamheternas säkerhet genom att möjliggöra fördjupade bedömningar när det finns konkreta signaler eller omständigheter som motiverar detta, exempelvis vid avvikande beteenden, uppgifter om brottslighet, säkerhetsrelaterade incidenter eller andra allvarliga personalärenden.

Förvaltningens samlade bedömning är att kommunens möjligheter att genomföra registerkontroller styrs av gällande lagstiftning och att ett riskbaserat arbetssätt med säkerhetssamtal och individuella bedömningar utgör ett mer ändamålsenligt och rättsligt hållbart sätt att hantera säkerhetsrisker under pågående anställning.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med HR-avdelningens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.



UPPVIDINGE  
KOMMUN

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum  
2026-10-01

Sida  
18(29)

Kommunstyrelsens arbetsutskott

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-09-11

### Beslutet skickas till

HR-avdelningen

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 93

Dnr 2026-000273

## Information från HR-chef

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen godkänns.

### Sammanfattning av ärendet

Vid sammanträdet informerar HR-chef om aktuella frågor och pågående ärenden:

- Personalärenden, avstängningar & uppsägningar
- Allmän information i personalrelaterade frågor
- Förordnande förvaltningschef

### Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med HR-avdelningens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-05-12

---



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 94

Dnr 2026-000153

## Markanvisningstävling, Solgården, Norrhult

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att:

- Godkänna förslag till markanvisningsprogram för Solgården, Norrhult
- Uppdra åt förvaltningen att genomföra markanvisningstävling i enlighet med programmet
- Utse kommunstyrelsens presidium tillsammans med berörda tjänstepersoner och lokala samhällsföreningsrepresentanter till utvärderingsgrupp/jury för markanvisningstävlingen

Att dialog förs med samhällsföreningar enligt tidigare beslut i tekniska utskottet.

### Sammanfattning av ärendet

Uppvidinge kommun föreslår att en markanvisningstävling genomförs för fastigheten Uppvidinge Norrhult 13:1, Solgården. Syftet är att möjliggöra bostadsutveckling i Norrhult med särskilt fokus på bostäder för äldre. Markanvisningen innebär att vinnande aktör ges ensamrätt att under en begränsad tid förhandla med kommunen om förvärv och utveckling av området.

För att säkerställa en bred och lokal förankring av bedömningen föreslås att inkomna tävlingsbidrag utvärderas av en särskilt utsedd utvärderingsgrupp. Gruppen föreslås bestå av representanter från både politisk ledning, tjänstepersonsorganisation och det lokala föreningslivet. I gruppen ingår kommunstyrelsens presidium, plan- och exploateringshandläggare, förvaltningschef för Samhällsserviceförvaltningen, fastighetschef samt representanter från samhällsföreningarna i Norrhult och Klavreström.

Syftet med gruppens sammansättning är att väga samman aspekter såsom genomförbarhet, ekonomi, samhällsutveckling, lokal förankring och framtida boendekvaliteter för målgruppen. Utvärderingsgruppen ska fungera som jury och lämna förslag på vinnande bidrag till kommunstyrelsen.

### Tidplan

Markanvisningstävlingen planeras att annonseras i oktober 2026, med målsättning att beslut om vinnande bidrag och tilldelning av markanvisning fattas innan juni 2027.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

## **Förslag till beslut på sammanträdet**

Simon Bring (SD) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott överlämnar samhällsserviceförvaltningens förslag till beslut till kommunstyrelsen.

Viktoria Birgersson (C) yrkar att dialog förs med samhällsföreningar enligt tidigare beslut i tekniska utskottet.

Peter Ekman (S) och Susanne Karlsson (S) yrkar bifall till samhällsserviceförvaltningens förslag till beslut och Viktoria Birgerssons (C) yrkande.

Viktoria Birgersson (C) yrkar att till samhällsserviceförvaltningens förslag till beslut tillägga ”samhälls” vid ordet föreningsrepresentanter i tredje punkten.

## **Beslutsgång**

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med samhällsserviceförvaltningens förslag till beslut med tillägg för Simon Brings (SD) och Viktoria Birgerssons (C) yrkanden och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2026-09-09

Protokollsutdrag kommunstyrelsens tekniska utskott 2026-02-19 §4

Markanvisningsprogram – Solgården, Norrhult

Gällande detaljplan

Riktlinjer för markanvisningar

## **Beslutet skickas till**

Samhällsserviceförvaltningen

Berörda föreningar i jurygrupp

\_\_\_\_\_



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 95

Dnr 2026-000369

## Försäljning mark, Fröseke

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Ärendet återremitteras till samhällsserviceförvaltningen för dialog med intilliggande markägare.

### Sammanfattning av ärendet

Familjen Elling i Fröseke har kontaktat kommunen med önskemål om att förvärva del av kommunens fastighet Fröseke 12:161, i anslutning till den egna fastigheten Fröseke 6:47. Det aktuella markområdet omfattar cirka 1 853 kvadratmeter och utgörs bland annat av en befintlig parkeringsyta som historiskt sannolikt har hört till den så kallade disponentvillan på Fröseke 6:47.

Syftet med förvärvet är att säkerställa parkeringsytans fortsatta användning och skötsel samt att familjen ska kunna underhålla den stenmur som finns inom området och som är i behov av åtgärder. Någon ny bebyggelse planeras inte med anledning av markförvärvet och familjen avser därför inte att söka bygglov för ny bebyggelse.

Den slutliga arealen och markområdets exakta omfattning fastställs genom lantmäteriförrättning.

Ersättning är 58 kr per kvm enligt fastställd taxa, betalas av köparen till Uppvidinge kommun av ägarna till Älghults-Fröseke 6:47.

### Konsekvenser

Försäljningen beräknas inbringa ca 105 tkr. Den blivande fastighetsägaren bekostar samtliga kostnader för lantmäteri, anslutningar och dylikt.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Simon Bring (SD) yrkar att ärendet återremitteras till samhällsserviceförvaltningen för dialog med intilliggande markägare.

### Beslutsgång

Ordförande frågar kommunstyrelsens arbetsutskott om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras i enlighet med Simon Brings (SD) yrkande och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott återremitterat ärendet i enlighet med Simon Brings (SD) yrkande.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2026-09-01  
Bilaga 1 – Karta.

**Beslutet skickas till**

Fam. Elling (köparen)  
Samhällsserviceförvaltningen  
Ekonomiavdelningen

---



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 96

Dnr 2026-000169

## Kosten inom äldreomsorgen till Kommunstyrelsen

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att godkänna informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 9 april 2026, § 48, att ge Samhällsserviceförvaltningen i uppdrag att utreda Välfärds- och omsorgsnämndens förslag om att återinföra dessert alla dagar.

Kostavdelningen har tillsammans med ekonomiavdelningen beräknat kostnaden för att servera dessert samtliga dagar i veckan. Beräkningarna omfattar både livsmedelskostnader och kostnader för den utökade personalresurs som krävs för att tillaga efterrätter sju dagar per vecka.

#### Särskilt boende

Kostnaden för dessert uppgår till 21,19 kronor per portion och dag för boende i särskilt boende.

#### Ordinärt boende

För omsorgstagare i ordinärt boende tillkommer kostnader för emballage. Den totala kostnaden uppgår därför till 23,69 kronor per beställd portion.

## Konsekvenser

#### Särskilt boende

En kostnad om 21,19 kronor per portion och dag innebär en ökad kostnad med cirka 635 kronor per månad, motsvarande cirka 7 735 kronor per år per person.

#### Ordinärt boende

Om dessert erbjuds uppgår kostnaden till 23,69 kronor per beställd portion.

Ett införande av dessert varje dag inom äldreomsorgen ryms inte inom Kostavdelningens budget eller de beräknade måltidspriserna för 2027. Ett sådant beslut innebär därför de beräknade måltidspriserna höjs för att finansiera den ökade kostnaden.

## Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med samhällsserviceförvaltningens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2026-09-07

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsen 2026-04-09 § 48

Protokollsutdrag Vårdfärd- och omsorgsnämnden 2026-02-10 § 15

**Beslutet skickas till**

Samhällsserviceförvaltningen

Vårdfärd- och omsorgsnämnden

Ekonomiavdelningen

\_\_\_\_\_



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 97

Dnr 2026-000370

## Försäljning av kommunala fastigheter

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge förvaltningschefen för Samhällsserviceförvaltningen i uppdrag att:

1. Beställa externa värderingar av de fastigheter där aktuellt marknadsvärde saknas eller bedöms osäkert (i första hand Sockenstugan, Gläntan, Svalan, Glasbruket, Megapac och Tekniska förrådet Åseda).
2. Påbörja försäljningsprocessen för Brandstationen, Glasbruket, Megapac, Sjöboden och Linnean enligt bilaga 1, inklusive nödvändiga åtgärder i form av avstyckning, detaljplaneändring och reglering av befintliga hyresförhållanden.
3. Utannonsera respektive fastighet och sälja till högstbjudande med fri prövningsrätt i samråd med kommunstyrelsens ordförande, alternativt genomföra direktförhandling med befintliga intressenter där sådana finns och det bedöms lämpligt ur kommunens synvinkel.
4. Återrapportera till arbetsutskottet efter genomförda försäljningar samt löpande avseende status för de objekt som kräver längre handläggningstid (planprocesser, omflyttning av teknisk verksamhet m.m.).

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger samhällsserviceförvaltningen i uppdrag att till nästa sammanträde återkomma med förslag på hantering för kvarvarande objekt enligt bilaga 1.

### Sammanfattning av ärendet

Samhällsserviceförvaltningen står inför omfattande besparingskrav. I det ekonomiska underlaget för 2026 ingår bland annat mål om fastighetsförsäljningar motsvarande 3 000 tkr samt ytterligare möjliga försäljningar om 1 800 tkr. Parallellt med detta finns ett antal kommunala fastigheter som antingen stått tomma under längre tid, lämnats av verksamheter under 2026 eller av andra skäl inte längre bedöms behövas för den kommunala kärnverksamheten.

Genom att avyttra fastigheterna minskar Kommunen löpande driftkostnader, undviker framtida underhålls- och renoveringskostnader samt frigör kapital. Flera av objekten har redan intresserade köpare eller hyresgäster, vilket bedöms kunna påskynda processen för vissa delar av objekten.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

I bifogat underlag redovisas de fastigheter som föreslås ingå i det aktuella försäljningspaketet.

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Simon Bring (SD) yrkar på ändring i samhällsserviceförvaltningens förslag till beslut i andra punkten: från elva fastigheter till "Brandstationen, Glasbruket, Megapac, Sjöboden och Linnean".

Simon Bring (SD) yrkar på tillägg i samhällsserviceförvaltningens förslag till beslut i tredje punkten efter prövningsrätt: i samråd med kommunstyrelsens ordförande.

Simon Bring (SD) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott ger samhällsserviceförvaltningen i uppdrag att till nästa sammanträde återkomma med förslag på hantering för kvarvarande objekt enligt bilaga 1.

### **Beslutsgång**

#### **Proposition 1**

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med samhällsserviceförvaltningens förslag till beslut med ändring och tillägg för Simon Brings (SD) yrkanden och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

#### **Proposition 2**

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med Simon Brings (SD) yrkande och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2026-09-08

Intern sammanställning "Försäljning fastigheter"

Bilaga 1. Försäljning av kommunala fastigheter

### **Beslutet skickas till**

Samhällsserviceförvaltningen

Barn- och utbildningsförvaltningen



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 98

Dnr 2026-000378

## Rekrytering av förvaltningschef

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef välfärds- och omsorgsförvaltningen har avsagt sig förordnandet. Förordnandet upphör 15 mars 2027.

Kommunledningsförvaltningen informerar om processen framåt.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan godkänna informationen och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

---



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 99

Dnr 2026-000143

## Skogsförvaltning

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Ärendet har lagts till på dagordningen av Viktoria Birgersson (C) gällande begärda underlag i skogsförvaltningen.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Viktoria Birgersson (C) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner informationen.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan godkänna informationen och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

\_\_\_\_\_