



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid	Storasjö, Åseda, tisdagen den 19 maj 2026 kl 08:30-12:29		
Ajournering	09:08-09:19, 10:15-10:23.		
Beslutande	Jessica Rask (M), Ordförande Sven-Olof Svensson (-) Simon Bring (SD), 1:e vice ordförande, §§ 37-38, 40-57 Viktoria Birgersson (C) Susanne Karlsson (S), §§ 37-53, 57		
Tjänstepersoner	Johanna Fältström, kommundirektör Alexander Arbman, kommunsekreterare Axel Lunden, nämndsekreterare §§ 37-38, 50-51 Ulrika Örnström, ekonomichef §§ 37-38, 40, 44-46, 50-51 Erica Lirsjö, HR-chef, deltar på distans §§ 41-43 Mira Weilander, förvaltningschef välfärd och omsorg § 42 Michel Tränefors, förvaltningschef samhällsservice §§ 52-53 Per Lindgren, avdelningschef kost och städ § 52 Sophie Palm, utredare § 52 Marie Rosell, controller, deltar på distans § 52 Åsa-Karin Hässlebro, förvaltningschef barn och utbildning § 39		
Justerare	Simon Bring & Viktoria Birgersson		
Justeringens plats och tid	Protokoll justeras digitalt senast måndag 25 maj 2026		
Underskrifter			
	Sekreterare	Alexander Arbman	Paragrafer §§ 37-57
	Ordförande	Jessica Rask	
	Justerare	Simon Bring §§ 37-38, 40-57	Viktoria Birgersson § 39
ANSLAG/BEVIS			
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.			
Datum då anslaget publiceras	2026-05-25	Datum då anslaget avpubliceras	2026-06-16
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset Åseda		
Underskrift	Alexander Arbman		



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ärendelista

§ 37	Dnr 2026-000001 Godkännande av dagordning	4
§ 38	Dnr 2026-000002 Val av justerare	5
§ 39	Dnr 2026-000262 Information från förvaltningschef barn- och utbildningsförvaltningen ..	6
§ 40	Dnr 2026-000060 Information från kommundirektör	7
§ 41	Dnr 2026-000273 Information från HR-chef	8
§ 42	Dnr 2026-000137 Information om rekryteringscenter / Utvärdering av Rekryteringscenters uppdrag	9
§ 43	Dnr 2026-000161 Flexavtal tjänstemän	10
§ 44	Dnr 2026-000022 Granskning av årsredovisning 2025	11
§ 45	Dnr 2026-000015 Årsredovisning för Räddningstjänsten Östra Kronoberg år 2025	12
§ 46	Dnr 2026-000018 Årsredovisning 2025 Kretslopp Sydost	13
§ 47	Dnr 2026-000225 Uppföljning av granskning av välfärds- och omsorgsnämndens ekonomistyrning och kommunstyrelsens uppsikt	14
§ 48	Dnr 2025-000489 Godkännande av pensionsutbetalning - till efterlevande enligt PRF-KL	16
§ 49	Dnr 2026-000216 Godkännande av pensionsutbetalning - till efterlevande enligt PRF-KL	17
§ 50	Dnr 2026-000166 Remiss Ny avgiftsmodell för Kommunalförbundet Sydarkiveras bastjänster, 2024:280	18
§ 51	Dnr 2026-000238 Arkivreglemente för Uppvidinge kommun	22
§ 52	Dnr 2026-000227 Utredning, Ny modell för interna måltidspriser i Uppvidinge kommun	24
§ 53	Dnr 2026-000122 Ansökan om övertagande av fastigheten Älgult 1:50 Storgården i Älgult	27
§ 54	Dnr 2026-000256 Regler om ersättningar till kommunalt förtroendevalda	30



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 55	Dnr 2026-000255	
	Revidering av miljö- och byggnadsnämndens reglemente	32
§ 56	Dnr 2025-000393	
	Revidering av kommunstyrelsens reglemente	33
§ 57	Dnr 2026-000289	
	Information om företagsbesök	35



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 37

Dnr 2026-000001

Godkännande av dagordning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Lägger till ärendet Information om företagsbesök, dnr 2026-000289, som paragraf 57, och godkänner dagordningen som sådan.

Förslag till beslut på sammanträdet

Susanne Karlsson (S) lägger till ärendet Information om företagsbesök.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan lägga till ärendet Information om företagsbesök, dnr 2026-000289, som paragraf 57, och godkänna dagordningen som sådan.

Ordförande finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 38

Dnr 2026-000002

Val av justerare

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Välja Simon Bring (SD) som justerare för paragraferna 37-38, 40-57.

Välja Viktoria Birgersson (C) som justerare för paragraf 39.

Förslag till beslut på sammanträdet

Viktoria Birgersson (C) föreslår välja Simon Bring (SD) som justerare för paragraferna 37-38, 40-57.

Susanne Karlsson (S) föreslår välja Viktoria Birgersson (C) som justerare för paragraf 39.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan välja Simon Bring (SD) som justerare för paragraferna 37-38, 40-57 och Viktoria Birgersson (C) som justerare för paragraf 39 och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 39

Dnr 2026-000262

Information från förvaltningschef barn- och utbildningsförvaltningen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrar åt kommundirektör att ta fram ett förslag på uppdragsbeskrivning i syfte att stärka undervisningskvalitet och därigenom öka måluppfyllelsen samt skapa en långsiktigt hållbar organisation genom säkrad kompetensförsörjning. Uppdraget avser både förskolan och grundskolan. Detta återspeglaras till kommunstyrelsens arbetsutskott och kommunstyrelsen augusti/september 2026.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef för barn- och utbildningsförvaltningen informerar kommunstyrelsens arbetsutskott om examinationsarbete inom ramen för skolchefsutbildningen.

Förslag till beslut på sammanträdet

Jessica Rask (M) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrar åt kommundirektör att ta fram ett förslag på uppdragsbeskrivning i syfte att stärka undervisningskvalitet och därigenom öka måluppfyllelsen samt skapa en långsiktigt hållbar organisation genom säkrad kompetensförsörjning. Uppdraget avser både förskolan och grundskolan. Detta återspeglaras till kommunstyrelsens arbetsutskott och kommunstyrelsen augusti/september 2026.

Sven-Olof Svensson (-) yrkar bifall till Jessica Rask (M) yrkande.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet Jessica Rasks (M) yrkande och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

Beslutsunderlag

Ordförandeskrivelse 2026-05-05



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 40

Dnr 2026-000060

Information från kommundirektör

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Vid sammanträdet informerar kommundirektör om aktuella frågor och pågående ärenden:

- Ekonomiavdelningen: Lån till Vattenkällan
- Förmåner för lunch och fika
- Analys gällande befolkningsstatistik för inflytt/utflytt

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med ordförandes förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Kommundirektör

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 41

Dnr 2026-000273

Information från HR-chef

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Vid sammanträdet informerar HR-chef om aktuella frågor och pågående ärenden:

- Uppsägningar
- Incidenter
- Avstängningar
- Allmän information om personalrelaterade frågor
- Belastningsregister eller dylika kontrollmoment

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med ordförandes förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-05-12



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 42

Dnr 2026-000137

Information om rekryteringscenter / Utvärdering av Rekryteringscenters uppdrag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade den 25 februari 2025 § 27 att kommunstyrelsens arbetsutskott ska följa upp arbetet i rekryteringscenter årligen.

HR-avdelningen har genomfört en utvärdering som presenteras till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med ordförandes förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-04-28

Utvärdering Rekryteringscenter

Beslutet skickas till

HR-avdelningen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 43

Dnr 2026-000161

Flexavtal tjänstemän

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 17 februari 2026 § 15 att uppdra till kommunledningsförvaltningen att titta över avtalen med fackliga organisationer gällande flexavtal utifrån arbetstidslagen. Uppdraget ska återrapporeras till kommunstyrelsens arbetsutskott i kvartal 2 år 2026.

HR-chef ger en återkoppling av ärende om översyn av flextidsavtal. Uppdraget omfattar genomgång av nuvarande flexramar, samt en jämförelse med praxis i andra kommuner. Syftet är att ge underlag för ställningstagande kring eventuellt behov av revidering.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med ordförandes förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-04-29

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-02-17 § 15

Beslutet skickas till

HR-avdelningen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 44

Dnr 2026-000022

Granskning av årsredovisning 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen notera informationen.

Sammanfattning av ärendet

Azets har på uppdrag av kommunens förtroendevalda revisorer granskat kommunens årsredovisning för år 2025. Syftet med granskningen är att ge kommunens revisorer ett underlag för sin bedömning av om årsredovisningen är upprättad i enlighet med lagen krav och god redovisningssed samt om resultatet är förenligt med de mål fullmäktige beslutat avseende god ekonomisk hushållning. Revisorerna har lämnat skriftlig granskningsrapport där bedömning av ovanstående görs. Sammanfattningsvis kan konstateras att revisorerna bedömer att:

- Årsredovisningen är upprättad enligt lagens krav förutom vad gäller redovisningen av leasingkontrakt. Leasingkontrakt avseende lokaler har redovisats som operationell leasing istället för finansiell leasing.
- Räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.
- Verksamhetsmålens utfall delvis är förenligt med de verksamhetsmål som fullmäktige fastställt i Budget 2025 och verksamhetsplan 2026-2027.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med ordförandes förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-04-24

Granskning av bokslut och årsredovisning 2025

Årsredovisning 2025

Beslutet skickas till

Revisorerna
Ekonomichef

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 45

Dnr 2026-000015

Årsredovisning för Räddningstjänsten Östra Kronoberg år 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige:

- Godkänna förbundets årsredovisning för 2025.
- Bevilja direktionen för kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Kronoberg ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

Sammanfattning av ärendet

Uppvidinge kommun är tillsammans med Lessebo och Tingsryds kommuner medlemmar i kommunalförbundet Räddningstjänst Östra Kronoberg. Direktionen för kommunalförbundet har lämnat över årsredovisning för verksamhetsåret 2025.

Årets resultat uppgår till 1 964 (-1 009) tusen kronor.

Revisionen tillstyrker att direktionen för kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Kronoberg beviljas ansvarsfrihet samt tillstyrker att årsredovisningen för 2025 godkänns.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med ordförandes förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-04-24

Revisionsberättelse 2025 Räddningstjänsten Östra Kronoberg

Sakkunnigt biträdets yttrande PwC, Räddningstjänsten Östra Kronoberg

God ekonomisk hushållning 2025 PwC

Årsredovisning 2025 Räddningstjänsten Östra Kronoberg

Protokollsutdrag direktionen 2026-03-24

Beslutet skickas till

Räddningstjänsten Östra Kronoberg

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 46

Dnr 2026-000018

Årsredovisning 2025 Kretslopp Sydost

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige:

1. Godkänna förbundets årsredovisning 2025.
2. Bevilja direktionen för Kretslopp Sydost ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

Sammanfattning av ärendet

Uppvidinge kommun ingår sedan år 2021 i kommunalförbundet Kretslopp Sydost. Direktionen för kommunalförbundet har lämnat över årsredovisning för verksamhetsåret 2025.

Omsättningen för året uppgår till 326,6 (322,4) miljoner kronor och årets resultat uppgår till 13,7 (13,9) miljoner kronor. Förbundets finansiella mål för året bedöms som uppnådda.

Revisionen har granskat kommunalförbundets verksamhet och årsredovisning för 2025 och tillstyrker att direktionen beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025 samt att förbundets årsredovisning för år 2025 godkänns.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med ordförandes förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-04-28

Årsredovisning 2025 Kretslopp Sydost

Revisionsberättelse år 2025

Granskningsrapport årsredovisning 2025

Granskning av god ekonomisk hushållning 2025

Beslutet skickas till

Kretslopp Sydost

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 47

Dnr 2026-000225

Uppföljning av granskning av välfärds- och omsorgsnämndens ekonomistyrning och kommunstyrelsens uppsikt

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen godkänna svaret och överlämna detsamma till revisorerna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens revisorer har låtit genomföra en uppföljning av granskningen om välfärds- och omsorgsnämndens ekonomistyrning och kommunstyrelsens uppsikt. Granskningen genomfördes 2024.

Bedömningen är att välfärds- och omsorgsnämnden delvis har genomfört tillräckliga åtgärder utifrån de rekommendationer som lämnats i den tidigare granskningen. Väsentliga förbättringar har skett avseende ekonomistyrningen och arbetet med åtgärdsplaner har gett omfattande ekonomiska effekter, även om ett underskott kvarstod vid tidpunkten för granskningen.

Vad gäller kommunstyrelsen är kommunens revisorers bedömning att styrelsen delvis genomfört tillräckliga åtgärder med anledning av de rekommendationer som lämnats i den tidigare granskningen.

Revisorerna har i missiv till den uppföljande granskningen begärt svar från kommunstyrelsen senast 3 juli 2026.

Efter revisorernas avslutade granskning har riktlinje avseende kommunstyrelsens uppsiktsplikt tagits av kommunstyrelsen. Det förtydligar arbetsgång och ansvar då en nämnd inte presenterar en åtgärdsplan motsvarande det prognosticerade underskottet.

Vad gäller att säkerställa vid ingången av ett budgetår att det finns balans mellan finansiering och den verksamhet som bedrivs i nämnderna så fortgår arbetet.

Konsekvenser

Åtgärder som påtalats av revisorerna är viktiga för att säkerställa god ekonomisk hushållning samt att välfärd- och omsorgsnämndens respektive kommunstyrelsens ansvarsområden tydliggörs.

Förslag till beslut på sammanträdet

Susanne Karlsson (S) yrkar bifall till ordförandes förslag till beslut.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med ordförandes förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

Beslutsunderlag

Uppföljande granskning av ekonomistyrning, Azets

Missiv uppföljning ekonomistyrning

Tjänsteskrivelse 2026-05-07

Beslutet skickas till

Revisorerna

Välfärds- och omsorgsnämnden

Ekonomiavdelningen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 48

Dnr 2025-000489

Godkännande av pensionsutbetalning - till efterlevande enligt PRF-KL

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrar åt kommunstyrelsens ordförande att underteckna handling för utbetalning av efterlevandeskydd för förtroendevald.

Sammanfattning av ärendet

Efterlevandeskydd innebär att den förtroendevaldes pensionsbehållning betalas till efterlevande make/maka, registrerad partner, sambo eller barn vid förtroendevalds dödsfall.

Kommunfullmäktige beslutade den 20 juni 2023, § 99, att utse kommunstyrelsen till kommunens pensionsmyndighet.

Kommunstyrelsen beslutade den 9 april 2026, § 63, att delegera beslutanderätt i ärendet till kommunstyrelsens arbetsutskotts nästkommande sammanträde för smidig hantering.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med ordförandes förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-04-01

Beräkningsunderlag

Utbetalningsbesked

PRF-KL

Beslutet skickas till

Skandia

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 49

Dnr 2026-000216

Godkännande av pensionsutbetalning - till efterlevande enligt PRF-KL

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrar åt kommunstyrelsens ordförande att underteckna handling för utbetalning av efterlevandeskydd för förtroendevald.

Sammanfattning av ärendet

Efterlevandeskydd innebär att den förtroendevaldes pensionsbehållning betalas till efterlevande make/maka, registrerad partner, sambo eller barn vid förtroendevalds dödsfall.

Kommunfullmäktige beslutade den 20 juni 2023, § 99, att utse kommunstyrelsen till kommunens pensionsmyndighet.

Kommunstyrelsen beslutade den 9 april 2026, § 63, att delegera beslutanderätt i ärendet till kommunstyrelsens arbetsutskotts nästkommande sammanträde för smidig hantering.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med ordförandes förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så...

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-04-01

Beräkningsunderlag

Utbetalningsbesked

PRF-KL

Beslutet skickas till

Skandia

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 50

Dnr 2026-000166

Remiss Ny avgiftsmodell för Kommunalförbundet Sydarkiveras bastjänster, 2024:280

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner nedanstående svar inkluderat skrivelsen från medlemskommunerna som sitt eget och överlämnar som svar på Sydarkiveras remiss Ny avgiftsmodell för Kommunalförbundet Sydarkiveras bastjänster, 2024:280.

Sammanfattning av ärendet

Sydarkivera beslutade den 27 februari 2026 § 6 att skicka ut beslutsunderlag i fråga om förändring av medlemsavgifterna för kommunalförbundet Sydarkivera på remiss till förbundsmedlemmarna. Svar på remissen ska vara inkomna senast den 30 juni 2026.

Sydarkiveras förslag till en ny avgiftsmodell

Kommunalförbundet Sydarkivera har uppdraget från medlemskommunerna att ta emot och långtidsbevara digitalt arkivmaterial ("e-arkiv"/digitalt slutarkiv, i förbundsordningen benämnt som bastjänst). Sedan starten 2015 har detta finansierats genom en linjär medlemsavgift om 27 kronor per kommuninvånare och år. Avgiften har inte justerats sedan starten. Under sammaperiod har förbundet vuxit från 11 till 42 medlemmar (41 kommuner och Region Blekinge) och indexregleringar eller andra höjningar av avgiften har med anledningar av detta också kunnat undvikas.

Sydarkivera menar att det i samband med de senaste årens budgetarbete har noterats en del utmaningar som nuvarandemedlemsavgift medför. Sydarkivera anser att det råder en snedfördelning i fråga om det ianspråktagande av resurser som större respektive mindre kommuner står för. Med anledning av detta initierade förbundsstyrelsen ett ärende med att se över nuvarande medlemsavgifter och föreslå en ny medlemsavgift som bättre speglar resursförbrukningen och samtidigt medger en rimlig grad av tillväxt för kommunalförbundet Sydarkivera för att fortsätta utnyttja de skalfördelar som finns med att ha tagit ett digitalt slutarkiv i drift.

Detta underlag föreslår en ny modell för medlemsavgiften som kombinerar en fast grundavgift per medlem med en rörlig, avtagande avgift per invånare (trappstegsmodell i tre steg). Modellen syftar till att säkerställa långsiktigheten i bevarandet av den digitala arkivinformatonen, öka den ekonomiska stabiliteten över tiden och samtidigt säkerställa en resurseffektiv verksamhet där kostnaderna kan hållas på en fortsatt låg nivå. I korthet föreslås att förändra den



Kommunstyrelsens arbetsutskott

nuvarandemodellen mot att bättre spegla aktuell resursförbrukning hos var och en av medlemmarna och samtidigt medge utrymme för förbundet att växa genom att ansluta nya medlemmar.

Den modell som presenteras utgår från analysen att en betydande del av bastjänsternas kostnadsmassa är oberoende av invånarantal och i stället påverkas av antalet medlemmar, medan andra delar har ett tydligt samband med antalet invånare i de kommuner som Sydarkivera tjänar.

Införandedatum föreslås till 1 januari 2028 (tidigast).

Exempelvis innebär Sydarkiveras förslag att kostnaden för en kommun med exempelvis 25 000 invånare betalar 20,00 kr per invånaren för de första 10 000 invånarna, 19,50 kr för invånare 10001-20000 och 19,00 kr för invånare 10001-25000. Av förslaget innebär införandet av en ”broms”, för de kommuner som drabbas hårdast. Bromsen innebär att avgiften maximalt får öka med 20 tkr per år under en övergångsperiod.

För mindre kommuner förväntas i genomsnitt få en avgiftsökning jämfört med dagens modell. För större kommuner förväntas få en avgiftsminskning jämfört med dagens modell, vilket kan öka attraktiviteten att ansluta. Nya medlemmar får grundavgift på 200 tkr och trappstegsmodell för rörlig del skapar en tydligare och mer förutsägbar inträdesnivå.

Svar på Sydarkiveras förslag till en ny avgiftsmodell

Samverkande medlemskommuner har tagit fram förslag till samlade synpunkter på arbetet med och förslaget till en ny avgiftsmodell. Det samlade svaret framgår av bilagd handling.

Till de samverkande medlemskommunernas svar vill Uppvidinge kommun komplettera med följande:

Den 1 januari år 2026 blev Uppvidinge kommun medlem i kommunalförbundet Sydarkivera. Medlemskapet motiverades av tillgång till arkivkompetens för både fysisk och digital arkivering samt tilläggstjänst dataskyddsombud. För en befolkningsmässigt mindre kommun kan bemanning inom arkiv och dataskydd vara en utmaning. Uppvidinge ser fördelar med bredare samverkan inom dessa expertområden. Nuvarande medlemsavgift 27 kronor per invånare ses som enkel och förutsägbar, samt för medlemmarna likvärdig.

Sydarkiveras förslag till förändrade medlemsavgifter får över tid stor påverkan för Uppvidinge kommun:

År	Uppvidinges medlemsavgift	Konsekvens Uppvidinge	Karlskronas medlemsavgift	Hässelholms medlemsavgift
----	------------------------------	--------------------------	------------------------------	------------------------------



Kommunstyrelsens arbetsutskott

2026	241 866 (0,034% av nettokostnader 2024)		1 786 617 (0,038% av nettokostnader 2024)	1 403 730 (0,035% av nettokostnader 2024)
2028 (år 1) ny avgift	261 866	+20 000 (8,3 %)	1 329 907	1 084 825
2029 (år 2) ny avgift	281 866	+40 000 (16,5 %)	1 339 907	1 094 825
2030 (år 3) ny avgift	299 160	+57 294 (23,7 %)	1 349 907	1 104 825
2032 (år 5) ny avgift	319 160	+77 294 (32,0 %)	1 369 907	1 124 825
2037 (år 10) ny avgift	369 160 (0,051% av nettokostnader 2024)	+127 294 (52,6 %)	1 419 907 (0,030% av nettokostnader 2024)	1 174 825 (0,029 % av nettokostnader 2024)

Sydarkiveras förslag innebär att förbundets befolkningsmässigt största organisationer antingen ges en oförändrad avgift (region) eller minskade kostnader. Sammanfattningsvis år 2037 (jämfört med dagens medlemsavgift) 27 kronor per invånare) kommer 30 av förbundets befolkningsmässigt mindre kommuner få ökade kostnader, medan 11 av förbundets befolkningsmässigt större kommuner får antingen oförändrade eller minskade kostnader.

Uppvidinge kommun noterar att Sydarkiveras förslag innehåller en kostnadsbroms på maximalt 20 tkr per år, vilket förmildrar kostnadseffekten. Samtidigt skapar kostnadsbromsen ytterligare otydlighet och skillnader i beräknad medlemsavgift.

Den rörliga avgiften är otydlig med justeringar beroende på olika befolkningsintervall (se remissunderlag kapitel 5.2., först med 50 öre, sedan tre kronor, en krona samt miniminivån två kronor överstigande 130 001 invånare). Kommunen ifrågasätter behovet av att komplicera avgiftsmodellen, med syftet att locka befolkningsmässigt större organisationer.

Utifrån kommunernas nettokostnader räknat år 2024 framstår nuvarande medlemsavgift procentuellt som mer likvärdig. Avsaknad av incitament för större organisationer att bli medlem behöver inte endast förklaras av ekonomiska skäl, utan organisatoriska och strukturella. Att genom avgiftsmodellen försöka locka större organisationer, med antagandet att större organisationer har en mer ordnad informationshantering och mindre behov av råd och stöd från Sydarkivera, riskerar att urholka kommunalförbundets syfte.

Samtidigt är det som ny medlem i förbundet svårt att ta ställning till remissens beskrivning gällande den upplevda snedfördelningen i fråga om



Kommunstyrelsens arbetsutskott

ianspråktagande av resurser. I förhållande till kommunens nuläge befinner sig kommunen i uppstartsfasen i Sydarkivera, varvid det är för tidigt att analysera huruvida ianspråktagande av resurser motsvarar erlagda medlemsavgifter.

Uppvidinge kommun ser det som naturligt att ingå i kommunalförbund som är till för befolkningsmässigt mindre som såväl större organisationer. Uppvidinge kommun ifrågasätter kommunalförbundets riktning i denna del.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med ordförandes förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-31

Skrivelse från medlemskommuner till Kommunalförbundet Sydarkivera

Protokollsutdrag Sydarkivera 2026-02-27 § 280

Remiss förändring av medlemsavgifter 2025-02-18

Bilagor 1-5 Remiss förändrad medlemsavgift

Remissunderlag Sydarkivera ny avgiftsmodell

Beslutet skickas till

Sydarkivera

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 51

Dnr 2026-000238

Arkivreglemente för Uppvidinge kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige att anta reviderat förslag för arkivreglemente för Uppvidinge kommun.

Sammanfattning av ärendet

Uppvidinge kommuns nuvarande arkivreglemente fastställdes av kommunfullmäktige 2012-10-23 §94 (ver. 2), med version 1 KF 1996-03-26 §20.

Uppvidinge kommuns inträde i kommunalförbundet Sydarkivera den 1:a januari 2026 lyfter behovet av arkivreglementets revidering. Detta för att reglementet ska ha en likartad och kompatibel modell kopplat till Sydarkiveras arbete. Kansliavdelningen har sett över nuvarande reglemente och bedömer att det finns ett behov av generella uppdateringar och tydliggöranden.

Revideringen av reglementet syftar främst till att förtydliga reglementets innehåll och arbetsstruktur gällande de arkivrelaterade frågorna på Uppvidinge kommuns centrala nivå.

Konsekvenser

En indirekt konsekvens av reviderat arkivreglemente är påverkan och behovet av översyn av samtliga nämnders dokument-/informationshanteringsplaner, arkivförteckning samt systemdokumentation. Förvaltningarna är insatta i hur förändringarna påverkar respektive verksamhet och utvecklingsarbete i relation till nytt reglemente.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med ordförandes förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-05-03

Arkivreglemente för Uppvidinge kommun (uppdaterat utkast), 2026-04-30

Arkivreglemente för Uppvidinge kommun, kommunfullmäktige 2012-10-23 § 94



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutet skickas till

Arkivansvarig

Kommunalförbundet Sydarkivera efter godkännande av kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 52

Dnr 2026-000227

Utredning, Ny modell för interna måltidspriser i Uppvidinge kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen godkänna utredningen gällande ny modell för interna måltidspriser i Uppvidinge kommun.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att införa en ny modell för intern prissättning av måltider i Uppvidinge kommun i enlighet med utredningens rekommendationer, där endast rörliga kostnader i form av livsmedelskostnader och personalkostnader utgör grund för det interna måltidspriset och fasta kostnader finansieras via omfördelning av budgetramar.
3. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen ge Samhällsserviceförvaltningen i uppdrag att, i samverkan med berörda förvaltningar, genomföra den nya prissättningsmodellen från och med 2027-01-01.
4. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen uppdra åt Samhällsserviceförvaltningen, i samråd med Vårdförvaltningen och omsorgsförvaltningen samt ekonomiavdelningen, att utreda:
 - a. Hantering av inköp och hantering av öppet kylskåp inom särskilt boende.
 - b. Fordonens organisatoriska tillhörighet avseende måltidsdistribution till ordinärt boende.
5. Uppdragen enligt punkt 4 ska redovisas till Kommunstyrelsen i samband med budgetberedningens arbete inför år 2028.
6. Kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrar åt samhällsserviceförvaltningen att inhämta utlåtande från barn- och utbildningsförvaltningen och vårdförvaltningen och omsorgsförvaltningen inför behandlingen i kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsserviceförvaltningen har på uppdrag av Kommunstyrelsen, utrett och tagit fram förslag till en ny modell för prissättning av måltider i Uppvidinge kommun. Syftet är att skapa en mer transparent, rättvis och långsiktigt hållbar modell där förändringar i volymer och beställningar enbart påverkar den egna förvaltningens kostnader.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Utredningen visar att nuvarande köp- och säljmodell har medfört höga måltidskostnader för både förvaltningar och enskilda samt begränsad jämförbarhet med andra kommuner. Den föreslagna modellen innebär att endast rörliga kostnader – livsmedel och personal – ska belasta måltidspriset, medan fasta kostnader såsom lokaler, systemkostnader och transporter till mottagningskök finansieras via budgetramar.

Inom ramen för utredningsarbetet förs dialog mellan Samhällsserviceförvaltningen och Vårdförvaltningen rörande organisation, ansvar och kostnader för transporter av måltider till personer i ordinärt boende. Måltiderna transporterades tidigare av Vårdförvaltningen, men i samband med införandet av kyld mat infördes en ny organisation där tekniska avdelningen ansvarar för leveranserna. Denna uppdelning och organisation utvärderas i nuläget och förvaltningarna arbetar med att ta fram en separat rutin. Frågan om hur kostnader för fordon som används i transporterna ska klassificeras och fördelas mellan förvaltningarna har identifierats som ett område som behöver hanteras vidare, utanför denna utrednings gränser.

Vårdförvaltningen har även lyft frågan om hantering av så kallat öppet kylskåp inom vårdförvaltningen och verksamheten. I den tidigare kostutredningen beslutades att öppet kylskåp skulle hanteras av verksamheterna själva och stå helt utanför måltidsmodellen. Vårdförvaltningen har dock identifierat att detta riskerar att leda till bristande likvärdighet mellan verksamheter samt begränsad kostnadskontroll, vilket bedöms motivera en fortsatt översyn av ansvar, finansiering och uppföljning.

Utredningen redogör sammantaget för förslag till ny prissättningsmodell, finansieringsmodell samt identifierade risker och åtgärder. Därutöver föreslås att frågor avseende fordon för transporter till ordinärt boende samt organisation kring öppet kylskåp utreds vidare.

Konsekvenser

Den föreslagna modellen innebär att fasta kostnader lyfts ut ur måltidspriset och finansieras via budgetramar vilket innebär en omfördelning av kostnader från mottagande förvaltningar samt Kommunstyrelsen till Kostavdelningen.

Den föreslagna modellen innebär att förändringar i en mottagande förvaltnings beställningar endast påverkar den egna förvaltningens måltidskostnader och inte andra förvaltningars priser, på samma sätt som i nuvarande modell.

För att säkerställa full kostnadstäckning behöver Kostavdelningen tillföras medel för fasta kostnader som i dag belastar måltidspriset. Eventuella ekonomiska effekter kopplade till transporter till ordinärt boende kan tillkomma beroende på kommande beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Storleken på de medel som behöver tillföras Kostavdelningen från Vårdförvaltningen, Barn- och utbildningsförvaltningen samt Kommunstyrelsen kommer att hanteras inom budgetarbetet inför 2027.

Förslag till beslut på sammanträdet

Jessica Rask (M) yrkar på följande ändringar i ordförandes förslag till beslut:

- I punkt 2 ”fasta kostnader finansieras *via omfördelning av budgetramar*.”
- I punkt 4 ”kommunstyrelsen uppdrar åt Samhällsserviceförvaltningen, i samråd med Vårdförvaltningen och omsorgsförvaltningen samt ekonomiavdelningen, att ~~gemensamt~~ utreda”

Simon Bring (SD) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrar åt samhällsserviceförvaltningen att inhämta utlåtande från barn- och utbildningsförvaltningen och vårdförvaltningen och omsorgsförvaltningen inför behandlingen i kommunstyrelsen.

Jessica Rask (M) yrkar bifall till Simon Brings (SD) yrkande.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med ordförandes förslag till beslut med ändring för Jessica Rasks (M) yrkande samt Simon Brings (SD) tilläggsyrkande.

Ordförande finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-04-29

Beslut vid sammanträde 2025-10-20 § 216 Kostavdelningens måltidspriser för år 2026

Utredning ny modell för måltidspriser i Uppvidinge kommun

Beslutet skickas till

Vårdförvaltningen

Barn- och utbildningsförvaltningen

Samhällsserviceförvaltningen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 53

Dnr 2026-000122

Ansökan om övertagande av fastigheten Älghult 1:50 Storgården i Älghult

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att godkänna samhällsserviceförvaltningens utredning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att begära kompletterande underlag av Älghultskolan AB enligt redogörelsen som framgår av ärendets sammanfattning. Underlagen ska ha inkommit till kommunstyrelsen senast under kvartal 3 år 2026.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har erhållit en ansökan om övertagande av fastigheten Älghult 1:50 Storgården i Älghult av Älghultskolan AB. Med anledning av hemställan samt den strukturförändring som kommunen fattat beslut om behöver frågan utredas vidare och de olika alternativen övervägas med tillhörande risk- och konsekvensanalyser.

Kommunstyrelsen beslutade den 3 mars att ge välfärds- och omsorgsnämnden och samhällsserviceförvaltningen i uppdrag att utreda de olika alternativen med risk- och konsekvensanalyser. Uppdraget ska återkomma till kommunstyrelsen under kvartal 2 år 2026.

Välfärds- och omsorgsnämnden och samhällsserviceförvaltningen har återkommit till kommunstyrelsen med utredningar. Utredningarna redogör för betydande juridiska risker med en direktförsäljning till en enskild aktör om försäljningen inte sker till marknadsmässiga villkor. För att säkerställa att försäljningen sker korrekt bör kommunen inhämta en extern och oberoende värdering av fastigheten, exempelvis via fastighetsmäklare eller värderingsinstitut. Vidare bör kommunen utgå från marknadsvärde, inte bokfört värde, som lägsta försäljningspris samt dokumentera processen för att kunna visa att kommunen agerat affärsmässigt, likvärdigt och transparent.

Välfärds- och omsorgsnämnden föreslår att kommunstyrelsen begär kompletterande underlag, då den inkomna ansökan från Älghultsskolan AB innehåller begränsad information om projektets ekonomiska förutsättningar, finansiering och genomförande. Kompletterande underlag består av:

– En övergripande projektbeskrivning av hur verksamheten avses bedrivas och organiseras, inklusive relationen mellan särskilt boende och trygghetsboende.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Aktörens bedömning av behovet av de planerade boendeformerna i den aktuella kommundelen (Älghult, Alstermo och Fröseke), inklusive en kortfattad analys av efterfrågan på ytterligare platser i särskilt boende i förhållande till befintliga platser i området.
- Om de tilltänkta boendeformerna för äldre förutsätter biståndsbeslut från kommunen.
- Planerat antal platser i särskilt boende respektive trygghetsboende.
- En preliminär investeringskalkyl samt redovisning av hur projektet avses finansieras.
- En preliminär tidplan för genomförandet samt när verksamhet kan tas i drift.
- En övergripande redogörelse för hur fastighetens renoveringsbehov samt tekniska brister avses hanteras, inklusive radonproblematik och brandskydd.

Förslag till beslut på sammanträdet

Simon Bring (SD) yrkar avslag till ordförandes förslag till beslut i andra punkten.

Simon Bring (SD) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta enligt handlingsalternativ nummer två enligt välfärds- och omsorgsnämndens utredning.

Viktoria Birgersson (C) yrkar bifall till Simon Brings (SD) yrkande.

Beslutsgång

Proposition 1

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med ordförandes förslag till beslut i första punkten och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

Proposition 2

Ordförande ställer ordförandes förslag till beslut i andra punkten mot Simon Brings (SD) yrkande och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat i enlighet med ordförandes förslag till beslut i andra punkten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-05-05

Utredning av samhällsserviceförvaltningen

Protokollsutdrag välfärds- och omsorgsnämnden 2026-04-21 § 42

Utredning av välfärds- och omsorgsförvaltningen

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-03-03 § 32



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ansökan om övertagande av fastigheten Älgult 1:50 Storgården i Älgult,
2026-01-14

Beslutet skickas till

Samhällsserviceförvaltningen

Välfärds- och omsorgsnämnden

Älgultskolan AB

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 54

Dnr 2026-000256

Regler om ersättningar till kommunalt förtroendevalda

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige anta upprättat förslag till regler om ersättningar till kommunalt förtroendevalda med bilagor.

Deltar inte i beslutet

Susanne Karlsson (S) deltar inte i beslutet.

Protokollsanteckning

Viktoria Birgersson (C) lämnar följande protokollsanteckning:

Jag vill bibehålla fasta arvoden till ledamöterna i kommunstyrelsens arbetsutskott för att bredda demokratin.

Sammanfattning av ärendet

Arvodesberedningen, bestående av gruppleddare från respektive parti i fullmäktige, har inför ny mandatperiod träffats för diskussion om politisk organisation, arvodesystem samt regler om ersättningar till förtroendevalda. Nuvarande regler antogs av kommunfullmäktige 2013-04-23 § 34 och är i behov av revidering.

Förslag till nya regler om ersättningar till kommunalt förtroendevalda innehåller bland annat följande:

- Belopp och regelverk gällande sammanträdesarvodet motsvarar vad som redan gäller.
- Arvode för deltagande i förrättningar (förrättningsarvode) utbetalas med samma belopp och efter samma grunder som gäller för sammanträdesarvodet. Regeln motsvarar vad som redan gäller.
- Fullmäktigearvode under kvällstid (efter klockan 17:30) höjs från 500 kronor till 800 kronor. Arvodet kommer fortsättningsvis räknas upp från och med 1 januari år 2028 i enlighet med riksdagens ledamotsarvode.
- Principer för gräns för arvoden per dygn samt tidsgräns för begäran om utbetalning som ska göras senast 6 månader efter sammanträdet eller förrättningen.
- Kravställande på underlag, regelverk för attest och utbetalning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Förändringar i grundarvoden (fasta arvoden).
- Kapitel om Riktlinjer för pensionsersättning för fritidspolitiker ersätts med hänvisning till kommunens bestämmelser enligt OPF-KL.

Konsekvenser

Förslaget ger följande ekonomiska konsekvenser:

- Fullmäktigearvodet 800 kronor ökar kostnaderna med cirka 65 tkr. Sedan tidigare har fullmäktige beslutat om minskat antal ledamöter, vilket är en besparing på cirka 28 tkr.
- Grundarvoden (fasta arvoden):
 - Kommunstyrelsen besparing på 239,1 tkr
 - Vårdfärd- och omsorgsnämnden innebär ingen besparing eller ökade kostnader.
 - Barn- och utbildningsnämnden ökar kostnaden med 43,9 tkr.
 - Uppvidingehus ökar kostnaden hos bolaget med 43,9 tkr och UppCom ökar kostnaden hos bolaget med 60,7 tkr.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med ordförandes förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-05-04

Förslag till Regler om ersättningar till kommunalt förtroendevalda

Bilaga 1. Fasta arvoden från och med 1 januari 2027

Bilaga 2. Sammanträdesarvode och fullmäktigearvoden från och med 1 januari 2027

Bilaga 3. Specifika arbetsuppgifter för förtroendevalda med grundarvoden

Regler om ersättningar till förtroendevalda, 2013-04-23 § 34

Beslutet skickas till

Kommunens nämnder

Ekonomiavdelningen

AB Uppvidingehus

UppCom AB

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 55

Dnr 2026-000255

Revidering av miljö- och byggnadsnämndens reglemente

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att revidera miljö- och byggnadsnämndens reglemente. Beslutet gäller från och med 1 januari 2027.

Deltar inte i beslutet

Susanne Karlsson (S) deltar inte i beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Arvodesberedningen, bestående av gruppledare från respektive parti i fullmäktige, har inför ny mandatperiod träffats för diskussion om politisk organisation.

I förslag till miljö- och byggnadsnämndens reglemente sänks antal ledamöter och ersättare från 7 till 5. Beslutet gäller från och med 1 januari 2027 vid inledningen av nämndens nya mandatperiod.

Konsekvenser

Förslag till beslut innebär en besparing på cirka 13,3 tkr i sammanträdesarvoden.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med presidiets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-05-05

Förslag till Reglemente för miljö- och byggnadsnämnden

Beslutet skickas till

Miljö- och byggnadsnämnden

Miljö- och byggnadsavdelningen

Ekonomiavdelningen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 56

Dnr 2025-000393

Revidering av kommunstyrelsens reglemente

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att revidera kommunstyrelsens reglemente. Beslutet gäller från och med 1 januari 2027.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen uppdra åt kommunledningsförvaltningen att ta fram förslag på revidering av kommunstyrelsens delegationsordning. Uppdraget gäller under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar att revidera kommunstyrelsens reglemente.

Deltar inte i beslutet

Susanne Karlsson (S) deltar inte i beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade den 20 oktober 2025 § 196 att föreslå kommunfullmäktige godkänna omorganisation enligt alternativ 2 i utredning av ny förvaltningsorganisation under kommunstyrelsen. Beslutet gällde enbart tjänstemannaorganisationen, men i utredningen föreslogs att kommunstyrelsens tekniska utskott och kultur- och föreningsutskott skulle avvecklas.

I fullmäktiges antagna budget 2026 har den politiska verksamheten minskat med två utskott.

I förslag till reviderat reglemente tas tekniska utskottet och kultur- och föreningsutskottet bort från och med 1 januari 2027.

Konsekvenser

Beslutet medför inga ekonomiska effekter för året 2026. För år 2027 motsvarar det planen som antogs i budget 2026.

Beslut som tidigare tagits av tekniska utskottet eller kultur- och föreningsutskottet kan antingen delegeras till arbetsutskottet, kommunstyrelsens presidium eller tjänstemannaorganisationen under kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med presidiets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-05-05

Förslag till revidering av reglemente för kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen

Samhällsserviceförvaltningen



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 57

Dnr 2026-000289

Information om företagsbesök

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott bjuder in företaget till information i kommunstyrelsen under hösten år 2026.

Sammanfattning av ärendet

Ärendet har lagts till på dagordningen av Susanne Karlsson (S). Informationen gäller erbjudande till politiska företrädare om företagsbesök SVAB.

Förslag till beslut på sammanträdet

Susanne Karlsson (S) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott bjuder in företaget till information i kommunstyrelsen under hösten år 2026.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med Susanne Karlssons (S) yrkande och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat så.
