



Sammanträdesprotokoll

KS teknik- och fastighetsutskott

Plats: Messingen, klassrum 1370 plan 3, Love Almqvists torg 1

Tid: fredagen den 18 september 2026, klockan 09:00 – 11:30

Ajournering mellan klockan 09:57 – 10:02

Beslutande

Ledamöter:

Andrea Möllerberg (VB), ordförande
Ann-Christin Jyttner (S), vice ordförande
Christine Hanefalk (M), 2:e vice ordförande
Päivi Verdier (V)
Peter Lindqvist (SD)

Ersättare:

Thomas Fäldt (VB)
Somar Koria (M)
Kristina Klempt (KD)

Övriga deltagande:

Maria Tuveßon (MP), adjungerad; Anna von Axelson, samhällsbyggnadschef; Faihaa Yaqub, avdelningschef fastighet; Anna Hedström, enhetschef fastighet; Maria von Scherling, VA-chef; Celeste Hoffman, chef kretslopp; Joakim Sundh, avdelningschef persontransporter; Åke Roth, verksamhetscontroller; Rebecca Hedlund, renhållningsingenjör; Rose-Marie Olihn, enhetschef stab; Jonas Frejd, teknisk chef; Emma Söderström, enhetschef stadsmiljö; Josef Rosengren, enhetschef fastighet; Kerstin Harpyon, ingenjör; Jonatan Lyrén, controller; Mimmi Lagergren, driftchef VA; Caroline Vilhelmsson, samordnare fastighet; Patrik Söderman, samordnare fastighet; Anna Knoph, nämndsekreterare.

Utses att justera: Christine Hanefalk (M)

Justeringens plats och tid: Direktjustering Pyramiden

Underskrifter

Sekreterare:

Ordförande:

Justerande:

Paragrafer: §§ 40-45

Sammanträdesprotokoll

KS teknik- och

fastighetsutskott



KS teknik- och fastighetsutskott

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Anslagsbevisen publiceras på <http://www.upplandsvasby.se/anslagstavla>

Organ: KS teknik- och fastighetsutskott

Sammanträdesdatum: 2026-09-18

Datum för publicering av anslag: 2026-09-22

Datum för avpublicering av anslag: 2026-10-14

Förvaringsplats för protokollet: Centralvägen 1, plan 2

Underskrift:



KS teknik- och fastighetsutskott

§ 40

Tertialrapport 2 2026, Teknik- och fastighetsutskottet (KSTFU/2026:23)

Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskottet godkänner tertialrapport 2 2026. och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Den samlade bedömningen efter årets andra tertial är att verksamheten i huvudsak utvecklas enligt plan. Två av tre nämndmål bedöms kunna uppnås vid årets slut.

Arbetet med prioriterade uppdrag och handlingsplaner fortskrider över lag enligt plan. Etableringen av persontransporter i egen regi går vidare med rekrytering, upphandling av fordon och system samt lokalanpassningar inför driftstart. Samhällsbyggnadsprocessen implementeras stegvis med tydligare roller, ansvar och arbetssätt. Den pågående inventeringen av kommunens lekplatser ligger till grund för en långsiktig underhållsplan. Rent, tryggt och snyggt är integrerat i den ordinarie verksamheten och Smedbylyftet har gått från planering till konkreta åtgärder. Arbetet med den nya simhallen i Vilundaparken fortskrider enligt plan. Entreprenadkontrakt har tecknats med COBAB och projektet befinner sig i uppstarts- och projektering. Även arbetet med krisberedskap, social hållbarhet och suicidprevention fortsätter, bland annat genom förberedelser för reservkraft och trygghetspunkter samt planerad inventering av riskmiljöer ur ett suicidpreventivt perspektiv.



KS teknik- och fastighetsutskott

Resultat - skattefinansierade verksamheter

Resultatet för den skattefinansierade verksamheten är ett överskott på 18,8 mkr.

- Fastighetsavdelningen: 31,2, vilket till stor del beror på förändringar i fastighetsbeståndet, lägre kapitalkostnader samt lägre personalkostnad och ändringar av projekt.
- Infrastruktur: -17,2 mkr vilket till stor del beror på ökade kostnader för gata/park drift.
- Förvaltningsgemensamt: 1,4 mkr vilket till stor del beror på kostnaderna för övriga material och tjänster är lägre än budgeterat.
- Persontransport 3,3 mkr vilket beror på att verksamheten ej har kommit igång.

Prognos - skattefinansierade verksamheter

Prognos för skattefinansierade verksamheter är i balans. Infrastruktur visar på ett underskott om -13,5 mkr, fastighet överskott om 13,4 mkr.

Infrastruktur

- Intäkterna är lägre än budgeterat för avgifter och tidsskrivning för anläggningsprojekt, om -3,5 mkr.
- Högre driftskostnader för Gata/park drift där större avvikelser beror främst på att budgeten för vinterväghållning är rakt periodiserad över året, om -10 mkr.

Fastighet

- Positiva avvikelser avser förändringar i fastighetsbestånd, om 0,2 mkr
- Lägre personalkostnader till följd av vakanser, om 0,2 mkr
- Lägre kapitalkostnader samt ändringar i projekt, om 13 mkr

Resultat - avgiftskollektivets verksamheter

Resultatet för avgiftskollektivets verksamheter är 15,5 mkr. Vatten och Avlopps resultat per augusti 12,3 mkr samt Kretslopps resultat per augusti 3,2 mkr

- Vatten och Avlopp: 12,3 mkr, vilket kan förklaras av är lägre kostnad för licensavgifter samt att taxorna har genererat ett planerat högre resultat för perioden.
- Kretslopp: 3,2 mkr, vilket förklaras av lägre personalkostnad på grund av sjukskrivningar

Justerandes sign

Beslutsexpediering/utdragsbestyrkande



KS teknik- och fastighetsutskott

samt lägre kostnader för reklam och information under perioden.

Prognos - avgiftskollektivets verksamheter

- Vatten och avlopp prognostiserar positivt avvikelse om 9,3 mkr mot budget till följd av högre VA-taxa samt lägre kostnader för licensavgifter. Detta ligger dock helt i linje med planen för den nya VA-taxan, där underskottet ska börja minska år 2026 och vara fullständigt återställt år 2028. Ingående ackumulerat resultat för året -24,6 mkr, helårsprognos inklusive ingående ackumulerat resultat är -15,3 mkr.
- Kretslopp prognostiserar negativ avvikelse om -3,0 mot budget till följd av att inga höjningar av avfallstaxorna har genomförts.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet innebär inga andra tillkommande ekonomiska konsekvenser än de som redovisas i rapport och bilagor. Verksamheten följer kommunens beslutade årsplan för uppföljning av det ekonomiska resultatet.

Barnrättsperspektivet

Barnrättsperspektivet behandlas i separata verksamhetsärenden löpande under året och inte specifikt i tertiärrapporteringen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskottet godkänner tertiärrapport 2 2026. och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Ordförandens förslag

Enligt kontorets förslag.

Justerandes sign

Beslutsexpediering/utdragsbestyrkande



KS teknik- och fastighetsutskott

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

1. Tjänsteutlåtande Tertialrapport 2, 2026 för kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskott.
2. Teknik- och fastighetsutskottets tertialrapport 2, 2026 med 4 bilagor



KS teknik- och fastighetsutskott

§ 41

Årsrapport 2025 särredovisning VA-verksamheten (KSTFU/2026:91)

Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa årsrapport 2025 särredovisning VA-verksamheten i Upplands Väsby kommun i enlighet med bestämmelserna i Lagen om allmänna vattentjänster 50 § (Lag 2006:412).

Beskrivning av ärendet

Syftet med den ekonomiska redovisningen är att ge en rättvisande bild av vad verksamheten kostar och hur den är finansierad över tid. Kommunen vill veta dels vilka resurser som är förbrukade när, dels vem som har betalat för dessa resurser samt hur mycket. Motivet är att tillgodose behovet av den information som krävs för att kontrollera om de avgifter som tas ut är korrekta. VA-verksamheten är ett naturligt monopol. En allmän förutsättning för VA-verksamheten är kommunallagens självkostnadsprincip, med skärpningen i vattentjänstlagen till nödvändiga kostnader. Årsrapporten är en redovisning av hur planeringen föll ut samt utgör ett underlag till nya planer. Årsrapport särredovisning VA har redovisats och antagits i KSTFU från och med året 2021. Efter denna årsredovisning särredovisning 2025 skall föregående års särredovisning ske inom första halvåret i nästkommande år.

Vattentjänstlagen ställer krav på huvudmannens redovisning i 50 §. VA-verksamheten ska redovisas enligt god sed och särskilt från annan verksamhet. Resultaträkning och balansräkning ska upprättas med nödvändiga tilläggsupplysningar om hur gemensamma kostnader är fördelade. Redovisningen ska hållas tillgänglig för fastighetsägarna när den är fastställd.



KS teknik- och fastighetsutskott

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget till antagande av årsrapport 2025 särredovisning VA-verksamheten innebär i sig inga ekonomiska konsekvenser då det berör redan beslutade investerings-, flerårsplaner samt linjebudgetar för året 2025. Ekonomiska konsekvenser vid förändring av ansvar, tjänster, avgifter samt andra förändringar i omhändertagande och avledande av vatten och avlopp behandlas i samband med den årliga översynen av vatten och avloppstaxan (VA-taxa).

Barnrättsperspektivet

Planering för omhändertagande av vatten- och avlopp är en viktig del i samhällets infrastruktur och hållbar utveckling. Genom att på ett hållbart sätt succesivt minska dricksvattenförbrukningen så minskar klimatavtrycket i samhället. Reduceringen av vattenförbrukning är avgörande för att nå satta miljömål och ett hållbart samhälle, vilket är av stor vikt för framtida generationer.

Barnrättsperspektivet har beaktats genom att utformning av större anläggningar inte ska orsaka fara för liv och säkrar miljöer där barn rör sig.

Barn har inga möjligheter till att lämna synpunkter på innehållet i årsrapport 2025 särredovisning VA-verksamheten.

Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa årsrapport 2025 särredovisning VA-verksamheten i Upplands Väsby kommun i enlighet med bestämmelserna i Lagen om allmänna vattentjänster 50 § (Lag 2006:412).

Ordförandens förslag

Enligt kontorets förslag.



KS teknik- och fastighetsutskott

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen

Samhällsbyggnadschef
VA chef

Beslutsunderlag

Årsrapport 2025 särredovisning VA-verksamheten



KS teknik- och fastighetsutskott

§ 42

Informationsärende inför beslut om avfallstaxa 2027 (KSTFU/2026:166)

Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskott noterar informationen till protokollet.

Ajournering

Sammanträdet ajourneras mellan klockan 09:57 – 10:02 med anledning av teknisk paus.

Sammanfattning av ärendet

Den kommunala avfallshanteringen är avgiftsfinansierad. Kostnaderna för hantering av det kommunala avfallet baseras bland annat på gällande insamlings- och behandlingsavtal.

Avfallsverksamheten utgår från kalkylerade nödvändiga kostnader och avfallstaxan bygger på ett flertal mer eller mindre svårbedömda och inexakta komponenter, exempelvis antal och typ av abonnemang och insamlade avfallsmängder. Om utfallet blir så att inkomsterna från avgiftsuttaget överskrider de nödvändiga kostnaderna har verksamheten i princip en skuld till avfallskollektivet (abbonenterna). Skulden bör regleras så att överskjutande medel går tillbaka till avfallskollektivet, vilket kan göras genom att man; gör ett underuttag de kommande åren eller genom att man antingen sänker avgifterna eller att verksamheten har nödvändiga kostnadsökningar. I början på året 2026 har verksamheten en skuld till taxekollektivet (överskott) på cirka 2,1 miljoner kronor.

Justeraandes sign

Beslutsexpediering/utdragsbestyrkande



KS teknik- och fastighetsutskott

Inför 2026 antogs en avfallstaxa med oförändrade avgifter, vilket lett till ett beräknat underskott i verksamheten på cirka 8,3 miljoner kronor. Ett antal åtgärder har genomförts för att begränsa verksamhetens kostnader. Det prognosticerade underskottet är i skrivande stund cirka 4,1 miljoner i slutet av året, efter justering mot det egna kapitalet.

I förslaget till avfallstaxa 2027 görs justeringar för kommunens ökade kostnader för insamling, behandling och administration av kommunalt avfall samt förpackningsavfall, med utgångspunkten att ekonomin ska vara i balans. Förslaget innehåller även en reglering av underskottet över tre år. Den totala kostnaden för hantering av kommunalt avfall samt förpackningsavfall uppskattas till cirka 82,3 miljoner kronor, exklusive underskott.

Ekonomiska konsekvenser

Ärendet är ett informationsärende och förslag till beslut medför inte några ekonomiska konsekvenser.

Barnrättsperspektivet

Ärendet är ett informationsärende och förslag till beslut bedöms inte påverka barn.

Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskott noterar informationen till protokollet.

Ordförandens förslag

Enligt kontorets förslag.

Justerandes sign

Beslutsexpediering/utdragsbestyrkande



KS teknik- och fastighetsutskott

Beslutet skickas till:

Kretsloppschef, Kontoret för samhällsbyggnad

Beslutsunderlag

1. PM Underlag budget och avfallstaxa 2027, daterad 20260901.



KS teknik- och fastighetsutskott

§ 43

**Information om energiåtgärder i fastighetsbeståndet
(KSTFU/2026:121)**

Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskott noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

EU:s energiprestandadirektiv (EPBD) kräver att medlemsstaterna renoverar de 16 % av byggnaderna med sämst energiprestanda till 2030 och 26 % till 2033. Direktivet trädde i kraft 26 maj 2026 och omfattar energi för uppvärmning, tappvarmvatten och fastighetsel. Boverket har fastställt gränsvärden (MEPS) för att identifiera berörda byggnader.

Kommunen måste energieffektivisera cirka 20 fastigheter (37 500 m² uthyrbar area, 25 000 m² uppvärmd area) med energiklass F eller G. Dessa byggnader, främst från 1970-talet, kräver en minskning av köpt energi med totalt 950 MWh (647 MWh el och 303 MWh fjärrvärme). Föreslagna åtgärder är bergvärme, isolering, fönsterbyte, solceller och ventilationseffektivisering. Långsiktiga vinster är minskade utsläpp, lägre energiberoende och ökade fastighetsvärden.

Ekonomiska konsekvenser

Justerandes sign

Beslutsexpediering/utdragsbestyrkande



KS teknik- och fastighetsutskott

För att kunna genomföra energieffektiviseringarna måste investeringsbudget ökas från nuvarande årliga medel om tio miljoner kronor till 110 miljoner kronor den kommande treårsperioden för att kunna komma igång med åtgärderna.

De årliga energibesparingarna förväntas efter åtgärder uppgå till ca 1,5 miljoner kronor, men då detta är exklusive kapitaltjänst kommer besparingarna inte finansiera investeringarna fullt ut. Kommunersättning kommer därför att sökas i kommande flerårsplan för att täcka mellanskillnaden.

Barnrättsperspektivet

Har barn getts möjlighet att uttrycka sin åsikt?

Nej

Har barns åsikter beaktats?

Nej

Innebär beslutet att barnets bästa sätts i främsta rummet?

Energieffektivisering leder ofta till bättre ventilation, jämnare temperaturer, minskad fukt samt minskade störningar från drag, kyla eller värme. Detta ger förbättrad inomhusmiljö i våra lokaler vilket direkt påverkar barns hälsa.

Tillgodoses barnets rätt till utveckling genom beslutet?

Åtgärderna kan användas som exempel i undervisning om hållbarhet och klimatansvar.

Har det analyserats om några barn diskrimineras av beslutet?

Nej



KS teknik- och fastighetsutskott

Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskott noterar informationen till protokollet.

Ordförandens förslag

Enligt kontorets förslag.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsens klimat- och hållbarhetsutskott

Beslutsunderlag

Detta tjänsteutlåtande - (KSTFU/2026:121)



KS teknik- och fastighetsutskott

§ 44

Meddelanden och delegationsbeslut (KSTFU/2026:15)

Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskott godkänner redovisningen av meddelanden.

Beskrivning av ärendet

Meddelanden

- KS_2019_172 - KSPU § 40 Beslut om antagande av detaljplan för Optimus (Vilunda 6_42 m.fl.)
- KS_2020_165-KSPU § 47 Beslut om granskning Ekeby 35_1 och Ekeby 35_2
- KS_2021_268-KSPU § 42 Beslut om antagande, Detaljplan för Vilunda 28_12 med flera, inom Sigma (Hopprepet)
- KS_2025_421-KSPU § 43 Beslut om antagande, ändring av del av detaljplan för norr om kyrkvägen
- Utdrag ur KF protokoll 2026-06-08 § 75 Antagande av detaljplan för Optimus (Vilunda 6_42 m.fl.)

Delegationsbeslut

Justerandes sign			Beslutsexpediering/utdragsbestyrkande
------------------	--	--	---------------------------------------



KS teknik- och fastighetsutskott

- KSTFU delegation 2026 § 156 Delegationsbeslut Inköp fordonslicenser EDP Mobile
- KSTFU delegation 2026 § 90 Beslut om gemensamt restavfallskärl Edsby 1_76 och Edsby 1_76
- KSTFU delegation 2026 § 94 Hyresavtal 112307.001.001-01- Hemtjänstlokal 2, inhyrning och uthyrning
- KSTFU delegation 2026 § 99 Beslut om delad behållare för förpackningar - Paradisvägen 5
- KSTFU delegation 2026 § 100 Beslut om delad behållare för förpackningar - Prästtorpsvägen 5
- KSTFU delegation 2026 § 101 Beslut om delad behållare för förpackningar - Allévägen 4a_b
- KSTFU delegation 2026 § 102 Beslut om delad behållare för förpackningar - Näckrosvägen 39_40
- KSTFU delegation 2026 § 103 Beslut om delad behållare för förpackningar - Träkolsvägen 5-8
- KSTFU delegation 2026 § 103 Beslut om delad behållare för förpackningar - Sleipnervägen 11_12
- KSTFU delegation 2026 § 104 Beslut om delad behållare för förpackningar - Lövvästvägen 10-12
- KSTFU delegation 2026 § 106 Beslut om delad behållare för förpackningar - Bygelvägen 8
- KSTFU delegation 2026 § 107 Beslut om delad behållare för förpackningar - Stenmåravägen 15_12
- KSTFU delegation 2026 § 108 Beslut om delad behållare för förpackningar - Vattenmåravägen 1-3
- KSTFU delegation 2026 § 109 Beslut om delad behållare för förpackningar - Björkvallavägen 38-42



KS teknik- och fastighetsutskott

- KSTFU delegation 2026 § 110 Beslut om delad behållare för förpackningar - Näckrosvägen 29-35
- KSTFU delegation 2026 § 111 Beslut om delad behållare för förpackningar - Envägen 25-27
- KSTFU delegation 2026 § 112 Beslut om delad behållare för förpackningar - Vattenmåravägen 50 – 52
- KSTFU delegation 2026 § 113 Beslut om delad behållare för förpackningar - Oppgårdsvägen 38-40
- KSTFU delegation 2026 § 114 Beslut om delad behållare för förpackningar - Björkvallavägen 63-65
- KSTFU delegation 2026 § 115 Beslut om delad behållare för förpackningar - Svärmarevägen 69-71
- KSTFU delegation 2026 § 116 Beslut om delad behållare för förpackningar - Ringvägen 6B och 7A
- KSTFU delegation 2026 § 117 Beslut om delad behållare för förpackningar - Rytartorpsvägen 28 och 17
- KSTFU delegation 2026 § 118 Delegationsbeslut teater workshop Kretslopp
- KSTFU delegation 2026 § 120 Brf Violen avtal parkeringsplats 9908,9909,9907- Villkorsändring
- KSTFU delegation 2026 § 121 Direktupphandling av kärl för insamling av förpackningsavfall Ohlssons AB
- KSTFU delegation 2026 § 122 Delegationsbeslut persontransporter system
- KSTFU delegation 2026 § 123 182460- lokal för att bedriva återbruk
- KSTFU delegation 2026 § 133 tilldelning Temalekpark Vik
- KSTFU delegation 2026 § 135 Upphandling av konsult för utbildning tillitsbaserat ledarskap
- KSTFU delegation 2026 § 146 - Delvis avslag på begäran om allmän handling



KS teknik- och fastighetsutskott

- KSTFU delegation 2026 § 147 - Avbrytande av upphandling verksamhetssystem avfall
- KSTFU delegation 2026 § 148 Delegationsbeslut om vägvisning till inrättning, serviceanläggning eller liknande vid kommunal gata, Engelska språkskolan
- KSTFU delegation 2026 § 149 Delegationsbeslut om vägvisning till inrättning, serviceanläggning eller liknande vid kommunal gata, Sverigefinska språkskolan
- KSTFU delegation 2026 § 150 Beslut om gemensamt kärl för restavfall
- KSTFU delegation 2026 § 152 Antagande av leverantör auktorisationssystem parkeringsappar
- KSTFU delegation 2026 § 153 Gemensam behållare restavfall
- KSTFU delegation 2026 § 154 Hyrestillägg 121434.101.001-03 Förskola Folkparken- omförhandling justeras hyran
- KSTFU delegation 2026 § 155 Hyreskontrakt 142251.2706.1027-04- parkeringsplats Lokevägen uppsägning
- KSTFU delegation 2026 § 157 Delegationsbeslut att anta leverantör i direktupphandling av ombyggnation av hiss
- KSTFU delegation 2026 § 161 Avtal 163205 bilplats
- KSTFU delegation 2026 § 174 Beslut om gemensamt kärl för matavfall för Grimsta 5_821 och Grimsta 5_822



KS teknik- och fastighetsutskott

§ 45

Information och frågor (KSTFU/2026:14)

Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskott noterar informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

- Kontorschefen informerar (1 min)
- Persontransporter (10 min)
Föredragande: Joakim Sundh
- Förpackningsinsamling (10 min)
Föredragande: Rebecca Hedlund
- Simhallen återrappport (5 min)
Föredragande: Anna Hedström
- Temalekpark (5 min)
Föredragande: Jonas Frejd och Emma Söderström
- Skolgårdsinviqning återkoppling (10 min)
Föredragande: Anna Hedström
- Närmiljöteamet och dess flytt (5 min)
Föredragande: Josef Rosengren
- Finspångsvägen (5 min)
Föredragande: Jonas Frejd