



Sammanträdesprotokoll

Socialnämnden

Plats: Messingen klassrum 1370

Tid: Onsdagen den 18 mars 2026, klockan 18:00 – 18:43

Beslutande

Ledamöter:

Fredrik Örn (S), ordförande

Dennis Lindström (VB), vice ordförande,
distans

Åke Roth (M), 2:e vice ordförande

Arezo Rojhan (S)

Susanne Sundvall-Bergström (VB)

Johan Nordberg (L)

Kamal Schtaie (V), distans

Emma Rauf-Otworowski (M)

Andreas Tjernberg (M)

Inge Engström (SD)

Aleksandra Grbic (KD)

Ersättare:

Kenneth Magnusson (S)

Azizi Wassi (S), distans

Ilona Andersson (VB)

Marie Larsson (VB)

Faranak Mokhberi (V)

Aija Henningsson (M)

Peter Lindqvist (SD)

Mikael Schmidt (C)

Anu Martinviita (SD)

Övriga deltagande:

Jesper Kyrk, socialchef ; Tove Ovsiannikov, verksamhetscontroller; Sofie Skogaby, ledningsstöd;

David Alm, utvecklingsledare §10; Madeleine Hedqvist Nordholm, enhetschef § 10; Julia

Kahlow, förvaltningsledare § 10; Jessika Larsson, nämndsekreterare

Utses att justera: Emma Rauf-Otworowski (M)

Protokollet justeras med elektronisk signering av:

Sekreterare: Jessika Larsson

Ordförande: Fredrik Örn (S)

Paragrafer: §§ 10–14

Justerande: Emma Rauf-Otworowski (M)

Tid för justering framgår på signatursidan längst bak i protokollet.



Socialnämnden

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Anslagsbevisen publiceras på <http://www.upplandsvasby.se/anslagstavla>

Organ:	Socialnämnden
Sammanträdesdatum:	2026-03-18
Datum för publicering av anslag:	2026-03-20
Datum för avpublicering av anslag:	2026-04-11
Förvaringsplats för protokollet:	Centralvägen 1, plan 2



Socialnämnden

§ 10

Information och frågor SN/2026-03-18 (SN/2026:1)

Socialnämndens beslut

Socialnämnden noterar informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden informerar om:

- Kontorets arbete med AI (föredragande: Madeleine Hedqvist Nordholm och Julia Kahlow 15 min)

Förslag till beslut

Socialnämnden noterar informationen till protokollet.

Ordförandes förslag till beslut

Enligt kontorets förslag.



Socialnämnden

§ 11

Redovisning av delegationsbeslut (SN/2026:3)

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän i enlighet med socialnämndens delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden omprövar eller fastställer delegationsbesluten. Däremot får nämnden återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet. Ordförandebeslut samt protokoll från socialnämndens individutskott finns hos nämndsekreteraren för nämnden att ta del av om så önskas.

Följande delegationsbeslut redovisas på socialnämndens sammanträde den 18 mars 2026:

Sekretess

Beslut fattade av social- och omsorgskontoret mellan den 2026-01-21 och 2026-02-05 i verksamhetssystemet Combine på delegation av socialnämnden redovisas vid socialnämndens sammanträde. Se delegationsrapport.



Socialnämnden

Socialnämndens individutskotts protokoll

- 2026-03-03

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Ordförandes förslag till beslut

Enligt kontorets förslag.



Socialnämnden

§ 12

Socialnämndens hanteringsanvisningar (SN/2025:94)

Socialnämndens beslut

Socialnämnden antar revidering av hanteringsanvisningar för socialnämnden.

Beskrivning av ärendet

Hanteringsanvisningar behövs för att säkra en korrekt och konsekvent hantering av allmänna handlingar i en myndighet, för att uppfylla lagkrav och underlätta sökandet efter information. De specificerar hur olika informationstyper ska bevaras eller gallras, kopplar processer till handlingstyper och är en viktig del av en myndighets informationshantering för att säkerställa att offentlighetsprincipen uppfylls.

Socialnämndens hanteringsanvisningar har inte varit kompletta och i behov av revidering. Arbetet har tagit lång tid eftersom det varit många olika perspektiv att ta hänsyn till. Förseningen har inneburit att kontoret tog beslutet att dela upp hanteringsanvisningarna utifrån att vissa verksamheter har kommit långt i arbetet och vissa inte startat.

Under 2025 antog socialnämnden hanteringsanvisningar inom familjerättens verksamhetsområde. Kontoret har nu arbetat fram hanteringsanvisningar inom boendeenhetens verksamhetsområde, som går under namnet boendeanskaffning i hanteringsanvisningarna. Beslutet avser således att endast godkänna denna del. Kontoret fortsätter arbetet med resterande verksamhetsområden inom nämnden, med målet att ha kompletta hanteringsanvisningar för socialnämnden så snart det går.

Ekonomiska konsekvenser

*Sidan signerad elektroniskt,
se signaturreferens till vänster*

Beslutsexpediering/utdragsbestyrkande



Socialnämnden

Det föreligger inga ekonomiska konsekvenser av att anta ärendet.

Barnrättsperspektivet

Barnrättsperspektivet är inte aktuellt i detta ärende.

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner socialnämndens revidering av hanteringsanvisningar.

Ordförandes förslag till beslut

Enligt kontorets förslag.

Beslutet skickas till:

Enhetschef för boendeenheten

Beslutsunderlag

Socialnämndens hanteringsanvisningar version 1.2



Socialnämnden

§ 13

Socialnämndens kvalitetsberättelse 2025 (SN/2026:15)

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna kvalitetsberättelsen 2025.

Beskrivning av ärendet

Social- och omsorgskontorets arbete regleras i huvudsak i socialtjänstlagen (2025:400). Verksamheter som styrs av denna lagstiftning ska systematiskt och fortlöpande arbeta för att utveckla och säkra kvaliteten. Dessa krav är fastställda i Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) som trädde i kraft den 1 januari år 2012.

Föreskriften ställer krav på dokumentation av kvalitetsarbetet och därför upprättar verksamheterna/enheterna inom social- och omsorgskontoret en årlig kvalitetsberättelse. Av denna framgår hur verksamheten under året har arbetat för ökad samverkan, både internt och externt med andra aktörer som är viktiga för verksamheten och en beskrivning över arbetet med rutiner och processer. I kvalitetsberättelsen redogörs också för inkomna klagomål samt avvikelser som verksamheterna gjort och som är ett viktigt verktyg för enheterna att upptäcka och åtgärda brister. Avslutningsvis redogörs för det prioriterade arbetet framåt som har identifierats när kvalitetsberättelsen tagits fram.

2025 har präglats av omställningen till den nya socialtjänstlagen som trädde i kraft 1 juli 2025. Den nya lagen ställer ökade krav på dokumentation, uppföljning och att socialtjänsten ska arbeta kunskapsbaserat. Arbetet med omställningen medför en grundlig genomgång och genomlysning av verksamheternas arbete med att säkerställa kvaliteten av de insatser som kommuninnevånarna



Socialnämnden

tar del av. I denna berättelse lyfts huvuddragen och de viktigaste processerna, samverkansformerna och de mest prioriterade områden och identifierade riskerna.

Kvalitetsberättelsen är ett komplement till verksamhetsberättelsen.

Ekonomiska konsekvenser

Det föreligger inte några ekonomiska konsekvenser av att godkänna kvalitetsberättelsen för 2025.

Barnrättsperspektivet

Den nya lagen har ett tydligare barnrättsperspektiv med ökat fokus på förebyggande insatser och anpassning till Barnkonventionen. I det systematiska kvalitetsarbetet är barnrättsperspektivet en viktig del. Att beakta barnets präglar arbetet i de enskilda ärenden som berör barn och unga inom socialnämndens verksamheter.

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna kvalitetsberättelsen 2025.

Ordförandes förslag till beslut

Enligt kontorets förslag.

Beslutsunderlag

*Sidan signerad elektroniskt,
se signaturreferens till vänster*

Beslutsexpediering/utdragsbestyrkande



Socialnämnden

Socialnämndens kvalitetsberättelse 2025



Socialnämnden

§ 14

Uppföljning familjerådgivning 2025 (SN/2026:27)

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner uppföljning av familjerådgivning för 2025.

Beskrivning av ärendet

Enligt lag ska en kommun erbjuda familjerådgivning. Upplands Väsby kommun har idag ingen familjerådgivning i egen regi, utan verksamheten sker inom lagen om valfrihet (LOV). Idag finns det sex leverantörer att välja på. Leverantörerna ska varje år lämna in statistik som bland annat visar på hur många ärenden och samtal som genomförts. Statistiken visar också hur många av besökarna som har haft barn samt vilken typ av problematik man uppgett.

Kontoret har gått igenom leverantörernas fakturering avseende samtal och hur väl kostnaderna stämmer överens med leverantörernas statistik. I den genomgången hittades inga felaktigheter. Klagomål avseende familjerådgivningen har heller inte inkommit under 2025.

Uppföljningen kan läsas i sin helhet i bilagan.

Ekonomiska konsekvenser

Det förekommer inga ekonomiska konsekvenser av att anta ärendet. Kostanden för familjerådgivning är inom befintlig budget.



Socialnämnden

Barnrättsperspektivet

Familjerådgivning vänder sig till vuxna personer, men flertalet av de som använder sig av familjerådgivning har minderåriga barn. När föräldrar tar stöd och hjälp via familjerådgivning, samt att kommunen erbjuder fem samtal till ett reducerat pris, möjliggör det för fler att söka stödet som kan ge en positiv effekt för hela familjen.

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner uppföljning av familjerådgivning för 2025.

Ordförandes förslag till beslut

Enligt kontorets förslag.

Beslutsunderlag

Uppföljning familjerådgivning 2025