



## Sammanträdesprotokoll

### KS teknik- och fastighetsutskott

Plats: Messingen, klassrum 1370 plan 3, Love Almqvists torg 1

Tid: Fredagen den 29 maj 2026, klockan 09:00-11:08

Ajournering klockan 10:13-10:20

#### Beslutande

Ledamöter:

Andrea Möllerberg (VB), ordförande  
Ann-Christin Jytnner (S), vice ordförande  
Christine Hanefalk (M), 2:e vice ordförande  
Päivi Verdier (V)  
Somar Koria (M), tjug ers.

Ersättare:

Björn Lundin (S)  
Nils Eriksson (L)  
Maria Fälth (KD)

#### Övriga deltagande:

Maria Tuveßon (MP), adjungerad; Anna von Axelson, samhällsbyggnadschef; Faihaa Yaqub, avdelningschef fastighet §§25-33; Josef Rosengren, EHC förvaltning §§25-33; Henrik Lindvall, verksamhetschef fastighet §§25-33; Åke Roth, verksamhetscontroller §§26-33; Fredrik Riström, EHC anläggningsprojekt §§26-33; Jonas Frejd, teknisk chef §§26-33; Emma Söderström, chef gata/park §§26-33; Celeste Hoffman, chef kretslopp §§26-33; Maria von Scherling, VA-chef §§26-33; Anna Rados, VA ingenjör §§26-33; Joakim Sundh, avdelningschef persontransporter §§26-33; Anna Knoph, nämndsekreterare.

Utses att justera: Christine Hanefalk (M)

Justeringens plats och tid: Direktjustering

#### Underskrifter

Sekreterare: .....

Ordförande: .....

Justerande: .....

Paragrafer: §§ 25–33

**Sammanträdesprotokoll**

**KS teknik- och**

**fastighetsutskott**



---

## KS teknik- och fastighetsutskott

### Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Anslagsbevisen publiceras på <http://www.upplandsvasby.se/anslagstavla>

Organ: KS teknik- och fastighetsutskott

Sammanträdesdatum: 2026-05-29

Datum för publicering av anslag: 2026-05-29

Datum för avpublicering av anslag: 2026-06-21

Förvaringsplats för protokollet: Centralvägen 1, plan 2

Underskrift: .....



## KS teknik- och fastighetsutskott

### § 25

### Årsentreprenör Måleritjänster 2026-2030 (KSTFU/2026:35)

#### Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskotts till beslut

1. Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskott beslutar att tilldela följande tre (3) leverantörer i ordning enligt nedan som leverantörer till ramavtalet för Måleritjänster 2026-2030:
  1. Bruske Måleri AB (organisationsnummer 556181-2818)
  2. Målerimetoder i Stockholm Aktiebolag (organisationsnummer 556483-8380)
  3. Sandå Sverige AB (organisationsnummer 556467-7119)
2. Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskott uppdrar till chef för kontoret för samhällsbyggnad rätten att underteckna kontraktshandlingar samt övriga tillhörande handlingar avseende uppdraget.
3. Paragrafen justeras omedelbart.

#### Beskrivning av ärendet

Ramavtalet avser måleriarbeten och därtill tillhörande arbeten, såväl akut felavhjälpande som planerat underhåll och nyinstallationer, ombyggnationer och felsökning inom av kommunen ägda och förhyrda fastigheter inom Upplands Väsby kommun, både inom- och utomhus. Beställning sker genom avrop, alternativt förnyad konkurrensutsättning.

Målet har varit att teckna ramavtal med tre entreprenörer med rangordning. Alla arbeten som beräknas understiga 2 000 000 sek kommer att tilldelas den entreprenör som har rangordnats som nummer 1. Större enskilda arbeten mellan 2 000 000 sek och 5 000 000 sek kommer att upphandlas med förnyad konkurrens mellan de tre kontrakterade entreprenörerna. Arbeten som



## KS teknik- och fastighetsutskott

överstiger 5 000 000 sek kommer att upphandlas separat och ej beställas genom detta ramavtal.

Avtalet gäller från och med 2026-10-01 i 1 år med möjlighet till 1 + 1 +1 års förlängning.

Upphandlingen har genomförts enligt lagen (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU). 5 anbud inkom i rätt tid. 3 av dessa kvalificerade sig för utvärdering. Utvärderingen har gjorts genom en sammantagen bedömning och poängsättning av inskickad skriftlig uppdragsbeskrivning samt en muntlig presentation.

## Ekonomiska konsekvenser

Ramavtalet har ett takvärde på 75 miljoner kronor (ex moms) under avtalets livslängd (4 år).

I denna upphandling har fasta priser tillämpats:

- Målare: 460 sek/timme
- Materialpåslag: 10 %
- Underentreprenörspåslag: 8 %

För detta ramavtal ska entreprenören i första hand köpa in material via HBV:s avtal ”25-124 Måleriprodukter”, med hjälp av så kallat tredjepartsavtal.

## Barnrättsperspektivet

Ej aktuellt i denna upphandling.

## Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskott beslutar att tilldela följande tre (3) leverantörer i ordning enligt nedan som leverantörer till ramavtalet för Måleritjänster 2026-2030:  
Bruske Måleri AB (organisationsnummer 556181-2818)  
Målerimetoder i Stockholm Aktiebolag (organisationsnummer 556483-8380)  
Sandå Sverige AB (organisationsnummer 556467-7119)



---

## KS teknik- och fastighetsutskott

2. Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskott uppdrar till chef för kontoret för samhällsbyggnad rätten att underteckna kontraktshandlingar samt övriga tillhörande handlingar avseende uppdraget.
3. Paragrafen justeras omedelbart.

### Ordförandens förslag

Enligt kontorets förslag.

---

Beslutet skickas till:

Anbudsgivare via Inköpsenheten (tilldelningsbeslut)

Fastighetschef

### Beslutsunderlag

1. Förfrågningsunderlag
2. Upphandlingsprotokoll



## KS teknik- och fastighetsutskott

### § 26

## Utökning av verksamhetsområde (VO) för vatten och avlopp (KSTFU/2024:155)

### Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta enligt följande:

1. Att godkänna de nya verksamhetsområdena för Upplands Väsby kommun.
2. Att godkänna utökning för verksamhetsområde för dricksvatten och spillvatten.

### Beskrivning av ärendet

Ett verksamhetsområde är det område inom vilket vattenförsörjning, spillvattenhantering och dagvattenhantering har ordnats eller ska ordnas genom en allmän VA-anläggning.

Enligt lag om allmänna vattentjänster (LAV) är kommunen skyldig att ordna vattentjänster om det med hänsyn till skyddet för människors hälsa eller miljön behöver ordnas i ett större sammanhang. Till grund för att etablera ett verksamhetsområde ska en behovsprövning av vattentjänsten utföras.

Kravet på att en behovsprövning ska ligga till grund när ett verksamhetsområde etableras, hänger samman med att ett verksamhetsområde inte bara medför rättigheter utan även skyldigheter för de fastigheter som ligger inom verksamhetsområdet. VA-huvudmannen får inte belasta abonnenterna oskäliga kostnader och beslut om verksamhetsområdets omfattning måste därför fattas utifrån VA-lagstiftningens grunder.

Justerandes sign

Beslutsexpediering/utdragsbestyrkande



## KS teknik- och fastighetsutskott

Förändringar i verksamhetsområde för vatten och avlopp fastställs av kommunfullmäktige som är huvudman för vatten- och avloppsverksamhet i kommunen.

Marielund 1:3 samt Nibble 1:2: Ej inom planlagt område. Kontoret för samhällsbyggnad anser att genomförandet av denna fastighets spillvatten samt dricksvatten behöver tas in i verksamhetsenligt 6§ lagen om allmänna vattentjänster med hänsyn till närhetsprincipen.

Utökningen av verksamhetsområdena omfattar följande fastigheter:

- Marielund 1:3
- Nibble 1:2

## Ekonomiska konsekvenser

Marielund 1:3:

Utbyggnad av nya ledningar planeras i området där verksamhetsområdet föreslås utökas, och kostnader för drift samt investeringar (amortering och ränta) belastar VA-kollektivet och finansieras genom VA-avgifter enligt gällande taxa.

Nibble 1:2:

Någon utbyggnad av nya VA-ledningar krävs inte inom det område där verksamhetsområdet föreslås utökas. Det utökade området avses anslutas till befintligt VA-nät inom fastigheten.

Åtgärden medför därmed inga investeringar i form av nyanläggning för VA-huvudmannen. Kostnader begränsas till eventuell marginell ökning av drift och underhåll till följd av ökad belastning på det befintliga VA-nätet, vilka finansieras genom VA-avgifter enligt gällande taxa.

## Barnrättsperspektivet

Justerandes sign

Beslutsexpediering/utdragsbestyrkande



---

## KS teknik- och fastighetsutskott

Barnchecklistan har inte används eftersom frågorna inte är aktuella i detta ärende.

### Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta enligt följande:

1. Att godkänna de nya verksamhetsområdena för Upplands Väsby kommun.
2. Att godkänna utökning för verksamhetsområde för dricksvatten och spillvatten.

### Ordförandens förslag

Enligt kontorets förslag.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

VA-chef

Kontorschefen för Samhällsbyggnad

Kommunstyrelse

Kommunfullmäktige

### Beslutsunderlag

Verksamhetsområde för vatten, spillvatten, dagvatten-gata och dagvatten-fastighet 2026



## KS teknik- och fastighetsutskott

### § 27

### Tertialrapport 1 2026, Teknik- och fastighetsutskottet (KSTFU/2026:24)

#### Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskotts beslut

1. Att kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskott konstaterar att den ökade ambitionsnivån inom uppdraget Rent, tryggt och snyggt, inklusive förstärkta insatser för linjemålning, städning, klottersanering och andra trygghetsskapande åtgärder i den offentliga miljön, bedöms medföra ökade kostnader och därmed ett prognostiserat underskott om 800 000 kr i förhållande till budget 2026.
2. Att kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskott uppdrar åt kontoret för samhällsbyggnad att inom ramen för tertialrapport 2:2026 redovisa förslag på åtgärder för att hantera det prognostiserade underskottet inom kretsloppsverksamheten samt säkerställa långsiktig ekonomisk balans i verksamheten.
3. Att kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskott godkänner tertialrapport 1:2026 för teknik- och fastighetsutskottets verksamhetsområden och överlämnar rapporten till kommunstyrelsen.

#### Beskrivning av ärendet

Utskottets ansvarsområden omfattar bland annat att vårda och sköta kommunens egendom, gator, vägar, parker, grönområden, sjöar och vattendrag. Vidare ingår i uppdraget att se till att kommunens medborgare och företag har fungerande vatten, avlopp och avfallshantering, persontransporter samt att planera för hur kommunen ska växa och ta emot nya Väsbybor. Av utskottets tre mål uppnås två under verksamhetsåret. Teknik- och fastighetsutskottets tertialrapport visar att verksamheten i huvudsak utvecklas enligt plan.

Arbetet med persontransporter i egen regi fortsätter inför successiv start 2027. Satsningen Rent, tryggt och snyggt genomförs löpande med fokus på städning, klottersanering, belysning och förbättringar i prioriterade stråk. Arbetet med ny simhall i Vilundaparken går framåt, med preliminärt färdigställande hösten 2029. Smedbylyftet fortskrider genom bland annat pumptrack, renovering av näridrottsplats och förbättringar av utemiljöer.



## KS teknik- och fastighetsutskott

Målet om ökad trygghet och trivsel kan ännu inte helt bedömas eftersom relevanta nyckeltal redovisas senare under året men till målet kopplande uppdrag och handlingsplaner framskrider enligt plan. Kontoret bedöms fortsatt vara en attraktiv arbetsplats. Trots utmaningar med tillfälliga lokaler arbetar kontoret aktivt med sammanhållning, trivsel och planering inför mer ändamålsenliga lokaler. Sjukfrånvaron ligger under målvärdet. Internkontrollen visar överlag god följsamhet, men mindre avvikelser finns inom representation samt kurser och konferenser, bland annat avseende beloppsgränser, attest och dokumentation. Miljörevisionen kopplad till ISO 14001 var positiv, med högt medarbetarengagemang, tre mindre avvikelser och flera förbättringsförslag.

### Resultat

Det sammanlagda resultatet per april 2026 inom teknik och fastighetsutskottets verksamhetsområden redovisar ett överskott mot budget med 13,9 mkr vilket motsvarar 4,8 procent av omsättningen. Resultatet för den ej taxefinansierade verksamheten är ett överskott på 8,5 mkr samt att resultatet för den taxefinansierade är ett överskott på 5,4 mkr (VA 4,4 mkr samt Kretslopp 1,0 mkr)

Resultatet för den ej taxefinansierade verksamheten är ett underskott på -8,5 mkr vilket i huvudsak beror på:

Fastighetsavdelningen: 13,4 mkr vilket till stor del kan förklaras av kostnader kommer senare under året. Infrastruktur: -8,1 mkr vilket till stor del beror på kostnader för inköp av huvudverksamhet. Förvaltningsgemensamt: 1,4 mkr vilket till stor del beror på kostnaderna för övriga material och tjänster är lägre än budgeterat. Persontransport 1,8 mkr vilket beror på att verksamheten är i etableringsfas. Vatten och Avlopps resultat per april var 4,4 mkr vilket kan förklaras av lägre kostnad för licensavgifter samt att taxorna enligt plan har genererat ett högre resultat för perioden. Kretslopps resultat per april var 1,0 mkr vilket förklaras av lägre personalkostnad på grund av sjukskrivningar samt lägre kostnader för reklam och information under perioden.

### Prognos

Teknik- och fastighetsutskottet, prognostiserar ett underskott på -2,8 mkr i förhållande till budgeten. Prognosen innehåller dock en viss grad av osäkerhet.

Infrastrukturs årsprognos visar ett underskott på -6,1 mkr, vilket kan förklaras av att intäkterna är lägre än budgeterat för trafikingenjörer samt tidsskrivning för anläggningsprojekt. Vatten och avlopp prognostiserar enligt plan en positiv avvikelse om 9,3 mkr mot budget till följd av högre VA-taxa samt något lägre kostnader för licensavgifter.



## KS teknik- och fastighetsutskott

Kretslopp prognostiserar negativ avvikelse om -6,0 mot budget till följd av att inga höjningar av avfallstaxorna har genomförts.

### Ekonomiska konsekvenser

Beslutet innebär tillkommande ekonomiska konsekvenser vika redovisas i rapport och bilagor. Verksamheten följer kommunens beslutade årsplan för uppföljning av det ekonomiska resultatet.

### Barnrättsperspektivet

Barnrättsperspektivet behandlas i separata verksamhetsärenden löpande under året och inte specifikt i tertialrapporteringen.

### Förslag till beslut

1. Att kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskott konstaterar att den ökade ambitionsnivån inom uppdraget Rent, tryggt och snyggt, inklusive förstärkta insatser för linjemålning, städning, klottersanering och andra trygghetsskapande åtgärder i den offentliga miljön, bedöms medföra ökade kostnader och därmed ett prognostiserat underskott om 800 000 kr i förhållande till budget 2026.
2. Att kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskott uppdrar åt kontoret för samhällsbyggnad att inom ramen för tertialrapport 2:2026 redovisa förslag på åtgärder för att hantera det prognostiserade underskottet inom kretsloppsverksamheten samt säkerställa långsiktig ekonomisk balans i verksamheten.
3. Att kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskott godkänner tertialrapport 1:2026 för teknik- och fastighetsutskottets verksamhetsområden och överlämnar rapporten till kommunstyrelsen.

### Ordförandens förslag

Enligt kontorets förslag.

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Beslutsexpediering/utdragsbestyrkande



**KS teknik- och fastighetsutskott**

**Beslutsunderlag**

- Teknik- och fastighetsutskottets tertialrapport 1, 2026 med 5 bilagor



## KS teknik- och fastighetsutskott

### § 28

### Medborgarförslag säkra vägövergångar på Kyrkrundan i Runby - remiss (KSTFU/2025:192)

#### Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anse medborgarförslaget besvarat.

#### Sammanfattning av ärendet

En medborgare har lämnat in ett medborgarförslag den 2025-10-08 *Medborgarförslag säkra vägövergångar på Kyrkrundan i Runby*. Kommunfullmäktige beslutade att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsen har remitterat ärendet till Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskott för yttrande.

I medborgarförslaget föreslås att:

Uppmärksamma att kyrkrundan i Runby som passerar Eds Kyrka har några farliga vägövergångar som helt saknar övergångsställen för säker passage för gångare och cyklister.

De föreslagna åtgärderna ingår dels i arbetet med detaljplanen för Västra Eds allé, samt Trafikverkets åtgärdsvalsstudie för trafiksäkerhet och framkomlighetsbrister på väg 850 Mälarvägen.

#### Ekonomiska konsekvenser

Eventuella trafiksäkerhetsåtgärder som kan bli aktuella längs Mälarvägen hanteras inom ramen för den samlade planeringen och finansieras inom berörda projekts budget.

#### Barnrättsperspektivet

Barnrättsperspektivet hanteras inom ramen för detaljplanarbetet i Eds allé och Trafikverkets ansvarsområden.

Justerandes sign

Beslutsexpediering/utdragsbestyrkande



---

## KS teknik- och fastighetsutskott

### Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anse medborgarförslaget besvarat.

### Ordförandens förslag

Enligt kontorets förslag.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kontoret för samhällsbyggnad, avdelningschef

### Beslutsunderlag

1. Utdrag ur Kommunfullmäktiges sammanträdesprotokoll 2026-05-29  
§ 158 Medborgarförslag säkra vägövergångar på Kyrkrundan i Rundby, KS/2025:4615
2. Motion om säker passage över Mälarvägen, KS/2025:438
3. Medborgarförslag säkra vägövergångar på Kyrkrundan i Runby – remiss,  
KSTFU/2025:192
4. Trafikverkets ÅVS, Trafiksäkerhet och framkomlighetsbrister väg 850 Mälarvägen,  
Upplands Väsby kommun



## KS teknik- och fastighetsutskott

### § 29

### Medborgarförslag fler allmänna anslagstavlor (KSTFU/2026:48)

#### Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att anse medborgarförslaget besvarat.

#### Beskrivning av ärendet

Förslagsställaren har lämnat in ett medborgarförslag till Kommunfullmäktige 2025-11-10 § 158 *Medborgarförslag fler allmänna anslagstavlor KS/2025:437*. Kommunfullmäktige beslutade att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut. Kommunstyrelsen har remitterat ärendet till Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskott för yttrande.

I medborgarförslaget föreslås att:

- kommunen sätter upp fler allmänna anslagstavlor på strategiska platser
- befintliga anslagstavlor rustas upp för att bli mer funktionella och attraktiva

Syftet med förslaget är att förbättra informationsspridningen i kommunen samt stärka föreningslivets möjligheter att nå ut med information om aktiviteter och evenemang.

#### Kontoret för samhällsbyggnads yttrande

Kontoret för samhällsbyggnad tackar förslagsställaren för medborgarförslaget och visat engagemang.

Kontoret bedömer att medborgarförslaget lyfter en relevant fråga. Allmänna anslagstavlor kan bidra till att stärka informationsspridning, föreningsliv och det lokala engagemanget i kommunen.

Samtidigt behöver etablering av nya anslagstavlor prövas utifrån flera aspekter, såsom lämplig placering, trafiksäkerhet, tillgänglighet, gestaltning samt ansvar för drift och underhåll. Kontoret ser även över befintliga anslagstavlor och behovet av kompletterande åtgärder kopplade till dessa, exempelvis förbättrad skötsel och placering av papperskorgar i anslutning till anslagstavlor där



## KS teknik- och fastighetsutskott

behov bedöms finnas. Detta hanteras även inom ramen för kommunens arbete med Tryggt, Snyggt och Rent

Frågor om utformning och utveckling av den offentliga miljön, inklusive informationsytor såsom anslagstavlor, hanteras inom ramen för kommunens löpande arbete med stadsmiljö och offentlig plats. I detta arbete ingår att löpande identifiera behov av åtgärder samt prioritera mellan olika insatser utifrån funktion, trygghet, tillgänglighet och resurser.

Kontoret ser positivt på intentionen i förslaget och bedömer att frågan om allmänna anslagstavlor därmed omhändertas inom ramen för detta arbete.

Mot denna bakgrund bedömer kontoret att medborgarförslaget bör anses besvarat.

## Ekonomiska konsekvenser

Ett genomförande av fler eller upprustade anslagstavlor innebär kostnader för investering, drift och underhåll.

## Barnrättsperspektivet

Inte relevant i detta ärende.

## Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anse medborgarförslaget besvarat.

## Ordförandens förslag

Enligt kontorets förslag.

## Yrkande

Ordföranden yrkar enligt förslag till beslut. Moderaterna yrkar att medborgarförslaget ska bifallas.

## Beslutsgång

Justerandes sign

Beslutsexpediering/utdragsbestyrkande



---

## KS teknik- och fastighetsutskott

Ordföranden ställer ordförandens förslag om besvarande mot Moderaternas förslag om bifall. Ordföranden finner att utskottet bifaller ordförandens förslag.

Beslutet skickas till:

Förslagsställaren

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige

Kontoret för samhällsbyggnad, avdelningschef

## Beslutsunderlag

1. Utdrag ur Kommunfullmäktiges sammanträdesprotokoll 2025-11-10 § 158  
Medborgarförslag fler allmänna anslagstavlor (KS/2025:437)
2. Medborgarförslag om fler allmänna anslagstavlor KS/2025:437



## KS teknik- och fastighetsutskott

### § 30

### Lås och larm – Hantering och ansvar (KSTFU/2026:132)

#### Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskott noterar informationen till protokollet.

#### Beskrivning av ärendet

Lås och larm – hantering och ansvar

Uppdraget syftar till att omfördela ansvaret för lås och larm i skalskyddet till fastighetsavdelningen från verksamheterna. Kompetensen för detta finns inom fastighetsavdelningen och för att säkerställa ett kostnadseffektivt och säker förvaltning enligt gällande lagkrav så övertas ansvaret för detta av fastighetsavdelningen.

Projektet syftar till att ta över ansvaret för lås och larmsystem i skalskyddet enligt gällande gränsdragningslista, och i samband med detta uppgradera befintliga lås-, passer- och larmsystem på kommunala skolor och förskolor för att öka säkerheten och tryggheten.

Projektplanen har tagits fram och installationer pågår. Finansieringen är löst inom befintlig budget och åtgärder i 2027 finns med i Fåp 2027-2029.

Genomförande:

Projektet pågår enligt plan och installationer av nya säkerhetssystem har inletts.

Fastighetsavdelningen, verksamhetsansvariga och säkerhetssamordnare arbetar tillsammans för att säkerställa en likvärdig och tillräcklig säkerhetsnivå inom det kommunala fastighetsbeståndet. I projektet tas även hänsyn till verksamheternas önskan om möjlighet till utökad säkerhet, såsom inrymning och lock down vid hotfulla situationer.

Uppföljning:

Uppdragets genomförande och efterlevnad kommer att följas upp årligen. En samlad säkerhetsrapport kommer att tas fram varje år av säkerhetssamordnare.

Slutsats:

Uppdraget är på rätt väg och finansieringen är löst inom befintlig budget. Åtgärder i 2027 finns med i Fåp 2027-2029. Kommunstyrelsens teknik och fastighetsutskott rekommenderas att notera detta tjänsteutlåtande och följa upp projektets fortsatta genomförande. Genom att ta hänsyn till



---

## KS teknik- och fastighetsutskott

verksamheternas önskan om utökad säkerhet, kan kommunen säkerställa att skolor och förskolor är säkra och trygga miljöer för både personal och elever.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Ärendet är ett informationsärende och beslutet innebär inga ekonomiska konsekvenser

### **Barnrättsperspektivet**

Det är inte aktuellt i detta ärende.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskott noterar informationen till protokollet.

### **Ordförandens förslag**

Enligt kontorets förslag.

---



## KS teknik- och fastighetsutskott

### § 31

### Kamerabevakning – Hantering och ansvar (KSTFU/2026:133)

#### Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskott noterar informationen till protokollet.

#### Beskrivning av ärendet

##### Kamerabevakning – hantering och ansvar

Fastighetsavdelningen övertar det kommunövergripande ansvaret för installation, drift och förvaltning av kamerabevakning i kommunens fastigheter. I samband med detta genomförs ett successivt utbyte av befintliga kameror och tillhörande system för att skapa en mer enhetlig, säker och långsiktigt hållbar lösning.

##### Bakgrund

Historiskt har ansvarsfördelningen kring kamerabevakning varit otydlig avseende installation, finansiering, drift och förvaltning av både hårdvara och mjukvara. Detta har medfört varierande tekniska lösningar och arbetssätt inom kommunens fastigheter. För att säkerställa en effektiv, rättssäker och samordnad hantering samlas nu ansvaret hos fastighetsavdelningen.

##### Genomförande

Utbyte och uppgradering av befintliga kameror genomförs enligt fastställd projektplan. Fastighetsavdelningen ansvarar för installation, drift, underhåll och teknisk förvaltning av kamerabevakningssystemen. Arbetet omfattar även säkerställande av funktion, support samt lagring och hantering av inspelat material i enlighet med gällande lagstiftning och dataskyddskrav.

##### Ansvar

Fastighetsavdelningen har det övergripande ansvaret för kommunens kamerabevakningssystem inom fastighetsbeståndet. Ansvaret omfattar:

installation och teknisk drift, underhåll och förvaltning, standardisering av system och utrustning, säker lagring och hantering av inspelat material, efterlevnad av gällande lagstiftning och interna riktlinjer.

Justerandes sign

Beslutsexpediering/utdragsbestyrkande



## KS teknik- och fastighetsutskott

### Finansiering

Utbyte av befintliga kameror finansieras inom ramen för planerat underhåll. Övriga investeringar och verksamhetsanpassningar hanteras enligt kommunens fastställda process för kamerabeställning.

### Slutsats

Genom ett samlat ansvar för kamerabevakning skapas förutsättningar för en mer enhetlig, kostnadseffektiv och rättssäker hantering inom kommunens fastigheter. Åtgärderna bidrar till ökad trygghet och säkerhet för verksamheter, personal och besökare samtidigt som drift och förvaltning effektiviseras.

### Ekonomiska konsekvenser

Ärendet är ett informationsärende och innebär ingen ekonomisk konsekvens.

### Barnrättsperspektivet

Det är inte aktuellt i detta ärende.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskott noterar informationen till protokollet.

### Ordförandens förslag

Enligt kontorets förslag.

### Bilaga/bilagor:

1. Projektplan Kameror 2026.
2. Rutin Kamera 2026.
3. Process kamerabeställning.
4. Projektbeställning Kameror.
5. Kamera täckningsområde.



---

## KS teknik- och fastighetsutskott

### § 32

### Meddelanden och delegationsbeslut (KSTFU/2026:15)

#### Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskott godkänner redovisningen av meddelanden.

#### Ajournering

Sammanträdet ajourneras mellan klockan 10:13-10:20 med anledning av teknisk paus.

---

#### Beskrivning av ärendet

##### Meddelanden

- Utdrag ur KS protokoll 2026-03-30 § 34 Svar på medborgarförslag om trafikljus vid Odenvägen -Sandavägen och Rosendalsvägen

##### Delegationsbeslut

- KSTFU Delegation 2026 § 73 Delegationsbeslut direktupphandling av kärl för insamling av förpackningar\_Brf Vilunda Park\_8853631\_20260428102255
- KSTFU delegation 2026 § 92 Tilldelningsbeslut– Våtmarkskartläggning
- KSTFU Delegation 2026 §65 Avslag för parkeringstillstånd för rörelsehindrad
- KSTFU Delegation 2026 §66 Avslag för parkeringstillstånd för rörelsehindrad
- KSTFU delegation 2026.64 Avslag ansökan parkeringstillstånd rörelsehindrad
- KSTFU Delegation 2026.67 Hyresavtal Centralvägen 3 valkansliet inhyrning och uthyrning
- KSTFU delegation 2026.81 Norra Nordanvägen, detaljprojektering projektör VA kat F
- KSTFU delegation 2026.82Norra Nordanvägen, detaljprojektering projektörer kat E
- KSTFU delegation 2026.83 Norra Nordanvägen, detaljprojektering bygglidare kat I



---

**KS teknik- och fastighetsutskott**

- KSTFU delegation 2026.88- Revidering av Teknisk handbok till version Teknisk handbok 2026



---

**KS teknik- och fastighetsutskott**

**§ 33**

**Information och frågor (KSTFU/2026:14)**

**Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskott noterar informationen till protokollet.

---

**Beskrivning av ärendet**

- Kontorschefen informerar
- Persontransporter

Föredragande: Joakim Sundh

- Statusrapport simhallen

Föredragande: Faihaa Yaqub

- Kalendarium planerade färdigställanden

- Järnvägsparken

Föredragande: Fredrik Riström

- Information om Finspångsvägen

Föredragande: Jonas Frejd

- Krisövning Käppala

- Information om Frestaskolan