



Sammanträdesdatum:
2026-08-28

Plats och tid	Kommunhuset, Dävensö, och digitalt via Teams, 2026-08-28 kl. 08:30-12:08		
Ajournering	kl. 08:59-09:11, 10:47-11:00		
Beslutande	Ledamöter Jan-Erik Björk, ordförande (KD) Mait Johansson, 1:e vice ordförande (M) Birgitta Nylund, 2:e vice ordförande (S) Tommy Svensson (S) Stig Engcrantz (M) Katarina Olofsson (SD) Jan Hellman (SD) Erik Karlsson (V) Nawal Al-Ibrahim (L) – lämnar mötet kl. 11:42	Tjänstgörande ersättare Helena Austrell (S) §§ 27-33 Christina Brofalk (C) §§ 27-33 Närvarande ersättare Lise-Lotte Norberg (S) Anastasia Linschi (S) Erling Weibust (M) – lämnar mötet kl. 11:25 Martin Normark (L)	
Övriga deltagare	Fredrik Rönnlycke Westermarck, fastighetschef, Fastighetskontoret Fredrik Dahlin, ekonomichef, Ekonomiavdelningen §§ 31-33 Urban Larsson, avdelningschef Drift- och projektavdelningen, Fastighetskontoret Peter Mikkelsen, enhetschef Lednings- och verksamhetsstöd, Fastighetskontoret Therese Ekerholm (C), politisk sekreterare Sara Ridderstedt (MP), politisk sekreterare – lämnar mötet kl. 11:20 Philip Junghahn, senior konsult WSP § 31 Agneta Karlsson, nämndkoordinator, Kanslienheten		
Utses att justera	Birgitta Nylund (S)		
Justeringens plats och tid	Digitalt 2026-09-02 kl. 10:00	Paragrafer	§§ 27 - 33
Underskrifter			
	Sekreterare	 Agneta Karlsson	
	Ordförande	 Jan-Erik Björk (KD)	
	Justerare	 Birgitta Nylund (S)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Fastighetsnämnden

Sammanträdesdatum: 2026-08-28

Datum för anslags uppsättande: 2026-09-02 Datum för anslags nedtagande: 2026-09-23

Förvaringsplats för protokoll: Kommunledningskontoret

Underskrift

.....
Agneta Karlsson



Innehållsförteckning

§ 27	Mötets öppnande	3
§ 28	Återrapportering samt renovering av Grindstugan	4
§ 29	Sammanträdestider för fastighetsnämnden 2027	6
§ 30	Rapport och åtgärder energieffektivisering	8
§ 31	Rapporter	10
§ 32	Delegationsbeslut	12
§ 33	Anmälningar	13



§ 27 Mötets öppnande

Dnr FN 23/0003

Beslut

1. Dagordningen fastställs efter att fastighetsnämnden beslutat att ärendet "Rapport och åtgärder energieffektivisering" ska behandlas sist på sammanträdet i direkt anslutning till temaärendet.
2. Birgitta Nylund (S) utses till justerare av protokollet.



§ 28 Återrapportering samt renovering av Grindstugan

Dnr FN 26/0067

Beslut

1. Fastighetsnämnden godkänner fastighetschefens återrapportering gällande hantering av Grindstugan.
2. Fastighetsnämnden uppdrar till fastighetschefen att vidta lämpliga åtgärder för en varsam renovering av Grindstugan.
3. Fastighetsnämnden beslutar att renoveringen finansieras inom fastighetsnämndens budget för investering och drift.

Sammanfattning

Fastighetsnämnden uppdrog i mars 2026 till fastighetschefen att utreda olika alternativ för hantering av byggnaden Grindstugan (Fastighetsnämnden 2026-03-27 § 15, dnr. FN 26/0033) inom fastigheten Björknäs 1:2.

Nämnden har tidigare beslutat att sälja huset, men Lantmäteriet har därefter nekat avstyckning med hänvisning till aktuell detaljplan vilken inte tillåter att byggnaden styckas av för bostadsändamål. En förändring av befintlig detaljplan bedöms dröja ett antal år varför beslut om hantering av huset behövs i närtid för att undvika ytterligare förfall.

En renovering av huset bedöms kosta 1,5-2 mkr och framtida värdering, efter ändrad detaljplan, bedöms överstiga renoveringskostnaden.

Beslutsunderlag

- Fastighetskontorets tjänsteskrivelse den 14 augusti 2026
- Protokoll Lantmäteriet den 3 juli 2026
- Byggnadsantikvarisk rapport Grindstugan den 4 maj 2026
- Statusbesiktning Grindstugan den 17 februari 2026

Förslag till beslut

1. Fastighetsnämnden godkänner fastighetschefens återrapportering gällande hantering av Grindstugan.
2. Fastighetsnämnden uppdrar till fastighetschefen att vidta lämpliga åtgärder för en varsam renovering av Grindstugan.
3. Fastighetsnämnden beslutar att renoveringen finansieras inom fastighetsnämndens budget för investering och drift.



Förslag till beslut på sammanträdet

Birgitta Nylund (S) yrkar för Socialdemokraternas räkning på återremiss med uppdrag till fastighetschefen att redovisa hur Grindstugan ska användas i framtiden.

Katarina Olofsson (SD) yrkar för Sverigedemokraternas räkning bifall till framlagt förslag till beslut.

Mait Johansson (M) yrkar för Moderaternas räkning bifall till framlagt förslag till beslut.

Nawal Al-Ibrahim (L) yrkar för Liberalernas räkning bifall till framlagt förslag till beslut.

Jan-Erik Björk (KD) yrkar för Kristdemokraternas räkning bifall till framlagt förslag till beslut.

Erik Karlsson (V) yrkar för Vänsterpartiets räkning bifall till framlagt förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns två förslag till beslut; framlagt förslag och Socialdemokraternas förslag om återremiss. Ordföranden finner att fastighetsnämnden beslutar enligt framlagt förslag.

Beslutet skickas till:

- Kommunstyrelsen (anmälan)
- Bygg och miljönämnden (anmälan)
- Kultur och fritidsnämnden (anmälan)



§ 29 Sammanträdestider för fastighetsnämnden 2027

Dnr FN 26/0058

Beslut

Fastighetsnämnden fastställer sammanträdestider för år 2027 enligt kommunledningskontorets förslag.

Sammanfattning

Kommunledningskontorets kanslienhet har upprättat ett förslag till sammanträdestider för fastighetsnämnden år 2027.

Upplands-Bro kommuns nämnder bestämmer varje år datum och tid för det kommande årets sammanträden. Varje nämnd beslutar om sina egna sammanträdestider och kan vid behov besluta om ytterligare tillfällen.

Kommunledningskontoret har samordnat sammanträdestiderna så att de fördelas på tillgängliga mötesrum, anpassas till årshjulet för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige samt de gemensamma processerna kring bland annat budgeten.

Fastighetsnämndens sammanträden äger för närvarande rum på fredagar, men sammanträdesdagen föreslås härmed ändras till tisdagar. Även tidpunkten föreslås ändras från den nuvarande kl. 08:30 till kl. 09:00.

Fastighetsnämnden föreslås anta de av kommunledningskontoret föreslagna mötestiderna för år 2027 enligt nedan:

Beredning (tisdag kl. 09:00)	Sammanträde (tisdag kl. 09:00)
19 januari	26 januari
9 mars	16 mars
18 maj	25 maj
17 augusti	24 augusti
28 september	5 oktober
23 november	30 november

Beslutsunderlag

- Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse den 15 juni 2026



Fastighetsnämnden

Sammanträdesdatum:
2026-08-28

Förslag till beslut

Fastighetsnämnden fastställer sammanträdestider för år 2027 enligt kommunledningskontorets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut, framlagt förslag, och att fastighetsnämnden beslutar enligt det.

Beslutet skickas till:

- Samtliga ledamöter och ersättare i fastighetsnämnden
- Samtliga politiska sekreterare



§ 30 Rapport och åtgärder energi- effektivisering

Dnr FN 26/0068

Beslut

1. Fastighetsnämnden godkänner rapporten gällande energieffektivisering.
2. Fastighetsnämnden beslutar att i kommande budgetförslag föreslå åtgärder inom energieffektivisering med särskilt fokus på prioriteringar och återbetalningstider.

Sammanfattning

Fastighetsnämnden har i verksamhetsplanen för 2025 och 2026 beskrivit ett övergripande mål om att minska klimatavtrycket, vilket är en övergripande målsättning i kommunplanen.

En energiutredning har genomförts i början på året av konsultföretaget WSP. Utredningen identifierade en betydande potential för energieffektivisering genom förbättrad driftstyrning, justering av temperaturer och ventilationstider samt utbyte av energikrävande utrustning. Åtgärder med störst samlad energibesparing bedöms i utredningen vara solcellsinstallationer, vindsisolering, byte till energieffektiva torkskåp, kompletterande eller utbyta värmesystem samt optimering av värme- och ventilationsdrift.

Beslutsunderlag

- Fastighetskontorets tjänsteskrivelse den 14 augusti 2026
- Energiutredning slutrapport WSP den 30 april 2026

Förslag till beslut

1. Fastighetsnämnden godkänner rapporten gällande energieffektivisering.
2. Fastighetsnämnden beslutar att i kommande budgetförslag föreslå åtgärder inom energieffektivisering.

Förslag till beslut på sammanträdet

Birgitta Nylund (S) yrkar för Socialdemokraternas räkning bifall till framlagt förslag och yrkar även på tillägg av ytterligare en beslutspunkt enligt nedan:

3. Fastighetsnämnden uppdrar till fastighetschefen att inför budgetberedningen redovisa en prioriterad åtgärdsplan med investeringskostnad, beräknad energibesparing, klimatnytta, återbetalningstid och tidsplan. Åtgärderna ska genomföras med bibehållen eller förbättrad inomhusmiljö.



Fastighetschefen föreslår en tilläggsformulering i punkt 2 enligt följande:

Fastighetsnämnden beslutar att i kommande budgetförslag föreslå åtgärder inom energieffektivisering med särskilt fokus på prioriteringar och återbetalningstider.

Beslutsgång

Efter en längre diskussion finner ordföranden att det finns två förslag till beslut; framlagt förslag med Socialdemokraternas tilläggsförslag och framlagt förslag med fastighetschefens tilläggsformulering i punkt 2.

Ordföranden finner att fastighetsnämnden beslutar enligt framlagt förslag med fastighetschefens tilläggsformulering i punkt 2.

Beslutet skickas till:

- Kommunstyrelsen (anmälan)
- Bygg och miljönämnden (anmälan)



§ 31 Rapporter

Temaärende: Energieffektivisering

Philip Junghahn, senior konsult på teknikkonsultföretaget WSP, redogör för den energiutredning som WSP genomförde för fastighetskontoret under perioden februari – april 2026. Junghahn redovisar resultatet av granskningen och ger förslag på kostnadseffektiva åtgärder för energieffektivisering samt potentiell ökad andel förnybar energi.

WSP har granskat energiförbrukningen i totalt 27 fastigheter (9 skolor, 17 förskolor samt kommunhuset) genom platsbesök samt analys av energideklarationer, energistatistik och underhållsplaner.

Resultatet visar på generellt välunderhållna fastigheter, men med ganska stora skillnader. Vissa fastigheter hade eftersatt underhåll och en underhållsskuld. Mätvärden och temperaturer påvisar i de flesta fall regelbunden driftoptimering.

WSP föreslår följande åtgärder som kan samordnas för fastigheterna:

- Anpassning av ventilationens drifttid till verksamhetens tider
- Tilläggsisolering av vind
- Installation av avgasare för värmesystem
- Byte av torkskåp till modell med värmepump
- Lönsamhetsutredning för konvertering till vattenburet värmesystem
- Installera luft/luftvärmepumpar i byggnader med direktelsuppvärmning
- Installation av solceller

WSP rekommenderar att ett energiuppföljningssystem införs för enklare identifiering av energieffektiviseringar och varningar om driftfel.

Junghahn informerar även om de tio största trenderna inom energiområdet.

Fastighetschefens rapport

Fastighetschef Fredrik Rönnlycke Westermark rapporterar följande till fastighetsnämnden:

ISS Facility services började sin entreprenad den 15 juni 2026 och är fastighetskontorets utförare av fastighetsronderingar och felavhjälpande i kommunens verksamhetslokaler.

Skvaltkvarn är röjt inför rondering. Takbyte och slamfärg, plåt är avropat och arbetet har nu påbörjats.

18 juni 2026 – Uppdrag till fastighetskontoret från kommundirektören om att stötta Gatu- och parkenheten med ”Tryggt & snyggt”. Fastighetskontoret ronderade och felanmälde, fokus på badplatser och torg. Exempel på åtgärder: stolar vid torg, blommor, badplatser samt sly och skräp.



Fastighetsnämnden

Sammanträdesdatum:
2026-08-28

BEAB genomförde extra slyröjning i slänter och diken då det fanns ett nollställningsbehov.

Kontoret har fortsatt dialog med nya hyresgästen i f.d. Café Nyfiket.

Kontoret har startat upp en ny undersökning för "Nöjd Kund Index" (NKI).

Kontoret anlitar extern projektledare för Ekhammar och Bro.

Fokus hösten 2026 är paviljonger vid Ekhammar.

Orca – ny utförare av barmarksskötsel tillträder i mitten på september.

Två bostadsrätter på Blomstervägen har sålts.

Torpet Sandboda utannonseras inom någon vecka på Hemnet.

Genomförda projekt:

- Hagnässkolan – återställande efter vattenskadan samt fönsterbyte i hela skolan
- Bergshöjden – halva förskolans lokal och gården har anpassats för resursskola
- Bergaskolan – lättare renovering, målning samt lagningar
- Daglig verksamhet:
 - Allégården – samtliga gamla kök är borttagna, ventilation påbörjas
 - Kvistaberg – kontoret har arbetat med tillgänglighetsanpassningar och brandsäkerhetsåtgärder
- Kontoret har arbetat med iordningställande av kommunens vallager och vallokaler inför valet

Kommande projekt med förstudier under HT 2026:

- Finnstaskolan – reservkraftsaggregat placerat i containerbyggnad på gården.
- Brunnaskolan – nya fönster i hela skolan, konvertering från direktverkande el till bergvärme, renovering av all el inklusive elcentraler, byte av fläkt-aggregaten inklusive kanalisation.
- Bergaskolan – förstudie och kalkyl skolgård

Kommande projekt – genomförande HT 2026:

- Allégården – ventilationsarbete
- Kulturbyggnader:
 - Klockarlogen förråd – nytt tak, byte av skadat virke samt målning
 - Skvaltkvarnsbacken Smedjan – t.ex. byte av takpapp, takpannor och plåt, samt putsning skorsten och målning fasad.
 - Klockarlogen – hängrännor och gångväg
 - Fattigstugan – målning fasad
- Iordningställa beredskapslager (mat- och medicinförråd)



§ 32 Delegationsbeslut

1. Återställande av vattenskada Hagnässkolan
Dnr FN 26/0041
2. Beslut om tilldelning - Återställande av vattenskada Hagnässkolan
Dnr FN 26/0041
3. Beslut om tilldelning - Barmark och grönyteskötsel fastighetsmark
Dnr FN 25/0072
4. Beslut om tilldelning - Fastighetsdrift
Dnr FN 25/0026
5. Ordförandebeslut: Tilldelning, ramavtal för måleriarbeten
Dnr FN 26/0002
6. Ordförandebeslut: Tilldelning, ramavtal elarbeten
Dnr FN 26/0002



§ 33 Anmälningar

1. Granskning av förslag till detaljplan Ådöskog, nr 7808Ä, Bro, Upplands-Bro kommun
Dnr FN 25/0068
2. Granskning av förslag till detaljplan Norra Köpmanvägen, nr 2501, Bro, Upplands-Bro kommun
Dnr FN 25/0054
3. Samråd om förslag till detaljplan för Norra Köpmanvägen, nr 2501, Bro, Härnevi 1:46 m.fl.
Dnr FN 25/0054
4. Granskning av förslag till detaljplan Tammsvik (Brunnsvik 1:4), nr 2203, Bro, Upplands-Bro kommun
Dnr FN 23/0040
5. Granskning av förslag till detaljplan Bro torg, nr 2404, Bro, Upplands-Bro kommun
Dnr FN 25/0018
6. Förlängd granskning av förslag till detaljplan Bro torg, nr 2404, Bro, Upplands-Bro kommun
Dnr FN 25/0018
7. Remiss - Förslag till handlingsplan för bostadsförsörjning i Upplands-Bro kommun
Dnr FN 25/0069
8. Kommunfullmäktiges beslut § 81 - Digitaliseringsstrategi för Upplands-Bro kommun
Dnr KS 25/0662
9. Kommunfullmäktiges beslut § 83 - Redovisning av obesvarade motioner våren 2026
Dnr KS 26/0118
10. Kommunfullmäktiges beslut § 84 - Redovisning av obesvarade medborgarförslag våren 2026
Dnr KS 26/0235
11. Kommunfullmäktiges beslut § 88 - Revisionsberättelse 2025
Dnr KS 26/0288
12. Kommunfullmäktiges beslut § 89 - Entledigande Khalouta Simba (V) som ersättare i fastighetsnämnden
Dnr KS 26/0044



13. Kommunfullmäktiges beslut § 95 - Val av ersättare i fastighetsnämnden efter Khalouta Simba (V)
Dnr KS 26/0044
14. Kommunfullmäktiges beslut § 114 - Upphandling Godkännande av anbudsförfrågan till konkurrenspräglad dialog för utveckling av Bro Torg – Efter återremiss
Dnr KS 25/0616
15. Kommunfullmäktiges beslut § 115 - Upphandling Godkännande av anbudsförfrågan konkurrenspräglad dialog för utveckling av Ekhammar - Efter återremiss
Dnr KS 25/0617
16. Kommunstyrelsens beslut § 82 - Etablering av ny förskola i Bro Mälarstad
Dnr KS 26/0456
17. Kommunstyrelsens beslut § 84 - Revidering av delegationsordningen för kommunstyrelsen
Dnr KS 26/0003
18. Kommunstyrelsens beslut § 113 - Tecknande av avtal vid genomförd upphandling rörande utveckling av Bro Torg
Dnr KS 25/0616
19. Kommunstyrelsen beslut § 114 - Tecknande av avtal vid genomförd upphandling rörande utveckling av Ekhammar
Dnr KS 25/0617
20. Kommunstyrelsens beslut § 115 - Revidering av delegationsordningen för kommunstyrelsen
Dnr KS 26/0003
21. Äldre- och omsorgsnämndens beslut § 9 - Verksamhetsberättelse 2025 - äldre- och omsorgsnämnden
Dnr KS 26/0014