UMEÅ KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

2026-11-18

Fritidsnämnden

Tid:	**Onsdagen den 18 november 2026 kl. 13:15-17:10** **Ajournering § 72 kl. 14:35-15:00**
Plats:	**Esplanaden, Länken 3 trappor, Stadshuset**
Beslutande:	Ari Leinonen (S), ordförande Joline Göttfert (M), vice ordförande Sylvi Lundberg (S), tjänstgörande ersättare för Åsa Heikka (S) Bengt Holm (S) Tilda Säfvenberg (S), tjg. ersättare för Olivia Lundgren (S) Anders Hägglund (S) Ulf Näsholm (M) Christer Lindvall (M) Lennart Arvidsson (V) Malin Forss (C) § 68-71 Johan Asplund (MP) Andreas Ekegren Hällgren (C) tjg. ers. för Malin Forss (C) § 72-78
Övriga deltagare:	Se sidan två
Utses att justera:	Joline Göttfert (M)

Sekreterare:	*Digital signatur* Elisabeth Anttu	§§ 68-78
Ordförande:	*Digital signatur* Ari Leinonen (S)	
Justerare:	*Digital signatur* Joline Göttfert (M)	

BEVIS

Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag

Organ:	Fritidsnämnden
Sammanträdesdatum:	2026-11-18
Anslaget har satts upp:	2026-11-25
Anslaget tas ner:	2026-12-17
Förvaringsplats:	Fritidsförvaltningen Umeå kommun
Underskrift:	*Digital signatur* Elisabeth Anttu

Övriga deltagare

Ledamot närvarande del av §
Malin Forss, del av § 72

Ej tjänstgörande ersättare
Tommy Udd (S)
Balder Bergström (S) § 68-71, del av § 72
Rebecca Lagerstedt (V)
Andreas Ekegren Hällgren (C) § 68-71
Urban Wikman § 68-75
Robert Barkéus (KD)

Tjänstemän
Monica Svonni, stf. fritidsdirektör
Anders Linder, verksamhetschef
Åsa S Boman, verksamhetschef deltar via Teams § 73
Monia Sundelin, controller
Björn Söderbäck, HR-chef § 68-73
Ola Svensson, enhetschef § 74-75
Camilla Lundberg, enhetschef § 68-71, del av § 72
Thomas Savilahti, fritidskonsulent § 68-69
Sara Stenberg, kommunikatör
Fredrik Röst, fritidskonsulent § 68-71, del av § 72
Mikael Nordfeldth, personalföreträdare Kommunal
Elisabeth Anttu, nämndsekreterare

§ 68
Diarienr: FN-2026/00006

Val av justerare, godkännande av dagordning och fråga om jäv

Beslut

Fritidsnämnden beslutar

att till justerare av dagens protokoll utse Joline Göttfert (M).

att godkänna sammanträdets dagordning.

att till protokollet notera att ingen person anmäler jäv.

Ärendebeskrivning

Eventuella ändringar i nämndens föredragningslista noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller närvara vid nämndens hantering av ärendet.

Beredningsansvariga

Elisabeth Anttu, nämndsekreterare

§ 69
Diarienr: FN-2026/00043

Svar på remiss: Policy för cirkulär ekonomi

Beslut

Fritidsnämnden beslutar

att godkänna förslag till yttrande enligt nedan.

Ärendebeskrivning

Bakgrund
I den strategiska planen står det att Umeå ska vara en föregångare inom cirkulär ekonomi. Cirkulär ekonomi innebär ett skifte från linjära till cirkulära arbetssätt, där resurser används effektivare och klimatpåverkan minskar. Det kräver förändrade beteenden, ökad kunskap och samverkan inom kommunen och med andra aktörer. Genom att prioritera återbruk, giftfria kretslopp och produkters livslängd kan Umeå kommun bidra till ett mer cirkulärt samhälle för ett klimatneutralt Umeå.

Syftet med policyn är att tydliggöra de principer och förhållningssätt som ligger till grund för Umeå kommuns arbete där cirkulär ekonomi är ett av verktygen för att nå kommunens inriktningsmål. Tillämpningen av denna policy innebär minskad klimatpåverkan, ökad resurstrygghet och potentiellt ekonomiska besparingar. Policyn ska fungera som ett stöd i förståelsen av hur cirkulär ekonomi ska integreras i den egna verksamheten och vara vägledande i prioriteringar och val. Policyn är tänkt att generera kompetens och utveckling inom området.

Förslag till policy har lämnats på remiss till kommunens nämnder och bolag för yttrande.

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott (KSNAU) önskar synpunkter kring policyns upplägg och innehåll samt om nämnder och bolag ser behov av att det senare tas fram kompletterande riktlinje som ytterligare förtydligar hur cirkulär ekonomi ska genomföras.

Fritidsnämndens yttrande
Fritidsnämnden har tagit del av remissversionen av Policy för cirkulär ekonomi och önskar lämna följande synpunkter:

Fritidsnämnden ser positivt på policyns övergripande upplägg. Nämnden anser att avsnittet *Principer och förhållningssätt* behöver utvecklas och förtydligas för att ge en bättre vägledning i hur policyn ska tillämpas i praktiken.

Nämnden ser även behov av en kompletterande vägledning som beskriver arbetssätt och genomförande samt ger stöd för bedömning, prioritering och hantering av material och produkter utifrån ett cirkulärt perspektiv. Vägledningen bör även tydliggöra ansvar och roller i arbetet.

En sådan komplettering skulle ge verksamheterna bättre förutsättningar att omsätta policyns intentioner i det dagliga arbetet och bidra till en mer likvärdig tillämpning inom kommunen.

Beslutsunderlag
Protokollsutdrag KSNAU 2026-09-08 § 287
Förslag Policy för cirkulär ekonomi

Beredningsansvariga
Thomas Savilahti, fritidskonsulent

Fritidsnämndens beslutsordning
Fritidsnämnden beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till
Yttranden skickas till ksdiarium@umea.se och märks med KS-2026/00478

§ 70
Diarienr: FN-2026/00045

Svar på remiss AI-styrning: Policy för AI och riktlinje för AI-användning

Beslut
Fritidsnämnden beslutar

att godkänna yttrande i enlighet med tjänsteskrivelsen.

Ärendebeskrivning
Tekniska nämnden har tagit fram förslag till policy för AI samt riktlinje för AI-användning för Umeå kommun.

Syftet med AI-policyn är att tydliggöra ansvar och övergripande ramar för användning och utveckling av AI inom och för Umeå kommun och hela kommunkoncernen. Policyn anger övergripande principer för AI-användningen medan riktlinjen konkretiserar ansvar, krav och arbetssätt. Styrningen ska därefter kompletteras med verksamhetsnära stöd och rutiner för bland annat AI-verktyg, informationshantering, riskbedömning och införande av AI.

Fritidsnämndens yttrande
Fritidsnämnden ställer sig positiv till förslaget om en kommungemensam policy och riktlinje för AI-användning. Nämnden delar bedömningen att AI kan bidra till verksamhetsutveckling och effektivisering samtidigt som användningen behöver ske på ett ansvarsfullt, rättssäkert och riskmedvetet sätt.

Fritidsnämnden bedömer samtidigt att den fortsatta styrningen behöver ge verksamheterna tydligt stöd för den praktiska tillämpningen. Detta gäller särskilt dokumentation av AI-användning. Riktlinjen anger att nämnderna ska säkerställa rutiner för dokumentation men det framgår inte vad som ska dokumenteras eller vilka typer av användning som omfattas. I det kommande verksamhetsnära stödet bör det därför tydliggöras vilka uppgifter som ska dokumenteras och i vilka situationer. Kraven bör vara

proportionerliga och utgå från AI-användningens risk, påverkan och användningsområde.

Fritidsnämnden ser även behov av kommungemensamma rutiner, vägledningar och stöd för att säkerställa en likvärdig tillämpning i hela kommunen. Utan ett gemensamt arbetssätt finns risk för olika tolkningar och arbetssätt mellan verksamheterna.

Nämnden delar principen om transparens vid AI-användning men bedömer att det kan vara svårt att avgöra hur indirekt användning av AI i olika delar av en informations- eller arbetsprocess ska redovisas. Fritidsnämnden anser därför att det bör förtydligas vilken nivå av AI-påverkan som avses när krav på transparens och redovisning ställs.

Sammantaget ställer sig fritidsnämnden positiv till förslaget till policy och riktlinje för AI-användning. Nämnden anser samtidigt att dokumentationskraven, tillämpningen av transparensprincipen samt behovet av gemensamt stöd och arbetssätt behöver förtydligas för att skapa goda förutsättningar för ett enhetligt och praktiskt genomförande.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag tekniska nämnden 2026-09-24 § 90
Policy för AI
Riktlinje för AI
Tillämpning av styrning av AI och styrkedja
Instanser för remiss

Beredningsansvariga

Fredrik Röst, fritidskonsulent

Fritidsnämndens beslutsordning

Fritidsnämnden beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

TN diarium senast 2026-12-18

§ 71
Diarienr: FN-2025/00036

Återrapportering av uppföljande granskning: Hantering av skyddade personuppgifter

Beslut

Fritidsnämnden beslutar

att godkänna återrapporteringen av vidtagna och planerade åtgärder med anledning av kommunrevisionens uppföljande granskning av kommunens hantering av skyddade personuppgifter.

att överlämna återrapporteringen till kommunrevisionen.

Ärendebeskrivning

Kommunens revisorer genomförde under 2025 en uppföljande granskning av kommunens hantering av skyddade personuppgifter. Granskningen avsåg att bedöma om kommunstyrelsen och berörda nämnder hade vidtagit ändamålsenliga åtgärder utifrån den tidigare granskningen från 2023.

Fritidsnämnden behandlade den uppföljande granskningen vid sitt sammanträde 18 februari 2026, § 15 och fastställde ett yttrande. Fritidsnämnden hade fått tre rekommendationer och i yttrandet framgick hur dessa skulle hanteras. Förvaltningen fick också i uppdrag att bevaka hur rekommendationerna till kommunstyrelsen hanterades och sedan tillämpa riktlinjer och arbetssätt som kommunstyrelsen tar fram.

Återrapportering av åtgärder
Åtgärder utifrån revisionens rekommendationer till kommunstyrelsen som förvaltningen fått i uppdrag att bevaka:

Säkerställa att revidering av riktlinje för informationssäkerhet genomförs.

Utreda behovet av en kommunövergripande utbildning som rör skyddade personuppgifter.

Säkerställa att arbetet med att utveckla incidenthanteringsprocess för informationssäkerhetsincidenter genomförs enligt plan.

Säkerställa att arbetet med att utveckla det kommunövergripande arbetet avseende hantering av internpost genomförs enligt plan.

Förvaltningen har bevakat det kommunövergripande arbetet med styrning av informationssäkerhet och skyddade personuppgifter. Under 2026 har fritidsnämnden yttrat sig över förslag till reviderad informationssäkerhetspolicy och informationssäkerhetsriktlinje. Förslaget omfattar bland annat informationskartläggning, informationssäkerhetsklassning, riskhantering, säkerhetsåtgärder, incidenthantering, kontinuitetshantering samt utbildning och informationssäkerhetskultur.

Förvaltningen har också tagit del av ett utkast till kommunövergripande riktlinje för hantering av skyddade personuppgifter. När den kommunövergripande styrningen är beslutad behöver förvaltningen bedöma behovet av kompletterande, verksamhetsnära rutiner för fritidsnämndens verksamheter.

Vad gäller kommunövergripande utbildning pågår en utbildning i informationssäkerhet och risker kopplade till den digitala miljön som samtliga nämnder/förvaltningar ska genomgå under 2026. Förvaltningen har arbetat med att se över sina egna utbildningar inom GDPR och Informationssäkerhet. Hantering av skyddade personuppgifter bör fortsatt ingå i relevanta introduktions- och utbildningsinsatser.

Förvaltningen har kännedom om att ett arbete med att ta fram en kommungemensam incidenthanteringsprocess påbörjats. Tills dess att det är klart finns en temporär vägledning för incidentrapportering med hänsyn till cybersäkerhetslagen.

Vad gäller rekommendationen kring internpost har förvaltningen noterat att det finns ett avsnitt om post i den kommunövergripande riktlinjen för skyddade personuppgifter.

Åtgärder utifrån revisionens rekommendationer till fritidsnämnden:

Överväga att analysera risker kopplat till hanteringen av skyddade personuppgifter inom ramen för det ordinarie internkontrollarbetet.
Fritidsnämndens utgångspunkt är att skyddade personuppgifter ska hanteras i så liten utsträckning som möjligt. Inför nya eller förändrade personuppgiftsbehandlingar använder förvaltningen kommunens dokumentationsstöd för att bedöma behovet av konsekvensbedömning enligt artikel 35 i dataskyddsförordningen. I arbetssättet ingår att identifiera och bedöma risker för registrerades rättigheter och friheter, inklusive risker som kan uppstå vid hantering av skyddade personuppgifter.

Under 2026 har förvaltningen exempelvis arbetat med konsekvensbedömning för Ungdomsappen. I bedömningen har hanteringen av minderåriga och skyddade personuppgifter beaktats och en handlingsplan med planerade riskreducerande aktiviteter har upprättats. Konsekvensbedömningen fastställdes den 16 oktober 2026.

Förvaltningen bedömer fortsatt att det befintliga arbetssättet, där risker hanteras inom respektive personuppgiftsbehandling, är ett ändamålsenligt sätt att identifiera och hantera risker. Behovet av att inkludera området som en särskild kontroll i internkontrollplanen bör även fortsättningsvis prövas i samband med den ordinarie riskanalysen.

Säkerställa att kommunens tjänst för säker digital kommunikation används där det bedöms föreligga ett behov.
Fritidsförvaltningen har tillgång till SEFOS säkra meddelanden för överföring av känslig information och sekretessuppgifter när sådan kommunikation behöver ske digitalt. Tjänsten har börjat användas där behov har identifierats.

Förvaltningen har även dokumenterat behandlingen av personuppgifter i SEFOS och genomfört en bedömning av om behandlingen kan antas medföra hög risk för fysiska personers rättigheter och friheter. Dokumentationen omfattar bland annat vilka kategorier av registrerade och personuppgifter som kan behandlas i tjänsten.

Förvaltningen bedömer därmed att rekommendationen om säker digital kommunikation har omhändertagits. Användningen behöver även

fortsättningsvis följas upp och tjänsten användas när kommunikationens innehåll kräver det.

Säkerställa att de åtgärder som vidtas med anledning av revisorernas granskningar återkopplas till nämnden.
Genom detta ärende återrapporteras genomförda och pågående åtgärder till fritidsnämnden. Ärendet utgör samtidigt fritidsnämndens återkoppling till kommunrevisionen i enlighet med revisionens begäran och nämndens beslut den 18 februari 2026.

Beslutsunderlag
Protokollsutdrag fritidsnämnden 2026-02-18 § 15

Beredningsansvariga
Fredrik Röst, fritidskonsulent
Elisabeth Anttu, nämndsekreterare

Fritidsnämndens beslutsordning
Fritidsnämnden beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till
Kommunrevisionen, kommunrevisionen@umea.se senast 30 november

§ 72
Diarienr: FN-2025/00057

Verksamhetsplan, budget och internkontrollplan 2027

Beslut

Fritidsnämnden beslutar

att fastställa fritidsnämndens reviderade verksamhetsplan för 2027.

att fastställa fritidsnämndens fördelning av budgetram för 2027.

att fastställa fritidsnämndens riskanalys och internkontrollplan för 2027.

att paragrafen justeras omedelbart.

Reservation
Lennart Arvidsson (V) reserverar sig till förmån för eget förslag.
Joline Göttfert (M), Christer Lindvall (M) och Ulf Näsholm (M) reserverar sig till förmån för eget förslag. Se Fritidsnämndens beslutsordning nedan.

Ärendebeskrivning

Verksamhetsplan

Fritidsnämndens verksamhetsplan för kommande verksamhetsår konkretiserar den styrning och planering som ligger till grund för nämndens uppdrag. Planen beskriver hur nämnden bland annat avser att genomföra och följa upp sitt grunduppdrag, inriktningsmål och tilläggsuppdrag samt vilka underlag som ska användas för att bedöma måluppfyllelse och resultat. Verksamhetsplanen utgör därmed ett centralt styrdokument för nämndens arbete under året och följer anvisning för nämnder och bolags verksamhetsplanering 2027.

Fördelning budgetram

Kommunfullmäktige har fastställt fritidsnämndens budgetram för 2027. Budgetramen omfattar medelstilldelning för nämndens samlade verksamhet och utgör en nettokostnadsram utifrån nuvarande

organisationsstruktur. För år 2027 uppgår fritidsnämndens driftram till 139,4 miljoner kronor vilket motsvarar en ökning med 10,7 miljoner kronor jämfört med budgetramen för 2026.

I samband med fritidsnämndens beslut den 21 januari 2026 om stöd till lokalhyra gavs förvaltningen i uppdrag att utreda hur en eventuell allmän indexeringsprincip skulle kunna utformas och implementeras kopplat till fritidsnämndens verksamhet. Förvaltningens bedömning är att en uppräkning av budgeten avseende föreningsstöden utifrån PKV (prisindex för kommunal verksamhet) är en ändamålsenlig modell. Principen omfattar föreningsstöden stöd till anläggning, prioriterade grupper, rättighetsfrågor samt stöd till lokalhyra. För stöd till lokalhyra gäller både budgetposten och stöd per sammankomst.

För 2027 föreslås budgeten för ovan nämnda föreningsstöd räknas upp enligt PKV varefter eventuella årliga uppräkningar beslutas av fritidsnämnden inom ramen för verksamhetsplan och budget.

Riskanalys och internkontrollplan
Intern styrning och kontroll är ett viktigt verktyg för att identifiera, bedöma och hantera risker i verksamheten. Den interna kontrollen ska vara tillräcklig för att förebygga fel och oegentligheter samt säkerställa att verksamheten bedrivs på ett tillfredsställande sätt. God intern kontroll innebär att verksamheten hushållar väl med kommunens resurser, bedrivs effektivt, följer lagar och regler samt säkerställer en tillförlitlig och rättvisande redovisning. Fritidsnämnden har genomfört en riskanalys och tagit fram en internkontrollplan för 2027.

Beslutsunderlag
Fritidsnämndens verksamhetsplan och budget för 2027
Fritidsnämndens riskanalys och internkontrollplan för 2027

Beredningsansvariga
Monica Svonni, stf. fritidsdirektör
Monia Sundelin, controller
Björn Söderbäck, HR-chef

Fritidsnämndens beslutsordning

Vid ärendets handläggning informerar Monia Sundelin att förvaltningen gjort ett förtydligande på sidan 20 i verksamhetsplanen i sista stycket under rubriken Prioritering utifrån tilldelade driftmedel. Följande mening har lagts till längst ned i stycket:
Taxor och avgifter för hyra av idrottsanläggningar samt träningskort höjs därför med 2,7 procent inför 2027.

Yrkanden
Lennart Arvidsson (V) –
Vänsterpartiet föreslår att förslaget till verksamhetsplan och budget skrivs om med nedanstående förslag till förändringar och tillägg:

Kommunens och fritidsnämndens ekonomi
Samtidigt som Umeå kommun under de senaste åren gjort stora årliga överskott så har fritidsnämnden haft snålt tilltagna budgetar under många år. Det har lett till att baden, fritidsgårdarna, friluftslivet m m fått stå tillbaka och i flera fall fått krympa verksamheterna.
När innevarande år återigen går med stora överskott så finns det all anledning att förstärka flera av fritidsnämndens ansvarsområden.

Fritidsgårdarna
Under dom senaste åren har antalet fritidsgårdar och även öppettiderna på gårdarna stadigt minskat. Anledningen är fritidsnämndens strama budget över tid. Insatser måste också till för att öka de låga besökstalen för tjejer på fritidsgårdarna. Fritidsgårdarna är viktig för att ge Umeås ungdomar en meningsfull fritid och inte minst viktig i arbetet med Umeå växer tryggt och säkert.

Därför föreslår vi i Vänsterpartiet att fritidsgårdarna ges ett tillskott på 2,5 mkr.

Entréavgifterna på Navet
De stigande priserna på mat, hyror, el m m har satt många barnfamiljer i en väldigt svår ekonomisk situation. Regeringen har genom sin snedvridna politik ”berövat många barn sin barndom”. Därför krävs att kommunen självt lättar på bördorna för de allra mest utsatta idag. En möjlighet som

finns är att sänka taxor, avgifter m m. En sådan möjlighet är att sänka entréavgifterna på Navet för barnfamiljer. Det skulle också kunna bidra till ökad vattenvana och ökad simkunnighet bland både barn och vuxna.

Vänsterpartiet föreslår att entréavgifterna för barnfamiljer på Navet sänks. För detta anslås 1,5 mkr.

Konstsnöspåret på Nydala
När det gäller dom klassiska vinteridrotterna så förändras förutsättningarna totalt. Klimatförändringarna gör att satsningar på exempelvis snölagring och konstsnöspår blir nödvändiga. Vänsterpartiet menar att i första hand måste det handla om att förlänga det nuvarande konstsnöspåret på Nydala till 5 kilometer. Detta för att underlätta möjligheten att rymma alla träningsgrupper för barn och unga, men också om bättre förhållanden för Umeås många skidmotionärer.

Därför föreslår Vänsterpartiet att snötillverkningen på Nydala ges ett tillskott på 5,0 mkr utöver den miljon som finns avsatt i förslaget till investeringsbudget så att konstsnöspåret kan förlängas till 5 km.

Inomhusfotboll
Stryk förslaget till skrivningar om inomhusfotboll (kort och lång sikt) under tilläggsuppdrag från fritidsnämnden. Ersätt med följande punktsats:
Inför fotbollens vintersäsong 2027 – 2028 så bör en lösning gällande ökad lokaltillgång för inomhusfotboll för barn och ungdomar vara klar.
Fritidsnämnden förordar att den gamla fotbollshallen på Nolia används för detta ändamål.
Därför vill vi i fritidsnämnden initiera en förutsättningslös dialog med Nolia AB kring nyttjandet av gamla fotbollshallen.

Joline Göttfert (M) – bifall till Lennart Arvidssons (V) sista yrkande om inomhusfotboll.

Joline Göttfert (M) lägger därefter fram följande yrkanden från Moderaterna och Centerpartiet:

- att fördela om 800 000 kr från Umeå Summer Zone till stöd till anläggningar.
- att avbryta projektet *På ungas hemmaplan.*
- att uppdra till förvaltningen att utreda behovet av aktiviteter för barn i mellanstadieålder som inte vistas i fritidshem. Utredningen bör göras i samarbete med kulturförvaltningen och för-och grundskoleförvaltningen.
- att uppdra till förvaltningen att utreda åtgärder för att säkerställa tryggheten i anslutning till idrotts- och fritidsanläggningar.
- att konkurrensutsätta driften av nämndens badverksamhet och gym.
- att införa fördelningsnycklar för föreningsstöd som idag inte baseras på schabloner eller liknande, i syfte att tydliggöra nivån på föreningsstöd och säkerställa objektivitet.
- att se över parkeringsavgifterna i anslutning till idrotts- och friluftsanläggningar i syfte att öka tillgängligheten till att motionera.
- att uppdra till förvaltningen att utreda möjligheten att förlänga säsongslängderna för vinteridrotterna.
- att uppdra till förvaltningen att se över möjligheterna att öka produktionen av konstsnö och lagring av snö mellan säsongerna.
- att uppdra till förvaltningen att ta fram underlag för vad en utbyggd konstsnökapacitet skulle innebära i investeringskostnad.

Ändring: Sidan 23:

Efter ”anpassningar inom verksamheten” lägger man till:
”Vilket ställer större krav på att tillverka och lagra snö”.

Johan Asplund (MP) – bifall till Lennart Arvidssons (V) sista yrkande om inomhusfotboll.

Ajournering
Sammanträdet ajourneras 25 minuter (kl. 14.35-15.00) och återupptas därefter.

Bengt Holm (S) –
bifall till förvaltningens förslag.
avslag till Moderaternas och Centerpartiets yrkanden.
avslag till Vänsterpartiets yrkanden förutom det sista om inhomhusfotboll.
bifall till Lennart Arvidssons (V) sista yrkande om inomhusfotboll.

Christer Lindvall (M) – bifall till Joline Göttferts (M) yrkanden.

Propositionsordning som godkänns
Ordföranden inleder med den del i beslutet som rör verksamhetsplan och fördelning av budgetram. Bifall till tjänsteskrivelsens förslag *mot* bifall till Moderaternas och Centerpartiets förslag *mot* bifall till Vänsterpartiets förslag med undantag för det sista yrkandet om inomhusfotboll. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteskrivelsens förslag. Bifall mot avslag till Lennart Arvidssons (V) yrkande om inomhusfotboll. Ordföranden konstaterar att yrkandet bifalls. Bifall mot avslag till att fastställa fritidsnämndens riskanalys och internkontrollplan för 2027. Nämnden bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Ordföranden finner därmed att nämnden fastställt fritidsnämndens verksamhetsplan för 2027 med revidering enligt yrkande om inomhusfotboll. Nämnden har även fastställt fritidsnämndens fördelning av budgetram för 2027 och riskanalys och internkontrollplan för 2027 enligt tjänsteskrivelsens förslag. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Reservation
Lennart Arvidsson (V) reserverar sig till förmån för eget förslag.
Joline Göttfert (M), Christer Lindvall (M) och Ulf Näsholm (M) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Beslutet ska skickas till
KS diarium, e-postmeddelandes ämnesrad inleds med diarienummer KS-2026/00521

§ 73
Diarienr: FN-2026/00048

Kvalitetsdeklarationer och servicenivåer 2027

Beslut

Fritidsnämnden beslutar

att fastställa kvalitetsdeklarationer 2027 för Bad, Drift, Föreningsbyrån och Unga.

att fastställa servicenivåer 2027 för Bad.

att fastställa servicenivåer 2027 för Drift.

att uppdra till förvaltningen att utreda behov för tillsättning av 9-mannamål på kommunens fotbollsplaner.

Reservation
Joline Göttfert (M), Christer Lindvall (M) och Ulf Näsholm (M) reserverar sig till förmån för eget yrkande, se Fritidsnämndens beslutsordning nedan.

Ärendebeskrivning

För att tydliggöra utförandet av fritidsnämndens grunduppdrag finns kvalitetsdeklarationer för respektive verksamhet. Kvalitetsdeklarationerna beskriver vilken service och kvalitet kommuninvånare kan förvänta sig av verksamheterna.

För att ytterligare konkretisera innehållet i kvalitetsdeklarationerna har förvaltningen tagit fram kompletterande servicenivåer för verksamhetsområdena Bad och Drift. Servicenivåerna beskriver bland annat omfattning och tillgänglighet i verksamheterna såsom öppettider, säsongslängder och andra serviceåtaganden som är av betydelse för invånarna.

Genom att fastställa servicenivåer skapas tydligare förväntningar på verksamheternas leverans samtidigt som förutsättningarna stärks för en

systematisk uppföljning av kvalitet och måluppfyllelse. Servicenivåerna utgör därmed ett stöd för såväl styrning och prioritering som dialog med kommuninvånare och andra berörda intressenter.

Beslutsunderlag

Kvalitetsdeklarationer 2027 för Bad, Drift, Föreningsbyrån och Unga

Servicenivåer Bad:
Navet 2027, Obbolabadet 2027, Storsjöhallen bad och gym 2027, Sävar simhall 2027, Umelagun 2027 och Vallabadet 2027

Servicenivåer Drift:
Bräntberget 2027, idrottsanläggningar 2027-2028, isbanor 2027, konstgräsplaner 2027, materialuthyrning 2027, Nolia ishall och bandybana 2027, Nydalafältet 2027, skidspår 2027 och strandbad, friluftsliv och bryggor 2027

Beredningsansvariga

Åsa Säfsten Boman, verksamhetschef Bad
Anders Linder, verksamhetschef Drift
Matilda Tapani, verksamhetschef Unga
Monica Svonni, verksamhetschef Föreningsbyrå/stab

Fritidsnämndens beslutsordning

Yrkanden

Johan Asplund (MP) – att uppdra till förvaltningen att utreda behov för tillsättning av 9-mannamål på kommunens fotbollsplaner.

Joline Göttfert (M) – att införa en generell övre åldersgräns på 19 år för fritidsgårdar och mötesplatser för unga.

Propositionsordning som godkänns

Ordförande ställer avslag mot bifall till Joline Göttferts (M) yrkande och finner att yrkandet avslås. Bifall mot avslag till Johan Asplunds (MP) yrkande. Yrkandet bifalls. Bifall mot avslag till tjänsteskrivelsens förslag. Ordföranden konstaterar att fritidsnämnden beslutat enligt tjänsteskrivelsens förslag samt att uppdra till förvaltningen att utreda behov för tillsättning av 9-mannamål på kommunens fotbollsplaner.

Reservation
Joline Göttfert (M), Christer Lindvall (M) och Ulf Näsholm (M) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Beslutet ska skickas till

Verksamhetschefer och enhetschefer på Fritid
Kommunikatörer Fritid
Föreningsbyrån bokning

§ 74
Diarienr: FN-2025/00041

Fritidsverksamhet för äldre – möjligheter och förutsättningar

Beslut

Fritidsnämnden beslutar

att godkänna rapporten *Fritidsverksamhet för äldre – möjligheter och förutsättningar.*

att uppdra åt förvaltningen att utreda hur fritidsnämndens bidragssystem kan utvecklas för att öka stimuleringen till en aktiv och meningsfull fritid för Umeås äldre.

Ärendebeskrivning

Den 21 januari 2026 beslutade fritidsnämnden att ge fritidsförvaltningen i uppdrag att se över möjligheter och förutsättningar för att stärka fritidsverksamheten för äldre inom Umeå kommun.

Bakgrunden till uppdraget återfinns i ett nämndinitiativ från Johan Asplund (MP), inlämnat den 10 oktober 2025 under rubriken Äldres fritid. I initiativet lyfts att Umeå kommun står inför en demografisk utveckling där andelen äldre successivt ökar och att behovet av att stärka insatser som främjar äldres fritid, sociala sammanhang och möjlighet till fysisk aktivitet blir aktuellt.

Fritidsnämnden beslutade att avslå yrkandet i dess ursprungliga form men gav samtidigt fritidsförvaltningen ett nytt uppdrag att se över möjligheter och förutsättningar för att stärka fritidsverksamheten för äldre inom Umeå kommun. Föreliggande utredning är resultatet av det uppdraget.

Beslutsunderlag

Rapport: Fritidsverksamhet för äldre – möjligheter och förutsättningar.

Beredningsansvariga

Ola Svensson, enhetschef Föreningsbyrå/stab

Fritidsnämndens beslutsordning

Yrkanden

Johan Asplund (MP) – att uppdra åt förvaltningen att utreda hur fritidsnämndens bidragssystem kan utvecklas för att öka stimuleringen till en aktiv och meningsfull fritid för Umeås äldre.

Christer Lindvall (M) – avslag till Johan Asplunds (MP) yrkande.

Propositionsordning som godkänns

Bifall mot avslag till Johan Asplunds (MP) yrkande. Yrkandet bifalls. Bifall mot avslag att godkänna rapporten. Ordföranden konstaterar att fritidsnämnden beslutar att godkänna rapporten. Nämnden har också bifallit uppdrag till förvaltningen enligt förslag.

§ 75
Diarienr: FN-2026/00049

Remiss av förslag till reviderade Regler för Umeå kommuns stöd till ideella föreningar

Beslut
Fritidsnämnden beslutar

att överlämna remiss av Regler för Umeå kommuns stöd till ideella föreningar (bilaga 1) till kulturnämnden samt individ- och familjenämnden för yttrande.

Reservation
Joline Göttfert (M), Christer Lindvall (M) och Ulf Näsholm (M) reserverar sig till förmån för eget förslag, se Fritidsnämndens beslutsordning nedan.

Ärendebeskrivning
Kommunfullmäktige beslutade den 24 februari 2020 att anta Regler för Umeå kommuns stöd till ideella föreningar. Regelverket anger de grundläggande förutsättningarna för kommunens stöd till det ideella föreningslivet. Kommunfullmäktige fastställer regelverket medan respektive ansvarig nämnd, inom ramen för kommunens reglemente, kan besluta om mindre justeringar utifrån löpande uppföljning och utvärdering av föreningsstöden.

Den nu föreslagna revideringen innebär inte några förändringar av regler eller kriterier för de elva stödformer som omfattas av regelverket. En översyn av respektive stödform planeras att genomföras från och med 2027 och kommer att hanteras av de nämnder som ansvarar för stöden det vill säga fritidsnämnden, kulturnämnden samt individ- och familjenämnden. Om översynen resulterar i förslag till större förändringar av regelverket ska dessa behandlas av ansvarig nämnd och därefter beslutas av kommunfullmäktige.

Syftet med den aktuella revideringen är i stället att tydliggöra de grundläggande förutsättningarna för att en förening ska vara

bidragsberättigad i Umeå kommun samt att beskriva kommunens ansvar och befogenheter avseende handläggning, uppföljning och kontroll av föreningsstöd.

Utöver redaktionella förändringar av hela dokumentet samt vissa rubriker har ett nytt avsnitt tillförts regelverket. Avsnittet, som omfattar sidorna 6-10, benämns *Allmänna bestämmelser för föreningsstöd* och innehåller följande delar:

- Bidragsstatus
- Ansökan och handläggning
- Uppföljning och ansvar
- Granskning
- Utbetalning
- Omprövning och återkrav
- Avstängning och anmälan
- Överklagande av beslut

Bestämmelserna syftar till att skapa en ökad tydlighet kring hur Umeå kommun hanterar stöd till det ideella föreningslivet och vilka krav som ställs på föreningar som ansöker om eller beviljas kommunala bidrag. Föreningsbyrån, en verksamhet inom fritidsnämndens ansvarsområde, har sedan tidigare genomfört kontroller och uppföljning kopplade till hanteringen av offentliga medel. De föreslagna tilläggen innebär främst att dessa processer och krav förtydligas och samlas i regelverket.

Remissförfarande
Förslag till reviderade Regler för Umeå kommuns stöd till ideella föreningar föreslås skickas på remiss till kulturnämnden och individ- och familjenämnden. Dessa nämnder ansvarar för bidragsformer som omfattas av regelverket och ges därmed möjlighet att lämna synpunkter på förslaget innan ärendet slutligt bereds för beslut i kommunfullmäktige.

Remissyttranden ska vara fritidsnämnden tillhanda senast den 28 februari 2027. Vid inlämning av yttrande ska ärendenummer FN-2026/00049 anges. Yttrandet skickas till umea.fritid@umea.se.

Efter att remissyttranden inkommit kommer förslaget att bearbetas och därefter återupptas i fritidsnämnden för ställningstagande innan slutligt förslag överlämnas till kommunfullmäktige för beslut.

Beslutsunderlag

Bilaga 1: Remiss av Regler för Umeå kommuns stöd till ideella föreningar
Bilaga 2: Regler för Umeå kommuns stöd till ideella föreningar

Beredningsansvariga

Monica Svonni, verksamhetschef Föreningsbyrå/stab

Fritidsnämndens beslutsordning

Yrkanden
Joline Göttfert (M) lägger fram följande yrkanden:

Att förtydliga att föreningar som inte samarbetar med myndigheter inte ska kunna få kommunalt stöd.

Att föreningar som inte uppfyller demokratikraven, inte samarbetar med kommunen eller andra myndigheter, eller som har brutit mot lagen ska tas bort från kommunens föreningsregister.

Att Föreningsbyrån ska vara med i beredningen av allt stöd som går till föreningslivet från kommunen.

Att föreningar, för att kunna få stöd från kommunen, varken i beslutade dokument, såsom stadgar, årsmötesprotokoll och verksamhetsplaner, eller på sina webbplatser och i sociala medier får ha skrivningar eller på annat sätt ge uttryck för åsikter som strider mot demokratins idéer, inklusive jämställdhet och förbud mot diskriminering.

Propositionsordning som godkänns
Ordföranden ställer avslag mot bifall till Joline Göttferts (M) yrkanden och finner att de avslås. Fritidsnämnden beslutar därefter att överlämna remiss

av Regler för Umeå kommuns stöd till ideella föreningar enligt bilaga till kulturnämnden samt individ- och familjenämnden för yttrande.

Reservation
Joline Göttfert (M), Christer Lindvall (M) och Ulf Näsholm (M) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Beslutet ska skickas till

Kulturnämnden
Individ- och familjenämnden
Föreningsbyrån Bidrag

§ 76
Diarienr: FN-2026/00005

Kurser och konferenser 2026

Beslut
Fritidsnämnden beslutar

att presidiet och Anders Hägglund (S) deltar på Umebrå forum 14 december. Robert Barkéus (KD) utses till reserv.

Ärendebeskrivning
Temat för höstens Umebrå forum är *När det digitala våldet eskalerar – Onlineradikalisering, våldsbejakande misantropi och skolskjutningar.* Målgruppen för forumet är förtroendevalda, chefer och strateger med verksamheter som möter barn och unga. Fritidsnämnden har tillgång till 2-3 platser. Umebrå forum äger rum på eftermiddagen 14 december kl. 13.30-16.30.

Beredningsansvariga
Elisabeth Anttu, nämndsekreterare

Fritidsnämndens beslutsordning
Anders Hägglund (S) och Robert Barkéus (KD) anmäler på sammanträdet intresse för att delta på Umebrå forum.

Yrkanden
Christer Lindvall (M) – bifall till att Anders Hägglund (S) deltar.

Propositionsordning som godkänns
Ordförande finner att fritidsnämnden beslutar att presidiet och Anders Hägglund (S) deltar på Umebrå forum och att Robert Barkéus (KD) utses till reserv.

Beslutet ska skickas till
Nämndsekreteraren anmäler deltagare enligt beslut

§ 77
Diarienr: FN-2026/00003

Information och rapporter november 2026

Beslut

Fritidsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av informationen.

Ärendebeskrivning

Stf. fritidsdirektör informerar
Monica Svonni informerar om att rekryteringen av ny enhetschef för Fritid unga är klar. Ny enhetschef bli Madelene Nord som börjar sin tjänst i februari 2027.

Nämnden i december blir den sista för denna mandatperiod. Efter nämnden anordnas en avslutningsmiddag. Nämndsekreteraren skickar ut information till nämnden och anmälan görs till nämndsekreteraren.

Beredningsansvariga

Monica Svonni, stf. fritidsdirektör

§ 78
Diarienr: FN-2026/00004

Anmälningsärenden/delegationsbeslut november 2026

Beslut

Fritidsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut och anmälningsärenden för november 2026.

Ärendebeskrivning

Delegationsbeslut
Föreningsbyrån
Anmälningsärenden november, dnr: FN-2026/00004-29

Beredningsansvariga

Eva Lindgren, fritidskonsulent
Elisabeth Anttu, nämndsekreterare