



Protokoll
Utbildnings- och
arbetsmarknadsnämnden
2026-10-07

Sammanträde Plats och tid	Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden Stadshuset, Bryggan, kl. 09:00-14:30
Ledamöter	David Sahlsten (KD), ordförande Gabriel Agstrand (SD) Åsa Karlsson (S) Åsa Carlsson (S) Pierre Markström (S) Helen Andersson (M) Niklas Moe (M) Fredrik Södersten (M) Kent Andreasson (UP) Camilla Johansson (C), §§ 105-110, närvarande §§ 115-116, 118
Tjänstgörande ersättare	Anton Jacobsson (S), ersätter Mina Anger (V) Karin Blomstrand (L), ersätter Camilla Johansson (C) §§ 111-121
Ersättare	Cecilia Andersson (SD) Liam Rognli (M) Caroline Henriksson (UP) Karin Blomstrand (L), §§ 105-110
Övriga	Hélène Evensen, förvaltningschef Anton Jidskog, nämndsekreterare Pia Strömsholm, avdelningschef Stefan Einarsson, verksamhetschef §§ 105-108 Ulrika Lundgren, ekonom §§ 109-110 Natalia Englund, utredare §§ 110-111 Tareq Al-Shareef, konsulent § 115 Claes Ostwald, konsulent § 115 Tony Andersson, lokalstrateg § 118

Utses att justera Digital justering	Kent Andreasson (UP) 2026-10-13	Paragrafer §105 - §121
Sekreterare	Anton Jidskog	
Ordförande	David Sahlsten (KD)	
Justerare	Kent Andreasson (UP)	

Digitalt justerat



§ 105

Dnr

Upprop och val av justerare

Sammanfattning

Upprop förrättas, justerande väljs och tid för justering bestäms. I tur att justera är Kent Andreasson (UP).

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att välja Kent Andreasson (UP) till justerande, samt

att justering äger rum den 13 oktober 2026.



§ 106

Dnr

Förvaltningschef informerar

Sammanfattning

Förvaltningschef Héléne Evensen informerar om:

- Internbudget 2027, beslut i nämnden i december.
- Arbete med att ta fram budgetunderlag inför 2028 har påbörjats.
- Rekrytering av administrativ chef för förvaltningskontoret är slutförd. Den nya chefen påbörjar sin tjänst den 1 december.
- Tisdagen den 6 oktober genomförde kommunstyrelsen ett uppsiktspliktsmöte med presidiet och förvaltningschef.

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att notera informationen.



§ 107

Dnr

Information från gymnasiet

Sammanfattning

Verksamhetschef för gymnasiet Stefan Einarsson informerar om:

- Uddevallas gymnasieskolas satsning på AI som mervärde.
- Förvaltningens arbete inför att ny förordning som reglerar omfattning av tiden för lärares utbildningsuppdrag träder i kraft den 1 juli 2027.
- Motion om upphandling av studentmössor.

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att notera informationen.



§ 108

Dnr

Information från vuxenutbildningen

Sammanfattning

Förvaltningschef Héléne Evensen informerar om aktuellt inom vuxenutbildningen.

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att notera informationen.



§ 109

Dnr

Information från arbetsmarknadsavdelningen

Sammanfattning

Avdelningschef för arbetsmarknadsavdelningen Pia Strömsholm informerar om:

- Arbetet med FINSAM-uppdraget
- Personalbemanning socialsekreterare 100%
- Aktivitetskravreformen tillämpas från och med 1 oktober. Reformen innebär en intensiv och stor administrativ omställning.

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att notera informationen.



§ 110

Dnr UAN/2026:19

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens delårsuppföljning, tertialet 2 2026 - beslut

Ekonomi

Utfallet per augusti för hela nämndens verksamheter ligger på +24,9 mkr varav 10,3 mkr avser intäkter, 8,2 mkr personalkostnader och ytterligare 6,4 mkr övriga kostnader. Arbetsmarknadsenhetens interna tjänster och uppdrag för andra förvaltningar har under våren gett högre intäkter än budgeterat, vilket bidragit till ett positivt resultat för delåret. Förvaltningskontoret, vuxenutbildningen och arbetsmarknadsavdelningen har haft vakanta tjänster, vilket gett överskott på personalkostnaderna.

Sammantaget prognosticerar utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden att för helåret 2026 gå med ett överskott motsvarande +11,8 mkr. Prognosen på helåret gynnas av det överskottet som genererats första halvåret samt att man inom arbetsmarknadsavdelningen har tilldelats generella statsbidrag som inte bedöms kunna nyttjas fullt.

Uppföljning politiska uppdrag

Delårsrapporten presenterar också förvaltningens resultat, per augusti månad, inom de åtta prioriterade områden som beslutas av nämnden (trygghet, arbetsmiljö, kärnverksamhet, företagsklimat, välfärd, arbetslinjen, energiförbrukning samt god ekonomisk hushållning). Dessutom ger verksamheterna en nulägesbild kopplat till de fem beslutade nämndstrategierna, de politiska uppdragen och dess indikatorer (där resultat finns att tillgå för perioden).

Beslutsunderlag

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-09-16
Delårsrapport per augusti månad 2026

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att godkänna förvaltningens underlag till delårsrapport per augusti 2026.



§ 111

Dnr UAN/2026:14

Återrapportering av internkontroll, tertial 2 2026 - beslut

Sammanfattning

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden har i sin internkontrollplan för 2026 beslutat om kontrollpunkter inom områden där det finns identifierade risker och behov av uppföljning. Förvaltningen återrapporterar här resultatet av genomförda och uppföljda kontroller under tertial 2 2026. Uppföljningen visar sammantaget en positiv utveckling inom flera av de granskade områdena. Tidigare identifierade brister har i flera fall minskat och genomförda åtgärder har gett resultat. Samtidigt kvarstår utvecklingsbehov, framför allt avseende dokumentation, säkerhetsrutiner och rättssäker hantering.

Förvaltningen fortsätter arbetet med identifierade åtgärder och uppföljning inom de områden där brister eller utvecklingsbehov kvarstår.

Beslutsunderlag

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-09-08
Rapport Återrapportering av internkontroll T2 2026

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att godkänna återrapporteringen av internkontroll för tertial 2 2026,

att avsluta kontrollpunkten *Avdragsförbud*,

att avsluta kontrollpunkten *Kontroll av redovisning av fakturor från betalkort*, samt

att avsluta kontrollpunkten *Riskbedömning av hot och våld* i dess nuvarande form.



§ 112

Dnr UAN/2026:378

Utse nytt dataskyddsbud - beslut

Sammanfattning

Varje nämnd är en egen myndighet och därmed personuppgiftsansvarig för de personuppgiftsbehandlingar som sker inom nämndens verksamhetsområde. Dataskyddsförordningen ställer krav på att den personuppgiftsansvariga myndigheten utser ett dataskyddsbud som ska övervaka att förordningens bestämmelser efterlevs. Varje nämnd ska därför utse ett dataskyddsbud. I Uddevalla kommun har man valt ett upplägg där samtliga nämnder har samma dataskyddsbud.

Från och med september tillträder Malin Pongolini Ljungberg tjänsten som dataskyddsbud i Uddevalla kommun och Mathias Karlsson avslutar samtidigt sin roll som dataskyddsbud. Med anledning av detta bör nämnden fatta beslut om att utse nytt dataskyddsbud och entlediga det tidigare ombudet.

Beslutsunderlag

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-09-11

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att utse Malin Pongolini Ljungberg som dataskyddsbud för utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden fr.o.m. 2026-10-07

att entlediga Mathias Karlsson som dataskyddsbud för utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden fr.o.m. 2026-10-07



§ 113

Dnr UAN/2026:381

Föreläggande om vite för utebliven konsulttjänst - beslut

Sammanfattning

Arbetsmarknadsavdelningen har under sommaren, perioden 260907-26091, haft ett konsultavtal med Bonliva AB avseende en socialsekreterare.

Enligt avtal 2025-05-11, signerat av köpare och leverantör, så har köparen möjlighet att vid utebliven närvaro av konsult eller om konsulten avslutar sitt uppdrag i förtid, rätt att kräva ett vite å 500kr per timma som konsulten uteblir.

Utdrag ur avtalet, punkt 1.34:

Utebliven tjänstgöring i samband med eller efter uppdragsstart

För avropat och avtalat uppdrag som inte fullgörs gäller följande vite:

500 kronor per timme, dag 1-14 (vid utebliven tjänstgöring)

500 kronor per timme, dag 2-14 (övriga anledningar ex. begravning)

Vite utgår från det första tjänstgöringspasset och i 14 kalenderdagar för dagar med arbetsåtaganden. Vid akut sjukdom under pågående arbetspass utgår inte vite för nästkommande arbetspass i direkt anslutning till sjukdomsdagen.

Utbildning- och arbetsmarknadsförvaltningen har för avsikt att, med stöd av avtalstexten ovan, kravställa ett vite motsvarande 56 000 kronor (avser frånvaro 14 dagar) till Bonliva AB, organisationsnummer 5568572886.

Beslutsunderlag

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-09-15

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att uppdra åt förvaltningschef att utfärda en kravställan på vite till Bonliva AB, enligt föreskrift i signerat avtal mellan Uddevalla kommun och Bonliva AB.



§ 114

Dnr UAN/2026:335

Sammanträdestider 2027 - beslut

Sammanfattning

För utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens sammanträden under 2027 föreslås nedanstående sammanträdesdatum. Nämndsammanträdet börjar i regel kl. 09.00 och pågår till cirka 16:00 med ajournering för lunch mellan 12.00-13:00. Eventuella avvikelser framgår av kallelsen.

Sammanträdesdatum för utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden 2027
3 februari
3 mars
7 april
5 maj
2 juni
1 september
6 oktober
3 november
1 december

Beslutsunderlag

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-07-31

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att fastställa sammanträdestider för 2027 i enlighet med förvaltningens förslag.



§ 115

Dnr UAN/2026:108

Arbetsmarknadsinsatser - samverkan, målgrupp och resultat - information

Sammanfattning

Arbetsmarknadsenheten har ett tydligt uppdrag i samverkan mellan Uddevalla kommun och Arbetsförmedlingen. Samverkan sker inom ramen för Jobbcentrum som bygger på en formell överenskommelse mellan parterna. I Jobbcentrum skapas förutsättningar för individers etablering på arbetsmarknaden eller studier. Fram till och med augusti 2026 har 647 individärenden hanterats i Jobbcentrum.

Under året har totalt 482 individer varit aktuella inom AME, 128 har avslutats varav 61 till arbete, studier, hel sjukersättning eller aktivitetsersättning.

Beslutsunderlag

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-09-10

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att notera informationen.



§ 116

Dnr UAN/2026:127

Uppföljning av satsning på sommarlovskort - information

Sammanfattning

I mars beslutade utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden (UAN 2026-03-04 § 44) att erbjuda gymnasieelever folkbokförda i Uddevalla (årskurs 1 och 2, anpassad gymnasieskola årskurs 3 som ska börja årskurs 4 till hösten, samt teknikelever som går årskurs 3 och som ska gå det fjärde året) ett sommarlovskort från Västtrafik.

Syftet med insatsen var att underlätta för ungdomar att kunna ta ett sommarjobb och finansiera sina jobbresor med det kostnadsfria sommarlovskortet. Totalt fick 1500 elever detta erbjudande, varav närmare hälften (726 st) anmälde att de ville ta del av erbjudandet. Kostnaden för de beställda sommarlovskorten uppgick till ca 550 tkr.

Den 3 september gick en enkät ut via mail till de som anmält sig för att hämta ut ett sommarlovskort. Av dessa var det 157 ungdomar som svarade på enkäten vilket motsvarar en svarsfrekvens på 22 %. Enkätens syfte var att få information om nyttjandegraden av sommarlovskortet.

Av dem som besvarat enkäten var det 93 % som uppgav att de hade sommarjobb. Majoriteten använde kortet till sommarjobb och fritidsresor, endast 13 % använde kortet för enbart fritidsverksamhet. 4 av 10 har uppgett de använde kortet varje dag, lika många säger att de nyttjat kortet 2-3 ggr i veckan. 67 % uppger att de har använt kortet för resor i Uddevalla kommun, 56 % använde det även för resor till/från Göteborg, men flera har även använt det för resande till/från Dalsland.

Det är svårt att uttala sig om resultaten för enkäten till fullo går att överföra till de 569 elever som inte besvarat enkäten. När information om kortet lanserades så var det tydligt att kortet vände sig till de ungdomar som avsåg att sommarjobba. Det finns en risk för att de som inte sommarjobbade men ändå hämtade ut kortet, inte vill besvara enkäten. För de 156 som besvarade enkäten och nyttjat kortet så var det i huvudsak använt för det syfte som var avsikten – för resor till sommarjobb. För ungdomarna var det sannolikt ett plusvärde att kortet även kunde nyttjas till fritidsändamål. Resandet var spritt i hela delregionen. Tyvärr kan inte Västtrafik ge mer detaljerad information om resandet då kortet inte var knutet till digitala biljetter.

Beslutsunderlag

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-09-24



Protokoll
Utbildnings- och
arbetsmarknadsnämnden
2026-10-07

§ 116 fortsättning

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att notera informationen.



§ 117

Dnr UAN/2026:377

Klagomålshantering - information

Sammanfattning

Enligt 4 kapitlet 8 § skollagen ska huvudmannen ta emot och utreda klagomål mot utbildningen. När ett klagomål inkommer ska huvudmannen bekräfta detta, skyndsamt genomföra nödvändig utredning och ge återkoppling till den som har framfört klagomålet. Huvudmannen ska ha skriftliga rutiner för klagomålshantering och aktivt verka för att rutinerna är kända bland elever, vårdnadshavare och personal.

Vid två tillfällen per år redovisas de synpunkter och klagomål som inkommit till utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens verksamheter. Klagomål inkommer delvis via ett formulär på Uddevalla kommuns hemsida under fliken utbildning och barnomsorg. Synpunkter och klagomål inkommer också via kommunens Kontaktcenter eller via mejl och telefon till verksamheterna.

Under perioden har 12 klagomål registrerats inom förvaltningens skolverksamheter, varav 9 rör gymnasiet och 3 rör vuxenutbildningen.

Beslutsunderlag

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-09-16
Sammanställning av synpunkter och klagomål, januari-augusti 2026

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att notera informationen.



§ 118

Dnr UAN/2026:337

Lokalbehovsanalys för utbildnings och arbetsmarknadsförvaltningen - beslut

Sammanfattning

Uddevalla kommun arbetar fram underlag för den långsiktiga lokalförsörjningen i en förvaltningsövergripande lokalförsörjningsgrupp. Varje förvaltning redovisar i gruppen sin lokalbehovsanalys och en gemensam prioritering görs. Resultatet presenteras för kommunstyrelsen i en lokalförsörjningsplan som blir ett underlag i den kommande budgetdialogen och utgör grunden för investeringsplaneringen.

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens lokalbehovsunderlag till lokal-försörjningsplanen anger gymnasiets, vuxenutbildningens och arbetsmarknads-avdelningens behov av lokaler de kommande åren för att både kunna möta kapacitetsbehovet för utbildningsplatser och för att ersätta uttjänta (samhällsbyggnadsförvaltningens bedömning) och ur arbetsmiljöhänseende dåliga undervisningslokaler. I analysen presenteras bland annat kapaciteten, befolknings-prognoser samt en översikt över lokalinvesteringsobjekt för att möta de lokalbehoven.

Beslutsunderlag

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-09-10
Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens Lokalbehovsanalys 2027–2036

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att som nämndens underlag till Uddevalla kommuns lokalförsörjningsplan lämna förvaltningens förslag på lokalbehovsanalys enligt bilaga till tjänsteskrivelsen.



§ 119

Dnr UAN/2026:2

Anmälan av delegationsbeslut

Sammanfattning

Genom förteckning daterad 2026-09-30 samt statistikrapport för beslut om ekonomiskt bistånd med mera, för augusti 2026 anmäls delegationsbeslut fattade på utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens vägnar.

Beslutsunderlag

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-09-30

Förteckning av delegationsbeslut, 2026-09-30

Statistikrapport för beslut om ekonomiskt bistånd med mera, augusti 2026

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut.



§ 120

Dnr UAN/2026:8

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens anmälningssärenden

Sammanfattning

I postlista över inkomna skrivelser, domar och protokoll med mera redovisas vad som har inkommit till utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen under perioden 2026-08-26 till 2026-09-30.

Beslutsunderlag

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-09-30

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att notera informationen.



§ 121

Dnr

Övrigt

Sammanfattning

Förtroendevalda som har varit på lokala program- och yrkesråd på gymnasieskolan och vuxenutbildningen informerar om respektive möten:

- Åsa Karlsson (S) informerar om programråd för floristutbildningen.
- David Sahlsten (KD) informerar om programråd för VVS- och fastighetsprogrammet.

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att notera informationen.

Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av en eller flera personer

Alla elektroniska underskrifter listas i signaturpanelen. De tio första underskrifterna listas även på den här sidan.

Detta dokument med sina elektroniska underskrifter gäller som självständig handling och uppfyller krav på avancerade elektroniska underskrifter enligt eIDAS.

Varje underskrift kan valideras med en PDF-läsare med stöd för signaturvalidering eller med SignPorts valideringstjänst. Andra valideringstjänster kan användas förutsatt att dessa uppfyller de tekniska kraven enligt internationella standarder.

Om dokumentet skrivs ut på papper, eller om dokumentet 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet går att validera.

Underskrift 1

Namn: DAVID SAHLSTEN
Identifieringsmetod: Mobilt BankID
Datum och tid: 2026-10-13 10:33:04 GMT+02:00
Transaktions-ID: c65739f7592a41b78cd77c07c5c4c1ee

Underskrift 2

Namn: Anton Jidskog
Identifieringsmetod: BankID
Datum och tid: 2026-10-13 16:14:45 GMT+02:00
Transaktions-ID: 2f8ebd26bb56431d85beb00df9f6c57f

Underskrift 3

Namn: KENT ANDREASSON
Identifieringsmetod: Mobilt BankID
Datum och tid: 2026-10-13 18:41:48 GMT+02:00
Transaktions-ID: ac80ee0db4f34ec2b89301ce3bed80a9