



Protokoll Kultur och fritidsnämnden

2026-10-15

Sammanträde Plats och tid

Kultur och fritidsnämnden
Sammanträdesrum Rimnersbadet
Rimnersbadet Uddevalla, kl. 09:00-11:35

Ledamöter

John Alexandersson (SD), 1:e vice ordförande
Robert Wendel (S), 2:e vice ordförande
Kristian Sandström (M)
Thomas Hesselroth (L)
Jerker Lundin (KD)
Carina Antonsson (S)
Tony Wall (S)
Christer Johansson (V)
Lars Olsson (UP)
Gabriel Agstrand (SD)

Tjänstgörande ersättare

Anna Andersson (M), ersätter Gösta Dahlberg (M)

Ersättare

Lena Jansson (C)
Åke Granath (S)
Fredrik Stengavel (SD), närvarande §§87-95
Klas Gerle (UP)

Övriga

Ann-Catrin Waldén, Biträdande förvaltningschef
Magnus Heimdahl, Utvecklare
Marcus Bjering, Praktikant
Jasmin Nuhanovic, Tf. Enhetschef Unga
Monica Laigar-Strandberg, Ekonom
Anna Karlsson, Lokalplanerare
Stella Pilback, Utvecklare
Mona Vesslén Almqvist, Enhetschef Fritid
Fatemeh Hamidian, Administratör

Utses att justera Digital justering

Carina Antonsson (S)
2026-10-22

Paragrafer §87 - §100

Sekreterare

Magnus Heimdahl

Ordförande

John Alexandersson (SD)

Justerare

Carina Antonsson (S)

Digitalt justerat



§ 87

Upprop och val av justerare

Sammanfattning

Till justerare föreslås Carina Antonsson (S) Justeringen föreslås äga rum
2026-10-22 klockan 09.00, digitalt.

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att utse Carina Antonsson (S) till justerare

§ 88

Godkännande av föredragningslista

Sammanfattning

Dagordning för kultur- och fritidsnämnden fastställs utan förändringar

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att fastställa dagordningen

§ 89

Verksamhetsinformation - Enheten Unga

Sammanfattning

Tf. Enhetschef Jasmin Nuhanovic informerar om verksamheten inom enheten Unga.

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att notera informationen

§ 90

Dnr KFN/2026:162

Delårsrapport augusti för kultur- och fritidsnämnden

Sammanfattning

Kultur- och fritidsförvaltningen har under perioden genomgått flera organisatoriska förändringar och har haft flera vakanta tjänster som delvis är tillsatta. Enhet Kultur har inrättats för att samla och stärka kulturarbetet. Parallellt pågår en bred översyn/genomlysning av både verksamhetsnära enheter och enheten administration och utveckling.

Det nya Stadsbiblioteket kommer färdigställas under hösten med invigning i december. Stort fokus har under perioden varit att planera flytt, följa utformningen i det nya biblioteket samt ett flertal upphandlingar. För att fler invånare ska utveckla sina läsvanor behöver biblioteket fortsätta arbeta både brett och riktat. Barn och unga bör fortsatt vara prioriterade, men arbetet behöver också utvecklas för vuxna, äldre, mångspråkiga invånare och personer med särskilda behov. Samtidigt visar slutsatser att uppdrag, bemanning och ekonomi behöver hänga ihop. När projektmedel upphör och kostnader ökar krävs tydliga prioriteringar för att kunna upprätthålla trygga, öppna och inkluderande mötesplatser inom givna ramar.

Fritidsverksamheterna levererar i huvudsak enligt uppdrag med fokus på kvalitet, tillgänglighet och service till invånare och föreningsliv. En central fråga under perioden har varit Rimnersbadet, där åtgärder genomförts för att stärka arbetsmiljö, stabilitet och bemanning. Även Emaus lantgård har påverkats av sjukfrånvaro och vakans, vilket hanterats genom förstärkt djurvårdskompetens.

Kulturskolan har en stor räckvidd och är en viktig bärare av kommunens arbete med barnkonventionen, särskilt artikel 31 om barns rätt till kultur, lek och fritid. Genom kombinationen av kursverksamhet, ensembler, lovverksamhet och In/After School når man både inskrivna elever och barn och unga som annars riskerar att stå utanför. Samverkan med skolor, fritidsgårdar och andra aktörer är väl etablerad och utvecklas vidare, bland annat med inriktning mot äldre och LSS-boenden. Samtidigt är verksamheten finansiellt sårbar genom beroende av externa projektmedel, vilket försvårar långsiktig planering. Skolgatan 4 genomgår renovering och undervisning i musik är flyttad till tillfälliga lokaler på I17. Arbetssätt och samverkan, bland annat med Sinclair, utvecklas. Arbetet med fördjupningskurser påbörjas under hösten.

Unga erbjuder trygga mötesplatser och meningsfulla aktiviteter, där uppsökande insatser, exempelvis under Fjordfestivalen, visat god förmåga att nå fler unga. Samtidigt har året präglats av en ansträngd personalsituation med sjukskrivningar och vakanser, vilket påverkat möjligheterna till utvecklingsarbete och uppföljning. Arbetet med gemensamma rutiner, kvalitetssäkring, dokumentation och former för

ungdomsinflytande fortsätter, med målet att skapa hållbara strukturer och ett ännu mer relevant utbud för målgruppen.

Fortsatt utveckling av Kulturen i centrum genom satsningar på tillgängliga mötesplatser, breddat kulturutbud och fördjupad samverkan. Särskilt fokus har lagts på barn och unga genom barnkulturella aktiviteter, danssatsningar som kommunkoreografer och Dansens dag, samt medskapande processer där unga ges möjlighet att själva skapa och arrangera kultur, bland annat via Giraffstöd. Kulturstråket Pop-Up har vidareutvecklats till Sommarscenen på Sommartorget, där kulturaktiviteter kombinerats med sommarjobb för unga och därigenom både stärkt delaktigheten och skapat nya vägar in i kulturlivet. Parallellt har verksamheten initierat samverkan för att motverka ensamhet bland äldre och personer med funktionsvariationer, startat ett arrangörsnätverk samt fördjupat dialogen med näringsliv och besöksnäring genom samverkan med Visit Uddevalla.

Arbetet fortsätter med att skapa struktur för att ge ett bra stöd till verksamheterna i utvecklings- och administrationsarbete. Fokus har varit på tydliga årshjul för att fånga repetitiva och återkommande inslag för att bättre planera arbetet under året. Arbetet med genomlysning av stöd till civilsamhället (ink. föreningslivet) fortsätter. Samtliga bidragskategorier har nu prövats i en första ansökningsperiod och några återkommer under hösten med ytterligare ansökningsperioder. Utvärdering sker löpande och kommer att sammanställas vid årets slut för att eventuellt göra korrigeringar. Bland annat kommer drift- och lokalbidraget att ses över igen.

Under våren och sommaren har arbete inför utveckling av kommunens badplatser pågått dels genom enkätundersökningar, dels genom inventering. Syftet är att badplatserna ska bli mer tillgängliga och attraktiva där trygghet är ett viktigt perspektiv.

Flera konstprojekt pågår, dels inom projekten Kulturen i centrum där ett ljuskonstverk just nu arbetas fram för att öka tillgängligheten mellan husen. Projekt med konst i högstadieskolorna har startats upp och kommer att slutföras under hösten.

Kultur och fritid redovisar ett överskott på delåret med 6,2 mkr. Avvikelse för perioden består både av avvikelser på intäktssidan och kostnadssidan mot den periodiserade budgeten. Större överskott mot den periodiserade budgeten är projektmedel, reserverade medel för framtida Kulturstråket samt lägre personalkostnader på grund av vakanser. Större underskott mot den periodiserade budgeten är rivningsarbeten på badplats, kostnad för drift av café på Rimnersbadet samt förbrukningsmaterial kopplade till projekten. Kultur och fritid prognostiserar ett överskott med 2,2 mkr för 2026.

Periodens investeringar uppgår till 54,0 mkr. Årets prognostiserade investeringar uppgår till 152,1 mkr jämfört med investeringsbudgeten 2026 på 179,7 mkr. Senarelagd projektstart av Kulturen i centrum bidrar till att prognosen blir mycket lägre än budgeterat. Större påbörjade investeringar är kopplade till Kulturen i centrum och Utveckling av Östraboteatern.

Beslutsunderlag

Kultur- och fritidsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-09-15
Delårsuppföljning augusti 2026, kultur- och fritidsnämnden
Bilaga 1 Resultaträkning 2026-08-31
Bilaga 2 Investeringspecifikation 2026-08-31

Beslut

Kultur och fritidsnämnden beslutar

att godkänna delårsrapport augusti 2026

§ 91

Dnr KFN/2026:105

Redovisning av inkomna synpunkter och klagomål till kultur och fritidsförvaltningen, tertial 2 2026

Sammanfattning

Samtliga nämnder får återrapportering på inkomna synpunkter. En rapport tas fram av Kontaktcenter och skickas till förvaltningarna. Varje förvaltning får endast synpunkter som rör de egna verksamheterna.

Under perioden maj-augusti 2026 har kultur- och fritidsförvaltningen fått in 12 st klagomål och synpunkter.

Beslutsunderlag

Kultur- och fritidsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2026-09-07
Inkomna synpunkter för kultur- och fritid under tertial 2

Beslut

Kultur och fritidsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av inkomna synpunkter för tertial 2, 2026

§ 92

Dnr KFN/2026:148

Uppsägning av arrendekontrakt av Hällebäcks badplats

Sammanfattning

Arrendeavtalet för Hällebäcks badplats, gällande en samfälld strandplan (Hällebäck s:3) sägs upp mot bakgrund av beslut utifrån badplatsutredningen Bad och badplatser – Uddevalla kommuns badplatsutredning 2023 (Kultur och fritidsnämnden, 2023-04-27, § 57).

Badplatsutredningen ger förslag på tre olika riktningar för hur balansen mellan antalet badplatser och resurser kopplat till badplatser ska se ut. Kultur och fritidsnämnden beslutade att riktning 2 i badplatsutredningen ska vara vägledande för arbetet med badplatser, vilket innebär att Hällebäcks badplats inte ingår i de badplatser som ska fortsatt skötas av kommunen.

Arrendeavtalet ingicks 1946 mellan dåvarande fastighetsägare och Skredsviks kommun. Arrendetiden var vid avtalets ingång bestämd till 10 år med förlängning om 20 år och med 2 års uppsägningstid. Innevarande avtalsperiod med utgång 2036 behöver sägas upp senast 2034 för upphörande.

Beslutsunderlag

Kultur- och fritidsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2026-06-30
Arrendekontrakt Hällebäcks badplats
Badplatsutredning, 2023, Dnr KFN/2021:158

Beslut

Kultur och fritidsnämnden beslutar

att uppdra åt förvaltningschef att säga upp avtalet mellan Uddevalla kommun och jordägare, deläggande fastigheter avseende Hällebäck S:3 så att avtalet upphör från och med 2036-01-31.

§ 93

Dnr KFN/2026:156

Sammanställning och återkoppling av sommarbiljetter på Rimnersbadet 2026

Sammanfattning

Under sommaren 2026 erbjöd Rimnersbadet sommarbiljetter till reducerat pris för barn, ungdomar och vuxna. Totalt såldes **76 sommarbiljetter** enligt följande fördelning:

Biljettyp	Pris	Antal sålda
Sommarbiljett barn	150 kr	28 st
Sommarbiljett ungdom	250 kr	7 st
Sommarbiljett vuxen	350 kr	40 st
Totalt		76 st

Uppföljning och erfarenheter

De synpunkter som verksamheten har fått från besökare visar att sommarbiljetten varit ett uppskattat erbjudande. Biljetten har upplevts som ett prisvärt alternativ och har bidragit till att göra anläggningen mer tillgänglig under sommaren.

Även om antalet sålda biljetter blev relativt begränsat bedömer verksamheten att det finns en utvecklingspotential. En viktig erfarenhet är att informationen om sommarbiljetten kommunicerades sent under säsongen, vilket sannolikt påverkade kännedomen om erbjudandet.

Verksamhetens bedömning är att sommarbiljetten bör erbjudas även sommaren 2027, men med vissa justeringar. Genom att starta marknadsföringen tidigare och kommunicera erbjudandet i god tid före sommarlovet ges bättre förutsättningar att nå fler invånare. Det finns även skäl att överväga att låta sommarbiljetten gälla under hela sommarlovsperioden, vilket kan öka attraktiviteten och nyttjandet av erbjudandet.

Sammantaget bedöms sommarbiljetten var en uppskattad satsning som bör utvecklas vidare för att kunna nå fler besökare kommande år.

Beslutsunderlag

Kultur- och fritidsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2026-08-24

Beslut

Kultur och fritidsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen för sommarbiljetter på Rimnersbadet 2026

att avgiften för sommarbiljett lyfts med i kultur- och fritidsnämndens övriga taxor och avgifter för 2027.

§ 94

Dnr KFN/2026:157

Yttrande för samråd: Detaljplan Fröland 3:25, Herrestad 4:5, Källdal 4:7 med flera.

Sammanfattning

Detaljplanens syfte är att möjliggöra för byggnation av väg mellan Undavägen och Frölandsvägen samt förtäta befintligt industriområde Dyrsten. Vidare syftar detaljplanen till att säkerställa identifierade naturvärden. Detaljplanen avser ett område om cirka 13 hektar beläget i Herrestad och Frölandsområdet, cirka 6 km väster om Uddevalla centrum, i direkt anslutning till väg 44.

Planområdet omfattar dels redan planlagd och ianspråktagen med industrimark, dels obebyggd naturmark samt ett fritidshus i områdets södra delar. De obebyggda markområdena ligger i direkt anslutning till befintligt industriområde och ytan för föreslagen vägdragning är delvis jungfrulig och delvis ianspråktagen som väg. I anslutning till planområdet finns område för kolonilotter och en tillhörande parkering. Området omgärdas av skog och naturmark samt befintliga bostäder

Detta är planens tredje granskningsskede. En tidigare antagen detaljplan upphävdes av Länsstyrelsen på grund av brister i hanteringen av geotekniska förhållanden. Planen har därefter kompletterats och reviderats, vilket ligger till grund för den nya granskningen.

Beslutsunderlag

Kultur- och fritidsförvaltningens tjänsteskrivelse med yttrande daterad 2026-09-09
Granskningshandlingar gällande detaljplan för del av Fröland 3:25, Herrestad 4:5, Källdal 4:7 m.fl,

Beslut

Kultur och fritidsnämnden beslutar

att godkänna yttrande avseende detaljplan och översända till samhällsbyggnadsnämnden

att i granskning 3 gällande detaljplan Fröland 3:25, Herrestad 4:5, Källdal 4:7 med flera inte ha något att erinra och med detta framför vikten av att planen utformas med hänsyn till förändrad trafiksituation i anslutning till Rampens aktivitetshus, fritidsgård och bibliotek.

§ 95

Dnr KFN/2026:160

Utnämning av ett dataskyddsbud för kultur- och fritidsnämnden

Sammanfattning

Varje nämnd är en egen myndighet och därmed personuppgiftsansvarig för de personuppgiftsbehandlingar som sker inom nämndens verksamhetsområde. Dataskyddsförordningen ställer krav på att den personuppgiftsansvariga myndigheten utser ett dataskyddsbud som ska övervaka att förordningens bestämmelser efterlevs.

Varje nämnd ska därför utse ett dataskyddsbud. I Uddevalla kommun har man valt ett upplägg där samtliga nämnder har samma dataskyddsbud.

Från och med september tillträder Malin Pongolini Ljungberg tjänsten som dataskyddsbud i Uddevalla kommun och Mathias Karlsson avslutar samtidigt sin roll som dataskyddsbud. Med anledning av detta bör kultur- och fritidsnämnden fatta beslut om att utse nytt dataskyddsbud och entlediga det tidigare ombudet. Detta ska sedan anmälas till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY).

Beslutsunderlag

Kultur- och fritidsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2026-09-04

Beslut

Kultur och fritidsnämnden beslutar

att utse Malin Pongolini Ljungberg som dataskyddsbud för kultur- och fritidsnämnden fr.o.m. 2026-10-15

att entlediga Mathias Karlsson som dataskyddsbud för kultur- och fritidsnämnden fr.o.m. 2026-10-15

§ 96

Risk- och väsentlighetsanalys inför Internkontrollplan 2027

Sammanfattning

Kultur- och fritidsnämnden genomför en workshop för risk- och väsentlighetsanalys inför framtagandet av internkontrollplan 2027.

Beslut

Kultur och fritidsnämnden beslutar

att förvaltningen får i uppdrag att hantera vad som framkommit av kultur- och fritidsnämndens risk- och väsentlighetsanalys i fortsatt framtagande av förslag till internkontrollplan

att notera att beslut om internkontrollplan fattas av nämnden i december i samband med beslut om verksamhetsplan och budget.

§ 97

Dnr KFN/2026:2

Redovisning av anmälningssärenden 2026

**KFN/2026:161 - Samverkansavtal avseende Demokrati i rörelse
valspecial**

- Samverkansavtal med Västragötalandsregionen om Demokrati i rörelse valspecial.

KFN/2026:163 - Omräkning av kommunbidrag 2027 till löpande pris

- Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2026-08-26 § 184, Omräkning av kommunbidrag 2027 till löpande pris
- Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse om omräkning av kommunbidrag 2027 till löpande pris
- Omräkning av kommunbidrag 2027 till löpande priser

KFN/2026:164 - Kommunstyrelsens sammanträdesdagar 2027

- Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2026-08-26 § 185, Kommunstyrelsens sammanträdesdagar 2027
- Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse om kommunstyrelsens sammanträdesdagar 2027

KFN/2026:165 - Revidering av bestämmelser för rökfria arbetsplatser i Uddevalla kommun

- Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2026-08-26 § 188, Revidering av bestämmelser för rökfria arbetsplatser i Uddevalla kommun
- Bestämmelser för rökfria arbetsplatser beslutade 2026-08-26, till författningssamlingen
- Protokoll fört vid centrala samverkansgruppen 2026-05-26
- Personalutskottets protokollsutdrag 2026-06-22 § 16, Revidering av bestämmelser för rökfria arbetsplatser i Uddevalla kommun

Beslut

Kultur och fritidsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av anmälningssärenden per 15 oktober 2026
/TextBeslut4/

§ 98

Dnr KFN/2026:3

Redovisning av delegationsbeslut 2026

Sammanfattning

Följande delegationsbeslut redovisas till kultur- och fritidsnämnden per 15 oktober:

Diarienummer	Datum	Ärende	Summa
KFN/2026:176	2026-10-05	Delegationsbeslut enligt Kultur och fritidsnämndens delegation nr. 7.2 avseende ansökningar om verksamhetsbidrag gällande lovaktivitetsbidrag för höstlov 2026	22 000 kronor

Beslut

Kultur och fritidsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut per 15 oktober

§ 99

Information från ordförande

Sammanfattning

Mötesordförande John Alexandersson informerar om följande:

- Nästkommande sammanträde 12 november kommer hållas på Rimnersbadet
- Kultur- och fritidsnämndens sammanträde 10 december kommer hållas på biblioteket.
- Presidiet tillsammans med förvaltningsledningen har varit på uppsiktspliktsmöte med kommunstyrelsens presidium

Beslut

Kultur och fritidsnämnden beslutar

att notera informationen

§ 100

Information från förvaltningschef

Sammanfattning

Biträdande förvaltningschef Ann-Catrin Waldén informerar om följande

- Presidiet tillsammans med förvaltningsledningen har varit på uppsiktspliktsmöte med kommunstyrelsens presidium
- Presentation om Målgruppsarbete Vuxen
- Gränsdragning mellan samhällsbyggnadsnämnden och kultur- och fritidsnämnden

Beslut

Kultur och fritidsnämnden beslutar

att notera informationen

Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av en eller flera personer

Alla elektroniska underskrifter listas i signaturpanelen. De tio första underskrifterna listas även på den här sidan.

Detta dokument med sina elektroniska underskrifter gäller som självständig handling och uppfyller krav på avancerade elektroniska underskrifter enligt eIDAS.

Varje underskrift kan valideras med en PDF-läsare med stöd för signaturvalidering eller med SignPorts valideringstjänst. Andra valideringstjänster kan användas förutsatt att dessa uppfyller de tekniska kraven enligt internationella standarder.

Om dokumentet skrivs ut på papper, eller om dokumentet 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet går att validera.

Underskrift 1

Namn: CARINA ANTONSSON
Identifieringsmetod: Mobilt BankID
Organisation: Kommunal
Datum och tid: 2026-10-19 13:43:58 GMT+02:00
Transaktions-ID: 58919b7d8bf24da7baa18041d026fa53

Underskrift 2

Namn: JOHN ALEXANDERSSON
Identifieringsmetod: Mobilt BankID
Organisation: KFN
Befattning: Viceordförande
Datum och tid: 2026-10-19 20:15:51 GMT+02:00
Transaktions-ID: af9e4ade846143918f786142fee1a95f