



Protokoll
Utbildnings- och
arbetsmarknadsnämnden
2026-03-04

Sammanträde	Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden
Plats och tid	Kaserngården 1, sal 123, kl. 09:00-15:30. Ajournering kl. 10:05-10:20, 12:06-12:09 (§44), 12:20-13:20 samt 14:45-15:00
Ledamöter	David Sahlsten (KD), ordförande Gabriel Agstrand (SD), 1:a vice ordförande Åsa Karlsson (S), 2:a vice ordförande Åsa Carlsson (S) Pierre Markström (S) Helen Andersson (M) Niklas Moe (M) Fredrik Södersten (M) Camilla Johansson (C) Mina Anger (V)
Tjänstgörande ersättare	Caroline Henriksson (UP), ersätter Kent Andreasson (UP)
Ersättare	Anton Jacobsson (S) Jimmy Franzén (SD) Liam Rognli (M) Karna Thomasdotter (MP) Karin Blomstrand (L)
Övriga	Hélène Evensen, förvaltningschef Anton Jidskog, nämndsekreterare Ann-Kristin Allvin, facklig representant Sveriges Lärare Björn Wärnberg, Verksamhetschef §§ 29-40 Stefan Einarsson, Verksamhetschef §§ 30-37 Pia Strömsholm, Avdelningschef §§ 32-37, 43, 45-47 Linus Lindblad, utredare §§ 32-35 Frida Söffing, elevhälsochef § 38 Tony Andersson, lokalstrateg §§ 38-40

Utses att justera	Åsa Carlsson (S)	
Digital justering	2026-03-10	Paragrafer §29 - §47
Sekreterare	Anton Jidskog	
Ordförande	David Sahlsten (KD)	
Justerare	Åsa Carlsson (S)	



§ 29

Dnr

Upprop och val av justerare

Sammanfattning

Upprop förrättas, justerande väljs och tid för justering bestäms. I tur att justera är Åsa Carlsson (S).

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att välja Åsa Carlsson (S) till justerande, samt

att justering äger rum den 10 mars 2026.



§ 30

Dnr

Förvaltningschef informerar - information

Sammanfattning

Förvaltningschef Héléne Evensen informerar om:

- Utbildningsdag för utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden den 20 april 2026.
- Strategiskt brottsförebyggande råd med planerade utbildningar i höst kring, gängkriminalitet där alla förvaltningar deltar.
- Studiebesök den 9 april 2026 i Örebro för presidiet och förvaltningschef om organisation arbetssätt och processer.
- Pågående arbete med att skapa en central administration/utvecklingsenhet inom förvaltningen.
- Kommunövergripande målgruppsarbete med barn/unga vuxna och äldre. Startskott för gruppen vuxna sker den 16 mars 2026 med inventering av befintliga samarbeten.
- Möte med Gymnasiesamverkan Västra Fyrbodals som ägde rum den 20 februari 2026 i Sotenäs.
- Förvaltningsövergripande analysarbete med mål om att ge politik och verksamheterna underlag för måluppföljning och framtida budgetprioriteringar. Arbete sker under januari-oktober 2026.

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att notera informationen.



§ 31

Dnr

Fördjupad information av vuxenutbildningen - information

Sammanfattning

Verksamhetschef för vuxenutbildningen Björn Wärnberg informerar om vuxenutbildningens verksamhet. Uddevalla Vuxenutbildning omfattar cirka 3100 studerande per år och cirka 150 personal. Verksamheten består av kommunal vuxenutbildning (KOMVUX), yrkeshögskoleutbildning (YH), högskoleutbildningar på distans studie- och yrkesvägledning och Lärcentra.

Verksamheten bedrivs i nära samverkan med arbetsgivare, Arbetsförmedlingen, Arbetsmarknadsavdelningen och gymnasieskolan. Uppföljning av arbetsmarknadsetablering visar att 93 % av de studerande gick vidare till arbete eller studier 6 månader efter avslutad yrkeshögskoleutbildning. Efterfrågan på yrkesutbildningar, särskilt inom industri, är fortsatt hög.

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att notera informationen.



§ 32

Dnr

Information från gymnasiet - information

Sammanfattning

Verksamhetschef för gymnasiet Stefan Einarsson informerar om:

- Framtidsdagen, som är en schemabrytande aktivitet där 100 olika branscher kommer till skolan och möter elever i årskurs 3.
- Nuläge för arbetet med trygghet och säkerhet. En trygghets- och säkerhetsgrupp arbetar kontinuerligt med frågorna. Arbeta med beredskapsplan pågår. Uppdatering och inventering av kameror sker utifrån de krav som ställs. En Bob-grupp (barn och unga i organiserad brottslighet) har initierats i samverkan mellan polis, skola och socialtjänst med syfte att stärka arbetet mot att barn och unga hamnar i grov kriminalitet.

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att notera informationen.



§ 33

Dnr

Information från arbetsmarknadsavdelningen - information

Sammanfattning

Avdelningschef för arbetsmarknad Pia Strömsholm informerar om:

- Siffror för januari 2026 visar att ekonomiskt bistånd per hushåll i Uddevalla kommun minskar och ekonomiskt bistånd per invånare är under rikssnittet för första gången.
- Flera individer med ärenden hos arbetsmarknadsenheten har gått vidare till arbete eller studier.
- Ett antal rekryteringar pågår inom avdelningen, både ersättningsrekryteringar och nya rekryteringar.
- FINSAM-verksamheten och insatser startar den 2 mars. FINSAM (lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser) är till för individer som behöver stöd och insatser från flera myndigheter samtidigt.
- Införandet av aktivitetskravreformen som är ett led i bidragsreformen och innebär att personer som får försörjningsstöd ska delta i aktiviteter som motsvarar deras förmåga. Kommunen måste erbjuda dessa aktiviteter, ett aktivitetscentrum planeras vara i full drift från och med 1 september 2026.

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att notera informationen.



§ 34

Dnr UAN/2026:108

Statistik för arbetslöshet, ekonomiskt bistånd och nyanlända - information

Sammanfattning

Arbetslöshet

Under 2025 fortsatte arbetslösheten i kommunen att sjunka och var i december 0,7 procentenheter lägre än i december 2024. Framför allt syns en tydlig minskning bland utrikes födda som varit arbetslösa längre tid än 24 månader.

Ekonomiskt bistånd

Kostnaden för utbetalt ekonomiskt bistånd fortsatte att sjunka under 2025, så väl i faktiskt belopp som i förhållande till rikets genomsnitt. 2025 utgick totalt 66,3 miljoner kronor i utbetalt ekonomiskt bistånd att jämföra med 2021 då det totalt utgick 75,7 miljoner kronor.

Räknat i kostnad per kommuninvånare blev resultatet för 2025 1157 kr vilket är 9,3 procent högre än kostnaden för rikets genomsnitt. 2024 var kostnaderna för Uddevallas invånare 22,6 procent högre än rikets snitt. Motsvarande siffra för 2023 var 17,4 procent.

Antalet barn som lever i hushåll med ekonomiskt bistånd har minskat med närmare 50 procent sedan 2021. Månadssnittet 2021 var 526 barn, snittet för 2025 var 271 barn.

Nyanlända och asylsökande

Förste december bodde cirka 200 nyanlända personer i Uddevalla kommun. Det vill säga personer som har haft uppehållstillstånd i Sverige korta tid än två år. Av dessa 200 bosatte sig 50 personer under 2025. Majoriteten av de nyanlända i kommunen är personer från Ukraina som folkbokförde sig i kommunen andra halvan av 2024.

Förste december bodde det totalt cirka 60 asylsökande personer i Uddevalla, cirka 30 av dessa var massflyktingar från Ukraina. Av de 30 massflyktingarna bodde 15 i bostad tillhandahållen av kommunen, resterande 15 hade ordnat boende på egen hand.

Beslutsunderlag

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-02-02

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att notera informationen.



§ 35

Dnr UAN/2026:119

Revidering av delegationsordning avseende avsnitt F. Arbetsmarknad, ekonomiskt bistånd m.m. - beslut

Sammanfattning

I Utbildnings- och arbetsmarknadsavdelningens delegationsordning antagen 2026-01-02 saknas delvis laghänvisning till vissa delegationer som avser återkrav, väcka talan hos Förvaltningsrätten samt eftergift av återkrav för utgivet ekonomiskt bistånd.

Delegationer där laghänvisning delvis saknas är följande.

F14 Återkrav av bistånd som beviljats med stöd av 12 kap 1§ SoL (socialtjänstlagen)

F17 Eftergift återkrav enligt 33kap 3 SoL

F18 Eftergift återkrav enligt 33 kap 2§ SoL

F19 Eftergift återkrav enligt 33 kap 3§ SoL

F20 Väcka talan om återkrav hos Förvaltningsrätten (För återkrav fattade med stöd av 33 kap 1§ SoL)

F21 Väcka talan om återkrav hos Förvaltningsrätten. (För återkrav fattade med stöd av 33 kap 2 eller 3 §§ SoL)

Ovan angivna delegationer behöver kompletteras med laghänvisning även till äldre socialtjänstlag (2001:453) som upphörde att gälla 2025-07-01)

Kompletteringen är nödvändig för hantering av ärenden om återkrav, eftergift, och väcka talan hos förvaltningsrätten för biståndsbeslut fattade enligt äldre socialtjänstlag.

Beslutsunderlag

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-02-12

Förslag till revidering av utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens delegationsordning

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens delegationsordning, beslutad 2026-01-02

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att revidera utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens delegationsordning avseende avsnitt F. Arbetsmarknad, ekonomiskt bistånd m.m. enligt upprättat förslag.



§ 36

Dnr UAN/2026:114

Status för antagning till gymnasiet inför läsåret 2026-2027 - information

Sammanfattning

Denna tjänsteskrivelse har initierats av skolledningen med anledning av uppdaterat antagningsläge per den 9 februari 2026. Antalet sökande till Uddevalla gymnasieskola fortsätter att öka inför läsåret 2026/2027. Efterfrågan finns inom hela gymnasieutbudet, vilket innebär att organisationen har förutsättningar att starta samtliga utbildningar även kommande läsår.

Inom det primära samverkansavtalet har 1 177 elever sökt, vilket är en tydlig ökning jämfört med 1 110 elever föregående år. Därtill har 96 elever sökt från kommuner utanför samverkansområdet, vilket innebär att totalt 1 273 elever sökt till skolan.

Beslutsunderlag

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-02-09
Urval: Simulering, Uddevalla, Uddevalla Gymnasieskola 260217

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att notera informationen.



§ 37

Dnr UAN/2026:109

Undervisning för elever som vistas på sjukhus – beslut

Anorexienheten vid Norra Älvsborgs Länssjukhus (NÄL) ska flyttas över till Uddevalla sjukhus. Detta betyder att Uddevalla kommun får ta över ansvaret för att bedriva sjukhusskola. Skollagen stadgar att det är kommunen där sjukhuset är beläget som är skyldig att finansiera undervisningen inom sjukhusskolan. Elever från andra kommuner som skrivs in på sjukhusskolan faktureras elevens hemkommun. Inom gymnasieskolan ligger detta reglerat inom den interkommunala ersättningen (IKE) dock inte inom grundskolan.

Sjukhusundervisning är en lagstadgad rättighet för elever som på grund av sjukdom eller skada inte kan delta i den vanliga skolverksamheten. Den juridiska kärnan handlar om att utbildningen ska motsvara den ordinarie skolan så långt det är möjligt utifrån elevens hälsotillstånd. Det är inte en frivillig verksamhet för huvudmannen, utan en skyldighet att tillhandahålla stöd så att eleven inte hamnar efter i sin kunskapsutveckling.

Gällande rätt:

- Skollagen (2010:800) 24 kap. 17–22 §§: Reglerar skyldigheten att anordna särskild undervisning vid sjukhus eller institution som är knuten till ett sjukhus.
- Skollagen 24 kap. 18 §: Anger att undervisningen ska så långt som möjligt motsvara den undervisning eleven annars skulle ha fått.
- Skollagen 24 kap. 19 §: Fastställer att det är den huvudman där sjukhuset ligger (oftast kommunen) som ansvarar för att undervisningen anordnas.
- Skolverkets allmänna råd: Ger vägledning kring samråd mellan elevens ordinarie skola och sjukhusskolan.

Rutiner för rektor och skolan:

1. Samråd och informationsutbyte: Den ordinarie rektorn ska kontakta sjukhusskolan när det står klart att en elev skrivs in, samt ansvarar för att skicka över elevens individuella studieplan/utvecklingsplan.
2. Överföring av underlag: Tillhandahåll material och planeringar så att sjukhusläraren kan arbeta mot samma mål som den ordinarie klassen.
3. Betygssättning: Det är den ordinarie läraren (på elevens hemskola) som sätter betyg, men sjukhuslärarens underlag är en central del av bedömningen. Rektor ska säkerställa att denna kommunikation fungerar.
4. Återgångsplanering: Planera för hur eleven ska fasas tillbaka till den ordinarie undervisningen när hälsotillståndet tillåter.



§ 37 fortsättning

Övrigt:

- Sekretess (OSL 23 kap. 2 §): Vid kontakt mellan sjukhusskolan och hemskolan krävs ofta samtycke från vårdnadshavare för att man ska kunna dela detaljerad information om elevens hälsa, även om uppgifter om skolarbetet kan delas för att fullfölja utbildningsuppdraget.
- Omfattning: Sjukhusundervisning behöver inte vara på heltid om elevens hälsa hindrar det, vid den aktuella sjukhusskolan kommer omfattningen av undervisningen vara 1-2 timmar under fyra förmiddagar i veckan.

Förslag till genomförande inom Uddevalla kommun

Grundskolan och gymnasieskolan får i uppdrag att gemensamt bemanna sjukhusskolan enligt det förslag till undervisning som sjukhusskolan inom anorexienheten framtagit. Bedömning är att elevgruppen över tid kommer att vara 50% från vardera skolformen.

Utifrån nuvarande förslag från sjukhusskolan finns behov av att anställa en behörig pedagog omfattande ca 50% tjänst. Erfarenheter visar att speciallärare kompetens eller specialpedagog kompetens är en bra bakgrund utöver lärarbehörighet.

Beslutsunderlag

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-02-06

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att ställa sig bakom förvaltningens förslag där grundskolan och gymnasieskolan får ett gemensamt uppdrag att bemanna sjukhusskolan, där förvaltningarna delar på uppkomna kostnader för lärarresurs.



§ 38

Dnr UAN/2026:105

**Patientsäkerhetsberättelse 2025 och
informationssäkerhetsberättelse Prorenata 2025 - information**

Sammanfattning

Elevhälsans medicinska, psykologiska och logopediska insats lämnar sin patientsäkerhetsberättelse som ska upprättas av vårdgivaren enligt patientsäkerhetslagen senast 1 mars varje år. Den innehåller också den kvalitetsberättelse som enligt samma lag bör upprättas. Patientsäkerhetsberättelse ska också innehålla redogörelse för hur informationssäkerhetsarbetet bedrivits och denna del bifogas i eget dokument.

Beslutsunderlag

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-02-06
Patientsäkerhets- och kvalitetsberättelse 2025
Informationssäkerhetsberättelse 2025

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att notera informationen om patientsäkerhets-, kvalitets- och informationssäkerhetsberättelserna 2025.



§ 39

Dnr UAN/2026:12

Aktuella lokalärenden - information

Sammanfattning

Utbildnings och arbetsmarknadsnämnden lokalbehov beskrivs i separat lokal-försörjningsplan där det antal ärenden som planeras starta, pågår eller avslutas följs upp årligen. Regelbunden uppföljning av dessa investeringsärenden sker också under året med Samhällsbyggnadsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Utbildnings och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-02-09.
Lokalförsörjningsplan Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens lokalförsörjningsplan 2026-2035.

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att godkänna informationen gällande Utbildnings och arbetsmarknadsnämndens lokalstatus 2026-03-04.



§ 40

Dnr UAN/2026:94

Anpassningar av lokalerna på Karolinen, steg 1 och 2 - beslut

Sammanfattning

Huset Karolinen står inför akuta problem relaterade till arbetsmiljön för personal och elever men också för elevernas lärandemiljö. Det beskrevs inför beslut i barn- och utbildningsnämnden att det i nuläget saknas nödvändiga utrymmen såsom personalrum, lunchrum med pentry, samt omklädningsrum med dusch för både herrar och damer. Bristerna är så allvarliga att lärarfacket flaggat för en begäran om 6.6a (enligt arbetsmiljölagen). Beslut om åtgärder som råder bot på de akuta problemen har tagits i barn- och utbildningsnämnden, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Anpassningarna som behövs på Karolinen delades, i beslutet, in i två steg där första steget var de allra mest akuta och det andra steget av mindre akut karaktär men ändå nödvändiga för en långsiktig användning av lokalerna.

I slutet av 2025 beslutade kommunfullmäktige om en utökning av utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens investeringsbudget 2026 för att genomföra steg 1. Kapitalkostnaden för steg 1 blir 0,5 miljoner kronor. Processen för att påbörja byggstarten för steg 1 fortlöper och är planerad till i mars 2026. Steg 1 löser inte alla behoven där till exempel bodarna utanför är ett exempel på de tillfälliga lösningarna som också är dyrt med hyra och tillfälligt bygglov. Enligt förstudien av steg 1 blir direktbetalningen 2,9 miljoner och investeringen 0,8 miljoner.

I arbetet har information om byggprocessen och ekonomin framkommit som innebär att det finns stor fördel med att genomföra de båda stegen i direkt anslutning till varandra, enligt projektansvarig från samhällsbyggnadsförvaltningen. Efter noggrann uppskattning av steg 2, beräknas investeringen bli 8,5 miljoner och kapitalkostnaden blir 1 miljon kronor. Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden behöver därför utöka investeringen för 2026 med ytterligare 8,5 miljoner kronor. I dagsläget bedömer verksamheten inget behov av utökad driftsbudget. Hela ombyggnationen beskrivs i utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens lokalförsörjningsplan som antogs i Kommunfullmäktige 2026.

Att genomföra steg 1 och 2 i direkt anslutning till varandra innebär endast en etablering på byggarbetsplatsen, istället för två, vilket också sänker kostnaderna. För verksamheten har alla delar i anpassningen varit angelägna. Det är först efter att båda stegen är genomförda som lokalen blir en fullgod undervisningsmiljö. Utifrån både tekniska, praktiska och ekonomiska skäl har samhällsbyggnadsförvaltningen efterfrågat ett samlat genomförande.



§ 40 fortsättning

Steg 1 - akuta arbetsmiljöproblemen åtgärdas samt nya prioriteringar omfattar:

- Inrättande av personalrum
- Skapande av lunchrum med pentry
- Byggnation av omklädningsrum med dusch för både herrar och damer
- Utökade kontor
- Nytt externt förråd för virke och materiel till fordonsmekaniker

Steg 2 - innebär en mer omfattande ombyggnation som säkerställer en långsiktig lösning och eliminerar behovet av temporära lösningar med moduler. De omfattar:

- Grupprum
- Ny entré
- Nytt pentry och pausutrymme för elever
- Omklädningsrum för elever, renovering av befintligt för herrar och nytt för damer

Det andra steget innebär en ombyggnation som helt och hållet löser både personalens och elevernas behov. Genom denna ombyggnation kommer de nuvarande modulerna utanför entrén inte längre att behövas, då alla aktiviteter och funktioner kan rymmas inom husets fyra väggar. Steg två innebär att byggnaden byggs ut 141 kvm och ombyggnationen omfattar 150 kvm.

Beslutsunderlag

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens tjänsteskrivelse 2026-02-23

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att hemställa hos kommunstyrelsen att få genomföra anpassning av lokal VUX Karolinen steg 2, Östraboskolan 2 Bikupan, enligt beräknad kalkyl 8,5 miljoner kr investering med byggnationsstart under 2026.



§ 41

Dnr UAN/2026:15

Verksamhetsberättelse 2025 inklusive bokslut - information

Sammanfattning

Gymnasieskolan och Vuxenutbildningen redovisar ett år präglat av volymförändringar, genomförande av reformer samt fortsatt nära samverkan med arbetslivet. Båda verksamheterna uppvisar god måluppfyllelse inom trygghet och kvalitet och bidrar i hög grad till regionens kompetensförsörjning.

Gymnasieskolan avslutar året med ett positivt ekonomiskt resultat och stabila kunskapsresultat. Samtidigt står verksamheten inför ökande behov av lokalutbyggnad samt behov av förstärkta insatser inom vissa programområden.

Vuxenutbildningen redovisar ett mindre underskott, huvudsakligen kopplat till anpassad vuxenutbildning och transportutbildningar, men visar mycket goda resultat i form av hög sysselsättningsgrad efter avslutade utbildningar - en central indikator på utbildningarnas relevans och kvalitet.

Verksamhetsberättelse 2025 i sin helhet, för de verksamheter som under aktuellt år tillhörde barn- och utbildningsnämnden, kommer beslutas av förskole- och grundskolenämnden.

Beslutsunderlag

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-02-21
Rapport verksamhetsberättelse 2025 Barn- och utbildningsnämnden

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att notera informationen.



§ 42

Dnr UAN/2026:117

Bestämmelser för deltagande på distans för ledamöter och ersättare i utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden - beslut

Sammanfattning

I april 2020 beslutade kommunfullmäktige att tillåta nämnderna att sammanträda med ledamöter och ersättare deltagandes på distans. Beslutet var en direkt följd av kommunens ambition att minska smittspridningen under coronapandemin och samtidigt kunna bibehålla de politiska organens beslutsförhet.

Den dåvarande barn- och utbildningsnämnden fattade beslut om bestämmelser om deltagande på distans den 14 december 2020. Efter omorganisationen som trädde i kraft den 1 januari 2026 har barn- och utbildningsnämndens beslut upphört att gälla och utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden behöver fatta ett nytt beslut.

Förslaget är detsamma som barn- och utbildningsnämnden beslutade om efter att kommunledningskontoret för kommunstyrelsens räkning tagit fram förslag till bestämmelser för hur deltagande på distans ska ske. Förslaget bygger dels på gemensamt framtagna rutiner av kommunens nämndsekreterargrupp, dels på en enklare kartläggning av andra kommuners liknande bestämmelser. Kommunledningskontoret genomförde även en mindre utredning som initialt visar att kommunens nuvarande program för videomöte, Microsoft teams, klarar informationssäkerhetskraven. Kommunstyrelsen antog bestämmelserna för deltagande på distans med uppmaningen att övriga nämnder antar egna bestämmelser för deltagande på distans.

Beslutsunderlag

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens tjänsteskrivelse 2026-02-11

Förslag till bestämmelser för deltagande på distans i utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2020-11-25 § 357 Bestämmelser för deltagande på distans i kommunstyrelsen

Kompletterande skrivelse angående informationssäkerhet vid videomöten via Microsoft Teams

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att anta bestämmelser för deltagande på distans i utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden, samt

att bestämmelserna gäller från och med den 1 april 2026.



§ 43

Dnr UAN/2026:112

Medarbetarenkätens resultat hösten 2025 - information

Sammanfattning

Under hösten 2025 genomfördes den senaste medarbetarenkäten inom Uddevalla kommun. En medarbetarenkät är ett sätt att stämna av medarbetarengagemanget, som ger en indikation dels på hur medarbetarna trivs, dels på hur motiverade de är för sitt arbete. Det är också ett sätt att undersöka hur medarbetarna upplever sin organisatoriska och sociala arbetsmiljö. Genom att jobba med medarbetarengagemanget ökar lönsamhet, kundnöjdhet, innovationskraft, välmående/hälsa, kvalitet på utfört arbetet m.m.

Tid och tema för enkäterna är kopplade till årshjulet för systematiskt arbetsmiljöarbete och sker två gånger per år. Chef har möjlighet att däremellan skicka ut kortare enkäter utifrån enhetens tidigare resultat eller specifika behov, så kallade pulsade mätningar.

I Uddevalla kommun fick totalt 5 021 medarbetare enkäten, svarsfrekvensen låg på 81 %. Medarbetarna svarar anonymt på enkäten och ska ges möjlighet att besvara den under arbetstid.

Enkäten ställer en rad frågor inom följande områden:

- Engagemang (index 0-100)
- Rättvis och transparent organisation (index 0-100)
- Delaktighet och inflytande (index 0-100)
- Närvarande, tillitsfullt och engagerat ledarskap (index 0-100)
- Kommunikation och återkoppling (index 0-100)
- Prioritering av arbetsuppgifter (index 0-100)
- Kompetensutveckling hela arbetslivet (index 0-100)
- Personsäkerhet (%)
- Kränkningar (%)

Rutiner för uppföljning av resultatet från medarbetarenkäten

Resultatet ska hanteras tillsammans med medarbetarna på arbetsplatsträffar (APT) samt i medarbetarsamtal. Resultatet är inte ett exakt mätetal, utan ska i första hand användas som underlag för dialog. Utifrån dialogen med medarbetarna om resultatet sätts en handlingsplan med hälsofrämjande arbetsmiljömål samt vid behov uppföljande riskbedömningar. Systemet B-Engaged hanterar hela processen kring medarbetarenkäten och kan ge hjälp att tolka och presentera resultatet samt ger förslag på fokusområden och tips på åtgärder.



§ 43 fortsättning

Beslutsunderlag

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-02-06

Rutin för medarbetarenkät

Presentation av övergripande resultat, medarbetarenkät 2025 (underlag och sammanställning klar till presidiet)

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att notera informationen rörande resultaten från medarbetarenkät, hösten 2025.



§ 44

Dnr UAN/2026:127

Sommarlovskort 2026 - beslut

Paragrafen är omedelbart justerat, se separat protokoll.



§ 45

Dnr UAN/2026:133

Val av representanter till kommunala rådet för äldre och kommunala rådet för personer med funktionsnedsättning 2026 - beslut

Sammanfattning

I riktlinjerna för kommunala rådet för äldre och kommunala rådet för personer med funktionsnedsättning står det att "Representationen från kommunen utgörs av två förtroendevalda ledamöter från respektive nämnds presidium, en från majoriteten och en från oppositionen. Samma ledamöter representerar sin nämnd i båda råden."

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens presidium föreslår att förste vice ordförande Gabriel Agstrand (SD) och andre vice ordförande Åsa Karlsson (S) väljs som representanter för utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden i rubricerade råd

Beslutsunderlag

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-02-24

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att välja förste vice ordförande Gabriel Agstrand (SD) och andre vice ordförande Åsa Karlsson (S) som utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens representanter i kommunala rådet för äldre och i kommunala rådet för personer med funktionsnedsättning.



§ 46

Dnr UAN/2026:2

Anmälan av delegationsbeslut

Sammanfattning

Genom förteckning daterad 2026-02-25 samt Statistikrapport för beslut om ekonomiskt bistånd med mera, januari 2026 anmäls delegationsbeslut fattade på utbildnings- och arbetsmarknadens vägnar.

Beslutsunderlag

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens tjänsteskrivelse 2026-02-25

Förteckning av delegationsbeslut 2026-01-20 §§ 8-24

Statistikrapport för beslut om ekonomiskt bistånd med mera, januari 2026

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut.



§ 47

Dnr UAN/2026:8

**Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens
anmälningssärenden**

Sammanfattning

I förteckning över inkomna skrivelser, domar och protokoll med mera redovisas vad som har inkommit till utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden under perioden 2026-01-20 till 2026-02-25

Beslutsunderlag

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens tjänsteskrivelse 2026-02-25

Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att notera informationen.

Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av en eller flera personer

Alla elektroniska underskrifter listas i signaturpanelen. De tio första underskrifterna listas även på den här sidan.

Detta dokument med sina elektroniska underskrifter gäller som självständig handling och uppfyller krav på avancerade elektroniska underskrifter enligt eIDAS.

Varje underskrift kan valideras med en PDF-läsare med stöd för signaturvalidering eller med SignPorts valideringstjänst. Andra valideringstjänster kan användas förutsatt att dessa uppfyller de tekniska kraven enligt internationella standarder.

Om dokumentet skrivs ut på papper, eller om dokumentet 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet går att validera.