

Plats och tid: Skärborgarnas hus, klockan 17:00 – 18:40

Beslutande ledamöter: Michael Swedberg (M), ordförande
Lena Isoz (M), vice ordförande
Conny Velén (S), 2:e vice ordförande
Torolf Ekstrand (M)
Sophie Aldén Czechowski (C)
Ricken Svensson-Nyqvist (L)
Susanne Schager (KD)
Pia Eriksson (S)
Patrik Fällman (S)
Fredrik Eriksson (M)

Inte tjänstgörande ersättare: Ann-Sofie Nyström (M)
Cristina Forssander (C)
Maria Skattenborg (L)

Övriga närvarande: Samra Mehonjic, enhetschef vuxen
Cecilia Frid, socialchef
Gudrun Meius, controller
Inger Fransson, skolchef
Pia Svanström, administrativ chef
Elin Björkman, kvalitetschef
Marit Bagger, administratör
Suzanna Råberg Affre, nämndsekreterare

Underskrifter: Ordförande: Michael Swedberg (M)
Justerare: Conny Velén (S)

Sekreterare: Suzanna Råberg Affre

Tid för justering: 2026-10-13, digital signering
Paragrafer: §55- §70

Anslag/bevis

Organ: Humanistiska nämnden
Sammanträdesdatum: 2026-10-06
Datum för anslags uppsättande: 2026-10-15
Datum för nedtagande: 2026-11-06
Förvaringsplats för protokollet: Humanistiska nämndens diarium

Innehållsförteckning

§ 55	Godkännande av dagordningen	
§ 56	Samverkan socialkontor och skolkontor	
§ 57	Information från socialkontoret	
§ 58	Information från skolkontoret	HN/2026:24
§ 59	Delårsbokslut med helårsprognos för humanistiska nämnden, barn och utbildning	HN/2026:59
§ 60	Delårsbokslut med helårsprognos för humansitiska nämnden, individ- och familjeomsorgen	HN/2026:60
§ 61	Kvalitetsredovisning av grundskolans resultat läsåret 2025/2026	HN/2026:54
§ 62	Handlingsplan för närvaro	HN/2026:56
§ 63	Revidering av riktlinjer för insatser utan individuell behovsprövning	HN/2026:50
§ 64	Revidering av riktlinjer för handläggning av dödsboärenden	HN/2026:52
§ 65	Revidering av riktlinjer för handläggning av ekonomiskt bistånd	HN/2026:55
§ 66	Revidering av delegationsordning för humanistiska nämnden, individ- och familjeomsorgen	HN/2026:58
§ 67	Revidering av informationshanteringsplan för barn och utbildning	HN/2026:57
§ 68	Yttrande över granskningsrapport - Granskning av arbetet med elever i behov av särskilt stöd	HN/2026:51
§ 69	Rapportering av meddelanden till nämnden	HN/2026:2, HN/2026:48
§ 70	Anmälan av delegationsbeslut	HN/2026:1

§ 55

Godkännande av dagordningen

Beslut

Humanistiska nämnden godkänner dagordningen.

§ 56

Samverkan socialkontor och skolkontor

Socialkontoret och skolkontoret informerar om arbetet med att ta fram en reviderad handlingsplan för närvaro som har tagit mycket tid. Bland annat så har workshops genomförts för att få samsyn kring begrepp och hur dessa används.

§ 57

Information från socialkontoret

Socialkontoret informerar om:

- Flyktingmottagande och integration
 - Placeringar barn och ungdomar
 - Placeringar vuxna
 - Ekonomiskt bistånd
 - IDUN – "ungdomens äpple"
-

§ 58

HN/2026:24

Information från skolkontoret

Skolkontoret informerar om:

- Frånvaro
- Kränkningar
- Ny lagstiftning
- Personaltäthet

§ 59

HN/2026:59

Delårsbokslut med helårsprognos för humanistiska nämnden, barn och utbildning

Beslut

1. Humanistiska nämnden överlämnar nämndens delårsrapport 2026 till kommunstyrelsen avseende barnomsorg och utbildning.
2. Humanistiska nämnden godkänner nämndens helårsprognos för 2026 avseende barnomsorg och utbildning.

Ärendet

Totalt uppvisar verksamheterna ett positivt resultat om 3 423 tkr för perioden jan aug 2026. Prognosen beräknas för helåret 2026 till 6 312 tkr inklusive nämndens buffert. Intäkter i form av statsbidrag, fortsatt låga placeringskostnader och minskningen av kostnader för ekonomiskt bistånd bidrar till det prognostiserade överskottet.

Beslutsunderlag

- Skolkontorets tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-24
- Delårsuppföljning med helårsprognos 2026
- Måluppföljning delår 2026

Beslutet till

Kommunstyrelsen

§ 60

HN/2026:60

Delårsbokslut med helårsprognos för humansitiska nämnden, individ- och familjeomsorgen

Beslut

1. Humanistiska nämnden överlämnar individ- och familjeomsorgens delårsbokslut 2026 till kommunstyrelsen.
2. Humanistiska nämnden godkänner nämndens helårsprognos 2026 för individ- och familjeomsorgen.

Ärendet

Totalt uppvisar verksamheterna ett positivt resultat om 3 423 tkr för perioden jan aug 2026. Prognosen beräknas för helåret 2026 till 6 312 tkr inklusive nämndens buffert. Intäkter i form av statsbidrag, fortsatt låga placeringskostnader och minskningen av kostnader för ekonomiskt bistånd bidrar till det prognostiserade överskottet.

Beslutsunderlag

- Socialkontorets tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-22
- Delårsuppföljning med helårsprognos 2026
- Måluppföljning delår 2026

Beslutet till

Kommunstyrelsen

§ 61

HN/2026:54

Kvalitetsredovisning av grundskolans resultat läsåret 2025/2026

Beslut

Humanistiska nämnden godkänner rapporten.

Protokollsanteckning

Conny Velén (S) lämnar en skriftlig protokollsanteckning, se nedan.

Ärendet

Systematiskt kvalitetsarbete är en lagstadgad arbetsprocess, som innebär att kontinuerligt och systematiskt planera och följa upp, analysera och utveckla utbildningen. Analysen dokumenteras i en kvalitetsredovisning.

Kvalitetsredovisningen omfattar analys av resultat, bedömning av måluppfyllelse för Humanistiska nämndens mål samt utvecklingsområden som identifierats för arbetet framåt. Med anledning av den kommunala revisionens granskning av Humanistiska nämnden våren 2026 och den rekommendation som då gavs relaterat behov av starkare orsaksanalyser, så har Skolkontoret inför analysen av läsåret 2025/2026 tagit fram ett underlag till skolorna som stöd i analysarbetet samt en mall för kvalitetsredovisning med ett antal stödfrågor för analysen.

Beslutsunderlag

- Skolkontorets tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-22
- Kvalitetsredovisning Trosa kommuns grundskolor läsåret 2025/2026
- Stöd för analys läsåret 2025/2026

Protokollsanteckning

Conny Velén (S) lämnar följande protokollsanteckning:

Socialdemokraterna godkänner skolkontorets rapport, men vill med denna protokollsanteckning sätta fokus på något vi försökt få gehör för hos Alliansen under mycket lång tid. Vi ser det som mycket oroande att en så stor andel som 50 % av tjejerna i årskurs 8 inte mår bra och inte känner sig trygga i skolan och att vi har sådan hög frånvaro i skolan. Det här är enligt oss ett fullständigt misslyckande och ett mycket allvarligt problem som Alliansen måste adressera. Det går inte att förklara bort dessa siffror genom att en del elever är i behov av stöd, hjälp och vård hos regionen och att det där finns utmaningar med tillgång exempelvis till BUP. Det är inte 50 % av flickorna som behöver stöd från regionen, de behöver stöd av personal i vår skolorganisation. Det här är förvisso inte bara ett problem i Trosa kommun, utan verkar vara ett nationellt problem, men likväl är våra skolor under vårt ansvar och ytterst hos Alliansen som sitter vid makten i Trosa Kommun. Forskning visar nu att

även de så kallade "duktiga flickorna" nu tappar i resultat i skolan och tjejer och killar numera presterar jämbördigt i skolan. Vi kan inte sitta stilla och se på när mående, närvaro och kunskaper försämras i kommunens skolor. Nu krävs det handling.

§ 62

HN/2026:56

Handlingsplan för närvaro

Beslut

1. Humanistiska nämnden godkänner Handlingsplan för närvaro med tillhörande process.
2. Handlingsplanen ersätter tidigare handlingsplan för närvaro HN/2025:46

Ärendet

Handlingsplan närvaro har reviderats i nära samverkan mellan Skolkontoret och Socialkontoret. Den reviderade planen beskriver en tydlig process där skola och socialtjänst samverkar i tidiga skeden när en elev har eller riskerar att få problematisk frånvaro. Handlingsplanen ska följas upp genom rapport till nämnd senast november 2027.

Beslutsunderlag

- Skolkontorets tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-23
- Handlingsplan för skolnärvaro med tillhörande process

§ 63

HN/2026:50

Revidering av riktlinjer för insatser utan individuell behovsprövning

Beslut

Humanistiska nämndens antar reviderade Riktlinjer för insatser utan individuell behovsprövning.

Ärendet

Enligt nya socialtjänstlagen ska nämnden fatta beslut om vilka insatser socialtjänsten får ge utan behovsprövning. Därför har socialkontoret följt upp tidigare beslutade insatser som inte är behovsprövade samt arbetat fram förslag på ytterligare insatser som bör ges utan föregående behovsprövning. Dessa insatser behöver nämnden fatta beslut om för att kommunen ska få fortsätta att tillhandahålla dem utan behovsprövning från 1 juli 2025. För att insatser utan behovsprövning ska få ske utan dokumentation behöver nämnden också göra en bedömning och fatta beslut om att det finns särskilda skäl att göra undantag från dokumentationsplikten.

Socialkontoret har identifierat två nya insatser som ska erbjudas utan behovsprövning. Funktionell familjeterapi (FFT) är en manual baserad insats och en satsning för att förstärka öppenvårdens arbete med evidensbaserade insatser. På så sätt ökar möjligheten att barn och unga samt deras familjer i Trosa kommun får ta del av insats som håller en god kvalitet och som bygger på bästa möjliga kunskap. Insatsen syftar bland annat att få till beteendeförändringar i familjesystemet och förbättra relationerna och kommunikationen mellan familjemedlemmarna. Budget-och skuldrådgivning är en lagstadgad service som kommuner tillhandahåller idag. Ett tillägg av dessa insatser ökar förutsättningarna att arbeta i linje med socialtjänstlagens intentioner att arbeta förebyggande och vara lättillgängliga.

Utöver det revideras riktlinjerna, bl.a. avseende formalia, tydliggörande kring dokumentation och justeringar i tidigare beslutade insatser. Genom att fokusera på tidiga insatser och sänka trösklarna för stöd, ska socialtjänsten kunna nå individer innan problemen blir allvarliga.

Beslutsunderlag

- Socialkontorets tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-24
- Förslag till revidering av riktlinjer för insatser utan individuell behovsprövning inkl. ändringsmarkeringar

§ 64

HN/2026:52

Revidering av riktlinjer för handläggning av dödsboärenden

Beslut

Humanistiska nämndens antar reviderade Riktlinjer för handläggning av dödsboärenden.

Ärendet

Det är kommunens socialnämnd som har ansvaret för handläggning av dödsboärenden. I Trosa kommun handläggs dödsboärenden av socialsekreterare på Socialkontoret efter delegation av Humanistiska nämnden.

Riktlinjerna ger en översikt av de lagar och regler som styr verksamheten för dödsboärenden. Det ska ge stöd och vägledning vid ärendehandläggning och beslut, öka förutsättningarna för en rättssäker handläggning och beslutsprocess. Utgångspunkten vid handläggningen är alltid i första hand att den avlidnes anhöriga ska förvalta och avveckla dödsboet och ta hand om begravningsarrangemanget. Det har framkommit behov av revidering och förtydligande i riktlinjerna i samband med att medborgare ansöker om ekonomiskt bistånd för begravningskostnader.

Beslutsunderlag

- Socialkontorets tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-22
- Förslag till revidering av riktlinjer för dödsboärenden inkl. ändringsmarkeringar

§ 65

HN/2026:55

Revidering av riktlinjer för handläggning av ekonomiskt bistånd

Beslut

Humanistiska nämndens förslag till kommunfullmäktige:
Kommunfullmäktige antar reviderade Riktlinjer för handläggning av ekonomiskt bistånd.

Ärendet

Riktlinjer för handläggning av ekonomiskt bistånd syftar till att säkerställa att alla personer som ansöker om ekonomiskt bistånd får en rättssäker handläggning. En individuell prövning ska alltid göras. Vem som får fatta vilka beslut framgår av delegationsordningen. Riktlinjerna ska ge stöd och vägledning i arbetet med ekonomiskt bistånd. Riktlinjerna bygger i första hand på socialtjänstlagen, förarbetena och Socialstyrelsens handbok för ekonomiskt bistånd.

Beslutsunderlag

- Socialkontorets tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-22
- Förslag till revidering av riktlinjer för handläggning av ekonomiskt bistånd inkl. ändringsmarkeringar

Beslut till

Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige

§ 66

HN/2026:58

Revidering av delegationsordning för humanistiska nämnden, individ- och familjeomsorgen

Beslut

Humanistiska nämnden antar reviderad delegationsordning för humanistiska nämnden, individ-och familjeomsorgen.

Ärendet

Humanistiska nämnden är personuppgiftsansvarig och har det formella och yttersta ansvaret för behandlingen av personuppgifter inom nämndens verksamhet. För att säkerställa att socialkontorets personal har behörigheter som är begränsade till det som var och en behöver för att kunna fullgöra sina arbetsuppgifter och att åtkomstkontroller vidtas i nämndens verksamhetssystem i passande omfattning bör en riktlinje beslutas av nämnden. Riktlinje för behörighetstilldelning och åtkomstkontroller är under uppbyggnad. Fram tills att riktlinjen upprättas och beslutas om i nämnd bör det finnas reglerat i delegationsordningen för individ-och familjeomsorgen vem som kan tilldela behörighet i befintligt verksamhetssystem.

Förslag lämnas att anta delegat socialchef enligt 10§ SoL PUL för att reglera villkor för behörighet och tilldelning av åtkomst till personuppgifter inom socialtjänsten.

Beslutsunderlag

- Socialkontorets tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-28
- Förslag till reviderad delegationsordning för individ- och familjeomsorgen inkl. ändringsmarkeringar

§ 67

HN/2026:57

Revidering av informationshanteringsplan för barn och utbildning

Beslut

1. Humanistiska nämnden antar Informationshanteringsplanen för humanistiska nämnden, barnomsorg och utbildning.
2. Informationshanteringsplanen ersätter tidigare versioner.
3. I enlighet med tidigare beslut, HN/2020:73, ska revideringar av informationshanteringsplanen gällande handlingstyper samt gallringsfrister beslutas av nämnden. Förvaltningen kan revidera planens övriga delar.

Ärendet

En informationshanteringsplan ska redovisa samtliga handlingstyper som förekommer inom en myndighet. Av informationshanteringsplanen framgår vilken information som ska bevaras (arkiveras för all framtid) och vilken som ska gallras (förstöras). Det framgår också när gallring ska ske och hur myndighetens information ska förvaras.

Genom att följa planen ska myndigheten vara säker på att dess allmänna handlingar hanteras på ett korrekt och tillfredställande sätt. Informationshanteringsplanen underlättar även allmänhetens rätt till insyn i myndighetens verksamhet enligt offentlighetsprincipen.

Under 2025 påbörjades ett kommunövergripande projekt i syfte att se över alla informationshanteringsplaner utifrån ett antal orsaker:

- Behov av en tydligare och förbättrad struktur på planen (bland annat införande av kolumnen Informationssäkerhetsklassning som kommer att utvecklas i kommande versioner)
- Behov av en uppdaterad inledande text till planen
- Införandet av flera nya verksamhetssystem (lagringsytor) såsom det kommunövergripande ärende- och dokumenthanteringssystemet Lex och Microsoft 365
- Ny version av mallen VerkSAM Plan från Sydarkivera som Trosa kommuns informationshanteringsplaner baseras på
- Utökad digital hantering av handlingar, bland annat genom införandet av Lex.

Översynen har resulterat i ett förslag till reviderad informationshanteringsplan för humanistiska nämnden, barnomsorg och utbildning. Enligt beslut 2020-11-24 §104, HN/2020:73 ska humanistiska nämnden besluta om revideringar gällande handlingstyper och bevara/gallra medan förvaltningen kan ändra planens övriga delar. Eftersom den version som nu arbetats fram har en till viss del förändrad struktur är hela planen föremål för humanistiska nämndens beslut.

Beslutsunderlag

- Skolkontorets tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-23
- Förslag till Informationshanteringsplan för humanistiska nämnden, barn och utbildning.
- Nu gällande informationshanteringsplan för humanistiska nämnden, barnomsorg och utbildning: [antagen-informationshanteringsplan-hn-bou.pdf](#)

§ 68

HN/2026:51

Yttrande över granskningsrapport - Granskning av arbetet med elever i behov av särskilt stöd

Beslut

Humanistiska nämnden godkänner att tjänsteskrivelsen från skolkontoret, daterad 2026-09-15 ska gälla som yttrande över revisionsrapport.

Ärendet

Revisionens granskning av grundskolans arbete med elever i behov av särskilt stöd och de rekommendationer som revisionen gav, har lett till några förbättringar i det kommunövergripande arbetet.

Beslutsunderlag

- Skolkontorets tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-15
- Granskning av särskilt stöd, Azets rapport till Trosa kommun 2026-05-25
- Missiv granskning särskilt stöd, Kommunrevisionen Trosa kommun 2026-05-25

Beslut till

Revisionen
Azets Revision och redovisning AB

§ 69
HN/2026:48

HN/2026:2,

Rapportering av meddelanden till nämnden

Beslut

Humanistiska nämnden godkänner rapporteringen.

Ärendet

Rapportering av meddelanden till nämnden används för att informera om beslut och meddelanden från myndigheter inom och utanför kommunen och som har betydelse för Humanistiska nämnden.

Beslutsunderlag

- Kommunkontorets tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-29
- Rapportering av meddelanden till nämnden, 2026-10-06

§ 70

HN/2026:1

Anmälan av delegationsbeslut

Beslut

Humanistiska nämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Ärendet

Humanistiska nämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner i vissa ärenden enligt antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till nämnden.

Följande förteckningar över delegationsbeslut har redovisats till dagens sammanträde med humanistiska nämnden:

- Skolkontorets delegationsrapport, perioden 2026-05-25 – 2026-09-01.
- Socialkontorets delegationsrapport, perioden 2026-05-18 – 2026-09-23.

Beslutsunderlag

- Kommunkontorets tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-29
- Skolkontorets delegationsrapport, perioden 2026-05-25 – 2026-09-01.
- Socialkontorets delegationsrapport, perioden 2026-05-18 – 2026-09-23

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: MICHAEL SWEDBERG
TID: 2026-10-14 10:56:40 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _77e0ddb14236e21d90471942a0cf0ff2



NAMN: Conny Olov Velén
TID: 2026-10-14 16:44:14 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _9783259c7e4a7303848335808ec0ea5b



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-10-14 16:44:30 +02:00
Ref: 381084SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)