



Plats och tid Nyckelberget 13:30 – 16:57

Ledamöter Se sidan 2

Ersättare Se sidan 2

Övriga närvarande
Malin Hedelin, förvaltningschef
Anna Kindberg, områdeschef
Annika Andersson, områdeschef §§ 34-43
Henric Bergqvist, områdeschef §§ 34-43
Nina Isoaho, förvaltningsekonom §§ 35-37
Harald Vikström, teamledare § 33
Borko Grujic, verksamhetschef stadsmissionen § 40
Malin Väliälä, vik enhetschef stadsmissionen § 40
Jenny Adamsson, sekreterare

Irja Tiainen, facklig företrädare Kommunal §§ 34-41

Justerare Nina Ljungqvist med Feniks Beka som ersättare

Justeringsdag 2026-04-29

Protokollet är elektroniskt justerat och saknar därför egenhändiga namnunderskrifter.

Underskrifter

Sekreterare

Jenny Adamsson

Paragrafer

33-43

Ordförande

Cecilia Gustafsson

Justerare

Nina Ljungqvist med Feniks Beka som ersättare

ANSLAG/KUNGÖRELSE

Arbetsmarknads- och socialnämnden protokoll från 2026-04-27 med paragrafer 33-43 är justerat 2026-04-29. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Trollhättans Stads digitala anslagstavla. www.trollhattan.se

Överklagandetid

Från och med 2026-04-30

Till och med 2026-05-21

Förvaringsplats för protokollet Arbetsmarknads- och socialnämnden diarium Trollhättans Stad



Närvarolista

Ledamöter

Cecilia Gustafsson (M), Ordförande
Nina Ljungqvist (S), 1:e vice ordförande
Feniks Beka (C), 2:e vice ordförande
Jonas Nilsson (S)
Caroline Rödin (S)
Birgitta Åkerlund (S)
Daniel Hilmér (S)
Petra Larsson (V)
Lars Muregård (M)
Thomas Lundström (M)
Bedros Cicek (KD)
Erland Larsson (SD)
Mari Bergh (SD)

Tjänstgörande ersättare

Sabina Dharsani (S) t.jg. ers. för Adnan Ahmad (S)
Mattias Ymefors (M) t.jg. ers. för Marina Lindblom (M)

Ersättare

Frederik Jörgensen (S)
Viveca Lundahl (V)
Jennifer Almkvist (C)
Sofia Sjödin (KD)
Benny Strömberg (SD)



Ärendelista

§§	Ärende	Dnr	Sida
	Upprop		
	Tillkommande och utgående ärenden		
	Anmälan om jäv		
	Val av justerare och justeringstid		
§ 33	Nedläggning av faderskapsutredning enligt 2 kap 7 § 1 st, 1 och 2 p föräldrabalken (FB)		
§ 34	Revidering av riktlinje för Insatser utan föregående individuell behovsprövning (IUB)	2025/65	
§ 35	Ekonomisk månadsuppföljning, mars 2026	2026/33	
§ 36	Svar på revisionens granskning av jämställdhetsarbetet	2025/222	
§ 37	Information köpt vård inom individ- och familjeomsorg	2026/103	
§ 38	SAM-rapport 2025	2026/132	
§ 39	Förvaltningen informerar 2026	2026/31	
§ 40	Verksamhetsinformation 2026 - Stadsmissionen	2026/32	
§ 41	Meddelande till nämnd 2026	2026/28	
§ 42	Delegationsanmälningar 2026	2026/29	
§ 43	Protokoll Asn su 2026	2026/26	



Revidering av riktlinje för Insatser utan föregående individuell behovsprövning (IUB)

Sammanfattning

Enheten mot våld i nära relation erbjuder sedan 2026-01-19 insatsen "Koordinator – Samverkanshus mot våld" utan behovsprövning. Insatsen är undantagen dokumentationsplikten utifrån särskilda skäl, enligt 14 kap 5 § SoL.

Behov av ändring av beslut kring dokumentationsplikten föreligger. För att uppfylla gällande lagstiftning och säkerställa rättssäkerhet, kvalitet och kontinuitet i de komplexa ärenden som koordinatören möter, behöver personuppgifter kunna dokumenteras. Insatsen innebär att många individuella kontakter med olika myndigheter tas, det går därför inte att vara anonym under insatsen. Beslut, riskbedömningar och överenskomna åtgärder behöver vara dokumenterade över tid. Dokumentationen möjliggör systematisk uppföljning och utveckling av arbetssättet.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse, datum 2026-03-27

Insatser utan individuell behovsprövning, riktlinje

Arbetsmarknads- och socialnämndens beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att insatsen "Koordinator – Samverkanshus mot våld", som tidigare varit undantagen från dokumentationsplikt enligt 14 kap. 5 § SoL, fortsättningsvis ska dokumenteras.

Beslutet skickas till

Förvaltningens chefer



Ekonomisk månadsuppföljning, mars 2026

Sammanfattning

Resultatet för mars visar ett mindre överskott på 0,2 mnkr, vilket motsvarar 0,2 procent av årets budget.

Kostnaderna fortsätter dock att öka jämfört med samma period förra året, ungefär 2 procent. Detta visar på ett kostnadstryck som behöver följas noga. För att skapa en mer hållbar ekonomi behöver kostnadsutvecklingen bromsas.

Eftersom resultatet fortfarande är begränsat, och för att behålla den positiva utvecklingen från föregående år, kommer riktade kommunikationsinsatser genomföras för att tydliggöra kostnadsläget för medarbetarna och därigenom öka kostnadsmedvetenheten i verksamheten.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse, datum 2026-04-07

Ekonomisk månadsuppföljning ASN mars 2026

Arbetsmarknads- och socialnämndens beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden noterar informationen.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



Svar på revisionens granskning av jämställdhetsarbetet

Sammanfattning

Kommunrevisionen har bedömt att det är väsentligt att under 2025 göra en fördjupad granskning av stadens jämställdhetsarbete. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen har säkerställt en ändamålsenlig övergripande styrning av jämställdhetsarbetet. Syftet har även varit att bedöma om kommunstyrelsen och samtliga nämnder har bedrivit ett ändamålsenligt arbete för att uppnå fullmäktiges jämställdhetsmål.

Utifrån granskningen rekommenderar kommunrevisionen samtliga nämnder och kommunstyrelsen att:

- Tydliggöra vilken ambitionsnivå styrelsen/nämnden ska sträva efter att jämställdhetsmålen ska resultera i.
- Tillse att jämställdhetsarbetet systematiskt följs upp och analyseras samt vidta åtgärder utifrån vad uppföljningen visar.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse, datum 2026-04-15

Granskning av jämställdhetsarbetet Trollhättans stad 2025, Ernst & Young

Arbetsmarknads- och socialnämndens beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att översända föreliggande tjänsteskrivelse som nämndens svar på revisionens rekommendationer.

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen



Information köpt vård inom individ- och familjeomsorg

Sammanfattning

Uppföljning av köpt vård genomförs för att säkerställa nämndens löpande insyn i utveckling och nuläge. Köpt vård är förenad med betydande kostnader och har påverkan på nämndens ekonomiska utfall. Uppföljningen syftar även till att ge nämnden en samlad bild av omfattningen av den köpta vården.

Redovisning av köpt vård under perioden januari till och med mars inom barn- och familjeenheterna, familjehemsenheten och vuxen- och beroendestöd redovisas.

Arbetsmarknads- och socialnämndens beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden antecknar informationen till protokollet.



SAM-rapport 2025

Sammanfattning

Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) innebär att löpande undersöka arbetsmiljön, genomföra åtgärder för att minska eller eliminera risker samt följa upp arbetet i syfte att förebygga ohälsa och olyckor.

SAM-årsbokslutet sammanfattar den samlade bilden av arbetsmiljön inom förvaltningen och analyserar årets arbete utifrån identifierade risk- och friskfaktorer. Särskilt fokus ligger på att synliggöra utvecklingsområden samt att stärka det som fungerar väl.

Rapporten omfattar arbetshändelser, skyddsronder, sjukfrånvaro, medarbetarenkät, årlig uppföljning av SAM samt en samlad risk- och friskbedömning med tillhörande handlingsplan.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse, datum 2026-04-10

SAM 2025

Arbetsmarknads- och socialnämndens beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden godkänner SAM 2025.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef



Förvaltningen informerar 2026

Sammanfattning

Förvaltningsledningen informerar om aktuella händelser kopplat till nämndens ansvarsområde.

Henric Bergqvist, områdeschef Fol, informerar om Hela-Staden-perspektivet gällande skolsituationen och skolsociala team och att efter dagens nämndsammanträde kommer avtal gällande Backa barnet signeras. Henric fortsätter med att informera om naloxone (nässprej som kan häva en opioidöverdos) och projekt Zon (flickor i kriminella miljöer i osynlig zon).

Annika Andersson, områdeschef AMSS, informerar om nuläge gällande lönebidragsanställningar och organisationsförändringen gällande förberedande enheten, aktivitetskravet samt sommarjobb för ungdomar.

Anna Kindberg, områdeschef IFO, informerar lite kort om hur man i Trollhättans stad jobbar med barnsamtal utifrån senaste reportaget från Uppdrag granskning.

Arbetsmarknads- och socialnämndens beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden antecknar informationen till protokollet.



Verksamhetsinformation 2026 - Stadsmissionen

Sammanfattning

Göteborgs Stadsmissions verksamhetschef Borko Grujic och vik. enhetschef Malin Välitalo besöker nämnden och informerar om deras arbete i Trollhättan med Mötesplats Polhem (fd Kaffestugan) och akutlogierna för män och kvinnor. De informerar även om Matmissionen och dess verksamhet som finns i Trollhättan.

Arbetsmarknads- och socialnämndens beslut

Arbetsmarknads- och socialnämnden antecknar informationen till protokollet.



Meddelande till nämnd 2026

Sammanfattning

I meddelandelistan redovisas skrivelser och meddelanden som inkommit för anmälan vid arbetsmarknads- och socialnämndens sammanträde 2026-04-27.

Beslutsunderlag

Meddelandelista 2026-03-05 – 2026-04-14

Arbetsmarknads- och socialnämndens beslut

Lista över anmälda meddelanden godkänns.



Delegationsanmälningar 2026

Sammanfattning

Till sammanträdet anmäls beslut fattade med stöd av arbetsmarknads- och socialnämndens delegeringsordning.

Beslutsunderlag

Delegeringslista Evolution, 2026-03-06 - 2026-04-07

Delegeringslista Viva, 2026-03-01 – 2026-03-31

Dödsboanmälan, 2026-03-01 – 2026-03-31

Arbetsmarknads- och socialnämndens beslut

Redovisning av delegeringsbeslut godkänns.



Protokoll Asn su 2026

Sammanfattning

Beslut i Arbetsmarknads- och socialnämndens sociala utskott för enskilda ärenden från 19 mar, 1 och 9 april anmäles.

Beslutsunderlag

Protokoll Asn su 2026-03-19

Protokoll Asn su 2026-04-01

Protokoll Asn su 2026-04-09

Arbetsmarknads- och socialnämndens beslut

Redovisningen av arbetsmarknads- och socialnämndens sociala utskottsprotokoll godkänns.