



Protokoll för bildningsnämnden

Plats och tid	Konferenssal Dunkerska salen, Henry Dunkers gata 1 klockan 13.00–15.46
Ledamöter	Christina Hall (M), 2:e vice ordförande Ann Lundström (KD), Ordförande Ylva Ekstrand (L) Veronica Larsson (S) Alexander Mårtensson (S) Maria Böös (VS)
Tjänstgörande ersättare	Christer Leo (SD), Ersätter Fredrik Trulsson (SD) Jörgen Aall Flood (VS), Ersätter Patrik Holmberg (C)
Ersättare	Axel Gyllin (M) Filip Damevski (KD) Gull-Britt Persson (L) Leo Nilsson (S)
Övriga	Stina Salmonsson, Verksamhetschef, tf. förvaltningschef Cecilia Palmqvist, Verksamhetschef utbildning Nina Dakwar, Nämndsekreterare Lars Lundgren, Rektor, §§ 70-72 Anette Öhman, Rektor, §§ 70-72 Linda Holmqvist, Biträdande rektor, §§ 70-73 Robert Rydén, Kvalitetsutvecklare, §§ 70-74 Hedvig Blissett, Controller, §§ 70-74 Therese Bergman, Personalföreträdare, Sveriges Lärare, §§ 70-73 Louise Nilsson, Personalföreträdare, Sveriges Skolledare



Justeringens plats och tid Digital justering 2026-05-18
Paragrafer 70–87

Sekreterare

Nina Dakwar

Ordförande

Ann Lundström (KD)

Justerare

Christina Hall (M)

Veronica Larsson (S)

ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ Bildningsnämnden

Datum då anslaget sätts upp 2026-05-20

Datum då anslaget tas ned 2026-06-12

Förvaringsplats Bildningsförvaltningen, Henry Dunkers gata 1

Underskrift

Nina Dakwar

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



Innehåll

Ärende	Sida
§ 70 Upprop	4
§ 71 Val av justerare, tid och plats för justering samt fastställelse av föredragningslista	5
§ 72 Redovisning av uppdrag att utreda samlokalisering av anpassad grundskola till Västervångskolan samt påverkan på grundskola och resursskola.	7
§ 73 Arbetsmiljösituationen på Solrosens förskola	10
§ 74 Delårsrapport 1, 2026	14
§ 75 Information med rapport över bildningsförvaltningens uppföljning och status av 2025 års kompetensförsörjningsplan	16
§ 76 Revisionsgranskning, Likvärdig skola	18
§ 77 Återrapport om arbetet i bildningsnämndens partiövergripande politiska styrgrupp	20
§ 78 Verksamhetsbesök, 2026	22
§ 79 Personuppgiftsincidenter, 2026	23
§ 80 Rapportering till huvudman 2026 om inkomna anmälningar om kränkande behandling i enlighet med 6 kap. 10 § Skollagen	25
§ 81 Inkomna och avgivna skrivelser - rapport, 2026 (anmälningssärenden)	26
§ 82 Redovisning av delegationsbeslut, 2026	27
§ 83 Deltagande i kurser och konferenser samt andra förrättningar 2026	28
§ 84 Information om status i ärende gällande att flytta Örtagårdens förskola till Pilevallskolan	29
§ 85 Information om status i ärende gällande ombyggnad av delar av Fågelsångens förskola för att skapa lokaler för anpassade gymnasieskolans individuella program	30
§ 86 Förvaltningen informerar	31
§ 87 Förslag till bildningsnämnden från Maria Böös (VS) om att införa "Bonden i skolan" som en återkommande dag för elever i årskurs 2	32

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 70 Upprop

Sammanfattning

Nämndsekreteraren genomför uppprop.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 71 Val av justerare, tid och plats för justering samt fastställelse av föredragningslista

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att utse Christina Hall (M) och Veronica Larsson (S) till justerare tillika rösträknare

att Christina Hall (M) och Veronica Larsson (S), jämte ordföranden, justerar bildningsnämndens protokoll digitalt måndagen den 18 maj 2026, senast kl. 12.00

att eventuella skriftliga reservationer eller protokollsanteckningar ska inkomma till nämndsekreteraren senast en arbetsdag innan justering

att fastställa föredragningslistan enligt utskickat förslag, med tillägg att det ärende som väckts av Maria Böös (VS) tas upp för behandling som sista punkt i dagordningen.

Sammanfattning

Förslag till beslut föreligger att utse NN () och NN () till justerare tillika rösträknare, att NN () och NN (), jämte ordföranden, justerar bildningsnämndens protokoll digitalt fredagen den 15 maj 2026, senast kl. 12.00, att eventuella skriftliga reservationer eller protokollsanteckningar ska inkomma till nämndsekreteraren senast en arbetsdag innan justering och att fastställa föredragningslistan enligt utskickat förslag.

Maria Böös (VS) väcker ett ärende (initiativärende) som nämnden får del av på sammanträdet via e-post, som handlar om "Bonden i skolan" för årskurs 2.

Yrkande

Ordföranden uppfattar att nämnden önskar längre tid för justering än utskickat förslag till beslut. Yrkandet är att protokollet justeras digitalt måndagen den 18 maj senast kl. 12.00 (i stället för fredagen den 15 maj), att fastställa föredragningslistan enligt utskickat förslag, med tillägg att det ärende som väckts av Maria Böös (VS), tas upp för behandling som sista punkt i dagordningen.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



Christer Leo (SD) yrkar att Christina Hall (M) utses till justerare tillika rösträknare.

Alexander Mårtensson (S) yrkar att Veronica Larsson (S) utses till justerare tillika rösträknare.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag med ändring av datum för justering till den 18 maj, med Christer Leos (SD) och Alexander Mårtenssons (S) yrkanden om utseende av justerare tillika rösträknare, och finner på acklamation att bildningsnämnden beslutar att i enlighet med detta, samt att fastställa föredragningslistan enligt utskickat förslag med tillägg att initiativärendet tas upp som sista punkt i dagordningen

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 72 Redovisning av uppdrag att utreda samlokalisering av anpassad grundskola till Västervångskolan samt påverkan på grundskola och resursskola.

Diarienummer BIN 2025/2143

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att nämnden har tagit del av redovisningen av utredningen

att fastställa inriktningen att den anpassade grundskolan ska samlokaliseras vid Västervångskolan

att, med utgångspunkt i handlingsalternativ 2a, uppdra åt förvaltningen att genomföra en fördjupad utredning som omfattar kostnadsberäkning för genomförandet och förslag till genomförandeplan

att uppdraget ska redovisas till bildningsnämnden senast i november 2026.

Sammanfattning

Bildningsnämnden gav den 10 december 2025 förvaltningen i uppdrag att återkomma senast i maj 2026 med en utredning avseende att samla all anpassad grundskola på Västervångskolan och konsekvenserna av detta.

Till bildningsnämnden föreligger redovisning av bildningsförvaltningens utredning.

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden att fastställa att inriktningen är att samlokalisering ska genomföras vid Västervångskolan. Vidare föreslås nämnden besluta att, med utgångspunkt i något av de två föreslagna handlingsalternativen 1 och 2, ge förvaltningen i uppdrag att återkomma senast i november 2026 med en fördjupad utredning som omfattar kostnadsberäkning för genomförandet och förslag till genomförandeplan.

Mer bakgrund och information återfinns under rubrik "Ärendet" i bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Rektorerna Lars Lundgren och Anette Öhman föredrar ärendet.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



Beslutsunderlag

Bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-05-07
Bildningsförvaltningens utredning – Samlad lokalisering av anpassad grundskola till Västervångskolan, 2026-05-07
Utredningsdirektiv, 2025-12-11
Protokollsutdrag bildningsnämnden 2025-12-10 § 161
Tidigare utredning av skolorganisation för Trelleborgs kommuns anpassade grundskola och anpassade gymnasieskola (konsult Louise Öst), 2025-12-01

Yrkande

Ordföranden ajournerar mötet för överläggning på Veronica Larssons (S) begäran, kl. 13.20-13.23.

Ordföranden yrkar bifall till liggande förslag och yrkar avseende att-sats 3 att nämnden tar utgångspunkt i handlingsalternativ 2a.

Christina Hall (M) yrkar bifall till ordförandens yrkande.

Veronica Larsson och Alexander Mårtensson (båda S) yrkar bifall till liggande förslag och att nämnden tar utgångspunkt i handlingsalternativ 2a.

Maria Böös och Jörgen Aall Flood (båda VS) yrkar bifall till liggande förslag och att nämnden tar utgångspunkt i handlingsalternativ 2a.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på yrkandena och finner på acklamation att bildningsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag och att nämnden tar utgångspunkt i handlingsalternativet 2a.

Handlingsalternativ 2a innebär en successiv omorganisation från nuvarande tre paralleller i årskurs F-9 till två, genom att antalet klasser i förskoleklass minskas från tre till två paralleller, samt att resursskolan Borgen stannar vid Västervångskolan.

Protokollsanteckning

Veronica Larsson och Alexander Mårtensson (båda S) anmäler protokollsanteckning, bilaga § 72:1.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



Maria Böös och Jörgen Aall Flood (båda VS) anmäler protokollsanteckning, bilaga § 72:2.

Beslutet skickas till

Rektorerna Lars Lundgren och Rita Jönsson, bildningsförvaltningen
Verksamhetschef utbildning



Justerares signaturer	Utdragsbestyrkan



§ 73 Arbetsmiljösituationen på Solrosens förskola

Diarienummer BIN 2026/502

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att nämnden har tagit del av redogörelsen

att Solrosens förskola ska avvecklas

att avvecklingen genomförs i två etapper

att avveckla Solrosens förskolas verksamhet som bedrivs i lokaler i den äldre byggnaden, Rusthållaregatan 5 (7-9), (fastighet Sadeln 2), i Trelleborg, från och med den 1 juli 2026

att senast den 1 augusti 2027 avveckla Solrosens förskola

att skicka beslutet, inklusive redogörelsen, för kännedom till berörda rektorer och verksamhetschef utbildning

att skicka beslutet, inklusive redogörelsen, för kännedom till ekonomidirektören, kommunledningsförvaltningen, och tf. förvaltningschef, teknisk serviceförvaltning.

Sammanfattning

Vid presidiets sammanträde den 29 april 2026 gavs information av en miljöinspektör från miljöenheten, samhällsbyggnadsförvaltningen, om situationen gällande arbetsmiljön och de lokaler som verksamheten vid Solrosens förskola bedrivs i. Presidiet bad förvaltningen att återkomma till bildningsnämnden med ett ärende som tar upp förslag på hantering med anledning av den uppkomna situationen.

På grund av uppkommen situation har bildningsförvaltningen, genom biträdande rektor för förskolan, upprättat en handlingsplan den 6 maj 2026.

Den 8 maj 2026 fattade miljöinspektören beslut, på delegation av samhällsbyggnadsnämnden, att förelägga bildningsnämnden enligt miljöbalken om försiktighetsåtgärder med anledning av otillräcklig inomhusmiljö i den äldre byggnaden på Solrosens förskola. Beslutet innebär att efter den 1 juli 2026 får det inte bedrivas förskoleverksamhet i lokaler i den äldre byggnaden.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



Till bildningsnämnden föreligger förslag på beslut om hantering.

Mot bakgrund av återkommande och allvarliga arbetsmiljöproblem under flera års tid, som påverkat både barn och personal, där fastighetsägaren inte fullt ut har lyckats åtgärda problemen så att de inte återkommer, gör bildningsförvaltningen bedömningen att bildningsnämnden bör fatta beslut om att avveckla verksamheten vid Solrosens förskola på Rusthållaregatan 5 (7-9), (fastighet Sadeln 2), Trelleborg.

Bildningsförvaltningens redogörelse finns i avsnitt "Ärendet" i tjänsteskrivelsen.

Biträdande rektor Linda Holmqvist och verksamhetschef utbildning Cecilia Palmqvist föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-05-08
Miljöinspektörens presentation till presidiet om Solrosens förskola och ärendegång, 2026-04-29
Bildningsförvaltningens handlingsplan Solrosens förskola, 2026-05-06
Samhällsbyggnadsnämndens beslut om föreläggande, 2026-05-08

Yrkande

Ordföranden ajournerar mötet för överläggning på Veronica Larssons (S) begäran, kl. 13.45-13.56.

Veronica Larsson (S) yrkar bifall till liggande förslag avseende att-satser 1-4 och 6-7, med ändring av att-sats 5 där nya lydelsen blir att senast den 1 augusti 2027 avveckla Solrosens förskola samt ett tilläggsyrkande att förvaltningen tittar på möjligheten att flytta befintliga arbetslag och barngrupper till andra rektorsområden inom tätorten där det finns lediga avdelningar.

Ordföranden ajournerar mötet för överläggning, kl. 14.02-14.08.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



Ordföranden yrkar bifall till Veronica Larssons (S) yrkande avseende bifall till att-satser 1-4 och 6-7 i liggande förslag samt bifall till Veronica Larssons (S) ändringsyrkande avseende att-sats 5.

Ordföranden yrkar vidare avslag på tilläggsyrkandet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Veronica Larssons (S) yrkande avseende bifall till att-satserna 1-4 och 6-7 i liggande förslag samt bifall till Veronica Larssons (S) ändringsyrkande avseende att-sats 5 och finner på acklamation att bildningsnämnden beslutar i enlighet med detta.

Ordföranden ställer därefter proposition på sitt avslagsyrkande mot Veronica Larssons (S) tilläggsyrkande och finner att bildningsnämnden beslutar att avslå tilläggsyrkandet.

Omröstning begärs och ska genomföras.

Omröstning

Bildningsnämnden godkänner följande beslutsordning i omröstningen:

Ja-röst för att avslå tilläggsyrkandet.

Nej-röst för att bifalla tilläggsyrkandet.

Vid omröstning genom upprop avges fyra ja-röster av Christer Leo (SD), Christina Hall (M) Ylva Ekstrand (L), och Ann Lundström (KD).

Fyra nej-röster avges av Veronica Larsson (S), Alexander Mårtensson (S), Maria Böös (VS), och Jörgen Aall Flood (VS).

Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Bildningsnämnden beslutar därmed att avslå tilläggsyrkandet.

Reservation

Veronica Larsson (S) anmäler skriftlig reservation, bilaga 73:1.

Protokollsanteckning

Maria Böös (VS) anmäler protokollsanteckning, bilaga 73:2.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



Beslutet skickas till

Rektor Magnus Wikström
Biträdande rektor Linda Holmqvist
Verksamhetschef utbildning
Ekonomidirektör, kommunledningsförvaltningen
Tf. förvaltningschef, teknisk serviceförvaltning



Justerares signaturer			Utdragsbestyrkan
-----------------------	--	--	------------------



§ 74 Delårsrapport 1, 2026

Diarienummer BIN 2025/708

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att godkänna *Delårsrapport 1 2026 för bildningsnämnden* enligt föreliggande förslag

att skicka beslut och delårsrapport till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Enligt beslut i kommunfullmäktige ska kommunstyrelsen och övriga nämnder årligen upprätta en delårsrapport som omfattar perioden januari till april. Nämnder som i delårsrapporten uppvisar en negativ helårsprognos ska ta fram en åtgärdsplan för att uppnå en ekonomi i balans vid årets slut.

Nämndernas delårsrapporter ska beslutas av respektive nämnd vid nämndernas sammanträden i maj. Delårsrapporterna utgör därefter underlag för delårsrapporten för Trelleborgs kommun som behandlas av kommunfullmäktige vid fullmäktiges sammanträde i juni.

Bildningsförvaltningen har tagit fram föreliggande förslag till *Delårsrapport 1 2026 för bildningsnämnden*. Nämnden föreslås godkänna delårsrapporten.

Bildningsnämndens driftbudget för 2026 är 1 416,2 miljoner kronor. Verksamhetens nettokostnader 2026 prognostiseras till 1 1416,2 miljoner kronor och nämndens prognos är därmed ingen avvikelse mot budget.

Kvalitetsutvecklare Robert Rydén och controller Hedvig Blissett föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-05-07

Förslag till Delårsrapport 1 2026 för bildningsnämnden, 2026-05-07

Anvisningar för Delårsrapport 1 2026, 2026-03-09

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att bildningsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag.

Ordföranden ajournerar mötet för fika och paus efter beslutet, kl. 14.43-14.55.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen (diarienummer KS 2026/80 anges i ämnesraden på e-postmeddelandet)

Justerares signaturer	Utdragsbestyrkan



§ 75 Information med rapport över bildningsförvaltningens uppföljning och status av 2025 års kompetensförsörjningsplan

Diarienummer BIN 2026/414

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att notera informationen

att översända beslutet tillsammans med rapporten till HR-avdelningen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade den 29 maj 2024, § 125, att anta Program för kompetensförsörjning i Trelleborgs kommun.

Program för kompetensförsörjning har syfte att långsiktigt verka för att säkra och möta behoven av arbetskraft. Särskilt fokus ligger på Trelleborgs kommuns fem prioriterade områden. Dessa är att (1) underlätta för fler att arbeta mer och längre, (2) synliggöra villkor och förmåner, (3) använda kompetensen rätt, (4) främja medarbetares utveckling och möjligheter till omställning, samt (5) rekrytera och attrahera medarbetare. Det kommunövergripande arbetet utifrån de prioriterade områdena i kombination med förvaltningarnas planer för kompetensförsörjning ska leda till att kommunen kan behålla och rekrytera kvalificerade medarbetare.

I enlighet med hur programmet ska genomföras, ska förvaltningarna arbeta fram treåriga planer för de förvaltningsspecifika kompetensförsörjningsbehoven. Planerna bygger på respektive förvaltningslednings bedömning av kompetensbehovet, samt en kommungemensam omvärldsbevakning. Vidare ska förvaltningarna årligen rapportera till respektive nämnd om bedömningens fortsatta relevans, och hur arbetet fortskrider.

Till bildningsnämnden föreligger bildningsförvaltningens rapport över den årliga uppföljningen av den kompetensförsörjningsplan som upprättades av bildningsnämnden under inledningen av 2025. Planen vilar på fyra strategiska områden: att vara en attraktiv arbetsgivare, kvalitetssäkrad rekrytering, karriär- och kompetensutveckling samt hälsa och hållbarhet.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



Syftet med rapporten är att belysa nuläget och redogöra för hur förvaltningen arbetar för att säkra rätt kompetens på både kort och lång sikt.

Beslutsunderlag

Bildningsförvaltningens rapport över uppföljning och status av 2025 års kompetensförsörjningsplan, 2026-04-21
Informationsskrivelse från HR-avdelningen, 2026-03-30
Program för kompetensförsörjning, antaget 2024

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att bildningsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag.

Beslutet skickas till

HR-avdelningen, via e-post HR@trelleborg.se

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 76 Revisionsgranskning, Likvärdig skola

Diarienummer BIN 2025/1579

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att godkänna bildningsförvaltningens redovisning som bildningsnämndens svar på vilka åtgärder som behöver vidtas med anledning av vad som framkommit i revisionens rapport och de rekommendationer som lämnats

att översända beslutet tillsammans med den godkända redovisningen till kommunrevisionen

att översända beslutet tillsammans med redovisningen till kommunstyrelsen för kännedom.

Sammanfattning

De förtroendevalda revisorerna i Trelleborgs kommun har granskat bildningsnämndens arbete med att främja en likvärdig grundskola. Granskningen har genomförts av Ernst & Young AB (EY).

Kommunrevisionens missiv översändes tillsammans med EY:s granskningsrapport till bildningsnämnden den 12 februari 2026. Kommunrevisionen begärde svar från bildningsnämnden senast den 19 maj 2026.

Den sammanfattande bedömningen är att bildningsnämnden till stor del har säkerställt ett ändamålsenligt arbete för att skapa förutsättningar för en likvärdig skola för elever i kommunens grundskolor. Revisionen lämnar emellertid rekommendationer gällande tre områden:

- se över hur samordningen av kvalitetsarbetet samt kompetens- och resursanvändning mellan rektorsområdena kan stärkas, samt
- följa upp vilka effekter resursfördelningen får på utbildningen och hur det påverkar elevers utveckling och lärande,
- systematiskt följa upp och analysera effekterna av genomförda insatser för att säkerställa att arbetet leder till önskade resultat.

Revisorerna önskar svar på vilka åtgärder som kommer att vidtas med anledning av vad som framkommit i granskningen och de rekommendationer som lämnats. För var och en av rekommendationerna ska

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



svar lämnas om bildningsnämnden håller med eller inte, vilka åtgärder som kommer att vidtas och när åtgärderna kommer att vidtas.

Beslutsunderlag

Bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse – Svar på kommunrevisionens granskning av arbetet med att främja likvärdig skola, 2026-04-22
Bildningsförvaltningens förslag till redovisning av åtgärder efter revisionens granskning av arbetet med att främja en likvärdig skola, 2026-04-20
Kommunrevisionens missiv, 2026-02-10
Ernst & Young AB:s granskningsrapport: Granskning av arbetet med att främja en likvärdig skola, 2026-02-10

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att bildningsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag.

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen
Verksamhetsrevisor julia.lindsten@se.ey.com
Kommunstyrelsens diarium KS_W3D3@trelleborg.se

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 77 Återrapport om arbetet i bildningsnämndens partiövergripande politiska styrgrupp

Diarienummer BIN 2025/1864

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av återrapporten.

att ge förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten att ingå samarbete med idrottsföreningar i syfte att skapa fler grundskolor med idrottsprofil.

Sammanfattning

Bildningsnämnden beslutade den 10 december 2025 att tillsätta en partiövergripande politisk styrgrupp som följer upp och arbetar med konsekvenserna av den demografiska utvecklingen, samt tar fram förslag på åtgärder.

Till bildningsnämnden föreligger styrgruppens återrapport om det pågående arbetet.

På styrgruppens möte den 29 april 2026, med närvarande ledamöter Axel Gyllin (M), Fredrik Trulsson (SD), Veronica Larsson (S), Maria Böös (VS), Filip Damevski (KD) samt Gull-Britt Persson (L), gavs en föredragning kring möjligheten att ytterligare stärka varumärket för Trelleborgs skolor genom att ge idrottsintresserade elever möjlighet till fler idrottslektioner samt mer rörelse och aktivitet, i samarbete med föreningslivet. Styrgruppen enades om att lägga fram ett förslag att bildningsnämnden ger bildningsförvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten att ingå samarbete med idrottsföreningar i syfte att skapa fler grundskolor med idrottsprofil.

Ordföranden i styrgruppen, Axel Gyllin (M), föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag bildningsnämnden 2025-12-10 § 168

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att bildningsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag.



Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 78 Verksamhetsbesök, 2026

Diarienummer BIN 2025/2098

Beslut

Bildningsnämnden beslutar
att notera informationen.

Sammanfattning

Till bildningsnämnden föreligger redovisning och återrapportering om förtroendevaldas deltagande i lokala programråd för yrkesprogram på Söderslättsgymnasiet.

Leo Nilsson (S) och Ylva Ekstrand (L) informerar om deltagande på lokalt programråd för försäljnings- och serviceprogrammet.

Maria Böös (VS) och Christina Hall (M) informerar om deltagande på lokalt programråd för el-och energiprogrammet.

Filip Damevski (KD) ger återrapport från sitt och Alexander Mårtenssons (S) deltagande i lokalt programråd för industritekniska programmet.

Veronica Larsson (S) ger återrapport från deltagande i lokalt programråd för vård- och omsorgsprogrammet.

Christer Leo (SD) och Ann Lundström (KD) ger återrapport från deltagande i lokalt programråd för barn- och fritidsprogrammet.

Axel Gyllin (M) informerar att han och Fredrik Trulsson (SD) inte hade möjlighet att delta på lokalt programråd för bygg- och anläggningsprogrammet, men att de fått en skrivelse från företag inom plåtslageribranschen, som de har för avsikt att träffa för ett möte.

Beslutsunderlag

Redovisning av verksamhetsbesök, 2026, 2026-05-08

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att bildningsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 79 Personuppgiftsincidenter, 2026

Diarienummer BIN 2026/9

Beslut

Bildningsnämnden beslutar
att notera informationen.

Sammanfattning

Bildningsnämnden är personuppgiftsansvarig för de register och andra behandlingar av personuppgifter som sker i nämndens verksamheter. För att kunna leva upp till skyldigheterna enligt dataskyddsförordningen ankommer det på nämndens ansvar att kunna upptäcka, rapportera och utreda personuppgiftsincidenter. En utsedd personuppgiftssamordnare finns på bildningsförvaltningen, vars roll är att bland annat stötta verksamheten, ledningen och personuppgiftsansvarig. Inom bildningsförvaltningen finns rutiner för detta och det ingår att rapportera till bildningsnämnden. Inom kommunen finns kommunövergripande styrdokument; Dataskyddspolicy - GDPR (antagen av kommunfullmäktige 2023-05-22, § 123, dnr KS 2022/444) och Riktlinje för dataskydd - GDPR i Trelleborgs kommun och dess bolag (fastställd av kommunfullmäktige 2023-05-22, § 124, dnr KS 2022/445).

Personuppgiftsansvarig ska i första hand se till att ansvarigt dataskyddsombud informeras. Dataskyddsombudet är sedan kontaktyta gentemot tillsynsmyndigheten, Integritetsskyddsmyndigheten (IMY). En personuppgiftsincident är en säkerhetsincident som kan innebära risker för människors friheter och rättigheter. Riskerna kan innebära att någon förlorar kontrollen över sina uppgifter eller att dennes rättigheter kränks. En personuppgiftsincident har till exempel inträffat om uppgifter om en eller flera registrerade personer har

- blivit förstörda,
- gått förlorade på annat sätt,
- kommit i orätta händer.

Det spelar ingen roll om det har skett oavsiktligt eller med avsikt. I båda fallen är det personuppgiftsincidenter.

Till bildningsnämndens sammanträde den 13 maj 2026 föreligger en rapport över fem personuppgiftsincidenter som anmälts mellan 30 mars - 29 april.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



Beslutsunderlag

Rapport, 2026-04-30

Dataskyddspolicy - GDPR

Riktlinje för dataskydd - GDPR i Trelleborgs kommun och dess bolag

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att bildningsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag.

Justerares signaturer	Utdragsbestyrkan



§ 80 Rapportering till huvudman 2026 om inkomna anmälningar om kränkande behandling i enlighet med 6 kap. 10 § Skollagen

Diarienummer BIN 2026/8

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av rapporten och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning

Skriftlig rapport till huvudman föreligger över statistik på inkomna anmälningar om kränkande behandling (i enlighet med 6 kap. 10 § Skollagen).

Beslutsunderlag

Rapport, 2026-04-29

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att bildningsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 81 Inkomna och avgivna skrivelser - rapport, 2026 (anmälningssärenden)

Diarienummer BIN 2026/2

Beslut

Bildningsnämnden beslutar
att notera informationen.

Sammanfattning

Till bildningsnämndens sammanträde föreligger redovisning av inkomna
och avgivna skrivelser.

Beslutsunderlag

Rapport, 2026-04-30

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag och finner på
acklamation att bildningsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag.

Justerares signaturer	Utdragsbestyrkan



§ 82 Redovisning av delegationsbeslut, 2026

Diarienummer BIN 2026/3

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

Sammanfattning

Enligt kommunallagen 6 kap. § 37 kan nämnden uppdra åt presidiet, en ledamot eller ersättare, eller en anställd, att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Bildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i vissa ärenden till presidiet, ordförande och tjänstepersoner i enlighet med bildningsnämndens delegationsordning. Till bildningsnämndens sammanträde föreligger redovisning av anmälda delegationsbeslut.

I enlighet med bildningsnämndens beslut 2020-04-15 § 66 ska redovisning av delegationsbeslut kompletteras med en särskild redovisning av beslut som ordföranden fattat på delegation. Inga aktuella sådana beslut finns att redovisa till nämndens sammanträde.

Beslutsunderlag

Delegationsrapport, 2026-04-30

Delegationsrapport skolskjutsbeslut 2026-04-30

Delegationsrapport kränkande behandling, 2026-04-29

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att bildningsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 83 Deltagande i kurser och konferenser samt andra förrättningar 2026

Diarienummer BIN 2025/2097

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att deltagande vid budgetdialogen den 20 maj 2026, av en (1) representant från oppositionen i bildningsnämnden ska betraktas som förrättning

att ersättning för deltagandet ska utgå i enlighet med gällande bestämmelser om ekonomiska förmåner för förtroendevalda i Trelleborgs kommun.

Sammanfattning

Budgetdialog kommer att hållas onsdagen den 20 maj 2026, kl. 14.45 - 16.15, på Rådhuset, Algatan 13. En representant från oppositionen i respektive nämnd inbjuds att delta.

Bildningsnämnden har att ta ställning till ett ärende om att deltagande av en representant från oppositionen ska betraktas som en förrättning, vilket innebär att ersättning utgår i enlighet med gällande bestämmelser om ekonomiska förmåner för förtroendevalda i Trelleborgs kommun.

De partiföreträdare i bildningsnämnden som tillhör oppositionen bör gemensamt enas om vem som ska utses till deras representant vid budgetdialogen.

Oppositionen enas om att utse Jörgen Aall Flood (VS) som representant.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att bildningsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 84 Information om status i ärende gällande att flytta Örtagårdens förskola till Pilevallskolan

Diarienummer BIN 2025/2151

Beslut

Bildningsnämnden beslutar
att notera informationen.

Sammanfattning

Bildningsnämnden behandlade den 8 april 2026 en redovisning av förvaltningens uppdrag att utreda förutsättningarna för utreda förutsättningarna för att flytta Örtagårdens förskola till Pilevallskolan. Nämnden beslutade att ärendet behövde kompletteras med att ge förvaltningen i uppdrag att återkomma till nämnden i juni med kostnadsberäkning och förslag till eventuell genomförandeplan.

Till nämnden föreligger information från förvaltningen om status i ärendet.

Med anledning av att underlag från fastighetsavdelningen inte kommer att vara klart till juni, behöver ärendet skjutas fram till att redovisas senast i oktober 2026 i stället.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag bildningsnämnden 2026-04-08 § 57, inklusive protokollsanteckning

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att bildningsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 85 Information om status i ärende gällande ombyggnad av delar av Fågelsångens förskola för att skapa lokaler för anpassade gymnasieskolans individuella program

Diarienummer BIN 2025/2147

Beslut

Bildningsnämnden beslutar
att notera informationen.

Sammanfattning

Bildningsnämnden behandlade den 8 april 2026 en redovisning av förvaltningens uppdrag att utreda förutsättningarna för ombyggnad av delar av Fågelsångens förskola för att skapa lokaler för anpassade gymnasieskolans individuella program. Nämnden beslutade att ärendet behövde kompletteras med att ge förvaltningen i uppdrag att återkomma till nämnden i juni med kostnadsberäkning och förslag till eventuell genomförandeplan.

Till nämnden föreligger information från förvaltningen om status i ärendet.

Med anledning av att underlag från fastighetsavdelningen inte kommer att vara klart till juni, behöver ärendet skjutas fram till att redovisas senast i oktober 2026 i stället.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag bildningsnämnden 2026-04-08 § 58, inklusive protokollsanteckningar

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att bildningsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 86 Förvaltningen informerar

Diarienummer BIN 2025/2099

Beslut

Bildningsnämnden beslutar
att notera informationen.

Sammanfattning

Förvaltningen lämnar övergripande information i aktuella frågor.

Verksamhetschef service och stöd, tf. förvaltningschef, Stina Salmonsson ger information om

- barngruppernas storlek inom förskolan. Den 28 april 2026 fanns en artikel publicerad i Trelleborgs Allehanda som handlade om ett pressmeddelande av fackförbundet Sveriges Lärare.

I pressmeddelandet menade Sveriges Lärare att barngruppernas storlek inom kommunens förskolor är högre än de rekommendationer som ges i Skolverkets riktlinjer. Med anledning av artikeln lyftes det en fråga på senaste mötet med bildningsnämndens politiska partiövergripande styrgrupp om hur situationen är med barngruppernas storlek,

-ansökan om bidrag från Specialpedagogiska skolmyndigheten (SPSM) för utvecklingsprojekt (fokus på måltider) för barn och elever med neuropsykiatriskt funktionsnedsättning.

Verksamhetschef utbildning, Cecilia Palmqvist, ger information om

-aktuell händelse på Fågelsångens förskola med anledning av vattenläcka,

-tidsplan för förvaltningens organisationsförändring, och principer för genomförandet,

-ny organisation av studie-och yrkesvägledningen. Nämnden får ytterligare information på nästa sammanträde i juni.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att bildningsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 87 Förslag till bildningsnämnden från Maria Böös (VS) om att införa "Bonden i skolan" som en återkommande dag för elever i årskurs 2

Diarienummer BIN 2026/568

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att ge bildningsförvaltningen i uppdrag att, till sammanträdet i september 2026, återkomma med redogörelse om vad som redan görs i frågan, och vad som kan utvecklas.

Sammanfattning

Ett ärende väcks av Maria Böös (VS) (så kallat initiativärende) med förslag att bildningsnämnden beslutar att ge bildningsförvaltningen i uppdrag att införa "Bonden i skolan" som en återkommande kommunövergripande aktivitet för elever i årskurs 2, att bildningsförvaltningen samverkar med lokala lantbrukare och relevanta organisationer för att skapa ett tryggt, pedagogiskt och långsiktigt upplägg, att nödvändiga rutiner för planering, ansvar, säkerhet och genomförande tas fram inom ramen för uppdraget.

Maria Böös (VS) redogör för ärendet, som lyder:

"Initiativärende – Inför Bonden i skolan som en återkommande dag för elever i årskurs 2

Under senare år har flera skolor i kommunen deltagit i konceptet Bonden i skolan, där elever får besöka lokala lantbruk och lära sig mer om matproduktion, djurhållning, natur och landsbygdens betydelse. Initiativet startade 2019, pausades under pandemin och har sedan 2023 återupptagits med studiebesök för elever i årskurs 2.

Vårt Söderslätt ser stora värden i att detta utvecklas till en återkommande och likvärdig del av skolans verksamhet. Alla elever i årskurs 2 i Trelleborgs kommun bör få möjlighet att besöka ett lantbruk. På samma sätt som kommunen idag genomför exempelvis Skåneresan bör Bonden i skolan kunna bli en naturlig del av elevernas skolgång.

Många barn har idag begränsad kunskap om var maten kommer ifrån, hur lantbruk fungerar och vilken betydelse svensk livsmedelsproduktion har. Ett gårdsbesök ger eleverna konkreta erfarenheter av djur, natur, hållbarhet,

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



kretslopp och livsmedelsproduktion, kunskap som är svår att fullt ut förmedla enbart i klassrummet. Besöket går dessutom tydligt att koppla till skolans kursplaner, centrala innehåll, frågor om natur, samhälle, hållbar utveckling, livsmedel, djur och människans beroende av naturen. Studiebesöken har också ett socialt och pedagogiskt värde. Eleverna får möta en ny lärmiljö, följa instruktioner, ta ansvar och lära sig tillsammans utanför skolans vanliga miljö.

Genom engagerade lokala lantbrukare finns goda förutsättningar för att genomföra besök på ett tryggt och välorganiserat sätt. Det finns därför anledning att ta tillvara det arbete som redan görs och utveckla det till en kommunövergripande modell.

Det har vid kontakt med representanter från LRF framkommit att deltagandet idag inte är helt likvärdigt. Vissa elever får möjlighet att delta, medan andra inte får det. Vårt Söderslätt menar att detta inte bör vara beroende av vilken skola eleven går på.

Vårt Söderslätt föreslår därför:

att Bildningsnämnden ger Bildningsförvaltningen i uppdrag att införa Bonden i skolan som en återkommande kommunövergripande aktivitet för elever i årskurs 2,

att Bildningsförvaltningen samverkar med lokala lantbrukare och relevanta organisationer för att skapa ett tryggt, pedagogiskt och långsiktigt upplägg, att nödvändiga rutiner för planering, ansvar, säkerhet och genomförande tas fram inom ramen för uppdraget.

Maria Böös
Ledamot Bildningsnämnden
Vårt Söderslätt"

Verksamhetschef service och stöd, tillika tf. förvaltningschef, Stina Salmonsson redogör kort för att konceptet redan finns idag, att upparbetade rutiner finns och att samarbetet är gott.

Beslutsunderlag

Initiativärende

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



Yrkande

Ordföranden yrkar att bildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att till sammanträdet i september återkomma med redogörelse om vad som redan görs i frågan, och vad som kan utvecklas.

Beslutsgång

Ordföranden ställer därefter proposition på sitt yrkande och finner att bildningsnämnden beslutar att bifalla det.

Justerares signaturer	Utdragsbestyrkan